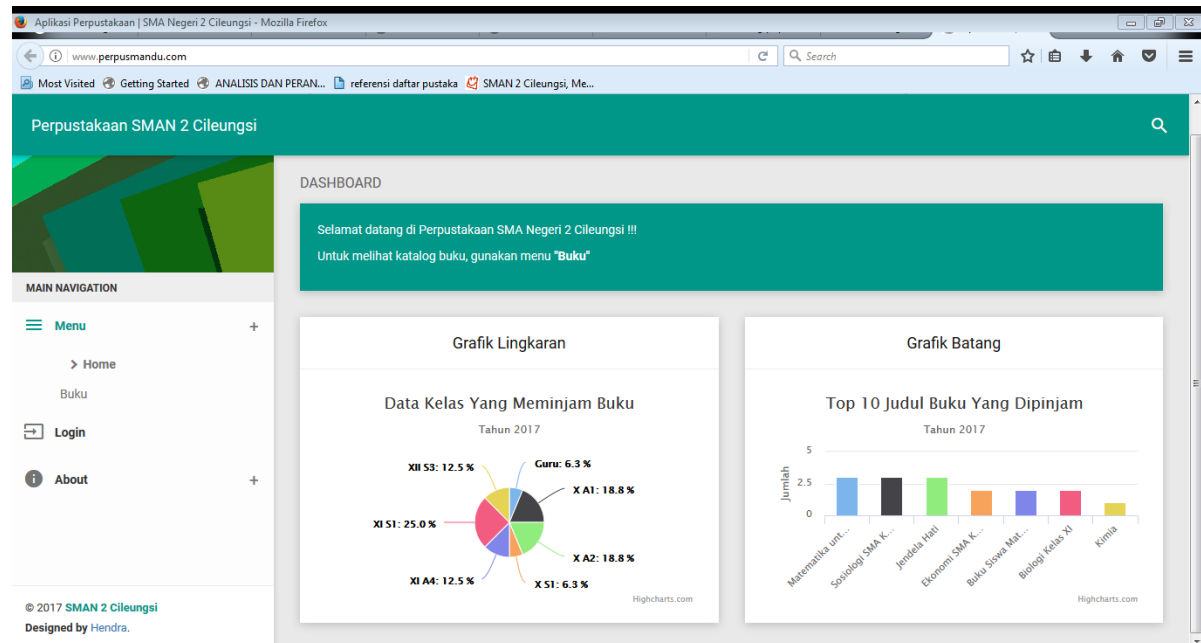


Petunjuk Penggunaan Aplikasi Perpustakaan

Penggunaan Aplikasi Perpustakaan

Home

Pada browser, buka <http://www.perpusmandu.com/>



Buku (Pengunjung)

Pada browser klik menu **Buku** atau buka <http://www.perpusmandu.com/judul>

Perpustakaan SMAN 2 Cileungsi

BUKU

Show 2 entries

Search:

No	ISBN	Judul	Penulis	Penerbit	Jumlah Copy	Cover	Letak
1	9786022770589	Biologi Kelas XI	Nunung Nurhayati	Yrama Widya	Total: 1 Ada : 0 Dipinjam : 1		C
2	9786022770701	Sosiologi SMA Kelas XI	Muhammad Taupan	Yrama Widya	Total: 1 Ada : 1 Dipinjam : 0		F

© 2017 SMAN 2 Cileungsi
Designed by Hendra.

Untuk melakukan pencarian, ketikan **judul**, **ISBN**, **Nama Penulis**, **Nama Penerbit**.

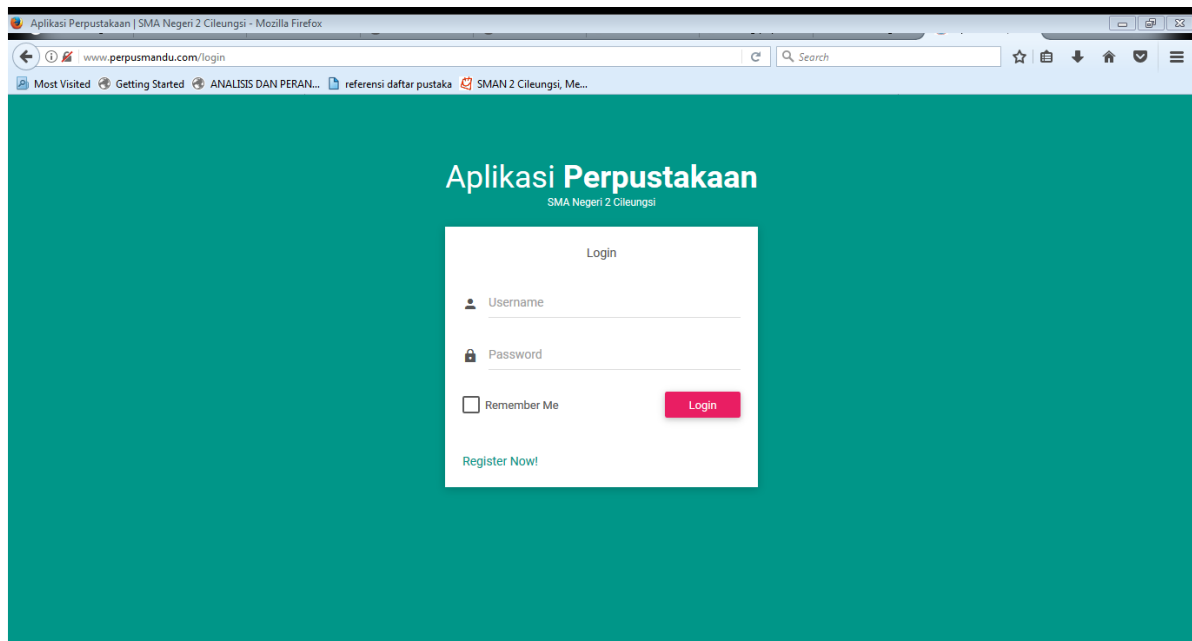
Login

Untuk masuk ke halaman admin, harus login terlebih dahulu.

Untuk login:

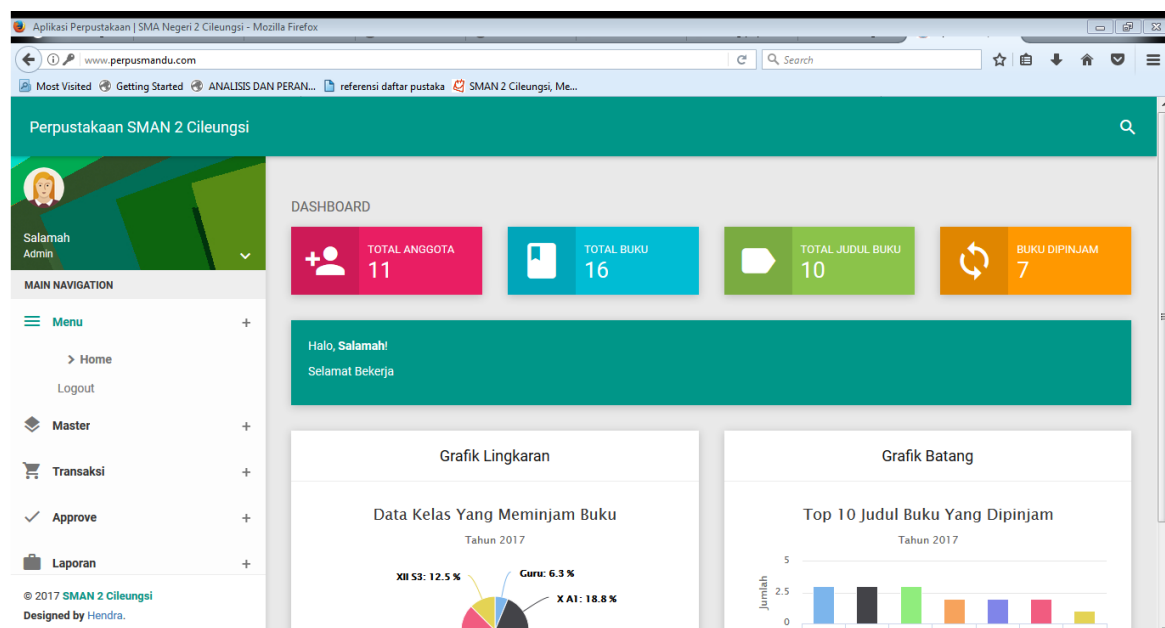
Langkah 1

Pada browser klik menu **Login** atau buka <http://www.perpusmandu.com/login>



Langkah 2

Username: **salamah**, password: **admin**. Setelah berhasil, akan menjumpai tampilan berikut:

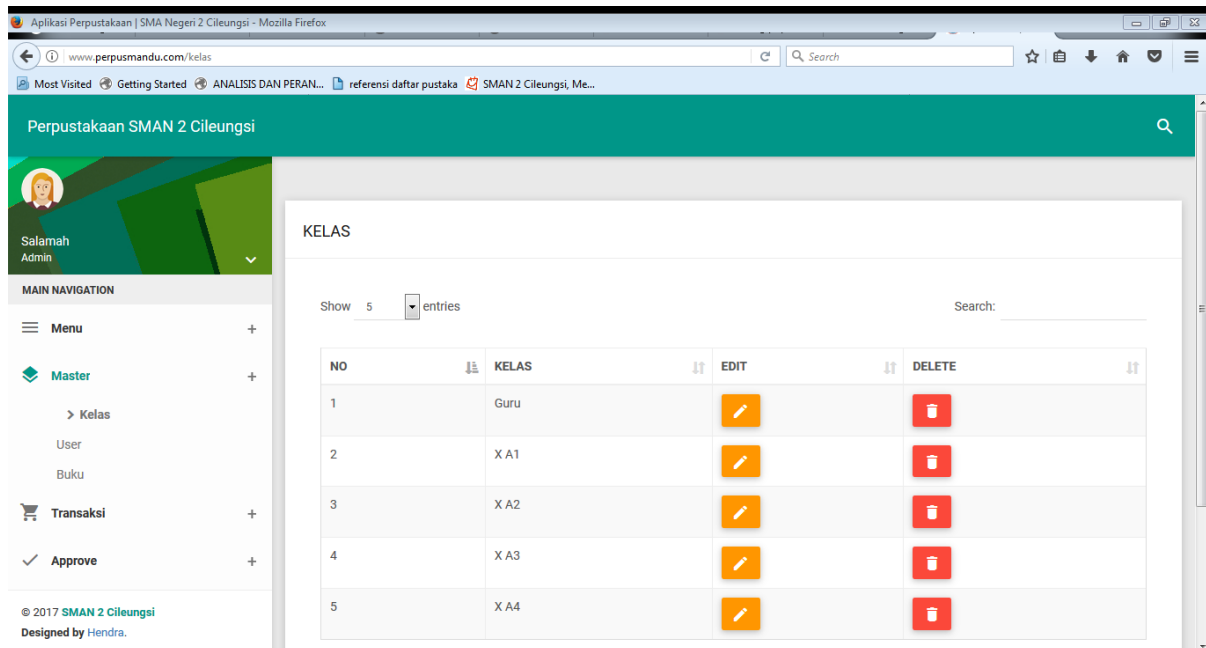


Halaman master kelas adalah halaman untuk mengatur data kelas. Data kelas harus diisi sebelum mengisi data siswa.

Untuk mengatur data kelas:

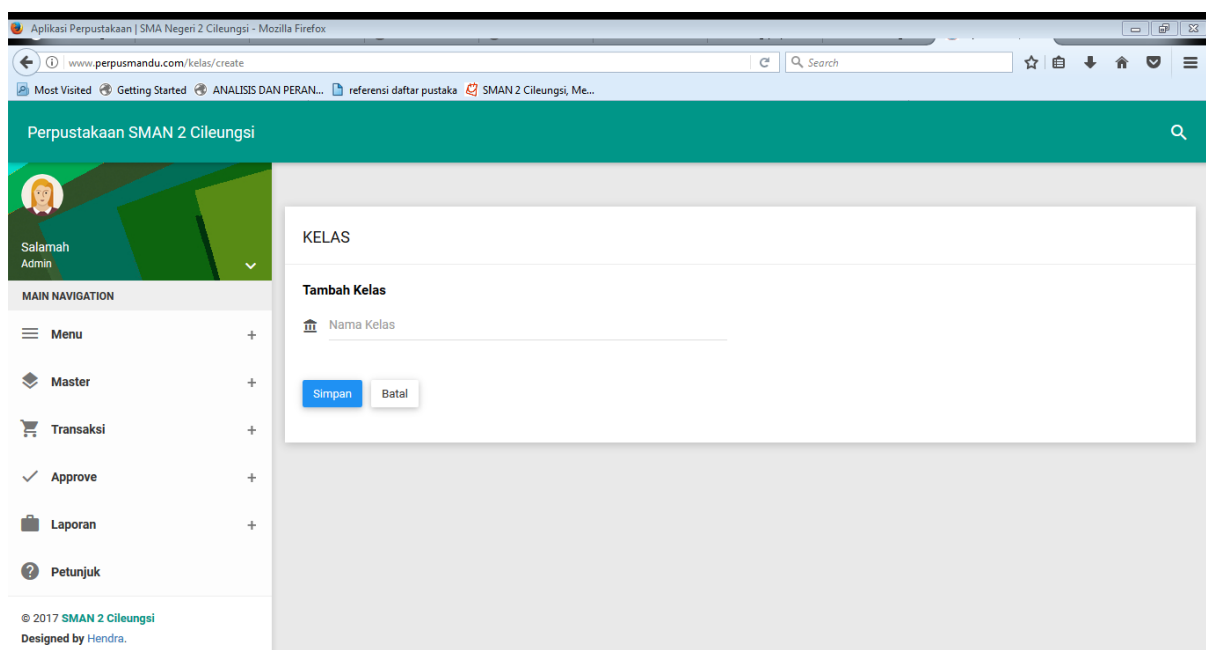
Langkah 1

Pada browser klik **Master -> Kelas** atau buka <http://www.perpusmandu.com/kelas>



Langkah 2

Anda bisa menambahkan, mengedit atau menghapus data kelas.



Perhatian!

Jika akan menghapus data kelas, pastikan tidak ada siswa yang masuk ke dalam kelas tersebut. Jika demikian, maka data siswa akan terhapus juga. Desain database dibuat sedemikian rupa memanfaatkan fitur **foreign key** sehingga jika data pada tabel induk dihapus maka data di tabel anak akan ikut terhapus. itu untuk memastikan **referential integrity** pada database tetap terjaga.

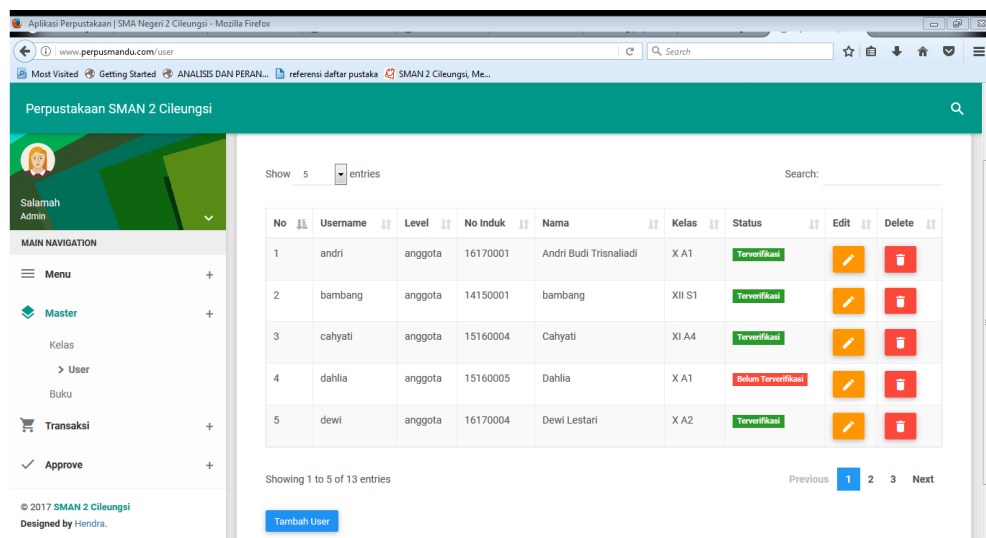
Master User

Halaman User dipakai untuk mengatur data user.

Untuk mengatur data user:

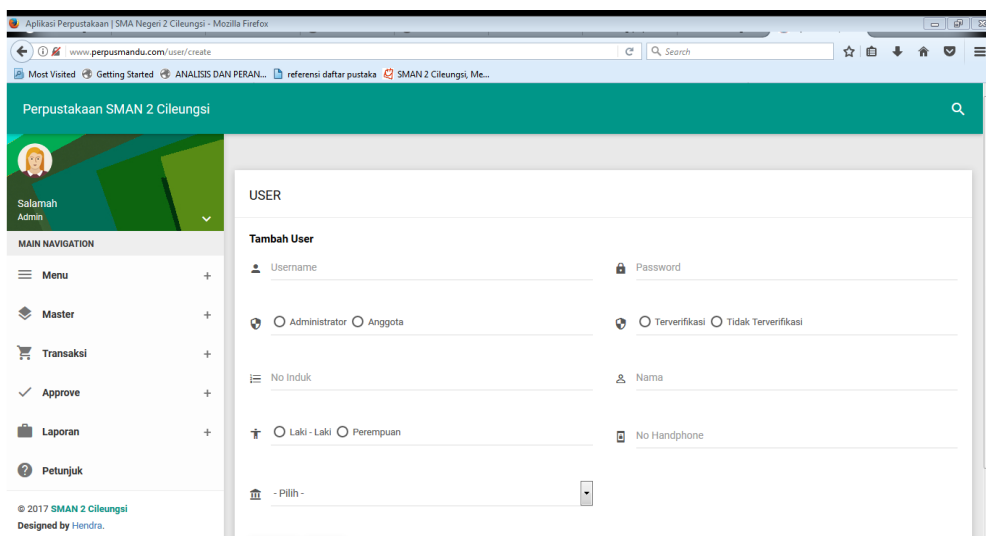
Langkah 1

Klik **Master** -> **User** atau buka halaman <http://www.perpusmandu.com/user>



Langkah 2

Anda bisa menambah, mengedit dan menghapus data user.



Master Buku

Halaman buku dipakai untuk mengatur data buku. Untuk mengaksesnya, klik **Master -> Buku** atau buka halaman <http://www.perpusmandu.com/judul>.

Menambahkan Judul Buku

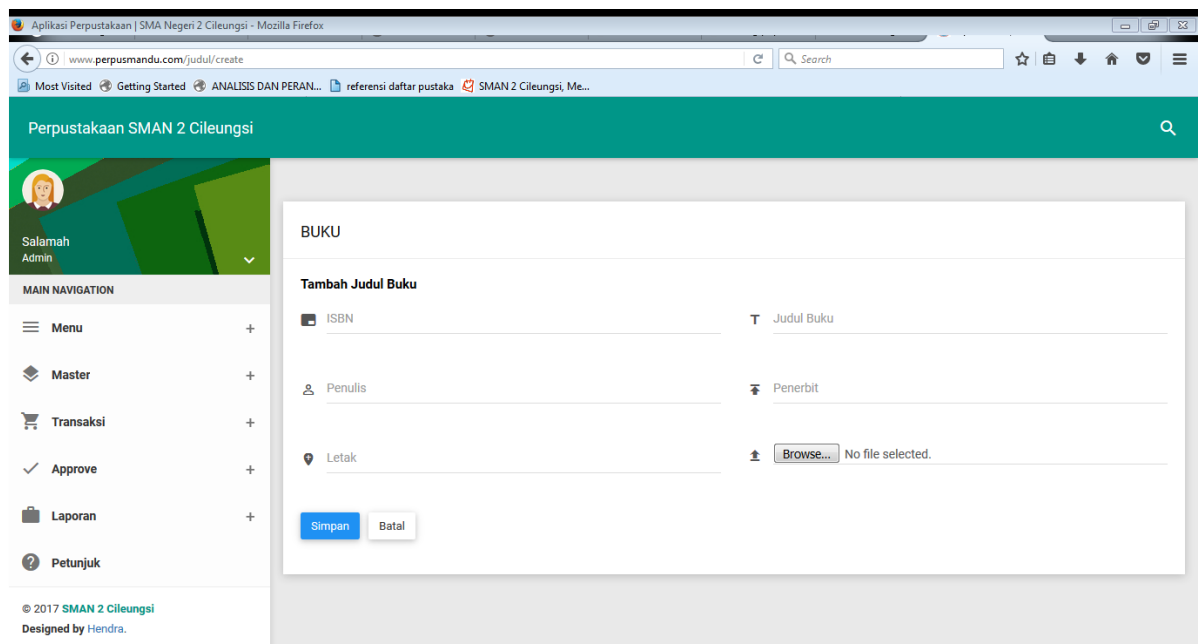
Langkah 1

Klik tombol **Tambah Judul** atau buka <http://www.perpusmandu.com/judul/create>.



Langkah 2

Isi data judul buku. Bila perlu tambahkan gambar cover buku. Setelah selesai, tekan tombol simpan.



Mengedit Judul Buku

Langkah 1

Untuk mengedit judul buku, klik tombol edit pada sebuah judul.

Aplikasi Perpustakaan | SMA Negeri 2 Cileungsi - Mozilla Firefox

www.perpusmandu.com/judul

Most Visited Getting Started ANALISIS DAN PERAN... referensi daftar pustaka SMAN 2 Cileungsi, Me...

Perpustakaan SMAN 2 Cileungsi

Salamah Admin

MAIN NAVIGATION

- Menu
- Master
 - Kelas
 - User
 - Buku
- Transaksi
- Approve

© 2017 SMAN 2 Cileungsi
Designed by Hendra.

BUKU

Show 2 entries

Search:

No	ISBN	Judul	Penulis	Penerbit	Jumlah Copy	Cover	Letak	Add	Edit	Delete
1	9786022770589	Biologi Kelas XI	Nunung Nurhayati	Yrama Widya	Total: 1 Ada: 0 Dipinjam: 1		C			
2	9786022770701	Sosiologi SMA Kelas XI	Muhammad Taupan	Yrama Widya	Total: 1 Ada: 1 Dipinjam: 0		F			

Langkah 2

Isi data yang baru, kemudian tekan tombol simpan.

Menghapus Judul Buku

Untuk menghapus judul buku, tekan tombol **Delete Judul** pada sebuah judul buku.

Aplikasi Perpustakaan | SMA Negeri 2 Cileungsi - Mozilla Firefox

www.perpusmandu.com/judul

Most Visited Getting Started ANALISIS DAN PERAN... referensi daftar pustaka SMAN 2 Cileungsi, Me...

Perpustakaan SMAN 2 Cileungsi

Salamah Admin

MAIN NAVIGATION

- Menu
- Master
 - Kelas
 - User
 - Buku
- Transaksi
- Approve

© 2017 SMAN 2 Cileungsi
Designed by Hendra.

BUKU

Show 2 entries

Search:

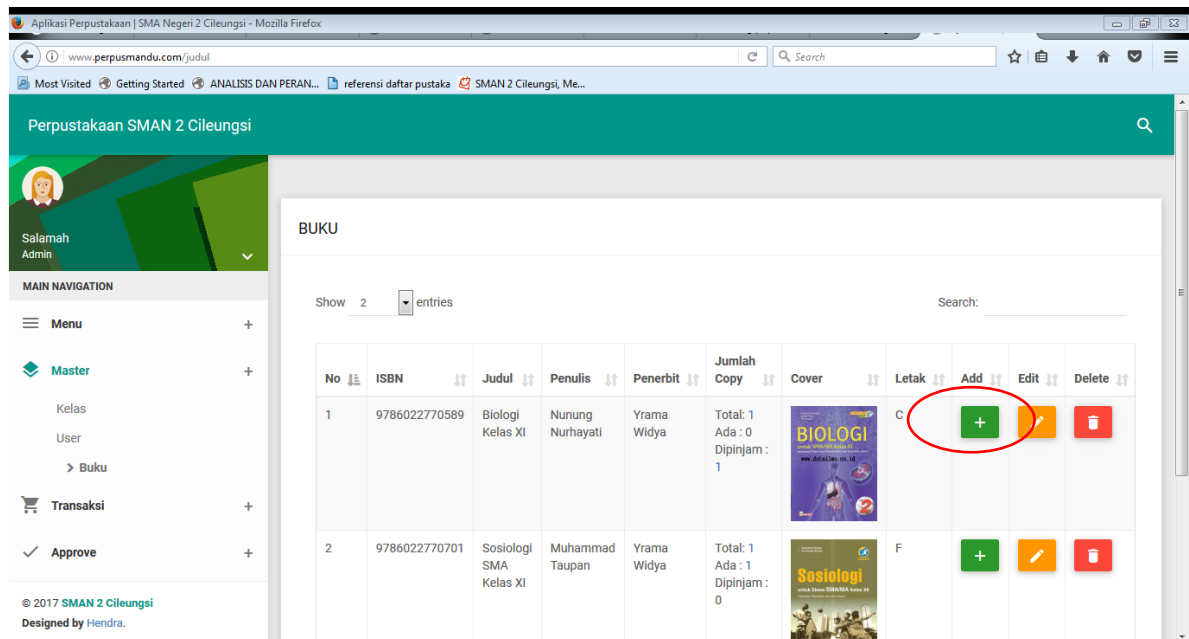
No	ISBN	Judul	Penulis	Penerbit	Jumlah Copy	Cover	Letak	Add	Edit	Delete
1	9786022770589	Biologi Kelas XI	Nunung Nurhayati	Yrama Widya	Total: 1 Ada: 0 Dipinjam: 1		C			
2	9786022770701	Sosiologi SMA Kelas XI	Muhammad Taupan	Yrama Widya	Total: 1 Ada: 1 Dipinjam: 0		F			

Menambahkan Copy Buku

Untuk menambahkan copy buku:

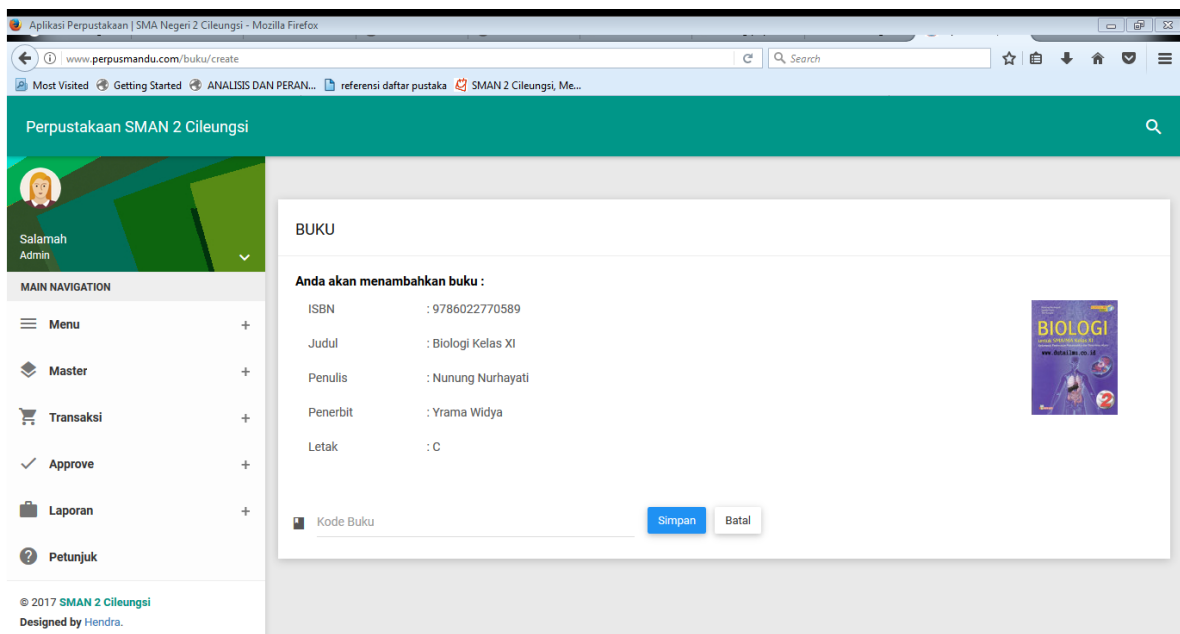
Langkah 1

Klik tombol **Tambah Copy Buku**.



Langkah 2

Isikan kode buku untuk copy tersebut.

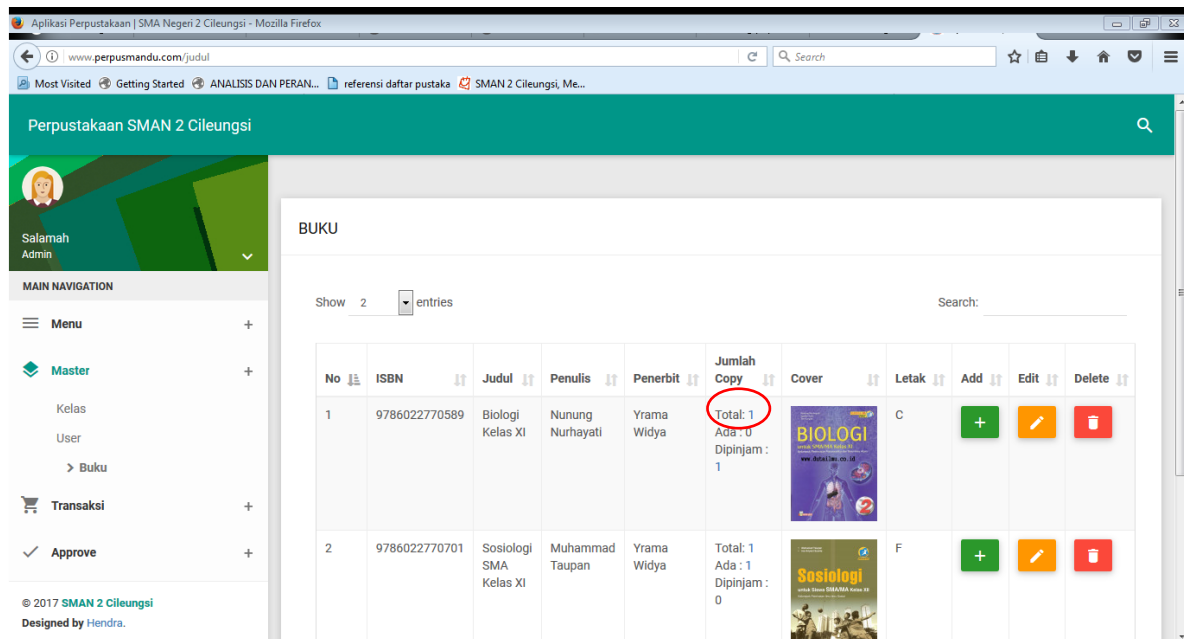


Menghapus Copy Buku

Untuk menghapus copy buku:

Langkah 1

Buka halaman total copy.



Perpustakaan SMAN 2 Cileungsi

Salamah Admin

MAIN NAVIGATION









- Menu
- Master
 - Kelas
 - User
 - > Buku
- Transaksi
- Approve

© 2017 SMAN 2 Cileungsi
Designed by Hendra.

BUKU

Show 2 entries


Search:

No	ISBN	Judul	Penulis	Penerbit	Jumlah Copy	Cover	Letak	Add	Edit	Delete
1	9786022770589	Biologi Kelas XI	Nunung Nurhayati	Yrama Widya	Total: 1 Ada: 0 Dipinjam: 1		C			
2	9786022770701	Sosiologi SMA Kelas XI	Muhammad Taupan	Yrama Widya	Total: 1 Ada: 1 Dipinjam: 0		F			

Langkah 2

Tekan tombol **Delete** pada sebuah copy buku jika ingin menghapusnya.

SEMUA BUKU (TOTAL / SEMUA)

No	Kode Buku	Judul	Penulis	Penerbit	Status	Delete
1	959.223MuhS	Sosiologi SMA Kelas XI	Muhammad Taupan	Yrama Widya	ada	

Showing 1 to 1 of 1 entries

Previous **1** Next

<< Kembali

Transaksi Peminjaman

Halaman transaksi peminjaman dipakai untuk menambahkan transaksi peminjaman. Untuk mengaksesnya, klik **Transaksi -> Peminjaman** atau buka <http://www.perpusmandu.com/peminjaman>.

Untuk menambahkan transaksi peminjaman:

Langkah 1

Klik tombol **Tambah**.

Aplikasi Perpustakaan | SMA Negeri 2 Cileungsi - Mozilla Firefox

www.perpusmandu.com/peminjaman

Most Visited Getting Started ANALISIS DAN PERAN... referensi daftar pustaka SMAN 2 Cileungsi, Me...

Perpustakaan SMAN 2 Cileungsi

Salamah Admin

MAIN NAVIGATION

- Menu
- Master
- Transaksi
 - Peminjaman
 - Pengembalian
- Approve
- Laporan

© 2017 SMAN 2 Cileungsi
Designed by Hendra.

								Kelas XI	
2017-09-11	2017-09-14	20170911112258	16170003	Irna Ratna Ayu	X S1	959.223HarK	Kimia	Berhasil Meminjam	
2017-09-07	2017-09-10	20170907120922	15160004	Cahyati	XI A4	959.223KinE	Ekonomi SMA Kelas X	Berhasil Dikembalikan	
2017-09-07	2017-09-10	20170907105712	14150007	Usman Fauzi	XII S3	959.223MarB	Buku Siswa Matematika SMA Kelas XII	Berhasil Meminjam	
2017-09-07	2017-09-10	20170907105627	14150007	Usman Fauzi	XII S3	959.223MarB	Buku Siswa Matematika SMA Kelas XII	Pengajuan Peminjaman	

Showing 1 to 5 of 16 entries

Previous 1 2 3 4 Next

Tambah

Langkah 2

Isi data tanggal peminjaman.

Aplikasi Perpustakaan | SMA Negeri 2 Cileungsi - Mozilla Firefox

www.perpusmandu.com/peminjaman/create

Most Visited Getting Started ANALISIS DAN PERAN... referensi daftar pustaka SMAN 2 Cileungsi, Me...

Perpustakaan SMAN 2 Cileungsi

Salamah Admin

MAIN NAVIGATION

- Menu
- Master
- Transaksi
 - Peminjaman
 - Pengembalian
- Approve
- Laporan
- Petunjuk

© 2017 SMAN 2 Cileungsi
Designed by Hendra.

PEMINJAMAN

Tambah Peminjaman

Kode Peminjaman
20170914120841

Tanggal Peminjaman

Masukkan Judul buku

Masukkan No Induk atau Nama

Simpan Batal

Thursday

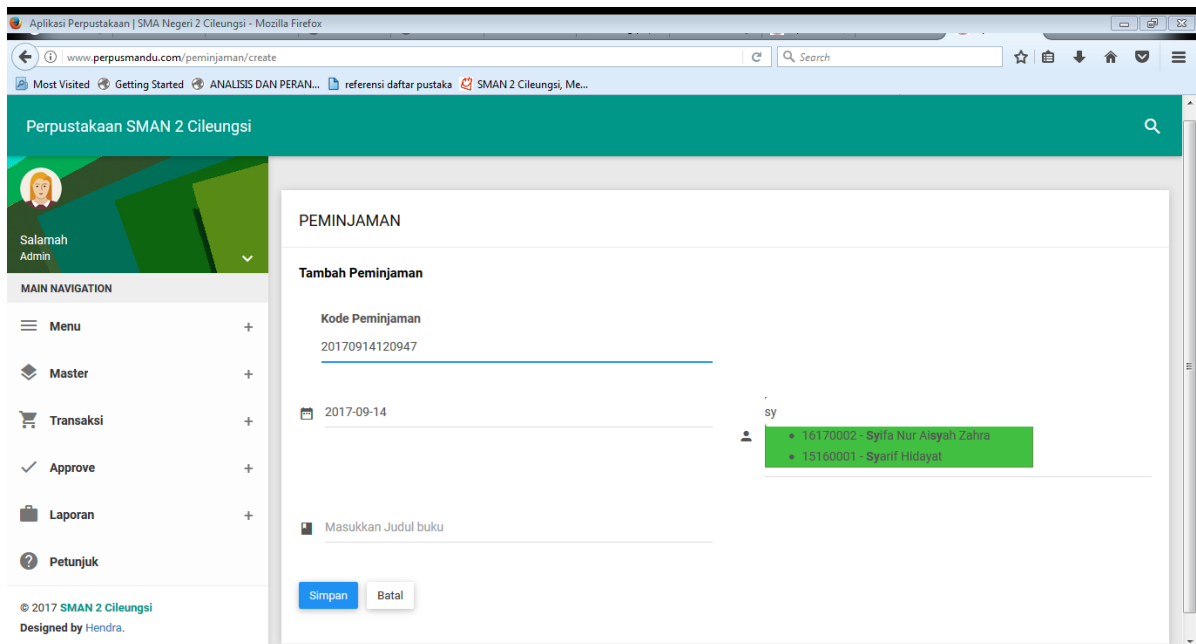
SEP 14 2017

SEPTEMBER 2017

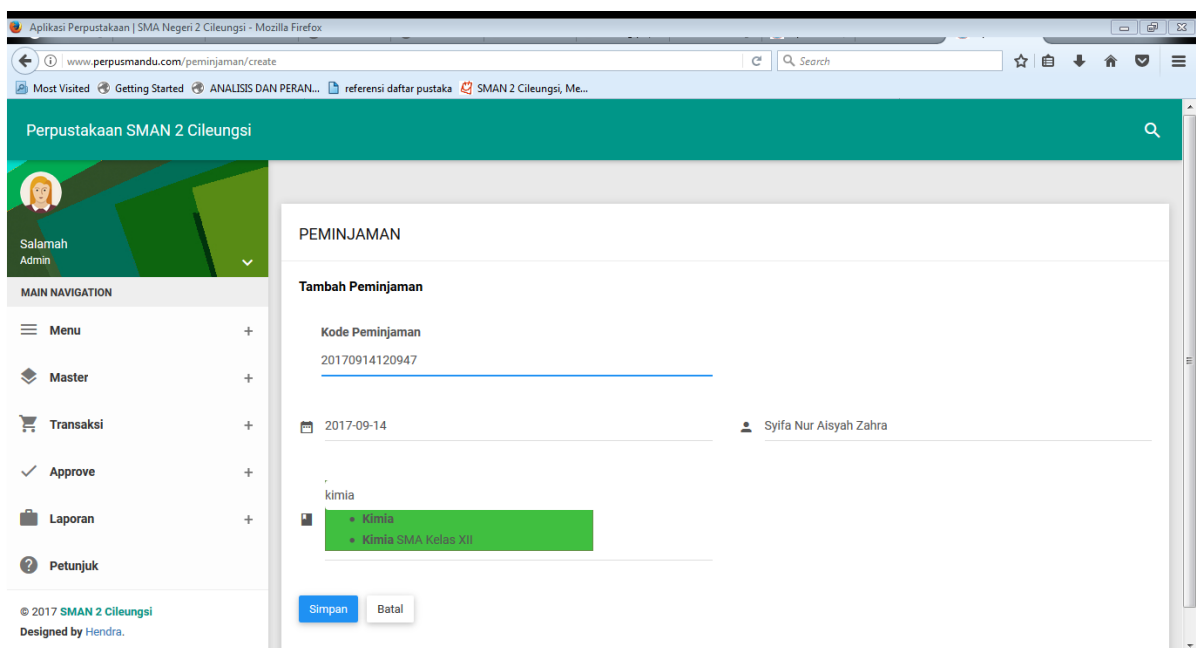
M	T	W	T	F	S	S
				01	02	03
04	05	06	07	08	09	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	

Clear Cancel OK

Isi nama siswa. Fitur auto complete akan bekerja. Kemudian klik salah satu nama.



Isi judul buku yang akan dipinjam. Fitur autocomplete akan bekerja menampilkan judul buku. Klik pada salah satu judul buku.



Langkah 3

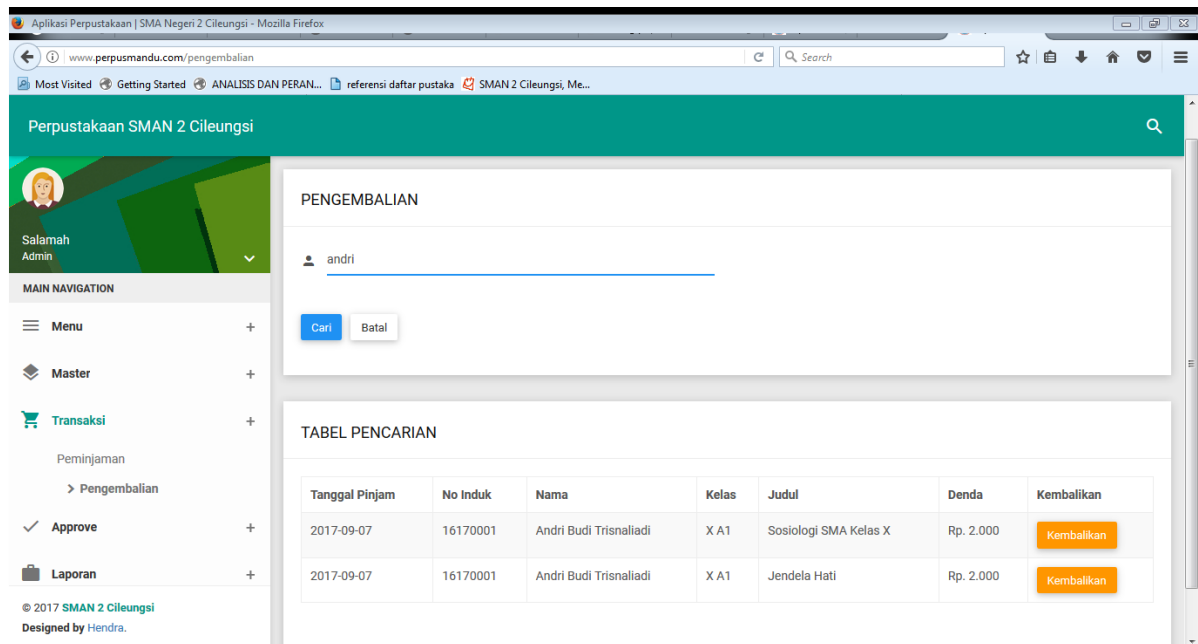
Klik tombol **Simpan**.

Transaksi Pengembalian

Untuk melakukan transaksi pengembalian: Klik Menu **Transaksi -> Pengembalian**

Langkah 1

Ketika nama peminjam atau No Induk / Nama, kemudian klik tombol **Cari**.



Langkah 2

Tekan tombol **Kembalikan**. Transaksi pengembalian akan diproses.

Jika peminjam mengembalikan lebih dari 1 buku, lakukan pencarian lagi pada kotak pencarian. Jika menemukan data peminjaman, klik lagi tombol **Kembalikan**.

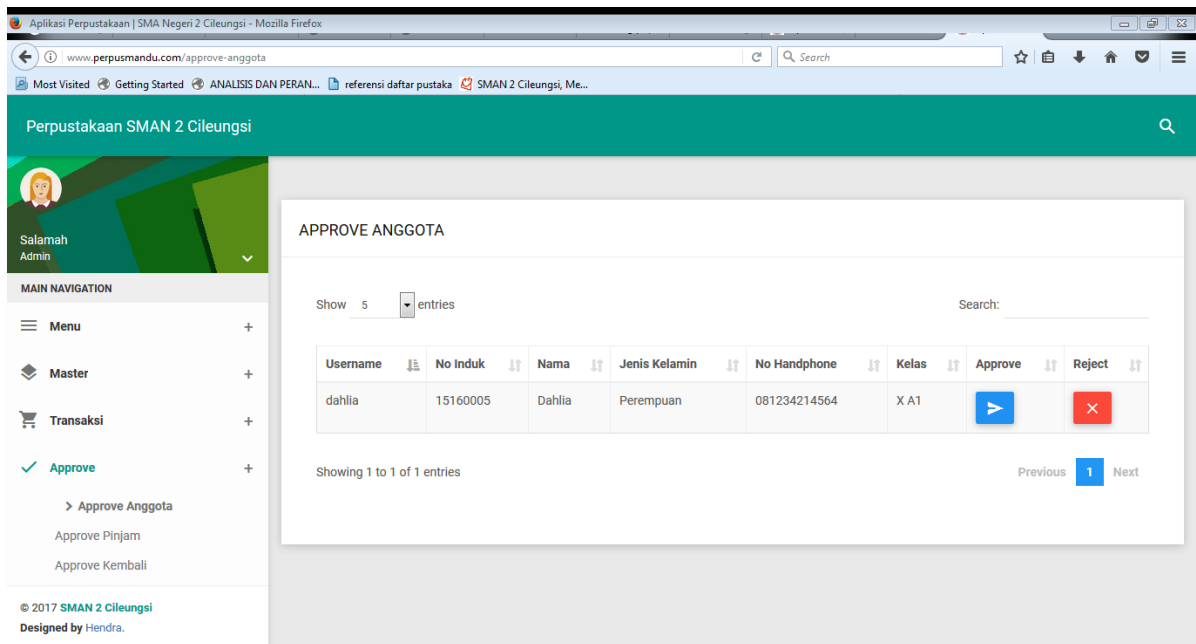
Approve Anggota

Approve anggota berisi tentang daftar calon anggota perpustakaan yang belum di approve oleh admin.

Untuk melakukan approve calon anggota perpustakaan:

Langkah 1

Klik menu **Approve Anggota**, atau buka <http://www.perpusmandu.com/approve-anggota>.



Langkah 2

Untuk menyetujui menjadi anggota perpustakaan, tekan tombol **Approve**. Jika tidak menyetujui, tekan tombol **Reject**.

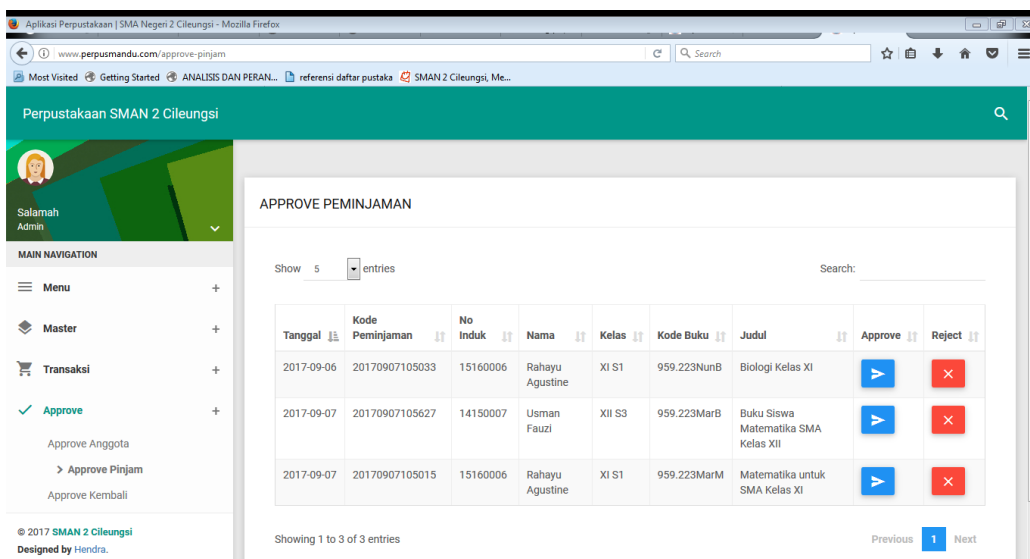
Approve Peminjaman

Approve peminjaman berisi tentang daftar pengajuan peminjaman yang dibuat oleh anggota perpustakaan.

Untuk melakukan approve peminjaman:

Langkah 1

Pilih menu **Approve Pinjam** atau buka <http://www.perpusmandu.com/approve-pinjam>.



Langkah 2

Untuk menyetujui approve peminjaman, tekan tombol **Approve**. Jika tidak menyetujui, tekan tombol **Reject**.

Approve Pengembalian

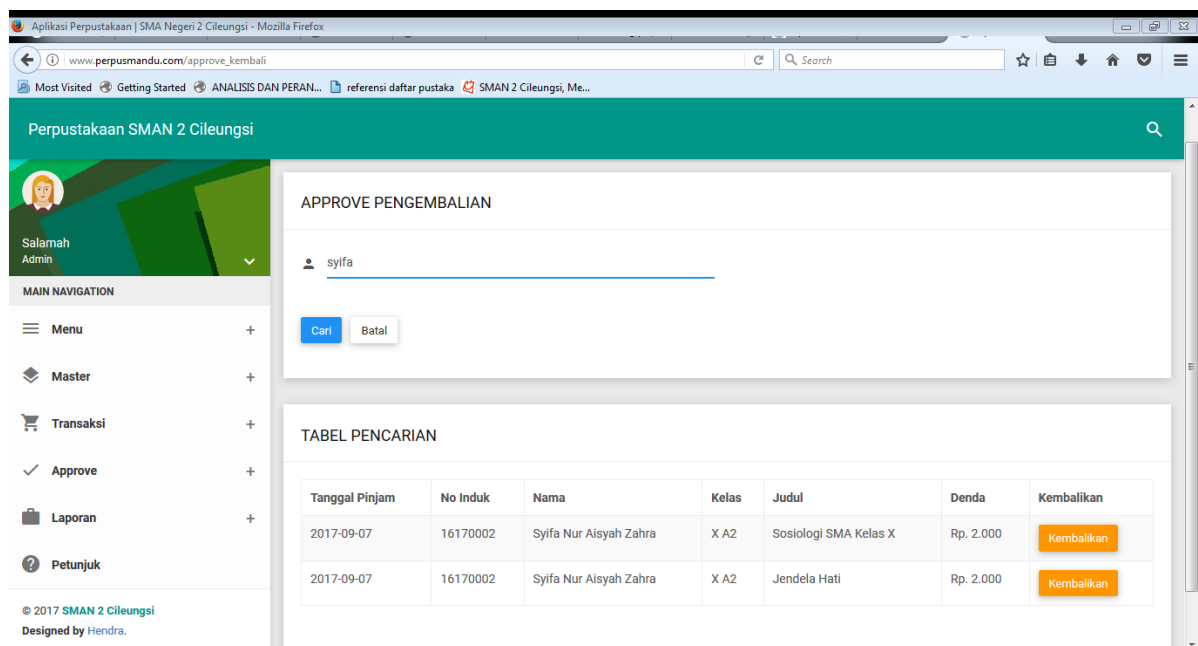
Approve pengembalian berisi tentang daftar pengajuan pengembalian buku yang dibuat oleh anggota perpustakaan.

Untuk melakukan approve pengembalian:

Langkah 1

Pilih menu **Approve Kembali** atau buka <http://www.perpusmandu.com/approve-kembali>.

Kemudian ketikkan nama atau nomor induk anggota yang ingin mengembalikan buku



Perpustakaan SMAN 2 Cileungsi

Salamah Admin

MAIN NAVIGATION

- Menu
- Master
- Transaksi
- Approve
- Laporan
- Petunjuk

APPROVE PENGEMBALIAN

syifa

Cari Batal

TABEL PENCARIAN

Tanggal Pinjam	No Induk	Nama	Kelas	Judul	Denda	Kembalikan
2017-09-07	16170002	Syifa Nur Aisyah Zahra	X A2	Sosiologi SMA Kelas X	Rp. 2.000	Kembalikan
2017-09-07	16170002	Syifa Nur Aisyah Zahra	X A2	Jendela Hati	Rp. 2.000	Kembalikan

© 2017 SMAN 2 Cileungsi
Designed by Hendra.

Langkah 2

Untuk menyetujui approve pengembalian, tekan tombol **Kembalikan**.

Laporan Buku

Laporan buku berisi laporan tentang judul buku dan berapa jumlah copy untuk masing-masing judul tersebut.

Untuk membuat laporan buku:

Langkah 1

Klik menu **Laporan Buku**, atau buka <http://www.perpusmandu.com/laporan-buku>.

Perpustakaan SMAN 2 Cileungsi

Salamah Admin

MAIN NAVIGATION

- Menu
- Master
- Transaksi
- Approve
- Laporan
 - Buku

© 2017 SMAN 2 Cileungsi
Designed by Hendra.

LAPORAN BUKU

Show 5 entries

Search:

No	ISBN	Judul	Penulis	Penerbit	Jumlah
1	9786022770589	Biologi Kelas XI	Nunung Nurhayati	Yrama Widya	1
2	9786022774594	Biologi untuk SMA Kelas XII	Nunung Nurhayati	Yrama Widya	1
3	9786022276390	Buku Siswa Matematika SMA Kelas XII	Marthen Kanginan	Yrama Widya	2
4	9786022774617	Ekonomi SMA Kelas X	Kinanti Geminastiti	Yrama Widya	2
5	9796929457	Jendela Hati	Sari Pusparini Soleh	ROSDA	2

Showing 1 to 5 of 10 entries

Previous 1 2 Next

Langkah 2

Untuk mencetaknya, tekan tombol **Cetak**.

cetak-laporan-buku - Mozilla Firefox

www.perpusmandu.com/cetak-laporan-buku

Most Visited Getting Started ANALISIS DAN PERAN... referensi daftar pustaka SMAN 2 Cileungsi, Me...

1 of 1

90%

PEMERINTAH KABUPATEN BOGOR
DINAS PENDIDIKAN
SMA NEGERI 2 CILEUNGSI
Komp. Metland Transyogi Jl. Gandaria Utara No. 2 Kab. Bogor 16820

LAPORAN DATA BUKU

No	ISBN	Judul	Penulis	Penerbit	Jumlah
1	9786022770589	Biologi Kelas XI	Nunung Nurhayati	Yrama Widya	1
2	9786022774594	Biologi untuk SMA Kelas XII	Nunung Nurhayati	Yrama Widya	1
3	9786022276390	Buku Siswa Matematika SMA Kelas XII	Marthen Kanginan	Yrama Widya	2
4	9786022774617	Ekonomi SMA Kelas X	Kinanti Geminastiti	Yrama Widya	2
5	9796929457	Jendela Hati	Sari Pusparini Soleh	ROSDA	2
6	9786022742099	Kimia	A. Haris Watoni	Yrama Widya	2
7	9786022774848	Kimia SMA Kelas XII	Haris Watoni	Yrama Widya	1
8	9789790779680	Matematika untuk SMA Kelas XI	Marthen Kanginan	Yrama Widya	2
9	9786022415338	Sosiologi SMA Kelas X	Idianto Muin	Penerbit Erlangga	2
10	9786022770701	Sosiologi SMA Kelas XI	Muhammad Taupan	Yrama Widya	1

Jumlah Buku : 10

Koord. Perpustakaan,

(.....)

File PDF akan dihasilkan.

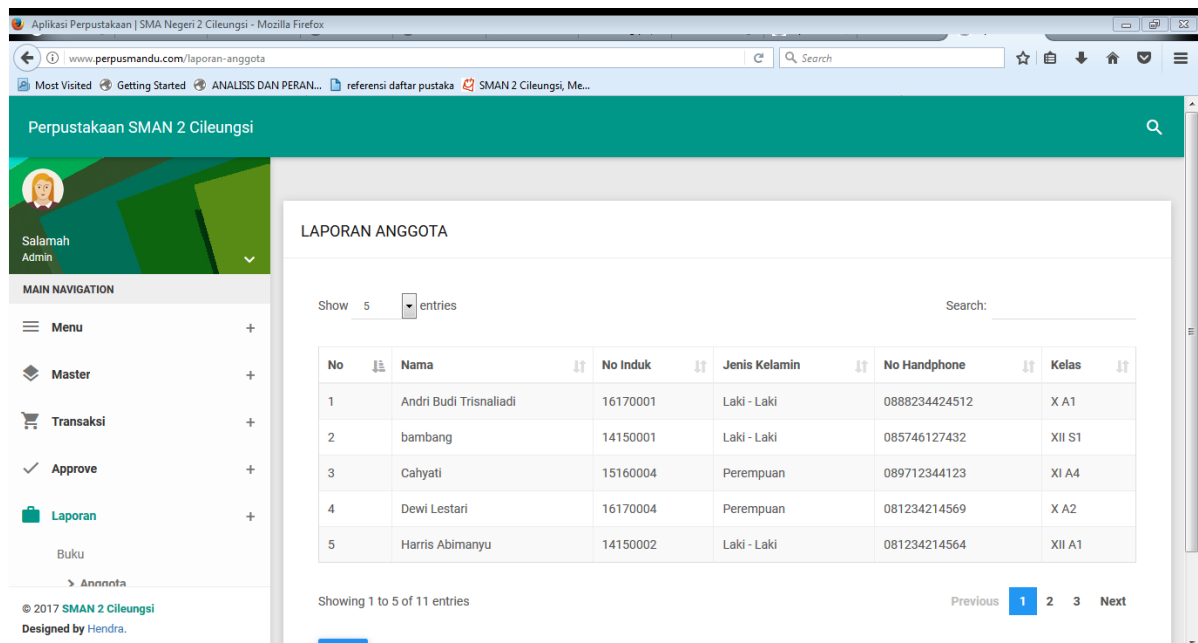
Laporan Anggota

Laporan anggota berisi laporan tentang daftar nama anggota perpustakaan beserta biodatanya.

Untuk membuat laporan anggota:

Langkah 1

Klik menu **Laporan Anggota**, atau buka <http://www.perpusmandu.com/laporan-anggota>.



The screenshot shows the 'LAPORAN ANGGOTA' page. On the left is a sidebar with a 'MAIN NAVIGATION' menu containing: Menu, Master, Transaksi, Approve, Laporan (highlighted), and Buku. The main content area has a title 'LAPORAN ANGGOTA', a 'Show 5 entries' dropdown, and a search bar. Below is a table with 5 entries:

No	Nama	No Induk	Jenis Kelamin	No Handphone	Kelas
1	Andri Budi Trisnaliadi	16170001	Laki - Laki	0888234424512	X A1
2	bambang	14150001	Laki - Laki	085746127432	XII S1
3	Cahyati	15160004	Perempuan	089712344123	XI A4
4	Dewi Lestari	16170004	Perempuan	081234214569	X A2
5	Harris Abimanyu	14150002	Laki - Laki	081234214564	XII A1

Below the table, it says 'Showing 1 to 5 of 11 entries' and a pagination control with 'Previous', '1' (selected), '2', '3', and 'Next'.

Langkah 2

Untuk mencetaknya, tekan tombol **Cetak**.



The screenshot shows the 'cetak-laporan-anggota' page. It features official headers for 'PEMERINTAH KABUPATEN BOGOR', 'DINAS PENDIDIKAN', and 'SMA NEGERI 2 CILEUNGSI'. It includes logos for the government and the school. The title is 'LAPORAN DATA ANGGOTA'. Below is a table with 11 entries:

No	Nama	No Induk	Jenis Kelamin	No Handphone	Kelas
1	Andri Budi Trisnaliadi	16170001	Laki - Laki	0888234424512	X A1
2	bambang	14150001	Laki - Laki	085746127432	XII S1
3	Cahyati	15160004	Perempuan	089712344123	XI A4
4	Dewi Lestari	16170004	Perempuan	081234214569	X A2
5	Harris Abimanyu	14150002	Laki - Laki	081234214564	XII A1
6	Ima Ratna Ayu	16170003	Perempuan	085746127433	X S1
7	Jurniani	14150003	Perempuan	089712344124	XII A2
8	Rahayu Agustine	15160006	Perempuan	085746127437	XI S1
9	Syarif Hidayat	15160001	Laki - Laki	081234214561	XI A1
10	Syifa Nur Aisyah Zahra	16170002	Perempuan	0888234424523	X A2
11	Usman Fauzi	14150007	Laki - Laki	089712344126	XII S3

Below the table, it says 'Jumlah Anggota : 11'. At the bottom right, there is a 'Koord. Perpustakaan,' field with a dotted line for a signature.

File PDF akan dihasilkan.

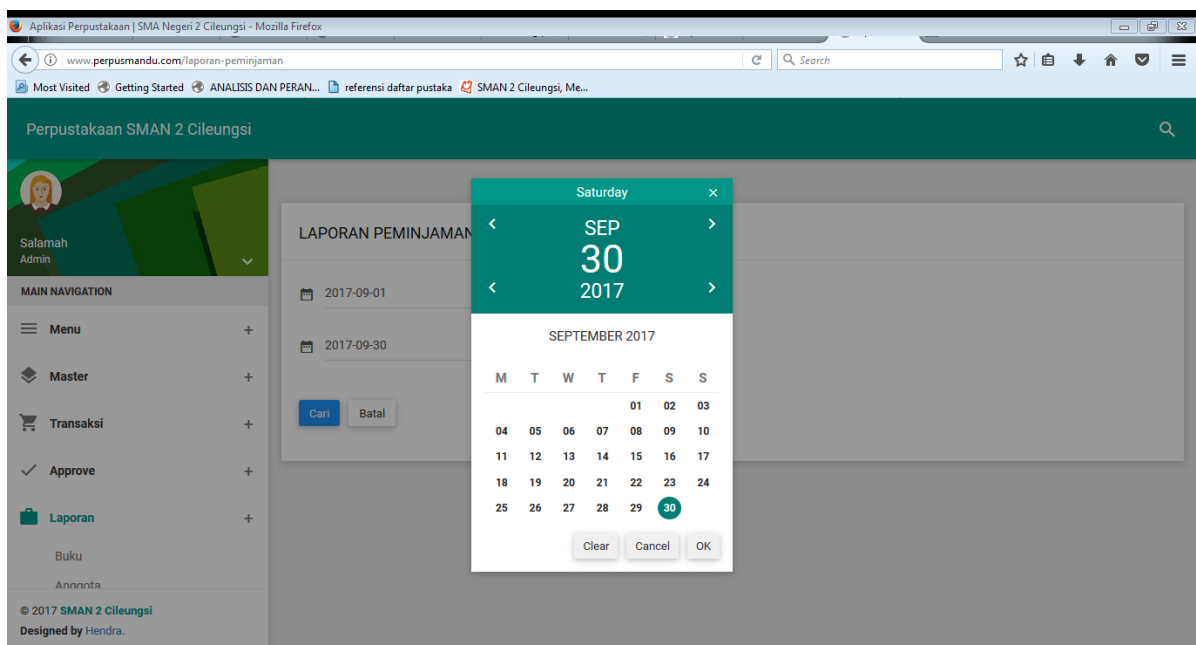
Laporan Peminjaman

Laporan peminjaman berisi data peminjaman untuk periode waktu tertentu.

Untuk membuat laporan peminjaman:

Langkah 1

Pilih menu **Laporan Peminjaman** atau buka <http://www.perpusmandu.com/laporan-peminjaman>. Masukkan tanggal awal dan tanggal akhir periode laporan peminjaman. Klik tombol **Cari**.



Akan muncul preview laporan.

Aplikasi Perpustakaan | SMA Negeri 2 Cileungsi - Mozilla Firefox

www.perpusmandu.com/laporan-peminjaman

Most Visited Getting Started ANALISIS DAN PERAN... referensi daftar pustaka SMAN 2 Cileungsi, Me...

Perpustakaan SMAN 2 Cileungsi

Salamah Admin

MAIN NAVIGATION

- Menu
- Master
- Transaksi
- Approve
- Laporan
 - Buku
 - Annota

© 2017 SMAN 2 Cileungsi
Designed by Hendra.

TABEL PENCARIAN

Show entries: 5

Search:

No	Tgl. Pinjam	No Induk	Nama	Kode Buku	Judul Buku
1	2017-09-01	16170002	Syifa Nur Aisyah Zahra	959.223IdIS	Sosiologi SMA Kelas X
2	2017-09-04	16170001	Andri Budi Trisnaliadi	959.223KinE	Ekonomi SMA Kelas X
3	2017-09-03	15160006	Rahayu Agustine	959.223MarM	Matematika untuk SMA Kelas XI
4	2017-09-04	15160006	Rahayu Agustine	959.223NunB	Biologi Kelas XI
5	2017-09-04	02030004	salamah	090.223SarJ	Jendela Hati

Showing 1 to 5 of 16 entries

Previous 1 2 3 4 Next

Cetak

Langkah 2

Untuk mencetaknya, tekan tombol **Cetak**.

2017-09-30 - Mozilla Firefox

www.perpusmandu.com/cetak-laporan-peminjaman/2017-09-01/2017-09-30

Most Visited Getting Started ANALISIS DAN PERAN... referensi daftar pustaka SMAN 2 Cileungsi, Me...

1 of 1

80%

PEMERINTAH KABUPATEN BOGOR
DINAS PENDIDIKAN
SMA NEGERI 2 CILEUNGSI
Komp. Metland Transyogi Jl. Gandaria Utara No. 2 Kab. Bogor 16820

LAPORAN DATA PEMINJAMAN

No	Tanggal	No Induk	Nama Anggota	Kode Buku	Judul Buku
1	2017-09-01	16170002	Syifa Nur Aisyah Zahra	959.223IdIS	Sosiologi SMA Kelas X
2	2017-09-04	16170001	Andri Budi Trisnaliadi	959.223KinE	Ekonomi SMA Kelas X
3	2017-09-03	15160006	Rahayu Agustine	959.223MarM	Matematika untuk SMA Kelas XI
4	2017-09-04	15160006	Rahayu Agustine	959.223NunB	Biologi Kelas XI
5	2017-09-04	02030004	salamah	090.223SarJ	Jendela Hati
6	2017-09-07	16170001	Andri Budi Trisnaliadi	090.223SarJ	Jendela Hati
7	2017-09-07	16170002	Syifa Nur Aisyah Zahra	090.223SarJ	Jendela Hati
8	2017-09-07	16170002	Syifa Nur Aisyah Zahra	959.223IdIS	Sosiologi SMA Kelas X
9	2017-09-07	16170001	Andri Budi Trisnaliadi	959.223IdIS	Sosiologi SMA Kelas X
10	2017-09-07	15160006	Rahayu Agustine	959.223MarM	Matematika untuk SMA Kelas XI
11	2017-09-06	15160006	Rahayu Agustine	959.223NunB	Biologi Kelas XI
12	2017-09-07	14150007	Uman Fauzi	959.223MarB	Buku Siswa Matematika SMA Kelas XII
13	2017-09-07	14150007	Uman Fauzi	959.223MarB	Buku Siswa Matematika SMA Kelas XII
14	2017-09-07	15160004	Cahyati	959.223KinE	Ekonomi SMA Kelas X
15	2017-09-11	16170003	Ima Ratna Ayu	959.223MarK	Kimia
16	2017-09-13	15160004	Cahyati	959.223MarM	Matematika untuk SMA Kelas XI

Jumlah Peminjaman : 16

Koord. Perpustakaan,

Laporan Pengembalian

Laporan pengembalian berisi data transaksi pengembalian untuk periode tertentu.

Langkah 1

Pilih menu **Laporan Peminjaman** atau buka <http://www.perpusmandu.com/laporan-pengembalian>. Masukkan tanggal awal dan tanggal akhir periode laporan peminjaman. Klik tombol **Cari**.

Langkah 2

Untuk mencetaknya, tekan tombol **Cetak**.

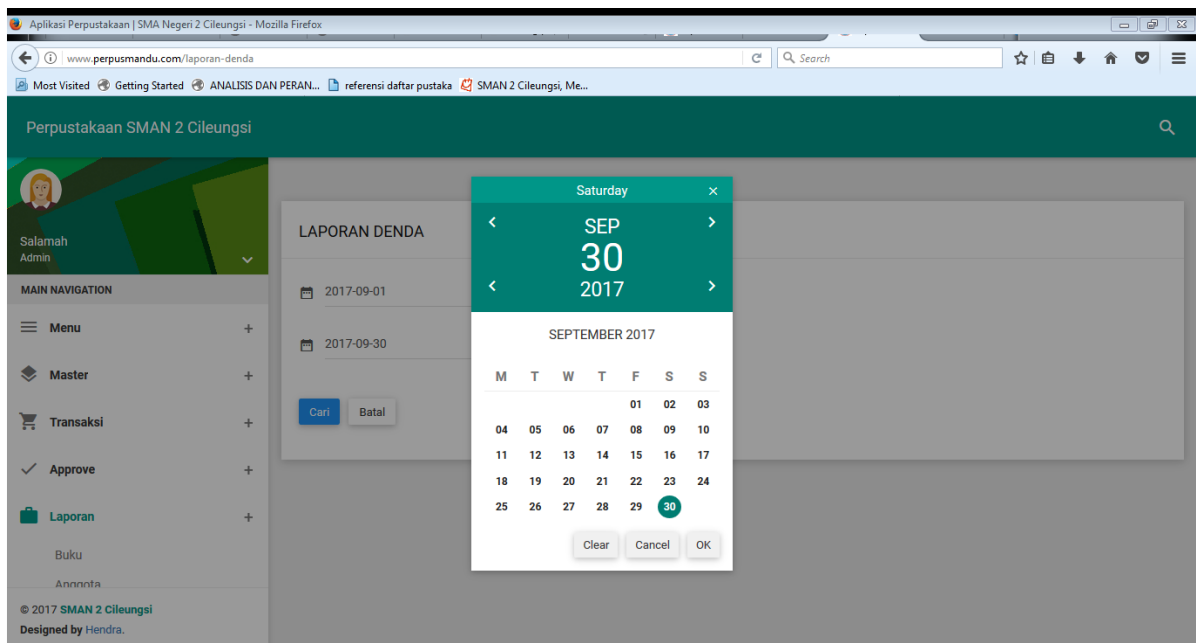
Tampilan pembuatan dan hasil laporan pengembalian hampir sama dengan laporan peminjaman.

Laporan Denda

Laporan denda berisi data pendapatan denda untuk periode waktu tertentu.

Langkah 1

Isi tanggal awal dan akhir periode laporan.



Langkah 2

Klik tombol **Cari**. Akan muncul preview laporan denda.

Aplikasi Perpustakaan | SMA Negeri 2 Cileungsi - Mozilla Firefox

www.perpusmandu.com/laporan-denda

Perpustakaan SMAN 2 Cileungsi

Salamah Admin

MAIN NAVIGATION

- Menu
- Master
- Transaksi
- Approve
- Laporan
 - Buku
 - Annonota

© 2017 SMAN 2 Cileungsi
Designed by Hendra.

TABEL PENCARIAN

Show entries 5

Search:

No	Tanggal	No Induk	Nama	Jumlah
1	2017-09-07	16170002	Syifa Nur Aisyah Zahra	Rp. 1.500
2	2017-09-19	16170001	Andri Budi Trisnaliadi	Rp. 6.000

Showing 1 to 2 of 2 entries

Previous 1 Next

Cetak

Langkah 3

Untuk mencetak, klik tombol **Cetak**.

2017-09-30 - Mozilla Firefox

www.perpusmandu.com/cetak-laporan-denda/2017-09-01/2017-09-30

Most Visited Getting Started ANALISIS DAN PERAN... referensi daftar pustaka SMAN 2 Cileungsi, Me...

1 of 1 Automatic Zoom



PEMERINTAH KABUPATEN BOGOR
DINAS PENDIDIKAN
SMA NEGERI 2 CILEUNGSI
Komp. Metland Transyogi Jl. Gandaria Utara No. 2 Kab. Bogor 16820



LAPORAN DATA DENDA

No	Tanggal	No Induk	Nama	Jumlah
1	2017-09-07	16170002	Syifa Nur Aisyah Zahra	Rp. 1.500
2	2017-09-19	16170001	Andri Budi Trisnaliadi	Rp. 6.000
Jumlah Denda : Rp. 7.500				

Koord. Perpustakaan,

(.....)