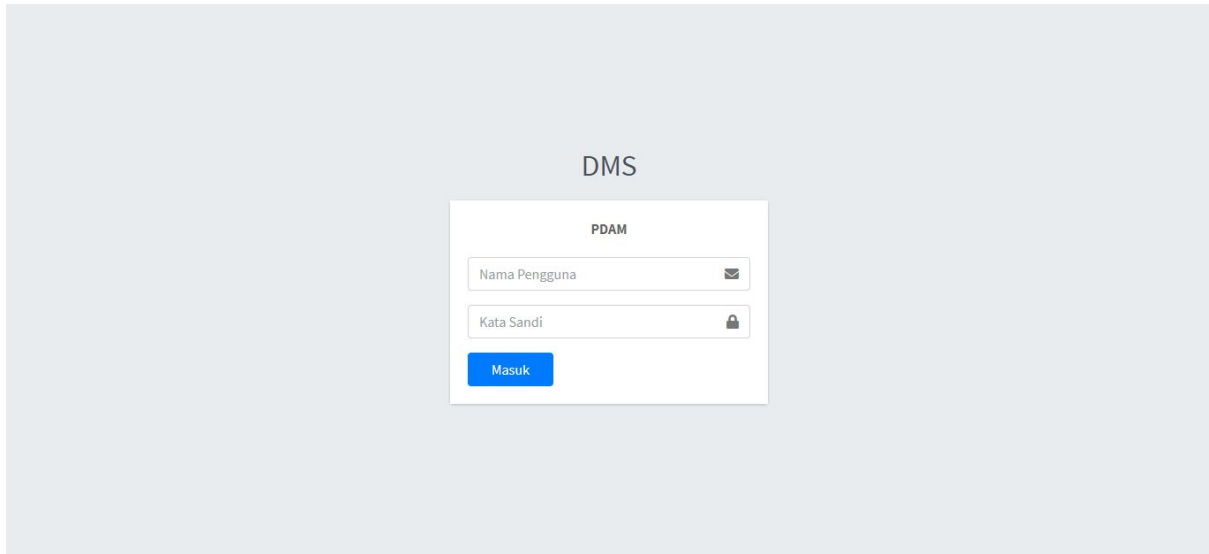
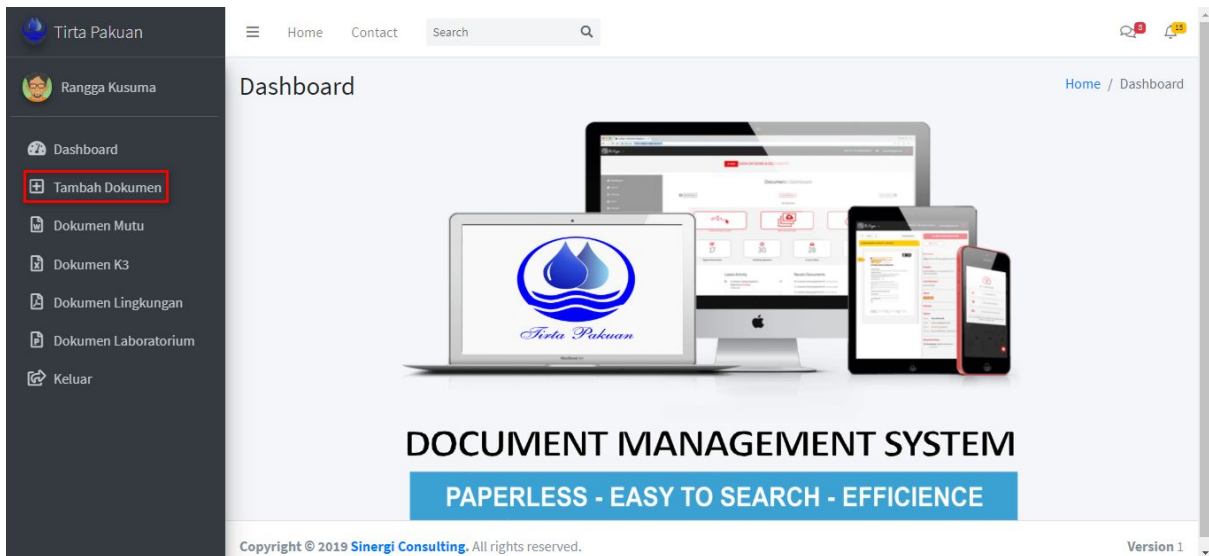


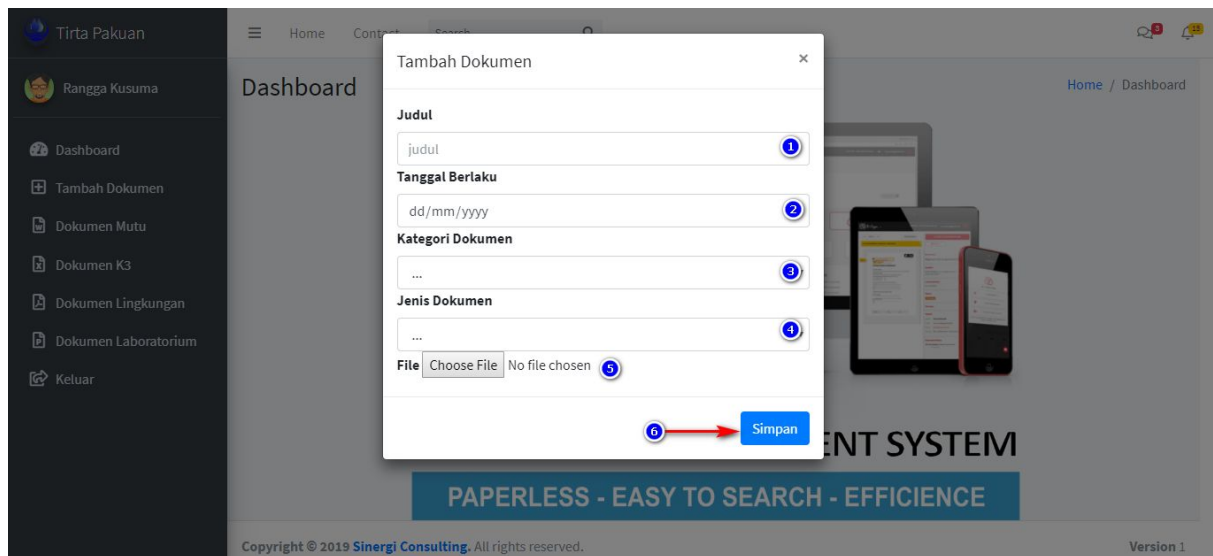
1. Akses IP <http://192.168.71.254/> di browser
2. Masukkan Nama Pengguna dan Kata Sandi di form yang disediakan kemudian klik Masuk



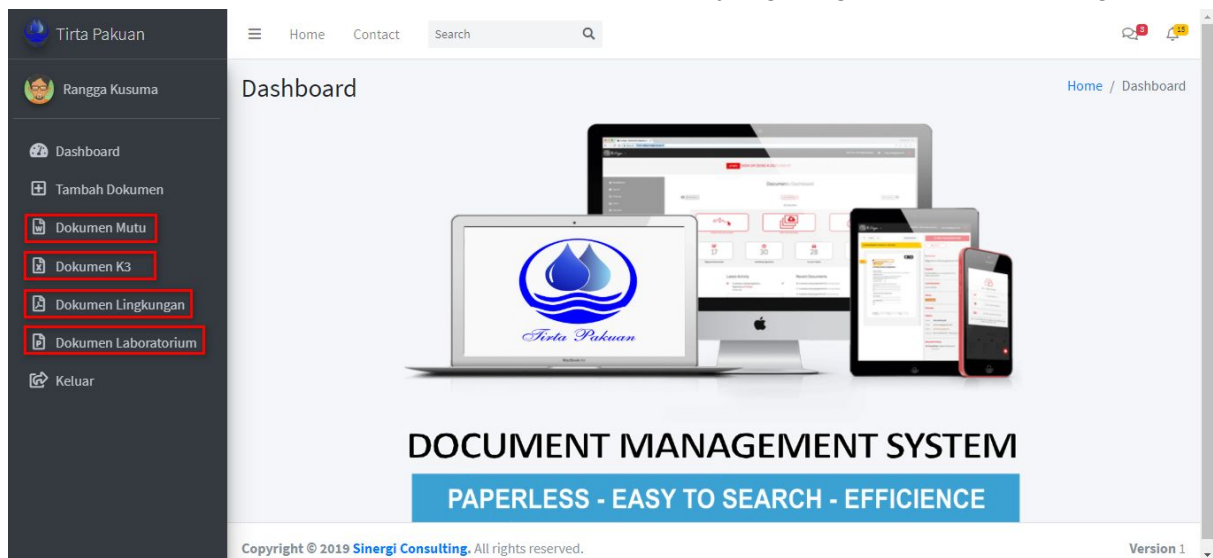
3. Berhasil login, klik **Tambahkan Dokumen** untuk menambahkan dokumen baru



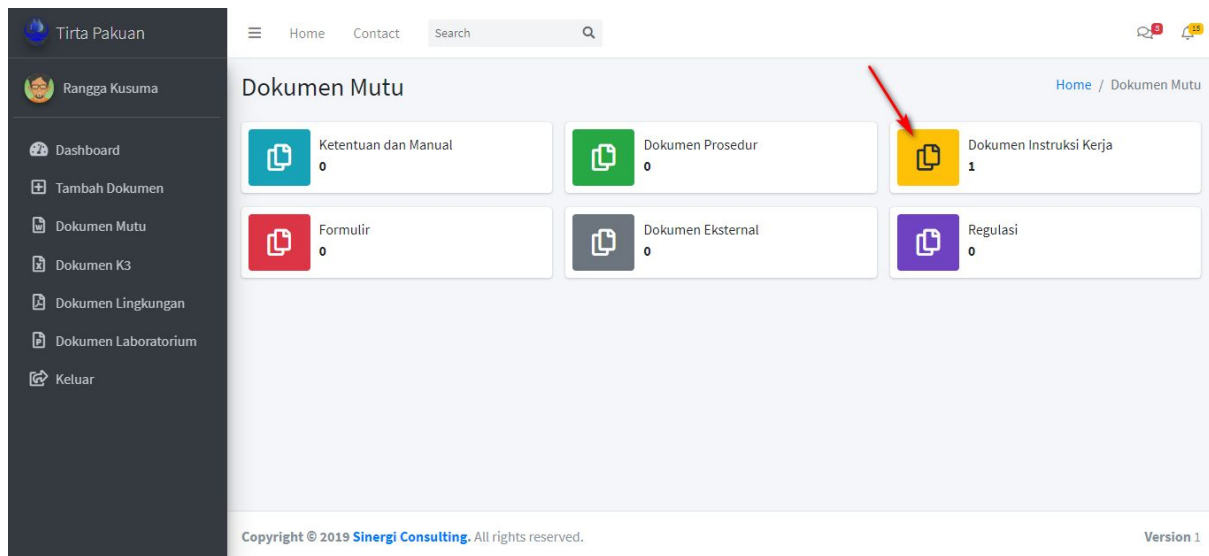
4. Isi form sesuai yang diminta dan simpan



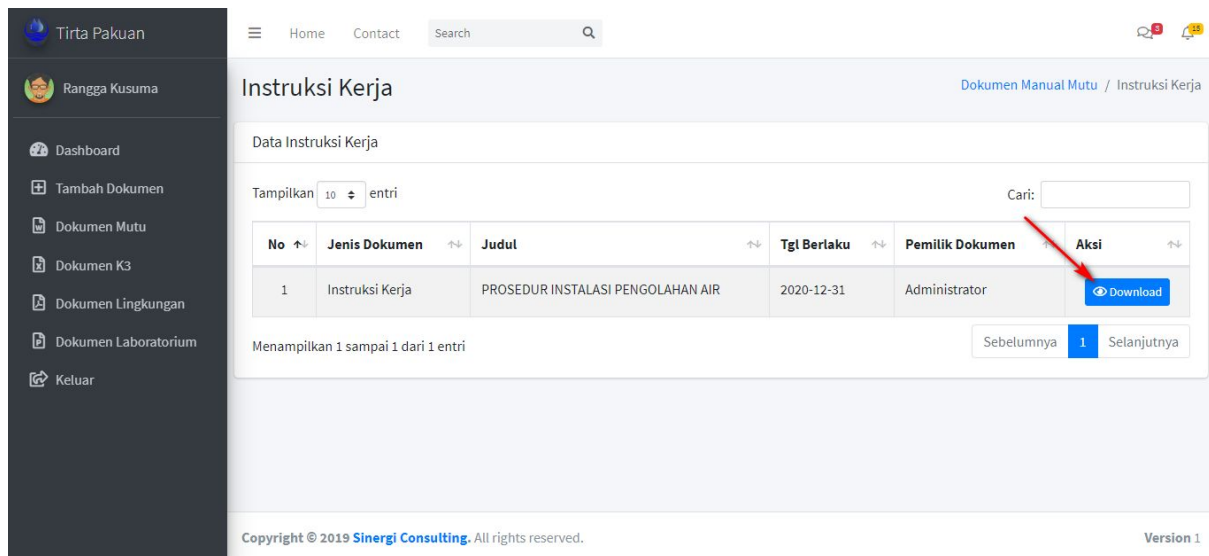
5. Untuk melihat dokumen, pilih salah satu dokumen yang diinginkan di menu navigasi



6. Setelah dipilih menu yang diinginkan kemudian pilih salah satu jenis dokumen yang diinginkan, contohnya seperti gambar dibawah



7. Maka akan tampil list dokumen yang dipilih. Untuk mengunduh dokumen klik tombol **Download** seperti gambar dibawah ini..



8. Pilih menu **Keluar**, untuk keluar dari sistem.