



## Plano de Ensino para o Ano Letivo de 2020

IDENTIFICAÇÃO		
Disciplina: Projetos e Atividades Especiais II		Código da Disciplina: PAE2AD
Course: Project and Special Activities II		
Materia: Proyecto y Actividades Especiales II		
Periodicidade: Anual	Carga horária total: 160	Carga horária semanal: 00 - 00 - 04
Curso/Habilitação/Ênfase: Administração Administração	Série: 2 2	Período: Matutino Noturno
Professor Responsável: Rossana Raffaelli Leoni	Titulação - Graduação Bacharel em Administração	Pós-Graduação Mestre
Professores: Afonso Carlos Braga Carlos Augusto Nakano Reynaldo Dannecker Cunha Rodrigo Fernando Gallo Sandra Bergamini Leonardo	Titulação - Graduação Engenheiro Bacharel em Administração Bacharel em Comunicação Bacharel em Sociologia e Política Bacharel em Ciências	Pós-Graduação Mestre Mestre Doutor Mestre Mestre
OBJETIVOS - Conhecimentos, Habilidades, e Atitudes		
<p>Conhecimentos:</p> <p>C1: Apresentar problemas e projetos de Administração ao aluno ingressante;</p> <p>C2: Complementar a formação profissional, cultural e de responsabilidade social do aluno;</p> <p>C3: Servir de elemento motivador e transformador da forma de pensar e agir por meio da prática vivencial, mostrando aplicações práticas e multidisciplinares.</p> <p>Habilidades:</p> <p>H1: Desenvolver a capacidade analítica do aluno na argumentação e na busca de soluções de questões e problemas;</p> <p>H2: Desenvolver técnicas de identificação, formulação e resolução de problemas;</p> <p>H3: Desenvolver a habilidade de trabalhar em equipe;</p> <p>H4: Organizar e realizar uma apresentação em público;</p> <p>Atitudes:</p> <p>A1: Motivar o aluno a prosseguir no curso e se tornar administrador;</p> <p>A2: Empreender na busca de solução de problemas;</p> <p>A3: Divulgar a administração como profissão que promove mudanças no mundo.</p> <p>A4: Incentivar o modo de pensar analítico e reflexivo do Administrador.</p>		



EMENTA
Desenvolvimento de competências, habilidades e atitudes com pertinência à formação do futuro Administrador, por meio de atividades práticas eletivas e centradas no aluno. Treino das habilidades de interpretação e análise. Metodologias de resolução de problemas. Desenvolvimento de projetos de Administração. Visitas técnicas, palestras, oficinas, seminários e competições. Participações em programas de monitoria, projetos de iniciação científica e de pesquisa, além da participação em projetos de responsabilidade social.
SYLLABUS
Development of competencies, skills and attitudes relevant to the formation of future Administrator, through electives and student-centered practical activities. Training of interpretation and analysis skills. Problem solving methodologies. Development of administrator projects. Technical visits, lectures, workshops, seminars and competitions. Participation in undergraduate monitoring programs, scientific projects and research, as well as participation in social responsibility projects.
TEMARIO
Desarrollo de competencias, habilidades y actitudes relevantes para la formación del futuro Administrador, a través de electivas y actividades prácticas centradas en el estudiante. Formación de habilidades de interpretación y análisis. Metodologías de resolución de problemas. Desarrollo de proyectos de administrador. Visitas técnicas, conferencias, talleres, seminarios y concursos. Participación en programas de monitoreo de pregrado, proyectos científicos e investigación, así como participación en proyectos de responsabilidad social.
ESTRATÉGIAS ATIVAS PARA APRENDIZAGEM - EAA
Aulas de Laboratório - Sim
LISTA DE ESTRATÉGIAS ATIVAS PARA APRENDIZAGEM
- A ser definido pelo aplicador
METODOLOGIA DIDÁTICA
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Atividades em laboratório;</li> <li>2. Elaboração de projetos;</li> <li>3. Eventual participação em visitas;</li> <li>4. Participação em oficinas, competições e palestras;</li> <li>5. Elaboração de relatório das atividades desenvolvidas;</li> <li>6. Apresentação de seminários.</li> </ol>

**CONHECIMENTOS PRÉVIOS NECESSÁRIOS PARA O ACOMPANHAMENTO DA DISCIPLINA**

1. Conhecimentos adquiridos nas disciplinas do Ensino Médio;
2. Noções de operação e uso de editores de texto e planilhas eletrônicas.

**CONTRIBUIÇÃO DA DISCIPLINA**

A disciplina deve proporcionar ao aluno ingressante o desenvolvimento de habilidades e atitudes mais próximas da vida real de um Administrador por meio da realização de práticas vivenciais onde o aluno é posto em contato com situações reais e deve buscar informações e desenvolver soluções para problemas e projetos de Administração.

A disciplina também contribui para que o aluno sinta-se mais próximo do dia-a-dia da atuação de Administradores.

**BIBLIOGRAFIA**

**Bibliografia Básica:**

**AValiação (conforme Resolução RN CEPE 16/2014)**

Disciplina somente com indicação de Suficiente ou Insuficiente.

**INFORMAÇÕES SOBRE PROVAS E TRABALHOS**

A disciplina Projetos e Atividades Especiais é formada por um conjunto de atividades específicas ofertadas aos alunos dos cursos de Administração conforme calendário próprio.

Para ser aprovado, o aluno deverá cumprir a carga horária estabelecida de acordo com cada atividade específica desenvolvida na disciplina e somar o total da carga horária estabelecida para a disciplina Projetos e Atividades Especiais.

Todas as atividades relacionadas deverão estar suportadas por documentação comprobatória a ser entregue a cada professor da atividade específica da disciplina.

As atividades serão validadas pelo professor da atividade específica recebendo a qualificação a) cumprido (C) ou b) não cumprido (NC).



OUTRAS INFORMAÇÕES



**SOFTWARES NECESSÁRIOS PARA A DISCIPLINA**



## APROVAÇÕES

Prof.(a) Rossana Raffaelli Leoni  
Responsável pela Disciplina

Prof.(a) Ricardo Balistiero  
Coordenador(a) do Curso de Administração

Data de Aprovação:



PROGRAMA DA DISCIPLINA		
Nº da semana	Conteúdo	EAA
1 L	Apresentação das Atividades	0
2 L	Período de Inscrição nas Atividades	0
3 L	Período de Inscrição nas Atividades	0
4 L	Período de Inscrição nas Atividades	0
5 L	Organização das atividades	0
6 L	Projetos	1% a 10%
7 L	Projetos	1% a 10%
8 L	Período de P1	0
9 L	Período de P1	0
10 L	Projetos	1% a 10%
11 L	Projetos	1% a 10%
12 L	Projetos	1% a 10%
13 L	Projetos	1% a 10%
14 L	Projetos	1% a 10%
15 L	SMILE	0
16 L	Projetos	1% a 10%
17 L	Período de P2	0
18 L	Período de P2	0
19 L	Fechamento das Atividades do Primeiro Semestre	0
20 L	Fechamento das Atividades do Primeiro Semestre	0
21 L	Período de Inscrição nas Atividades	0
22 L	Período de Inscrição nas Atividades	0
23 L	Período de Sub1	0
24 L	Organização das atividades	0
25 L	Projetos	1% a 10%
26 L	Projetos	1% a 10%
27 L	Projetos	1% a 10%
28 L	Projetos	1% a 10%
29 L	Projetos	1% a 10%
30 L	Período de P1	0
31 L	Projetos	1% a 10%
32 L	Projetos	1% a 10%
33 L	Projetos	1% a 10%
34 L	Projetos	1% a 10%
35 L	Projetos	1% a 10%
36 L	Projetos	1% a 10%
37 L	Projetos	1% a 10%
38 L	Período de P2	0
39 L	Período de P2	0
40 L	Período de SUB2	0
41 L	Fechamento das Atividades do Segundo Semestre	0
Legenda: T = Teoria, E = Exercício, L = Laboratório		