

Tutorial de Microsoft Project



Trabalho realizado por: Henrique Ferreira (113600)

Introdução

A aplicação Microsoft Project é uma ferramenta de gestão de projetos simples e completa, que possibilita o planeamento, gerenciamento e controlo dos projetos que se pretende desenvolver, independentemente do tamanho do projeto.

Objetivo

Neste trabalho vou falar do que aprendi da aplicação Microsoft Project depois da visualização do tutorial de Microsoft Project de Rubens de Carmo. Primeiro vou falar um pouco da interface da aplicação e depois das 3 secções do tutorial: tarefas, recursos e controlos.

Interface

A aplicação em relação à sua interface, está dividida em várias páginas como, a página arquivo, tarefa, recurso, relatório, exibir e desenvolvedor. A mais importante é a tarefa onde tem a organização toda do projeto.

A página tarefa tem vários recursos, como planilha de recursos, planilha de tarefas, diagrama de Gantt, entre outros.

Tarefas

Nesta secção são falados vários pontos importantes. É explicado como se pode dividir o projeto para que esteja mais organizado e clarificado do que se tem de fazer.

Este está dividido em várias fases e dentro dessas fases estão as várias tarefas a realizar ou já realizadas.

Depois de introduzir as tarefas, através da coluna predecessoras, especifica-se as tarefas que têm de ser concluídas, para que a próxima seja iniciada, atribuindo a cada tarefa o seu tempo de realização. Também é demonstrado que por predefinição o horário de trabalho é apenas nos dias úteis, mas recorrendo à opção período de trabalho é possível regular esse horário dependendo do projeto.

Por fim esta configuração das tarefas é possível ser visualizada através do diagrama de Gantt. O diagrama de Gantt, figura 1, é uma representação visual, por meio de barras horizontais, que descreve o cronograma das atividades do projeto desde o seu início até a fim do projeto.

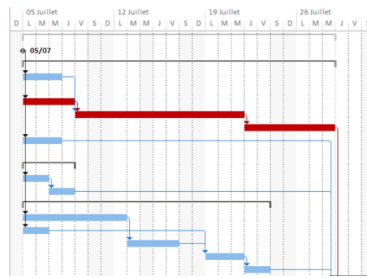


Figura1- diagrama de Grantt

Recursos

Qualquer projeto seja pequeno ou grande, precisa sempre de recursos. Nesta secção é falado na organização destes recursos recorrendo à planilha de recursos.

Os recursos estão tabelados por nome, tipo (que pode ser material, custo ou trabalho), unidade de medida e os custos que podem ser único ou por hora.

Após a listagem dos recursos, há alocação deles. Para isso, através da opção atribuir recurso, é possível atribuir a cada tarefa os recursos que essa tarefa necessita para ser concluída. De seguida tanto o custo, como o trabalho, aparecerão em frente de cada tarefa, tendo cuidado que se o recurso for do tipo trabalho é preciso especificar quanto tempo demorará a realizar essa tarefa, pois se no mesmo dia for atribuído a várias tarefas e ultrapassar as 8 horas de trabalho irá aparecer um “boneco” a sinalizar que esse recurso já passa das horas disponíveis diárias.

Controlo

Nesta secção é falado na análise real do projeto. Definindo o início do projeto e, atualizando ao longo que o tempo passa, as tarefas que estão realizadas ou não. Através do recurso à linha de base, que permite comparar o progresso atual com o que foi planeado inicialmente, é possível ver o que poderá estar fora do planeado, como atrasados, entre outros, possibilitando a visualização das tarefas com os devidos problemas encontrados, para que sejam feitas alterações e o projeto continue como pretendido.

Para além disso pode ser visualizado uma série de relatórios como a visão geral do projeto, a percentagem de conclusão e os seus custos totais.

Conclusão

Para concluir, este tutorial feito por Rubens de Carmo está bastante completo, pois tem tudo para que um projeto seja realizado e bem-sucedido, tendo explicado muito resumidamente as ferramentas cruciais para o funcionamento da aplicação Microsoft Project.

The screenshot displays the Udemy interface for the course 'Ms Project Rápido - Grátis' by Rubens de Carmo. The main area shows a screenshot of the Microsoft Project software interface. The task list on the left includes tasks such as 'Planejar o projeto', 'Definir o escopo', 'Identificar stakeholders', 'Definir o cronograma', 'Realizar o planejamento', 'Monitorar o projeto', 'Atualizar o projeto', and 'Concluir o projeto'. The right sidebar shows the course progress, indicating 12 of 12 complete. The bottom navigation bar shows 'Overview', 'Notes', 'Announcements', 'Reviews', and 'Learning tools'.

About this course

Figura 2 – Confirmação da visualização do tutorial sobre Microsoft Project de Rubens de Carmo