

# Henrique Duarte Vargas

---

**Telefone/WhatsApp:** (53) 99993-3485

**Estado Civil:** Solteiro

**E-mail:** henrique@henriquevargas.com.br

**Endereço:** Estr. Roberto Sokoowski, 881, bloco 09 Apto 202, Rio Grande - RS

**Data de nascimento:** 22/11/1993

**LinkedIn:** <https://www.linkedin.com/in/henrique-vargas-149002136>

**Site:** [www.henriquevargas.com.br](http://www.henriquevargas.com.br)

## **Formações e cursos profissionalizantes**

**Ensino Superior Completo – Faculdade de Sistemas para Internet** - Anhanguera (2012-2015)

**Curso de Informática avançado e Aux. Administrativo** - Escolas e Faculdades QI (2011-2012)

**Curso de Informática básico** – Ideal System (2006-2007)

## **Qualificações**

Com mais de 7 anos trabalhando em uma agência digital, adquiri experiência como desenvolvedor web, construindo sites para empresas da região e para fora do estado com responsabilidade e organização. Neste mesmo período, também atuei como Analista de Suporte, onde desenvolvi habilidades de relação interpessoal com os clientes e trabalho em equipe, lidando com problemas do dia-a-dia e também solucionando os mesmos a fim de obter a satisfação do cliente da melhor forma possível.

## **Experiências e Atividades**

### **- WD House (Vaz & Consoni LTDA) – 01/2015 a 01/2020**

#### **Programador de Internet (CBO: 3171-05)**

- Desenvolvimento Front-end de sites institucionais, lojas virtuais, landing pages e hotspots promocionais;
- Experiência avançada em boas práticas para SEO;
- Desenvolvimento de templates de E-mail Marketing;
- Manuseio em servidores e hospedagens de clientes via terminal Linux;
- Utilização de metodologias ágeis como SCRUM e KANBAN;
- Manuseio de ferramentas de testes;
- Apresentação dos projetos desenvolvidos para a equipe e para os clientes;

# Henrique Duarte Vargas

---

- Participação em reuniões com clientes para entender melhor suas necessidades e oferecer a melhores soluções.

## **- WD House (Vaz & Consoni LTDA) – 09/2012 a 01/2015**

### **Analista de Suporte Computacional (CBO: 2124-20)**

- Experiência avançada em atendimento ao cliente;
- Manuseio de ferramentas de gestão empresarial (ERP);
- Oferecer treinamento da plataforma de edição de conteúdo do site para os clientes;
- Detecção e correções de problemas nos sites dos clientes;
- Suporte em hospedagem e configurações de e-mails corporativos;
- Execução de alterações solicitadas através do cliente em seus sites;
- Criação e configuração de assinaturas de e-mail desenvolvidas em HTML e CSS.

## **- WD House (Vaz & Consoni LTDA) – 06/2012 a 09/2012**

### **Estagiário**

- Experiência em atendimento ao cliente;
- Acompanhar as demandas e necessidades de clientes;
- Resolver problemas básicos de e-mail e gestão de conteúdo de clientes;
- Monitorar nível de satisfação dos clientes.