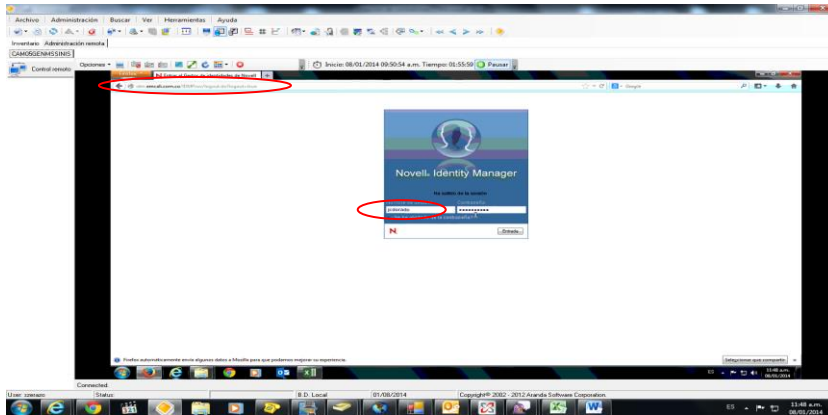


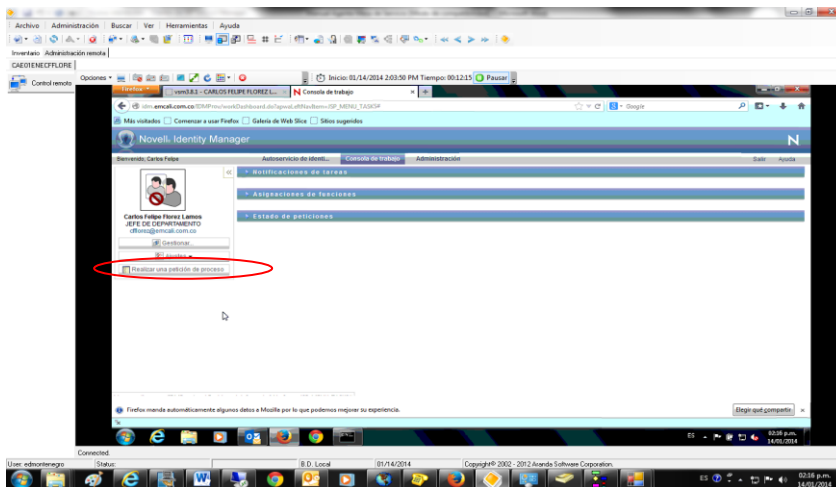
CREACION DE CONTRATISTAS EN IDM

se ingresa al link <http://idm.emcali.com.co/IDMProv>

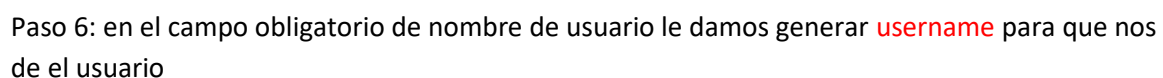
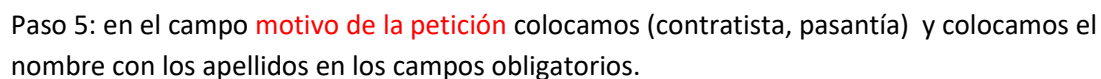
paso 1: se ingresa el **usuario** y **contraseña** de intranet como lo muestra la imagen.

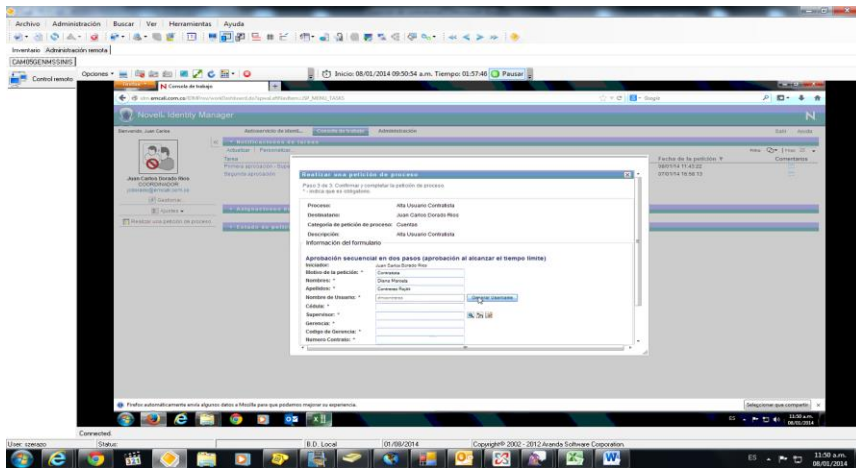


Paso 2: se ingresa en realizar una petición de proceso como lo muestra la imagen

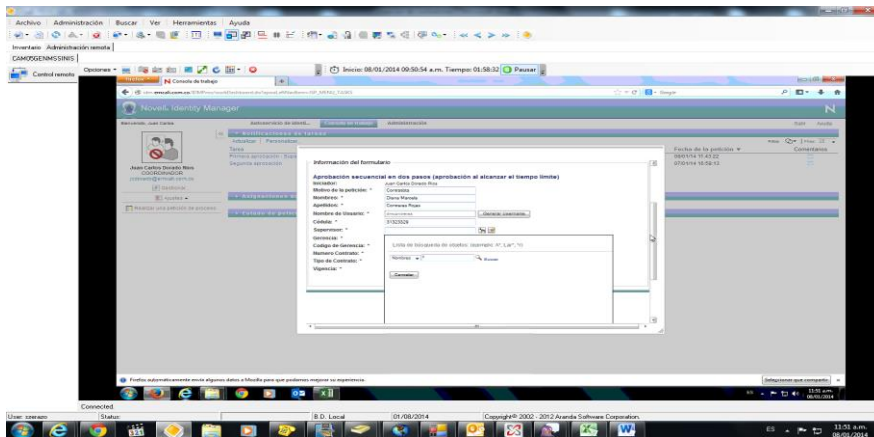


Paso 3: seleccionamos en categoría **todos** y le damos **continuar**

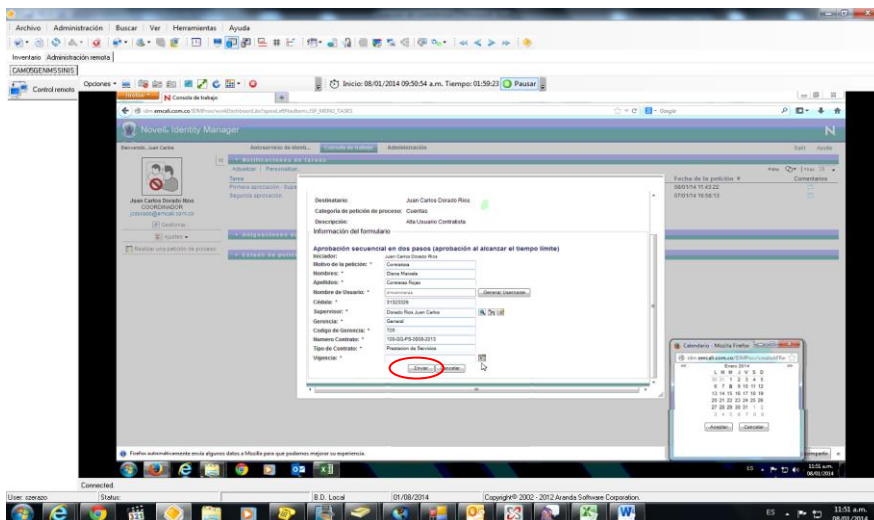




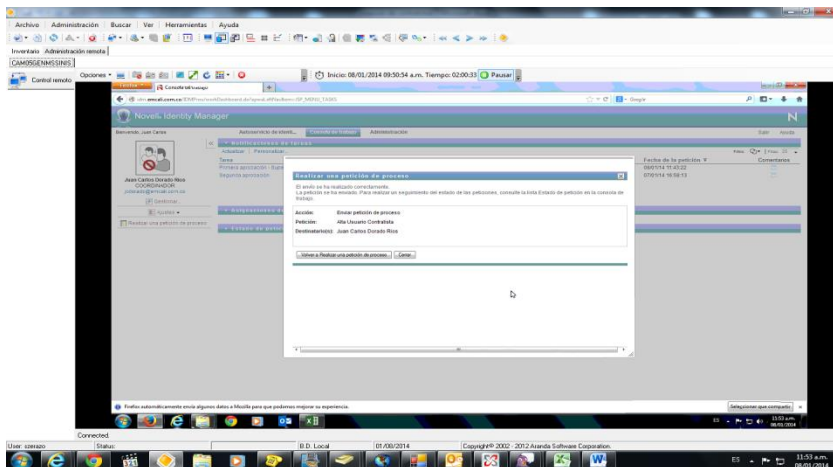
Paso 7: El campo obligatorio de **supervisor de contrato** ingresamos en la lupa para buscarlo por el nombre, se le da doble click para asignar.



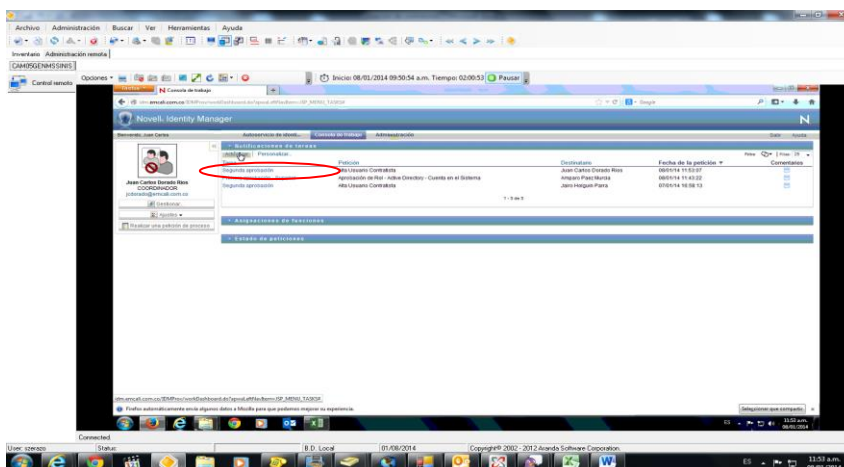
Paso 8: se siguen llenando los campos obligatorios y en **vigencia de contrato** ingresamos en el calendario para colocar la fecha de terminación del contrato y se le da en el botón de enviar.



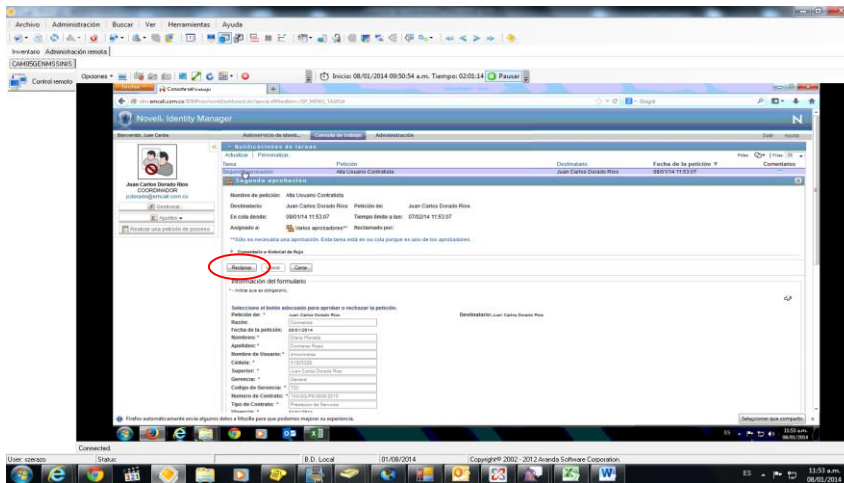
Paso 9: se le da clic en el botón cerrar.



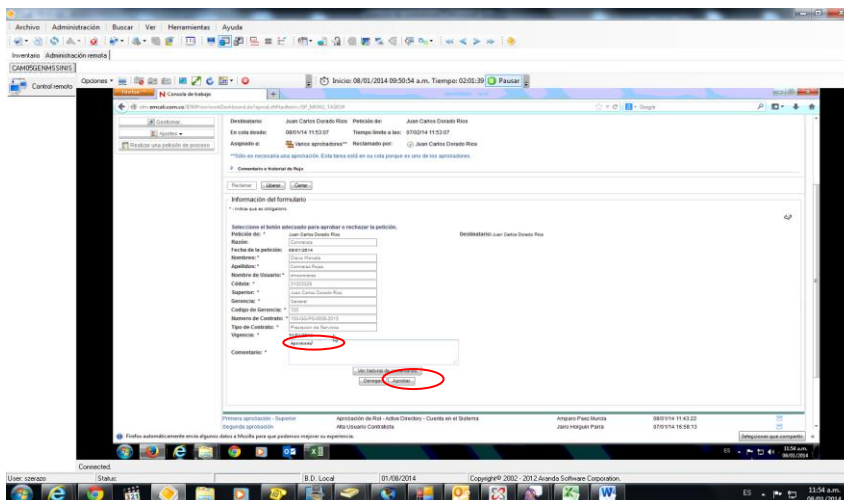
Paso 10: en notificaciones de tareas se le da actualizar para dar la aprobación del usuario en segunda aprobación, la cual debe ser dada por el supervisor del contrato



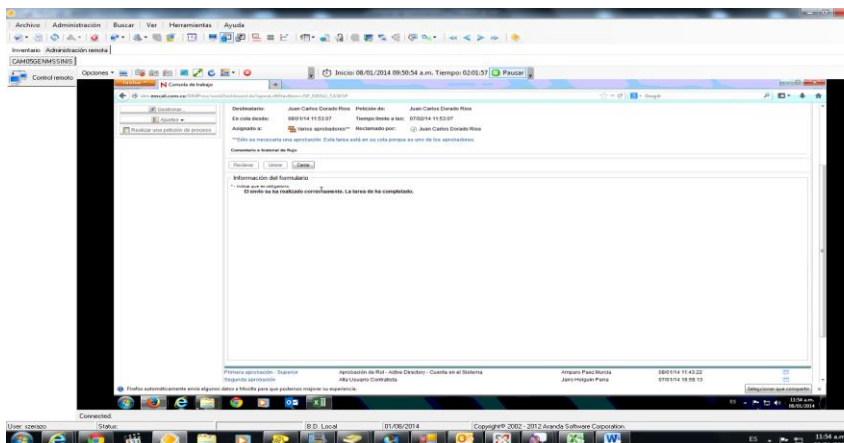
Paso 11: se da doble click en segunda aprobación e ingresamos dando click en el botón **reclamar**



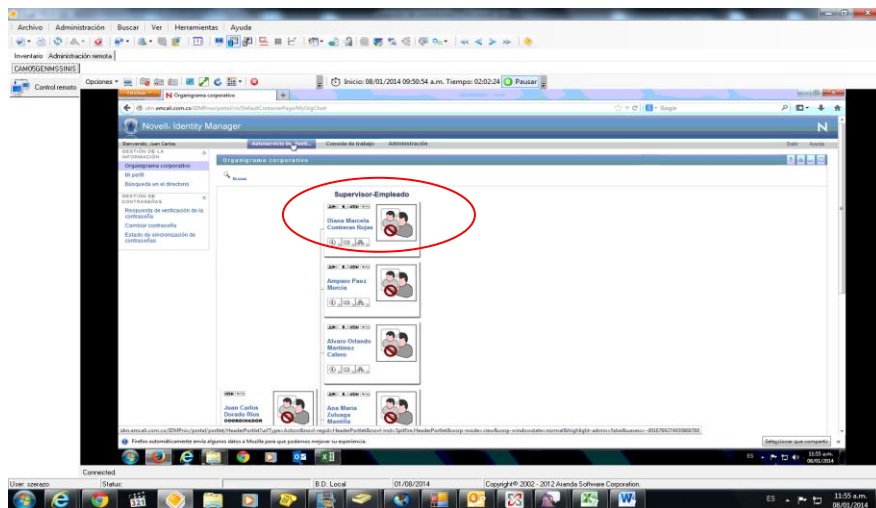
Paso 12: en el campo de comentario dentro del recuadro le escribimos **aprobada** y se le da click en el botón aprobar



Paso 13: le damos click en cerrar



Paso 14: en **autoservicio de identidades** ingresamos y validamos que el usuario ya este creado



Nota: al crear los contratistas por primera vez en el **idm** debe solicitarse por la aplicación del service manager la creación en el phpldap con el buzón de usuario.