

2021 청년창업지원카드



대전광역시
DAEJEON METROPOLITAN CITY



대전일자리경제진흥원
Business and Employment Agency of Daejeon

- 1. 사업개요
- 2. 창업지원카드 발급
- 3. 창업지원카드 사용
- 4. 지원 중단 / 변경 / 환수

1. 사업개요

지원대상

만 18세 이상 ~ 39세 이하 청년창업가

지원규모

최대 300만원 / 월 50만원 X 6개월

지원내용

직접 사업비를 제외한 창업과 관련된 항목 지원 *교통비, 식비, 제품홍보, 상담비 등

신청방법

창업카드 홈페이지(www.djstart.or.kr)에서 자격요건 확인 후 온라인 신청 → 대전비즈(www.djbea.or.kr/biz) 증빙서류 제출

신청절차

청년창업지원카드 홈페이지 신청 → 대전비즈 서류제출 → 심사 → 지원대상자 선정

1. 사업개요

지급방법

창업지원카드(체크카드) 사용 → 심사·승인 후 환급액 지원

자격요건

- 신청일 기준 대전광역시에 주민등록이 된 만 18세 ~ 39세 청년창업가
 - 대전광역시에 사업장을 두고 창업 후 3년 이내 연 매출액 3억원 이하의 사업체를 계속 운영중인 자
- ▶ 공동대표로 구성된 기업은 대표자 전원이 '지원대상'에 해당되고 또한 '지원 제외 대상'에 해당되지 않아야 함.

2. 창업카드 발급



청년창업지원카드 발급 기간

6. 1(화) ~ 6. 11(금) 동안 대전 지역 내 하나은행 *발급 즉시 사용가능 *6개 지점 즉시 발급 가능

즉시발급 가능 지점 *아래 6개 지점 제외 대전 전 지점: 신청 후 약 1주일 소요

서구	대전시청	대전 서구 둔산로100(둔산동) 1층	042) 621-1111
동구	대전역전	대전 동구 대전로 841(정동) 1층	042) 222-1111
중구	대전영업부	대전 중구 계룡로 820(오류동) 1층	042) 538-1111
중구	대전	대전중구 대종로 481(대흥동) 1층	042) 252-7800
유성구	대덕특구	대전 유성구 가정북로 96(장동) 1층	042) 864-1111
대덕구	신탄진	대전 대덕구 신탄진로 807(신탄진동) 신탄진역사 1층	042) 932-1111

준비사항 : **본인 신분증, 사업자등록증 사본** 지참 (가입자 명의로 통장 개설)

3. 창업카드 사용 절차

- 포인트 차감 및 환급액 지급은 모든 검토가 끝난 후 다음달 20일 전·후로 지급됩니다.
- 1일~18일 카드사용건에 대해 승인·검토가 이루어지며, 카드 사용은 모든 기간 가능합니다.

		1	2	3	4	5
		반려견 재승인 신청 기간				
6	7	8	9	10	11	12
재승인 검토 기간						
카드 사용기간						
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
환급액 지급	승인포인트 배정 및 승인 신청					
27	28	29	30			
1차 승인기간						

3. 창업카드 사용

- 카드 사용은 **발급일(6.1(화))** 부터 사용 가능합니다.
- 발급받은 창업지원카드 이외 기존 사용중인 하나은행카드로는 사용 **불가**합니다.
(결제 통장은 기존 통장 사용 가능)
- 카드 사용은 ①창업카드 연계 통장 잔고 내에서 카드 사용 후 ②창업카드 홈페이지에서 **환급 신청** ③환급 신청 내역 심사 승인 후 승인 건을 합산하여 ④다음 달 20일 전·후로 창업카드 연계 계좌로 **환급**됩니다. Ex. 1회차 지급(7. 20.(화))
- **무통장입금, 계좌이체, 현금 결제, 부분 취소 내역은 창업지원카드 지원 불가** 사항입니다.

3. 창업카드 사용

사용처	일반 매장 및 인터넷 사이트
지원금 차감 방식	포인트로 지급 후 환급 신청 건에 대해 승인된 후 차감
환급 방식	환급 신청 내역은 승인 완료 후 합산하여 승인 완료일 기준 다음 달 20일 전·후 로 본인 계좌로 입금

◆ 선(先)사용 후 후(後)지원(환급) 방식

- ① 창업카드 연계 통장에 **사용 예정 금액 선 입금 후 카드 사용** → (Ex. 50만원)
- ② 사용 **승인신청**(~ 당월 18일 사용 분) → (매월 21~25일)
- ③ 정산 신청 시 **증빙자료 제출** (영수증, 거래명세서 등)
 - * 주유비, 교통비, 식비(일반음식점)는 영수증 미 첨부
 - * 단, 일반음식점 이외(정육점식당, 수산시장, 회센터, 등) 가맹점에서 사용건은 세부영수증 첨부
- ④ 심사 및 승인 (매월 말일) → 승인 반려 건은 추가 보안 제출 → 보안 제출 건 추가 검토
- ⑤ 포인트 차감 및 **지원금 환급**(지급일 : 다음 달 20일 전·후)

※ 승인 거절 및 미사용 포인트는 이월 사용 가능(단 마지막 지원 월 잔여 포인트는 이월 제외)

3. 창업카드 일정별 안내

정산 신청 기간 및 지원금 지급일 *카드 사용은 **발급일** 부터

구분	카드 사용(승인) 기간	정산 신청 기간	지원금 지급일(환급일)	비고
1차	~ 21. 6. 18.	21. 6. 21 ~ 21. 6.25	21. 7. 20	카드사 영업일을 포함한 카드전표 매입기간 기준
2차	21. 6. 20 ~ 21. 7. 18	21. 7. 21 ~ 21. 7. 25	21. 8. 20	
3차	21. 7. 20 ~ 21. 8. 18	21. 8. 21 ~ 21. 8. 25	21. 9. 20	
4차	21. 8. 20 ~ 21. 9. 18	21. 9. 21 ~ 21. 9. 25	21. 10. 20	
5차	21. 9. 20 ~ 21. 10. 18	21. 10. 21 ~ 21. 10. 25	21. 11. 20	
6차	21. 10. 20 ~ 21. 11. 18	21. 11. 21 ~ 21. 11. 25	21. 12. 20	

※ 카드 사용 기간내 승인된 건이라도 카드사 카드 전표 매입기간에 따라 승인 목록에 누락될수 있음. 누락된 건은 다음달 생성

※ 미승인 건에 대해서는 이월 사용 가능하며 6회차 미사용 포인트는 이월 불가능

※ **카드 전표 매입 기간** : 실제 카드 결제일로부터 1~2일 이상 **전표 매입이** 소요되며 하나카드에서 매입한 기준일에 대한 기간

3. 창업카드 사용처

구분	예시	사용 불가 항목
여비	<ul style="list-style-type: none"> ● 차량 주유·주차비(주차영수증 첨부)·고속도로 통행료 ● 대중교통비(지하철, 버스, 기차) ● 항공료(본인 포함 4대보험 가입 직원 한정) * 항공료 사용시 출장 관련 자료 증빙제출 	<ul style="list-style-type: none"> ● 숙박비 ● 반환 수수료 ● 택시비 ● 항공료(국제선)
식비	<ul style="list-style-type: none"> ● 식당, 편의점(간편식, 음료), 배달 어플 ● 회식비 (식당 한정)등 복리후생비 * 30만원이상 사용시 회의록 등 증빙서류 제출 * 정육점식당, 수산시장 등 사용 영수증 제출 필 ● 음료 및 간편식 (과자, 믹스커피) ● 카페(스타벅스 등 매장 충전카드방식은 불가) 	<ul style="list-style-type: none"> ● 편의점, 마트, 정육점, 축산, 등에서 식자재(회, 생선, 야채, 고기 등 재료, 밀키트) 및 장보기성 물품 ● 편의점, 마트에서 주류 및 담배 구입 불가 ● 간편식일지라도 사업장 재판매용은 지원 불가
지급수수료	<ul style="list-style-type: none"> ● 사업관련 컨설팅비(증빙서류 제출 필수) ● 사업학회 참가비, 교육비 (사업과 관련된 교육) * 교육비의 경우 수수료 후 증빙 자료 제출에 따라 승인 	<ul style="list-style-type: none"> ● 간판, 입간판 등 자산성 물품 ● 수강생용 교재, 재료, 만화, 성인물,신문구독료, 음반 ● 사업(창업)과 관련되지 않은 교육이수비, 도서구입비
광고선전비	<ul style="list-style-type: none"> ● CI·BI 제작, 전단지, 현수막, 명함, 팸플릿,브로슈어, SNS광고, 온라인 홍보, 메뉴판, 포장박스, 봉투 * 온라인/SNS광고 완료 후 증빙 자료 제출에 따라 승인 * 모든 구입·제작 물품 사진 및 견적서 첨부 	<ul style="list-style-type: none"> ● 프린터, 컴퓨터, 컴퓨터 프로그램, 스마트폰 앱, 태블릿PC 등 자산 취득비 ● 임대료, 통신비, 관리비, 시설비, 홈페이지 제작비 영상제작비 등 자본적 경비 ● 상품권, 기프티콘 등 현금화 및 보관 가능성이 있는 물품
기타	<ul style="list-style-type: none"> ● 볼펜 등 사무용품(소모성 물품), 우편비, 서적(창업관련 교재, 전문서적), 택배비(본인 사업 제품 판매 배송비 제외) * 기타 품목 영수증과 구입품 사진 첨부 	<ul style="list-style-type: none"> ● 쓰레기봉투, 외장하드 ● 진열장, 책장, 등 사무용 가구 ● 기타(병원진료, 약국, 미용실, 공연 티켓, 자동차 정비 등)

3. 창업카드 정산 신청 시 유의 사항

정산 신청 시 유의사항

- 결제 후 영수증은 **발급 후 보관** 해주세요.
(영수증은 구매 품목 및 결제일, 승인번호, 사업장 명 등이 전부 나와있어야 함)
- 정산 신청 기간인 **매월 21일 ~ 25일 내에** 정산 신청을 하지 못한 경우
추가 정산 불가하며 포인트는 이월됩니다.
- 정산 신청 시 업종 확인 불가한 내역은 **영수증 등 증빙자료 제출**
 - 제출 : 창업지원카드 홈페이지 → 1:1 문의하기
 - ※ 확인 불가 예시 – 가맹점 명(ex. GS 편의점), 업종 명(PG일반, 나이스정보통신, 갤럭시_일반, 네이버페이, 쿠팡, 백화점 등), 식비(일반음식점)이외의 식당에서 사용한건 상세 내역 확인이 어려운 경우
 - ※ **업종 확인 불가한 내역은 영수증 등 증빙자료를 제출하지 않으면 승인 불가함**

3. 창업카드 사용 시 유의 사항

- 모든 지원 항목은 **창업지원카드로 결제**하여야 합니다.
- **지원 항목 이외 구매 내역이 포함된 영수증은 정산 불가합니다.**
(Ex. 편의점 등 에서 도시락, 담배, 술을 함께 구매한 경우, 담배, 술은 지원불가항목으로 전체 정산 거절 / 시스템 상 부분 정산 불가)
- 모든 영수증은 **세부 구매 내역이 나오게 발행**한 후, **보관**하여 주시기 바랍니다.
- 부정사용, 자료 요청 거부 등 불성실 참여자로서 정상적인 참여가 어렵다고 판단되는 경우 지원 중단 또는 지원금이 환수될 수 있습니다.
- 정산 신청 기간 내에 신청하지 못하거나 증빙자료를 제출하지 못하여 발생하는 불이익에 대해서는 책임지지 않습니다.

4. 지원중단 / 변경 / 환수

지원중단 또는 지원금 환수 사례

- 지원대상자의 포기, 폐업 및 휴업, 관외 전출 등 지원자격 요건이 변경되는 사유가 발생한 경우 사업참여 **즉시 중단**
※ 자격요건 변동으로 지원중단 사유 발생시 지원중단신청서를 제출하여야 함.
- 부적격자, 자료요청거부 및 연락이 안되는 기타 정상적인 참여가 어렵다고 판단되는 경우
- 진흥원이 요청한 상시 점검보고 등을 이행하지 않은 경우
- 창업과 관련이 없는 용도로 사용 또는 지원 불가 항목에 사용한 경우