|  |  |
| --- | --- |
| **Item** | **Description** |
| **Hồ sơ Ứng viên** |  |
| Hồ sơ ứng viên | Phân loại ứng viên Thông tin hồ sơ ứng viên Thông tin bằng cấp, chứng chỉ, trình độ, đào tạo Thông tin Quan hệ xã hội  Thông tin Kinh nghiệm  Thông tin Sức khoẻ  \*\* Hồ sơ ứng viên hỗ trợ dạng field dữ liệu multi choice và multi tag |
| Phiếu thông in ứng viên | Mẫu in phiếu thông tin ứng viên |
| Tải nhập/ Tải xuất hồ sơ Ứng viên | Mẫu tải nhập hồ sơ ứng viên (Excel) Mẫu Tải xuất hồ sơ ứng viên (Excel, xml, html) |
| Tính năng tìm kiếm | Tìm kiếm theo ký tự bất kỳ  Tìm kiếm theo các tiêu chí lọc trên hồ sơ  Tìm kiếm ứng viên theo Cơ hội việc làm |
| Chấm điểm hồ sơ ứng viên | Tính năng chấm điểm hồ sơ ứng viên |
| Kho dữ liệu ứng viên | Gửi email với profile chủ động cho các hồ sơ được tìm thấy |
| **Quản lý phỏng vấn** |  |
| Quản lý chương trình phỏng vấn | Định nghĩa các loại hình phỏng vấn và các vòng phỏng vấn |
| Quản lý lịch phỏng vấn | Tạo lịch phỏng vấn từ một hoặc nhiều hồ sơ ứng viên Lịch phỏng vấn dạng Ngày/ Tuần/ Tháng |
| Gửi thư mời phỏng vấn | Thư mời phỏng vấn dành cho ứng viên  Thư mời phỏng vấn dành cho người phỏng vấn Thư thông báo kết quả vòng phỏng vấn |
| Phiếu phỏng vấn | Mẫu in phiếu phỏng vấn (Từng vòng/ Tất cả) |
| Ghi nhận kết quả phỏng vấn | Dành cho người phụ trách phỏng vấn từng vòng ghi nhận kết quả vào phần ghi nhận của mình |
| Gửi thư cảm ơn | Mẫu thư cảm ơn dành cho những ứng viên không đạt |
| **Quản lý câu hỏi trắc nghiệm** |  |
| Quản lý câu hỏi trắc nghiệm | Định nghĩa các câu hỏi và câu trả lời, bao gồm câu trả lời đúng |
| Quản lý phân loại câu hỏi | Các câu hỏi được phân loại theo nhiều mức category khác nhau |
| Trộn câu hỏi | Trộn để tạo thành đề thi trắc nghiệm (hàng loạt), có thể xem trước khi phát hành (thực hiên ở khâu xếp lịch phỏng vấn) |
| Chấm điểm tự động | Chấm điểm bài thi trắc nghiệm tự động, phần thi tự luận chấm bởi người phụ trách |
| Quản lý đề thi theo đối tượng | Quản lý phân loại theo đối tượng (tương đương với quản lý phân loại câu hỏi) |
| **Tương tác web portal** |  |
| Bài viết tin tức | Tin tức tuyển dụng, tin tức doanh nghiệp |
| Cơ hội việc làm | Tính năng cơ hội việc làm trên web portal tuyển dụng |
| Ứng tuyển | Ứng tuyển vào cơ hội việc làm |
| Quản lý tài khoản public | Đăng ký tài khoản sử dụng email verify và giới hạn đăng ký bằng số chứng minh nhân dân |
| Nộp hồ sơ online | Ứng viên chủ động đăng ký tài khoản và nộp hồ sơ |
| Trắc nghiệm online | Ứng viên làm bài test với bộ đếm giờ tính từ thời điểm làm bài Chấm thi online (Tự động chấm trắc nghiệm và chấm tự luận bởi người phụ trách từng vòng) |
| Các mẫu Email | Email xác nhận đăng ký tài khoản Email reset mật khẩu Email tin tức/ tin tuyển dụng doanh nghiệp (cho phép unsubscrible bởi ứng viên) Các mẫu email đi kèm theo tiến trình ứng tuyển/ phỏng vấn đã liệt kê phía trên |
| **Hệ thống** |  |
| Connect | Kết nối tài khoản email tuyển dụng Kết nối hệ thống ees/quản trị nhân sự |
| Authorize | Authorize tài khoản giữa hai bên |
| Sync | Sync Reference Data giữa hai bên |
| Transfer | Transfer data Từ web portal về ees, thực hiện chủ động trên hệ thống ees và đánh dấu đã chuyển trên hệ thống web portal |