

Fragenkatalog für Projektmanagement

1. Wie ist ein Projekt definiert (Eigenschaften)?
2. Was ist Projektmanagement?
3. Warum gehen Projekte schief?
4. Was ist die Aufgabe eines Projektmanagers?
5. Welches sind die drei Säulen der PRM-Kompetenz?
6. Wozu dient das PM-BoK?
7. Wozu benötigt man Ziele im Projekt und wie unterteilt man diese?
8. An welches Prinzip sollten sich Ziele anlehnen?
9. Welche Ziele dienen zur Messung des Erfolgs eines Projekts?
10. Was versteht man unter dem magischen Dreieck im PRM?
11. Was ist ein Zielsystem?
12. Welche Projektorganisationen kennen Sie? Beschreiben Sie kurz ihre Funktion und für welche Projekte sie sich eignen.
13. Warum gibt es in der Analysephase eine solch große Begriffsvielfalt an Dokumenten?
14. Was unterscheidet in der Projektphase das Lasten- vom Pflichtenheft?
15. Was beschreibt das Lastenheft und wer erstellt es?
16. Was beschreibt das Pflichtenheft und wer erstellt es?
17. Wozu dient der Projektplan (Projektakte) und was enthält er?
18. Was versteht man unter einem Projekttagebuch und was enthält es?
19. Was ist ein Projektstrukturplan und wozu wird er verwendet?
20. Warum und wie strukturieren wir Projekte?
21. Nach welchem Vorgehen werden Projekte strukturiert (PSP erstellen) und wie entscheiden Sie sich für eine Methode?
22. Wie detailliert strukturieren wir Projekte?
23. Wie sind AP's definiert und auf welcher Ebene des PSP sind diese zu finden?
24. Was ist wichtig beim Schätzen von Aufwendungen?
25. Welche Schätzmethoden kennen Sie?
26. Wieso sollte man Projekt in verschiedene Phasen strukturieren?
27. Beschreiben Sie die einzelnen Phasen eines Projektvorgehensmodells.
28. Was versteht man unter einem sequentiellen Vorgehensmodell?
29. Was ist das Besondere am Wasserfallmodell?
30. Worin liegt die Weiterentwicklung des V-Modells gegenüber dem Wasserfallmodell?
31. Was bedeutet die Aussage: Phasenmodelle müssen zum Projekt passen?
32. Was versteht man unter einem kritischen Pfad?
33. Wie erstellt man einen Zeitplan für ein Projekt?
34. Welches sind die vier Einflussgrößen für die Berechnung des Aufwands eines Projekts?
35. Was ist ein Gantt-Diagramm?
36. Was ist der MPM-Netzplan und wie ist dessen Darstellung?
37. Wie erhält man SEZ u. SAZ und GP?

38. Was versteht man unter einer Normalfolge beim MPM und welche Folgen kennen Sie noch?
39. Wozu dient ein Kostenplan?
40. Weshalb ist eine gute Kostenschätzung bereits zum Beginn des Projekts wichtig?
41. Nennen Sie typische Risiken in einem IT-Projekt.
42. Was bedeutet „agil“ in der Softwareentwicklung?
43. Wir sprechen von inkrementell und iterativ. Erklären Sie diese beiden Begriffe anhand des Vorgehensmodells von Scrum.
44. Welche Nachteile hat das Wasserfallmodell gegenüber der agilen Softwareentwicklung?
45. Bei welcher Art von Projekten empfehlen Sie mir keine agile Methode?
46. Welches sind die wesentlichen agilen Prinzipien?
47. Ist Scrum eine PRM-Methode?
48. Wozu dient das Product-Backlog?
49. Was ist der Unterschied zwischen einer Anforderungsbeschreibung und einer User-Story?
50. Welche Rollen gibt es im Scrum?
51. Wo ist der Projektleiter in Scrum geblieben?
52. Welche Aufgaben hat der Product-Owner im Scrum?
53. Wozu benötigt man einen Scrum-Master?
54. Was bleibt beim Team?
55. Wozu dient das Daily Scrum?
56. Welches ist das Ergebnis eines Sprint Reviews?
57. Wozu dient die Risikoplanung?
58. Welche Probleme können bei der Risikoplanung auftreten?
59. Aus welchen Elementen besteht ein Risikokreislauf?
60. Weshalb ist das Risikomanagement ein Prozess?
61. Wie ermittelt man die Bedrohung durch ein Risiko?
62. Wie und wo können Risiken in einem Projekt entdeckt werden?
63. Wie kann mit den entdeckten Risiken verfahren werden?