

Turm bauen

Bilden Sie mehrer Gruppen mit fünf bis sechs Studenten/Innen.

Jede Gruppe hat den Auftrag mit dem vorhandenen Material einen Turm zu bauen, der folgende Eigenschaften erfüllt:

1. muss ohne fremde Hilfe stehen
2. muss transportabel sein
3. muss fähig sein einen vollen Becher Wasser (ca. 0,2 l) mindestens 30 Sekunden lang auf der Spitze zu tragen
4. der Turm muss möglichst hoch sein.



Aufgabe/Ablauf:

- Bestimmen Sie einen Projektleiter. Wählen Sie dazu einen Studenten/Studentin von dem die Gruppe überzeugt ist, dass er die Gruppe leiten kann. Der Projektleiter kann Aufgaben delegieren. Das Projekt muss sorgfältig geplant werden und sollte sich zeitlich möglichst nahe an der Planung (siehe Zusatzblatt) bewegen. Zuerst sind alle Zeiten zu schätzen und in das Zusatzblatt einzutragen.
- Am Projektbeginn sollte überlegt werden, was für Probleme während der Projektdurchführung auftreten können (schriftlich).
- Am Ende des Projekts muss eine Projektdokumentation erstellt werden, die folgende Punkte enthält:
 - Ausgangssituation und Ziel des Projekts
 - Probleme und Störungen während der Durchführung.
 - Begründung von eventuellen zeitlichen Abweichungen.
 - Erfahrungen während der Projektdurchführung.
 - Projektergebnisse (Soll-Ist-Vergleich in Bezug auf Planung und Zeit).
 - Anregungen für künftige Projekte (lessons learned).
- Die wichtigsten Punkte des Projekts müssen für die Abschlussbewertung schriftlich zusammengefasst und als Kundenpräsentation (max. 3 Min) von jedem Team präsentiert werden.

Aufgaben der Projektleitung:

- Aufstellen des Projektplans.
- Kontrolle der Einhaltung des Plans.
- Koordination des Teams.
- Erstellung der Präsentation.

Material zur Durchführung des Projekts:

Material pro Gruppe:

Für den Turm:

- 20 Blatt Papier
- Eine alte Zeitung
- Klebeband

Nur für den Bau:

- 1 Schere
- 1 Lineal
- 1 Stift

Rahmenbedingung:

- Die bei der Planung festgelegten Zeiten sollten möglichst genau eingehalten werden.
- Das Material wird erst nach der Planung ausgegeben.
- Es gibt keine Möglichkeit die Konstruktion im Vorfeld zu testen.
- Die Projektdokumentation und die Erstellung der Präsentation gehören zum Projekt und müssen innerhalb der Projektrealisierung erstellt werden. Die Projektdokumentation muss dem Dozenten vor Projektende per Mail zugesandt werden.
- Die Abschlussbewertung des Projekts wird von einer Jury durchgeführt. Diese setzt sich aus einem Mitglied jeder Gruppe und dem Dozenten zusammen.
- Jede Gruppe nimmt vor der Auswertung der Jury eine Eigenbewertung des Projekts vor.

Projektunterlagen für die Planung:

Gruppe:

Projektname:

Projektplan:

Projektphase	Geplanter Start Phase (Uhrzeit)	Geplante Dauer Phase (Min.)	Start Phase Ist (Uhrzeit)	Ende Phase Ist (Uhrzeit)	Dauer Phase Ist (Uhrzeit)	Gründe für Abweichung
Projektplanung (Zeit, Aufgaben, Teameinteilung...)						
Voruntersuchung Konstruktions- planung						
Realisierung						
Erstellung Dokumentation und Präsentation						
Testphase						

Probleme während der Realisierung:
