

合慶企業社品質管制辦法

1. 品管制度政策

合慶企業社致力於提供高品質的機械安裝與維護服務，以滿足客戶需求並確保安全性與可靠性。為此，本企業制定以下品管政策：

- 1.1 確保所有機械安裝與維護過程符合相關法規與標準。
- 1.2 透過持續的教育與訓練，提升員工的技術能力與品質意識。
- 1.3 定期檢討並更新品質管理流程，以確保其有效性與適應性。
- 1.4 接受客戶與其他利害關係人的反饋，作為品質改善的重要依據。
- 1.5 運用適當的技術與資源，實現高效且穩定的品管作業。

2. 品管負責人員/單位

為確保品管政策的實施與執行，合慶企業社指定以下負責人員與單位：

2.1 品管負責人：林俊宏

負責品管政策的制訂與執行，並監督整體品管流程的有效性。

3. 品管流程與檢查點

3.1 品管流程

需求確認階段：

確認客戶需求與技術規格，並記錄於品管計劃。

施工準備階段：

檢查所有工具、設備與材料是否符合標準。

制訂施工計劃並執行風險評估。

施工階段：

實時監控施工進度與質量，並根據檢查表進行記錄。

驗收階段：

對完成的機械安裝或維護進行全面檢查。

填寫最終驗收報告，並取得客戶確認。

3.2 品管檢查點

材料進場檢查：確保所有材料符合規範並進行驗收登記。

施工中間檢查：針對重要工序設置檢查點，例如基礎安裝與設備校準。

最終驗收檢查：完成所有作業後，進行全面測試與確認。

4. 文件與記錄管理

4.1 **品管計劃：**每項目開始前制定，包含品質目標與檢查流程。

4.2 **檢查記錄表：**記錄每次品管檢查的結果，供日後追蹤與審核。

4.3 **客戶反饋報告：**彙整客戶意見，作為品質改善的依據。

5. 持續改善

5.1 定期召開品管會議，檢討品管流程的執行情況與改進空間。

5.2 分析過去品管數據，預測可能的問題並採取預防措施。

5.3 鼓勵員工提供改善建議，共同提升品管效率。

最後修訂日期：2024 年 10 月 5 日