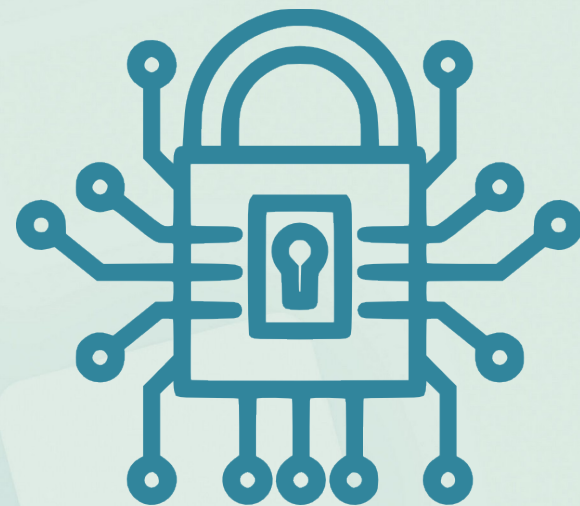


INSTITUTO FEDERAL

Sertão Pernambucano

Segurança da Informação

Política de Segurança da Informação

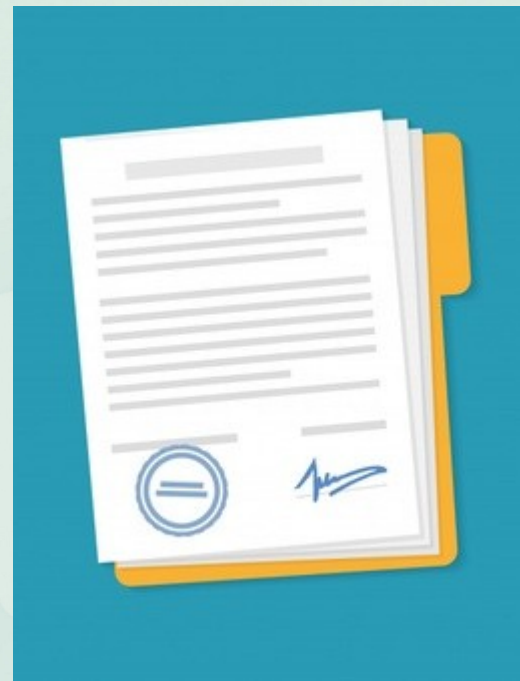


Prof. Heraldo Gonçalves Lima Junior

1. Introdução

1.1. Definição

- A política de segurança da informação é um documento composto por diretrizes, técnicas e boas práticas relacionadas ao uso, coleta, armazenamento e descarte seguros de dados e informações.



1.1. Definição

- A PSI define as “regras do jogo” e conduta que os colaboradores devem adotar em relação as informações da organização.
- A política de segurança deve ser clara e objetiva.
- E pode ser considerada um documento jurídico.

1.2. Objetivo

- Seu principal objetivo é preservar três princípios básicos da segurança corporativa:

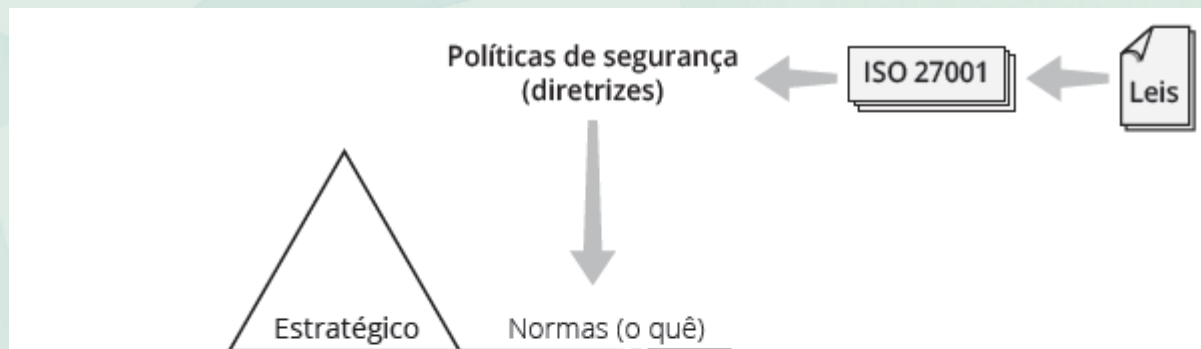
- 1. confiabilidade**
- 2. integridade**
- 3. disponibilidade.**



1.3. Diagrama

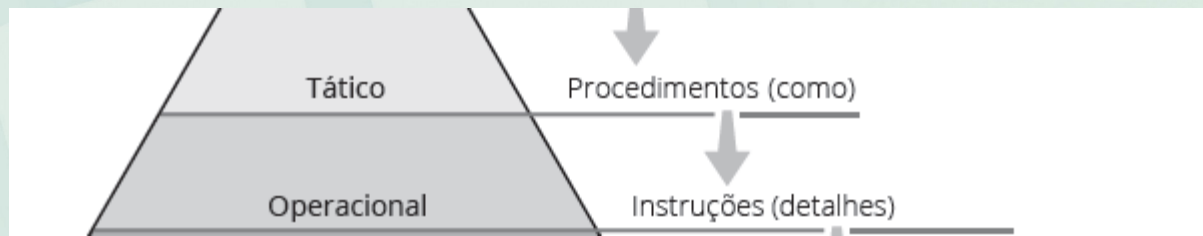


1.3. Diagrama



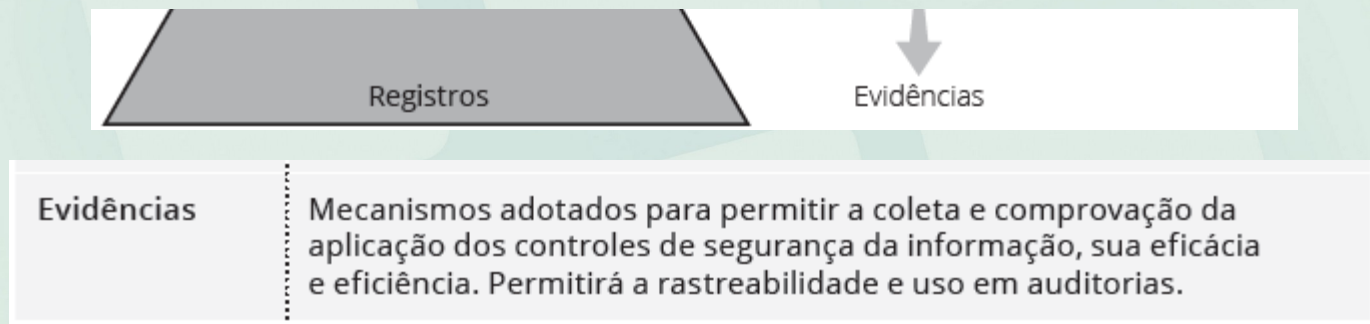
Políticas	Diretrizes que devem ser seguidas. Responde ao “porquê” de realizar a Segurança da Informação, definindo diretrizes genéricas do que deve ser realizado pela organização para alcançar a Segurança da informação.
Normas	Regras básicas de como deve ser implementado o controle ou conjunto de controles, que foram definidos nas políticas. Respondem “o quê” fazer para se alcançar as diretrizes definidas na política de segurança.

1.3. Diagrama



Procedimentos	Atividades detalhadas de como deve ser implementado o controle ou conjunto de controles. Respondem “como” fazer cada item definido nas normas específicas e suas políticas.
Instruções	Descrição de uma operação ou conjunto de operações para a execução da implementação de controles de segurança da informação.

1.3. Diagrama



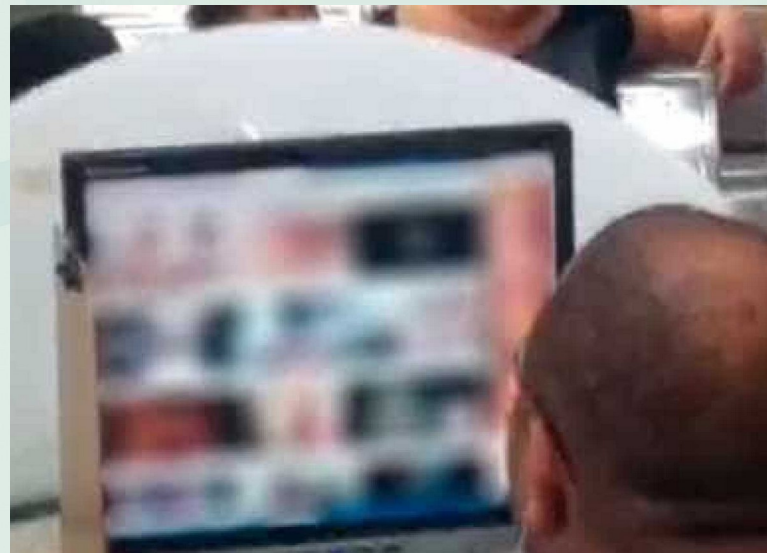
1.4. Quais benefícios ela traz à gestão da empresa?

- Melhora a postura geral de segurança da organização
- Prepara-se para ter os requisitos de auditoria e conformidade com a LGPD
- Aumenta o nível de responsabilidade dos usuários da rede corporativa

2. O que deve estar presente em uma PSI

2.1. Responsabilidades dos colaboradores

- Diz respeito à imposição dos limites de uso, bem como às responsabilizações em caso de má utilização dos recursos de TI da empresa.



Servidor é flagrado vendendo pornografia em UPA de Rio Branco



Imagem: Reprodução

PUBLICIDADE

SAMSUNG
Galaxy S22 | S22+5G

Saiba mais



2.2. Responsabilidades da área de TI

- Organizar a logística da TI da organização, configurar os equipamentos, instalar softwares e implementar os controles necessários para cumprir os requisitos de segurança.



2.3. Informações ligadas à logística da implementação da TI na organização

- Refrigeração de data centers, gestão de aplicações, organização física dos ativos de rede, recomendações de procedimentos, etc.

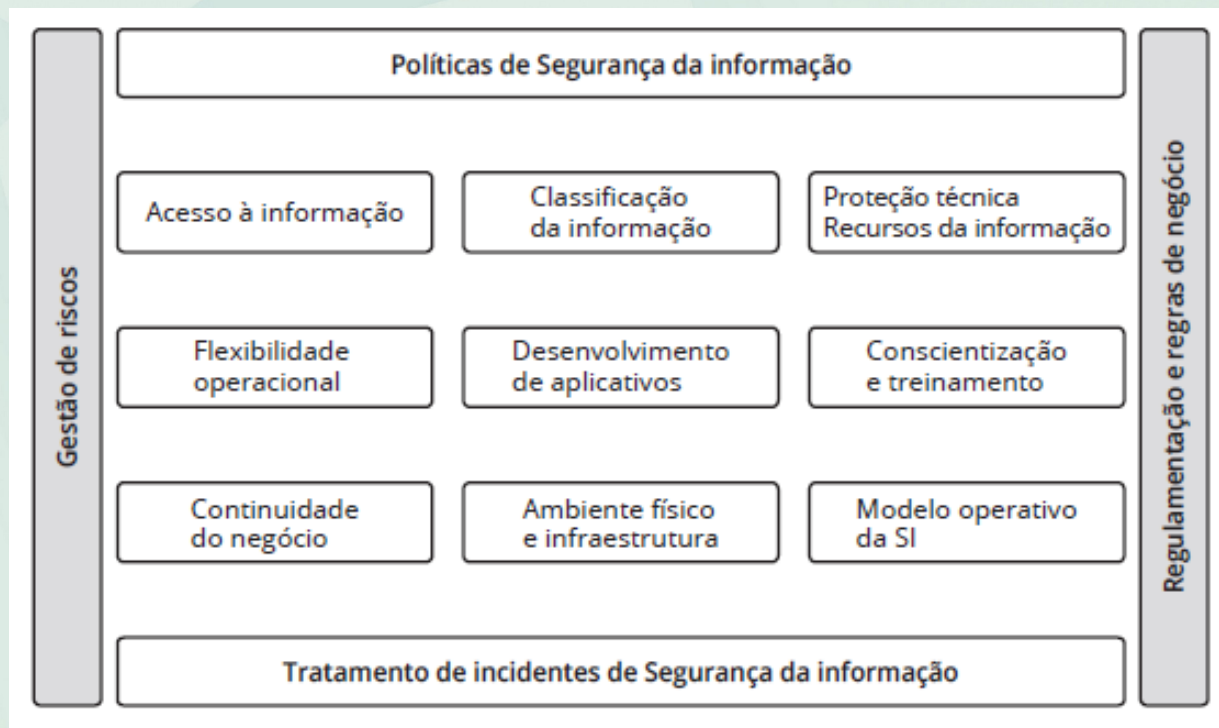


2.4. Tecnologias de defesa contra ciberataques

- Firewall, criptografia, controles de acesso, backups, auditorias, monitoramento de rede, etc.



2.5. Arquitetura da PSI



3. Elaboração da PSI

3.1. Faça um diagnóstico prévio

- É preciso saber quais dados devem ser protegidos.



3.2. Incentive a criação colaborativa

- Deve-se garantir que os profissionais possam dar suas opiniões e sugerir ações de melhoria para o processo. Essa é uma maneira interessante de garantir que a Política de Segurança da Informação seja aplicada com êxito.



3.3. Defina os níveis de acesso

- A melhor maneira de definir os níveis de acesso às informações se dá pela análise de três aspectos:
- **Quem acessa?**
- **Como acessa?**
- **Quando acessa?**



3.4. Alinhe os processos

- Os processos empresariais devem estar alinhados com as normas de segurança para que a atuação das equipes seja a melhor possível, principalmente em negócios que têm vários prestadores de serviço.

3.5. Aprovação pelo RH

- Além da diretoria, o RH da empresa também deve ler o documento e aprovar suas premissas, de acordo com as leis trabalhistas e com o manual interno dos empregados da organização.



3.6. Treine os colaboradores

- É preciso se certificar de que todos os funcionários saibam o que deve ser feito para garantir a proteção necessária dos dados da empresa.



3.7. Avaliação periódica

- Na verdade, essa etapa consiste em ações contínuas, já que a política deve ser revisada regularmente, a fim de atualizá-la, caso seja necessário.



3.8. Atenção a novas tecnologias

- O setor de TI deve estar sempre atento ao surgimento de novas tecnologias no mercado, aquelas que podem alterar as regras da política empresarial, submetendo-a às atualizações necessárias.



3.9. Boas práticas para escrever a PSI

- Definir o objetivo do documento.
- Usar textos curtos e objetivos, escritos na linguagem do público da organização.
- Definir papéis e responsabilidades.
- Evitar o uso de termos técnicos ou em língua estrangeira.
- Evitar o uso de “não”.

3.9. Boas práticas

- Buscar o apoio explícito da alta direção.
- Determinar o que fazer para cada tipo de potencial violação à política de segurança.
- Estabelecer uma estrutura organizacional de responsabilidades.
- Estabelecer procedimentos de segurança de pessoal.

3.9. Boas práticas

- Informar a todos os envolvidos os riscos e suas responsabilidades.
- Controlar e classificar os recursos computacionais disponíveis.
- Estabelecer controles de acesso lógico e físico.
- Administrar os recursos computacionais segundo os requisitos de segurança.

3.9. Boas práticas

- Auditar a segurança periodicamente.

3.9. Boas práticas para escrever a PSI

- Evitar o uso de “exceto” ou “em princípio”.
- Criar na política um item para as definições e conceitos.
- Penalização. Utilizar a colaboração do Jurídico e do RH.
- Criar regras e recomendações factíveis de serem aplicadas e cumpridas.

3.9. Boas práticas para escrever a PSI

- Atentar para a correção gramatical. Evitar gírias e termos de duplo sentido.
- Solicitar que o Jurídico da organização avalie.

EXERCÍCIO

- Com base no conteúdo da aula e na leitura da PSI do IF Sertão-PE e responda às perguntas abaixo:
- 1. Você foi designado(a) para apresentar uma proposta de política de segurança para o serviço de correio eletrônico na sua instituição. Descreva e justifique as etapas que adotará para concluir uma proposta.

EXERCÍCIO

- 2. Quem deverá aprovar sua proposta? Justifique sua resposta.
- 3. Qual a atividade essencial após a conclusão e aprovação da política? Apresente a sua justificativa.

Obrigado!
Vlw! Flw!



INSTITUTO FEDERAL
Sertão Pernambucano