





SAEP - SERVIÇO DE ÁGUA E ESGOTO DE **PIRASSUNUNGA**

CONCURSO PÚBLICO -01/2024

ESCRITURÁRIO

Leia atentamente as instruções abaixo

1. PROVA E FOLHA DE RESPOSTAS

Além deste Caderno de Prova, contendo 40 (quarenta) questões objetivas, você receberá do Fiscal de Sala:

• 01 (uma) Folha de Respostas destinada às respostas das questões objetivas. Confira se seus dados estão corretos.

2. TEMPO

- 03 (três) horas é o tempo disponível para realização da prova, já incluído o tempo para marcação da Folha de Respostas da prova objetiva;
- 01 (uma) hora após o início da prova é possível, retirarse da sala levando o caderno de prova;

3. INFORMAÇÕES GERAIS

- As questões objetivas têm 05 (cinco) alternativas de resposta (A, B, C, D, E) e somente uma delas está correta;
- Verifique se seu caderno está completo, sem repetição de questões ou falhas. Caso contrário, informe imediatamente o Fiscal da Sala, para que sejam tomadas as devidas providências;
- Confira seus dados pessoais na Folha de Respostas, especialmente nome, número de inscrição e documento de identidade e leia atentamente as instruções para preenchimento;
- O preenchimento das respostas da prova objetiva é de sua responsabilidade e não será permitida a troca de Folha de Respostas em caso de erro de marcação pelo candidato:

- Margue, na folha de respostas, com caneta de tinta azul ou preta, a letra correspondente à alternativa que você escolheu.
- Reserve tempo suficiente para o preenchimento de suas respostas. Para fins de avaliação, serão levadas em consideração apenas as marcações realizadas na Folha de Respostas da prova objetiva, não sendo permitido anotar informações relativas às respostas em qualquer outro meio que não seja o caderno de prova;
- Ao se retirar, entregue a Folha de Respostas preenchida e assinada ao Fiscal de Sala.

SERÁ ELIMINADO do presente certame o candidato que:

- a) for surpreendido, durante as provas, em qualquer tipo de comunicação com outro candidato;
- b) portar ou usar, qualquer tipo de aparelho eletrônico (calculadoras, bips/pagers, câmeras fotográficas, filmadoras, telefones celulares, smartphones, tablets, relógios, walkmans, MP3 players, fones de ouvido, agendas eletrônicas, notebooks, palmtops ou qualquer outro tipo de computador portátil, receptores ou gravadores) seja na sala de prova, sanitários, pátios ou qualquer outra dependência do local de prova;
- c) se ausentar da sala em que se realizam as provas levando consigo o Caderno de Questões e/ou a Folha de Respostas:
- d) se recusar a entregar a Folha de Respostas, quando terminar o tempo estabelecido;
- e) não assinar a Lista de Presença e/ou a Folha de Respostas.

LÍNGUA PORTUGUESA TEXTO

Leia o texto para responder às questões de 1 a 2.

Estudo com esponjas de 300 anos mostra que a Terra ficou 1,5°C mais quente

O Acordo de Paris, um dos principais tratados internacionais sobre a crise climática, tem como objetivo evitar que o aquecimento global ultrapasse 2°C até 2100. A meta é que esse aumento não seja maior do que 1,5°C. No entanto, em estudo publicado na revista *Nature* nesta segunda-feira (5), pesquisadores apontam que o planeta já atingiu esse valor.

Liderado por Malcolm McCulloch, da Universidade da Austrália Ocidental, o estudo utiliza um método alternativo para mensurar o aquecimento da Terra. A análise de esqueletos de esponjas sugere que o aquecimento da era industrial começou em meados dos anos 1860 — mais de 80 anos antes do que indicavam outros métodos.

O IPCC (Painel Intergovernamental sobre Mudanças Climáticas da ONU), por exemplo, tem como referência o registro da temperatura da superfície do oceano, que começou a ser feito instrumentalmente entre 1850 e 1900. Esse é o período considerado pré-industrial. A partir dele, calcula-se quanto o planeta tem aquecido. No entanto, McCulloch aponta que, nesse mesmo período, as temperaturas globais já haviam subido 0,5°C. "Nosso resultado é 0,5°C mais elevado do que a estimativa do IPCC, com um aquecimento global de 2°C projetado para o final dos anos 2020, quase duas décadas mais cedo do que se esperava", diz a pesquisa. Segundo os pesquisadores, o planeta ultrapassou 1,5°C de aquecimento entre 2010 e 2012.

Esponjas antigas

Para chegar a tais conclusões, os cientistas avaliaram a proporção de estrôncio e cálcio em esqueletos de esponjas de 300 anos da espécie *Ceratoporella nicholsoni*, cuja proporção muda somente com a temperatura da água, o que

permite que seja empregada como uma espécie de termômetro. As esponjas são típicas da costa de Porto Rico e ficam em uma área protegida de grandes correntes marítimas e ciclos climáticos, na qual há menor variabilidade na temperatura da água. De acordo com a pesquisa, esponjas antigas podem fornecer evidências relativas a temperaturas até mesmo do século 18.

Os exemplares analisados foram coletados no Caribe a uma profundidade entre 33 e 91 metros, em uma região denominada camada de mistura oceânica. "A temperatura da superfície do mar pode ser altamente variável em cima", reconhece McCulloch. "Mas essa camada de mistura representa o sistema inteiro dentro de algumas centenas de metros e está em equilíbrio com as temperaturas da atmosfera", explica em nota. A equipe também observou que as temperaturas obtidas a partir da análise das esponjas são compatíveis aos registros de temperaturas médias de 1964 a 2012.

Não é a primeira vez que estudos sugerem que o planeta está aquecendo desde a década de 1860. Outras formas alternativas de mensurar as temperaturas globais (com núcleos de gelo e anéis de árvores, por exemplo) obtiveram resultados similares. No entanto, o assunto ainda é debatido na comunidade científica.

Sabe-se que a Terra está ficando cada vez mais quente devido à atividade humana, mas o aumento exato relativo aos níveis pré-industriais é alvo de discussões. Há cientistas que defendem que mais estudos precisam ser feitos, utilizando métodos e fontes variados. "Cada proxy de temperatura que encontrarmos terá problemas, ressalvas e limitações. Portanto, é uma questão de juntar o máximo de proxies possível", afirma Hendry. "Quanto mais peças diferentes do quebra-cabeça pudermos juntar, melhor nós conseguiremos reconstruir essas diferenças de temperatura."

Revista Galileu. Adaptado. Disponível em https://revistagalileu.globo.com/ciencia/meio-ambiente/noticia/2024/02/estudo-com-esponjas-de-300-anos-mostra-que-a-terra-ficou-15oc-mais-quente.ghtml

ESCRITURÁRIO Página 2 de 12

De acordo com o texto, é correto afirmar que:

- (A) até o final dos anos 2020, o planeta terá atingido o limite de aquecimento projetado pelo Acordo de Paris para 2100.
- (B) o aquecimento global havia diminuído 0,5°C no período pré-industrial.
- (C) na última década, o aquecimento global foi de 2,5°C.
- (D) durante o período pré-industrial, não havia qualquer indício de aquecimento global.
- (E) houve um aumento na temperatura do planeta apenas entre os anos de 2010 e 2012.

QUESTÃO 02

De acordo com o texto, todas as afirmativas a seguir a respeito dos esqueletos das esponjas utilizados na investigação do aquecimento global são verdadeiras, exceto:

- (A) funcionam como um termômetro em função da variabilidade na proporção de estrôncio e cálcio que apresentam.
- (B) são típicas de uma região onde a temperatura da água é estável em relação a intempéries.
- (C) são encontradas em uma profundidade cuja temperatura da água está alinhada com a da atmosfera.
- (D) podem fornecer evidências da temperatura do planeta em séculos passados.
- (E) são evidências mais precisas da temperatura do planeta, em comparação com núcleos de gelo e anéis de árvores.

QUESTÃO 03

Analise as sentenças a seguir e assinale a alternativa em que a qualidade expressa pelo adjetivo está no grau superlativo absoluto analítico.

- (A) O professor elaborou questões dificílimas para a prova de matemática.
- (B) As passistas dessa escola de samba são extremamente elegantes.
- (C) Esse roteiro de viagem é tão interessante quanto o outro.
- (D) Vanessa está cansada, por isso não foi à escola.
- (E) É a aluna mais comportada dentre as de sua turma.

QUESTÃO 04

Analise as sentenças a seguir e assinale a alternativa em que a palavra se atua como partícula expletiva.

- (A) Marina feriu-se com a tesoura.
- (B) Ela não sabe se sua irmã está chateada.
- (C) Foi-se embora sem deixar explicações.
- (D) As coisas ficarão ainda mais complicadas se não tomarmos uma atitude agora.
- (E) Vendem-se pães e doces caseiros.

QUESTÃO 05

Considere a sentença: *Amofina-se* ____ *a falta de dinheiro*. No contexto apresentado, o verbo "amofinar-se" requer a preposição:

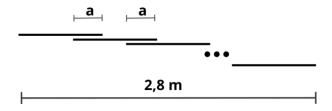
- (A) em.
- (B) para.
- (C) sobre.
- (D) com.
- (E) a.

ESCRITURÁRIO Página **3** de **12**

MATEMÁTICA E RACIOCÍNIO LÓGICO OUESTÃO 06

Uma estrutura será feita com barras de aço, que têm todas o mesmo comprimento de 20 cm. As barras serão soldadas de modo que no encontro entre duas barras haja um comprimento sobreposto, chamado de *a*, conforme a figura:

Sabendo-se que foram utilizadas 21 barras, e que o comprimento total da estrutura foi 2,8 metros, indique o comprimento *a* da sobreposição:



- (A) 5 cm.
- (B) 6 cm.
- (C) 7 cm.
- (D) 8 cm.
- (E) 9 cm.

QUESTÃO 07

Um quadrado feito com papel tem lado 20 cm. Do centro deste quadrado será retirado um recorte circular de raio a menor que 10 cm. Qual deve ser o valor de a, aproximadamente, para que a área do papel após o recorte seja 81,25% da área do papel original? Considere $\pi \approx 3$.

- (A) 6,7 cm.
- (B) 6,0 cm.
- (C) 4,5 cm.
- (D) 5,5 cm.
- (E) 5,0 cm.

QUESTÃO 08

Numa equipe de jogadores de vôlei há 6 jogadores em quadra. Sabe-se que a média das alturas dos seis jogadores dessa equipe é 2,00 metros. Além disso, sabe-se também que a média das alturas dos três primeiros jogadores é 2,05 m. Qual a média das alturas dos três últimos jogadores?

- (A) 1,95 m.
- (B) 2,00 m.
- (C) 2,05 m.
- (D) 1,90 m.
- (E) 1,99 m.

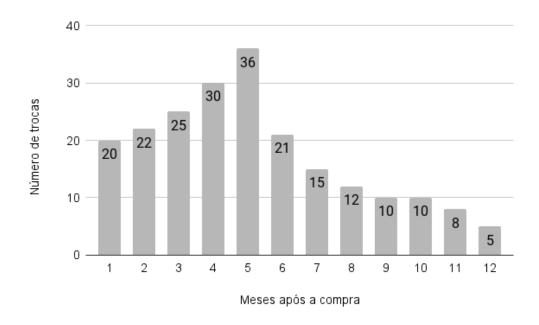
ESCRITURÁRIO Página 4 de 12

Uma *onça líquida* (fl. oz.) é uma unidade de medida de volume utilizada em alguns países como Estados Unidos e Canadá. Comparado ao Sistema Internacional de medidas, 1 fl oz equivale a aproximadamente 30 ml. Neste caso, quanto vale 600 cm³ em onças líquidas?

- (A) 0,02.
- (B) 0,2.
- (C) 2.
- (D) 20.
- (E) 200.

QUESTÃO 10

Uma empresa assume a política de devolver o dinheiro da mercadoria ao cliente caso ela apresente defeito. O gráfico abaixo mostra o número de trocas (devoluções) de uma determinada mercadoria em função do número de meses após a compra:



Sabe-se que se o cliente trocar a mercadoria em até 6 meses após a compra, a empresa devolve completamente o valor da mercadoria. Se a troca acontecer após os 6 meses iniciais, a empresa devolve somente 20% do valor da mercadoria. Sabendo-se que o valor desse produto é R\$120,00, com base nos dados do gráfico, quanto foi gasto pela empresa com trocas dessa mercadoria?

- (A) R\$ 15.960,00.
- (B) R\$ 19.920,00.
- (C) R\$ 17.800,00.
- (D) R\$ 18.480,00.
- (E) R\$ 16.880,00.

ESCRITURÁRIO Página 5 de 12

NOÇÕES DE INFORMÁTICA QUESTÃO 11

Entre os novos recursos da interface Aero no Windows 7, está a possibilidade de navegação pelos aplicativos abertos a partir de uma pilha de janelas em formato tridimensional, por meio da combinação das teclas ______. Esse recurso é denominado Flip 3D e depende da interface Aero estar ativa. Já o método de navegação tradicional pelas teclas _____ apresenta uma miniatura dos aplicativos em uma janela específica.

Analise e indique a alternativa que preenche, respectivamente, as lacunas no texto acima.

- (A) [CTRL] + [C]; [CTRL] + [V]
- (B) [CTRL] + [P]; [CTRL] + [SHIFT] + [T]
- (C) [ALT] + [A]; [CAPS LOCK]
- (D) [WINDOWS] + [TAB]; [ALT] + [TAB]
- (E) [WINDOWS] + [B]; [CTRL] + [ALT] + [DELETE]

QUESTÃO 12

Associe os componentes presentes no MS Word 2016 com suas respectivas funções:

- I) Barra de Ferramentas de Acesso Rápido
- II) Barra de Status
- III) Guias de Navegação
- a) Exibe informações como número de páginas que o documento contém e em que página se está editando
- b) Acesso aos comandos para trabalhar com o documento, como formatação de texto, inserção de parágrafo, etc.
- c) Comandos de rápido acesso, normalmente os que mais são utilizados, como Salvar, Desfazer e Repetir.
- (A) I c; II b; III a.
- (B) I b; II c; III a.
- (C) I c; II a; III b.
- (D) I a; II b; III c.
- (E) I a; II c; III b.

QUESTÃO 13

Um usuário do MS Word 2016 digita todo um documento na ferramenta. Como título do texto digitado, ele insere "Via-Láctea". O usuário seleciona o título e, agora, deseja aumentar o tamanho da fonte do título através de um atalho do teclado. Quais teclas de atalho o usuário utilizou para completar a ação?

- (A) < Ctrl +>>
- (B) < Ctrl+<>
- (C) < Ctrl + I >
- (D) < Ctrl + B >
- (E) < Ctrl + A >

QUESTÃO 14

Dentro da ferramenta MS Word 2016, no grupo Fonte, o Drop-down exerce a principal função de:

- (A) formatar o texto selecionado em itálico.
- (B) negritar o texto selecionado.
- (C) aumentar o tamanho da fonte.
- (D) reduzir o tamanho da fonte.
- (E) abrir um menu suspenso, quando acionado.

QUESTÃO 15

Qual das seguintes alternativas apresenta um caso de uso do efeito 'Subscrito' no MS Word 2016?

- (A) Selecionar o texto e, em seguida, adicionar o efeito 'Subscrito' para adicionar uma linha de sublinhado no texto para destaque.
- (B) Selecionar um caractere e aplicar o efeito 'Subscrito' para inserir o texto selecionado abaixo da linha do texto em tamanho reduzido.
- (C) Adicionar um título e adicionar o efeito 'Subscrito' para negrita-lo.
- (D) Inserção de texto com fonte diferente da existente no documento.
- (E) Edição de alinhamento justificado no documento.

ESCRITURÁRIO Página **6** de **12**

Em qual das guias do MS Word 2016 se encontram as funções para adicionar cabeçalhos e rodapés no documento?

- (A) Exibir
- (B) Layout
- (C) Inserir
- (D) Design
- (E) Revisão

QUESTÃO 17

O recurso _______ é muito usado para dar destaque a letras em início de parágrafo. A letra de início do texto fica em tamanho maior, geralmente definido pelo parágrafo, mas esse tamanho pode variar.

Analise e indique a alternativa que melhor descreve o nome do recurso do MS Word 2016.

- (A) Contorno
- (B) Capitular
- (C) Círculos
- (D) Substituir
- (E) Orientação

QUESTÃO 18

Sobre a ferramenta MS Excel 2016, analise as afirmativas.

- I) A formatação condicional de tabelas permite realizar formatações programadas com base em parâmetros predefinidos.
- II) A formatação como tabela permite converter a área selecionada em uma tabela dentre os estilos prontos do Excel.
- III) A formatação de estilos de células permite converter as células selecionadas dentre os estilos prontos do Excel.

Pode-se concluir que são afirmativas verdadeiras:

- (A) I, II e III.
- (B) apenas II.
- (C) apenas III.
- (D) I e II.
- (E) I e III.

QUESTÃO 19

A formatação de estilos de células do Excel é similar a formatação como tabela.

Porque:

A formatação como tabela converte a área de seleção.

A partir das sentenças acima, conclui-se que:

- (A) ambas as sentenças estão corretas, porém a segunda não justifica a primeira.
- (B) apenas a primeira sentença está correta.
- (C) nenhuma das sentenças estão incorretas.
- (D) as duas sentenças estão corretas e a segunda justifica a primeira.
- (E) apenas a segunda sentença está correta.

QUESTÃO 20

Gráficos são utilizados em várias situações como nos negócios, em uma apresentação ou até mesmo em uma sala de aula, uma vez que um gráfico permite apresentar dados de forma clara e direta. No Excel são tipos de gráficos, exceto:

- (A) Colunas
- (B) Área
- (C) Indicador
- (D) Barras
- (E) Pizza

QUESTÃO 21

A função SE do Excel é uma função de condição. Ela retorna um valor com base em uma condição preestabelecida. Analise e indique qual das seguintes alternativas melhor apresenta um real caso de uso da função SE.

- (A) Verificar o produto mais vendido em um determinado mês.
- (B) Definir a situação de aprovação de uma turma de alunos a partir da média individual.
- (C) Referenciar diretamente células específicas em fórmulas.
- (D) Classificar dados em ordem crescente ou decrescente.
- (E) Modular e consolidar planilhas de diferentes fontes de bancos de dados.

ESCRITURÁRIO Página 7 de 12

- O Excel oferece uma gama de tamanhos da folha para impressão. Identifique qual alternativa não apresenta uma opção de tamanho de folha para impressão no Excel.
- (A) A4
- (B) A5
- (C) B5
- (D) JIS
- (E) ARP

QUESTÃO 23

Muitas vezes pode ser necessário montar uma apresentação sem que haja tempo. Pode-se, então, recorrer a um dos temas prontos do PowerPoint. Em qual guia encontra-se o grupo Temas no PowerPoint?

- (A) Página Inicial
- (B) Layout
- (C) Exibir
- (D) Inserir
- (E) Design

QUESTÃO 24

Para o envio de mensagens de e-mail destinado a múltiplos usuários, é recomendado utilizar a opção _____ para evitar a exibição de diversos endereços de e-mail aos destinatários.

Analise e indique a alternativa que melhor preenche a lacuna no texto acima.

- (A) Cco
- (B) Criptografia automática
- (C) Amperstand
- (D) Anexo
- (E) Formatação empírica

QUESTÃO 25

Associe cada componente da Web com sua respectiva função dentro do contexto atual e concepções de Internet.

- 1) URL
- 2) Navegação
- 3) Website
- a) Percorrer através do ambiente Web.
- b) Endereço eletrônico virtual particular de um site.
- c) Ambiente web constituído por diversas páginas.
- (A) 1-b; 2-c; 3-a;
- (B) 1-a; 2-c; 3-b;
- (C) 1-c; 2-b; 3-a;
- (D) 1-b; 2-a; 3-c;
- (E) 1-c; 2-a; 3-b;

CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS QUESTÃO 26

Qual alternativa descreve incorretamente um dos princípios do serviço público:

- (A) Princípio da generalidade: Também chamado princípio da universalidade. Dispõe que os serviços devem ser prestados com a maior amplitude possível, de forma a beneficiar o maior número possível de indivíduos.
- (B) Princípio da continuidade: A prestação de serviços públicos não deve sofrer interrupção, de forma a evitar colapsos nas múltiplas atividades particulares.
- (C) Princípio da eficiência: Os serviços públicos devem ser prestados com a maior eficiência possível, em conexão com o princípio da continuidade.
- (D) Princípio da generalidade: Significa que os serviços devem ser prestados sem discriminação entre os beneficiários, quando tenham as mesmas condições técnicas e jurídicas para a fruição.
- (E) Princípio da modicidade: Os serviços públicos não devem ser remunerados a preços módicos, avaliando-se o poder aquisitivo do usuário para que não deixe de ser beneficiário.

ESCRITURÁRIO Página 8 de 12

Qual alternativa abaixo se encontra incorreta, em relação as características dos contratos administrativos?

- (A) Unilateral
- (B) Finalidade pública
- (C) Sinalagmático
- (D) Consensual
- (E) Formal

QUESTÃO 28

De acordo com os conhecimentos relacionados a responsabilidade civil dos servidores públicos. Analise as afirmativas abaixo, atribuindo (V) para verdadeira e (F) para falsa, em seguida assinale a alternativa com a sequência correta.

- () Decorrerá da condenação da Administração Pública a indenizar terceiros por danos causados pelo servidor, uma vez provado que este tenha agido com dolo ou culpa
- () Decorrerá de atuação típica e antijurídica do servidor relacionada ao exercício de suas atribuições, comprovada através do devido processo legal no juízo penal.
- () Decorrerá da violação do servidor aos deveres e proibições inseridos nos respectivos estatutos.
- (A) F, F, F.
- (B) V, V, V.
- (C) F, V, F.
- (D) V, F, V.
- (E) V, F, F.

QUESTÃO 29

À luz do regime da Lei Federal n.º 14.133/2021, assinale a alternativa que indique, incorretamente, os objetivos do processo licitatório:

- (A) Assegurar a seleção da proposta apta a gerar o resultado de contratação mais vantajoso para a Administração Pública, inclusive no que se refere ao ciclo de vida do objeto
- (B) Assegurar tratamento isonômico entre os licitantes, bem como a justa competição
- (C) Admitir, prever, incluir ou tolerar, nos atos que praticar, situações que.
- (D) Evitar contratações com sobrepreço ou com preços manifestamente inexequíveis e superfaturamento na execução dos contratos
- (E) Incentivar a inovação e o desenvolvimento nacional sustentável

QUESTÃO 30

Sobre o processo administrativo: É incorreto afirmar.

- (A) O processo administrativo pode ser entendido como a sequência de procedimentos adotados pela Administração Pública para alcançar seus objetivos previstos em lei.
- (B) Refere-se ao conjunto de formalidades sequenciais que devem ser seguidas para a realização de uma determinada atividade ou a obtenção de um determinado ato administrativo
- (C) O processo administrativo como o conjunto de atos e ações realizadas pela Administração Pública, bem como pelos particulares envolvendo a Administração, para alcançar determinado fim.
- (D) Coordenar as decisões e atos administrativos do Poder Público, criando regras claras, transparentes, legais, que respeitem o contraditório e a ampla defesa, bem como seja oficial
- (E) O processo administrativo não é apenas um dever para a Administração, mas uma garantia ao próprio cidadão, que receberá um tratamento de acordo com a lei e igualitário.

ESCRITURÁRIO Página **9** de **12**

Marque verdadeiro (V) ou falso (F) para as seguintes afirmações sobre os princípios da continuidade e oportunidade na contabilidade:

- () O princípio da continuidade pressupõe que uma entidade cessará suas operações no futuro próximo.
- () O princípio da oportunidade visa produzir informações financeiras precisas e oportunas, mesmo que isso signifique comprometer a integridade das demonstrações.
- () O princípio da continuidade influencia principalmente a apresentação dos componentes patrimoniais no balanço, enquanto o princípio da oportunidade está mais relacionado à mensuração dos ativos e passivos.
- () Uma empresa que não segue o princípio da continuidade pode apresentar informações financeiras que não refletem sua capacidade de continuar suas operações no futuro.
- (A) V, V, F, V.
- (B) F, V, F, V.
- (C) V, F, F, V.
- (D) F, F, F, V.
- (E) Nenhuma das alternativas.

QUESTÃO 32

Leia o enunciado abaixo, e assinale a alternativa que apresenta respectivamente os termos que completam as lacunas:

São consideradas ______ os recursos financeiros (impostos, taxas, contribuições, entre outros) arrecadados e que servem para custear os gastos e os investimentos. Já as ______ são considerados quaisquer gastos com aquisição de produtos e serviços, contratação de obras e compras governamentais.

- (A) Despesas e Custos Públicos.
- (B) Receitas Públicas e Despesas Públicas.
- (C) Ganhos Públicos e Receitas.
- (D) Receitas Públicas e Investimentos Públicos.
- (E) Investimentos e Despesas Públicas.

QUESTÃO 33

Em relação ao conceito de <u>Ativo Financeiro</u> na contabilidade pública, marque a alternativa correta:

- (A) O Ativo Financeiro compreende os créditos e valores realizáveis independentemente de autorização orçamentária, bem como os valores numerários.
- (B) Os valores numerários não são considerados Ativos Financeiros, pois não representam uma forma de crédito ou valor realizável.
- (C) O Ativo Financeiro inclui apenas os créditos e valores realizáveis que exigem autorização orçamentária para sua realização.
- (D) O Ativo Financeiro compreende os créditos e valores realizáveis dependentes de autorização orçamentária.
- (E) Os créditos e valores realizáveis só podem ser classificados como Ativos Financeiros se estiverem sujeitos a autorização orçamentária e se não forem valores numerários.

OUESTÃO 34

Numa tarde, Arthur, um novo funcionário em um supermercado, é instruído por seu superior a trabalhar mais horas durante a semana. Como alguém familiarizado com as leis trabalhistas, você informa a Arthur que ele pode atender a essa solicitação, contanto que após cada período de trabalho efetivo, ele tenha um intervalo de descanso de, no mínimo:

- (A) 8 horas.
- (B) 10 horas.
- (C) 11 horas.
- (D) 12 horas.
- (E) 14 horas.

QUESTÃO 35

QUESTAU 33			
Leia atentamente o excerto a seguir:			
Servidor Público é a pessoa legalmente investida			
em ou em público na			
administração, nas ou nas			
fundações públicas.			
Agora, assinale a alternativa que não completa			
corretamente nenhuma das lacunas.			
(A) Emprego.			

- (B) Cargo.
- (C) Direta.
- (D) Função.
- (E) Autarquias.

ESCRITURÁRIO Página 10 de 12

Segundo a Lei Federal nº 14.133/2021, quais são os contextos nos quais esta legislação não se aplicará:

- (A) Alienação e concessão de direito real de uso de bens.
- (B) Compra, inclusive por encomenda.
- (C) Locação.
- (D) Concessão e permissão de uso de bens privados.
- (E) Prestação de serviços, inclusive os técnicoprofissionais especializados.

QUESTÃO 37

De acordo com a Consolidação das Leis Trabalhistas (CLT), qual é o prazo máximo estabelecido para a duração de um contrato de experiência?

- (A) 180 dias.
- (B) 90 dias.
- (C) 60 dias.
- (D) 30 dias.
- (E) 45 dias.

QUESTÃO 38

De acordo com a Lei Federal nº 14.133/2021, é um conjunto de procedimentos para realização, mediante contratação direta ou licitação nas modalidades pregão ou concorrência, de registro formal de preços relativos à prestação de serviços, a obras e a aquisição e locação de bens para contratações futuras, esse sistema é denominado:

- (A) Diálogo Competitivo.
- (B) Sistema de Registro de Preços.
- (C) Credenciamento.
- (D) Ata de Registro de Preços.
- (E) Comissão de Contratação.

QUESTÃO 39

São faltas administrativas, puníveis com a pena de demissão, a bem do serviço público, exceto o que se apresenta em:

- (A) Atuar como procurador ou intermediário junto a repartições públicas.
- (B) Exercer comércio ou participar de sociedade comercial, exceto como acionista, cotista ou comanditário.
- (C) Utilizar pessoal ou recursos materiais da repartição em serviços ou atividades particulares.
- (D) Exercer quaisquer atividades incompatíveis com o cargo ou a função pública, ou, ainda, com horário de trabalho
- (E) Abandonar o cargo, caracterizando-se o abandono pela ausência injustificada do servidor público ao serviço, por mais de trinta dias consecutivos.

QUESTÃO 40

	QCESTITO	40
Leia atentamente	o excerto a	seguir:
Toda concessão o	de serviço pú	íblico, precedida ou
não da execução	de	, será objeto de
prévia licitação,	nos termos d	a legislação própria
e com observânc	ia dos princí	pios da,
moralidade, _	,	igualdade, do
julgamento por	critérios	objetivos e da
ao in	strumento co	onvocatório.
Agora, assinale	a alternativa	que não completa
corretamente ner	huma das la	cunas.

- (A) Vinculação.
- (B) Publicidade.
- (C) Transparência.
- (D) Legalidade.
- (E) Obra pública.

ESCRITURÁRIO Página **11** de **12**

ESCRITURÁRIO Página **12** de **12**