

TELEFONISTA

Leia atentamente as instruções abaixo

1. PROVA E FOLHA DE RESPOSTAS

Além deste Caderno de Prova, contendo 40 (quarenta) questões objetivas, você receberá do Fiscal de Sala:

- 01 (uma) Folha de Respostas destinada às respostas das questões objetivas. Confira se seus dados estão corretos.

2. TEMPO

- 03 (três) horas é o tempo disponível para realização da prova, já incluído o tempo para marcação da Folha de Respostas da prova objetiva;

- **01 (uma) hora** após o início da prova é possível, retirar-se da sala levando o caderno de prova;

3. INFORMAÇÕES GERAIS

- As questões objetivas têm 05 (cinco) alternativas de resposta (A, B, C, D, E) e somente **uma** delas está correta;
- Verifique se seu caderno está completo, sem repetição de questões ou falhas. Caso contrário, informe imediatamente o Fiscal da Sala, para que sejam tomadas as devidas providências;
- Confira seus dados pessoais na Folha de Respostas, especialmente nome, número de inscrição e documento de identidade e leia atentamente as instruções para preenchimento;
- O preenchimento das respostas da prova objetiva é de sua responsabilidade e não será permitida a troca de Folha de Respostas em caso de erro de marcação pelo candidato;

- Marque, na folha de respostas, com caneta de tinta azul ou preta, a letra correspondente à alternativa que você escolheu.

- Reserve tempo suficiente para o preenchimento de suas respostas. Para fins de avaliação, serão levadas em consideração apenas as marcações realizadas na Folha de Respostas da prova objetiva, não sendo permitido anotar informações relativas às respostas em qualquer outro meio que não seja o caderno de prova;

- Ao se retirar, entregue a Folha de Respostas preenchida e assinada ao Fiscal de Sala.

SERÁ ELIMINADO do presente certame o candidato que:

- a) for surpreendido, durante as provas, em qualquer tipo de comunicação com outro candidato;
- b) portar ou usar, qualquer tipo de aparelho eletrônico (calculadoras, bips/pagers, câmeras fotográficas, filmadoras, telefones celulares, smartphones, tablets, relógios, walkmans, MP3 players, fones de ouvido, agendas eletrônicas, notebooks, palmtops ou qualquer outro tipo de computador portátil, receptores ou gravadores) seja na sala de prova, sanitários, pátios ou qualquer outra dependência do local de prova;
- c) se ausentar da sala em que se realizam as provas levando consigo o Caderno de Questões e/ou a Folha de Respostas;
- d) se recusar a entregar a Folha de Respostas, quando terminar o tempo estabelecido;
- e) não assinar a Lista de Presença e/ou a Folha de Respostas.

LÍNGUA PORTUGUESA
TEXTO

A exportação total de suco de laranja brasileiro registrou volume de 1.073.918 toneladas nos 12 meses da safra 2021/2022, de acordo com os dados da Secretaria de Comércio Exterior (Secex) compilados pela CitrusBR.

O número representa um aumento de 5,33% em relação à safra 2020/2021, quando foram embarcadas 1.019.554 toneladas. Em faturamento, as vendas fecharam com US\$ 1,622 bilhão, crescimento de 6,95% ante a receita de US\$ 1,516 bilhão na safra anterior.

Entre os mercados, a Europa continua sendo o principal destino das exportações brasileiras de suco de laranja (FCOJ Equivalente a 66° Brix), com uma participação de 63,61%, seguida de EUA, com 20,75%, China com 8,3%, Japão com 3,50% e outros mercados correspondem a 3,84%.

“Essa foi uma das safras mais difíceis dos últimos anos, com uma oferta pequena de fruta aliada a problemas decorrentes de seca e geadas”, explicou em comunicado o diretor-executivo da CitrusBR, Ibiapaba Netto.

Para a Europa, os embarques de suco de laranja fecharam a safra 2021/2022 com um volume total de 614.190 toneladas, redução de 5,64% no comparativo com a safra anterior, que teve volume de 650.882 toneladas.

O faturamento somou US\$ 1,038 bilhão, 5,87% acima dos US\$ 981 milhões na safra passada.

Já em relação aos Estados Unidos, as exportações brasileiras registraram alta de 1,21% nos 12 meses do ano-safra, com volume de 200.558 toneladas ante as 198.151 toneladas no período anterior.

Em receitas, as vendas foram de US\$ 362,5 milhões, crescimento de 21,98% em comparação com os US\$ 297,2 milhões da safra 2020/2021.

(Canal Rural / Estadão Conteúdo – 19/07/2022)

QUESTÃO 01

Indique a opção que descreve, de forma **incorreta**, o que é afirmado no texto:

- (A) A exportação total de suco de laranja brasileiro aumentou na safra 2021/2022.
- (B) A exportação total de suco de laranja brasileiro diminuiu na safra 2021/2022.
- (C) Houve dificuldades durante a safra.
- (D) As exportações de suco de laranja brasileiro para a Europa diminuiram.
- (E) As exportações de suco de laranja brasileiro para os Estados Unidos aumentaram.

QUESTÃO 02

Segundo o texto, o continente para o qual o Brasil mais exporta suco de laranja é:

- (A) África
- (B) América
- (C) Ásia
- (D) Europa
- (E) Oceania

QUESTÃO 03

De acordo com o texto, o terceiro maior importador do suco de laranja brasileiro é:

- (A) China
- (B) Japão
- (C) Estados Unidos
- (D) Europa
- (E) outros mercados

QUESTÃO 04

Indique a opção que descreve, de forma **correta**, o que é afirmado no texto:

- (A) O suco de laranja brasileiro é o melhor do mundo.
- (B) A safra 2021/2022 não teve problemas.
- (C) O faturamento das exportações cresceu quase 7%.
- (D) A Europa vai parar de comprar o suco de laranja brasileiro.
- (E) A seca e a geada não afetam muito a produção de suco de laranja.

QUESTÃO 05

Considere o trecho abaixo, presente no segundo parágrafo do texto:

*“Em faturamento, as vendas fecharam com US\$ 1,622 bilhão, crescimento de 6,95% **ante** a receita de US\$ 1,516 bilhão na safra anterior.”*

Indique a opção que poderia substituir corretamente a expressão **ante a** sem alterar o sentido do que está escrito:

- (A) antes da
- (B) anteriormente na
- (C) anterior a
- (D) em comparação com a
- (E) muito maior que a

QUESTÃO 06

Das palavras abaixo, retiradas do texto, indique aquela que é um **verbo**:

- (A) vendas
- (B) relação
- (C) Europa
- (D) difíceis
- (E) registrou

QUESTÃO 07

Das palavras abaixo, retiradas do texto, indique aquela que é um **adjetivo**:

- (A) principal
- (B) volume
- (C) safra
- (D) faturamento
- (E) comparação

QUESTÃO 08

Considere o trecho abaixo, presente no quarto parágrafo do texto:

*“Essa foi uma das safras **mais** difíceis dos últimos anos...”*

A palavra **mais**, na forma como é usada na frase acima, é classificada como:

- (A) adjetivo
- (B) advérbio
- (C) substantivo
- (D) verbo
- (E) pronome

QUESTÃO 09

Considere o trecho abaixo, presente no quarto parágrafo do texto:

“Essa foi uma das safras mais difíceis dos últimos anos, com uma oferta pequena de fruta aliada a problemas decorrentes de seca e geadas”

Indique a razão do uso das aspas (“ ”) no começo e fim de tal trecho:

- (A) Dar maior importância ao que está escrito.
- (B) Destacar o trecho no meio do texto.
- (C) Ajudar o leitor a gravar a informação.
- (D) Indicar que o trecho é a citação do que o entrevistado disse.
- (E) Indicar que o trecho é uma opinião da redação do jornal.

QUESTÃO 10

Em **ano-safra**, o sinal em forma de um pequeno traço entre as palavras “ano” e “safra” é chamado de:

- (A) hífen
- (B) trema
- (C) exclamação
- (D) crase
- (E) interrogação

QUESTÃO 11

Indique a frase escrita **corretamente**:

- (A) Nós foi no banco.
- (B) Nós viajamos mês passado.
- (C) A gente sabemos resolver isso.
- (D) Chamei o Pedro, mais ele não quiz vir.
- (E) Eu vencerei estes problemas.

QUESTÃO 12

Indique a frase escrita **incorretamente**:

- (A) Concerteza isso não é problema meu.
- (B) Vamos ganhar o jogo.
- (C) Podemos fazer mais.
- (D) Isto é um exagero!
- (E) O Pedro é um bom trabalhador.

QUESTÃO 13

Indique a frase abaixo que, apesar de ser finalizada com um ponto de interrogação, **não** é uma pergunta, estando assim escrita incorretamente:

- (A) Você acredita que o Brasil irá ganhar a copa?
- (B) Quero saber como faz para ligar isso aqui?
- (C) Podemos ir juntos?
- (D) Você acha isso justo?
- (E) Quantos anos você tem?

QUESTÃO 14

Indique, dentre as opções abaixo, aquela que é um **verbo**:

- (A) taça
- (B) partida
- (C) campeonato
- (D) disputar
- (E) futebol

QUESTÃO 15

Indique, dentre as opções abaixo, aquela que é um **adjetivo**:

- (A) vencer
- (B) desafio
- (C) valente
- (D) ânimo
- (E) vontade

**MATEMÁTICA E RACIOCÍNIO
LÓGICO
QUESTÃO 16**

Uma costureira comprou 2,55 m de elástico, porém sobrou 20 cm do mesmo. Então, a quantidade de elástico que ela usou foi de:

- (A) 195 cm.
- (B) 215 cm.
- (C) 220 cm.
- (D) 235 cm.
- (E) 250 cm.

QUESTÃO 17

Um cachorrinho recém-nascido possuía peso de 150 g. Após quatro meses, o mesmo engordou 3,8 Kg. Então, o novo peso do cachorrinho passou a ser de:

- (A) 5 000 g.
- (B) 4 280 g.
- (C) 4 120 g.
- (D) 3 950 g.
- (E) 2 840 g.

QUESTÃO 18

Um sapato custa R\$ 92,00. No mês dos pais, o mesmo teve 20% de desconto. Então, o valor que o mesmo passou a custar é:

- (A) R\$ 86,00.
- (B) R\$ 84,20.
- (C) R\$ 82,90.
- (D) R\$ 76,00.
- (E) R\$ 73,60.

QUESTÃO 19

Um cubo possui lado de 72 cm, seu volume, em litros, é de, aproximadamente:

- (A) 0,93 litros.
- (B) 106,8 litros.
- (C) 250,1 litros.
- (D) 294,7 litros.
- (E) 373,2 litros.

QUESTÃO 20

A cama de solteiro do filho de Priscila possui 260 cm de comprimento e 0,55 m de largura. Então, a área que essa cama ocupa é de:

- (A) $1,2 m^2$.
- (B) $1,3 m^2$.
- (C) $1,37 m^2$.
- (D) $1,43 m^2$.
- (E) $1,49 m^2$.

QUESTÃO 21

O avô de Leonardo pediu que ele fosse até a padaria e comprasse 10 pães. Leonardo levou consigo uma nota de R\$ 50,00. O valor dos pães foi de R\$ 12,60. Então, um possível troco que ele recebeu, foi de:

- (A) duas notas de R\$ 10,00, seis notas de R\$ 5,00, duas moedas de R\$ 1,00 e uma moeda de R\$ 0,10.
- (B) duas notas de R\$ 10,00, duas notas de R\$ 5,00, quatro notas de R\$ 2,00 e nove moedas de R\$ 0,10.
- (C) uma nota de R\$ 20,00, dez notas de R\$ 2,00, seis moedas de R\$ 1,00 e duas moedas de R\$ 0,50.
- (D) uma nota de R\$ 20,00, cinco notas de R\$ 5,00, uma nota de R\$ 2,00 e duas moedas de R\$ 0,25.
- (E) uma nota de R\$ 20,00, uma nota de R\$ 10,00, uma nota de R\$ 5,00, uma nota de R\$ 2,00 e quatro moedas de R\$ 0,10.

QUESTÃO 22

O saldo da conta bancária de Júlio é de duas centenas de milhar, quatro dezenas de milhar, seis centenas, uma dezena e oito unidades. Então, o saldo da conta de Júlio é:

- (A) R\$ 2 400 618,00.
- (B) R\$ 240 618,00.
- (C) R\$ 24 618,00.
- (D) R\$ 2 461,80.
- (E) R\$ 246,18.

QUESTÃO 23

Um travesseiro custava R\$ 200,00 no ano de 2021, já no ano de 2022 o mesmo teve um aumento de 15%. Sendo assim, seu novo valor passou a ser de:

- (A) R\$ 215,00.
- (B) R\$ 220,00.
- (C) R\$ 225,00.
- (D) R\$ 230,00.
- (E) R\$ 235,00.

QUESTÃO 24

A quantidade de ventiladores que uma loja vendeu em um dia é um múltiplo de 9. Então, essa quantidade foi de:

- (A) 63.
- (B) 69.
- (C) 71.
- (D) 82.
- (E) 89.

QUESTÃO 25

João e Paulo compraram juntos 35 picolés. João pagou 40% do mesmo, e Paulo comprou o restante. Então, a quantidade de picolés que Paulo pagou foi de:

- (A) 21.
- (B) 22.
- (C) 23.
- (D) 24.
- (E) 25.

QUESTÃO 26

A idade do filho mais velho de Rosane é um divisor do número 5 400. Então, a idade do mesmo é de:

- (A) 18.
- (B) 19.
- (C) 21.
- (D) 23.
- (E) 26.

QUESTÃO 27

A quantidade de alunos que estudam violão na escola de Bruno é um divisor do número 1 794. Essa quantidade é:

- (A) 19.
- (B) 20.
- (C) 23.
- (D) 24.
- (E) 30.

QUESTÃO 28

O sucessor do número 11 856 é:

- (A) 12 856.
- (B) 12 857.
- (C) 11 857.
- (D) 11 855.
- (E) 10 856.

QUESTÃO 29

Rose recebeu R\$ 2 500,00 de salário. Ela gastou R\$ 994,60 fazendo compras no mercado. Gastou R\$ 270,40 comprando remédios, e o restante do dinheiro ela depositou no banco. A quantia depositada foi de:

- (A) R\$ 1 180,00.
- (B) R\$ 1 235,00.
- (C) R\$ 1 350,00.
- (D) R\$ 1 400,00.
- (E) R\$ 1 525,23.

QUESTÃO 30

Ester possui um número X de sapatos. Esse número é o antecessor do número 99. Então, essa quantidade de sapatos que ela possui é:

- (A) 200.
- (B) 199.
- (C) 100.
- (D) 99.
- (E) 98.

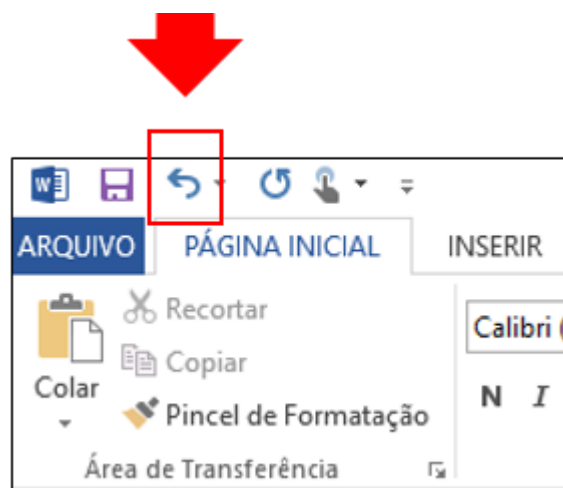
NOÇÕES DE INFORMÁTICA
QUESTÃO 31

Um funcionário, usando o Microsoft Word, seleciona uma palavra e aperta a combinação de teclas Ctrl + C. Em seguida, vai para outro ponto do documento e aperta a combinação Ctrl + V. Qual será o resultado desta ação?

- (A) A palavra selecionada ficará mais escura (negrito).
- (B) A palavra selecionada será apagada e uma cópia dela será gerada no outro ponto do documento.
- (C) Nada acontecerá e o documento permanecerá igual.
- (D) Será gerada uma cópia da palavra selecionada no outro ponto do documento.
- (E) Serão geradas duas cópias da palavra selecionada no outro ponto do documento.

QUESTÃO 32

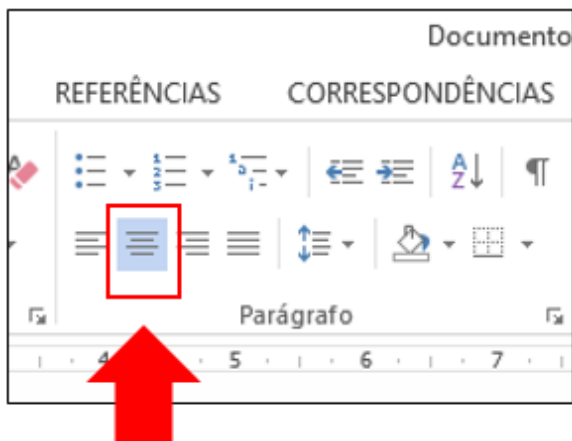
No Microsoft Word, o que acontece se o botão indicado pela seta e pelo quadrado, na imagem abaixo, for pressionado?



- (A) O documento será salvo.
- (B) Será criada uma cópia do documento.
- (C) A última ação será desfeita.
- (D) O documento será impresso.
- (E) O Word será fechado.

QUESTÃO 33

Uma pessoa seleciona um texto no Microsoft Word e aperta o botão indicado pela seta e pelo quadrado na imagem abaixo. Marque a opção que descreve corretamente o que acontecerá em decorrência de tal ação:



- (A) O documento será salvo.
- (B) O texto será centralizado.
- (C) O espaçamento entre as linhas será aumentado.
- (D) O espaçamento entre as linhas será diminuído.
- (E) O tamanho do texto será aumentado.

QUESTÃO 34

Qual das opções abaixo é um endereço de e-mail?

- (A) fulano@empresa.com.br
- (B) www.terra.com.br
- (C) \\servidor\arquivos
- (D) C:\users\fulano\documentos
- (E) ftp://fulano:senha@empresa.com.br

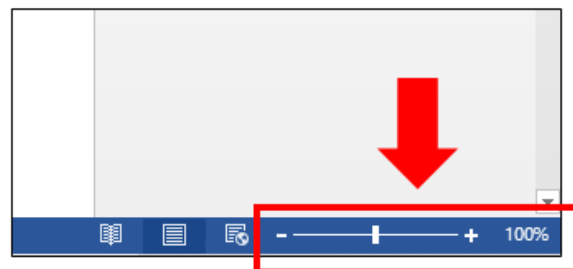
QUESTÃO 35

Uma pessoa abre uma planilha do Microsoft Excel criada por um colega e faz diversas alterações. Ela fica satisfeita com as mudanças que fez, mas deseja manter uma cópia do arquivo original, feito por seu colega. Para poder salvar uma cópia do documento alterado, preservando o original, ela pode:

- (A) Usar a opção “Proteger Planilha”, na guia “Revisão”.
- (B) Fechar o documento, sem salvar as alterações.
- (C) Usar a combinação de teclas Ctrl + B.
- (D) Clicar no botão “Salvar”, no canto superior esquerdo.
- (E) Usar a opção “Salvar como”, na guia “Arquivo”.

QUESTÃO 36

Qual é a função da barra de controle localizada no canto inferior direito do Microsoft Word, mostrada na figura abaixo e indicada pela seta e retângulo?



- (A) Aumentar ou diminuir a velocidade do teclado.
- (B) Aumentar ou diminuir a velocidade do mouse.
- (C) Aumentar ou diminuir a velocidade do computador.
- (D) Aumentar ou diminuir o zoom.
- (E) Aumentar ou diminuir o tamanho do arquivo no HD..

QUESTÃO 37

No sistema operacional Windows, o que é uma pasta?

- (A) Local no qual é possível salvar documentos e outras pastas, de forma a organizar os arquivos, tornando mais fácil sua localização e uso.
- (B) O Windows não usa pastas, funcionando de forma diferente de outros sistemas operacionais.
- (C) Programa através do qual é possível produzir e editar textos.
- (D) Programa através do qual é possível produzir e editar planilhas de cálculo.
- (E) Programa através do qual é possível compactar diversos arquivos em um só, diminuindo seu tamanho e facilitando seu envio por e-mail.

QUESTÃO 38

Em uma planilha do Microsoft Excel, mostrada na figura abaixo, uma pessoa digita, na célula **A3**, a fórmula **=SOMA(A1:A2)**. Indique a opção que descreve, corretamente, qual valor deverá aparecer na célula A3 como resultado dessa fórmula:

	A	B
1	10	
2	20	
3		
4		
5		

- (A) 10
- (B) 20
- (C) 30
- (D) 33
- (E) 200

QUESTÃO 39

Um trabalhador precisa fazer algumas contas de operações básicas, mas percebe que não há nenhuma calculadora em sua mesa ou em seu departamento. Ele resolve então usar um computador com Windows para agilizar seu trabalho. Neste caso:

- (A) Ele deve, obrigatoriamente, usar o Excel.
- (B) Ele pode usar a calculadora do Windows, acessível, dentre outras formas, pelo menu Iniciar.
- (C) Ele terá que fazer contas de cabeça ou em papel, pois o Windows não possui programas de cálculo.
- (D) Ele terá que fazer contas de cabeça ou em papel, pois o Windows só faz cálculos avançados, e não as operações básicas.
- (E) Ele terá que, obrigatoriamente, acessar algum site de cálculos.

QUESTÃO 40

Diariamente, uma funcionária acessa vários sites da Internet para fazer seu trabalho. Com o passar dos dias, ela percebe que há algumas páginas que ela acessa com mais frequência e regularidade que outras. Para não precisar digitar os endereços dos sites todas as vezes, de forma que possa acessá-los de forma mais rápida e prática, ela pode:

- (A) fazer o download dos sites.
- (B) usar o recurso de “Favoritos” do navegador.
- (C) anotar os endereços dos sites em um papel e deixá-lo afixado em sua mesa, para consulta.
- (D) imprimir os sites.
- (E) salvar cópias dos sites em formato PDF