

| | | | |
|---|---|--------------|------------|
|  | Tutoriel vidéo – Fonctionnalités d’Omni365 | | |
| Statut document : À valider | ACCEL-TECH | Version : v1 | Page 1 / 3 |

Tutoriel vidéo – Fonctionnalités d’Omni365

Introduction

Bienvenue dans ce tutoriel sur Omni365, la plateforme de gestion intégrée d’Accel. Nous allons découvrir ensemble comment naviguer, créer des discussions, partager des documents et collaborer efficacement

Fonctionnalités principales

Tableau de bord : vue d’ensemble, widgets, notifications.

Gestion des documents : création, modification, partage.

Communication : chat interne, visioconférence, messagerie.

Planification : calendrier, tâches, rappels.

1. Page de connexion

- Présentation de l’URL de connexion **omni365.heritage.africa**.
- Saisie de l’identifiant et du mot de passe **sso**.
- Option « Se souvenir de moi » et récupération du mot de passe oublié.

2. Accueil / Tableau de bord

- Vue générale avec widgets personnalisables : Talk, email, tâches, événements à venir, documents récents.
- Navigation rapide vers les sections importantes.
- Astuce : montrer comment ajouter ou supprimer des widgets pour personnaliser l’écran d’accueil.

3. Paramètres

- Gestion du profil utilisateur : nom, photo, email, téléphone.
- Configuration des préférences personnelles : langue, fuseau horaire, notifications.
- Sécurité : modification du mot de passe et options d’authentification à deux facteurs.

| | | | |
|---|---|--------------|------------|
|  | Tutoriel vidéo – Fonctionnalités d’Omni365 | | |
| Statut document : À valider | ACCEL-TECH | Version : v1 | Page 2 / 3 |

4. **Contacts (Annuaire)**

- Liste des utilisateurs et des groupes.
- Recherche rapide d’un contact par nom.
- Possibilité de contacter directement via Talk ou mail intégré.

5. **Notifications**

- Toutes les alertes et informations importantes apparaissent ici.
- Types de notifications : Nouveau message, nouveau email, nouvelles tâches, documents partagés, invitations à des réunions.

6. **Talk (Chat)**

- Discussion instantanée avec un ou plusieurs utilisateurs.
- Création de canaux de discussion pour des équipes ou projets.
- Partage rapide de fichiers dans le chat.
- Notifications et historique des conversations.

7. **Fichiers**

- Stockage de documents dans des dossiers organisés.
- Upload et téléchargement de fichiers.
- Partage interne ou externe avec contrôle des droits (lecture, modification).
- Historique des versions des fichiers.
- Option : rechercher un document ou filtrer par type.

8. **Activité du compte**

- Historique complet des actions : connexions, modifications de fichiers, partages.
- Permet de vérifier la sécurité et suivre les interactions sur la plateforme.

9. **Mail**

- Gestion intégrée des emails.
- Envoyer / recevoir des messages directement depuis **Omni365**.
- Organiser les mails par dossier et utiliser les filtres.

| | | | |
|---|---|--------------|-------------------|
|  | Tutoriel vidéo – Fonctionnalités d’Omni365 | | |
| Statut document : À valider | ACCEL-TECH | Version : v1 | Page 3 / 3 |

10. Agenda

- Visualisation des événements et rendez-vous.
- Création de réunions avec invitations aux participants.
- Gestion des rappels et notifications.

11. Notes

- Prise de notes rapides et organisation par dossiers ou étiquettes.
- Possibilité de partager des notes avec des collègues.
- Historique pour suivre les modifications.

12. Deck

- Création de présentations ou tableaux collaboratifs.
- Possibilité de travailler à plusieurs en temps réel.
- Ajouter des images, textes, graphiques, listes de tâches.

13. Formulaires

- Créer et gérer des formulaires pour collecter des informations.
- Différents types de questions : texte, choix multiples, cases à cocher.
- Partage interne ou externe.
- Consultation des réponses avec export CSV ou Excel.

14. Tâches

- Création de tâches personnelles ou pour une équipe.
- Attribution à un ou plusieurs utilisateurs.
- Définir des dates d’échéance, priorités et statuts (à faire, en cours, terminé).

15. Mot de passe

- Gestion des mots de passe stockés pour l'utilisateur.
- Possibilité de générer des mots de passe sécurisés.
- Synchronisation avec les services intégrés si supportée.