

今後も更なる成長を実現するため増員募集します。

| | | | | |
|-----------------------------|----------|--|---|-------------------|
| 求人 先 基 本 情 報 | 事業所名 | 株式会社ヘルメスシステムズ 英名: HERMES SYSTEMS Inc. | | |
| | 本社所在地 | 〒105-0022 東京都港区海岸1丁目16番1号 ニューピア竹芝 サウスタワー 6F TEL(03) 6327-7767 FAX(03) 6327-7768 | | |
| | URL | http://www.hermes.ne.jp | | 代表者: 代表取締役社長 花井正史 |
| | 採用担当 | (部署) 人事部 採用担当 (E-mail) saiyo@hermes.ne.jp | | |
| | 従事要員 | 104名 (男:95名 女:9名) | 設立 | 1991年11月27日 |
| | 資本金 | 1億7,000万円 (内、資本準備金等 7,000万円) | 株式 | 非上場 |
| | 所属団体 | 社団法人 コンピュータソフトウェア協会 (CSAJ) (認定JIS Q15001) 社団法人 日本情報システム・ユーザー協会 (JUAS) | | |
| | 提携会社 | United Technologies Corporation (ベトナム ダナン) hSenid Software International (スリランカ コロンボ) Dzyon S/A (ブラジル サンパウロ) | | |
| | 事業内容 (例) | 【金融】都市銀行4社および日本政策投資銀行、日本郵政の基幹システム開発 【保険・証券・クレジット】日本の主要生保会社、証券会社、クレジット会社の基幹システム開発 【製造】リコー、ソニー、Panasonic、NTT-docomo等のアプリケーション開発、スマホ・アプリ開発 【自動車】フォルクスワーゲン等の車載機検証サービスおよび翻訳(英訳) 【サービス・流通】大手各レンタカー会社の自動配車、人材ECサイトの開発、病院基幹システム保守 Java、C++、.Net、Web技術、サーバ構築技術で社会に有用なシステムを提供しています。 | | |
| | 経営理念 | 未来社会の要請に応え ITの力を使って、ひとびとを笑顔にする会社を目指します。 | | |
| 募集条件 | 社員教育 | 教育は最高の投資と心得て、社員の個性を生かし、技術者として誇れる仕事を選択しています。 | | |
| | 経理職 | 業務内容 | 経理として、月次決算、年次決算など経理業務全般。 | |
| | | 募集人数 | 2名(入社時概ね26歳までの方) | |
| | | 専攻学科 | 不問 (但し、履歴書には高校以降は学科まで明記のこと) | |
| | | 応募条件 | 日商簿記2級合格+成長意欲の高い方 / 悪筆の人は不可 (但し、就業場所が禁煙の為、喫煙者の応募は不可) | |
| 勤務・採用条件 | 給与 | ¥201,200 ~ ¥235,000 (入社実績より) ※給与額は、個々人の入社までの資格取得及び、内定者研修の成果により決定します。 | | |
| | 賞与 | 年2回、1.2ヶ月(初年)~5.0ヶ月/年(本人実績による) | 報奨制度 | 資格取得報奨制度あり |
| | 昇給 | 年1回、3,000~30,000円 (本人実績による) | 試用期間 | 6ヶ月(賃金同条件) |
| | 加入保険 | 健康保険、厚生年金保険、雇用保険、労災保険完備 | 退職金制度 | 有(勤続3年以上) |
| | 勤務時間 | 平日9:00~18:00(昼休憩1時間)の実働8時間 | 交通費 | 月25,000円迄支給 |
| | 休日 | 完全週休2日(土・日)、祝日、夏休み、年末年始休、慶弔休暇、有給休暇、育児・介護休暇 | | |
| | 勤務地 | 東京 (顧客は東京都区内、横浜が中心) | 労働組合 | 無(労使協定を毎年労基署に届出) |
| | 生活支援 | 社宅はありませんが、奨学金肩代り、母子家庭応援、家賃補助などの支援を実施します。 (社内にて審査します) | | |
| | 福利厚生 | IT健保組合(国内外旅行、ホテル、スポーツ施設の優遇料金等)、自社別荘(大分県湯布院) | | |
| 応募・要領 | 応募方法 | 履歴書(写真貼付)、職務経歴書(有職者のみ)、成績証明書を人事部へ送って下さい。 会社説明会でも応募書類を受け付けます。日程は学校に通知する他、電話でも応対します。 | | |
| | 選考方法 | 1次: 筆記(国語と中学校程度の数学と簿記など)60分、および人事面接(個別) 2次: 1次試験後10日以内に通知し、本社にて実施(応募者の意思確認、交通費は実費支給) | | |