



通 HERMES 達

総 12120010

平成24年12月14日

総務人事部長 北島昭夫

【社長メッセージ】

先週末の賞与例会でも述べましたが、北朝鮮のミサイル発射に象徴される通り、国際情勢は緊迫しており、衆議院選挙、都知事選挙を通じて、日本と東京の未来は変わろうとしています。特に、当社にとっては大不況の来襲に備え、雇用を護るための措置を講じております。これら諸点は、「社長ブログ」に掲載しておりますのでご一読下さい。

上半期は大変ご苦労様でした。賞与は大切にお使い下さい。これからも、より豊かな下期を歩めるよう努力して参りましょう。皆様の働きに心より感謝申し上げます。ありがとうございました。

【賞与考課】

(1) 本年の冬季賞与は平成24年12月17日(月)に支給いたします。

(2) 今回の賞与は、下記項目を重点考課しています。

- ・個人別の会社に対する利益貢献額
- ・資格試験への具体的なチャレンジの有無と資格試験の当日受験の有無
- ・賞与考課申告での自己アピールの有無
- ・会社の経営方針、営業方針を遵守した施策への貢献度および具体的な個人の営業協力

(3) 慶弔見舞金規定を適用し、賞与支給時期に該当額を支給して、手取り額の増加を図りました。

【表彰】(就業規則第45条2.項)

藤田英理沙：営業協力に尽力したので、金一封を支給します。

佐粧 渚：営業協力に尽力したので、金一封を支給します。

前園和洋：ビジネス・パートナーの教育に尽力したので、金一封を支給します。

村上雅彦：社内ネットワークシステムの構築に尽力したので、金一封を支給します。

森藤健太：内定者プログラミング研修に尽力したので、金一封を支給します。

濱田和則：資格取得学習計画表のサンプル作成に尽力したので、金一封を支給します。

山口健哉：社内システムの保守に尽力したので、金一封を支給します。

若松慎吾：原価試算システムの開発に尽力したので、金一封を支給します。

小松美緒：当社請求システムの要件定義に尽力したので、金一封を支給します。

花井正史：上場企業の戦略的開拓に尽力したので、金一封を支給します。

田上順一：ビジネス・パートナーの戦略的開拓に尽力したので、金一封を支給します。

【人事】

氏家宏幸：平成24年12月21日を以って、ヒューネット・リューションズ・チーム配属とします。
(株)カスタママトリックス)

菊野武司：平成24年12月21日を以って契約社員として採用し、アクセントキーテクノロジ
翻訳チーム配属とします。

浅岡仁美：平成25年1月8日を以って契約社員として採用し、リコー翻訳アシスタントチーム
配属とします。

大原志穂：平成24年12月28日を以て依頼退職とします。

【年末年始休み】

1月4日は会社の休日ではありません(就業規則第6条4.項)。当日休む方は申請をしてください。

本社は平成12月29日～平成25年1月6日まで年末年始の休み(4日は計画年休)となります。
上記期間中の緊急連絡は、下記にお願いします。

社長携帯：080-4078-3291 北島携帯：080-4078-3305
真島携帯：080-4078-3290