



通 HERMES 達

総 14120053

平成 26 年 12 月 19 日

取締役 人事部長 北島昭夫

【人事】

澤 満 : 平成 26 年 12 月 26 日を以って、依頼退職とします。
尚、長年の勤務に対し、特別退職慰労金を加算します。

菊野武司 : フォルクスワーゲン社との営業交渉の貢献を認め、
平成 27 年 1 月 1 日を以って、特別昇給とします。

【プロジェクト配属】

長畠亮平 : 平成 27 年 1 月 5 日を以って、クレスコ・チームに配属とします。

栗林藍利 : 平成 27 年 1 月 5 日を以って、オリックス・チームに配属とします。

井上大地 : 平成 27 年 1 月 5 日を以って、みずほ銀行外為チームに配属とします。

【社内旅行収支報告】

レクリエーション収支報告書				
(2014/11/28 実施の屋形船宴会)				報告日: 2014/12/19
I. 収入の部				
内容	数量	単価(円)	金額(円)	備考
1 レク費収入	1 式		570,371	従業員積立
2 福利厚生費収入	1 式		64,800	会社交付
収入計			¥635,171	
II. 支出の部				
内容	数量	単価(円)	金額(円)	備考
1 屋形船料金(1)	40 人	10,800	432,000	社員参加者費用
2 コンパニオン代	4 人	19,440	77,760	
3 ビンゴ景品代	1 式	47,596	47,596	
4 振込手数料	1 式	324	324	
5 チップ代	6 袋	2,000	12,000	
6 ポチ袋代	1 式	691	691	
7 屋形船料金(2)	6 人	10,800	64,800	招待者費用
支出計			¥635,171	
繰越し			¥0	

【内定者集合研修】

内定者の集合研修を以下の通り実施します。

1. 平成 27 年 1 月 16 日 (金) 18:00~21:00
システム営業部主催 レセプション
於：スカイハウス浜離宮 13F ラウンジ
2. 平成 27 年 1 月 17 日 (土) 9:00~18:00
内定者研修担当者主催 技術研修（第 1 班）
於：本社 大森事務所
3. 平成 27 年 1 月 18 日 (日) 9:00~18:00
内定者研修担当者主催 技術研修（第 2 班）
於：本社 大森事務所
4. 平成 27 年 1 月 19 日 (月) 9:00~17:00
ビジネス・マナー研修（第 1 班）
於：港区商工会館 6 階 第二会議室
5. 平成 27 年 3 月 28 日 (土) 9:00~17:00
ビジネス・マナー研修（第 2 班）
於：港区商工会館 6 階 第二会議室

【リクルート活動】

平成 27 年 1 月 16 日 11:00 盛岡情報専門学校にて会社説明会

平成 27 年 3 月 3 日 河原電子ビジネス専門学校(松山)にて合同企業説明会

平成 27 年 3 月 20 日 千歳科学技術大学にて合同企業説明会