

LOGO	FORMATO DE ESPECIFICACIÓN DE REQUERIMIENTOS DE SOFTWARE			
	PROCESO GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN			
	PROCEDIMIENTO: DESARROLLO DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN			
	Código: -	Versión: 1	Fecha: 19/02/2022	Página 1 de 19

## FASES REQUERIMIENTO DE SOFTWARE

1.	DESCRIPCIÓN GENERAL DEL REQUERIMIENTO	2
2.	FASE DE FORMALIZACIÓN	2
3.	ANÁLISIS DE REQUISITOS Y REQUERIMIENTOS	4
5.	LEVANTAMIENTO DEL REQUERIMIENTO DETALLADO	12
6.	DISEÑO DE LA ARQUITECTURA DE SOLUCIÓN	16

LOGO	FORMATO DE ESPECIFICACIÓN DE REQUERIMIENTOS DE SOFTWARE			
	PROCESO GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN			
	PROCEDIMIENTO: DESARROLLO DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN			
	Código: -	Versión: 1	Fecha: 19/02/2022	Página 2 de 19

## 1. DESCRIPCIÓN GENERAL DEL REQUERIMIENTO

<b>PROYECTO</b>	<b>Sistema Web de Control de Procesos Jurídicos</b>
<b>Nombre Requerimiento:</b>	Gestión de Clientes
<b>Fecha Solicitud:</b>	19/02/2022
<b>Responsable(s) Solicitud:</b>	Abogabot
<b>Dependencia(s) Solicitante:</b>	Abogabot
<b>Responsable Funcional designado por el equipo de desarrollo de software:</b>	Catalina Hernández Altunar

## 2. FASE DE FORMALIZACIÓN

Descripción de la Solicitud
<p><b>Usuario Solicitante</b></p> <p>Es un despacho de abogados que quiere automatizar las demandas de sus clientes, esto lo harán a través de una página web llenando un formulario. Al momento de llenar el formulario se manda al proceso de pago para finalizar la transacción.</p> <p>Para dar seguimiento a su demanda el cliente crea una cuenta en la plataforma y verá el seguimiento de cada una de las actualizaciones del proceso legal.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>El administrador del sitio recibe la notificación de una nueva demanda y con los datos llenados del formulario se crea automáticamente el documento legal en formato Word para empezar el proceso.</li> <li>El administrador recibe el pago y debe de ser capaz de verlo en un dashboard para ver la cantidad de ingresos recibidos.</li> <li>El administrador actualiza el proceso de la demanda y agrega comentarios en cada paso del proceso.</li> <li>Al usuario le llegan correos de notificación para saber el avance de su proceso.</li> <li>La página debe de ser responsive para poderla ver desde el celular.</li> <li>La preferencia de colores del cliente es azul marino y blanco, pero acepta propuestas.</li> </ul>
<p><b>Líder Funcional</b></p> <p>1. Usuarios (Clientes): En este módulo el cliente podrá crear una cuenta y contraseña en la plataforma para poder realizar la solicitud de servicio del despacho.</p>

LOGO	FORMATO DE ESPECIFICACIÓN DE REQUERIMIENTOS DE SOFTWARE			
	PROCESO GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN			
	PROCEDIMIENTO: DESARROLLO DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN			
	Código: -	Versión: 1	Fecha: 19/02/2022	Página 3 de 19

**2. Formulario de Solicitud de Demanda:**

Una vez que el cliente haya creado su cuenta y contraseña en la plataforma en seguida podrá llenar un formulario de demanda con todos los datos precisos para poder crear el expediente de demanda.

**3. Formulario de pago:**

Una vez recibida la solicitud de demanda, el cliente podrá ser capaz de realizar el pago en el portal con todos los datos especificados y así iniciar el proceso de trámite jurídico.

**4. Proceso del formato del expediente legal:**

Una vez recibida el formulario de solicitud de demanda llenado por el cliente y este haya realizado el proceso de pago, automáticamente se generará el expediente en formato Word para iniciar el proceso legal y se notificará al cliente por el correo electrónico informándole sobre el avance del proceso.

**5. Administrador Dashboard:**

En este apartado el administrador podrá visualizar los pagos recibidos, asignar casos, así como los nuevos clientes y demandas.

**6. Seguimiento del avance de las demandas:**

Mediante este módulo el administrador podrá darle seguimiento los avances de cada demanda, por lo que el sistema podrá ser capaz de actualizar el proceso de la demanda de cada cliente agregando comentarios en cada paso del proceso y posteriormente enviarle notificación al correo al cliente.

**7. Página responsive:**

La página deberá ser funcional en todos los dispositivos sea Tablet, Pc o teléfono móvil.

**8. Colores de la página:**

Colores preferibles del despacho es azul marino y blanco.

**FIRMAS DE ACEPTACIÓN:**

Abogabot

**Nombre Responsable Solicitud**

**Dependencia Solicitante**

Catalina Hernández Altunar

**Nombre Líder OTI**

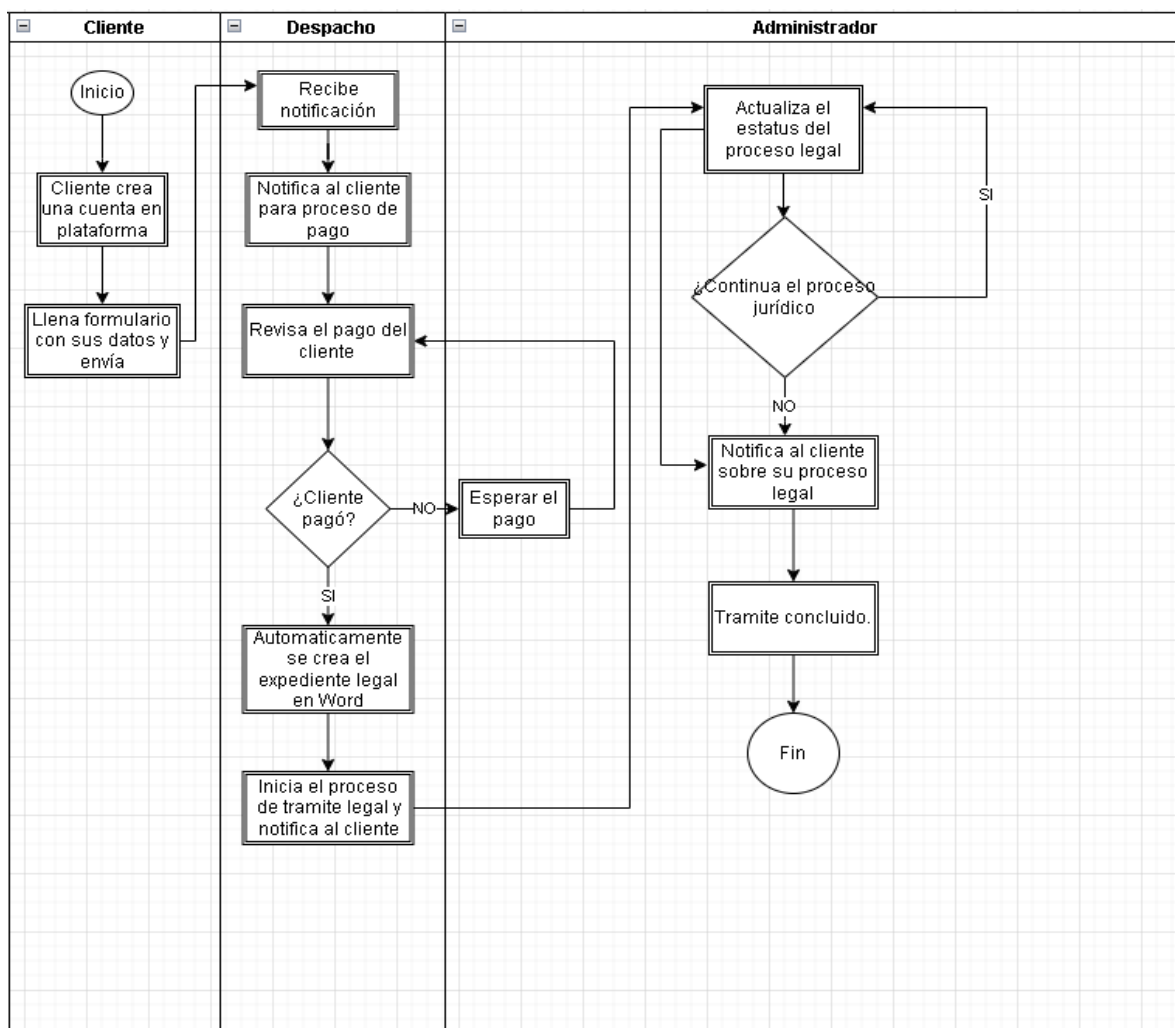
**Oficina Tecnologías de la Información**

LOGO	FORMATO DE ESPECIFICACIÓN DE REQUERIMIENTOS DE SOFTWARE			
	PROCESO GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN			
	PROCEDIMIENTO: DESARROLLO DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN			
	Código: -	Versión: 1	Fecha: 19/02/2022	Página 4 de 19

### 3. ANALISIS DE REQUISITOS Y REQUERIMIENTOS

Fecha Inicio	19/02/2022	Fecha Final	15/03/2022
Modelamiento de Negocio			

Por medio de este diagrama de actividades se percibe que catálogos están contemplados dentro del sistema a desarrollar y a la cual nos basamos en la descripción que el despacho Abogabot comentó.



LOGO	FORMATO DE ESPECIFICACIÓN DE REQUERIMIENTOS DE SOFTWARE			
	PROCESO GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN			
	PROCEDIMIENTO: DESARROLLO DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN			
	Código: -	Versión: 1	Fecha: 19/02/2022	Página 5 de 19

Términos de Referencia	
Alcance de la solución	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Desarrollar el documento de requerimientos de software.</li> <li>• Generar los modelos de análisis y diseño del software para manejar los expedientes de demanda.</li> <li>• Diseñar la base de datos para el software de sistema de información.</li> <li>• Diseñar una interfaz gráfica amigable para los usuarios del sistema.</li> <li>• Tomar la información desde las fases de moldeamiento o implementación e introducir cambios de ser necesario en los procesos.</li> </ul> <p>Otros criterios o necesidades no previstos en este requerimiento no serán tomados en cuenta una vez que se inicie a desarrollar el sistema.</p>
Requerimientos Funcionales y criterios de aceptación y	<p><b>Gestión de Clientes</b>  Está funcionalidad debe permitir al Administrador: Gestionar a los usuarios, como ejemplo, modificar o desactivar, pero también permitir que los clientes se registren en la plataforma.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Listado de usuarios para el Administrador.</li> <li>- Formulario de registro de usuarios nuevos y edición.</li> <li>- Opción de bloquear o desactivar a los usuarios para el Administrador.</li> <li>- Consultar historial del estado de proceso para el Administrador.</li> </ul> <p><b>Criterios de éxito:</b> Se requiere que el cliente tenga todos los datos en su alcance para el buen llenado del formulario de registro.</p> <p><b>Criterios de fracaso:</b> Probablemente el sistema no pueda ser operado si el usuario no tiene o maneja la tecnología actual o en caso de que no llene todos los datos del formulario.</p> <p><b>Expectativa:</b> Formulario amigable e intuitiva.</p> <p><b>Gestión de Demandas</b>  Está funcionalidad será la encargada de administrar las demandas, permitiendo al administrador registrar actualizaciones y validaciones necesarias. Además, deberá ser la encargada de recibir el primer formulario completado por los clientes. También se requiere pueda entregar el documento legal llenado.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Lista de demandas.</li> <li>- Nuevas demandas recibidas.</li> </ul>

LOGO	FORMATO DE ESPECIFICACIÓN DE REQUERIMIENTOS DE SOFTWARE			
	PROCESO GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN			
	PROCEDIMIENTO: DESARROLLO DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN			
	Código: -	Versión: 1	Fecha: 19/02/2022	Página 6 de 19

	<p><b>Criterios de éxito:</b> Se requiere que el cliente haya llenado correctamente el formulario de demanda para poder asignar el caso a un abogado competente en la materia.</p> <p><b>Criterios de fracaso:</b> Si no se cuenta con todos los datos requeridos en el formulario de demanda esto podría provocar que el caso no pueda ser asignado a algún abogado.</p> <p><b>Expectativa:</b> Pantalla amigable con facilidad de manejar y de cambiar de módulos.</p> <p><b>Gestión de Pagos</b> Este módulo, debe permitir llevar un registro y control de los pagos realizados por los clientes, por lo que también será necesario que los clientes puedan acceder a realizar su pago.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Lista de pagos recibidos para Administrador.</li> <li>- Formulario de pago para Clientes por demanda.</li> </ul> <p><b>Criterios de éxito:</b> Se requiere que el despacho tenga convenio con algún banco o a través del PayPal para las transacciones y así también que se registren las cotizaciones exactas (todos los gastos implicados) para facilitar el proceso de pago.</p> <p><b>Criterio de fracaso:</b> Si el usuario no maneja tarjetas de crédito o débito o nunca ha realizado una transacción en algún portal tal vez se le dificulte realizar el pago.</p> <p><b>Expectativa:</b> Facilitará realizar el pago de cada cliente.</p> <p><b>Dashboard de Administrador</b> Esta funcionalidad es la principal de administración, ya que desde aquí se podrá dar seguimiento a diferentes procesos, como lo es: usuarios registrados, demandas registradas y sus respectivos pagos. Adicional, permitirá poder acceder y visualizar los diferentes estatus de las demandas.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Notificación de nueva demanda.</li> <li>- Lista de pagos recibidos.</li> <li>- Seguimiento de avance de demandas.</li> <li>- Asignación de casos.</li> <li>- Actualización de Estatus de demandas.</li> </ul> <p><b>Criterios de éxito:</b> Se requiere que el sistema tenga todos los catálogos guardados para que pueda ser visualizado cada proceso.</p>
--	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

LOGO	FORMATO DE ESPECIFICACIÓN DE REQUERIMIENTOS DE SOFTWARE			
	PROCESO GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN			
	PROCEDIMIENTO: DESARROLLO DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN			
	Código: -	Versión: 1	Fecha: 19/02/2022	Página 7 de 19

Requerimientos no Funcionales y de calidad	<p><b>Criterios de fracaso:</b> Si el administrador asignado no utiliza la tecnología o no ha manejado algún sistema podría dificultar el manejo del sistema.</p> <p><b>Expectativa:</b> Un panel de usuario visualmente estructurado, comprensible y personalizado para cada tarea.</p> <p><b>Gestión de Abogados</b> Representa el catálogo de abogados para las diferentes demandas, así como también, el abogado principal o dueño del despacho.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Listado de Abogados.</li> <li>- Formulario de Registro de Abogados.</li> <li>- Actualización de Abogados.</li> </ul> <p><b>Criterios de éxito:</b> Tener un catálogo de abogados en el sistema permitirá que los casos de cada cliente sean asignados a un abogado experto en materia.</p> <p><b>Criterios de fracaso:</b> Si no se tiene una lista de abogados con todos los datos requeridos y especialidad en el sistema no se le podrá asignar un caso.</p> <p><b>Expectativa:</b> Pantalla funcional y manejable.</p>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ El sistema deberá contar con infraestructura al momento de ejecutar como contar con un servidor de base de datos, conexión a internet y equipos de cómputo.</li> <li>➤ El sistema se cargará en un dominio propio del despacho.</li> <li>➤ El sistema debe ser orientado a la web multiplataforma para permitir a los usuarios acceder desde cualquier lugar y al administrador tener la información óptima y siempre disponible.</li> <li>➤ El sistema debe estar disponible las 24 horas del día.</li> <li>➤ El sistema debe mantenerse funcionando correctamente en diferentes dispositivos (Pc, Tablet y Teléfonos móvil).</li> <li>➤ El diseño de la interfaz gráfica de usuario debe ser sencilla, con poca información, con un tamaño de texto adecuado y pocas imágenes para mayor rendimiento a la hora de cargar.</li> </ul>

LOGO	FORMATO DE ESPECIFICACIÓN DE REQUERIMIENTOS DE SOFTWARE			
	PROCESO GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN			
	PROCEDIMIENTO: DESARROLLO DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN			
	Código: -	Versión: 1	Fecha: 19/02/2022	Página 8 de 19

<b>Interesados en la solución</b>	<b>Nombre/Rol/Perfil</b>	<b>Descripción</b>
	Dueño del despacho	Proporciona los datos necesarios que se requiere para poder dar una mejor solución posible al problema. Además de ser el patrocinador.
	Equipo desarrollador	Determina e informa al cliente lo factible y lo no factible una vez que concluya de analizar la información del requerimiento.
<b>Precondiciones</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Accesibilidad a la información.</li> <li>➤ Comunicación eficaz entre el despacho y el equipo desarrollador.</li> <li>➤ En caso de que surja algún cambio o modificación al requerimiento revisar nuevamente.</li> <li>➤ Disponibilidad de tiempo.</li> <li>➤ Cumplir el tiempo de entrega acordado.</li> </ul>	
<b>Requisitos Técnicos</b>	<b>Tipo de Desarrollo</b>	<input checked="" type="checkbox"/> Web <input type="checkbox"/> Escritorio <input type="checkbox"/> Móvil <input type="checkbox"/> Servicio Web <input type="checkbox"/> Servicio Windows <input type="checkbox"/> Otro: <u>Que sea visible en móvil</u>
	<b>Base de Datos</b>	<div> <input type="checkbox"/> Oracle  <input type="checkbox"/> SQL Server  <input checked="" type="checkbox"/> MySQL  <input type="checkbox"/> MongoDB  <input type="checkbox"/> Otro: _____ </div> <div> <b>Versión</b>            _____  <u>última</u>            _____            _____ </div>
	<b>Lenguaje</b>	<div> <input checked="" type="checkbox"/> C#  <input type="checkbox"/> VB  <input type="checkbox"/> PHP  <input type="checkbox"/> Java  <input checked="" type="checkbox"/> JavaScript  <input checked="" type="checkbox"/> Otro: <u>Angular</u> </div> <div> <b>Versión</b>            _____            _____            _____            _____            _____ </div>
<b>Viabilidad Técnica</b>	Luego de adelantado el análisis de los requisitos y requerimientos es viable proponer una solución técnica para esta solicitud: SI ( X ) NO ( )	

#### FIRMAS DE ACEPTACIÓN:

Nombre	Dependencia	Teléfono	Firma
Abogabot	Abogabot		
Catalina Hernández Altunar			



LOGO	FORMATO DE ESPECIFICACIÓN DE REQUERIMIENTOS DE SOFTWARE		
	PROCESO GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN		
	PROCEDIMIENTO: DESARROLLO DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN		
	Código: -	Versión: 1	Fecha: 19/02/2022
			Página 9 de 19


LOGO	FORMATO DE ESPECIFICACIÓN DE REQUERIMIENTOS DE SOFTWARE			
	PROCESO GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN			
	PROCEDIMIENTO: DESARROLLO DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN			
	Código: -	Versión: 1	Fecha: 19/02/2022	Página 10 de 19

## 4. FASE DE PLANEACIÓN Y GERENCIA DEL PROYECTO

Responsable		Catalina Hernández		Fecha		19/02/2022
Plan estratégico de fases del proyecto						
N°	Nombre Etapa	Actividad	Rol Responsable	Fecha Inicio	Fecha Fin	Comentarios
1	Fase I	Levantamiento de información	Catalina Hernández	19/02/22	15/03/22	
2	Fase II	Identificación de Requerimientos	Catalina Hernández	16/03/22	26/03/22	
3	Fase III	Análisis de Requerimientos	Catalina Hernández	27/03/22	05/04/22	
4	Fase IV	Diseño del sistema	Catalina Hernández	06/04/22	15/04/22	
5	Fase V	Desarrollo del sistema	Catalina Hernández	16/04/22	15/07/22	
6	Fase VI	Pruebas del sistema	Abogabot	16/07/22	20/07/22	
7	Fase VII	Implementación del sistema	Catalina Hernández	21/07/22	22/07/22	
Diagrama de planeación						
<div><div>Proyecto de Sistema Web Control de Procesos Jurídicos</div><div><div>19/02/202211/03/202231/03/202220/04/202210/05/202230/05/202219/06/202209/07/2022</div><div>Actividades</div><div><div>Levantamiento de información</div><div>Identificación de Requerimientos</div><div>Análisis de Requerimientos</div><div>Diseño del sistema</div><div>Desarrollo del sistema</div><div>Pruebas del sistema</div><div>Implementación del sistema</div></div></div></div>						

**NOTA:** Las fechas de planeación establecidas en este documento son aproximadas y estarán sujetas a modificaciones que surjan por control de cambios u otros factores.

### FIRMAS DE ACEPTACIÓN:

Nombre	Dependencia	Teléfono	Firma
Abogabot			
Catalina Hernández Altunar			

LOGO	FORMATO DE ESPECIFICACIÓN DE REQUERIMIENTOS DE SOFTWARE			
	PROCESO GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN			
	PROCEDIMIENTO: DESARROLLO DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN			
	Código: -	Versión: 1	Fecha: 19/02/2022	Página 11 de 19


LOGO	FORMATO DE ESPECIFICACIÓN DE REQUERIMIENTOS DE SOFTWARE			
	PROCESO GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN			
	PROCEDIMIENTO: DESARROLLO DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN			
	Código: -	Versión: 1	Fecha: 19/02/2022	Página 12 de 19

## 5. LEVANTAMIENTO DEL REQUERIMIENTO DETALLADO

Las historias de usuario deben ser independientes y debidamente identificadas; deben corresponder a una única funcionalidad y deben ser cortas y concisas.

HISTORIAS DE USUARIO			
Nº.	Req.01		
Título	Gestión de Clientes		
Fecha	24/02/2022		
Estimación	100		
Característica/Funcionalidad			
Se desea tener un Control sobre los clientes que harán uso del Sistema, esto es, que la plataforma permita a los Clientes (Usuarios) se puedan registrar, y que también puedan actualizar sus datos. Por otra parte, también se busca que el Administrador del Sistema pueda tener un control sobre los clientes que se van registrando en la plataforma. Que sea capaz de desactivar a un cliente si es necesario.			
Razón/Resultado			
Tener un Control sobre los Clientes (Usuarios de plataforma) permite un mejor seguimiento de los casos legales.			
Criterios de Aceptación			
Nº	Título	Contexto	Evento
1	Registro de Cliente	En caso de que el Cliente no complete adecuadamente el formulario de registro.	Cuando un Cliente se registra en la Plataforma y no completa todos los datos requeridos.
2	Ingreso de cliente	En caso de ingresar información inexistente en la plataforma, mostrar un mensaje de error.	Cuando un Cliente ya registrado intenta ingresar a la plataforma a visualizar su estatus de pago y/o demanda.
Firmas de aceptación			
Nombre	Dependencia	Teléfono	Firma
Abogabot			
Catalina Hernández Altunar			

LOGO	FORMATO DE ESPECIFICACIÓN DE REQUERIMIENTOS DE SOFTWARE			
	PROCESO GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN			
	PROCEDIMIENTO: DESARROLLO DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN			
	Código: -	Versión: 1	Fecha: 19/02/2022	Página 13 de 19

HISTORIAS DE USUARIO				
Nº.	Req.02			
Título	Gestión de Pagos			
Fecha	24/02/2022			
Estimación	99			
Característica/Funcionalidad				
Se requiere llevar un control de los pagos que se reciben en la Plataforma, ya que son la base para poder generar la demanda. Se debe ofrecer al cliente un formulario donde llene los datos de pago y lo realice en línea. Los clientes podrán dar seguimiento a sus pagos realizados, así como también el Administrador del Sistema, es importante que los pagos estén asociados a una demanda.				
Razón/Resultado				
Es de suma importancia contar con esta herramienta, ya que de ella depende generar la demanda.				
Criterios de Aceptación				
Nº	Título	Contexto	Evento	
1	Al pagar	Que el cliente introduzca datos incorrectos de pago.	Se presenta cuando el Cliente llena el formulario de pago y se equivoca en los datos, como podría ser número incorrecto de tarjeta o seguridad.	
Firmas de aceptación				
Nombre		Dependencia	Teléfono	Firma
Abogabot				
Catalina Hernández Altunar				

HISTORIAS DE USUARIO	
Nº.	Req.03
Título	Gestión de Demandas
Fecha	24/02/2022
Estimación	98
Característica/Funcionalidad	
Se requiere contar con un control de demandas para poder llevar un seguimiento y control de los procesos jurídicos que se encuentran activos o de los nuevos que se van registrando. Estos son: Registrar datos de demandas, registrar el tipo de proceso, registrar el abogado y poder actualizar el estatus de las demandas.	
Razón/Resultado	

LOGO	<b>FORMATO DE ESPECIFICACIÓN DE REQUERIMIENTOS DE SOFTWARE</b>			
	<b>PROCESO GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN</b>			
	<b>PROCEDIMIENTO: DESARROLLO DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN</b>			
	Código: -	Versión: 1	Fecha: 19/02/2022	Página 14 de 19

El contar con esta herramienta será muy útil para el Administrador para darle seguimiento a cada proceso jurídico y realizar consultas para ver la cantidad de demandas que se encuentran registradas.

Es importante mencionar que la demanda inicial, lo debe generar la plataforma utilizando un formato base en Word.

<b>Criterios de Aceptación</b>			
<b>Nº</b>	<b>Título</b>	<b>Contexto</b>	<b>Evento</b>
1	Al registrar la demanda	Que el usuario omita los campos obligatorios de demanda.	Se presenta un mensaje de error al no llenar los campos (todos los campos obligatorios) de la demanda.
2	Al consultar y/o actualizar una demanda	Que el Administrador introduzca datos incorrectos de consulta.	Se presenta un mensaje de error cuando el Administrador realiza la consulta y se equivoca en los criterios de búsqueda.
<b>Firmas de aceptación</b>			
<b>Nombre</b>	<b>Dependencia</b>	<b>Teléfono</b>	<b>Firma</b>
Abogabot			
Catalina Hernández Altunar			

HISTORIAS DE USUARIO			
Nº.	Req.04		
Título	Gestión de Abogados		
Fecha	24/02/2022		
Estimación	97		
Característica/Funcionalidad			
Se requiere tener una lista de abogados para determinar su especialidad y así poder asignar cada caso. Además, esto ayudará a brindar un mejor servicio y atención al cliente. Cada abogado debe estar relacionado a una demanda existente.			
Razón/Resultado			
Contar con un catálogo de abogados ayudará al Administrador conocer cuántos y que abogados están encargados de los diferentes procesos legales.			
Criterios de Aceptación			
Nº	Título	Contexto	Evento

LOGO	<b>FORMATO DE ESPECIFICACIÓN DE REQUERIMIENTOS DE SOFTWARE</b>			
	<b>PROCESO GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN</b>			
	<b>PROCEDIMIENTO: DESARROLLO DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN</b>			
	Código: -	Versión: 1	Fecha: 19/02/2022	Página 15 de 19

1	Al registrar un abogado.	Que el administrador introduzca datos incorrectos del abogado o faltantes.	Se presenta un mensaje de error cuando el Administrador llena los datos del abogado y se equivoca en los datos como por ejemplo escribir números cuando son textos o viceversa. También cuando omita algún dato requerido.
---	--------------------------	----------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

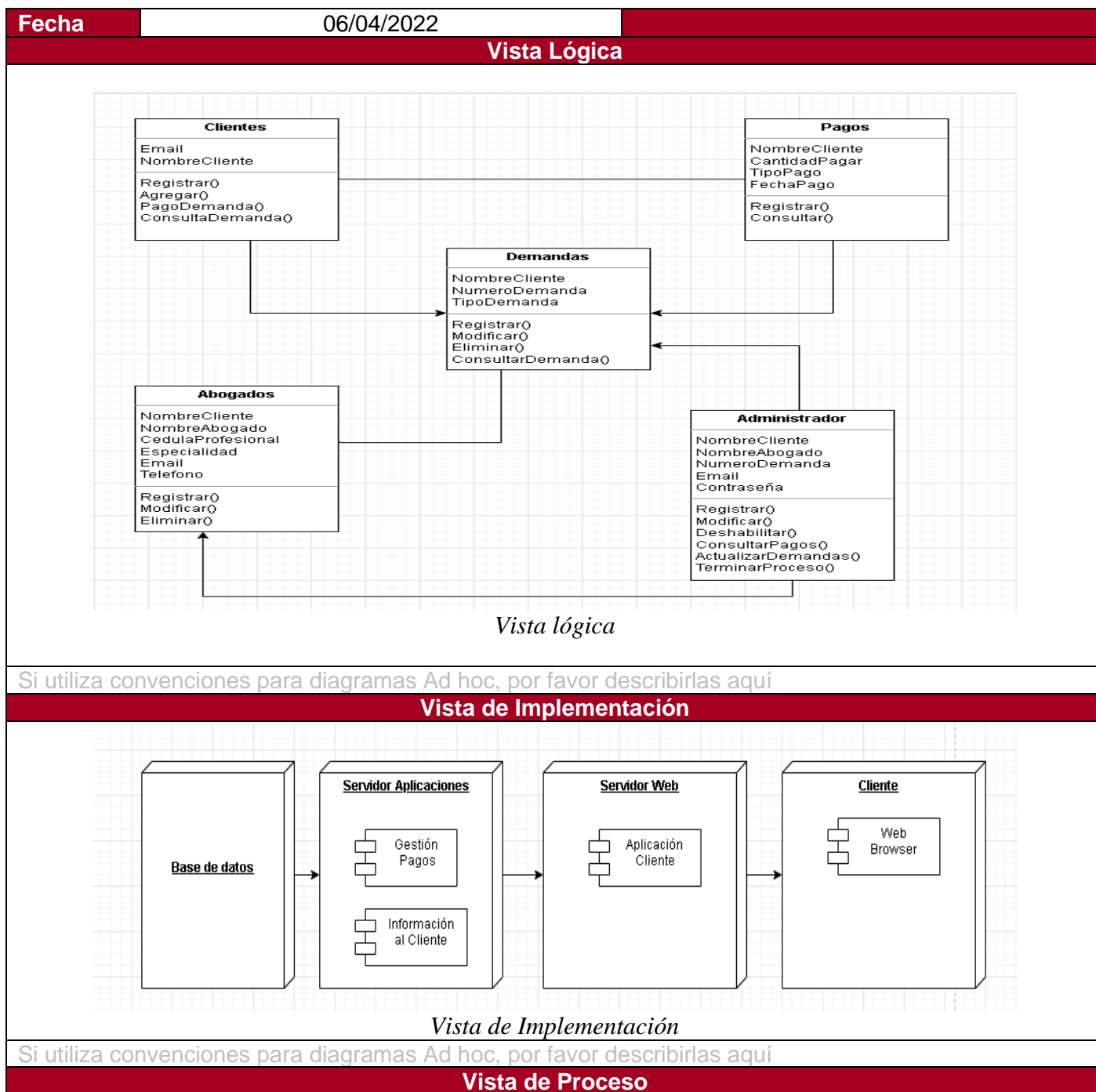
<b>Firmas de aceptación</b>			
Nombre	Dependencia	Teléfono	Firma
Abogabot			
Catalina Hernández Altunar			

HISTORIAS DE USUARIO				
Nº.	Req.05			
Título	Dashboard para Administrador			
Fecha	24/02/2022			
Estimación	96			
Característica/Funcionalidad				
Se requiere tener un administrador del sistema, ya que este será la encargada de gestionar los usuarios que tendrá la aplicación web (Clientes, Abogados), realizar el seguimiento de las demandas, asignar procesos, reportes del sistema, el historial de estado de cada proceso, y de llevar el seguimiento y control de todos los procesos jurídicos en la plataforma.				
Razón/Resultado				
El contar con un administrador de sistema permitirá obtener reportes en el sistema en tiempo real, logrando que el despacho pueda visualizar cada proceso y hacer ajustes en los tiempos de mejora en atención y servicio al cliente.				
Criterios de Aceptación				
Nº	Título	Contexto	Evento	
1	Al realizar una consulta	Que el administrador introduzca búsqueda errónea.	Se presenta un mensaje de error cuando el Administrador desea realizar una consulta de algunos de los catálogos y se equivoca en los datos.	
Firmas de aceptación				
Nombre		Dependencia	Teléfono	Firma
Abogabot				
Catalina Hernández Altunar				

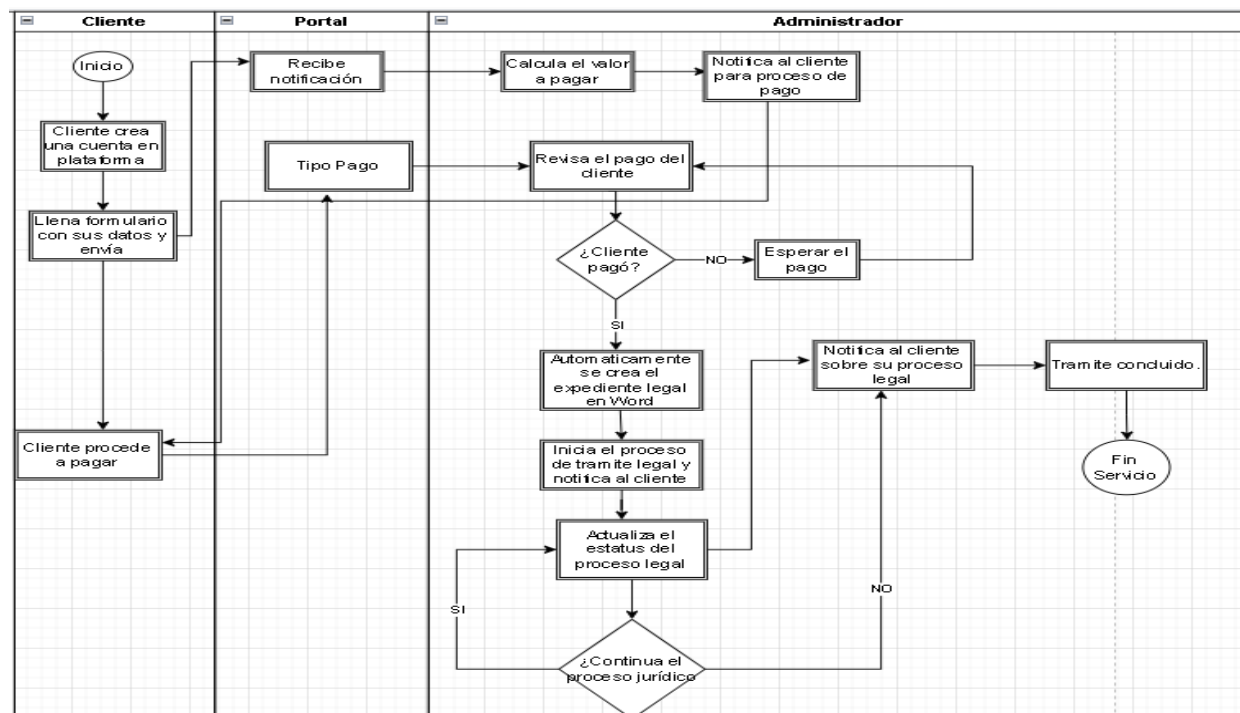
LOGO	FORMATO DE ESPECIFICACIÓN DE REQUERIMIENTOS DE SOFTWARE			
	PROCESO GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN			
	PROCEDIMIENTO: DESARROLLO DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN			
	Código: -	Versión: 1	Fecha: 19/02/2022	Página 16 de 19

## 6. DISEÑO DE LA ARQUITECTURA DE SOLUCIÓN

En caso de que existan excepciones asociadas a la arquitectura de referencia se debe incluir su correspondiente justificación en las vistas que aplique.



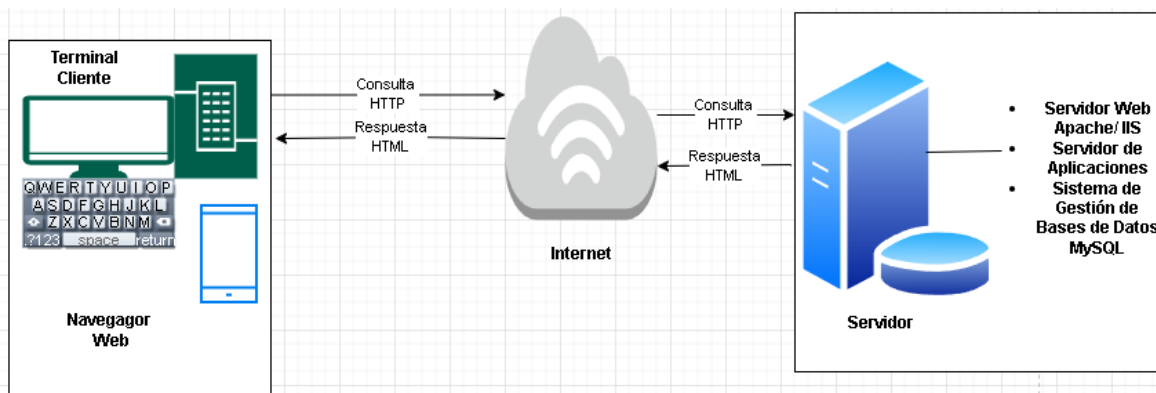




Vista de Proceso

Si utiliza convenciones para diagramas Ad hoc, por favor describirlas aquí

### Vista de Física

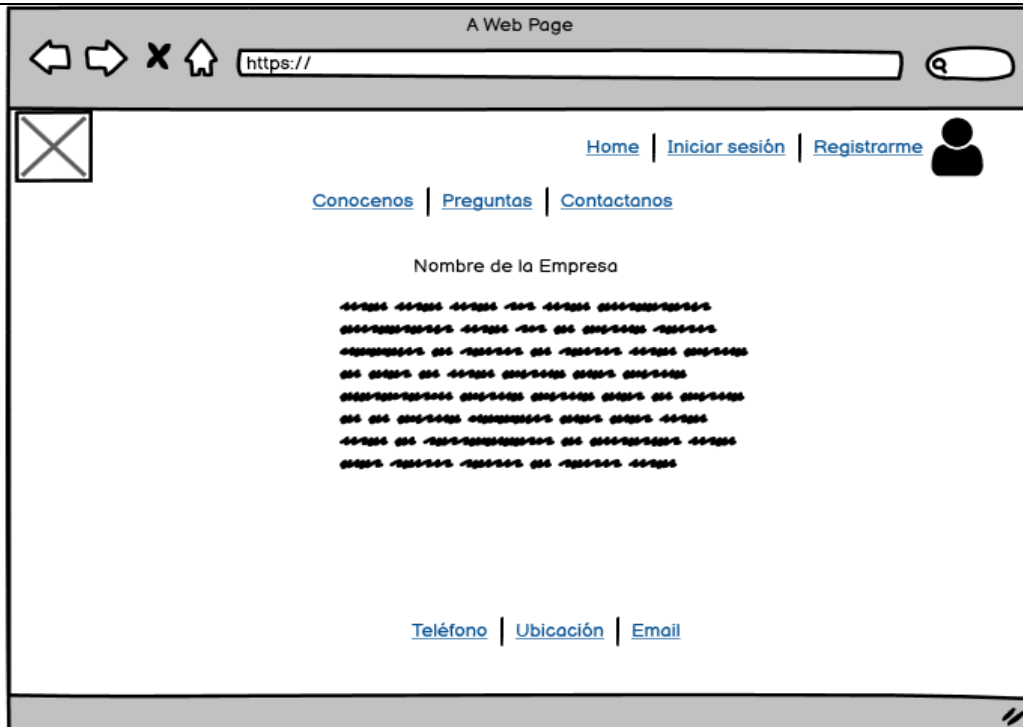


Vista Física

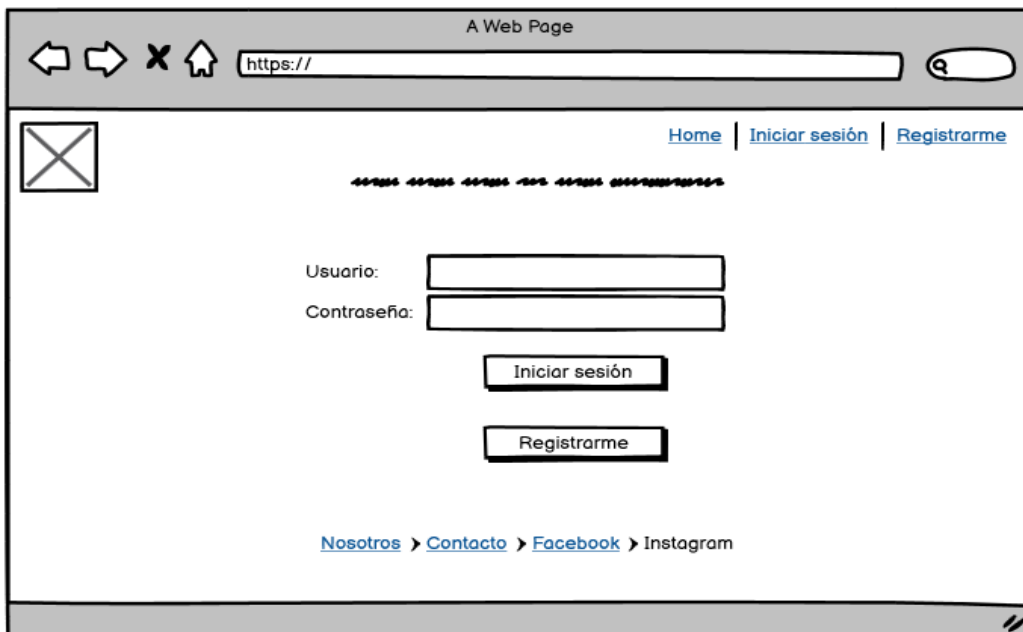
Si utiliza convenciones para diagramas Ad hoc, por favor describirlas aquí

### Prototipos de interfaces de usuario

LOGO	FORMATO DE ESPECIFICACIÓN DE REQUERIMIENTOS DE SOFTWARE		
	PROCESO GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN		
	PROCEDIMIENTO: DESARROLLO DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN		
	Código: -	Versión: 1	Fecha: 19/02/2022
			Página 18 de 19



*Pantalla de inicio*



*Iniciar sesión o registrarse*

Si utiliza convenciones para diagramas Ad hoc, por favor describirlas aquí

LOGO	FORMATO DE ESPECIFICACIÓN DE REQUERIMIENTOS DE SOFTWARE			
	PROCESO GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN			
	PROCEDIMIENTO: DESARROLLO DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN			
	Código: -	Versión: 1	Fecha: 19/02/2022	Página 19 de 19

Firmas de aceptación			
Nombre	Dependencia	Teléfono	Firma
Abogabot			
Catalina Hernández Altunar			

**Nota:** En caso de considerar limitado el uso de UML, es posible utilizar diagramas Ad Hoc.