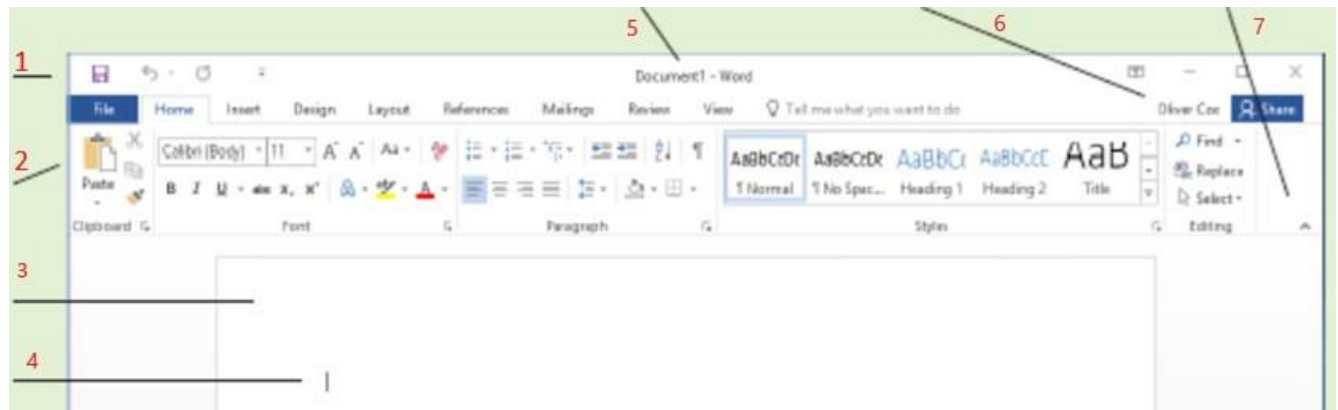


# Assignment 1

## Part 1: Create a word Document contains these questions with their answers:

**Question 1:** In the following figure, ~~write~~ write down what each number refers to.



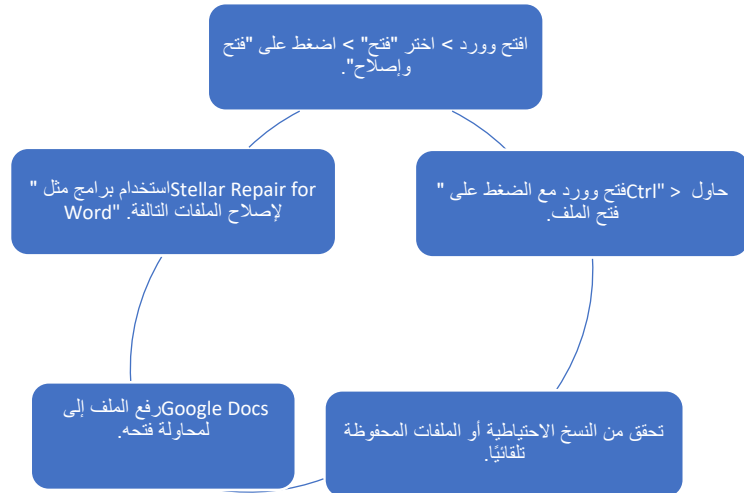
- 1- Quick access toolbar
- 2- Ribbon
- 3- Document page
- 4- Insertion point
- 5- Document title
- 6- Microsoft account sign in
- 7- Collapse ribbon

**Question 2:** Complete the following sentences

1. The **ribbon** has multiple tabs, each with several groups of commands.
2. The quick **access tool bar** lets you access common commands. By default, it includes the save, undo, and redo commands.
3. The **tell me** bar allows you to find a specific command.
4. **Web layout** displays your document in full-screen mode.
5. **Print layout** is selected by default as it appears on the printed page.

6. Web lay out shows how your document would look as a webpage.

واجهتني مشكلة تقنية في برنامج "مايكروسوفت وورد" عندما حاولت فتح مستند يحتوي على بيانات مهمة. عند فتح الملف، ظهرت لي رسالة خطأ تفيد بأن الملف تالف أو غير قابل للفتح. حاولت أولاً استخدام خاصية الإصلاح المدمجة في وورد، ولكن دون جدوى. ثم قمت بتجربة فتح الملف على جهاز آخر، لكن المشكلة استمرت. بحثت عن حلول على الإنترنت ووجدت أن الملفات قد



تتلف نتيجة لإغلاق البرنامج بشكل

غير صحيح أو بسبب تحميل غير مكتمل. قررت أن أستخدم أداة استرداد البيانات في وورد والتي يمكنك من استرجاع النصوص في حالة تلف الملف. استخدمت أيضاً نسخة احتياطية قديمة للمستند. بعد عدة محاولات، تمكنت أخيراً من فتح الملف، لكن فقدت بعض التعديلات الأخيرة. تعلمت أن حفظ النسخ الاحتياطية بشكل دوري يمكن أن يحمي من هذه المشاكل التقنية في المستقبل.