

"با صلوات بر محمد و آل محمد"

وزارت رفاه و تأمین اجتماعی- معاونت توسعه مدیریت و سرمایه انسانی رییس جمهور

معاونت برنامه ریزی و نظارت راهبردی رییس جمهور

وزرای عضو کمیسیون امور اجتماعی و دولت الکترونیک هیئت دولت در جلسه مورخ ۱۳۸۶/۱۰/۲۳ بنا به پیشنهاد مشترک معاونت توسعه مدیریت و سرمایه انسانی رییس جمهور و وزارت رفاه و تأمین اجتماعی و به استناد تبصره (۵) ماده واحده قانون باز نشستگی پیش از موعد کارکنان دولت - مصوب ۱۳۸۶ - و با رعایت تصویب نامه شماره ۱۶۴۰۸۲/ت۳۷۳-هـ مورخ ۱۳۸۶/۱۰/۱۰ آیین نامه اجرایی قانون یادشده را به شرح زیر تصویب نمودند:

آیین نامه اجرایی قانون باز نشستگی پیش از موعد کارکنان دولت

مصوب ۱۳۸۶/۱۰/۲۳



ماده ۱- در این آیین نامه اصطلاحات زیر در معانی مشروح مربوط بکار می روند:

الف - قانون: قانون باز نشستگی پیش از موعد کارکنان دولت - مصوب ۱۳۸۶ -

ب - سنوات خدمت قابل قبول: سنواتی است که طبق قوانین و مقررات مربوط از لحاظ احراز شرایط باز نشستگی جزو سنوات خدمت ملاک محاسبه قرار می گیرد.

پ - وزارت: وزارت امور اقتصادی و دارایی

ماده ۲ - کارکنان رسمی، پیمانی و قراردادی وزارتخانه ها و مؤسسات دولتی در صورت دارا بودن حداقل بیست و پنج (۲۵) سال سابقه خدمت قابل قبول (بدون رعایت شرط سنی) می توانند در مهلت پیش بینی شده در قانون با ارایه درخواست کتبی مبنی بر باز نشستگی پیش از موعد و موافقت دستگاه متبوع با استفاده از حداکثر پنج (۵) سال سنوات ارفاقی تا سقف سی سال باز نشسته شوند .

تبصره ۱- بانوان شاغل که فاقد شرط سابقه خدمت مقرر در این ماده می باشند، به شرط داشتن حداقل بیست (۲۰) سال سنوات خدمت قابل قبول می توانند با ارایه درخواست کتبی و موافقت دستگاه متبوع با استفاده از حداکثر پنج (۵) سال سنوات ارفاقی باز نشسته شوند .

تبصره ۲ - افرادی که در طول مدت اجرای قانون شرایط موضوع ماده (۲) این آیین نامه را احراز و بصورت مکتوب درخواست خود را ارایه نمایند و مطابق ماده (۳) این آیین نامه تا پایان ۱۳۸۹/۵/۶ با درخواست باز نشستگی آنها موافقت شود، مشمول این آیین نامه خواهند بود.

ماده ۳ - بمنظور بررسی درخواستهای باز نشستگی پیش از موعد در انطباق با برنامه های جامع نیروی انسانی دستگاههای دولتی، رییس دستگاه یا بالاترین مقام مسئول دستگاه اجرایی می تواند کارگروهی مرکب از مدیران واحدهای ذی ربط دستگاه متبوع تشکیل دهد. درخواستهای مشمولان قانون پس از اعلام نظر مدیر بلافاصله متقاضی در کارگروه مورد رسیدگی قرار می گیرد.

تبصره ۲ - تصمیمات کارگروه در صورت وجود اعتبار لازم و پس از تأیید بالاترین مقام دستگاه قابل اجرا خواهد بود.

ماده ۴ - پاداش پایان خدمت کارکنان رسمی مشمول قانون با رعایت مفاد قانون پرداخت پاداش پایان خدمت و بخشی از هزینه های ضروری به کارکنان دولت - مصوب ۱۳۷۵ - و اصلاحات بعدی آن و با احتساب سنوات ارفاقی توسط دستگاه متبوع مستخدم محاسبه و پرداخت می شود.

تبصره ۱ - در مورد مستخدمان پیمانی مطابق آیین نامه استخدام پیمانی، موضوع تصویب نامه شماره ۵۲۲۸۲/ت۶۶۴ مورخ ۱۳۶۸/۶/۱۵ و اصلاحات بعدی آن و در مورد مشمولان قانون کار مطابق احکام مندرج در قانون کار توسط دستگاه متبوع مستخدم عمل خواهد شد.

تبصره ۲ - پاداش پایان خدمت بانوان متقاضی با کمتر از بیست و پنج (۲۵) سال سابقه خدمت به میزان سنوات خدمت قابل قبول (بدون احتساب سنوات ارفاقی) محاسبه و پرداخت خواهد شد .

ماده ۵ - وزارتخانه ها و مؤسسات دولتی مکلفند در سال ۱۳۸۶ اعتبار لازم برای پرداخت کسور باز نشستگی و حق بیمه سهم مستخدم و کارفرما بابت سنوات ارفاقی براساس آخرین حقوق و مزایای مشمول کسر کسور باز نشستگی را بصورت یکجا و نیز مابه التفاوت حقوق باز نشستگی بابت سنوات ارفاقی آنان را (همان سال) به ترتیب مقرر در تبصره (۱) ماده واحده قانون محاسبه و به وزارت اعلام کند. وزارت موظف است اعتبار اعلام شده را از سر جمع اعتبارات دستگاه ها کسر و به حساب صندوقهای باز نشستگی ذی ربط واریز نماید .

ماده ۶ - از سال ۱۳۸۷ تا پنج (۵) سال پس از مهلت اجرای قانون ، اعتبار لازم برای پرداخت کسور باز نشستگی و حق بیمه سهم مستخدم و کارفرما بابت سنوات ارفاقی براساس آخرین حقوق و مزایای مشمول کسور باز نشستگی بطور یکجا و با اعمال ضریب (۱/۱) محاسبه و در ردیف بودجه وزارتخانه ها و مؤسسات دولتی، همچنین مابه التفاوت حقوق باز نشستگی بابت سنوات ارفاقی آن دسته از کارکنانی که تا سال قبل باز نشسته شده اند در ردیف جداگانه ای ذیل بودجه وزارت پیش

بینی خواهد شد.

وزارت موظف است سهم هر يك از صندوقهاي بازنشستگی را سالانه به حساب صندوقهاي بازنشستگی ذي ربط واریز نماید.

تبصره- وزارتخانه ها و مؤسسات دولتي مكلفند كسور بازنشستگی و حق بیمه سهم مستخدم و كارفرما بابت سنوات ارفاقي را بطور يكجا به صندوقهاي بازنشستگی پرداخت نمایند.

ماده ۷- كاركناني كه با استفاده از سنوات ارفاقي بازنشسته مي شوند پس از بازنشستگی از امتيازاتي كه در ساير قوانين و مقررات براي كاركنان بازنشسته در نظر گرفته شده يا مي شود بهره مند خواهند شد.

ماده ۸- شركت هاي دولتي و موسسات و نهادهاي عمومي غير دولتي مي توانند كاركنان واجد شرايط را صرفاً از محل منابع مالي خود و بر اساس مفاد اين آيين نامه بازنشسته كنند .

ماده ۹- منظور از كاركنان قراردادي در آيين نامه ، اشخاص زير هستند :



الف- مستخدمان موقت شركت هاي دولتي ، موسسات و نهادهاي عمومي غير دولتي .

ب- آن دسته از مستخدمان متناظر كاركنان پيماني شاغل در وزارتخانه ها و موسسات دولتي داراي مقررات خاص كه به موجب قرارداد به استخدام در آمده اند .

ج- كاركناني كه بر اساس تصويب نامه شماره ۱۷۵۹۸ مورخ ۲۲ / ۳ / ۱۳۶۲ به صورت خريد خدمت با رعايت قوانين و مقررات مربوط در دستگاههاي مشمول اين قانون اشتغال دارند

د- آن دسته از كاركنان مشمول قانون كه بر اساس مجوزهاي قانوني با انعقاد قرارداد در خدمت دستگاههاي يادشده بوده اند و كسور بازنشستگی يا حق بیمه (اعم از سهم مستخدم و كارفرماي) آنها طبق مقررات به صندوقهاي بازنشستگی مربوط پرداخت گردیده است

تبصره- كاركنان ثابت يا عناوين مشابه دستگاههاي مزبور براي استفاده از تسهيلات قانون در حكم مستخدم رسمي هستند .

ماده ۱۰- دستگاههاي مشمول موظفند فهرست كاركنان مشمول قانون را با قيد مشخصات استخدامي هر يك از آنان ، ميزان سنوات ارفاقي و پاداش پايان خدمت پرداختي به معاونت توسعه مديريت و سرمايه انساني رييس جمهور و وزارت رفاه و تأمين اجتماعي در فواصل شش ماهه ارسال كنند .

ماده ۱۱- وزارت رفاه و تأمين اجتماعي موظف است هر سال گزارش اجراي قانون را به هيئت وزيران ارايه نمايد .

ماده ۱۲- در خصوص مستخدمان شاغل در مشاغل سخت و زيان آور و جانبازان مقررات مربوط ملاك عمل خواهد بود.

اين تصويب نامه در تاريخ ۲۶/۱۲/۱۳۸۶ به تأييد مقام محترم رياست جمهوري رسيده است.

پرويز داودي

معاون اول رئيس جمهور

