



Phase	Comportements et Attitudes	Production de l'équipe	Caractéristiques - Fonctionnement - Difficultés à surmonter	Conseils pour passer à la phase suivante
1 Prise de contact	« Masques Fonctionnels »	· Planification de tâches simples et à court terme.	· Tension inhérente à cette phase. · « Peur de l'inconnu » · Incertitude	· Clarifier les objectifs · Planifier les tâches court terme · Construire des procédures de base · Formaliser la répartition des rôles
2 Exploration	Combat ou Fuite par rapport au Leadership	· Clarification des objectifs · Planification de tâches plus complexes sur le court terme	· Formation de sous-groupes · Lutte pour le leadership · Demande de clarification / objectifs · Confrontation d'idées	· Mettre en balance les différents objectifs visés · Confronter les objectifs individuels et l'objectif collectif · Planifier des tâches moyen terme · Organiser et gérer le temps de travail collectif
3 Adaptation	Coopération formelle, Comportement formel	· Planification de tâches plus complexes sur le long terme	· Objectifs clarifiés, rôles acceptés · Mise en place de procédures de travail · Préoccupations concernant la gestion du temps collectif · Questions portant sur le Quoi et le Comment · Émergence de sentiments et/ou expression de frustrations...	· Faire exprimer les sentiments et valeurs personnelles · Analyser les méthodes individuelles de travail · Organiser des réunions de créativité pour améliorer les façons de travailler · Traiter les questions et problèmes relationnels
4 Rencontre	Expression des Forces, Faiblesses, Sentiments	· Ré-évaluation des besoins et des objectifs. · Décisions approfondies	· Prise en compte des considérations personnelles · Expression spontanée des sentiments · Analyse des méthodes individuelles de travail · Abandon des masques fonctionnels · Questions relationnelles abordées	· Recueillir les besoins et désirs de chacun · Envisager le développement de l'activité à long terme · Développer la polyvalence entre membres de l'équipe · Améliorer les processus de décision collective
5 Efficacité	Flexibilité dans les rôles et procédures	· Planifications très approfondies · Processus efficaces · Décisions de qualité	· Flexibilité des rôles et des procédures · Concentration sur la tâche · Évaluation des options en termes de risques et d'opportunités à long terme · Plans d'action	· Mettre la qualité en priorité n°1 · Tester et expérimenter les nouvelles idées individuelles d'amélioration continue · Formaliser les best practices de l'équipe et les diffuser dans le reste de l'entreprise · Célébrer le sentiment d'appartenance et les réussites collectives
6 Créativité	Relations, Sincérité, Courage, Amitiés, Liens	· Évaluations justes · Découvertes · Solutions innovatrices · Mise en question de la compétence de l'organisation	· Réel intérêt porté à autrui · Travail collectif apprécié · Différences individuelles utilisées de façon créative · Expression de sentiments positifs à l'égard des autres · Sentiment d'appartenance fortement ancré...	· Évaluer les résultats et les relations de façon objective · Se rappeler certains moments (bons ou difficiles) passés ensemble
7 Dissolution	Expériences acquises, Sentiment de perte	· Approche relationnelle · Respect profond des membres · Capacité à travailler en groupe	· Conscience que le groupe n'a plus de raison d'être · Mise en commun des expériences acquises · Sentiment de vide et de perte · Sentiment d'accomplissement	