

# **PANDUAN PENULISAN MAKALAH MAHASISWA**

Program Studi Administrasi Pendidikan Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan  
Universitas Muhammadiyah Kendari

**Oleh: Arfin, S.Pd., M.Pd.**

[Arfinfine7@gmail.com](mailto:Arfinfine7@gmail.com)

## **A. Pendahuluan**

Pelaksanaan perkuliahan merupakan beban belajar bagi mahasiswa yang harus dilaksanakan dalam satu semester. Beban belajar yang dimaksud adalah sebagaimana dalam Peraturan Pemerintah Republik Indonesia No. 32 Tahun 2013 Tentang Perubahan Atas Peraturan Pemerintah Nomor 19 Tahun 2005 Tentang Standar Nasional Pendidikan Pasal 77E ayat 2 ditegaskan bahwa beban belajar meliputi kegiatan tatap muka, kegiatan terstruktur, dan kegiatan mandiri. Ketiga kegiatan tersebut merupakan rangkaian kegiatan sistematis yang saling menunjang dalam keberhasilan pelaksanaan perkuliahan.

Pelaksanaan kegiatan terstruktur proses perkuliahan dapat dilaksanakan melalui kegiatan pemberian tugas, salah satu bentuk tugas yang dapat dibebankan kepada mahasiswa adalah tugas makalah. Tugas makalah dapat diberikan kepada mahasiswa baik secara perorangan maupun secara kelompok terhadap materi perkuliahan yang ada pada perencanaan perkuliahan selama satu semester. Tugas makalah yang dibebankan kepada mahasiswa bertujuan untuk:

1. Memperluas pengetahuan mahasiswa tentang materi atau topik perkuliahan;
2. Memberikan keterampilan menulis kepada mahasiswa;
3. Memberikan keterampilan menganalisis, mengevaluasi, dan mensintesis materi perkuliahan yang didapatkan dari berbagai sumber belajar;
4. Memberikan keterampilan komunikasi dan kerja sama kepada mahasiswa, jika tugas makalah dilaksanakan secara berkelompok;
5. Membentuk karakter kerja keras dan sikap disiplin mahasiswa melalui upaya penyelesaian tugas secara tepat waktu; dan lain-lain.

Tujuan tersebut dapat terwujud dengan baik, jika makalah yang dibuat oleh mahasiswa diberikan standar pada setiap komponen struktur makalah yang dibuatnya, sebagai upaya menghindarkan mahasiswa dari budaya copy paste atau mengambil makalah yang sudah ada dari internet. Dengan demikian sistematika penulisan makalah mahasiswa menjadi hal yang sangat perlu, sebagai panduan bagi mahasiswa dalam menyusun makalah.

## B. Sistematika

Sistematika makalah yang menjadi komponen dari makalah yang kita buat, minimal memuat bagian-bagian yaitu:

### 1. *Cover*

Isi cover minimal memuat tentang:

- a. Keterangan tugas (tugas individu atau tugas kelompok) dapat diletakan paling atas cover pada bagian kanan atau bagian kiri,
- b. Nama mata kuliah,
- c. Judul makalah atau topik,
- d. Logo Perguruan Tinggi (PT),
- e. Nama penyusun,
- f. Program studi,
- g. Fakultas,
- h. Perguruan Tinggi (PT),
- i. Kota, dan
- j. Tahun.

### 2. Kata Pengantar

Kata pengantar minimal berisi tentang:

- a. Ungkapan rasa syukur kepada Allah SWT,
- b. Ucapan Terima kasih dari berbagai pihak yang membantu dalam menyelesaikan makalah,
- c. Harapan kritik dan saran dari berbagai pihak,
- d. Manfaat makalah atau harapan makalah yang disusun dapat bermanfaat, dan
- e. Salam penutup.

### 3. Daftar Isi

Daftar isi menggambarkan garis besar keseluruhan isi makalah. Untuk itu didalam daftar isi memuat: halaman *cover*, kata pengantar, daftar isi, judul Bab, judul sub Bab, judul anak sub Bab, daftar table (jika ada), daftar gambar (jika ada), daftar lampiran (jika ada), dan daftar pustaka. Semuanya itu disertai nomor halamannya. Semua judul Bab, diketik dengan huruf capital, sedangkan judul sub-sub Bab dan anak-anak sub-sub Bab, daftar table, daftar gambar, daftar lampiran, dan daftar pustaka huruf awalnya saja yang huruf kapital.

#### 4. BAB I. PENDAHULUAN

Pendahuluan memuat:

a. Latar Belakang

Latar belakang diuraikan dari umum ke khusus berbentuk piramida terbalik, menjelaskan pentingnya topik atau materi yang dibahas dan dampak yang ditimbulkan jika masalah atau topik (materi) tersebut diabaikan.

b. Rumusan Masalah

Rumusan masalah dirumuskan menggunakan kalimat tanya.

c. Tujuan

Tujuan dirumuskan menggunakan kalimat pernyataan dan merupakan jawaban dari rumusan masalah.

d. Manfaat

Manfaat memuat kegunaan makalah yang dibuat, baik secara teoritis maupun secara praktis.

#### 5. BAB II. PEMBAHASAN

Uraian materi sesuai dengan rumusan masalah yang dirumuskan. Misalnya kalau rumusan masalah 3 (tiga), maka pembahasannya juga tiga aspek berdasarkan masalah makalahnya. Semua tulisan yang dicantumkan harus dituliskan sumber kutipannya dan jika penulis mencantumkan pendapatnya, minimal harus merujuk dari tiga pendapat yang relevan.

#### 6. BAB III. PENUTUP

Pentup memuat:

a. Kesimpulan

Kesimpulan yang dirumuskan memuat hal-hal sebagai berikut:

- 1) Memuat substansi makalah dan bukan ringkasan atau pengulangan dari pembahasan.
- 2) Jumlah kesimpulan disesuaikan berdasarkan masalah makalah, jika masalahnya tiga maka kesimpulan juga tiga poin.

b. Saran

Saran memuat rekomendasi atau tindak lanjut makalah terhadap bidang makalah yang dibahas, baik secara teoritis maupun secara praktis.

## 7. Daftar Pustaka

Daftar pustka disusun besdasarkan abjad dengan kaidah penulisan yaitu: Nama pengarang. Tahun terbit. Judul Buku. Tempat terbit: Penerbit.

### **C. Kaida Pengetikan**

Makalah di ketik dengan ukuran huruf 12 dengan jenif huruf *Time New Roman*, menggunakan kertas A4 dengan spasi 1,5. Batas tepi pengetikan (*margin*) makalah yaitu kiri, kanan, atas, dan bawah adalah 3 cm. Pargraf pengetikan menggunakan rata kiri kanan, dengan penegetikan alinea baru (paragraf) dimulai pada ketukan ke-8 dari margin kiri. Makalah dijilid dengan menggunakan warna biru.

### **Referensi**

PP RI No. 32 Tahun 2013 Tentang Perubahan Atas PP No. 19 Tahun 2005 Tentang Standar Nasional Pendidika.