

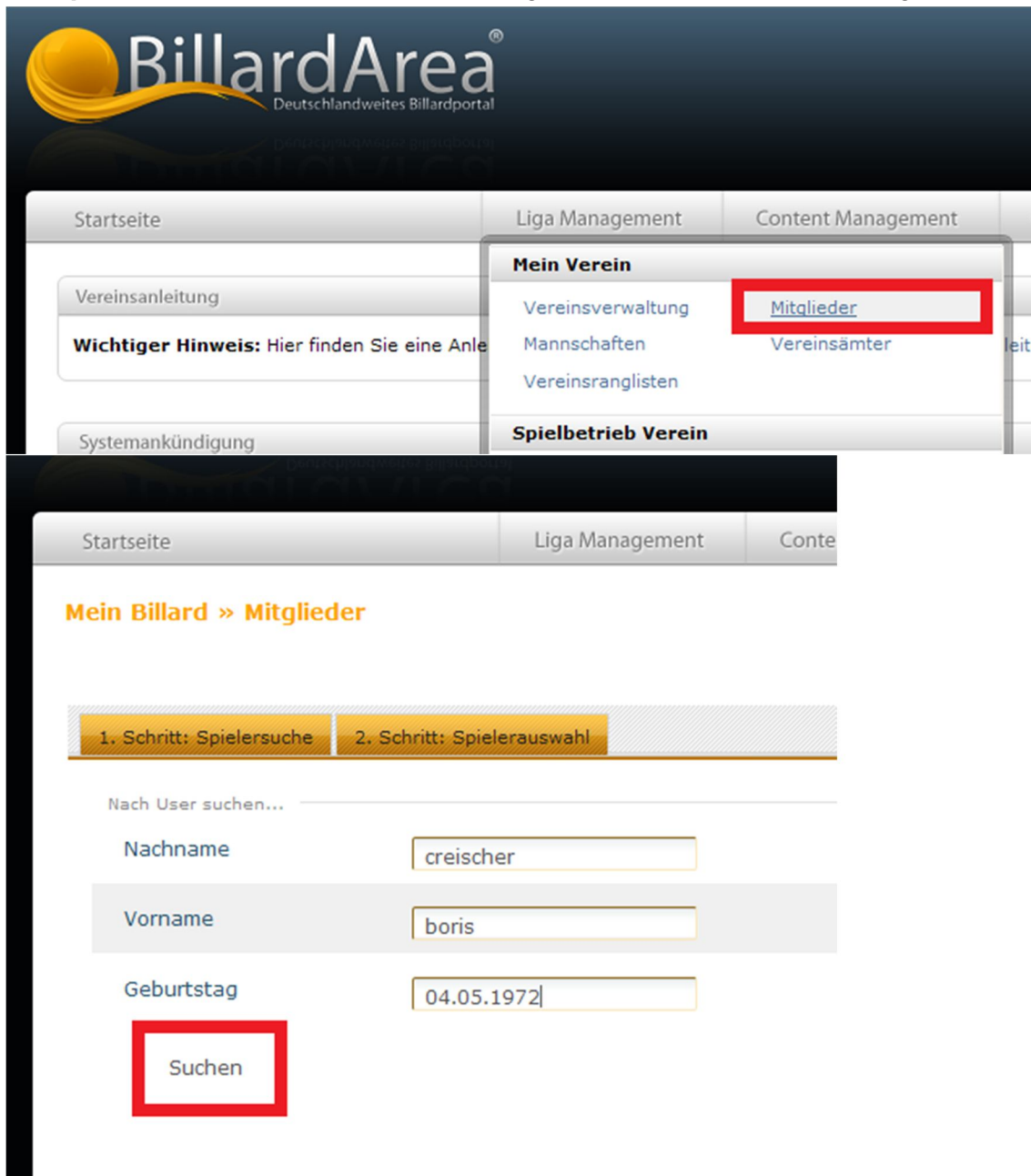
# Anleitung zur Billardarea

## Teil 1: Anmeldung, Abmeldung, negative Freigabe, Aktivierung und Passivierung von Spielern

### 1. Anmeldung eines Spielers:

Ein zusätzliches Formular per Excel an den Kreis ist nicht mehr nötig.

Der Spieler wird in der Billardarea (nach Login unter „Meine Billardarea“) gesucht:



The screenshot shows the BillardArea website interface. The top navigation bar includes 'Startseite', 'Liga Management', and 'Content Management'. A dropdown menu for 'Mein Verein' is open, showing options like 'Vereinsverwaltung', 'Mannschaften', 'Vereinsranglisten', 'Mitglieder' (highlighted with a red box), and 'Vereinsämter'. Below the dropdown, the 'Spielbetrieb Verein' section is visible. The main content area shows the 'Mein Billard » Mitglieder' page. It features a progress bar with '1. Schritt: Spielersuche' and '2. Schritt: Spielerauswahl'. The search form includes fields for 'Nachname' (creischer), 'Vorname' (boris), and 'Geburtstag' (04.05.1972). The 'Suchen' button is highlighted with a red box.

BillardArea®  
Deutschlandweites Billardportal

Startseite Liga Management Content Management

Vereinsanleitung

**Wichtiger Hinweis:** Hier finden Sie eine Anleitung zur BillardArea

Systemankündigung

**Mein Verein**

Vereinsverwaltung Mitglieder Vereinsämter

Mannschaften

Vereinsranglisten

**Spielbetrieb Verein**

Startseite Liga Management Conte

**Mein Billard » Mitglieder**

1. Schritt: Spielersuche 2. Schritt: Spielerauswahl

Nach User suchen...

Nachname creischer

Vorname boris

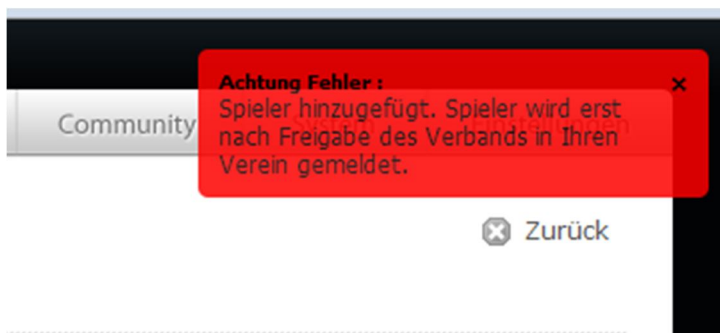
Geburtstag 04.05.1972

Suchen


Auswählen, ob der Spieler bereits in der Area vorhanden ist, oder ob er neu angelegt werden soll. Geschlecht auswählen. Die Eingabe einer E-Mail Adresse des Spielers ist optional, sollte aber wenn möglich immer durchgeführt werden. Auswahl der Sparten, in denen der Spieler aktiv gemeldet werden soll. Anlegen und fertig:

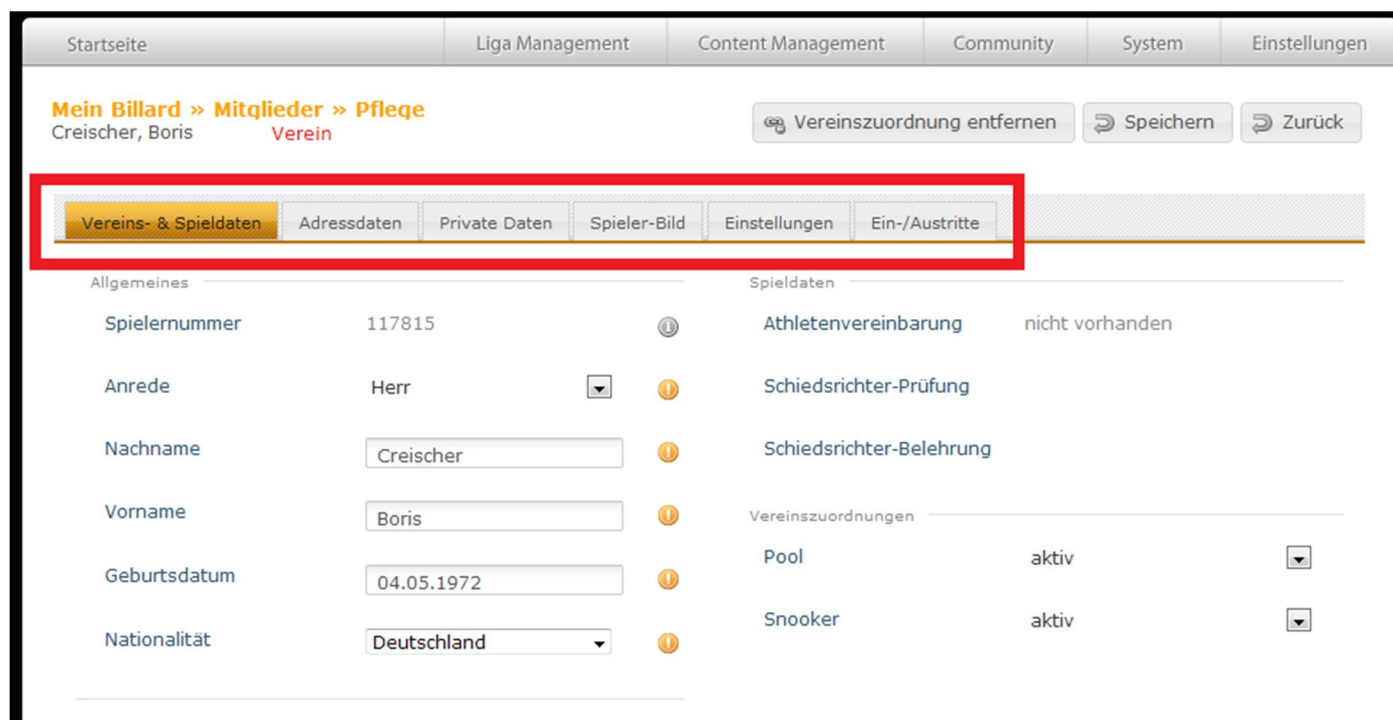
The screenshot shows a two-step registration process. Step 1, '1. Schritt: Spielersuche', is active. It contains a search bar with the text 'User auswählen...' and a result 'Creischer, Boris (04.05.1972)'. To the right of the result is a red box containing the word 'Entweder' and a radio button. Below this is a section for 'Mitglied neu erstellen...' with a radio button and the word 'Oder' next to it. Further down are dropdown menus for 'Geschlecht' (set to 'männlich') and 'Email' (empty). Below these are two dropdown menus for 'Spielarten auswählen...' (set to 'aktiv' for both 'Pool' and 'Snooker'). At the bottom left is a red box containing a plus icon and the word 'Anlegen'.

Eine Meldung rechts oben in Rot bestätigt, dass die Anmeldung korrekt funktioniert hat und jetzt nur noch die Bestätigung des Kreissportwartes fehlt:



Bitte nun eine E-Mail an den Kreissportwart senden, dass er in der Area eine Spielieranmeldung bestätigen muss. Er bekommt KEINE automatische Nachricht von der Area!! Ohne diese E-Mail kann es möglicherweise mehrere Tage dauern, bis es zufällig mal gesehen wird!!

Wenn die Aktivierung durch den Kreissportwart bestätigt wurde, bitte die Infofelder zu dem Spieler ausfüllen (möglichst JEDE Reiterkarte, Pflichtfelder sind durch ein  markiert !). Einige Felder wie Telefonnummer und E-Mailadresse werden ggfls dringend benötigt wenn der Spieler an LM's und DM's teilnehmen soll!!!! :



Startseite Liga Management Content Management Community System Einstellungen

Mein Billard » Mitglieder » Pflege  
Creischer, Boris Verein

Vereinszuordnung entfernen Speichern Zurück

Vereins- & Spieldaten Adressdaten Private Daten Spieler-Bild Einstellungen Ein-/Austritte

Allgemeines		Spieldaten	
Spielernummer	117815	Athletenvereinbarung	nicht vorhanden
Anrede	Herr	Schiedsrichter-Prüfung	
Nachname	Creischer	Schiedsrichter-Belehrung	
Vorname	Boris	Vereinszuordnungen	
Geburtsdatum	04.05.1972	Pool	aktiv
Nationalität	Deutschland	Snooker	aktiv

## 2. positive Abmeldung eines Spielers:


Ein zusätzliches Formular per Excel an den Kreis ist nicht mehr nötig.

Den abzumeldenden Spieler auswählen und „bearbeiten“:

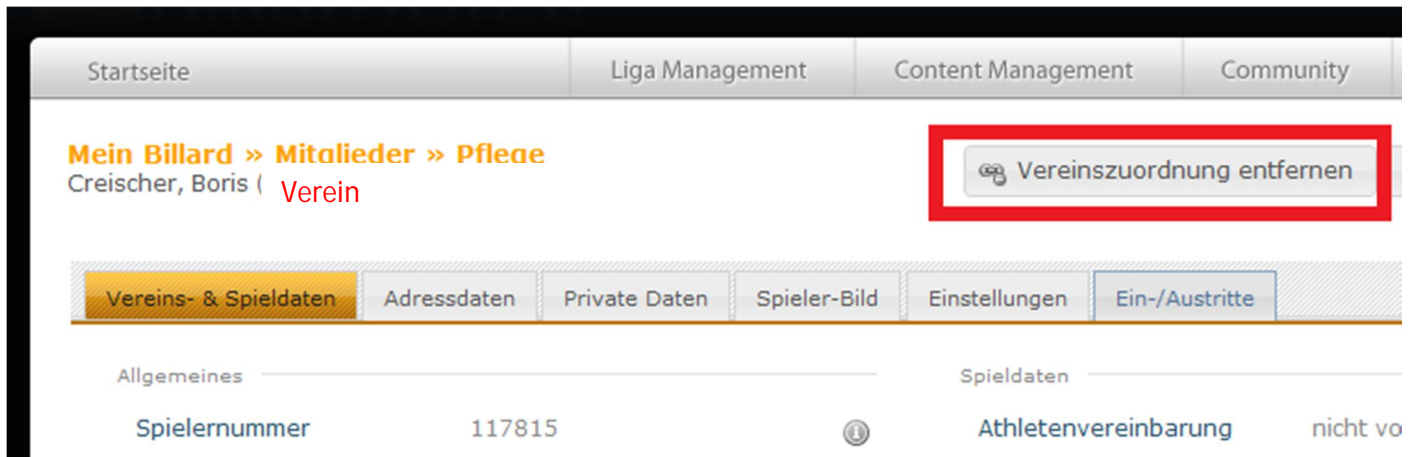


Startseite Liga Management Content Management Community Sy

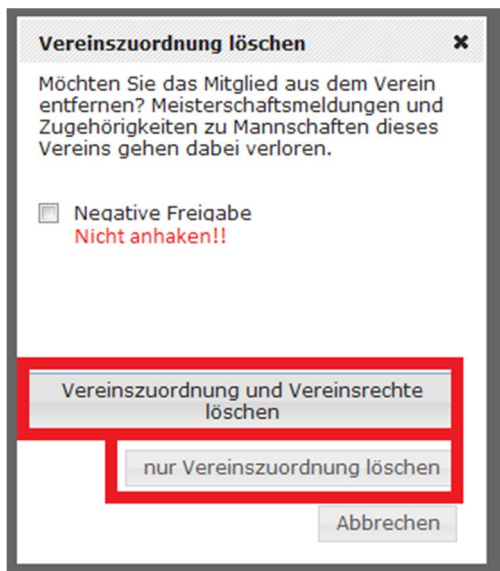
Mein Billard » Mitglieder  
Verein

Nachname	Vorname	Nummer	Status	
Creischer	Boris	117815	aktiv	 bearbeiten  passivieren

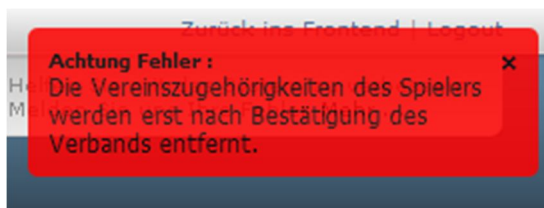
„Vereinszuordnung entfernen“ anklicken



Danach folgt ein Fenster zur Bestätigung. Auswahl zwischen „nur Vereinszuordnung“ oder „Vereinszuordnung UND Vereinsrechte“ löschen. Bei einer positiven Abmeldung kann der Spieler so noch administrative Aufgaben für den Verein erledigen, wenn die Vereinsrechte nicht gelöscht werden:



Eine Meldung rechts oben in Rot bestätigt, dass die Abmeldung korrekt funktioniert hat und jetzt nur noch die Bestätigung des Kreissportwartes fehlt:



Bitte nun eine E-Mail an den Kreissportwart senden, dass er in der Area eine Spielerabmeldung bestätigen muss. Er bekommt KEINE automatische Nachricht von der Area!! Ohne diese E-Mail kann es möglicherweise mehrere Tage dauern, bis es zufällig mal gesehen wird!!

### 3. negative Abmeldung eines Spielers:

**WICHTIG!! Dem Spieler ist schriftlich eine negative Freigabe innerhalb von 14 Tagen nach der Abmeldung zu übermitteln, ansonsten ist er gemäß STO positiv abgemeldet. Nachweis zur Übermittlung obliegt dem Verein!!**

Ein zusätzliches Formular per Excel an den Kreis ist nicht mehr nötig, jedoch MUSS der Spieler die Freigabe erhalten!

Den abzumeldenden Spieler auswählen und „bearbeiten“:

Nachname	Vorname	Nummer	Status
Creischer	Boris	117815	aktiv

„Vereinszuordnung entfernen“ anklicken

Allgemeines	Spieldaten
Spielernummer: 117815	Athletenvereinbarung: nicht vo

Danach folgt ein Fenster zur Bestätigung. Auswahl zwischen „nur Vereinszuordnung“ oder „Vereinszuordnung UND Vereinsrechte“ löschen. Bei einer negativen Abmeldung ist davon auszugehen das AUCH die Rechte zu löschen sind, sonst macht eine Abmeldung keinen Sinn, nur wenn der Spieler offiziell abgemeldet werden soll, aber administrativ noch für den Verein arbeitet, wovon bei einer negativen Abmeldung eher nicht auszugehen ist. Eine Begründung für eine negative Freigabe muss angegeben werden:

Vereinszuordnung löschen

Möchten Sie das Mitglied aus dem Verein entfernen? Meisterschaftsmeldungen und Zugehörigkeiten zu Mannschaften dieses Vereins gehen dabei verloren.

☒ **HAKEN setzen!!**  
Negative Freigabe

Begründung

Pflichtfeld, Begründung für neg. Freigabe angeben!!

Vereinszuordnung und Vereinsrechte löschen

nur Vereinszuordnung löschen

Abbrechen

Eine Meldung rechts oben in Rot bestätigt, dass die Abmeldung korrekt funktioniert hat und jetzt nur noch die Bestätigung des Kreissportwartes fehlt:

Zurück ins Frontend / Logout

**Achtung Fehler:**

Die Vereinszugehörigkeiten des Spielers werden erst nach Bestätigung des Verbands entfernt.

Bitte nun eine E-Mail an den Kreissportwart senden, dass er in der Area eine Spielerabmeldung bestätigen muss. Er bekommt KEINE automatische Nachricht von der Area!! Ohne diese E-Mail kann es möglicherweise mehrere Tage dauern, bis es zufällig mal gesehen wird!!

Nachdem die negative Abmeldung durch den Kreissportwart bestätigt wurde, ist der negativ abgemeldete Spieler in der Mitgliederliste ganz unten unter „Negative Freigaben“ aufgelistet, und kann dort auch wieder entfernt werden, wenn der Grund für die negative Freigabe weggefallen ist:

Mitgliederübersicht

Alle Mitglieder

33

Aktive Mitglieder

26

Passive Mitglieder

7

Negative Freigaben

Spieler	Spielernummer	Begründung	Datum	
Creischer, Boris	117815	test	24.07.2011	<a href="#">entfernen</a>

Zum Entfernen der negativen Freigabe „Entfernen“ anklicken:

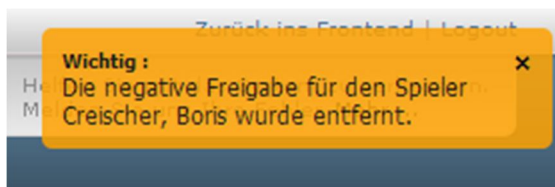
Negative Freigaben

Spieler	Spielernummer	Begründung	Datum	
Creischer, Boris	117815	test	24.07.2011	<a href="#">entfernen</a>

Es folgt ein Bestätigungsfenster, dort mit OK bestätigen:



Es folgt eine Bestätigung oben rechts:



Der Spieler ist damit nicht mehr negativ abgemeldet und wird in der Mitgliederliste des Vereines nicht mehr gelistet.

## 4. Aktivierung eines Spielers:

Den zu aktivierenden Spieler auswählen und „bearbeiten“:

BillardArea®  
Deutschlandweites Billardportal

Startseite Liga Management Content Management Commur

Mein Billard » Mitglieder  
Verein ▼

Nachname	Vorname	Nummer	Status	
Creischer	Boris	117815	passiv	<a href="#">bearbeiten</a>



Alle Angaben prüfen (1) und ggfls. korrigieren, dann den Status von passiv auf aktiv ändern (2), dann speichern (3):

Startseite | Liga Management | Content Management | Community | System | Einstellungen

Mein Billard >> Mitglieder >> Pflege  
Creischer, Boris Verein

Vereinszuordnung entfernen | **Speichern** | Zurück

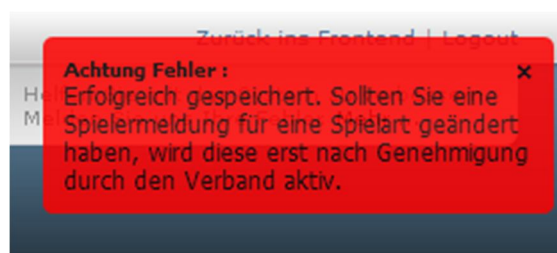
**Vereins- & Spieldaten** | Adressdaten | Private Daten | Spieler-Bild | Einstellungen | Ein-/Austritte

Allgemeines  
 Spielernummer: 117815  
 Anrede: Herr  
 Nachname: Creischer  
 Vorname: Boris  
 Geburtsdatum: 04.05.1972  
 Nationalität: Deutschland

Spieldaten  
 Athletenvereinbarung: nicht vorhanden  
 Schiedsrichter-Prüfung:  
 Schiedsrichter-Belehrung: 2

Vereinszuordnungen  
 Pool: **aktiv** (passiv, aktiv, passiv)  
 Snooker: passiv

Es folgt wieder die Bestätigung oben rechts:



Bitte nun eine E-Mail an den Kreissportwart senden, dass er in der Area eine Spieleraktivierung bestätigen muss. Er bekommt KEINE automatische Nachricht von der Area!! Ohne diese E-Mail kann es möglicherweise mehrere Tage dauern, bis es zufällig mal gesehen wird!!

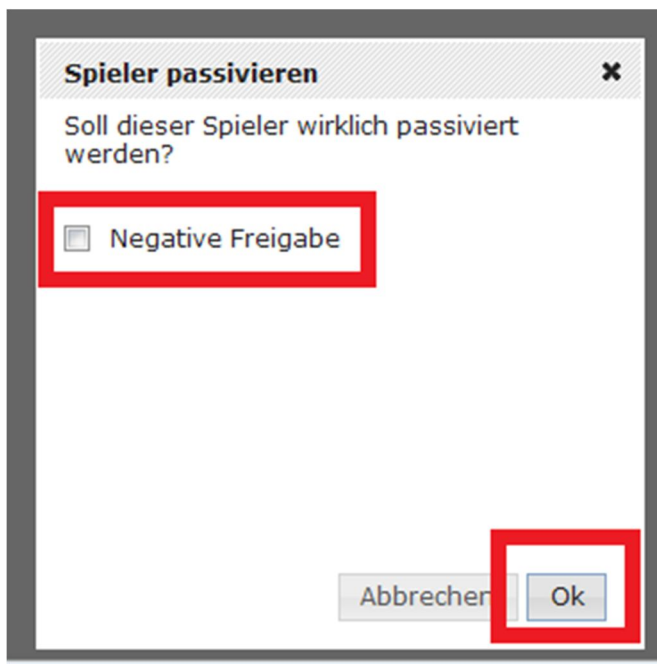
## 5. Passivierung eines Spielers

Den zu passivierenden Spieler lediglich „passivieren“:

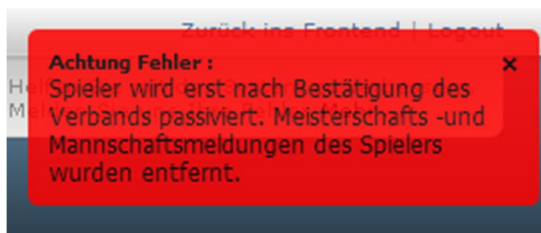
Startseite   Liga Management   Content Management   Community   Sys					
Mein Billard >> Mitglieder Verein					
Nachname	Vorname	Nummer	Status		
Creischer	Boris	117815	aktiv	bearbeiten	<b>passivieren</b>



Danach kommt wieder das Fenster zu Bestätigung. „Negative Freigabe“ nur dann anhaken, wenn der Spieler wirklich negativ passiviert werden soll und dem Spieler die negative Freigabe innerhalb von 14 Tagen übermittelt wurde!!



Es folgt wieder die Bestätigung oben rechts:



Bitte nun eine E-Mail an den Kreissportwart senden, dass er in der Area eine Spielerpassivierung bestätigen muss. Er bekommt KEINE automatische Nachricht von der Area!! Ohne diese E-Mail kann es möglicherweise mehrere Tage dauern, bis es zufällig mal gesehen wird!!

-- ENDE --