

## Решение бизнес-задач на 1С

### Задача 1 (ЛР17)

#### 1. Описание задачи:

В компании необходимо вести учёт остатков оборудования, которое используется сотрудниками. Требуется создать справочник «Оборудование», документ «ПоступлениеОборудования» и регистр накопления для учёта количества оборудования на складе.

#### 2. Шаги для выполнения:

##### 1. Создание справочника:

Создайте справочник «Оборудование» с полями:

Наименование (строка)

Тип (строка)

Состояние (перечисление: рабочее, нерабочее)

##### 2. Создание регистра накопления:

Создайте регистр накопления «ОстаткиОборудования» с измерением «Оборудование» (ссылка на справочник «Оборудование») и ресурсом «Количество» (число).

##### 3. Создание документа:

Создайте документ «ПоступлениеОборудования» с табличной частью, содержащей поля:

Оборудование (ссылка на справочник «Оборудование»)

Количество (число)

##### 4. Реализация логики:

Настройте проведение документа таким образом, чтобы при его проведении данные записывались в регистр накопления «ОстаткиОборудования». Количество оборудования должно увеличиваться при поступлении и уменьшаться при **списании**. Также добавьте логику для смены состояния оборудования: если оборудование поступает и ранее имело статус «**нерабочее**», то оно должно стать «**рабочим**».

##### 5. Проверка работы:

Создайте несколько тестовых записей о **поступлении** и **списании** оборудования, а затем проверьте корректность обновления данных в регистре и смены состояния оборудования.

## Задача 2 (ЛР18)

Описание задачи:

Необходимо создать отчёт, который будет отображать информацию о сотрудниках и выданном им оборудовании. Также нужно учесть тип оборудования и его состояние.

Шаги для выполнения:

1. Создание справочника:

Создайте справочник «Сотрудники» с полями:

ФИО (строка)

Должность (строка)

2. Создание регистра сведений:

Создайте регистр сведений «ВыданноеОборудование» с измерениями:

Сотрудник (ссылка на справочник «Сотрудники»)

Оборудование (ссылка на справочник «Оборудование»)

3. Создание документа:

Создайте документ «ВыдачаОборудования» с табличной частью, содержащей поля:

Сотрудник (ссылка на справочник «Сотрудники»)

Оборудование (ссылка на справочник «Оборудование»)

4. Реализация логики:

Настройте проведение документа так, чтобы в регистр сведений «ВыданноеОборудование» записывались данные о том, какому сотруднику и какое оборудование выдано.

5. Создание отчёта:

Настройте отчёт «ОборудованиеПоСотрудникам», который будет выводить список сотрудников и выданное им оборудование. Отчёт должен учитывать состояние оборудования и предлагать фильтрацию по состоянию.

6. Проверка работы:

Создайте несколько тестовых записей о выдаче оборудования и проверьте, корректно ли отображается информация в отчёте.

### Задача 3 (ЛР19)

Описание задачи:

В компании требуется автоматизировать расчёт налогов для сотрудников в зависимости от их оклада. Необходимо создать документ «НачислениеЗарплаты» и справочник «Сотрудники» с полем «Оклад». При проведении документа налог должен рассчитываться автоматически, с возможностью указания различных ставок для разных сотрудников.

Шаги для выполнения:

1. Создание справочника:

Создайте справочник «Сотрудники» с полями:

ФИО (строка)

Оклад (число)

НалоговаяСтавка (число)

2. Создание документа:

Создайте документ «НачислениеЗарплаты» с полями:

Сотрудник (ссылка на справочник «Сотрудники»)

Начислено (число)

Налог (число)

3. Реализация логики:

Настройте проведение документа так, чтобы налог рассчитывался автоматически в зависимости от налоговой ставки, указанной для сотрудника. Например, ставка может быть 13% или 30% для разных сотрудников.

4. Проверка работы:

Проверьте, правильно ли рассчитывается налог для каждого сотрудника на тестовых данных с разными ставками налогообложения.

## Задача 4 (ЛР20)

Описание задачи:

Необходимо разработать систему для расчёта бонусов сотрудникам в зависимости от их продаж. Нужно создать документ «Продажи» и справочник «Сотрудники» с полем «Бонус», который будет рассчитываться на основе выручки сотрудника, с учётом скидок и возвратов.

Шаги для выполнения:

1. Создание справочника:

Создайте справочник «Сотрудники» с полем «Бонус» (число).

2. Создание документа:

Создайте документ «Продажи» с полями:

Сотрудник (ссылка на справочник «Сотрудники»)

СуммаПродаж (число)

Скидка (число)

Возврат (число)

3. Реализация логики:

Настройте проведение документа таким образом, чтобы бонус сотрудника рассчитывался как 5% от суммы продаж с учётом скидок и возвратов. Например, если был возврат товара, бонус должен уменьшаться на соответствующую сумму.

4. Проверка работы:

Проверьте, корректно ли рассчитываются бонусы для каждого сотрудника, включая случаи с применением скидок и возвратов.