**易学 E-learning**

**会议纪要**



组号：G17GGGGG组

成员：田淼、时蒙恩、郑骥、韩易贤、黄永智、潘阅

日期：2023/03/21

**基本信息**

## **会议日期：2023/03/21|会议地点：寝室微信线上会议**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| |  |  | | --- | --- | | 会议组织者 | 田淼（小组组长） | | 会议名称 | 第二周|第二次会议 | | 主持人 | 田淼（小组组长） | | 记录员 | 黄永智（小组成员） | | 开始时间：  结束时间：  审核人员： | 20：27  20：38  全体成员 | | 与会者：  郑骥（小组成员）  潘阅（小组成员）  韩易贤（小组成员）  时蒙恩（小组成员）  缺席人员：  无 |

# 议程主题

## **主题：总结周二评审反馈及文件修改 发言者：G17GGGGG小组成员**

1. 由周二同学总结检查的过程和强调检查重点
2. 由相关人员负责文档版本随课程更新
3. PPT中按照老师要求添加问题
4. 完善PPT

# 发放材料

## **列出会议讨论的所有项目资料**

软件需求（第三版）

UML 2面向对象设计与分析

# 发言记录

## **记录发言人的观点、意见和建议**

**任务总结：田淼**

1. PPT中的问题由每一小结各一个
2. 文档版本更新由相关人员负责在每周课程后更新

**存在的问题：**

小组分工不够细致，动态调度空间大

# 会议决议

## **说明会议的结论**

小组成员完成了阶段性任务，并于接下来的时间完成自己负责内容的修改

# 会议纪要发放范围

## **说明分发对象**

主抄：杨枨

抄送：所有助教和全体小组成员

工作任务书

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 工作任务一 | 责任人：韩易贤 | 截止日期：2023/3/21|20：38 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 工作内容： | 负责1.3章节的课程PPT制作 |  |
| 评价方法： | 对照课本查看章程包含元素 |  |
| 评价结果： | |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | 优秀 | 良好 | 合格 | 待改进 | 未完成 | | 6 |  |  |  |  | |  |
| 完成情况： | 其他成员是否认同该工作内容？  ☑认同 □不认同 □其他 |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 工作任务二 | 责任人：田淼 | 截止日期：2023/3/14|20：38 |

|  |  |
| --- | --- |
| 工作内容： | 做最后提交审查，督促完成 |
| 评价方法： | 组员评价 |
| 评价结果： | |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | 优秀 | 良好 | 合格 | 待改进 | 未完成 | | 6 |  |  |  |  | |
| 完成情况： | 其他成员是否认同该工作内容？  ☑认同 □不认同 □其他 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 工作任务一 | 责任人：时蒙恩 | 截止日期：2023/3/21|20：38 |

|  |  |
| --- | --- |
| 工作内容： | 负责4章节的PPT制作 |
| 评价方法： | 对照课本查看章程包含元素 |
| 评价结果： | |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | 优秀 | 良好 | 合格 | 待改进 | 未完成 | | 6 |  |  |  |  | |
| 完成情况： | 其他成员是否认同该工作内容？  ☑认同 □不认同 □其他 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 工作任务一 | 责任人：黄永智 | 截止日期：2023/3/21|20：38 |

|  |  |
| --- | --- |
| 工作内容： | 完成会议纪要模板以及本次会议记录 |
| 评价方法： | 对照评审要求 |
| 评价结果： | |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | 优秀 | 良好 | 合格 | 待改进 | 未完成 | | 6 |  |  |  |  | |
| 完成情况： | 其他成员是否认同该工作内容？  ☑认同 □不认同 □其他 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 工作任务一 | 责任人：潘阅 | 截止日期：2023/3/21|20：38 |

|  |  |
| --- | --- |
| 工作内容： | 负责2章节的PPT制作 |
| 评价方法： | 对照评审要求 |
| 评价结果： | |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | 优秀 | 良好 | 合格 | 待改进 | 未完成 | | 6 |  |  |  |  | |
| 完成情况： | 其他成员是否认同该工作内容？  ☑认同 □不认同 □其他 |