# 巴哥驾到后台使用流程

### 1.司机考勤

该模块可以查看司机每天是否使用 APP 发车。

可用于对司机考勤的考核,以平台数据为准。

<b>≜</b> 考勤管理						
司机账号:	城市: 南京市	是否完成: 已完成 🔻 开始时间	: 开始时间 结束时间: 结束	<b>  查询</b>		
路线名称	所在城市	班次时间	司机账号	车牌号	完成情况	上传文件
NJSP环线·成贤始发	南京市	2017-07-31 10:00	13851558755	苏AJ7988	已完成	详情
NJSP环线·成贤始发	南京市	2017-07-31 09:35	13851558755	苏AJ7988	已完成	详情
NJSP星火路接驳·早班	南京市	2017-07-31 09:30	17372793021	苏AJ7270	已完成	详情
NJSP成贤接驳·早班	南京市	2017-07-31 09:26	18994126856	苏AJ7980	已完成	详情
NJSP成贤接驳·早班	南京市	2017-07-31 09:18	13851831989	苏AJ7301	已完成	详情
NJSP成贤接驳·早班	南京市	2017-07-31 09:14	13851616900	苏AJ7977	已完成	详情
NJSP成贤接驳·早班	南京市	2017-07-31 09:10	15051801145	苏AJ7260	已完成	详情

在"是否完成"选项中,点击"已完成",可查看已经点击发车的司机和相对应的路线、班次。



点击右方的"详情"按钮,可查看班车到大每个站点的具体时间,如下图所示:



## 2.消息提醒

消息提醒页面,<mark>可以在 APP 上将一条通知一键推送给所有用户</mark>。后台添加和APP 上的显示效果,如下图所示:



<u>从后台添加时,添加标题和内容,推送类型和状态默认</u>。保存之后,用户即可在消息中心查看到。

+添加推送信息		
推送标题		
推送内容		
推送类型	系统消息	~
推送状态	显示消息	~
	保存返回	

## 3.企业拼车管理

查看申请企业拼车的人员名单。可以导出,作为大数据综合整理规划新的路线。

导出				
拼车ID	拼车单号	公司地址	上班时间	下班时间
3107	CSB-17071807470646	兴智科技园	08:00	17:30
3087	CSB-17071421595195	新港开发区兴智科技园	9:00	17:30
3068	CSB-1707132104290	秣周东路	7:30	17:30
3067	CSB-1707131336446	河西万达广场对面电信大厦	08:30	17:30
3028	CSB-17070514361170	达美中心	08:30	18:40
3027	CSB-17070510470699	秣周东路	09:00	17:30
3008	CSB-1707022148536	江宁秣周东路11号幽谷8号	08:40	18:30
3007	CSB-17070214543884	龙东大道3000号	9:00	18:00
2987	CSB-17062423415523	徐庄软件园	9:00	18:00
2967	CSB-17062123501024	兴智科技园	07:30	17:30

### 4.业务操作员管理

该模块员工专用,用于接收包车短信,<mark>防止平台用户发布包车消息但工作人</mark> 员未实时报价而错过订单。

<b>▲</b> 业务操作员管理		
添加业务人员		
操作人姓名	车主电话	所在城市
宋艳	18721916830	上海市
宋洁	15150581515	南京市
杨文超	13626108781	上海市
刘超超	14751645360	南京市
		首页

可以添加人员,填写员工姓名和手机号即可。添加后,有新的包车订单会通过短信方式实时发给列表中的名单手机号上。图例如下:

Today 09:13

### 【巴哥驾到】新订单

<u>17073109131566</u>, 出发地: 南京万达茂,目的地:汇景北路,

方式: 往返, 出发时间:

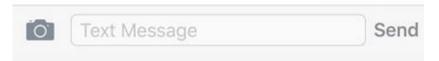
2017-08-02 07:00:00.0, 结束时间: 2017-08-02 19:10:00.0,

人数: 30, 车辆数: 1, 联系

人: 王彬, 联系电话:

18260024446, 发票: 不需要,

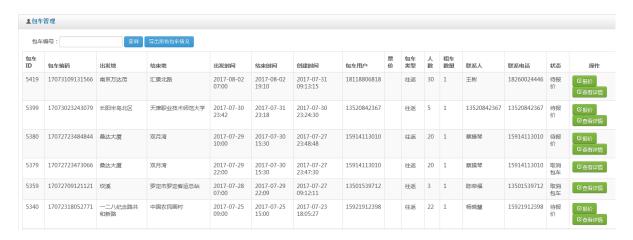
请尽快处理!



### 5.包车管理

包车管理页面是关于包车模块的管理平台。能查看新的包车订单并且进行报

<mark>价。</mark>跟踪订单可直接输入包车编号,查询订单流程。



订单右方有"报价"按钮和"查看详情"

1) 报价,点击按钮后,对订单进行报价。



报价后用户可查看,支付后收到订单付款成功的短信提示,方可安排车辆。

2) 查看详情,点击后可以查看车辆需求单的所有精细信息。

### +查看租车详情

包车ID: 5419

包车编码: 17073109131566

出发地: 南京万达茂

结束地: 汇景北路

出发时间: 2017-08-02 07:00

结束时间: 2017-08-02 19:10

创建时间: 2017-07-31 09:13

包车用户: 18118806818

## 6.优惠券管理

优惠券管理页面,<mark>为最高权限管理人员使用模块。涉及到优惠券的配置和分</mark>

## <mark>发。</mark> 该模块操作需谨慎。

优惠券管理主页面可查看已经添加的优惠券,右方有一些操作。

#### ■优惠券管理

#### 添加优惠券

#### 分发优惠券

优惠券类型	优惠券价格	最少消费价格	起始日期
抵用券	5	20	2017-06-22 23:59:59
通用券	8	0	2017-06-01 23:59:59
通用券	7	0	2017-06-01 23:59:59
通用券	6	0	2017-06-01 23:59:59
通用券	5	0	2017-06-01 23:59:59

#### 优惠券的添加和操作流程如下:

### 1) 添加优惠券

优惠券的类型分为通用券、抵用券、包车券、旅游券和企业券。功能

如下:

通用券: 无门槛直接使用

抵用券: 满减券, 消费满一定金额可以使用

包车券: 仅包车时可以使用, 区分通用和抵用

旅游券: 仅购买旅游产品时可以使用,区分通用和抵用

企业券: 仅企业用户可以使用



### a) 通用券添加

通用券不需要填写"最少消费价格"默认为 0, 视为无门槛使用。开始时间和结束时间为券的有效期,过了有效期之后可以发放但不显示,即无法使用。

+添加优惠券	
优惠券类型:	通用券
价格	2 元
最少消费价格	元
开始时间	2017-07-01
截止时间	2017-07-31
	保存 返回

### b) 抵用券添加

抵用券的添加必须填写最少消费价格,以此为门槛,如填写价格为5元,最少消费价格为20元,代表该券为消费满20减5元的优惠券。

+添加优惠券	
优惠券类型:	抵用券
价格	5 Tu
最少消费价格	20 元
开始时间	2017-07-01
截止时间	2017-07-31
	保存 返回

c) 包车券添加旅游券添加和企业券的添加与上面的类似,只是发放的 权限不同。

### 2) 优惠券操作

有3个,分别是生成兑换码、存入优惠券配置和分发优惠券



### A. 生成兑换码

批量生成兑换码,直接点击右方生成兑换码按钮,输入生成数量,示例如下图所示:



提交后便生成随机兑换码。

### 兑换码兑换,需进入 http://busge.com/

点击"优惠券兑换",弹出兑换框,输入手机号和兑换码,便可以 成功兑换优惠券。



兑换成功后的提示如下:

恭喜您,您已成功兑换一张8元优惠券!

成功之后,相应的用户的手机优惠券页面会显示发放的优惠券,

### 如下图所示:

<b>〈</b> 优惠券	
请输入优惠券兑换码	兑换
已有优惠券	使用须知
通用券	8.0元
上下班购票通用 有效期至2017-09-30	
企业优惠券	6.0元
仅购买企业班车路线时可用 有效期至2017-07-31	

### 兑换失败提示如下:

对不起,您输入的兑换码不存在或已过期!

### B. 存入优惠券配置

该模块为对优惠券批量操作,<mark>同时给一个人多张优惠券。如线长</mark>

### 优惠券发放。

请输入每次发放张数:	.1
20	
有效天数:	
31	
配置类型:	.1
未选择 注册 分享兑换	
. <b>临时配置</b> <b>1</b> 推荐注册 推荐有奖	25:

如上图所示,点击"存入优惠券配置",弹窗框显示。输入发放的

数量,该配置的有效期和配置类型。临时配置发放就选择"临时配置"。 确认之后,会跳转到"优惠券配置模块",显示配置数据。

<b>▲</b> 优惠券发放方式管理				
优惠券发放类型	优惠券发放数量	优惠券种类	优惠券价格	有效天数
临时配置	20	通用券	8元	30
临时配置	5	通用券	2.5元	30

关于优惠券配置的发放,详见"优惠券配置模块"。

#### C. 分发优惠券

即为将上述过程配置好的优惠券发放给用户。

点击发放按钮,弹出输入框,输入要发放的用户账号,输入后,便可发放。



[[[例: 优惠券配置了5 张 2.5 元, 20 张 8 元的优惠券,发放给用户 1518888888,那么发放成功之后,该用户优惠券列表中即拥有 5 张 2.5 元和 20 张 8 元的优惠券。]]]

## 7.用户优惠券管理

该模块是查看页面,没有功能操作。



如上图所示,可以根据用户账号,过滤数据查询优惠券使用情况。

## 8.退款管理

退款模块主要是对平台退款车票进行退款和退款查询,以及导出退款数据功能。

用户手机号:	[	退款状态:全部	查询		
请选择导出财务情况的	的时期:	~		2出财务报表	ŧ
交易号	类型	路线	发车时间	票价	包丝
160222274908	班车	上海预测路线	2016-02-22 20:00	0.1	
170711879261	班车	桥北·江山路-新港	2017-07-31 07:30	6.5	

如上图所示,点击右方退款按钮,进行退款操作。

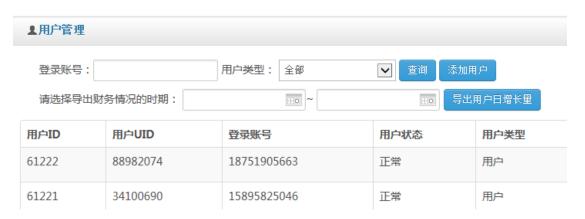
输入用户手机号,可查看该用户所有的退款申请历史。

可根据日期查询退款申请并导出数据。

PS:退款密码由财务管理,别人没有权限。

## 9.用户管理

平台所有用户数据包括:管理员、司机、用户



用户自行注册通过手机短信验证码验证即可。

司机账号和管理员账号由后台添加,添加后默认初始密码为 **123456**,可通过验证码修改。

+添加用户	
登录名	
用户类型	未选择 管理员 公司管理员 司机 保存 返回

## 10.路线管理

路线管理是平台上最大的模块,需要添加和管理路线。



## A.添加路线

添加路线时,正常班线下方框出的地方不需要动,只有添加园区路线需要添加数据:

所在城市	南京市	
路线背景图片 370*124:	请选择您的附件 选择 仅园区路线	戈需要填写
电子票背景图片 491*165:	请选择您的附件 选择	
免费线电子票文字		
合作单位	未选择	
	保存返回	

## B 添加班次

路线中添加班次时,没有月票的情况下。框出的部分不需要动。备注可添加,会显示在 APP 的相应的班次详情页面上。

发车时间添加后,排班售票了便无法手动修改。如有实在要修改的情况,请 找研发部门进行"班次修改"。

▶添加班次			
发车时间			
是否卖月票	不卖月票		
月票折扣率			
是否固定月票额度	不固定		
固定月票金额			
备注			
	保存返回		

添加完班次后,可填写相应的站点到达时间,是在 APP 上显示的。<u>可填写可</u>不填写,但最好要么都写,要么都不写。



## C 添加站点

站点添加如下图所示:

+添加站点	
站点名称	
经度	
纬度	
站点描述	
	保存 返回

### 站点经纬度拾取地址:

http://api.map.baidu.com/lbsapi/getpoint/index.html

## D. 添加排班

### <mark>添加排班时,需确认车牌号、司机账号都已经添加。</mark>

- i. 去用户管理模块添加司机
- ii. 去车辆管理模块添加车辆

+添加排班								
车牌号								
用户账号								
发车时间(可多选)								
	2017年	F <	7月	>				
	日	_	_	Ξ	四	五	六	
							1	
	2	3	4	5	6	7	8	
	9	10	11	12	13	14	15	
	16	17	18	19	20	21	22	
	23	24	25	26	27	28	29	
	30	31						
总票数								
	保存	[返						

PS:如果排班时页面出现 sorry 的情况,去车辆管理里查看,是否有重复的车辆,

是的话,删除一条旧的车辆。

## 11.车辆管理

根据车牌号和对应的用户账号可查看相应的车辆。



添加车辆时,需提供的数据如下所示:

+添加车辆	
车主姓名	
车主电话	
车牌号	
座位数	
	保存返回