



# DIÁRIO DO MUNICÍPIO

## Poder Executivo - São José dos Campos

ANO LVI

01 DE OUTUBRO DE 2024

Nº 3.324

**EXPEDIENTE:** Publicação diária da Prefeitura Municipal de São José dos Campos - SP- Brasil - Secretaria de Governança - [www.sjc.sp.gov.br](http://www.sjc.sp.gov.br) - e-mail do Diário do Município: [dpiboletim@sjc.sp.gov.br](mailto:dpiboletim@sjc.sp.gov.br) - 55 (12) 3947-8216 - Impressão: Gráfica Municipal

<https://diariodomunicipio.sjc.sp.gov.br/>

## Editais

### Secretaria de Gestão Administrativa e Finanças

PREFEITURA DE SÃO JOSÉ DOS CAMPOS  
SECRETARIA DE GESTÃO ADMINISTRATIVA E FINANÇAS  
DEPARTAMENTO ESTRATÉGICO  
DIVISÃO DE DÍVIDA ATIVA E RECEITAS NÃO TRIBUTÁRIAS  
SUPERVISÃO DE RECEITAS NÃO TRIBUTÁRIAS  
EDITAL DE NOTIFICAÇÃO Nº 005/DPE/DDR/SRNT/2024  
Pelo presente Edital o Secretário de Gestão Administrativa e Finanças e o Supervisor de Receitas Não Tributárias do Departamento Estratégico da Prefeitura de São José dos Campos, no uso de suas atribuições legais, notificam os contribuintes abaixo relacionados no Anexo I, para ciência dos lançamentos diversos efetuados enviados através dos Correios e que não foram localizados ou não houve o retorno do Aviso de Recebimento, valores esses apurados conforme processos administrativos descritos abaixo.  
Os boletos para pagamento poderão ser retirados no site da Prefeitura através do link: [https://servicos.sjc.sp.gov.br/debitos\\_municipais/index.aspx](https://servicos.sjc.sp.gov.br/debitos_municipais/index.aspx), no telefone 12-30422799 ou no Paço Municipal, 1º subsolo, sito a Rua José de Alencar, 123 - Vila Santa Luzia - São José dos Campos.  
São José dos Campos, 01 de Outubro de 2024.  
Edson Ribeiro de Assis  
Supervisor de Receitas Não Tributárias  
Odilson Gomes Braz Junior  
Secretário de Gestão Administrativa e Finanças

#### Anexo I

CONTRIBUINTE	MOTIVO DO LANÇAMENTO	AVISO/ ANO	PROCESSO/ ANO
B VICENTE & CIA LTDA	Multa Ambiental Decreto 19423/2023	1250/2024	100547/2024
CINTIA MARA DE OLIVEIRA SIQUEIRA	Reposição da Rescisão de Contrato	1177/2024	096214/2024
COMERCIAL ATITUDE LTDA	Multa Contratual	1150/2024	054081/2023
DIFE DIST DE MEDICAMENTOS LTDA	Multa Contratual	1020/2024	124792/2023
FASTLOG TRANSPORTES EIRELI ME	Indenização Danos ao Patrimônio Público	1052/2024	086780/2023
FLASH PRESTAÇÃO SERV E COM LTDA	Multa Contratual	1106/2024	096443/2022
GABRIELA BARBOSA MAZZUIA	Reposição da Rescisão de Contrato	0997/2024	081262/2024
GEILZA NUNES DOS SANTOS	Reposição da Rescisão de Contrato	1137/2024	092084/2024
GIOVANA LOPES DIAS	Reposição da Rescisão de Contrato	1138/2024	092088/2024

GLC ATACADO DE SUPRIMENTOS LTDA	Multa Contratual	1188/2024	081785/2024
JESSICA KAROLINE SAMPAIO TAVARES	Reposição da Rescisão de Contrato	0985/2024	081102/2024
JOSIANE DO PARADO CAMPOS ALVES	Reposição da Rescisão de Contrato	0940/2024	074218/2024
LUANA SARITA MARTINS C FRANCELINO	Reposição da Rescisão de Contrato	0993/2024	081098/2024
METALBAH IND COM DE MOVEIS LTDA	Multa Contratual	1148/2024	105561/2021
PEDRO JORGE ORTIZ ENDRIZZI	Reposição da Rescisão de Contrato	1145/2024	092182/2024
RAFAEL FARIA ALVES DOS SANTOS	Indenização Danos ao Patrimônio Público	1014/2024	052866/2024
RRX CONSTRUTORA E COMERCIO LTDA	Multa Contratual	1041/2024	075858/2019
RUBIA MAURICIO DE SOUZA	Reposição da Rescisão de Contrato	0986/2024	081112/2024
STEFANI AMARAL DOS SANTOS	Reposição da Rescisão de Contrato	1146/2024	092186/2024

## Licitações

### Secretaria de Gestão Administrativa e Finanças

Reabertura de licitação sem alteração no edital: Pregão Eletrônico 054/SGAF/2024.  
Objeto: Contratação de empresa especializada em manutenção preventiva e corretiva em sistema de ar condicionado. Reabertura: 15/10/2024 às 09h00.  
Informações: Rua José de Alencar, 123 - 1º andar - sala 03, das 08h15 às 17h00.  
Everton Almeida Figueira - Diretor do Departamento de Recursos Materiais. Os editais completos podem ser retirados através do site: [www.sjc.sp.gov.br](http://www.sjc.sp.gov.br).

#### RESOLUÇÃO Nº 2

DE 30 DE SETEMBRO DE 2024

Dispõe sobre a elaboração do Catálogo de Padronização de Compras em atendimento ao disposto no inciso II do art. 19 da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021.

**A COMISSÃO DE TRANSIÇÃO PARA IMPLANTAÇÃO DA NOVA LEI DE LICITAÇÕES E CONTRATOS ADMINISTRATIVOS- LEI FEDERAL N. 14.133/2021**, no uso de suas atribuições previstas nos artigos 4º e 6º do Decreto n. 19.267, de 7 de fevereiro de 2023;

Considerando a promulgação da Lei Federal n. 14.133, de 1º de abril de 2021, Lei de Licitações e Contratos Administrativos;

Considerando a necessidade de edição de norma regulamentar municipal para estabelecer no âmbito interno regras para a elaboração do Catálogo de Padronização de Compras;

Considerando o que consta no Processo Administrativo n. 102.579/24;

**RESOLVE:**

Art. 1º Iniciar a implantação e regulamentação do Catálogo Eletrônico de Padronização de Compras no âmbito da Administração Pública Direta Municipal em atendimento ao disposto no inciso II do art. 19 da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021.

Art. 2º O Catálogo Eletrônico de Padronização de Compras constitui ferramenta informatizada, destinada a permitir a padronização de itens a serem contratados pela Administração e que estarão disponíveis para licitação ou contratação direta, sendo inicialmente gerenciado pela Comissão de Transição da Nova Lei de Licitações em conjunto com o Departamento de Recursos Materiais da Secretaria de Gestão Administrativa e Finanças.

Art. 3º A primeira etapa de implantação do Catálogo Eletrônico tem início a partir da publicação desta Resolução e ocorrerá com a disponibilização dos itens de informática por meio digital na intranet (intranet/), conforme anexo.

§ 1º A partir da implantação da etapa prevista no “caput” deste artigo, todas as Secretarias deverão adotar o modelo padronizado para itens de informática, estando dispensada a abertura de chamado para solicitação de especificação do Departamento de Tecnologia da Informação, para os itens constantes no Catálogo Eletrônico de Padronização.

§ 2º Em casos excepcionais e devidamente justificados as Secretarias poderão solicitar a aquisição de itens que não estejam no Catálogo Eletrônico previsto nesta Resolução.

§ 3º O Catálogo Eletrônico previsto no “caput” deste artigo, para itens de informática, deverá ser regularmente atualizado com periodicidade máxima de seis meses pela área técnica competente.

§ 4º Concomitantemente ao previsto no “caput” deste artigo, será iniciada a elaboração de catálogo padronizado dos itens identificados como de maior consumo pelas Secretarias.

Art. 4º No processo de padronização do catálogo eletrônico de compras serão observados:

I - a padronização, considerada a compatibilidade de especificações estéticas, técnicas ou de desempenho;

II - o parcelamento, quando for tecnicamente viável e economicamente vantajoso;

III - o potencial de centralização de contratações de itens padronizados;

IV - a economicidade e eficiência, sendo observados os requisitos de qualidade, rendimento, compatibilidade, durabilidade e segurança;

V - o não comprometimento, restrição ou frustração do caráter competitivo da contratação, ressalvada a situação excepcional de a padronização levar a fornecedor exclusivo, nos termos do inciso III do § 3º do art. 40 da Lei Federal nº 14.133, de 2021.

Art. 5º Os itens serão descritos no Catálogo Eletrônico de Padronização de Compras contendo:

I - identificação do objeto de forma clara e simples;

II - as características do objeto, contendo o maior número de detalhes, tais como tamanho, formato, cor, tipo, características especiais entre outras, de maneira a evitar equívocos e deixar claro aos fornecedores o que se deseja adquirir/contratar;

III - tipo do item, de consumo ou bem patrimonial, serviço;

IV - unidade de medida;

V - natureza da despesa e subelemento;

VI - Classificação Nacional de Atividades Econômicas - CNAE.

Art. 6º A Comissão de Transição da Nova Lei de Licitações deverá avaliar, no transcorrer da implantação do Catálogo Eletrônico de Padronização de Compras, se o modelo atende às necessidades, revisando quando necessário.

Art. 7º Constatado pela Comissão de Transição da Nova Lei de Licitações que o modelo de catálogo eletrônico tem condições de ser formalmente, ampliado, efetivado e adotado pela Administração Municipal, deverá ser elaborado regulamento próprio por meio de Decreto.

Art. 8º Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação.

São José dos Campos, 30 de setembro de 2024.

Patrícia Loboda Fronzaglia

Secretária Adjunta de Gestão Administrativa e Finanças

Coordenadora da Comissão de Transição da NLLC

Registrado na Secretaria de Gestão Administrativa e Finanças aos trinta dias do mês de setembro do ano de dois mil e vinte e quatro.



## **Catálogo de Padronização**

### **Produtos de informática**

1



#### **APRESENTAÇÃO**

Este Catálogo de Padronização, publicado como Anexo da Resolução 2/2024, é uma iniciativa do Departamento de Recurso Materiais – DRM da Secretaria de Gestão Administrativa e Finanças, elaborado com o objetivo de estabelecer a padronização dos itens, bem como possibilitar a aquisição de maior qualidade e em menor tempo, além de facilitar as solicitações referentes aos materiais mais comprados nos últimos 2 anos. Neste Catálogo encontram-se as descrições das características fundamentais aos quais os diversos tipos de produtos/serviços devem atender, propiciando aos solicitantes e usuários uma referência rápida e segura.

Periodicamente este documento deverá ser atualizado, tanto para rever a descrição dos itens já contemplados, bem como para introduzir itens novos.

2




## Sumário

146923 - Locação de Microcomputador Padrão Administrativo .....	4
146924 - Locação de Microcomputador Padrão Engenharia/Design Gráfico/Arquitetura .....	4
141619 - Locação de Tablet .....	5
139783 - Microcomputador Padrão Administrativo.....	5
144752 - Microcomputador Padrão Engenharia/Design Gráfico/Arquitetura .....	6
118644 - Notebook – Padrão Administrativo.....	6
121018 - Monitor LCD 21,5 Polegadas .....	7
82564 - Mouse.....	7
86227 - Teclado para Microcomputador.....	8
143896 - Kit Mouse Pad e Apoio de Punho para Teclado.....	8
141431 - Disco Rígido SSD de 480 GB .....	9
124438 - Disco Rígido Externo de 01 TB.....	9
145401 - Webcam Full HD com 2 microfones Embutidos e Estéreo .....	10
139719 - Conjunto com 2 caixas de som com fio para uso em microcomputador .....	10
125903 - Pen Drive USB de 32 GB.....	11
140591 - Microfone para sala de reunião.....	11
81486 - Switch Gigabit Ethernet Gerenciável de 24 portas .....	12
144960 - Licença Microsoft Windows Server Device Cal 2022 .....	12
140325 - Certificado Digital E-CPF Tipo A3 com Token USB (Validade de 3 anos) .....	13

3



Código Material	Imagem
141619 - Locação de Tablet	 *Imagem meramente ilustrativa
Natureza da Despesa	
339040 – Subelemento 1	
CNAE	
7733-1/00	
Unidade de medida	Tipo do item
Serviço (SV)	Serviço

Clique [aqui](#) para acessar a especificação técnica.

Código Material	Imagem
139783 - Microcomputador Padrão Administrativo	 *Imagem meramente ilustrativa
Natureza da Despesa	
449052 – Subelemento 35	
CNAE	
4751-2/01	
Unidade de medida	Tipo do item
Unidade (UN)	Bem Patrimonial

Clique [aqui](#) para acessar a especificação técnica.

Obs.: Este código de microcomputador já está incluído monitor, teclado e mouse. É obrigatória a aquisição da Licença Microsoft Windows Server (Cód. Material 144960) em paralelo a aquisição do microcomputador.

5



## Catálogo de Produtos

Código Material	Imagem
146923 - Locação de Microcomputador Padrão Administrativo	 *Imagem meramente ilustrativa
Natureza da Despesa	
339040 – Subelemento 1	
CNAE	
7733-1/00	
Unidade de medida	Tipo do item
Serviço (SV)	Serviço

Clique [aqui](#) para acessar a especificação técnica.

Código Material	Imagem
146924 - Locação de Microcomputador Padrão Engenharia/Design Gráfico/Arquitetura	 *Imagem meramente ilustrativa
Natureza da Despesa	
339040 – Subelemento 1	
CNAE	
7733-1/00	
Unidade de medida	Tipo do item
Serviço (SV)	Serviço

Clique [aqui](#) para acessar a especificação técnica.


4



Código Material	Imagem
144752 – Microcomputador Padrão Engenharia/Design Gráfico/Arquitetura	 *Imagem meramente ilustrativa
Natureza da Despesa	
449052 – Subelemento 35	
CNAE	
4751-2/01	
Unidade de medida	Tipo do item
Unidade (UN)	Bem Patrimonial

Clique [aqui](#) para acessar a especificação técnica.

Obs.: Este código de microcomputador já está incluído monitor, teclado e mouse. É obrigatória a aquisição da Licença Microsoft Windows Server (Cód. Material 144960) em paralelo a aquisição do microcomputador.


Código Material	Imagem
118644 - Notebook – Padrão Administrativo	 *Imagem meramente ilustrativa
Natureza da Despesa	
449052 – Subelemento 35	
CNAE	
4751-2/01	
Unidade de medida	Tipo do item
Unidade (UN)	Bem Patrimonial


Clique [aqui](#) para acessar a especificação técnica.

Obs.: Este código de microcomputador já está incluído monitor, teclado e mouse. É obrigatória a aquisição da Licença Microsoft Windows Server (Cód. Material 144960) em paralelo a aquisição do microcomputador.

6





Código Material	Imagem
121018 - Monitor LCD 21,5 Polegadas	 *Imagem meramente ilustrativa
Natureza da Despesa	
339030 – Subelemento 17	
CNAE	
4751-2/01	
Unidade de medida	Tipo do item
Unidade (UN)	Bem Patrimonial
Clique <a href="#">aqui</a> para acessar a especificação técnica.	

Código Material	Imagem
82564 - Mouse óptico, 3 botões, com função de rolagem, interface USB	 *Imagem meramente ilustrativa
Natureza da Despesa	
339030 – Subelemento 17	
CNAE	
4751-2/01	
Unidade de medida	Tipo do item
Unidade (UN)	Bem Patrimonial
Clique <a href="#">aqui</a> para acessar a especificação técnica.	

7




Código Material	Imagem
141431 - Disco Rígido SSD de 480 GB	 *Imagem meramente ilustrativa
Natureza da Despesa	
339030 – Subelemento 17	
CNAE	
4751-2/01	
Unidade de medida	Tipo do item
Unidade (UN)	Bem Patrimonial
Clique <a href="#">aqui</a> para acessar a especificação técnica.	

Código Material	Imagem
124438 - Disco Rígido Externo de 01 TB	 *Imagem meramente ilustrativa
Natureza da Despesa	
339030 – Subelemento 17	
CNAE	
4751-2/01	
Unidade de medida	Tipo do item
Unidade (UN)	Bem Patrimonial
Clique <a href="#">aqui</a> para acessar a especificação técnica.	

9



Código Material	Imagem
86227 - Teclado Alfanumérico para Microcomputador	 *Imagem meramente ilustrativa
Natureza da Despesa	
339030 – Subelemento 17	
CNAE	
4751-2/01	
Unidade de medida	Tipo do item
Unidade (UN)	Bem Patrimonial
Clique <a href="#">aqui</a> para acessar a especificação técnica.	

Código Material	Imagem
143896 - Kit Mouse Pad e Apoio de Punho para Teclado, Design Ergonômico, com Base Antiderrapante	 *Imagem meramente ilustrativa
Natureza da Despesa	
339030 – Subelemento 17	
CNAE	
4751-2/01	
Unidade de medida	Tipo do item
Unidade (UN)	Bem Patrimonial
Clique <a href="#">aqui</a> para acessar a especificação técnica.	

8




Código Material	Imagem
145401 - Webcam Full HD com 2 microfones Embutidos e Estéreo	 *Imagem meramente ilustrativa
Natureza da Despesa	
339030 – Subelemento 17	
CNAE	
4751-2/01	
Unidade de medida	Tipo do item
Unidade (UN)	Bem Patrimonial
Clique <a href="#">aqui</a> para acessar a especificação técnica.	

Código Material	Imagem
139719 - Conjunto com 2 caixas de som com fio para uso em microcomputador PC ou Notebook, potência de saída: mínimo 8W RMS	 *Imagem meramente ilustrativa
Natureza da Despesa	
339030 – Subelemento 17	
CNAE	
4751-2/01	
Unidade de medida	Tipo do item
Unidade (UN)	Bem Patrimonial
Clique <a href="#">aqui</a> para acessar a especificação técnica.	

10




Código Material	Imagem
125903 - Pen Drive USB de 32 GB	 *Imagem meramente ilustrativa
Natureza da Despesa	
339030 – Subelemento 17	
CNAE	
4751-2/01	
Unidade de medida	Tipo do item
Unidade (UN)	Bem Patrimonial
Clique <a href="#">aqui</a> para acessar a especificação técnica.	

Código Material	Imagem
140591 - Microfone para sala de reunião	 *Imagem meramente ilustrativa
Natureza da Despesa	
339030 – Subelemento 17	
CNAE	
4751-2/01	
Unidade de medida	Tipo do item
Unidade (UN)	Bem Patrimonial
Clique <a href="#">aqui</a> para acessar a especificação técnica.	


11




Código Material	Imagem
140325 - Certificado Digital E-CPF Tipo A3 com Token USB (Validade de 3 anos)	 *Imagem meramente ilustrativa
Natureza da Despesa	
339030 – Subelemento 1	
CNAE	
4751-2/01	
Unidade de medida	Tipo do item
Serviço (SV)	Serviço
Clique <a href="#">aqui</a> para acessar a especificação técnica.	

13



Código Material	Imagem
81486 - Switch Gigabit Ethernet Gerenciável de 24 portas, 10BASE-T/100BASE-TX/1000BASE-M com Conectores RJ-45	 *Imagem meramente ilustrativa
Natureza da Despesa	
339030 – Subelemento 17	
CNAE	
4751-2/01	
Unidade de medida	Tipo do item
Unidade (UN)	Bem Patrimonial
Clique <a href="#">aqui</a> para acessar a especificação técnica.	

Código Material	Imagem
144960 - Licença Microsoft Windows Server Device Cal 2022	 *Imagem meramente ilustrativa
Natureza da Despesa	
339030 – Subelemento 47	
CNAE	
4751-2/01	
Unidade de medida	Tipo do item
Unidade (UN)	Bem Patrimonial
Clique <a href="#">aqui</a> para acessar a especificação técnica.	

12



## Especificação Técnica

Código Material
146923 - Locações de Microcomputador Padrão Administrativo
<b>Especificação Técnica:</b>  <b>Processador</b> Processador com capacidade de atingir a frequência máxima entre 4.60 GHz e 5.30 GHz (ou frequência superior), com, no mínimo, 10 núcleos (cores) de processamento e suporte a instruções de 64 bits, e com recurso de incremento dinâmico de desempenho do processador por demanda de trabalho; Memória cache total de, no mínimo, 20 MB; A geração do processador não poderá ser inferior à penúltima lançada por seu fabricante.  <b>Placa mãe</b> Arquitetura de duplo canal de acesso à memória ou tecnologia superior; Mínimo de 2 soquetes para memória de mesma tecnologia, DDR4 SDRAM ou tecnologia superior; Slots de expansão: mínimo de 2 slots PCI Express, sendo pelo menos um PCI Express X16;  <b>Memória RAM</b> Memória DDR4 SDRAM, ou de tecnologia superior, instalada de, no mínimo, 8 GB, compatível com a tecnologia dos soquetes da placa mãe; Velocidade de acesso de, no mínimo, 3200 MHz em cada módulo.  <b>Controladora de vídeo</b> Suporte à resolução de 1920 x 1080 pixels; Conectores externos: mínimo de 2 para controladora de vídeo, sendo pelo menos 1 HDMI; Se placa off-board deve ser interface PCI Express x16 ou de tecnologia superior.  <b>Controladoras de dispositivos/interfaces de E/S</b> Mínimo de 2 interfaces SATA capazes de suportar adequadamente os dispositivos ligados a elas; Mínimo de 6 portas USB externas, sendo pelo menos 2 com tecnologia 3.0 ou superior, disponíveis para uso, e pelo menos 2 instaladas na parte frontal do gabinete do microcomputador.  <b>Disco rígido</b> Capacidade mínima de 480 GB, SSD ou de tecnologia superior.  <b>Teclado</b> Padrão ABNT2; Interface USB; Cabo com, no mínimo, 1,30 m;

14



O teclado deverá ser novo e sem uso.

#### Mouse óptico

Com sensor óptico de movimento;  
3 botões, tendo o central (roda) a função de rolagem (scroll) para cima e para baixo;  
Resolução de, no mínimo, 800 DPI;  
Interface USB;  
Cabo com, no mínimo, 1,30 m;  
Mouse pad;  
O mouse deverá ser novo e sem uso.

#### Controladora de rede Ethernet

Padrão Ethernet;  
Conector: RJ-45;  
Detecção automática de link a 10/100/1000 Mbps;  
Recursos de gerenciamento: PXE e WOL, suportados pelo BIOS do microcomputador;  
Configurável por software.

#### Gabinete

Gabinete SFF (Small Form Factor)  
Com, no mínimo, 1 baia externa para eventual instalação de uma unidade de DVD/CD e, no mínimo, uma baia interna onde deverá ser instalada o disco rígido;  
Indicadores liga/desliga na parte frontal e de acesso ao disco rígido;  
O gabinete não deverá possuir em sua estrutura qualquer área transparente (recorte com painel de acrílico, por exemplo) ou iluminação decorativa interna que seja visível externamente;  
Cabo de alimentação elétrica.

#### Fonte de alimentação

Potência: mínima de 180 W reais, capaz de oferecer suporte à operação do microcomputador;

#### Monitor

Tela com tecnologia LCD ou superior;  
Tamanho da tela: mínimo de 21,5" (vinte e uma e meia polegadas), Widescreen;  
Suporte à resolução de 1920 x 1080 pixels a 60Hz, ou superior;  
Tempo de Resposta: máximo de 6ms;  
Conexões: mínimo 1 HDMI;  
Bivolt automático (115/220V);  
Base ou pedestal com ajuste de inclinação, altura e rotação;  
Cabos a serem fornecidos com o monitor: HDMI, e de alimentação elétrica.

#### Estabilizador de voltagem

Estabilizador de voltagem com potência que suporte à configuração do microcomputador.

#### Arquivos de configuração e drivers

Para placa mãe, controladora de vídeo (se off-board), controladora de rede (se off-board);

#### Software que deverá ser fornecido com o microcomputador:

15



comproven o atendimento aos requisitos estabelecidos para componentes da placa mãe e do gabinete;

- Material divulgado pelo fabricante do monitor com descrições técnicas.

#### Código Material

146924 - Locação de Microcomputador Padrão Engenharia/Design Gráfico/Arquitetura

#### Especificação Técnica:

##### Processador

Processador com capacidade de atingir a frequência máxima entre 4.90 GHz e 5.60 GHz (ou frequência superior), com, no mínimo, 16 núcleos (cores) de processamento e suporte a instruções de 64 bits, e com recurso de incremento dinâmico de desempenho do processador por demanda de trabalho  
Memória cache total de, no mínimo, 30 MB  
A geração do processador não poderá ser inferior à penúltima lançada por seu fabricante

##### Placa mãe

Arquitetura de duplo canal de acesso à memória ou tecnologia superior;  
Mínimo de 2 soquetes para memória de mesma tecnologia, DDR4 SDRAM ou tecnologia superior;  
Slots de expansão: mínimo de 2 slots PCI Express, sendo pelo menos um PCI Express X16;

##### Memória RAM

Memória DDR4 SDRAM, ou de tecnologia superior, instalada de, no mínimo, 32 GB, compatível com a tecnologia dos soquetes da placa mãe;  
Velocidade de acesso de, no mínimo, 3200 MHz em cada módulo.

##### Controladora de vídeo off-board

Interface PCI Express x16 ou de tecnologia superior;  
Suporte à resolução de 2048 x 1536 pixels;  
Conectores externos: mínimo de 2 para controladora de vídeo, sendo pelo menos 1 HDMI;  
Memória com capacidade de, no mínimo, 08 GB GDDR6;  
Compatível com DirectX 12.

##### Controladoras de dispositivos/interfaces de E/S

Mínimo de 2 interfaces SATA capazes de suportar adequadamente os dispositivos ligados a elas;  
Mínimo de 6 portas USB externas, sendo pelo menos 2 com tecnologia 3.0 ou superior, disponíveis para uso, e pelo menos 2 instaladas na parte frontal do gabinete do microcomputador.

##### Disco rígido

Capacidade mínima de 960 GB, SSD ou de tecnologia superior.

17



Pré-instalado: Windows Pro, última versão, 64 bits, em português.

A Contratada deverá apresentar à Prefeitura, por ocasião da entrega do microcomputador, comprovação de autenticidade do fabricante para a licença do software instalado.

#### Características dos itens e/ou serviços a serem fornecidos

O microcomputador, o monitor e demais acessórios e componentes da configuração deverão ser novos, sem uso;

O conjunto composto pelo gabinete do microcomputador, o teclado, o mouse e o monitor deverão ter uma mesma cor em comum, que deverá ser de tonalidade escura (preto, cinza, ou tonalidades semelhantes a essas). Para componentes desse conjunto, serão aceitas combinações de cores com tonalidades semelhantes, ou combinações de preto e prata ou cinza e prata;

Caso a última geração do processador tenha sido lançada há menos de 3 (três) meses da data de apresentação da proposta e, ainda não esteja sendo comercializada no mercado brasileiro por todas as empresas licitantes e participantes do processo de locação da Prefeitura que estejam aptos a atender os demais requisitos destas especificações técnicas, poderá ser considerada como última geração do processador, a imediatamente anterior à do lançamento mais recente do seu fabricante;

A partir de entendimentos prévios entre as equipes técnicas da Contratante e da Contratada, a Contratante entregará à Contratada a imagem do conjunto de softwares que deverão ser instalados nos equipamentos locados antes de sua entrega;

Todos os componentes de hardware deverão ser instalados pela Contratada, e os equipamentos deverão ser entregues em perfeitas condições de operação;

#### Informações que deverão constar na proposta:

- Identificação do fabricante, marca e modelo do microcomputador;
- Marca e modelo do processador principal do microcomputador;
- Marca e modelo (identificado pelo código do fabricante) do monitor;
- No mínimo, um atestado de capacidade técnica emitido por pessoa jurídica de direito público ou privado, que comprove a aptidão da empresa para execução dos serviços previstos nestas especificações técnicas.

Na condição de arrematante, o licitante deverá apresentar aos cuidados do(a) pregoeiro(a), no prazo de 02 (dois) dias úteis contados de sua solicitação:

- Certificação de segurança contra incidentes elétricos e combustão de materiais elétricos para o microcomputador e monitor, expedida por órgãos competentes, em conformidade com a norma IEC 60950/EN 60950 ou IEC 62368-1/EN 62368-1;
- Certificação de imunidade eletromagnética para o microcomputador e monitor, em conformidade com a norma CISPR 24/EN55024 ou CISPR 35/EN55035;
- Certificação quanto à emissão de radiação radiada e conduzida pelo microcomputador e monitor, em conformidade com a norma CISPR 22/EN55022 ou CISPR 32/EN55032;
- O modelo de equipamento ofertado deverá estar registrado no EPEAT (Electronic Product Environmental Assessment Tool) da Agência de Proteção Ambiental (EPA), na categoria Silver ou superior, no site <http://www.epeat.net> ou a certificação de Rotulagem Ambiental da ABNT, comprovando que o equipamento atinge as exigências para controle de impacto ambiental em seu processo de fabricação;
- Cópia de material divulgado pelo fabricante contendo descrições técnicas que

16



#### Teclado

Padrão ABNT2;  
Interface USB;  
Cabo com, no mínimo, 1,30 m;  
O teclado deverá ser novo e sem uso.

#### Mouse óptico

Com sensor óptico de movimento;  
3 botões, tendo o central (roda) a função de rolagem (scroll) para cima e para baixo;  
Resolução de, no mínimo, 800 DPI;  
Interface USB;  
Cabo com, no mínimo, 1,30 m;  
Mouse pad;  
O mouse deverá ser novo e sem uso.

#### Controladora de rede Ethernet

Padrão Ethernet;  
Conector: RJ-45;  
Detecção automática de link a 10/100/1000 Mbps;  
Recursos de gerenciamento: PXE e WOL, suportados pelo BIOS do microcomputador;  
Configurável por software.

#### Gabinete

Gabinete SFF (Small Form Factor) ou torre;  
Com, no mínimo, 1 baia externa para eventual instalação de uma unidade de DVD/CD e, no mínimo, uma baia interna onde deverá ser instalada o disco rígido;  
Indicadores liga/desliga na parte frontal e de acesso ao disco rígido;  
O gabinete não deverá possuir em sua estrutura qualquer área transparente (recorte com painel de acrílico, por exemplo) ou iluminação decorativa interna que seja visível externamente;  
Cabo de alimentação elétrica.

#### Fonte de alimentação

Potência: mínima de 460 W reais, capaz de oferecer suporte à operação do microcomputador.

#### Monitor

Tela com tecnologia LCD ou superior;  
Tamanho da tela: mínimo de 23" (vinte e três polegadas), Widescreen;  
Suporte à resolução de 1920 x 1080 pixels a 60Hz, ou superior;  
Tempo de Resposta: máximo de 6ms;  
Conexões: mínimo 1 HDMI;  
Bivolt automático (115/220V);  
Base ou pedestal com ajuste de inclinação, altura e rotação;  
Cabos a serem fornecidos com o monitor: HDMI, e de alimentação elétrica;

#### Estabilizador de voltagem

Estabilizador de voltagem com potência que suporte à configuração do microcomputador.

18





#### Arquivos de configuração e drivers

Para placa mãe, controladora de vídeo (se off-board), controladora de rede (se off-board).

#### Software que deverá ser fornecido com o microcomputador:

Pré-instalado: Windows Pro, última versão, 64 bits, em português.

A Contratada deverá apresentar à Prefeitura, por ocasião da entrega do microcomputador, comprovação de autenticidade do fabricante para a licença do software instalado.

#### Características dos itens e/ou serviços a serem fornecidos

O microcomputador, o monitor e demais acessórios e componentes da configuração deverão ser novos, sem uso.

O conjunto composto pelo gabinete do microcomputador, o teclado, o mouse e o monitor deverão ter uma mesma cor em comum, que deverá ser de tonalidade escura (preto, cinza, ou tonalidades semelhantes a essas). Para componentes desse conjunto, serão aceitas combinações de cores com tonalidades semelhantes, ou combinações de preto e prata ou cinza e prata.

Caso a última geração do processador tenha sido lançada há menos de 3 (três) meses da data de apresentação da proposta e, ainda não esteja sendo comercializada no mercado brasileiro por todas as empresas licitantes e participantes do processo de locação da Prefeitura que estejam aptos a atender os demais requisitos destas especificações técnicas, poderá ser considerada como última geração do processador, a imediatamente anterior à do lançamento mais recente do seu fabricante.

A partir de entendimentos prévios entre as equipes técnicas da Contratante e da Contratada, a Contratante entregará à Contratada a imagem do conjunto de softwares que deverão ser instalados nos equipamentos locados antes de sua entrega;

Todos os componentes de hardware deverão ser instalados pela Contratada, e os equipamentos deverão ser entregues em perfeitas condições de operação.

#### Informações que deverão constar na proposta:

- Identificação do fabricante, marca e modelo do microcomputador;
- Marca e modelo do processador principal do microcomputador;
- Marca e modelo (identificado pelo código do fabricante) do monitor;
- Marca e modelo da controladora de vídeo off-board;
- No mínimo, um atestado de capacidade técnica emitido por pessoa jurídica de direito público ou privado, que comprove a aptidão da empresa para execução dos serviços previstos nestas especificações técnicas.

**Na condição de arrematante, o licitante deverá apresentar aos cuidados do(a) pregoeiro(a), no prazo de 02 (dois) dias úteis contados de sua solicitação:**

- Certificação de segurança contra incidentes elétricos e combustão de materiais elétricos para o microcomputador e monitor, expedida por órgãos competentes, em conformidade com a norma IEC 60950/EN 60950 ou IEC 62368-1/EN 62368-1;
- Certificação de imunidade eletromagnética para o microcomputador e monitor, em conformidade com a norma CISPR 24/EN55024 ou CISPR 35/EN55035;
- Certificação quanto à emissão de radiação radiada e conduzida pelo microcomputador e monitor, em conformidade com a norma CISPR 22/EN55022 ou CISPR 32/EN55032;

19



Preta ou cinza (ou tonalidades semelhantes a essas)

#### Bateria e alimentação

Bateria de, no mínimo, 7000 mAh

**Peso máximo do Tablet** (sem a embalagem): 1,2 Kg

#### Deve ser fornecido junto com o Tablet

Carregador de bateria  
Bateria  
Manual do usuário  
Chip com serviço de acesso à Internet móvel com tecnologia 4G

#### Chip (SIM Card) com Internet móvel 4G

Deve ser fornecido chip (SIM Card) compatível com o tablet, com serviço técnico especializado de acesso à Internet móvel com tecnologia 4G, com franquia mensal ilimitada.

O serviço de acesso à Internet móvel deve ser fornecido por empresa autorizada pela Agência Nacional de Telecomunicações – ANATEL.

#### Garantia da Contratada:

Cobertura total, durante o período de locação, incluindo mão-de-obra, peças e transporte do equipamento para laboratório, quando necessário.

#### Descrição do serviço:

Os equipamentos deverão ser novos, sem uso e estar em linha de produção do fabricante na data de apresentação da proposta e ter sido homologado pela ANATEL.

Todas as despesas, tais como frete, descarga e manutenção dos equipamentos deverão estar inclusos no valor ofertado, e correrão por conta e risco da Contratada.

Por se tratar de locação, nenhuma responsabilidade caberá a Prefeitura pelo uso e gozo do equipamento, bem como pelos defeitos de funcionamento do mesmo, desde que não caracterizada negligência, imprudência e imperícia;

A Prefeitura também não se responsabilizará por danos causados por intempéries naturais e furtos, sendo de decisão e responsabilidade da Contratada, a contratação de seguro para esses casos.

Em caso de constatação de mau uso do equipamento, a Contratada deverá comprovar através de relatório técnico ou laudo emitido por assistência técnica autorizada do fabricante. A Prefeitura se reserva no direito de solicitar outros esclarecimentos ou laudos visando elucidar o fato, se necessário.

21



- O modelo de equipamento ofertado deverá estar registrado no EPEAT (Electronic Product Environmental Assessment Tool) da Agência de Proteção Ambiental (EPA), na categoria Silver ou superior, no site <http://www.epeat.net> ou a certificação de Rotulagem Ambiental da ABNT, comprovando que o equipamento atinge as exigências para controle de impacto ambiental em seu processo de fabricação;
- Cópia de material divulgado pelo fabricante contendo descrições técnicas que comprovem o atendimento aos requisitos estabelecidos para componentes da placa mãe e do gabinete;
- Material divulgado pelo fabricante do monitor com descrições técnicas;
- Material divulgado pelo fabricante da controladora de vídeo off-board com descrições técnicas.

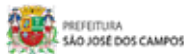
Código Material
<b>141619 - Locação de Tablet</b>
<p><b>Processador</b></p> <p>Processador Octa-Core ou tecnologia superior de, no mínimo, 1,8 GHz (para todos os núcleos)</p> <p>Memória RAM instalada de, no mínimo, 8 GB</p> <p><b>Memória interna instalada (armazenamento)</b></p> <p>Mínimo de 128 GB</p> <p><b>Sistema Operacional</b></p> <p>Android 13 ou versão superior</p> <p><b>Tela Touch Screen</b></p> <p>Tecnologia: TFT</p> <p>Tamanho: mínimo de 10" e máximo de 12.5"</p> <p>Resolução: mínimo de 1280x800</p> <p>16 milhões de cores</p> <p><b>Câmera</b></p> <p>Frontal com resolução mínima de 5.0 MP</p> <p>Traseira com resolução mínima de 8.0 MP</p> <p><b>Conectividade</b></p> <p>4G</p> <p>Wi-Fi 802.11 b/g/n/ac</p> <p>Bluetooth mínimo de 5.0</p> <p>USB</p> <p>GPS</p> <p><b>Cor</b></p>

20



Código Material
<b>139783 - Microcomputador Padrão Administrativo</b>
<p><b>Processador</b></p> <p>Processador com capacidade de atingir a frequência máxima entre 4.60 GHz e 5.30 GHz (ou frequência superior), com, no mínimo, 10 núcleos (cores) de processamento e suporte a instruções de 64 bits, e com recurso de incremento dinâmico de desempenho do processador por demanda de trabalho;</p> <p>Memória cache total de, no mínimo, 20 MB;</p> <p>A geração do processador não poderá ser inferior à penúltima lançada por seu fabricante.</p> <p><b>Placa-mãe</b></p> <p>Arquitetura de duplo canal de acesso à memória ou tecnologia superior;</p> <p>Mínimo de 2 soquetes para memória de mesma tecnologia, DDR4 SDRAM ou tecnologia superior;</p> <p>Slots de expansão: mínimo de 2 slots PCI Express, sendo pelo menos um PCI Express X16;</p> <p>O fabricante da placa-mãe deve ser identificado, através de softwares de inventário de hardware, como sendo o mesmo fabricante do microcomputador.</p> <p><b>Memória RAM</b></p> <p>Memória DDR4 SDRAM, ou de tecnologia superior, instalada de, no mínimo, 8 GB, compatível com a tecnologia dos soquetes da placa-mãe;</p> <p>Velocidade de acesso de, no mínimo, 3200 MHz.</p> <p><b>Controladora de vídeo</b></p> <p>Suporte à resolução de 1920 x 1080 pixels;</p> <p>Conectores externos: mínimo de 2 para controladora de vídeo, sendo pelo menos 1 HDMI;</p> <p>Se placa off-board deve ser interface PCI Express x16 ou de tecnologia superior.</p> <p><b>Controladoras de dispositivos/interfaces de E/S</b></p> <p>Mínimo de 2 interfaces SATA capazes de suportar adequadamente os dispositivos ligados a elas;</p> <p>Mínimo de 6 portas USB externas, sendo pelo menos 2 com tecnologia 3.0 ou superior, disponíveis para uso, e pelo menos 2 instaladas na parte frontal do gabinete do microcomputador.</p> <p><b>Disco rígido</b></p> <p>Capacidade mínima de 480 GB, SSD ou de tecnologia superior, compatível com as interfaces da controladora acima descrita;</p> <p>O disco rígido deverá ser instalado em baia apropriada já existente no gabinete do microcomputador;</p> <p>Não será aceito disco rígido fixado no chassi do gabinete do microcomputador.</p> <p><b>Teclado</b></p> <p>Padrão ABNT2;</p> <p>Interface USB;</p>

22



Cabo com, no mínimo, 1,30 m;  
O teclado deverá ser novo, sem uso, e da mesma marca do microcomputador.

#### Mouse óptico

Com sensor óptico de movimento;  
3 botões, tendo o central (roda) a função de rolagem (scroll) para cima e para baixo;  
Resolução de, no mínimo, 800 DPI;  
Interface USB;  
Cabo com, no mínimo, 1,30 m;  
Mouse pad;  
O mouse deverá ser novo, sem uso, e da mesma marca do microcomputador.

#### Controladora de rede Ethernet

Padrão Ethernet;  
Conector: RJ-45;  
Detecção automática de link a 10/100/1000 Mbps;  
Recursos de gerenciamento: PXE e WOL, suportados pelo BIOS do microcomputador;  
Configurável por software.

#### Gabinete

Com, no mínimo, 1 baía externa para eventual instalação de uma unidade de DVD/CD e, no mínimo, uma baía interna na qual deverá ser instalado o disco rígido solicitado;  
As baias externas não utilizadas deverão estar devidamente fechadas com tampas originais do próprio gabinete;  
Indicadores liga/desliga na parte frontal e de acesso ao disco rígido;  
Sem necessidade de ferramentas para abertura da tampa do gabinete;  
O gabinete não deverá possuir em sua estrutura qualquer área transparente (recorte com painel de acrílico, por exemplo) ou iluminação decorativa interna que seja visível externamente;  
Cabo de alimentação elétrica com, no mínimo, 1,50 m.

#### Fonte de alimentação

Potência: mínima de 180 W reais, capaz de oferecer suporte à operação do microcomputador em sua configuração máxima;  
Com tecnologia PFC - correção de fator de potência (ativo ou passivo);  
Bivolt (115/220V).

#### Monitor

Tela com tecnologia LCD ou superior;  
Tamanho da tela: mínimo de 21,5" (vinte e uma e meia polegadas), Widescreen;  
Suporte à resolução de 1920 x 1080 pixels a 60Hz, ou superior;  
Tempo de Resposta: máximo de 6 ms;  
Conexões: mínimo de 2, compatíveis com os conectores fornecidos com a controladora de vídeo do microcomputador, sendo pelo menos 1 HDMI;  
Bivolt automático (115/220V);  
Base ou pedestal com ajuste de inclinação;  
Cabos a serem fornecidos com o monitor: HDMI, e de alimentação elétrica.

#### Estabilizador de voltagem

Estabilizador de voltagem a ser fornecido com o microcomputador;  
Tensão de entrada: bivolt (115/220V), automático ou selecionável por chave; tensão de

23



mouse e gabinete, monitor e estabilizador de voltagem.  
O prazo de garantia será contado a partir da data de recebimento definitivo pela Prefeitura, após vistoria que comprove que o(s) produto(s) entregue(s) atende(m) às especificações estabelecidas para ele(s) no processo de compra.

**Atendimento e suporte técnico:** durante o período de garantia, no caso de ocorrer problema com o microcomputador, teclado, mouse, gabinete, monitor e estabilizador de voltagem o atendimento técnico deverá ser prestado por assistência técnica autorizada do fabricante, para diagnóstico e resolução do problema, segundo prazos estabelecidos pelo fabricante para essas ocorrências.

#### Informações que o fornecedor deverá fazer constar na proposta:

Identificação do fabricante, marca e modelo do microcomputador;  
Marca e modelo do processador principal do microcomputador;  
Marca e modelo (identificado pelo código do fabricante) do monitor;  
Marca e modelo (identificado pelo código do fabricante) do estabilizador.

#### Na condição de arrematante, o licitante deverá apresentar aos cuidados do(a) pregoeiro(a), no prazo de 02 (dois) dias úteis contados de sua solicitação:

Certificação de segurança contra incidentes elétricos e combustão de materiais elétricos para o microcomputador e monitor, expedida por órgãos competentes, em conformidade com a norma IEC 60950/EN 60950 ou IEC 62368-1/EN 62368-1;

Certificação de imunidade eletromagnética para o microcomputador e monitor, em conformidade com a norma CISPR 24/EN55024 ou CISPR 35/EN55035;

Certificação quanto à emissão de radiação radiada e conduzida pelo microcomputador e monitor, em conformidade com a norma CISPR 22/EN55022 ou CISPR 32/EN55032;

O modelo do equipamento ofertado deverá estar registrado no EPEAT (Electronic Product Environmental Assessment Tool) da Agência de Proteção Ambiental (EPA), na categoria Silver ou superior, no site <http://www.epeat.net> ou a certificação de Rotulagem Ambiental da ABNT, comprovando que o equipamento atinge as exigências para controle de impacto ambiental em seu processo de fabricação;

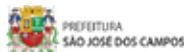
Cópia de material divulgado pelo fabricante contendo descrições técnicas que comprovem o atendimento aos requisitos estabelecidos para componentes da placa-mãe e do gabinete;

No caso de serem fornecidas controladoras off-board (de vídeo, de rede, de dispositivos) devem ser apresentados materiais divulgados pelos respectivos fabricantes desses componentes, com descrições técnicas;

Material divulgado pelo fabricante do monitor com descrições técnicas;

Material divulgado pelo fabricante do estabilizador com descrições técnicas.

25



saída: 115V; potência: mínimo de 0,4 KVA; quantidade de tomadas: mínimo de 4 (tripolares), compatíveis com os plugues dos cabos elétricos do microcomputador e do monitor; filtro de linha interno; led luminoso sinalizador de carga elétrica.  
O estabilizador de voltagem deverá ser novo, sem uso e destinado a equipamentos de informática.

#### Arquivos de configuração e drivers

Para placa-mãe, controladora de vídeo (se off-board), controladora de rede (se off-board); Deverão ser fornecidos em mídias com identificação apropriada ou ser indicado o site na Internet para download dessas informações.

#### Software (OEM) que deverá ser fornecido com o microcomputador:

Windows Pro, última versão, 64 bits, em português, com ativação da licença original Microsoft, fornecida com o equipamento, através da BIOS OEM Key.  
A chave de ativação do Windows deverá estar gravada na tabela MSDM da BIOS, devendo ser visualizada através do comando "wmic path softwareLicensingService get OA3xOriginalProductKey" executado via *powershell* ou *prompt* de comando.  
Não serão aceitos outros locais de gravação da chave de ativação do Windows na BIOS.

#### Características dos itens e/ou outras considerações

**Obs.:** todos os componentes de hardware deverão ser instalados pelo fornecedor, com as IRQs devidamente configuradas, não conflitantes, e os equipamentos deverão ser entregues em perfeitas condições de operação;

O microcomputador e o monitor deverão ser novos, sem uso, fazer parte da(s) linha(s) de produção do(s) fabricante(s) na data de apresentação da proposta e serem compatíveis com o sistema operacional requisitado;

O conjunto composto pelo gabinete do microcomputador, o teclado, o mouse e o monitor deverá ter uma mesma cor em comum, que deverá ser de tonalidade escura (preto, cinza, ou tonalidades semelhantes a essas);  
Para componentes desse conjunto, serão aceitas combinações de cores com tonalidades semelhantes, ou combinações de preto e prata ou cinza e prata;

Empresas integradoras são consideradas fabricantes do microcomputador para efeito desses requisitos;

Caso a última geração do processador tenha sido lançada há menos de 3 (três) meses da data de apresentação da proposta, e ainda não esteja sendo comercializada no mercado brasileiro por todos os fornecedores participantes do processo de aquisição da Prefeitura, que estejam aptos a atender os demais requisitos destas especificações técnicas, poderá ser considerada como última geração do processador a imediatamente anterior à do lançamento mais recente do seu fabricante;

Os equipamentos e componentes que definem a configuração total do microcomputador não deverão apresentar modificações caracterizadas pelo uso de adaptadores, furações ou quaisquer materiais ou procedimentos que tenham por finalidade forçar ou improvisar a instalação/adaptação inadequada de partes físicas ou lógicas dos equipamentos e componentes.

**Garantia total:** mínima de 01 ano para: placa-mãe e seus componentes, memórias, controladoras e outras placas, unidades de leitura e armazenamento de dados, teclado,

24



#### Código Material

#### 144752 - Microcomputador Padrão Engenharia/Design Gráfico/Arquitetura

##### Especificação Técnica:

###### Processador

Processador com frequência-base entre de 4.90 GHz e 5.60 GHz, com, no mínimo, 16 núcleos (cores) de processamento e suporte a instruções de 64 bits e com recurso de incremento dinâmico de desempenho do processador por demanda de trabalho; Memória cache total de, no mínimo 30 MB; A geração do processador não poderá ser inferior à penúltima lançada por seu fabricante.

###### Placa-mãe

Arquitetura de duplo canal de acesso à memória ou tecnologia superior; Mínimo de 2 soquetes para memória de mesma tecnologia, DDR4 SDRAM ou tecnologia superior; Slots de expansão: mínimo de 2 slots PCI Express, sendo pelo menos um PCI Express X16. O fabricante da placa mãe deve ser identificado, através de softwares de inventário de hardware, como sendo o mesmo fabricante do microcomputador.

###### Memória RAM

Memória DDR4 SDRAM, ou de tecnologia superior, instalada de, no mínimo, 32 GB compatível com a tecnologia dos soquetes da placa mãe; Velocidade de acesso de, no mínimo, 3200 MHz em cada módulo.

###### Controladora de vídeo

Interface PCI Express x16 ou de tecnologia superior; Suporte à resolução de 2048 x 1536 pixels; Conectores externos: mínimo de 2 para controladora de vídeo, sendo pelo menos 2 HDMI. Memória com capacidade de, no mínimo, 08 GB GDDR6; Compatível com DirectX 12.

###### Controladoras de dispositivos/interfaces de E/S

Mínimo de 2 interfaces SATA capazes de suportar adequadamente os dispositivos ligados a elas; Mínimo de 6 portas USB externas, sendo pelo menos 2 com tecnologia 3.0 ou superior, disponíveis para uso, e pelo menos 2 instaladas na parte frontal do gabinete do microcomputador.

###### Disco rígido

Capacidade mínima de 960 GB, SSD ou de tecnologia superior, compatível com as interfaces da controladora acima descrita; O disco rígido deverá ser instalado em baía apropriada já existente no gabinete do microcomputador; Não será aceito disco rígido fixado no chassi do gabinete do microcomputador.

###### Teclado

Padrão ABNT2; Interface USB; Cabo de, no mínimo, 1,30m; O teclado deverá ser novo, sem uso, e da mesma marca do microcomputador.

###### Mouse óptico

Com sensor óptico de movimento; 3 botões, tendo o central (roda) a função de rolagem (scroll) para cima e para baixo; Resolução de, no mínimo, 800 DPI; Interface USB; Cabo de, no mínimo, 1,30m; Mouse pad; O mouse deverá ser novo, sem uso, e da mesma marca do microcomputador.

26





**Controladora de rede Ethernet**

Padrão Ethernet; Conector: RJ-45; Detecção automática de link a 10/100/1000 Mbps; Recursos de gerenciamento: PXE e WOL, suportados pelo BIOS do microcomputador; Configurável por software.

**Gabinete**

Com, no mínimo, 1 baía para eventual instalação d uma unidade de DVD/CD e, no mínimo, 1 baía interna na qual deverá ser instalado o disco rígido solicitado; As baias externas não utilizadas deverão estar devidamente fechadas com tampas originais do próprio gabinete, Indicadores ligad/esliga na parte frontal e de acesso ao disco rígido; Sem necessidade de ferramentas para abertura da tampa do gabinete; O gabinete não deverá possuir em sua estrutura qualquer área transparente (recorte com painel de acrílico, por exemplo) ou iluminação decorativa interna que seja visível externamente; Cabo de alimentação elétrica com, no mínimo, 1,50m.

**Fonte de alimentação**

Potência: mínima de 460 W reais, capaz de oferecer suporte à operação do microcomputador em sua configuração máxima; Com tecnologia PFC - correção de fator de potência (ativo ou passivo); Bivolt (115/220V).

**Monitor**

Tela com tecnologia LCD ou superior; Tamanho da tela: mínimo de 23" (vinte e três polegadas), Widescreen; Suporte à resolução de 1920 x 1080 pixels a 60Hz, ou superior; Tempo de Resposta: máximo de 6ms; Conexões: mínimo de 2, compatíveis com os conectores fornecidos com a controladora de vídeo do microcomputador, sendo pelo menos 1 HDMI. Bivolt automático (115/220V); Base ou pedestal com ajuste de inclinação; Cabos a serem fornecidos com o monitor: HDMI, e de alimentação elétrica.

**Estabilizador de voltagem**

Estabilizador de voltagem a ser fornecido com o microcomputador: tensão de entrada: bivolt (115/220V), automático ou selecionável por chave; tensão de saída: 115V; potência: mínimo de 0,4 KVA; quantidade de tomadas: mínimo de 4 (tripolares), compatíveis com os plugues dos cabos elétricos do microcomputador e do monitor; Filtro de linha interno; Led luminoso sinalizador de carga elétrica. Equipamento deverá ser novo, sem uso e deve estar em conformidade com a NBR 14.373.

**Arquivos de configuração e drivers**

Para placa mãe, controladora de vídeo (se off-board), controladora de rede (se off-board). Deverão ser fornecidos em mídias com identificação apropriada ou ser indicado o site na internet para download dessas informações.

**Software (OEM) que deverá ser fornecido com o microcomputador:**

Windows Pro, última versão, 64 bits, em português, com rótulo de Software Original Microsoft, fornecida com o equipamento, através da BIOS OEM Key. A chave de ativação do Windows deverá estar gravada na tabela MSDM da BIOS, devendo ser executado via *powershell* ou *prompt* de comando. Não serão aceitos outros locais de gravação da chave de ativação do Windows na BIOS.

**Características dos itens e/ou outras considerações**

**Obs.:** todos os componentes de hardware deverão ser instalados pelo fornecedor, com as IRQs devidamente configuradas, não conflitantes, e os equipamentos deverão ser entregues em perfeitas condições de operação;

27



Certificação de imunidade eletromagnética para o microcomputador e monitor, em conformidade com a norma CISPR 24/EN55024 ou CISPR 35/EN55035;

Certificação quanto à emissão de radiação radiada e conduzida pelo microcomputador e monitor, em conformidade com a norma CISPR 22/EN55022 ou CISPR 32/EN55032;

O modelo do equipamento ofertado deverá estar registrado no EPEAT (Electronic Product Environmental Assessment Tool) da Agência de Proteção Ambiental (EPA), na categoria Silver ou superior, no site <http://www.epeat.net> ou a certificação de Rotulagem Ambiental da ABNT, comprovando que o equipamento atinge as exigências para controle de impacto ambiental em seu processo de fabricação;

Cópia de material divulgado pelo fabricante contendo descrições técnicas que comprovem o atendimento aos requisitos estabelecidos para componentes da placa-mãe e do gabinete;

No caso de serem fornecidas controladoras off-board (de vídeo, de rede, de dispositivos) devem ser apresentados materiais divulgados pelos respectivos fabricantes desses componentes, com descrições técnicas;

Material divulgado pelo fabricante do monitor com descrições técnicas;

Material divulgado pelo fabricante do estabilizador com descrições técnicas.

**Código Material**

**118644 - Notebook – Padrão Administrativo**

**Especificação Técnica:**

**Processador**

Processador com frequência-base entre de 4.60 GHz e 4.90 GHz, com, no mínimo, 10 núcleos (cores) de processamento e suporte a instruções de 64 bits e com recurso de incremento dinâmico de desempenho do processador por demanda de trabalho; Memória cache total de, no mínimo 12 MB; A geração do processador não poderá ser inferior à penúltima lançada por seu fabricante.

**Memória RAM**

Memória DDR4, ou de tecnologia superior, instalada de, no mínimo, 8 GB, expansível a, no mínimo, 16 GB; Velocidade de acesso de, no mínimo, 3200 MHz em cada módulo.

**Vídeo**

Tecnologia do display: Full HD, Widescreen, ou tecnologia superior; Suporte à resolução de 1920 x 1080 pixels; Medida da diagonal da tela (mínimo): 14 polegadas; Controladora de vídeo configurável.

**Armazenamento**

SSD com capacidade mínima de 480 GB.

**Teclado**

Padrão ABNT2.

**Interface de rede integrada**

Interface Ethernet com detecção automática de link a 10/100/1000 Mbps; Conector RJ-

29



O microcomputador e o monitor deverão ser novos, sem uso, fazer parte da(s) linha(s) de produção do(s) fabricante(s) na data de apresentação da proposta e serem compatíveis com o sistema operacional requisitado;

O conjunto composto pelo gabinete do microcomputador, o teclado, o mouse e o monitor deverá ter uma mesma cor em comum, que deverá ser de tonalidade escura (preto, cinza, ou tonalidades semelhantes a essas); Para componentes desse conjunto, serão aceitas combinações de cores com tonalidades semelhantes, ou combinações de preto e prata ou cinza e prata;

Empresas integradoras são consideradas fabricantes do microcomputador para efeito desses requisitos;

Caso a última geração do processador tenha sido lançada há menos de 3 (três) meses da data de apresentação da proposta, e ainda não esteja sendo comercializada no mercado brasileiro por todos os fornecedores participantes do processo de aquisição da Prefeitura, que estejam aptos a atender os demais requisitos destas especificações técnicas, poderá ser considerada como última geração do processador a imediatamente anterior à do lançamento mais recente do seu fabricante;

Os equipamentos e componentes que definem a configuração total do microcomputador não deverão apresentar modificações caracterizadas pelo uso de adaptadores, furações ou quaisquer materiais ou procedimentos que tenham por finalidade forçar ou improvisar a instalação/adaptação inadequada de partes físicas ou lógicas dos equipamentos e componentes.

**Garantia total:** mínima de 01 ano para: placa-mãe e seus componentes, memórias, controladoras e outras placas, unidades de leitura e armazenamento de dados, teclado, mouse e gabinete, monitor e estabilizador de voltagem.

O prazo de garantia será contado a partir da data de recebimento definitivo pela Prefeitura, após vistoria que comprove que o(s) produto(s) entregue(s) atende(m) às especificações estabelecidas para ele(s) no processo de compra.

**Atendimento e suporte técnico:** durante o período de garantia, no caso de ocorrer problema com o microcomputador, teclado, mouse, gabinete, monitor e estabilizador de voltagem o atendimento balcão deverá ser prestado por assistência técnica autorizada do fabricante, para diagnóstico e resolução do problema, segundo prazos estabelecidos pelo fabricante para essas ocorrências.

**Informações que o fornecedor deverá fazer constar na proposta:**

Identificação do fabricante, marca e modelo do microcomputador;  
Marca e modelo do processador principal do microcomputador;  
Marca e modelo (identificado pelo código do fabricante) do monitor;  
Marca e modelo (identificado pelo código do fabricante) do estabilizador.

**Na condição de arrematante, o licitante deverá apresentar aos cuidados do(a) pregoeiro(a), no prazo de 02 (dois) dias úteis contados de sua solicitação:**

Certificação de segurança contra incidentes elétricos e combustão de materiais elétricos para o microcomputador e monitor, expedida por órgãos competentes, em conformidade com a norma IEC 60950/EN 60950 ou IEC 62368-1/EN 62368-1;

28



45.

**Wireless**

Recurso para rede Wireless padrão 802.11ac ou superior; Conexão Bluetooth versão 5.0 ou superior.

**Câmera**

Câmera integrada com suporte para gravação de vídeo e recurso de Webcam.

**Mouse**

TouchPad; Deve ser fornecido, adicionalmente, um mouse óptico externo, com botão scroll, para uso como notebook.

**Áudio**

Alto-falante estéreo integrado.

**Portas**

Mínimo de 1 porta HDMI externa; Mínimo de 3 portas USB, sendo 1 delas tipo C, e pelo menos 1 com tecnologia 3.0 ou superior, podendo uma delas ser combo. Mínimo de 1 entrada de microfone e mínimo de 1 entrada para fone de ouvido, ou ambas as entradas compartilhadas em uma porta combo.

**Portabilidade**

Peso máximo do notebook: 3,0 Kg..

**Alimentação elétrica**

Bivolt (110/220 V); Carregador de bateria.

**Maleta**

Deve ser fornecida maleta para transporte do notebook e seus acessórios.

**Software (OEM) que deverá ser fornecido com o microcomputador:**

Windows Pro, última versão, 64 bits, em português, com ativação da licença original Microsoft, fornecida com o equipamento, através da BIOS OEM Key; A chave de ativação do Windows deverá estar gravada na tabela MSDM da BIOS, devendo ser visualizada através do comando "wmic path softwareLicensingService get OA3xOriginalProductkey" executado via powershell ou prompt de comando; Não serão aceitos outros locais de gravação da chave de ativação do Windows na BIOS.

**Características dos itens e/ou outras considerações**

**Obs.:** todos os componentes de hardware deverão ser instalados pelo fornecedor, com as IRQs devidamente configuradas, não conflitantes, e os equipamentos deverão ser entregues em perfeitas condições de operação;

O microcomputador e o monitor deverão ser novos, sem uso, fazer parte da(s) linha(s) de produção do(s) fabricante(s) na data de apresentação da proposta e serem compatíveis com o sistema operacional requisitado;

O conjunto composto pelo gabinete do microcomputador, o teclado, o mouse e o monitor deverá ter uma mesma cor em comum, que deverá ser de tonalidade escura (preto, cinza, ou tonalidades semelhantes a essas); Para componentes desse conjunto, serão aceitas combinações de cores com tonalidades semelhantes, ou combinações de preto e prata ou cinza e prata;

30



Empresas integradoras são consideradas fabricantes do microcomputador para efeito desses requisitos;

Caso a última geração do processador tenha sido lançada há menos de 3 (três) meses da data de apresentação da proposta, e ainda não esteja sendo comercializada no mercado brasileiro por todos os fornecedores participantes do processo de aquisição da Prefeitura, que estejam aptos a atender os demais requisitos destas especificações técnicas, poderá ser considerada como última geração do processador a imediatamente anterior à do lançamento mais recente do seu fabricante;

Os equipamentos e componentes que definem a configuração total do microcomputador não deverão apresentar modificações caracterizadas pelo uso de adaptadores, furações ou quaisquer materiais ou procedimentos que tenham por finalidade forçar ou improvisar a instalação/adaptação inadequada de partes físicas ou lógicas dos equipamentos e componentes.

**Garantia total:** mínima de 01 ano para: placa-mãe e seus componentes, memórias, controladoras e outras placas, unidades de leitura e armazenamento de dados, teclado, mouse e gabinete, monitor e estabilizador de voltagem.

O prazo de garantia será contado a partir da data de recebimento definitivo pela Prefeitura, após vistoria que comprove que o(s) produto(s) entregue(s) atende(m) às especificações estabelecidas para ele(s) no processo de compra.

**Atendimento e suporte técnico:** durante o período de garantia, no caso de ocorrer problema com o microcomputador, teclado, mouse, gabinete, monitor e estabilizador de voltagem o atendimento balcão deverá ser prestado por assistência técnica autorizada do fabricante, para diagnóstico e resolução do problema, segundo prazos estabelecidos pelo fabricante para essas ocorrências.

**Informações que o fornecedor deverá fazer constar na proposta:**

- Identificação do fabricante, marca e modelo do microcomputador;
- Marca e modelo do processador principal do microcomputador;
- Marca e modelo (identificado pelo código do fabricante) do monitor;
- Marca e modelo (identificado pelo código do fabricante) do estabilizador.

**Na condição de arrematante, o licitante deverá apresentar aos cuidados do(a) pregoeiro(a), no prazo de 02 (dois) dias úteis contados de sua solicitação:**

- Certificação de segurança contra incidentes elétricos e combustão de materiais elétricos para o microcomputador e monitor, expedida por órgãos competentes, em conformidade com a norma IEC 60950/EN 60950 ou IEC 62368-1/EN 62368-1;
- Certificação de imunidade eletromagnética para o microcomputador e monitor, em conformidade com a norma CISPR 24/EN55024 ou CISPR 35/EN55035;
- Certificação quanto à emissão de radiação radiada e conduzida pelo microcomputador e monitor, em conformidade com a norma CISPR 22/EN55022 ou CISPR 32/EN55032;
- O modelo do equipamento ofertado deverá estar registrado no EPEAT (Electronic Product Environmental Assessment Tool) da Agência de Proteção Ambiental (EPA), na categoria Silver ou superior, no site <http://www.epeat.net> ou a certificação de Rotulagem Ambiental da ABNT, comprovando que o equipamento atinge as exigências para controle

31



**pregoeiro (a), no prazo de 02 (dois) dias úteis contados de sua solicitação:**

Certificação de segurança contra incidentes elétricos e combustão de materiais elétricos para o monitor, expedida por órgãos competentes, em conformidade com a norma IEC 60950/EN 60950 ou IEC 62368-1/EN 62368-1;

Certificação de imunidade eletromagnética para o monitor, em conformidade com a norma CISPR 24/EN55024 ou CISPR 35/EN55035;

Certificação quanto à emissão de radiação radiada e conduzida pelo monitor, em conformidade com a norma CISPR 22/EN55022 ou CISPR 32/EN55032.

Material divulgado pelo fabricante do monitor com descrições técnicas;

#### Código Material

**82564 - Mouse óptico, 3 botões, com função de rolagem, interface USB.**

#### Especificação Técnica:

Mouse de, no mínimo, 3 botões, tendo o central (roda) a função de rolagem (scroll) para cima e para baixo.

Com sensor óptico de movimento

Resolução de, no mínimo, 800 dpi.

Interface USB

Cabo com, no mínimo, 1,30 m

Plug and play ou fornecido com software de configuração e respectiva mídia

O mouse deverá ter cor escura (preto, cinza, ou tonalidades semelhantes a essas).

O mouse deverá ser novo, sem uso e fazer parte da linha de produção do fabricante na data de apresentação da proposta.

**Garantia:** mínima de 90 dias.

O prazo de garantia será contado a partir da data de recebimento definitivo pela Prefeitura, após vistoria que comprove que o(s) produto(s) entregue(s) atende(m) às especificações mínimas estabelecidas para ele(s) no processo de compra.

**Informações que o fornecedor deverá fazer constar na proposta:**

Marca e modelo (identificado pelo código do fabricante) do mouse.

**Na condição de arrematante, o licitante deverá apresentar aos cuidados do (a) pregoeiro (a), no prazo de 02 (dois) dias úteis contados de sua solicitação:**

Material divulgado pelo fabricante do mouse com descrições técnicas.

33



de impacto ambiental em seu processo de fabricação;

- Cópia de material divulgado pelo fabricante contendo descrições técnicas que comprovem o atendimento aos requisitos estabelecidos para componentes da placa-mãe e do gabinete;
- No caso de serem fornecidas controladoras off-board (de vídeo, de rede, de dispositivos) devem ser apresentados materiais divulgados pelos respectivos fabricantes desses componentes, com descrições técnicas;
- Material divulgado pelo fabricante do monitor com descrições técnicas;
- Material divulgado pelo fabricante do estabilizador com descrições técnicas.

#### Código Material

**121018 - Monitor LCD 21,5 Polegadas**

#### Especificação Técnica:

Monitor LCD ou de tecnologia superior

Tamanho da tela: mínimo de 21,5" (vinte e uma e meia polegadas), Widescreen.

Suporte à resolução de 1920 x 1080 pixels a 60Hz, ou superior.

Tempo de Resposta: máximo de 6 ms

Conexões: mínimo de 2, sendo pelo menos 1 HDMI

Bivolt automático (115/220V)

Base ou pedestal com ajuste de inclinação

#### Cabos a serem fornecidos com o monitor

Cabo HDMI

Cabo de alimentação elétrica

O monitor deverá ser novo, sem uso e fazer parte da linha de produção do fabricante na data de apresentação da proposta.

O gabinete e a base do monitor deverão de cor preta, cinza, prata ou tonalidades semelhantes a essas, sendo também aceitas combinações de preto e prata ou cinza e prata.

**Garantia total:** mínima de 01 ano.

O prazo de garantia será contado a partir da data de recebimento definitivo pela Prefeitura, após vistoria que comprove que o(s) produto(s) entregue(s) atende(m) às especificações estabelecidas para ele(s) no processo de compra.

**Atendimento e suporte técnico:** durante o período de garantia, no caso de ocorrer problema com o monitor, o atendimento balcão deverá ser prestado por assistência técnica autorizada do fabricante, para diagnóstico e resolução do problema, segundo prazos estabelecidos pelo fabricante para essas ocorrências.

**Informações que o fornecedor deverá fazer constar na proposta:**

• Marca e modelo (identificado pelo código do fabricante) do monitor.

**Na condição de arrematante, o licitante deverá apresentar aos cuidados do (a)**

32



#### Código Material

**86227 - Teclado Alfanumérico para Microcomputador, Português, Padrão ABNT2, padrão Windows, com Conector e Cabo de Conexão.**

#### Especificação Técnica:

Teclado alfanumérico para microcomputador, português, padrão ABNT2, padrão Windows, com conector USB e cabo de conexão com, no mínimo, 1,30 m.

O teclado deverá ter cor escura (preto, cinza, ou tonalidades semelhantes a essas).

O teclado deverá ser novo, sem uso e fazer parte da linha de produção do fabricante na data de apresentação da proposta.

**Garantia:** mínima de 90 dias.

O prazo de garantia será contado a partir da data de recebimento definitivo pela Prefeitura, após vistoria que comprove que o(s) produto(s) entregue(s) atende(m) às especificações estabelecidas para ele(s) no processo de compra.

**Informações que o fornecedor deverá fazer constar na proposta:**

Marca e modelo (identificado pelo código do fabricante) do teclado.

**Na condição de arrematante, o licitante deverá apresentar aos cuidados do (a) pregoeiro (a), no prazo de 02 (dois) dias úteis contados de sua solicitação:**

Material divulgado pelo fabricante do teclado com descrições técnicas.

#### Código Material

**143896 - Kit Mouse Pad e Apoio de Punho para Teclado, Design Ergonômico, com Base Antiderrapante.**

#### Especificação Técnica:

Kit composto de mouse pad e apoio de punho para teclado

Design ergonômico

Apoio para punho em gel, ou espuma ou poliuretano (PU).

Em tecido com base antiderrapante/antideslizante

Tamanho mínimo do mouse pad: 25 cm comprimento x 18 cm largura

Tamanho mínimo do apoio de punho para teclado: 46 cm comprimento x 10 cm largura

O kit deverá ter cor escura (preto, cinza, ou tonalidades semelhantes a essas).

O kit deverá ser novo, sem uso.

**Garantia:** mínima de 12 meses.

O prazo de garantia será contado a partir da data de recebimento definitivo pela Prefeitura, após vistoria que comprove que o(s) produto(s) entregue(s) atende(m) às especificações estabelecidas para ele(s) no processo de compra.

**Informações que o fornecedor deverá fazer constar na proposta:**

34



Marca e modelo (identificado pelo código do fabricante) do kit.

**Na condição de arrematante, o licitante deverá apresentar aos cuidados do (a) pregoeiro (a), no prazo de 02 (dois) dias úteis contados de sua solicitação:**  
Material divulgado pelo fabricante do kit com descrições de características técnicas do produto.

#### Código Material

**141431 - Disco Rígido SSD de 480 GB**

##### Especificação Técnica:

Disco rígido SSD de, no mínimo, 480 GB, padrão SATA III ou superior.  
Formato 2.5 polegadas  
Com cabos de dados para conexão a placa-mãe de microcomputador, parafusos de fixação ao gabinete e manual.

O disco rígido deverá ser novo e sem uso.

**Garantia:** mínima de 1 (um) ano.

O prazo de garantia será contado a partir da data de recebimento definitivo pela Prefeitura, após vistoria que comprove que o(s) produto(s) entregue(s) atende(m) às especificações estabelecidas para ele(s) no processo de compra.

**Informações que o fornecedor deverá fazer constar na proposta:**

Marca e modelo (identificado pelo código do fabricante) do disco rígido.

**Na condição de arrematante, o licitante deverá apresentar aos cuidados do (a) pregoeiro (a), no prazo de 02 (dois) dias úteis contados de sua solicitação:**  
Material divulgado pelo fabricante do disco rígido com descrições técnicas.

#### Código Material

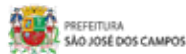
**124438 - Disco Rígido Externo de 01 TB**

##### Especificação Técnica:

Disco rígido externo de, no mínimo, 01 TB.  
Suporte a USB 3.0 com velocidade de até 4.8 GB/s  
Plug-play  
Suporte a Windows  
Fonte de energia: alimentação via USB  
Com cabo USB e manual.

O disco externo deverá ser novo, sem uso e fazer parte da linha de produção do

35



**pregoeiro (a), no prazo de 02 (dois) dias úteis contados de sua solicitação:**  
Material divulgado pelo fabricante da Webcam com descrições técnicas.

#### Código Material

**139719 - Conjunto com 2 caixas de som com fio para uso em microcomputador PC ou Notebook, potência de saída: mínimo 8W RMS**

##### Especificação Técnica:

Conjunto com 2 caixas de som com fio para uso em microcomputador PC ou notebook  
Potência de saída: mínimo de 8W RMS, sendo mínimo de 4W RMS por caixa.  
Entrada para fone de ouvido P2  
Botão de liga/desliga (Power) e controle de volume  
Alimentação: USB (5V)  
Compatível com Windows  
Com cabos de conexão ao microcomputador/notebook

As caixas de som deverão ser novas, sem uso e fazer parte da linha de produção do fabricante na data de apresentação da proposta.

As caixas de som deverão ser novas, sem uso e fazer parte da linha de produção do fabricante na data de apresentação da proposta.

**Garantia:** mínima de 06 meses.

O prazo de garantia será contado a partir da data de recebimento definitivo pela Prefeitura, após vistoria que comprove que o(s) produto(s) entregue(s) atende(m) às especificações estabelecidas para ele(s) no processo de compra.

**Informações que o fornecedor deverá fazer constar na proposta:**

Marca e modelo (identificado pelo código do fabricante) da caixa de som.

**Na condição de arrematante, o licitante deverá apresentar aos cuidados do (a) pregoeiro (a), no prazo de 02 (dois) dias úteis contados de sua solicitação:**  
Material divulgado pelo fabricante da caixa de som com descrições técnicas.

#### Código Material

**125903 - Pen Drive USB de 32 GB**

##### Especificação Técnica:

Conectividade USB 3.0 ou superior  
Capacidade de memória: mínimo 32 GB  
Plug and Play  
Operação sem necessidade de fonte de alimentação/ bateria ou qualquer cabo externo  
Disponibilidade de drivers para versões mais atuais do Windows.

37



fabricante na data de apresentação da proposta.

**Garantia:** mínima de 1 (um) ano.

O prazo de garantia será contado a partir da data de recebimento definitivo pela Prefeitura, após vistoria que comprove que o(s) produto(s) entregue(s) atende(m) às especificações estabelecidas para ele(s) no processo de compra.

**Informações que o fornecedor deverá fazer constar na proposta:**

Marca e modelo (identificado pelo código do fabricante) do disco externo.

**Na condição de arrematante, o licitante deverá apresentar aos cuidados do (a) pregoeiro (a), no prazo de 02 (dois) dias úteis contados de sua solicitação:**  
Material divulgado pelo fabricante do disco externo com descrições técnicas.

#### Código Material

**145401 - Webcam Full HD com 2 microfones Embutidos e Estéreo**

##### Especificação Técnica:

Webcam para videoconferência com 2 microfones omnidirecionais embutidos e estéreo

Resolução: deve atingir a resolução Full HD 1080p a 30 fps ou resolução superior;  
Megapixels da câmera: mínimo 2 MP;  
Tipo de foco: automático;  
Microfones: no mínimo, 2 microfones omnidirecionais embutidos e estéreo;  
Alcance do microfone: no mínimo, um metro de distância;  
Interface: USB 2.0 ou superior ou USB-C;  
Base: com clip universal, pronto para uso com tripé, notebook ou monitor de LCD;  
Comprimento do cabo: mínimo 1,5 m;  
Compatibilidade: Windows 10 e versões superiores.

Outros

Plug and play

Documentação do usuário

Cabo

##### Observação:

A Webcam deverá ser nova, sem uso e fazer parte da linha de produção do fabricante na data de apresentação da proposta.

**Garantia:** mínima de 1 (um) ano.

O prazo de garantia será contado a partir da data de recebimento definitivo pela Prefeitura, após vistoria que comprove que o(s) produto(s) entregue(s) atende(m) às especificações estabelecidas para ele(s) no processo de compra.

**Informações que o fornecedor deverá fazer constar na proposta:**

Marca e modelo (identificado pelo código do fabricante) da Webcam.

**Na condição de arrematante, o licitante deverá apresentar aos cuidados do (a)**

36



Capa de proteção para o conector.

O pen drive deverá ser novo, sem uso e fazer parte da linha de produção do fabricante na data de apresentação da proposta.

**Garantia:** mínima de 1 (um) ano.

O prazo de garantia será contado a partir da data de recebimento definitivo pela Prefeitura, após vistoria que comprove que o(s) produto(s) entregue(s) atende(m) às especificações estabelecidas para ele(s) no processo de compra.

**Informações que o fornecedor deverá fazer constar na proposta:**

Marca e modelo (identificado pelo código do fabricante) do pen drive.

**Na condição de arrematante, o licitante deverá apresentar aos cuidados do (a) pregoeiro (a), no prazo de 02 (dois) dias úteis contados de sua solicitação:**  
Material divulgado pelo fabricante do pen drive com descrições técnicas.

#### Código Material

**140591 - Microfone para sala de reunião**

##### Especificação Técnica:

**Microfone Sensor condensador**

**Padrão de captação:** Omnidirecional

**Tecnologia de conectividade:** com fio, plugue 3,5mm e USB.

**Frequência:** 50 Hz – 16.000 Hz

**Montagem do Microfone:** em Tripé com cabo de ângulo ajustável de no mínimo 1,80m

**Compatibilidade:** Windows, Chrome OS, Mac OS.

**Recursos:** Redução de ruídos

**Manual técnico:** de utilização do equipamento

**Obs.:** O microfone sensor condensador deverá ser novo, sem uso e fazer parte da linha de produção do fabricante na data de apresentação da proposta.

**Garantia:** mínima de 01 ano.

O prazo de garantia será contado a partir da data de recebimento definitivo pela Prefeitura, após vistoria que comprove que o(s) produto(s) entregue(s) atende(m) às especificações estabelecidas para ele(s) no processo de compra.

**Informações que o fornecedor deverá fazer constar na proposta:**

Marca e modelo (identificado pelo código do fabricante) do microfone.

**Na condição de arrematante, o licitante deverá apresentar aos cuidados do (a) pregoeiro (a), no prazo de 02 (dois) dias úteis contados de sua solicitação:**  
Material divulgado pelo fabricante do microfone com descrições técnicas.

38



Código Material
81486 - Switch Gigabit Ethernet Gerenciável de 24 portas, 10BASE-T/100BASE-TX/1000BASE-M com Conectores RJ-45.
<b>Especificação Técnica:</b> Switch Gigabit Ethernet de borda (acesso), gerenciável, com 24 (vinte e quatro) portas e suporte a recursos de QoS (Qualidade de Serviço), VLAN e DHCP. <b>Gabinete e Módulo-Base</b> Gabinete adequado para fixação em rack de 19 polegadas, com altura máxima de 1 U (uma unidade de rack); Switch fabric com capacidade de, no mínimo, 56 Gbps; Capacidade de encaminhamento de, no mínimo, 41 Mpps; Software interno armazenado em memória flash, permitindo a sua atualização; Interface de console USB ou RJ-45; Fonte de alimentação interna com seleção automática para tensões de 100 a 240VAC à 60Hz. <b>Interfaces Gigabit Ethernet 1000 Base-TX</b> No mínimo, 24 (vinte e quatro) portas Gigabit Ethernet 10/100/1000 Mbps (conectores RJ-45 fêmea); Detecção automática (autosense) para as velocidades de 10 Mbps, 100 Mbps e 1000Mbps; Capacidade de transmissão full duplex e half duplex para 10/100/1000 Mbps. <b>Interfaces SFP</b> No mínimo, 4 (quatro) portas SFP de 1 Gb ou SFP/SFP+ de 1/10 Gb. <b>Recursos Integrados</b> Deve possuir capacidade da tabela para endereços MAC de, no mínimo, 16K; Deve possuir recurso para roteamento estático; Deve possuir recursos de VLANs: 802.1q tagged Vlan, Vlan baseada em endereço MAC; Deve permitir implementação de Spanning Tree Protocol (IEEE 802.1D); Deve permitir implementação de IP multicast com IGMP snooping; Deve possuir recurso de QoS e priorização de tráfego (IEEE 802.1p); Deve possuir recursos de ACL (Lista de Controle de Acesso); Deve possuir recurso para agregação de link LACP; Deve possuir recurso para espelhamento de portas; Deve possuir recursos DHCP Server e DHCP Relay; Deve possuir recursos de segurança: DHCP Snooping, autenticação 802.1X, DoS Attack Defense, isolamento de portas; Deve permitir implementação de protocolo NTP (Network Time Protocol) ou SNTP (Simple Network Time Protocol) para sincronizar o relógio interno automaticamente; Deve permitir configuração e gerenciamento via web browser e TELNET; Deve possuir suporte a gerenciamento SNMP v1/v2c/v3 e log do sistema. <b>Acessórios que devem ser fornecidos junto com o switch</b> Cabo para fonte de alimentação de energia elétrica; Kit para montagem/fixação em rack de 19 polegadas. Guia de instalação Obs.: O switch deverá ser novo, sem uso e fazer parte da linha de produção do fabricante na data de apresentação da proposta.

39



Código Material
140325 - Certificado Digital E-CPF Tipo A3 com Token USB (Validade de 3 anos)
<b>Especificação Técnica:</b> Certificado Digital Tipo A3 com token USB, emitido por Autoridade Certificadora sob a hierarquia da Infra-Estrutura de Chaves Públicas Brasileira (ICP-Brasil). A validação presencial do responsável pelo uso do Certificado Digital deverá ser efetuada pela Autoridade Certificadora, ou seu representante, na cidade de São José dos Campos. <b>Validade:</b> 3 anos

41



<b>Garantia total</b> Garantia de 12 (doze) meses ou Lifetime para o switch, assegurada pelo fabricante do equipamento.  O prazo de garantia será contado a partir da data de recebimento definitivo pela Prefeitura, após vistoria que comprove que o(s) produto(s) entregue(s) atende(m) às especificações estabelecidas para ele(s) no processo de compra. <b>Atendimento e suporte técnico</b> Durante o período de garantia, no caso de ocorrer problema com o switch o atendimento técnico deverá ser prestado por assistência técnica autorizada do fabricante, para diagnóstico e resolução do problema, segundo prazos estabelecidos pelo fabricante para essas ocorrências. <b>Informações que o fornecedor deverá fazer constar na proposta:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>Marca e modelo (identificado pelo código do fabricante) do switch.</li></ul> <b>Na condição de arrematante, o licitante deverá apresentar aos cuidados do(a) pregoeiro(a), no prazo de 02 (dois) dias úteis contados de sua solicitação:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>Material divulgado pelo fabricante do switch contendo descrições detalhadas do equipamento, que permitam a identificação de atendimento a todos os requisitos técnicos destas especificações.</li></ul>
Código Material
144960 - Licença Microsoft Windows Server Device Cal 2022
<b>Especificação Técnica:</b> Licença permanente Microsoft Windows Server Device CAL 2022 <b>Informações que o fornecedor deverá fazer constar na proposta:</b> PN (Part Nuber) da licença atribuído pelo fabricante.  <b>Providências que fornecedor deverá tomar após o recebimento da Autorização de Fornecimento emitida pela Prefeitura:</b> Para a validação do fornecimento ou renovação de licenças de uso de software, e a posterior liberação de seu pagamento, elas deverão ser registradas, no site do fabricante, constando a identificação do fornecedor e da Prefeitura de São José dos Campos como cliente, a data do registro, o descritivo e a quantidade das licenças fornecidas, além de referências associadas ao fornecimento, como, por exemplo, o Part Number das licenças e/ou o número do contrato informado pelo fabricante do software.

40

Secretaria de Saúde

**Editais de licitação:** PE 062/SS/2024. Objeto: Ata de Registro de Preços para Fornecimento de Materiais Hospitalares Diversos - Grupo II. Abertura em 14/10/2024 às 08h30.// PE 077/SS/2024. Objeto: Ata de Registro de Preços para Fornecimento de Medicamentos Diversos - Ação Judicial - Grupo IV. Abertura em 14/10/2024 às 13h30.

**Reabertura de licitação com alteração de edital:** PE 034/SS/2024. Objeto: Ata de Registro de Preços para Fornecimento de Medicamentos Diversos. Reabertura em 14/10/2024 às 08h30.

Em cumprimento a Lei 8666/93, art. 15º, § 2 e ao Decreto nº 9257/97 que regulamenta o Registro de Preços para compra dos órgãos de Administração Direta do Município de São José dos Campos, segue relação de materiais contemplados no Pregão Eletrônico nº 228/SS/2023 - Ata de Registro de Preços 165/2023, para o fornecimento de material de estomia - grupo IV.				
ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UN.	CONSUMO MENSAL	PREÇO UNITÁRIO
1	SISTEMA DE DUAS PECAS (PLACA E BOLSA) PARA ESTOMIA INTESTINAL (COLOSTOMIA/ ILEOSTOMIA), COMPOSTA DE: BOLSA DRENAVEL, COM SISTEMA DE FECHAMENTO ACOPLADO, FILTRO DE CARVAO ATIVADO PARA EVASAO DE GASES, OPACA, FLANGE DE 70 MM, SUPORTE PARA CINTO, E PLACA COM BARREIRA DE RESINA SINTETICA COM CERAMIDAS, CONVEXIDADE MACIA, FLANGE COMPATIVEL COM A BOLSA (70 MM), RECORTAVEL ATE 51 MM E ENCAIXE SEM PRESSAO ABDOMINAL.	PC	30	65,0000

Em cumprimento a Lei 8666/93, art. 15º, § 2 e ao Decreto nº 9257/97 que regulamenta o Registro de Preços para compra dos órgãos de Administração Direta do Município de São José dos Campos, segue relação de materiais contemplados no Pregão Eletrônico nº 246/SS/2023 - Ata de Registro de Preços 3/2024, para o fornecimento de materiais hospitalares diversos - grupo XVIII.

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UN	CONSUMO MENSAL	PREÇO UNITÁRIO
1	HIPOCLORITO DE SODIO 1% DE CLORO ATIVO, ESTABILIZADO, PARA USO COMO DESINFETANTE DE ARTIGOS SEMICRÍTICOS E SUPERFÍCIES. APRESENTAÇÃO EM FRASCO PLÁSTICO OPACO, COM CAPACIDADE DE 5 LITROS DO PRODUTO, TAMPÃO DE ROSCA COM LACRE, O ROTULO DEVERÁ SEGUIR AS ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS VIGENTES NA LEGISLAÇÃO BRASILEIRA, ATENDER A RDC Nº 35 DE 16 DE AGOSTO DE 2010, E APRESENTAR LAUDOS DE ATIVIDADE MICROBIANA PARA DESINFETANTE DE NÍVEL INTER-MEDIÁRIO.	GL	416	6,9600
3	LAMINA P/ BISTURI Nº 10 EM AÇO CARBONO ANTIOXIDANTE, APRESENTANDO FIO DE CORTE ADEQUADO, ESTERILIZADO A OXÍDO DE ETILENO OU RAIOS GAMA COBALTO, EMBALADOS INDIVIDUALMENTE EM PAPEL LAMINADO COM DADOS DE IDENTIFICAÇÃO, DATA DE VALIDADE.	PC	666	0,2200
4	LAMINA P/ BISTURI Nº 11 EM AÇO CARBONO ANTIOXIDANTE, APRESENTANDO FIO DE CORTE ADEQUADO, ESTERILIZADO A OXÍDO DE ETILENO OU RAIOS GAMA COBALTO, EMBALADOS INDIVIDUALMENTE EM PAPEL LAMINADO COM DADOS DE IDENTIFICAÇÃO, DATA DE VALIDADE.	PC	1.166	0,2200
5	LAMINA P/ BISTURI Nº 15, EM AÇO - CARBONO ANTIOXIDANTE, APRESENTANDO FIO DE CORTE ADEQUADO, ESTERILIZADO AO OXÍDO DE ETILENO OU RAIOS GAMA COBALTO, EMBALADOS INDIVIDUALMENTE EM PAPEL LAMINADO, COM DADOS DE IDENTIFICAÇÃO E DATA DE VALIDADE.	PC	583	0,2200
6	LAMINA P/ BISTURI Nº 20 EM AÇO CARBONO ANTIOXIDANTE, APRESENTANDO FIO DE CORTE ADEQUADO, ESTERILIZADO A OXÍDO DE ETILENO OU RAIOS GAMA COBALTO, EMBALADOS INDIVIDUALMENTE EM PAPEL LAMINADO COM DADOS DE IDENTIFICAÇÃO, DATA DE VALIDADE.	PC	375	0,2200
7	LAMINA P/ BISTURI Nº 21 EM AÇO CARBONO ANTIOXIDANTE, APRESENTANDO FIO DE CORTE ADEQUADO, ESTERILIZADO A OXÍDO DE ETILENO OU RAIOS GAMA COBALTO, EMBALADOS INDIVIDUALMENTE EM PAPEL LAMINADO COM DADOS DE IDENTIFICAÇÃO, DATA DE VALIDADE.	PC	316	0,2200

8	LAMINA PARA BISTURI Nº 22 EM AÇO-CARBONO ANTIOXIDANTE, APRESENTANDO FIO DE CORTE ADEQUADO, ESTERILIZADO A OXÍDO DE ETILENO OU RAIOS GAMA COBALTO, EMBALADOS INDIVIDUALMENTE EM PAPEL LAMINADO COM DADOS DE IDENTIFICAÇÃO, DATA DE FABRICAÇÃO E VALIDADE.	PC	208	0,2200
9	LAMINA P/ BISTURI Nº 23 EM AÇO CARBONO ANTIOXIDANTE, APRESENTANDO FIO DE CORTE ADEQUADO, ESTERILIZADO A OXÍDO DE ETILENO OU RAIOS GAMA COBALTO, EMBALADOS INDIVIDUALMENTE EM PAPEL LAMINADO COM DADOS DE IDENTIFICAÇÃO, DATA DE VALIDADE.	PC	208	0,2200
13	LANCETA - AGULHA METÁLICA, COM BASE DE POLÍMERO PLÁSTICO, DESENVOLVIDA PARA REALIZAR A PUNÇÃO DA POLPA DIGITAL PARA A OBTENÇÃO DA AMOSTRA DE SANGUE . "A empresa ganhadora deverá fornecer conforme solicitação do Almoxarifado da Saúde, 6.000 lancetadores compatíveis com as lancetas".	PC	250.000	0,0233
14	LANCETA ESTÉRIL PARA COLETA DE SANGUE CAPILAR RETRÁTIL, DE USO ÚNICO, FUNCIONANDO MEDIANTE CONTATO COM A PELE E DISPARADOR MANUAL, COM AGULHA CORTANTE E, AÇO INOX, BISEL TRIFACETADO, DE 30G COM 1,5 A 1,8 MM DE PROFUNDIDADE, PROTETOR PLÁSTICO RÍGIDO E COM DISPOSITIVO DE SEGURANÇA EFICAZ QUE ATENDA A PORTARIA MTE Nº 485 DE 11/11/2005 E NR 32, COM PROTEÇÃO TOTAL CONTRA RISCO BIOLÓGICO, POSSUINDO NÚMERO DE LOTE NO CORPO DA LANCETA. EMBALAGEM DEVE CONTER DATA DE VALIDADE, PROCEDÊNCIA E REGISTRO NO MINISTÉRIO DA SAÚDE.	PC	41.666	0,0847
15	HISTEROMETRO ESTÉRIL DESCARTÁVEL, PARA EXAME GINECOLÓGICO, EM POLIESTIRENO, NA COR BRANCA, POSSUI SEGMENTO CENTIMETRADO DE APROXIMADAMENTE 15 CM, SENDO A AGRADUAÇÃO DE 4 A 15 CM. POSSUI ANEL CILÍNDRICO (STOPPER) QUE SE DESLOCAO LONGO DA HASTE CILÍNDRICA. COMPRIMENTO TOTAL DE APROXIMADAMENTE 25 CM.	PC	29	4,2800
16	LENÇOL DESCARTÁVEL COM ELÁSTICO, PRODUTO EM TNT, DIMENSÃO 90 CM X 200 CM - COR AZUL OU BRANCO.	UN	350	0,7000

Em cumprimento à Lei nº 8.666/93, art. 15º, § 2, e ao Decreto nº 9257/97 que regulamenta o Registro de Preços para compra dos órgãos de Administração Direta do Município de São José dos Campos, segue relação de materiais contemplados no Pregão Eletrônico nº 360/SS/2023 - Ata de Registro de Preços 94/2024, para o fornecimento de medicamentos diversos - grupo XLIX.

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UN	CONSUMO MENSAL	PREÇO UNITÁRIO
------	---------------	----	----------------	----------------



2	POTASSIO, CLORETO 19,1% (2,56 MEQ/ML) - AMPOLA PLASTICA 10 ML (1 64 44 0005 4).	AM	417	0,3800
3	PIRIMETAMINA 25 MG - COMPRIMIDO (1.64.57.0009/4).	CP	750	0,0930
4	PERICIAZINA 4% - GOTAS - FRASCO C/ 20 ML (1 64 10 0013-6).	FR	1.333	19,6099
5	PERMANGANATO DE POTASSIO 100 MG - COMPRIMIDO PARA USO TOPICO.	CP	1.250	0,2200
6	PREDNISONA 5 MG (1 64 48 0007 9).	CP	54.167	0,0546
7	PREDNISONA 20 MG (1 64 48 0008 7).	CP	191.667	0,1299
8	POTASSIO, CLORETO 600 MG - DRAGEA.	DG	8.333	0,7200
10	POLIVITAMINICO COM SAIS MINERAIS CONTENDO NO MINIMO - ACIDO ASCORBICO ENTRE 20 E 600 MG, ACIDO NICOTINICO (NICOTINAMIDA NIACINA/B3 VIT. PP) ENTRE 5 E 50 MG, ACIDO PANTOTENICO (VIT.B5) ENTRE 5 E 12 MG, CIANOCOBALAMINA/B12 ENTRE 1 E 12 MCG, ERGOCALCIFEROL (VITAMINA D 1U.I: COLECALCIFEROL 0,025 MCG) ENTRE 200 E 800 U.I., PIRIDOXINA/B6 ENTRE 0,9 E 10 MG, RETINOL/VIT.A (1 U.I. BETACAROTENO: 0,3 MCG DE RETINOL) ENTRE 1000 E 10000 U.I., RIBOFLAVINA/B2 ENTRE 0,85 E 5 MG, TIAMINA/B1 ENTRE 0,8 E 25 MG, VITAMINA E TOCOFEROL (1 UI EQUIVALE A 1 MG) ENTRE 6 E 45 U.I., COBRE ENTRE 0,4 E 3,9 MG, ZINCO ENTRE 0,5 E 25 MG. EMBALAGEM CONTENDO NO MAXIMO 60 COMPRIMIDOS.	CP	350.000	0,0530
11	PREDNISOLONA, FOSFATO SODICO 4,02 MG/ML (EQUIVALENTE A 3 MG DE PREDNISOLONA/ML) - SOLUCAO ORAL - FRASCO COM NO MINIMO 60 ML.	FR	6.667	3,8900
12	PERMETRINA 5% (50 MG/ 100 ML) - LOCAO - FRASCO COM NO MINIMO 60 ML.	FR	2.917	2,7945
13	POTASSIO, CITRATO 10 MEQ - COMPRIMIDO.	CP	2.083	0,9284
14	PERMETRINA 1% (10 MG/ 100 ML) - LOCAO - FRASCO COM NO MINIMO 60 ML.	FR	1.250	2,0000

Em cumprimento a Lei 8666/93, art. 15º, § 2 e ao Decreto nº 9257/97 que regulamenta o Registro de Preços para compra dos órgãos de Administração Direta do Município de São José dos Campos, segue relação de materiais contemplados no Pregão Eletrônico nº 020/SS/2024 - Ata de Registro de Preços 096/2024, para o fornecimento de testes laboratoriais - grupo I.

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UN	CONSUMO MENSAL	PREÇO UNITÁRIO
1	TESTE RAPIDO PARA DETECCAO DE ANTIGENO DE COVID-19 COM DETECCAO QUALITATIVA DO VIRUS SARS-COV-2, USANDO SWAB DE NASOFARINGE PARA A COLETA DE AMOSTRAS NAO NECESSITANDO DE OUTROS EQUIPAMENTOS PARA SUA REALIZACAO. E REALIZADO EM DISPOSITIVOS CONTENDO UMA TIRA DE MEMBRANA, QUE E PRE-REVESTIDA COM ANTICORPO ANTISARS-COV-2. A SENSIBILIDADE DO TESTE DEVE SER IGUAL OU SUPERIOR A 91% E ESPECIFICIDADE ACIMA DE 99%. MATERIAL DEVE SER ENTREGUE COM 75% DA SUA VALIDADE TOTAL.	TS	12.000	2,72

Informações: Rua Óbidos, 140 - Parque Industrial. Valeria Aparecida Mendes de Oliveira - Diretora de Apoio de Gestão. Editais na íntegra: <https://servicos.sjc.sp.gov.br/sa/licitacoes/index.aspx>

# Contratos

## Divisão de Formalização e Atos

TERMO DE DOAÇÃO E CESSÃO Nº 468/2024  
DATA: 30/09/2024  
PARTES: MUNICÍPIO DE SÃO JOSÉ DOS CAMPOS E CONSTRUTORA REFLORA LTDA  
OBJETO: DOAÇÃO DE REDES DE ÁGUA E COLETA DE ESGOTO DO EMPREENDIMENTO PARTICULAR DENOMINADO CONDOMÍNIO RESIDENCIAL LIKE JARDIM ORIENTE - REFLORA  
VALOR DA DOAÇÃO: R\$ 131.636,71  
MODALIDADE: DOACAO  
PROCESSO ADMINISTRATIVO DIGITAL: 103237/2024

TERMO DE COMPROMISSO Nº 469/2024  
DATA: 30/09/2024  
PARTES: MUNICÍPIO DE SÃO JOSÉ DOS CAMPOS E ROTARY CLUB DE SÃO JOSÉ DOS CAMPOS SUL  
OBJETO: ADOÇÃO DE ÁREA PÚBLICA - "PROGRAMA DE REVITALIZAÇÃO DE NASCENTES"  
PRAZO: 24 (VINTE E QUATRO) MESES  
MODALIDADE: TERMO DE COMPROMISSO  
PROCESSO ADMINISTRATIVO DIGITAL: 95988/2024

1º TERMO DE ADITAMENTO DO CONTRATO Nº 398/2024  
DATA: 26/09/2024  
PARTES: MUNICÍPIO DE SÃO JOSÉ DOS CAMPOS E VZO ENGENHARIA LTDA.  
OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM CONSTRUÇÃO CIVIL PARA EXECUÇÃO DE OBRA DENOMINADA PRACA VERAO NO BAIRRO JARDIM MORUMBI  
MODALIDADE: CONCORRÊNCIA ELETRÔNICA Nº 004/2024  
PROCESSO ADMINISTRATIVO DIGITAL: 64892/2024

1º TERMO DE APOSTILAMENTO AO CONTRATO Nº. 411/2024  
PROCESSO ADMINISTRATIVO DIGITAL Nº. 58229/2024  
1º TERMO DE APOSTILAMENTO AO CONTRATO Nº. 411/2024 CELEBRADO ENTRE O MUNICÍPIO DE SÃO JOSÉ DOS CAMPOS, POR INTERMÉDIO DA SECRETARIA DE ASSUNTOS JURÍDICOS E A EMPRESA SB CONSTRUÇÕES ALFA LTDA.

1 - DO OBJETO  
COM BASE NO ART. 136, INCISO IV, DA LEI FEDERAL Nº 14.133/2021, REALIZA-SE O PRESENTE TERMO DE APOSTILAMENTO, CUJO OBJETIVO É ALTERAÇÃO DA CLÁUSULA 15º DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA, PREVISTA NO INSTRUMENTO CONTRATUAL INICIAL, CONFORME DESCRIÇÃO ABAIXO.

DOTAÇÕES INICIALMENTE PACTUADAS:  
15.10.3.3.90.39.14.422.0001.2.006.92.1000047  
DOTAÇÕES APÓS APOSTILAMENTO:  
15.10.3.3.90.39.14.422.0001.2.006.92.1000047  
15.10.4.4.90.51.14.422.0001.2.006.92.1000047

2 - DA RATIFICAÇÃO  
AS DEMAIS CLÁUSULAS, CONSTANTES NO CONTRATO Nº 411/2024, PERMANECEM INALTERADAS. O DISPOSTO NO PRESENTE TERMO DE APOSTILAMENTO PASSA A FAZER PARTE INTEGRANTE DO CONTRATO ACIMA MENCIONADO.  
SÃO JOSÉ DOS CAMPOS, 30/09/2024.  
GUILHERME LUIS MALVEZZI BELINI  
SECRETARIA DE ASSUNTOS JURÍDICOS

# Portarias

## Secretaria de Governança



CONSÓRCIO PÚBLICO AGÊNCIA AMBIENTAL VALE DO PARAIBA

CONSÓRCIO PÚBLICO AGÊNCIA AMBIENTAL DO VALE DO PARAIBA  
PORTARIA Nº 0116 DE 30 DE SETEMBRO DE 2024

Dispõe sobre a exoneração de empregado público temporário do Consórcio Público Agência Ambiental do Vale do Paraíba.

O SECRETÁRIO EXECUTIVO do Consórcio Público Agência Ambiental do Vale do Paraíba, no uso das suas atribuições estatutárias.

RESOLVE:

Art. 1º EXONERAR a pedido o empregado público temporário LAIS DOS ANJOS SEGURA GIMENEZ - ASSISTENTE TÉCNICO, portadora do RG: 43.206.215-9 e inscrito no CPF/MF: 368.020.276-70, a partir de 01 de outubro de 2024, nos termos da CLT.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data da sua assinatura, revogando-se as disposições em contrário.

São José dos Campos, 30 de setembro de 2024.

  
CLAUDIO SCALLI  
SECRETÁRIO EXECUTIVO  
CONSÓRCIO PÚBLICO AGÊNCIA AMBIENTAL DO VALE DO PARAIBA

Rua Euclides Miragala, 433 - sala 201  
Edifício Crystal Center - São José dos Campos - São Paulo  
CNPJ Nº 43.082.421/0001-47

Página 1 de 1

## Secretaria de Apoio Jurídico

PORTARIA Nº 04/GP-DFAT/2024  
DE 24 DE SETEMBRO DE 2024

ESTABELECE A OBRIGATORIEDADE DO DEPARTAMENTO DE CONTROLE INTERNO ATESTAR A CONFORMIDADE DOS PROCEDIMENTOS ADMINISTRATIVOS, ANTES DA FORMALIZAÇÃO DOS CONTRATOS DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA.

O PREFEITO DE SÃO JOSÉ DOS CAMPOS, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS;

CONSIDERANDO A NECESSIDADE DE PADRONIZAR ATIVIDADES DO CONTROLE INTERNO NO ÂMBITO DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA, DE MODO A SE GARANTIR O CUMPRIMENTO DAS LEIS E DOS REGULAMENTOS, COM MAIOR RAPIDEZ E EFICIÊNCIA;

RESOLVE:

ART. 1º FICA ESTABELECIDO A OBRIGATORIEDADE DO DEPARTAMENTO DE CONTROLE INTERNO ATESTAR A CONFORMIDADE DOS PROCEDIMENTOS ADMINISTRATIVOS, ANTES DA FORMALIZAÇÃO DOS CONTRATOS DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA.

ART. 2º O DEPARTAMENTO DE CONTROLE INTERNO SERÁ RESPONSÁVEL POR ATESTAR A CONFORMIDADE DOS PROCEDIMENTOS ADMINISTRATIVOS APÓS SUA VERIFICAÇÃO. A VALIDAÇÃO DA CONFORMIDADE OCORRERÁ MEDIANTE A APROVAÇÃO DO DIRETOR DO DEPARTAMENTO OU DO CHEFE DA DIVISÃO DE CONFORMIDADE, COM BASE NO TERMO DE CONFORMIDADE ANEXADO AO PROCESSO

ADMINISTRATIVO. ESTE TERMO, CONFORME O MODELO ANEXO QUE FAZ PARTE INTEGRANTE DESTA PORTARIA, DEVE SER PREENCHIDO PELO CHEFE DE CONTRATOS DA SECRETARIA INTERESSADA.

ART. 3º COMPLEMENTA O TERMO DE CONFORMIDADE, OS CHECK LISTS DO CONTROLE INTERNO, PARTE INTEGRANTE DESTA PORTARIA, QUE SE DIVIDEM EM: ALTERAÇÃO CONTRATUAL (PODENDO SER UTILIZADO TAMBÉM PARA CONTRATOS NOVOS), DISPENSA DE LICITAÇÃO E INEXIGIBILIDADE. O CHEFE DE CONTRATOS DA SECRETARIA INTERESSADA DEVERÁ IDENTIFICAR O CHECK LIST QUE CORRESPONDA AO SEU CASO, E PREENCHE-LO DEVIDAMENTE.

ART. 4º OS CONTRATOS QUE DERIVAM DIRETAMENTE DE LEIS, DECRETOS E INSTRUMENTOS SIMILARES, E QUE APRESENTAM ESTRUTURA IDÊNTICA TANTO NAS INSTRUÇÕES QUANTO NA MINUTA DO CONTRATO, PODERÃO SER DISPENSADOS DA ANÁLISE PELO DEPARTAMENTO DE CONTROLE INTERNO. NESSES CASOS, A ANÁLISE PODERÁ SER REALIZADA DE FORMA AMOSTRAL.

ESTA PORTARIA ENTRARÁ EM VIGOR NA DATA DE SUA PUBLICAÇÃO, REVOGADAS ÀS DISPOSIÇÕES EM CONTRÁRIO.

REGISTRE-SE E PUBLIQUE-SE.

SÃO JOSÉ DOS CAMPOS, 24 DE SETEMBRO DE 2024.

ANDERSON FARIAS FERREIRA

PREFEITO

### TERMO DE CONFORMIDADE

Encaminhamos para formalização a minuta de fls. \_\_\_\_ a \_\_\_\_, declarando, outrossim, que os procedimentos documentados encontram-se de acordo com as normas legais e regulamentares pertinentes à matéria.

VENCIMENTO DO CONTRATO: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ (formalizar até \_\_\_\_)

NOVA VIGÊNCIA PARA SCFAT: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

SIOP: \_\_\_\_

AUTORIZAÇÃO/RATIFICO para formalização: Fls. \_\_\_\_

### JUSTIFICATIVA:

AUDESP: \_\_\_\_

MINUTA, ANEXO E TCN ENVIADOS: ( ) ADMC-Web ( ) E-MAIL

DISPENSA DE TCN: \_\_\_\_

### DADOS PARA CONVOCAÇÃO:

Contratada: \_\_\_\_

CNPJ: \_\_\_\_

Representante legal: \_\_\_\_

Cargo: \_\_\_\_

E-mail: \_\_\_\_

Tel: (\_\_\_\_) \_\_\_\_ - \_\_\_\_

### CONDIÇÕES PARA ASSINATURA DO CONTRATO/ADITIVO:

( ) Garantia. Vigência \_\_\_\_\_. Valor \_\_\_\_\_.

( ) Garantia será apresentada no momento da assinatura do contrato/aditivo.

( ) Outras. Especificar: \_\_\_\_\_.

REGULARIDADE FISCAL: Declaramos que as certidões de regularidade fiscal foram conferidas e encontram-se válidas, conforme fls. \_\_\_\_

Nome completo \_\_\_\_

Chefe de Contratos / Equipe de Gestão

Secretaria \_\_\_\_

CHECK LIST - CONTROLE INTERNO			
TIPO	SELECIONAR		
	<input checked="" type="radio"/> Alteração Contratual <input type="radio"/> Dispensa de Licitação <input type="radio"/> Inexigibilidade		
SECRETARIA			
NATUREZA DO ATO			
OBJETO			
Nº CONTRATO	XXX/2024	Nº PROCESSO	XXXX/2024
	FOLHAS	VENCIMENTO	OBSERVAÇÃO
1. Contrato			
2. Período inicial do contrato			
3. Ordem de Serviço			
4. Justificativa do aditamento / Vantajosidade			
5. Autorização prévia do Secretário			
6. Ofício da Divisão de Contratos			
7. Cotações			
7.1. Mapa Comparativo de Preços			
8. Ofício de Aceite da Contratada			
9. Contrato Social / Estatuto			
10. Documentos e Certidões:			
10.1. Certidão Negativa de Débitos Federal			
10.2. Certidão Negativa de Débitos Estadual			
10.3. Certidão Negativa de Débitos Mobiliária / Municipal			
10.4. Certidão Negativa de Débitos FGTS			
10.5. Certidão Negativa de Débitos Trabalhista			
10.6. Certidão Negativa de Falência e Concordata			
11. Consultas:			
11.1. Consulta ao Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas - CEIS(www.portaldatransparencia.gov.br/ceis) e Cadastro Nacional de Empresas Punidas- CNEP			
11.2. Consulta à Lista consolidada de Inabilitados e Inidôneos, mantida pelo Tribunal de Contas da União - TCU (https://portal.tcu.gov.br/carta-de-servicos/certidoes/lista-de-licitantes-)			
11.3. Consulta à Lista de Apenados de Impedimentos de Contrato/Licitação fornecida pelo Tribunal de Contas do Estado de São Paulo - TCE-SP (https://www.tce.sp.gov.br/pesquisa-relacao-apanados)			
12. Requisição de Compras			
12.1 Declaração de Compatibilidade (PPA, LDO, LOA)			
13. Houve alteração de dotação?			
14. Valores contratuais			

14.1. Valor inicial do contrato	R\$	1,00	
14.2. Acréscimos e supressões			
14.2.1. Valores acrescidos/suprimidos anteriormente			
a) Supressões anteriores			0%
b) Acréscimos anteriores			0%
c) Valor total acrescido/suprimido anterior	R\$	-	0%
14.2.2. Valores acrescidos/suprimidos atual			
a) Supressão atual	R\$	-	0%
b) Acréscimo atual	R\$	-	0%
c) Valor total acrescido/suprimido atual	R\$	-	0%
14.2.3. Valores acrescidos/suprimidos total			
a) Supressão total acumulada	R\$	-	0%
b) Acréscimo total acumulado	R\$	-	0%
c) Valor total acrescido/suprimido acumulado	R\$	-	0%
14.3. Serviço continuado (valor)			
14.3.1 Valores referentes a prorrogações anteriores	R\$	-	
14.3.2 Valores referentes à prorrogação atual	R\$	-	
14.4. Reajustes			
14.4.1. Valores referentes a reajustes anteriores	R\$	-	
14.4.2. Valores referentes ao reajuste atual	R\$	-	0%
14.4.3. Memória de cálculo			
14.5. Valor total do aditamento	R\$	-	
14.6. Novo valor global	R\$	-	
15. Prazo Inicial			
15.1. Prazo aditado anterior			
15.2. Prazo do aditamento atual			
15.3. Novo prazo global			
16. Serviço continuado			
16.1. Previsão de prorrogação contratual no Edital ou contrato?			
16.2. Os termos aditivos de prorrogação já celebrados foram assinados quando ainda vigente o contrato, de tal modo que se pode afirmar que não houve solução de continuidade?			
16.3. Cláusula de renúncia expressa a reajustes?			
16.4. Haverá renovação ou atualização da garantia?			
ANÁLISE SAJ			
17. Parecer jurídico e aprovação			
17.1. Parecer referencial	nº		
17.2. Parecer normativo	nº		
17.3. Ciência SAJ (acima de R\$ 3.500.000,00)			
18. Minuta preenchida			
19. Decisão Diretor			
20. Autorização do Secretário			
21. Autorização de fornecimento			
22. Nota de empenho			

CHECK LIST - CONTROLE INTERNO			
TIPO	SELECIONAR		
	<input type="radio"/> Alteração Contratual <input checked="" type="radio"/> Dispensa de Licitação <input type="radio"/> Inexigibilidade		
SECRETARIA			
NATUREZA DO ATO			
OBJETO			
Nº CONTRATO	XXX/2024	Nº PROCESSO	XXXX/2024
	FOLHAS	VENCIMENTO	OBSERVAÇÃO
1. Solicitação de Demanda (SD)			
1.1. Indicação expressa do dispositivo legal aplicável			
1.2. Parecer Técnico, se aplicável			
2. Plano Básico de Fiscalização			
3. ETP (SELECIONAR)			
4. Justificativa da Vantajosidade			
5. Autorização prévia do Secretário			
6. Ofício da Divisão de Contratos			
7. Ofício de Aceite da Contratada			
8. Cotações			
8.1. Mapa Comparativo de Preços			
9. Termo de Referência (TR)			
10. Contrato Social / Estatuto			
11. Documentos e Certidões:			
11.1. Certidão Negativa de Débitos Federal			
11.2. Certidão Negativa de Débitos Estadual			
11.3. Certidão Negativa de Débitos Mobiliária / Municipal			
11.4. Certidão Negativa de Débitos FGTS			
11.5. Certidão Negativa de Débitos Trabalhista			
11.6. Certidão Negativa de Falência e Concordata			
12. Consultas:			
12.1 Consulta ao Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas - CEIS(www.portaldatransparencia.gov.br/ceis) e Cadastro Nacional de Empresas Punidas- CNEP			
12.2. Consulta à Lista consolidada de Inabilitados e Inidôneos, mantida pelo Tribunal de Contas da União - TCU (https://portal.tcu.gov.br/carta-de-servicos/certidoes/lista-de-licitantes-inidoneos)			
12.3. Consulta à Lista de Apenados de Impedimentos de Contrato/Licitação fornecida pelo Tribunal de Contas do Estado de São Paulo - TCE-SP (https://www.tce.sp.gov.br/pesquisa-relacao-apanados)			

13. Declarações obrigatórias assinadas pela contratada, sob as penas da Lei, declarando que:			
13.1. Não se encontra impedida de contratar sob nenhuma das hipóteses previstas no art.14 da Lei Federal 14.133, de 2021			
13.2. Prova do enquadramento na condição de microempresa e empresa de pequeno porte, nos termos da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006, quando couber;			
13.3. Cumpre as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, previstas em lei e em outras normas específicas;			
13.4. Cumpre o disposto no inciso VI, do artigo 68 da Lei Federal n. 14.133, de 2021 (proibição de trabalho noturno, perigoso ou insalubre a menores de dezoito e de qualquer trabalho a menores de dezois seis anos, salvo na condição de aprendiz);			
13.5. Cumpre com o disposto no inc. XXXIII do art. 7º da Constituição Federal, bem como comunicará ao Município qualquer fato ou evento superveniente que venha alterar a atual situação;			
13.6. Tomou conhecimento de todas as informações e das condições locais para o cumprimento das obrigações contratadas.			
14. Dispensas:			
14.1. Dispensa Emergencial (Art. 75, VIII, da Lei 14133/21)			
14.1.1. Caracterização/comprovação da situação emergencial? (Documentos, laudos, determinações judiciais, comprovação do fato que ocasionou a situação emergencial)			
14.1.2. Houve justificativa do preço com base no regulamento pertinente? (Art. 72, II e VII, e art. 23, §§1º, 2º e 3º da Lei 14133/21)			
14.2. Dispensa por Licitação Deserta (Art. 75, III, da Lei 14133/21)			
14.2.1. Comprovação da ausência de interessados em licitação anterior			
14.2.2. Comprovação de que a repetição da licitação anterior causaria prejuízo para a Administração			

14.2.3. Houve justificativa do preço com base no regulamento pertinente? (Art. 72, II e VII, e art. 23, §§1º, 2º e 3º da Lei 14133/21)			
14.3. Dispensa para contratação de Pessoa Jurídica de Direito Público para serviço específico (Art. 75, IX, da Lei 14133/21)			
14.3.1. Trata-se a futura contratada de pessoa jurídica de direito público interno			
14.3.2. Demonstrar que a futura contratada foi criada com finalidade específica para produção dos bens ou serviços que pretende-se contratar			
14.3.3. Houve justificativa do preço com base no regulamento pertinente? (Art. 72, II e VII, e art. 23, §§1º, 2º e 3º da Lei 14133/21)			
14.4. Dispensa para contratação de instituição voltada à pesquisa, ensino, desenvolvimento institucional, recuperação social do preso (Art. 75, XV, da Lei 14133/21)			
14.4.1. A instituição brasileira a ser contratada está incumbida regimental ou estatutariamente da pesquisa, do ensino ou do desenvolvimento institucional? Ou está voltada à recuperação social do preso?			
14.4.2. A instituição a ser contratada detém inquestionável reputação ético-profissional e não possui fins lucrativos?			
14.4.3. Houve justificativa do preço com base no regulamento pertinente? (Art. 72, II e VII, e art. 23, §§1º, 2º e 3º da Lei 14133/21)			
15. Requisição de Compras			
15.1. Declaração de Compatibilidade (PPA, LDO, LOA)			
16. Valor do contrato	R\$		
17. Prazo do contrato			
18. Trata-se de serviço continuado?			
ANÁLISE SAI			
19. Parecer jurídico e aprovação			
19.1. Parecer referencial	nº		
19.2. Parecer normativo	nº		
19.3. Ciência SAI (acima de R\$ 3.500.000,00)			
20. Minuta preenchida			
21. Decisão Diretor			
22. Ratifico do Secretário			
23. Autorização de fornecimento			

24. Nota de empenho			
25. Publicação ratifico (PNCP e Diário do Município)			

CHECK LIST - CONTROLE INTERNO			
TIPO	<input type="radio"/> Alteração Contratual <input type="radio"/> Dispensa de Licitação <input checked="" type="radio"/> Inexigibilidade		
SECRETARIA	SELECIONAR		
NATUREZA DO ATO			
OBJETO			
Nº CONTRATO	XXX/2024	Nº PROCESSO	XXXX/2024
	FOLHAS	VENCIMENTO	OBSERVAÇÃO
1. Solicitação de Demanda (SD)			
1.1. Indicação expressa do dispositivo legal aplicável			
1.2. Parecer Técnico, se aplicável			
2. Plano Básico de Fiscalização			
3. ETP (SELECIONAR)			
4. Justificativa da Vantajosidade			
5. Autorização prévia do Secretário			
6. Ofício da Divisão de Contratos			
7. Ofício de Aceite da Contratada			
8. Cotações			
8.1. Mapa Comparativo de Preços			
9. Termo de Referência (TR)			
10. Contrato Social / Estatuto			
11. Documentos e Certidões:			
11.1. Certidão Negativa de Débitos Federal			
11.2. Certidão Negativa de Débitos Estadual			
11.3. Certidão Negativa de Débitos Mobiliária / Municipal			
11.4. Certidão Negativa de Débitos FGTS			
11.5. Certidão Negativa de Débitos Trabalhista			
11.6. Certidão Negativa de Falência e Concordata			
12. Consultas			
12.1. Consulta ao Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas - CEIS, mantido pela Controladoria-Geral da União (www.portaldatransparencia.gov.br/ceis) e Cadastro Nacional de Empresas Punidas- CNEP (art. 91, § 4º, da Lei Federal n. 14.133, de 2021)			
12.2. Consulta à Lista consolidada de Inabilitados e Inidôneos, mantida pelo Tribunal de Contas da União - TCU			

12.3. Consulta à Lista de Apenados de Impedimentos de Contrato/Licitação fornecida pelo Tribunal de Contas do Estado de São Paulo - TCE-SP que tem por objetivo informar a existência ou a inexistência de registros de penalidades nos sistemas da corte de contas para o CPF/CNPJ informado.			
13. Declarações obrigatórias assinadas pela contratada, sob as penas da Lei, declarando que:			
13.1. Não se encontra impedida de contratar sob nenhuma das hipóteses previstas no art.14 da Lei Federal 14.133, de 2021			
13.2. Prova do enquadramento na condição de microempresa e empresa de pequeno porte, nos termos da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006, quando couber;			
13.3. Cumpre as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, previstas em lei e em outras normas específicas;			
13.4. Cumpre o disposto no inciso VI, do artigo 68 da Lei Federal n. 14.133, de 2021 (proibição de trabalho noturno, perigoso ou insalubre a menores de dezoito e de qualquer trabalho a menores de dezesseis anos, salvo na condição de aprendiz);			
13.5. Cumpre com o disposto no inc. XXXIII do art. 7º da Constituição Federal, bem como comunicará ao Município qualquer fato ou evento superveniente que venha alterar a atual situação;			
13.6. Tomou conhecimento de todas as informações e das condições locais para o cumprimento das obrigações contratadas.			
14. Inexigibilidade:			
14.1. Tratando-se de contratação de fornecedor exclusivo com base no art. 74, I, da Lei 14133/21, consta documento idôneo capaz de comprovar a exclusividade? (Art. 74, §1º, da Lei 14133/21)			
14.1.1. Tratando-se de contratação de fornecedor exclusivo com base no art. 74, I, da Lei 14133/21, foi observada a vedação de preferência por marca específica? (Art. 74, §1º, da Lei 14133/21)			

14.2. Tratando-se de contratação de profissional do setor artístico por meio de empresário exclusivo com base no art. 74, II, da Lei 14133/21, consta documento idôneo que comprove a exclusividade permanente e contínua da representação, no País ou em Estado específico, sem limitação a evento ou local específico? (Art. 74, §2º, da Lei 14133/21)			
14.3. Tratando-se de serviço técnico especializado com base no art. 74, III, da Lei 14133/21, com observância da vedação de contratar serviços de publicidade e divulgação, consta cláusula vedando a subcontratação de empresas ou a atuação de profissionais distintos daqueles que tenham justificado a inexigibilidade? (Art. 74, §3º, da Lei 14133/21)			
14.4. Houve justificativa do preço com base no regulamento pertinente? (Art. 72, II e VII, e art. 23, §§1º, 2º e 3º da Lei 14133/21)			
15. Requisição de Compras			
15.1. Declaração de Compatibilidade (PPA, LDO, LOA)			
16. Valor do contrato	R\$		
17. Prazo do Contrato			
18. Trata-se de serviço continuado?			
ANÁLISE SAI			
19. Parecer jurídico e aprovação			
19.1. Parecer referencial	nº		
19.2. Parecer normativo	nº		
19.3. Ciência SAI (acima de R\$ 3.500.000,00)			
20. Minuta preenchida			
21. Decisão Diretor			
22. Ratifico do Secretário			
23. Autorização de fornecimento			
24. Nota de empenho			
25. Publicação ratifico (PNCP e Diário do Município)			

**Secretaria de Gestão Administrativa e Finanças****PORTARIA Nº 027/SGAF-CTI/2024****DE 12 DE SETEMBRO DE 2024**

Fixa o índice de reajuste da Planta Genérica de Valores para fins incidência do ITBI.

O Secretário de Gestão Administrativa e Finanças de São José dos Campos, no uso de suas atribuições legais,

CONSIDERANDO que a Planta Genérica de Valores, prevista na Lei Complementar nº 647 de 24 de setembro de 2021, deve ser atualizada monetariamente para fins de incidência do ITBI, conforme Artigo 5º, §§ 1º e 2º da Lei Complementar nº 383/09, e

CONSIDERANDO que o INPC do IBGE de **agosto de 2024 ficou estipulado em -0,14% (catorze centésimos por cento negativos).**

**RESOLVE:**

Art. 1º. Para efeito de incidência do ITBI, fica reajustada a Planta Genérica de Valores em **-0,14% (catorze centésimos por cento negativos), para vigorar durante o mês de setembro de 2024.**

Art. 2º. Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Prefeitura de São José dos Campos, 24 de setembro de 2024.

**Odilson Gomes Braz Junior**

Secretário de Gestão Administrativa e Finanças

Registrada na Secretaria de Gestão Administrativa e Finanças, aos vinte e quatro do mês de setembro do ano de dois mil e vinte e quatro.

# Outros

**Secretaria de Esporte e Qualidade de Vida****Resolução Nº 97954/2024**

A COMISSÃO ELEITORAL COMPOSTA PARA CONDUÇÃO DO PROCESSO DE ESCOLHA DOS REPRESENTANTES DA SOCIEDADE CIVIL COM ASSENTO NO CONSELHO MUNICIPAL DE JUVENTUDE - COMJUV - PARA O BIÊNIO 2024/2026.

O Conselho Municipal de Juventude - COMJUV de São José dos Campos - SP, no uso de suas atribuições conferidas pela Lei nº 9.112, de 14 de abril de 2014, em reunião ordinária do dia 06 de Agosto de 2024, resolve:

Art. 1º - Prorrogar as datas dispostos no Edital nº 001/2024 - Capítulo VII - Do Calendário:

- De 16/09/24 a 15/11/24 - Período de inscrição via link Google Forms (<https://forms.gle/f7c9WRicouCNs7u2A>);
- 18/11/24 - Homologação das candidaturas e publicação dos habilitados no Diário do Município e no Centro da Juventude;
- 21/11/2024 - Divulgação da eleição com data, horário e local;
- 20/12/24 - Eleição com início às 10h00 e término às 17h00. Apuração logo após o encerramento da eleição;
- 23/12/24 - Divulgação da lista dos candidatos eleitos no Centro da Juventude e publicação no Diário do Município;
- 14/01/25 - Data prevista para posse dos novos membros.

Art. 2º- Os casos omissos serão analisados e deliberados pela Comissão Eleitoral.

Art. 3º- Esta Resolução entrará em vigor na data de sua publicação, revogando as disposições contrárias.

Comissão Eleitoral

São José dos Campos, 30 de setembro de 2024

**Secretaria de Apoio Social ao Cidadão**

Resolução nº19, de setembro de 2024.

Dispõe sobre o resultado de Processos e Pedidos de Inscrição e Renovação de Entidades no cmdpi/2024.

O Conselho Municipal dos Direitos da Pessoa Idosa, de São José dos Campos, no uso de suas atribuições legais conferidas pela Lei Municipal nº 5814/01, de 22/01/2001, alterada pelas Leis Municipais nº 6.428/03 de 20/11/2003 e nº 9.752/18, conforme deliberação do Colegiado proferida em 12 de setembro de 2024;

Considerando que o Conselho Municipal dos Direitos da Pessoa Idosa é um órgão permanente e deliberativo, nos termos dos artigos 6º e 7º da Lei Federal nº 8.842/1993;

Considerando que cabe ao Conselho Municipal dos Direitos da Pessoa Idosa realizar as inscrições de entidades governamentais e não governamentais de assistência ao idoso, que atuam no município, consoante artigo 48, inciso XI da Lei Municipal nº 6.428/03, acrescido pela Lei Municipal nº .914/2005; Considerando que a Resolução nº 03, de 17 de março de 2016 deste Colegiado, publicada no Boletim do Município nº 2314, de 23 de março de 2016, estabeleceu que as decisões deste Conselho sejam consubstanciadas em resoluções; Considerando a obrigatoriedade de inscrição dos programas de atendimento ao idoso, de entidades governamentais e não governamentais, esculpida no parágrafo único do artigo 48 do Estatuto do Idoso, Lei Federal nº 10.741/2003; RESOLVE

Art. 1º-Deferir a inscrição das entidades abaixo relacionada: -Recanto HB Residencial Sênior, logradouro Rua Pascoal Moreira, 32 - Jardim Nova América São José dos Campos SP - CNPJ- 41.007.538/0002-96. Certificado nº016/2024.

Art. 2º- Deferir a inscrições das entidades abaixo relacionadas:

-Recanto HB Residencial Sênior, logradouro Rua Comendador Remo Cesaroni, 276 Vila Ema - CNPJ; 41.007.538/0001-05. Certificado nº 017/2024.

-Manja &Toro Lar Diamante Ltda, logradouro Rua Coronel José Monteiro,788- Centro São José dos Campos SP - CNPJ 43.759.719/0002-02. Certificado nº018/2024.

-Dellamore Lar de Idosos Ltda, logradouro Avenida Lívio, 213 Jardim Uirá CNPJ 36.401.338/0001-00. Certificado nº019/2024.

At. 3º-Essa Resolução entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Emanuelle Cristina da Costa Pereira Presidente  
Conselho Municipal dos Direitos da Pessoa Idosa.

Resolução nº 20, de setembro de 2024.

Dispõe sobre os resultados os de Processos de Inscrição de Entidades no CMDPI.

O Conselho Municipal dos Direitos da Pessoa Idosa, de São José dos Campos, no uso de suas atribuições legais conferidas pela Lei Municipal nº 5814/01, de 22/01/2001, alterada pelas Leis Municipais nº 6.428/03 de 20/11/2003 e nº 9.752/18, conforme deliberação do Colegiado proferida em 03 de maio de 2022; Considerando que o Conselho Municipal dos Direitos da Pessoa Idosa é um órgão permanente e deliberativo, nos termos dos artigos 6º e 7º da Lei Federal nº 8.842/1993; Considerando que cabe ao Conselho Municipal dos Direitos de a Pessoa Idosa realizar as inscrições de entidades governamentais e não governamentais de assistência ao idoso, que atuam no município, consoante artigo 48, inciso XI da Lei Municipal nº 6.428/03, acrescido pela Lei Municipal nº 6.914/2005;

Considerando a obrigatoriedade de inscrição dos programas de atendimento ao idoso, de entidades governamentais e não governamentais, esculpida no parágrafo único do artigo 48 do Estatuto do Idoso, Lei Federal nº 10.741/2003; Considerando o artigo 18 do Regimento Interno do CMDPI;

**RESOLVE**

Art. 1º- Indeferir a inscrição da entidade filantrópica abaixo relacionada:CASA DE REPOUSO AMOR ETERNO CNPJ: 24.464.681/0001-07, Rua: Tucuman , 36 - Jardim América - São José dos Campos-SP.

Emanuelle Cristina da Costa Pereira

Presidente Conselho Municipal dos Direitos da Pessoa Idosa