**หน้าจอลงทะเบียนสำหรับบุคคทั่วไป**

1.เพิ่ม แนบไฟล์ รูปถ่าย

2.เพิ่ม แนบไฟล์ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน

**หน้าจอแก้ไขข้อมูลสมาชิก**

3.~~ตารางข้อมูลสมาชิก แก้ไข “เลขบัตรประชาชน/พาสปอร์ต” เป็น “เลขบัตรประชาชน”~~ ~~เพิ่มคอลัมภ์ คำนำหน้า, วันเดือนปีเกิด, อายุ, เฟซบุ๊ค, ไลน์ และแสดงข้อมูลที่อยู่ปัจจุบันทั้งหมด~~

~~4.เพิ่ม Field คำนำหน้าชื่อ และเพิ่มข้อมูลรายการ~~

~~- นาย~~

~~- นาง~~

~~- นางสาว~~

~~5.เพิ่ม Field อาชีพ~~

~~6.ยกเลิก Field mem\_type\_code ใช้แค่ mem\_group\_code เป็นประเภทสมาชิก และเพิ่มข้อมูลรายการ ของประเภทสมาชิก mem\_group\_code~~

~~- ผู้นำพลังปัญญา~~

~~- สมาชิกเครือข่าย~~

~~7.เพิ่มข้อมูลรายการ ของระดับสมาชิก mlevel\_code~~

~~- ระดับ 1~~

~~- ระดับ 2~~

~~- ระดับ 3~~

8.เพิ่ม Field จังหวัดให้กรอกหลังจากเลือกรายการ

~~9.เพิ่มข้อมูลรายการ ของสถานะสมาชิก mstatus\_code~~

~~- กำลังศึกษา~~

~~- พักการศึกษาชั่วคราว~~

~~- พ้นสภาพการศึกษา~~

~~- สำเร็จการศึกษาระดับ 1~~

~~- สำเร็จการศึกษาระดับ 2~~

~~- สำเร็จการศึกษาระดับ 3~~

~~10.แก้ไข “ชื่อสถานที่” เป็น “ที่อยู่ปัจจุบัน”~~

~~11.ยกเลิก Field ประเภทบัตร cid\_type~~

~~12.เพิ่ม Field เก็บข้อมูล ที่อยู่ในการส่งเอกสาร (ถ้าใช้ที่อยู่เดียวกันให้ คลิก Radio box ที่ “ใช้ที่อยู่ปัจจุบัน” ถ้าใช้ที่อยู่อื่น ให้คลิก Radio box “ที่อยู่อื่นๆ” และให้กรอกข้อมูลที่อยู่เอง)~~

~~13.ยกเลิก Field Social\_app\_data~~

~~14.เพิ่ม Field facebook~~

~~15.เพิ่ม Field line~~

~~16.แก้ไขชื่อ Tab ประวัติการฝึกอบรม เป็นชื่อ “ประวัติการฝึกอบรมนอกเหนือหลักสูตรผู้นำพลังปัญญา” (รอ สร้าง Table ใหม่)~~

~~- ยกเลิก ช่องรหัสหลักสูตร~~

~~17.ในแต่ละ Tab ที่มีปุ่ม เพิ่ม ให้แสดงคำว่า “กดปุ่มเพิ่ม ถ้าต้องการใส่มากกว่า 1 รายการ”~~

~~18.Tab ข้อมูลการศึกษา เพิ่มข้อมูลรายการ ของระดับการศึกษา degree~~

~~- ปริญญาเอก~~

~~- ปริญญาโท~~

~~- ปริญญาตรี~~

~~- อนุปริญญา~~

~~- มัธยม~~

~~- ปวส.~~

~~- ปวช.~~

~~19.Tab ข้อมูลสุขภาพ~~

~~- แก้ไข “อาหารที่แพ้” เป็น “อาหารที่แพ้ / ยาที่แพ้”~~

~~- เพิ่ม Field ประเภทอาหารพิเศษ~~

~~20.Tab ข้อมูลสถานที่ทำงานและประวัติการทำงาน~~

~~- ตาราง ข้อมูลสถานที่ทำงานและประวัติการทำงาน แก้ไข ปีที่ทำงาน เป็น “ปีที่เริ่มทำงาน-ปีที่สิ้นสุด”~~

~~- แก้ไข จาก “ปีที่ทำงาน” แยกเป็น 2 Text box คือ “ปีที่เริ่มทำงาน” และ “ปีที่สิ้นสุด (ยังทำงานอยู่) พร้อมกับมีตัวอย่างข้อความ ข้างใน Textbox แยก เป็น 2 Text box แต่เก็บข้อมูลใน Field เดียวกัน ตามตัวอย่างต่อไปนี้ “2555-2556”~~

~~21.Tab ผลิตผลในครัวเรือน เพิ่มข้อมูลรายการ ของ กลุ่มผลิตผล product\_group~~

~~- พืชไร่~~

~~- พืชสวน~~

~~- สมุนไพร~~

~~- ปศุวัตว์~~

~~- ประมง~~

~~- สินค้าแปรรูป~~

~~- ท่องเที่ยวและบริการ~~

~~- อาหารและเครื่องดื่ม~~

~~- ร้านค้า~~

~~- ศูนย์การเรียนรู้~~

~~- สิ่งทอและเสื้อผ้า~~

~~- เกษตรผสมผสาน~~

~~- สินค้านวัตกรรม~~

~~22.เปลี่ยน Logo แก้ไขสีเมนู~~

**หน้าจอเช็คชื่อลงทะเบียน**