

## SURAT PERINTAH PERJALANAN DINAS

Nomor : 1330/SPPD/Km-DHC/KP/2022

1. Pejabat berwenang yang memberikan perintah	Plt. Kepala Divisi Human Capital
2. Nama dan Jabatan pegawai yang diperintah	1. Auliya Rahman/ Staf Bagian Infrastruktur & IT Security Divisi Teknologi Sistem Informasi 2. Novrianto Rosadi/ Staf Bagian Infrastruktur & IT Security Divisi Teknologi Sistem Informasi 3. Masyadi/ Pengemudi Kantor Pusat
3. Tempat berangkat Tempat Tujuan	Banjarmasin Muara Uya, Margasari dan Birayang
4. Maksud perjalanan dinas	Konfigurasi Router KCP Muara Uya, KCP Margasari dan KCP Birayang
5. Lamanya perjalanan dinas Tanggal berangkat Tanggal kembali	5 hari / 4 malam 26 Desember 2022 30 Desember 2022
6. Alat yang dipergunakan	Mobil Dinas
7. Surat Perintah Perjalanan Dinas (SPPD) ini agar diserahkan kembali ke Divisi HC selambat - lambatanya 3 (tiga) hari setelah selesai perjalanan dinas dengan ditandatangani & cap instansi tujuan perjalanan dinas dilaksanakan.	

Dikeluarkan di : Banjarmasin  
Pada tanggal : 23 Desember 2022

BANK KALSEL  
Divisi Human Capital, *N*  
  
Gusti Rafiah  
Plt. Kepala

	Berangkat dari : (tempat kedudukan) pada tanggal : Ke :  Kepala
II. Tiba di : Pada tanggal :  Kepala	Berangkat dari : Ke : Pada tanggal :  Kepala
III. Tiba di : Pada tanggal :  Kepala	Berangkat dari : Ke : Pada tanggal :  Kepala
IV. Tiba di : Pada tanggal :  Kepala	Berangkat dari : Ke : Pada tanggal :  Kepala
V. Tiba kembali : (tempat kedudukan)  Pejabat yang memberi perintah Kepala	Telah diperiksa dengan keterangan perjalanan tersebut di atas benar dilakukan atas perintahnya dan semata-mata untuk kepentingan jabatan dalam waktu yang sesingkat-singkatnya.  Pejabat yang memberi perintah Kepala
VI. CATATAN LAIN-LAIN	