

USER MANUAL

Fitur QRIS pada BKO MB dan Aplikasi Merchant QRIS

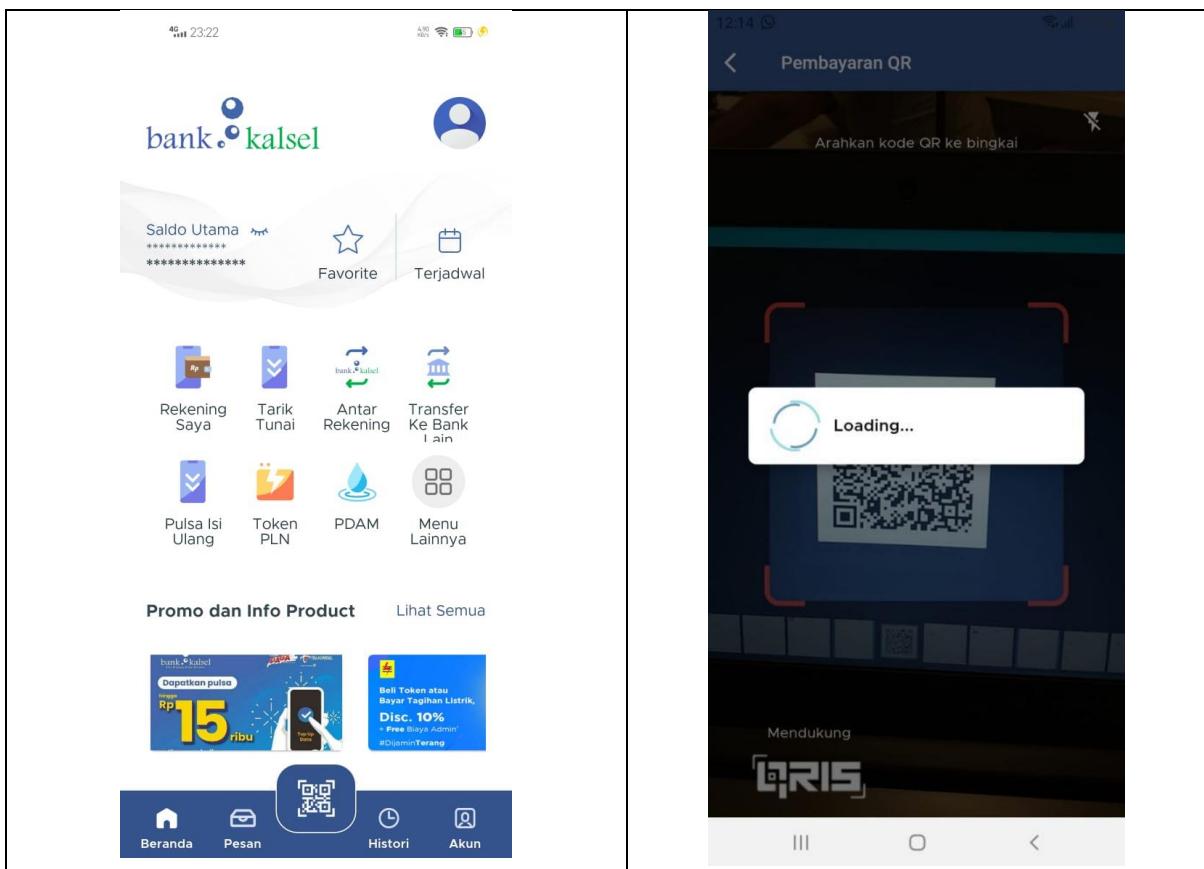
DECEMBER 22, 2021

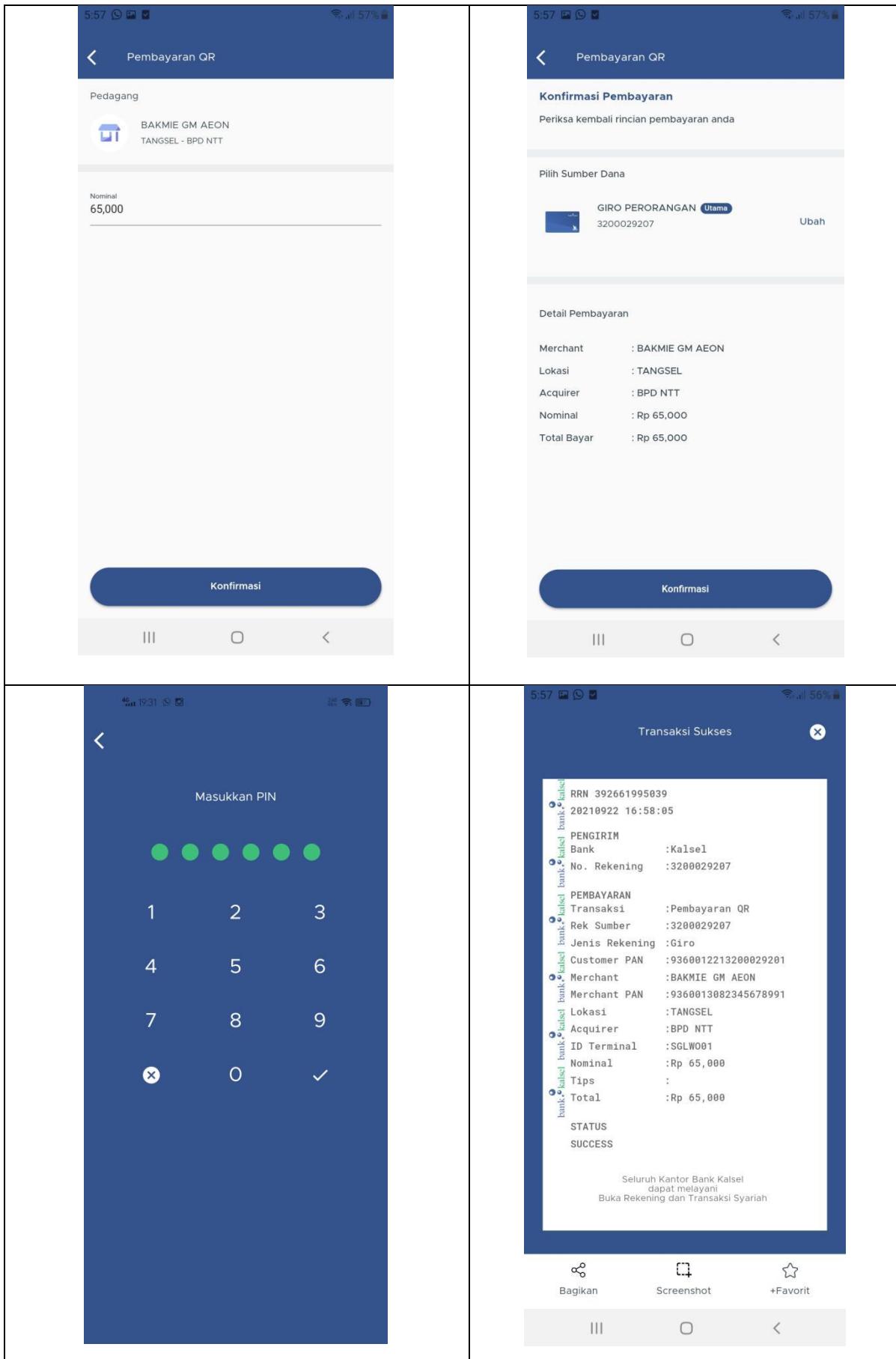
DAFTAR ISI

MANUAL GUIDE QRIS AS ISSUER & ACQUIRER	2
I. Fitur Pembayaran QRIS Pada Bank Kalsel Online Mobile Banking.....	2
II. Generate QR melalui Aplikasi Merchant	4
III. Refund dari Aplikasi Merchant	7
IV. Lupa Password pada Aplikasi Merchant	13
V. Ubah Password pada Aplikasi Merchant.....	18
VI. Ubah Mobile PIN pada Aplikasi Merchant	22
VII. Ubah Photo Profile pada Aplikasi Merchant	26
VIII. Mutasi Rekening pada Aplikasi Merchant.....	32

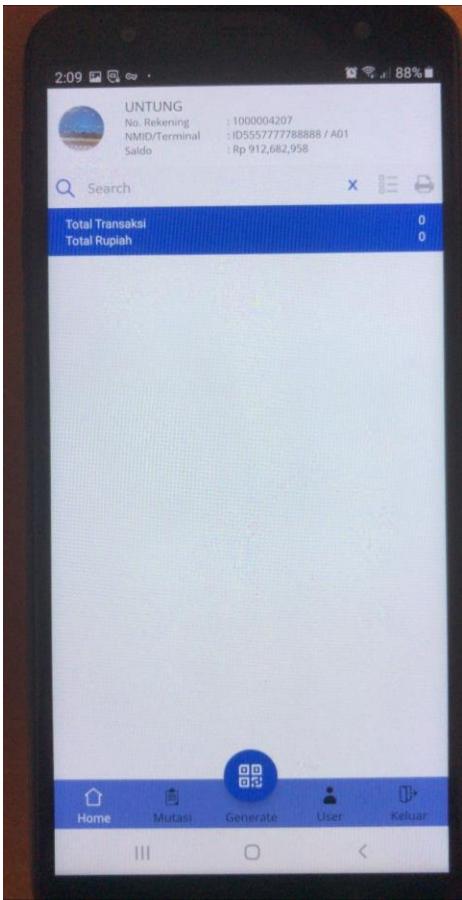
I. Fitur Pembayaran QRIS Pada Bank Kalsel Online Mobile Banking

1. Nasabah membuka aplikasi Mobile Banking Bank Kalsel.
2. Kemudian login menggunakan User ID dan Password dengan benar.
3. Setelah masuk di home Mobile Banking, klik icon QRIS.
4. Kemudian scan barcode.
5. Ketik nominal yang akan dibayar lalu klik konfirmasi.
6. Klik konfirmasi pada Pembayaran QR.
7. Ketik nomor PIN dengan benar.
8. Pembayaran QR berhasil.

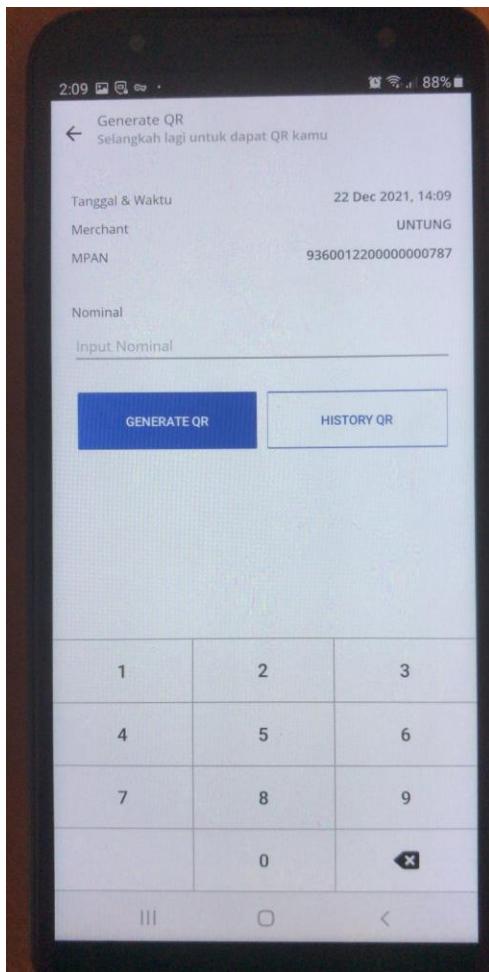




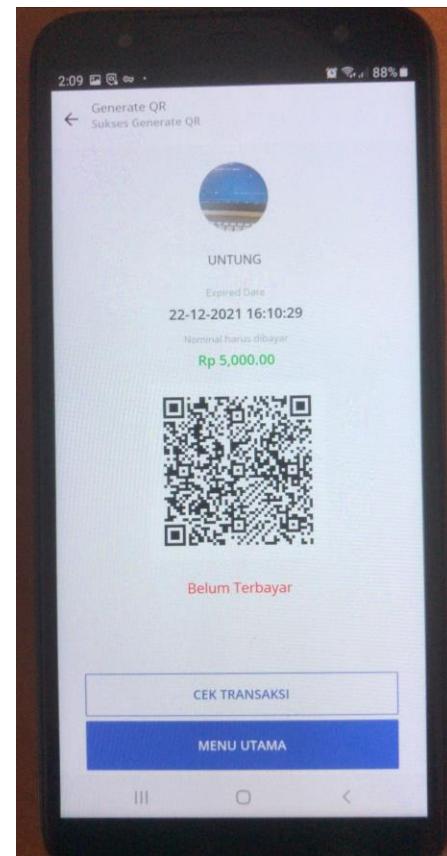
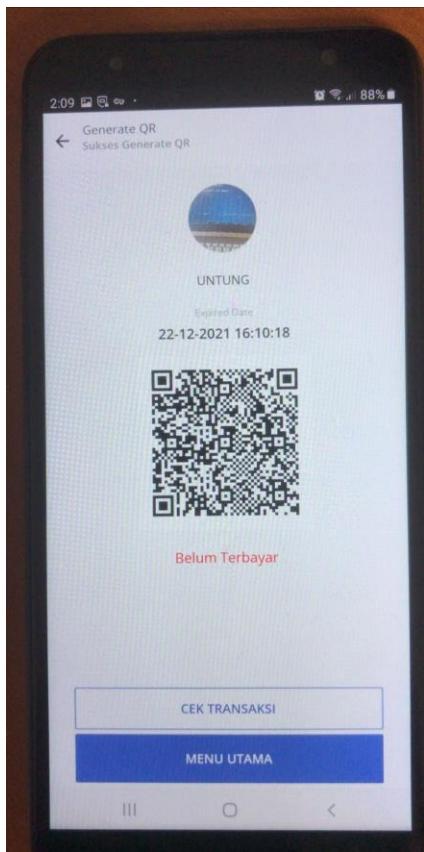
II. Generate QR melalui Aplikasi Merchant



1. Home Page ketika merchant sudah berhasil mengaktifkan user dan berhasil login. Lalu klik **Generate**



2. Tampil halaman generate QR, klik Generate QR jika ingin generate **QR Statis**. Dan input Nominal lalu klik Generate QR jika ingin generate **QR Dinamis**.

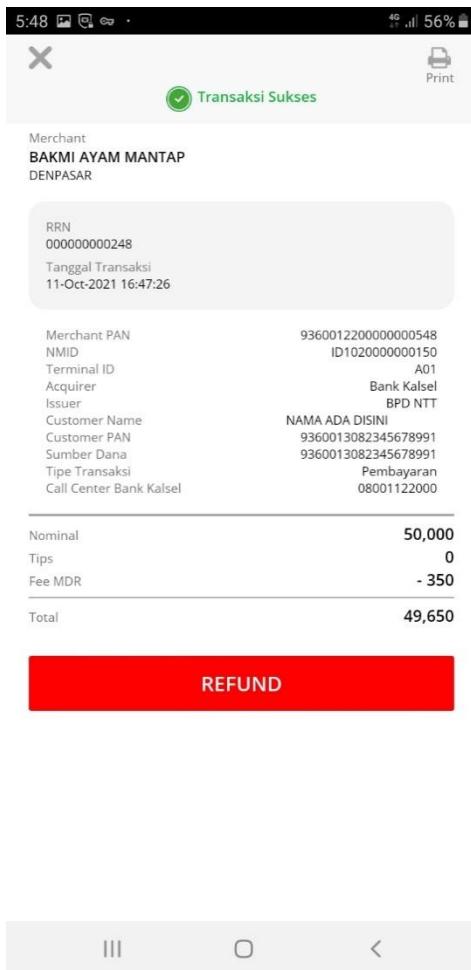


3. Hasil generate QR Statis (Kiri) dan QR Dinamis (Kanan)

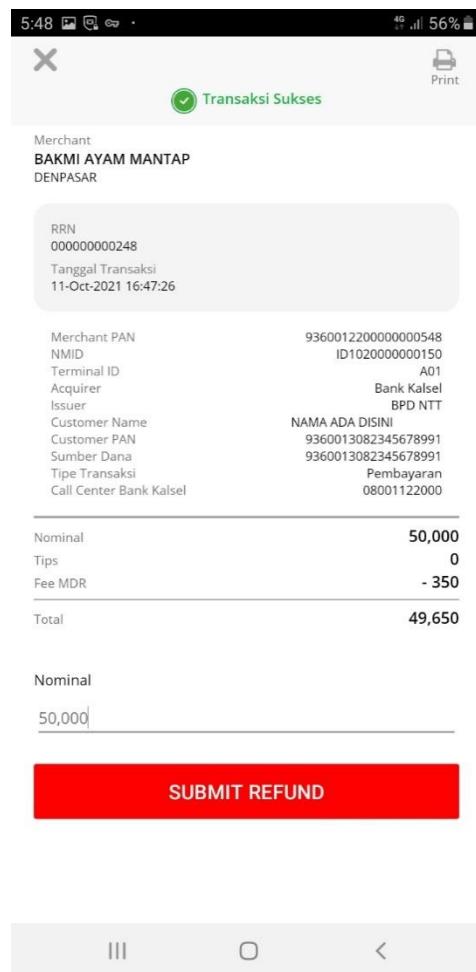
III. Refund dari Aplikasi Merchant



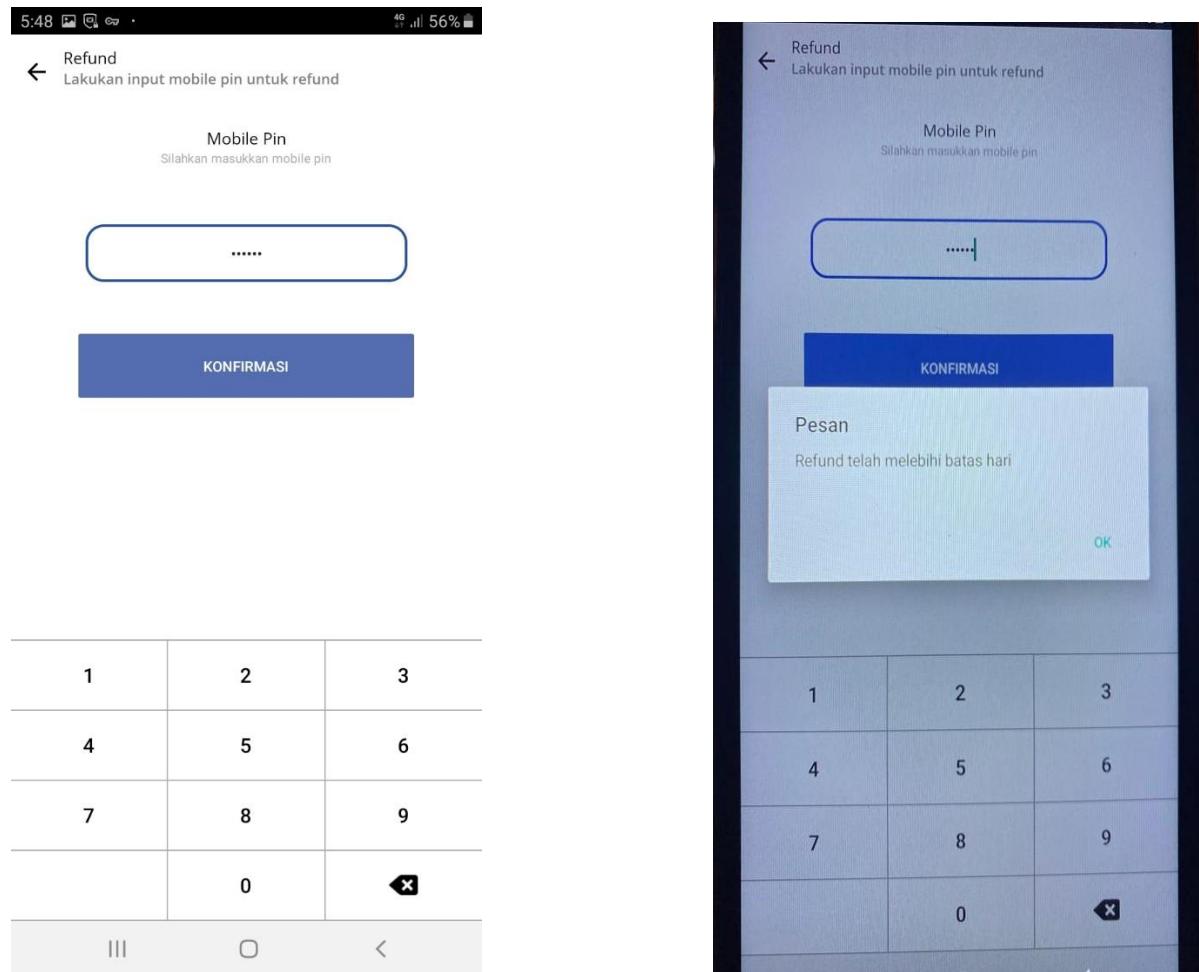
1. Halaman Home yang merupakan histori transaksi. Lalu klik **Detail** pada Transaksi pembayaran yang akan direfund
 - a. Untuk mempermudah pencarian nomor referensi pembayaran yang akan direfund, bisa digunakan fitur *search* pada nomor 1
 - b. Untuk melakukan filter transaksi dengan tanggal, dapat digunakan tombol nomor 2 yang kemudian akan tampil filter tanggal



2. Tampil halaman detail transaksi, klik Refund. Dan input Nominal lalu klik Generate QR jika ingin generate **QR Dinamis**.

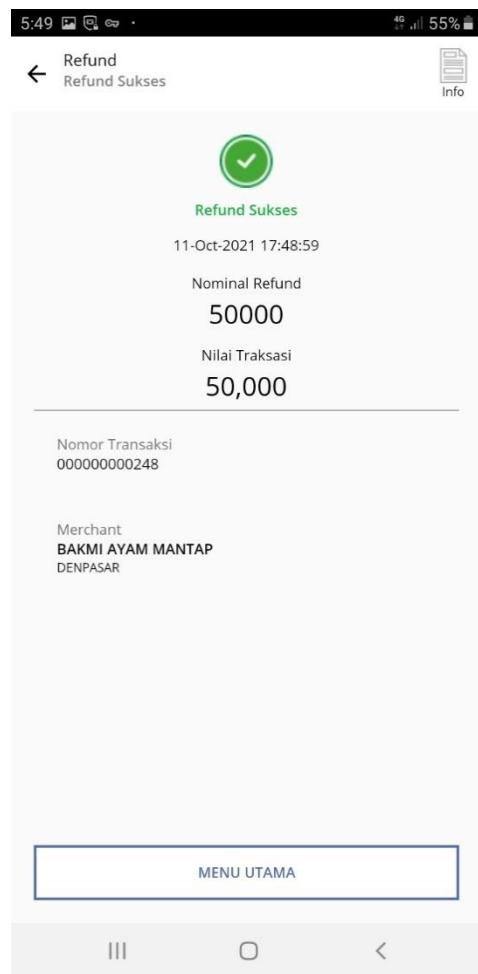


3. Tampil halaman detail transaksi, klik Refund. Dan input Nominal lalu klik **Submit Refund**.



4. (Kiri) Tampil halaman Mobile PIN untuk dimasukan dan digunakan untuk bertransaksi. Dan klik **Konfirmasi**.

(Kanan) Sebagai catatan bahwa Refund hanya bisa dilakukan paling lama H+7 dari jam transaksi Pembayaran / Payment. Dan jika dilakukan maka Aplikasi akan menampilkan pesan error “Refund telah melebihi batas hari”



5. Tampil halaman resi Refund dan tombol **Menu Utama** untuk Kembali ke menu Home

BAKMI AYAM MANTAP
No. Rekening : 1000082275
NMID/Terminal : ID102000000150 / A01
Saldo : Rp 6,973,946

Total Transaksi 15
Total Rupiah 341,000

000000007047 / A01	11-Oct-2021 04:49:03	50,000	SUCCEED	DETAIL
000000000248 / A01	11-Oct-2021 04:47:26	50,000	REFUNDED	DETAIL
000000007036 / A01	11-Oct-2021 04:07:38	10,000	SUCCEED	DETAIL
000000007031 / A01	11-Oct-2021 03:58:41	40,000	SUCCEED	DETAIL
000000000247 / A01	11-Oct-2021 03:55:47	50,000	REFUNDED	DETAIL
000000000246 / A01	11-Oct-2021 03:36:18	50,000	SUCCEED	DETAIL
000000000242 / A01	11-Oct-2021 03:21:29	50,000	SUCCEED	DETAIL
000000000239 / A01	11-Oct-2021 02:19:36	45,000	SUCCEED	DETAIL
000000000237 / A01	11-Oct-2021 02:02:41	8,000	SUCCEED	DETAIL
000000000237 / A01	11-Oct-2021 02:01:34	10,000	SUCCEED	DETAIL

Home Mutasi Generate User Keluar

Transaksi Refunded

Merchant
BAKMI AYAM MANTAP
DENPASAR

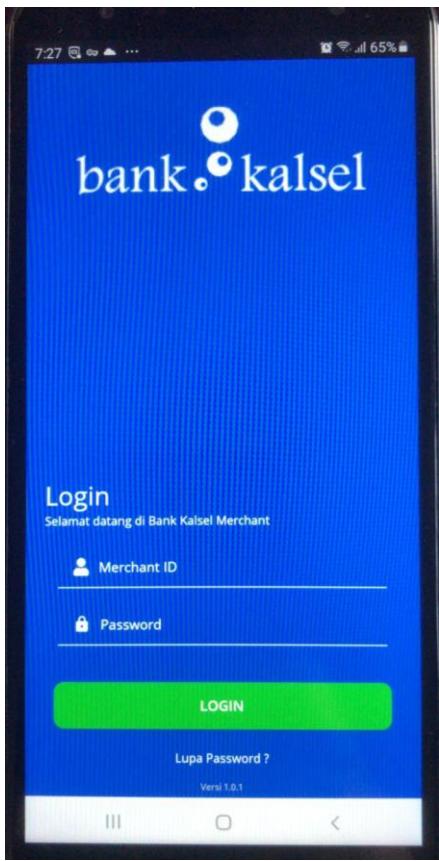
RRN
000000007047
Tanggal Transaksi
11-Oct-2021 16:47:26
Tanggal Refund
11-Oct-2021 16:49:03

Merchant PAN	936001220000000548
NMID	ID102000000150
Terminal ID	A01
Acquirer	Bank Kalsel
Issuer	BPD NTT
Customer Name	NAMA ADA DISINI
Customer PAN	9360013082345678991
Sumber Dana	9360013082345678991
Tipe Transaksi	Refund
Call Center Bank Kalsel	08001122000
<hr/>	
Nominal	50,000
Tips	0
Fee MDR	- 350
Total	49,650

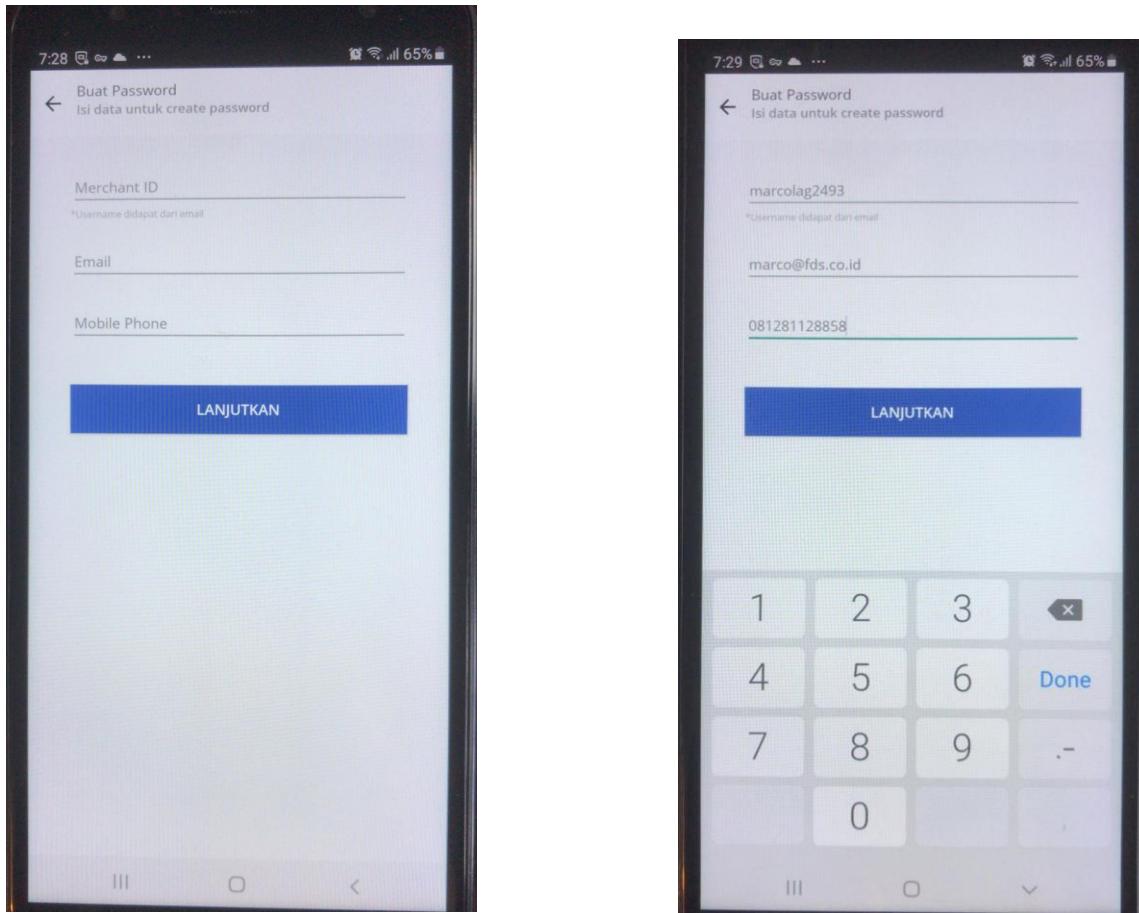
Home Mutasi Generate User Keluar

6. (Kiri) Tampil halaman Home dan terbentuk satu data transaksi baru yang merupakan Nomor Referensi Refund. (Kanan) Dan jika diklik **Detail** akan tampil detail data refund dengan field **Tipe Transaksi = Refund**

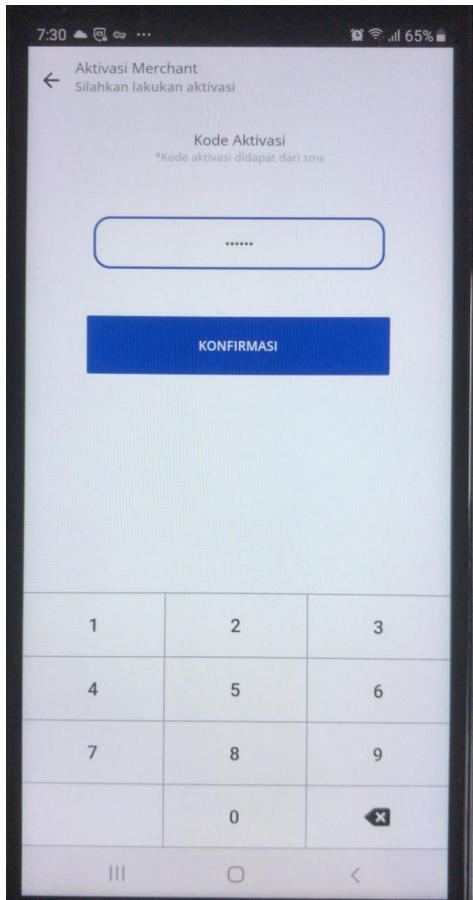
IV. Lupa Password pada Aplikasi Merchant



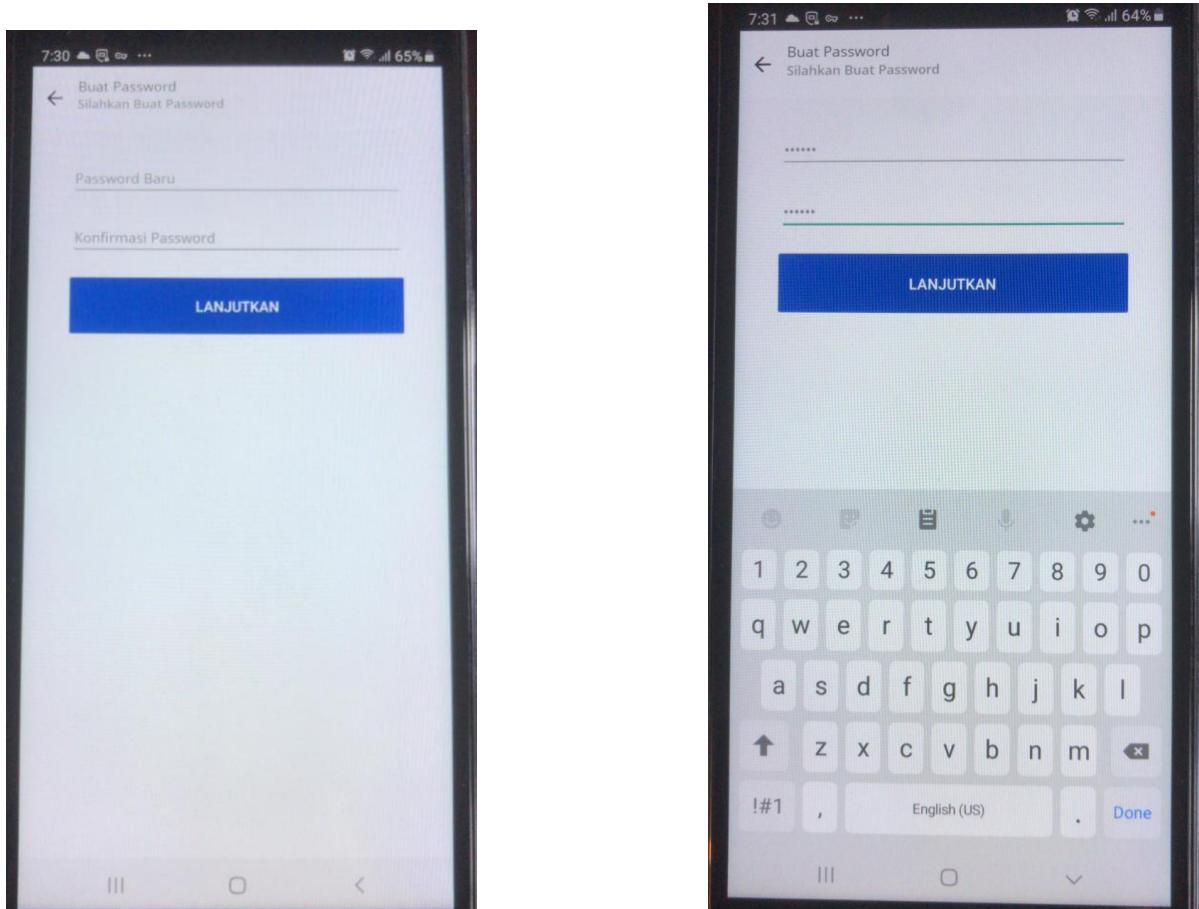
1. Tombol **Lupa Password ?** , terletak di bagian bawah pada aplikasi setelah tombol Login



2. Akan tampil parameter field yang diperlukan untuk pengiriman kode aktivasi kepada nomor handphone pengguna. Setelah diisi, klik **Lanjutkan**

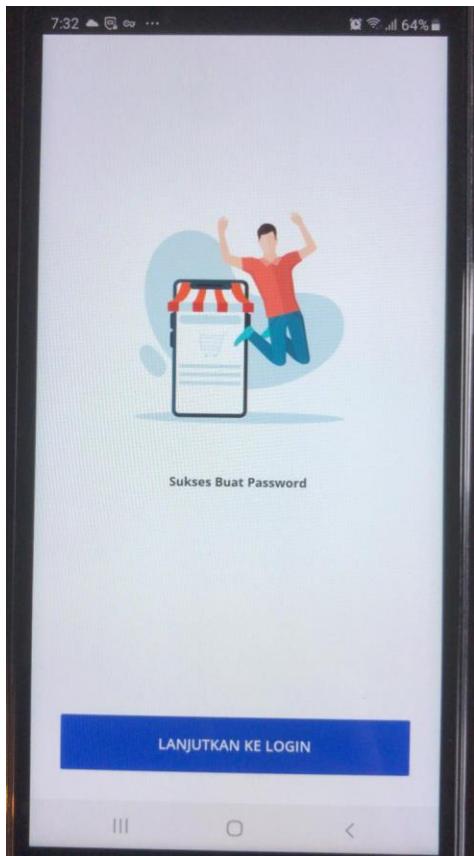


3. Kode aktivasi akan dikirimkan melalui SMS pada nomor handphone pengguna, lalu diisikan pada halaman ini



4. (Kiri) Akan tampil halaman untuk membuat password baru

(Kanan) Password baru diisi bersama dengan konfirmasi passwordnya. Minimal sebanyak 6 karakter maksimal sebanyak 12 karakter, dan dapat dikombinasikan dengan huruf dan numerik (alphanumeric)

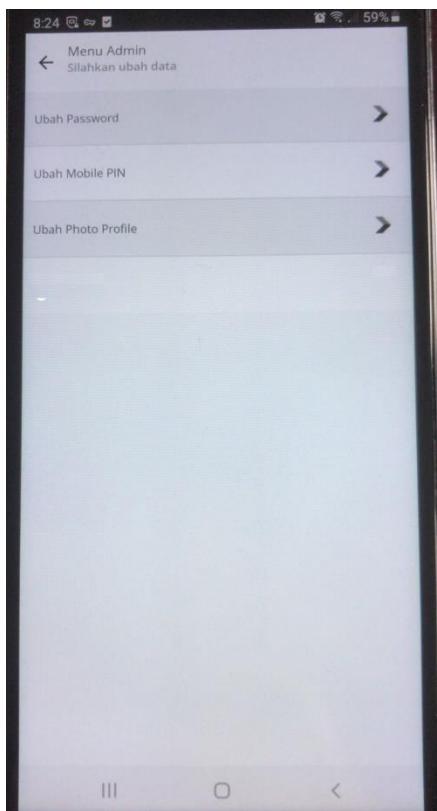


5. Sukses mengubah password, dan dapat mencoba login dengan password yang baru

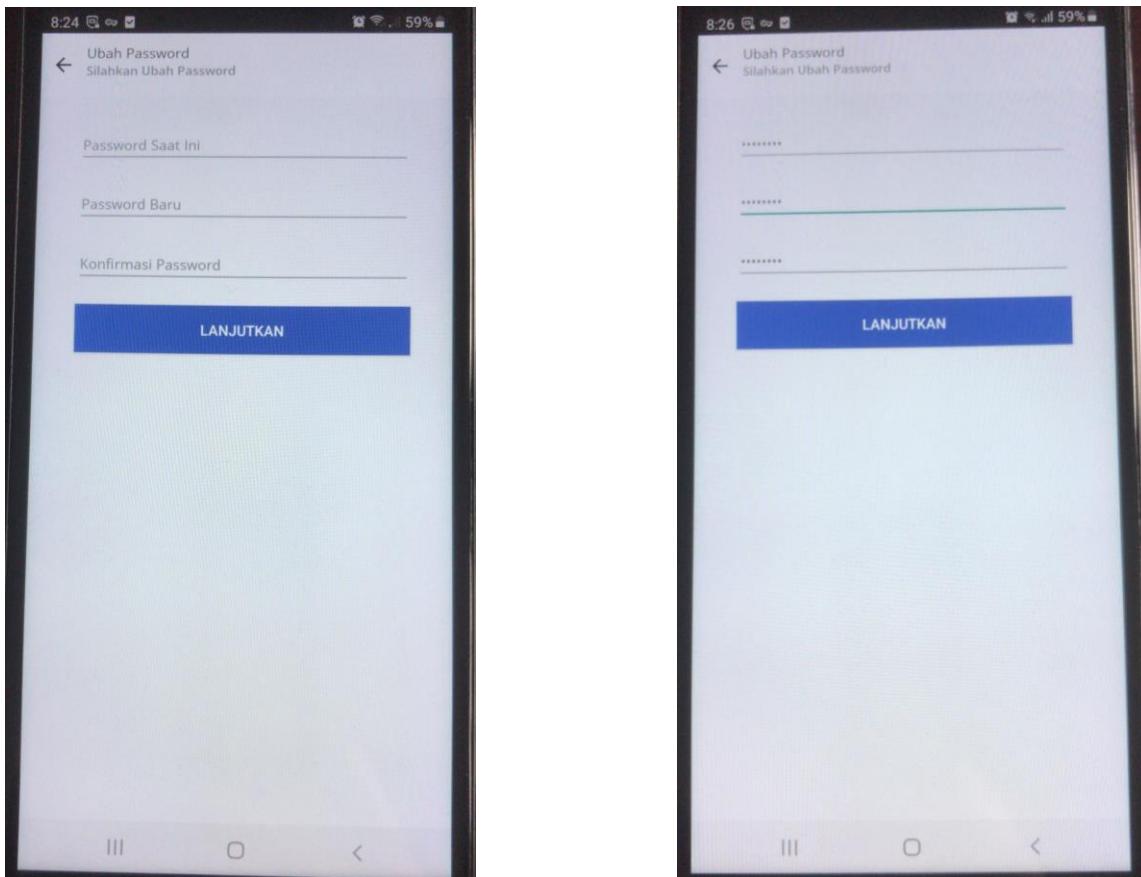
V. Ubah Password pada Aplikasi Merchant



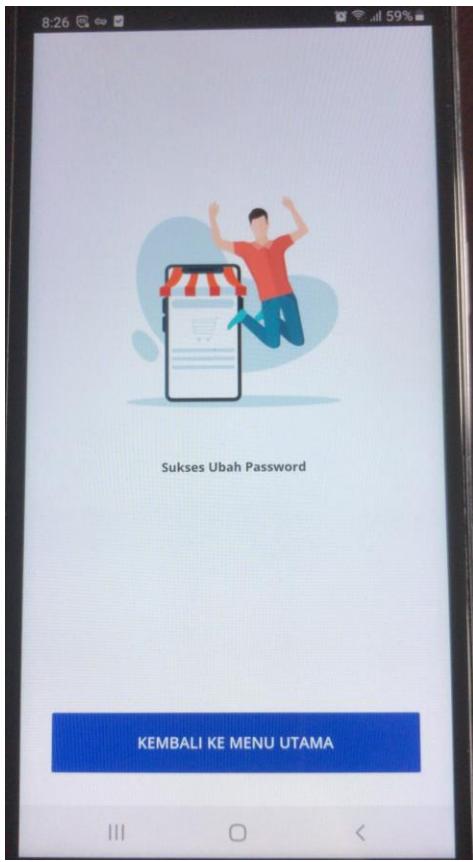
1. Menu **User** untuk mengubah password pada aplikasi



2. Pilih menu **Ubah Password**



3. Akan tampil field yang diperlukan untuk mengubah password. Minimal sebanyak 6 karakter maksimal sebanyak 12 karakter, dan dapat dikombinasikan dengan huruf dan numerik (alphanumeric). Setelah diisi, klik **Lanjutkan**

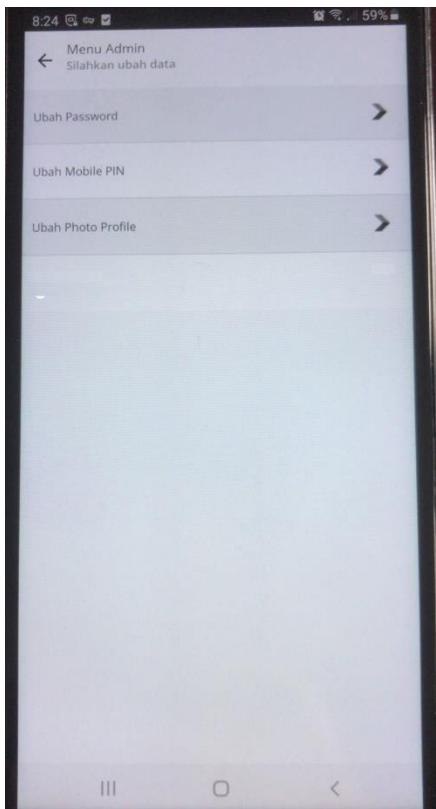


4. Sukses mengubah password, dan ketika logout pada aplikasi dapat digunakan password yang baru untuk login Kembali

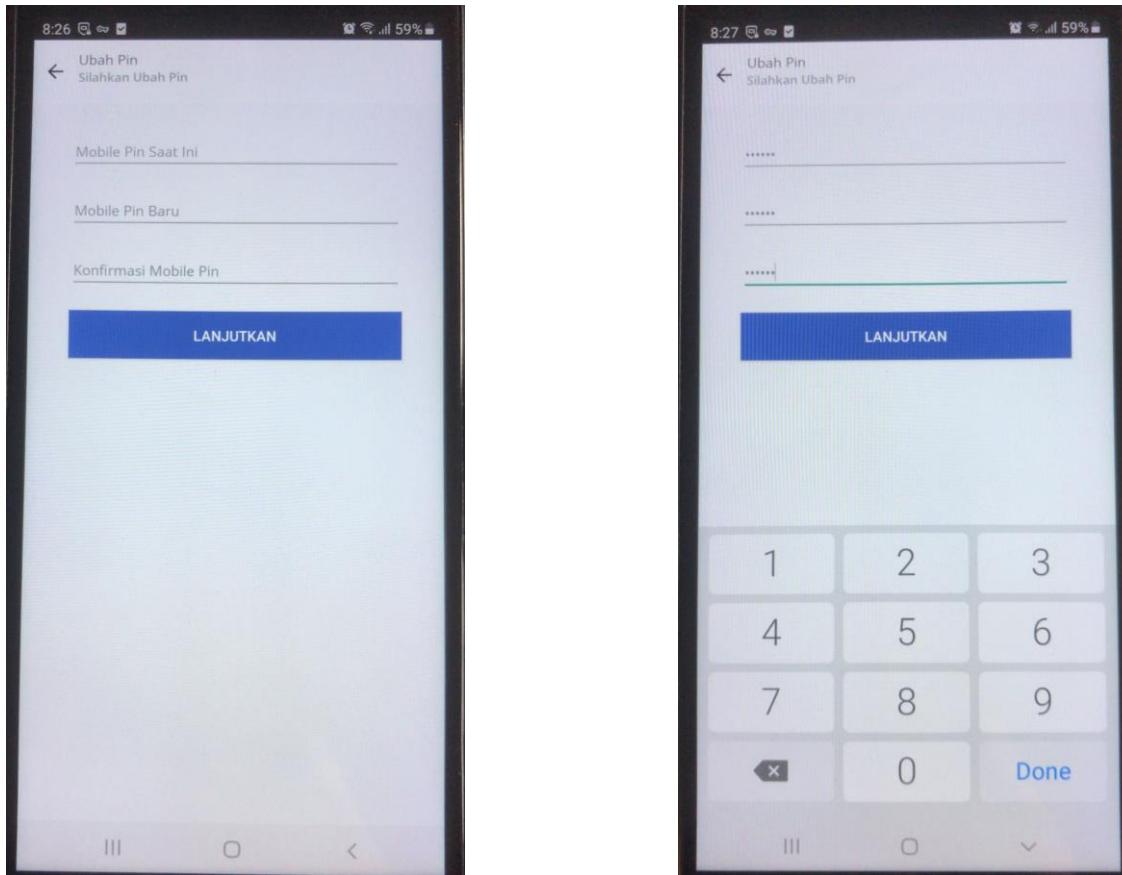
VI. Ubah Mobile PIN pada Aplikasi Merchant



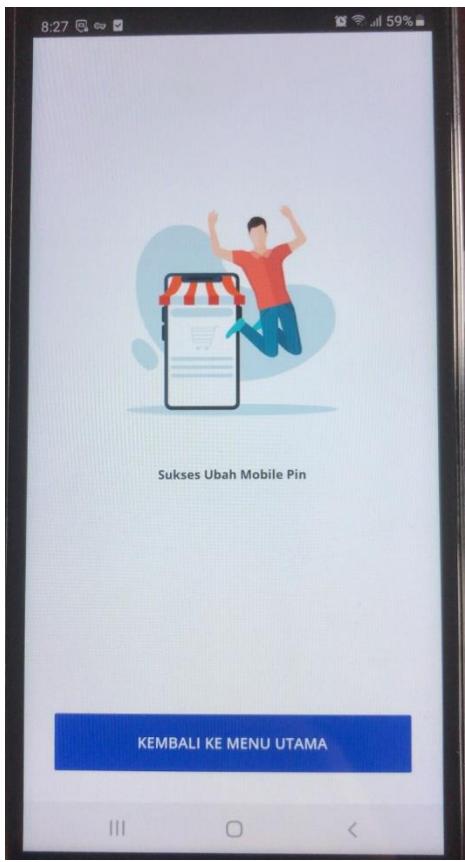
1. Menu **User** untuk mengubah PIN pada aplikasi



2. Pilih menu **Ubah Mobile PIN**



3. Akan tampil field yang diperlukan untuk mengubah PIN. Dengan format numerik (angka) sebanyak 6 digit. Setelah diisi, klik **Lanjutkan**

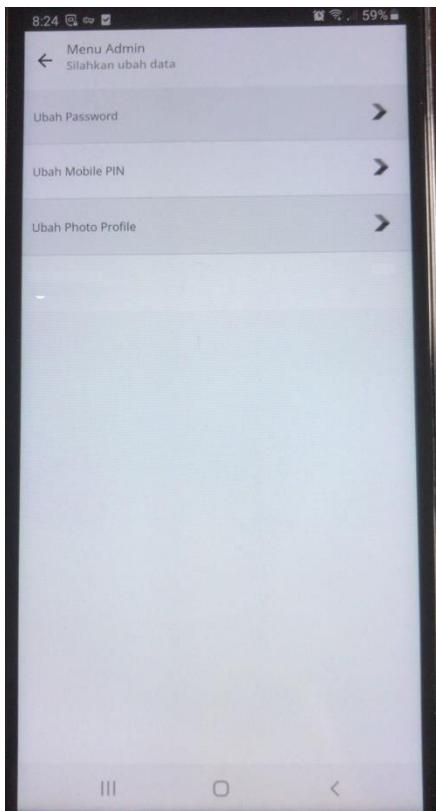


4. Sukses mengubah mobile PIN, dan ketika bertransaksi refund pada aplikasi dapat digunakan PIN yang baru

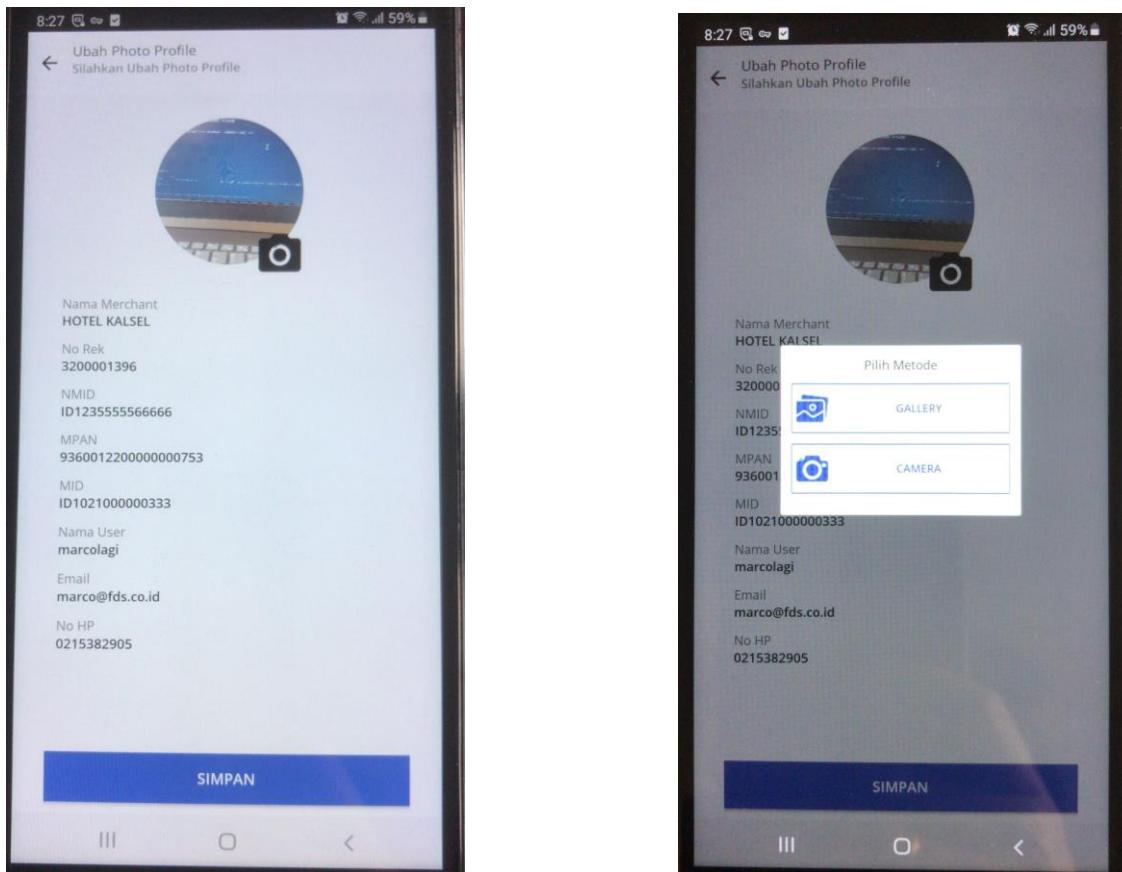
VII. Ubah Photo Profile pada Aplikasi Merchant



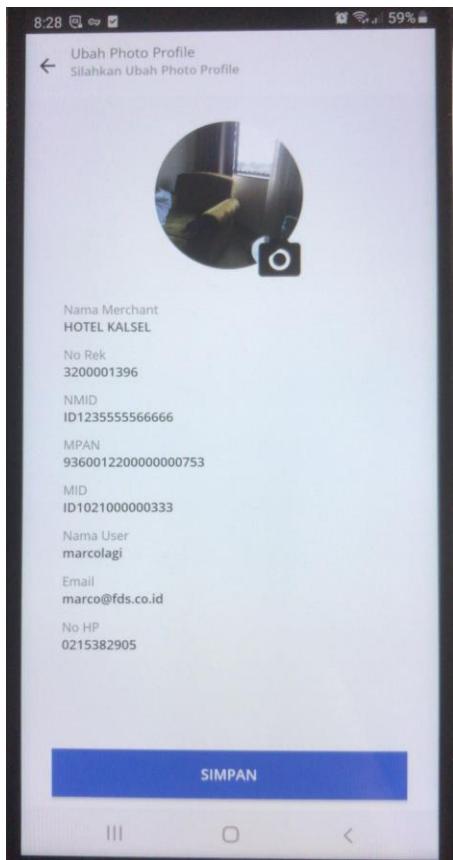
1. Menu **User** untuk mengubah photo profile pada aplikasi



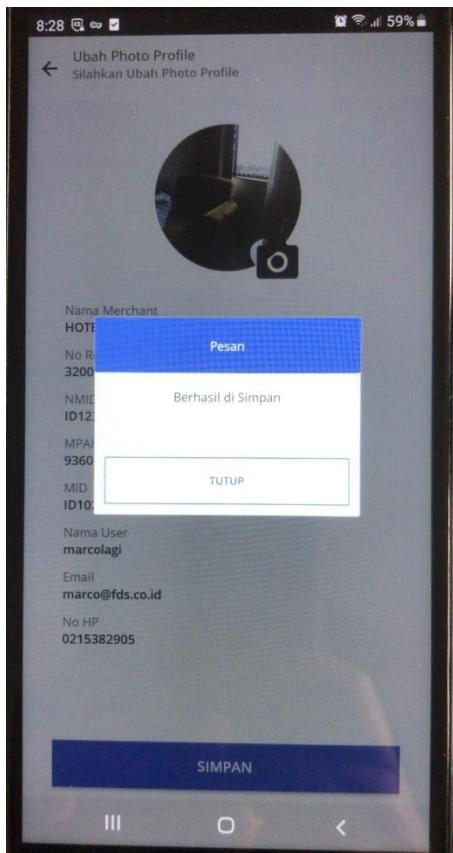
2. Pilih menu **Ubah Photo Profile**



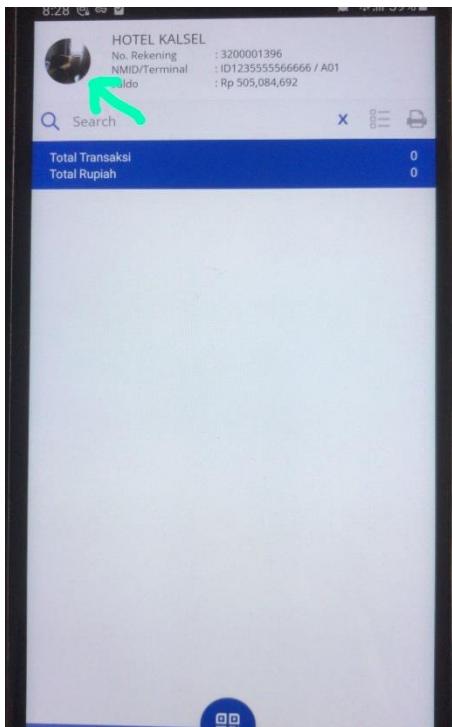
3. (Kiri) Klik icon kamera pada gambar profil dan akan tampil pilihan apakah gambar akan diambil dari kamera atau gallery (Kanan)



4. Foto profil akan berubah ketika user sudah memilih gambar dari gallery / mengambil gambar dari kamera. Lalu klik **Simpan**

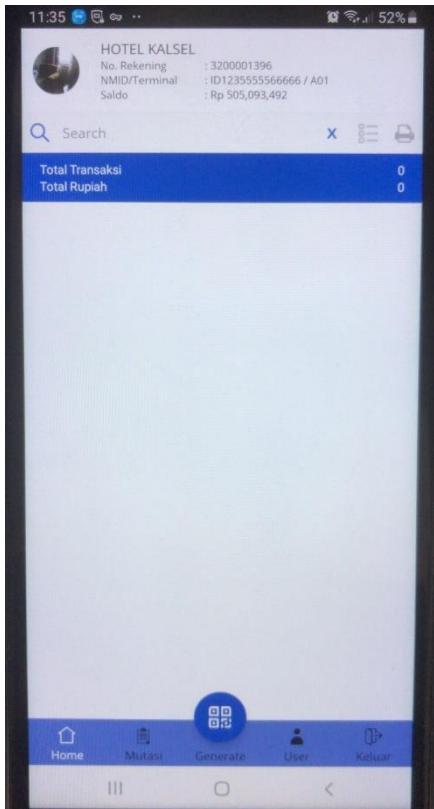


5. Tampil pesan bahwa gambar berhasil disimpan dan gambar profile sukses dirubah



6. Foto profil akan berubah di halaman Home

VIII. Mutasi Rekening pada Aplikasi Merchant

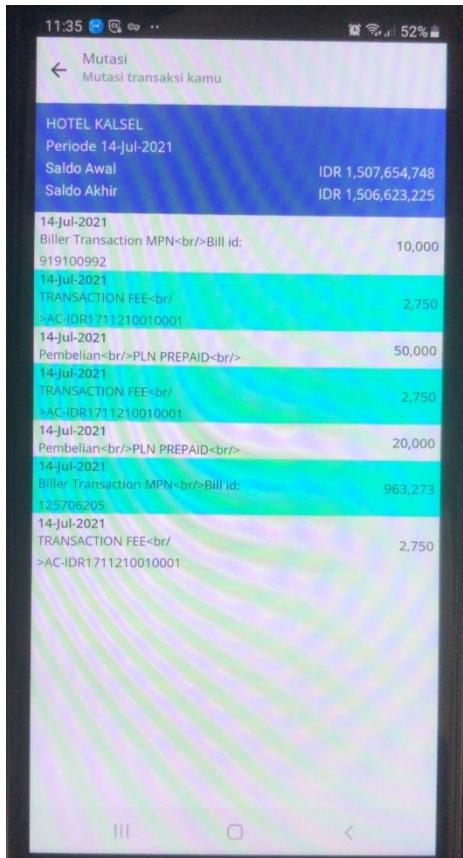


1. Menu **Mutasi** untuk melihat mutasi pada rekening yang digunakan di aplikasi merchant



2. Pilih periode tanggal mutasi yang ingin ditampilkan. Lalu klik **Lanjutkan**

Nb: Untuk periode tanggal maksimal 31 hari, dan periode bulan maksimal 3 bulan ke belakang



3. Hasil tampilan mutasi rekening