



## WALIKOTA KOTA ADMINISTRASI JAKARTA BARAT

Jakarta, 17 Maret 2023

Kepada

- Yth.
1. Sekretaris Kota
  2. Para Asisten Sekko
  3. Inspektur Pembantu
  4. Para Ka. Suku Dinas
  5. Ka. Satpol PP
  6. Para Ka. Suku Badan
  7. Para Camat
  8. Para Ka. Bagian Setko
  9. Para Lurah
  10. Ketua TP PKK Kota
  11. Para Ketua TP PKK Kecamatan
  12. Para Ketua TP PKK Kelurahan  
Kota Administrasi Jakarta Barat  
di

Jakarta

### SURAT EDARAN

NOMOR e-0010/SE/2023

### TENTANG

#### GERAKAN ORANG TUA ASUH UNTUK PEMBERIAN DUKUNGAN BAGI BALITA DALAM UPAYA PENURUNAN DAN PENGENDALIAN STUNTING DI WILAYAH KOTA ADMINISTRASI JAKARTA BARAT

Menindaklanjuti Peraturan Presiden Nomor 72 Tahun 2021 tentang Percepatan Penurunan Stunting dan Keputusan Gubernur DKI Jakarta Nomor 981 Tahun 2022 tentang Tim Percepatan Penurunan Stunting, perlu dilaksanakan langkah strategi percepatan penurunan stunting di Wilayah Kota Administrasi Jakarta Barat melalui Program Gempita Darling (Gerakan Orang Tua Asuh Untuk Pemberian Dukungan Bagi Balita Dalam Upaya Penurunan Dan Pengendalian Stunting), dengan ini disampaikan hal-hal sebagai berikut:

1. Pelaksanaan kegiatan Gerakan Orangtua Asuh "Gempita Darling" harus dilakukan secara menyeluruh, fokus dan terintegrasi.

2. Seluruh UKPD di Kota Administrasi Jakarta Barat termasuk perangkat yang ada di bawah koordinasi dan tanggung jawabnya harus mendukung penuh gerakan ini dengan sebaik-baiknya dan penuh rasa tanggung jawab.
3. Tim Percepatan Penurunan Stunting Tingkat Kota Administrasi Jakarta Barat melakukan tugas :
  - a. Mengolah dan memverifikasi data balita stunting yang menjadi dasar untuk dipergunakan dalam Gerakan Orangtua Asuh.
  - b. Memantau perkembangan status gizi dan kesehatan balita di tingkat Kota.
  - c. Menggerakkan lembaga dan dunia usaha untuk mengambil peran dalam Gerakan Orangtua Asuh.
4. Para Kepala OPD / UKPD melakukan tugas:
  - a. Berpartisipasi aktif menjadi orang tua asuh untuk balita stunting (data terlampir).
  - b. Mengirim bantuan paling lambat tanggal 27 setiap bulan.
  - c. Bersama perangkat daerah terkait, memantau perkembangan anak asuhnya
5. Para Camat melakukan tugas:
  - a. Menggerakkan perangkat di wilayahnya agar menjalankan program orang tua asuh bagi balita stunting.
  - b. Mengkoordinasikan dan monitoring pelaksanaan gerakan orang tua asuh di wilayahnya.
  - c. Melaporkan perkembangan orang tua asuh yang telah berpartisipasi di wilayahnya kepada Walikota Kota Administrasi Jakarta Barat.
6. Para Lurah melakukan :
  - a. Bersama lintas sektor terkait menjalankan gerakan orang tua asuh bagi balita stunting di wilayahnya.
  - b. Menugaskan Tim Pendamping Keluarga (TPK) Kelurahan menjadi PIC (Person In Charge) Gerakan Orang Tua Asuh bagi balita stunting, dan membuka rekening bank untuk keperluan gerakan orang tua asuh bagi balita stunting.
  - c. Mengajak masyarakat ikut dalam gerakan orang tua asuh bagi balita stunting.

Edaran ini untuk menjadi perhatian dan agar dilaksanakan dengan sebaik-baiknya dan penuh tanggung jawab.



Lampiran I : Surat Edaran Walikota Kota Adm. Jakarta Barat  
 Nomor e-0010/SE/2023  
 Tanggal 17 Maret 2023

DATA BALITA STUNTING DAN ORANG TUA ASUH

No.	Orang Tua Asuh	Anak Asuh					
		Jabatan	Nama	Umur (Bulan)	Alamat	RT	RW
1.	Pj Gubernur Provinsi DKI Jakarta	Raisa Aprilia	21	Cendrawasih	6	6	Cengkareng Barat
2.		Rayhan Harris	6	Jl.Harapan Jaya Raya No.2	3	6	Jelambar Baru
3.	Walikota	Syalomitha Dwi Hapsari	15	Walungan	1	8	Kamal
4.	Sekretaris Kota	Lakia Julie Alishba	6	Kampung Duri	4	5	Duri Kosambi
5.	Asisten Pemerintahan	Muhammad Gibran Arshaka	19	Kepa Duri	3	12	Duri Kepa
6.	Asisten Administrasi dan Kesra	M. Arkan Gunawan	22	Kemanggisan	15	3	Kemanggisan
7.	Asisten Perekonomian dan Pembangunan	Beno Surdiyono	21	Rawabuaya	7	2	Rawabuaya
8.	Inspektur Pembantu Kota	Arkha	24	Kelapa Dua	4	2	Kelapa Dua

No.	Orang Tua Asuh	Anak Asuh					
		Jabatan	Nama	Umur (Bulan)	Alamat	RT	RW
9.	Ka. Suku Dinas Pendidikan Wilayah I	Aqila Nafaeza Zahra	17	Jln Lingkungan 3	10	9	Tegal Alur
10.	Ka. Suku Dinas Pendidikan Wilayah II	Azlan Qausar S	12	Kedaung Kali Angke	4	5	Kedaung Kali Angke
11.	Ka. Suku Dinas Kesehatan	Rahmania Hayatun Dzakiyah	17	Jl. Lingkungan III	9	3	Tegal Alur
12.	Ka. Suku Dinas Bina Marga	Ismail Nurfika	12	Cengkareng Barat 1	5	8	Cengkareng Barat
13.	Ka. Suku Dinas Sumber Daya Air	Arfan Maulana	12	Kedaung Kali Angke	2	2	Kedaung Kali Angke
14.	Ka. Suku Dinas Cipta Karya, Tata Ruang, dan Pertanahan	Muhammad Ibrahim	17	Waru Raya	3	11	Kalideres
15.	Ka. Suku Dinas Perumahan Rakyat dan Kawasan Permukiman	Reni Amelia	18	Jl. Prepelan	2	13	Tegal Alur
16.	Ka. Satpol PP	Muhammad Rasyid Al Mustofa	13	Kapuk 1	10	16	Kapuk
17.	Ka. Suku Dinas Penanggulangan Kebakaran dan Penyelamatan	Aisyah Nailah Nsalalah	19	Kp Gaga	7	4	Kamal
18.	Ka. Suku Dinas Sosial	Adzkiya Khairunnisa	20	Kalideres	8	10	Kalideres
19.	Ka. Suku Dinas Tenaga Kerja, Transmigrasi, dan Energi	M. Sakka Mahardika	22	Kedaung Kali Angke	4	8	Kedaung Kali Angke

No.	Orang Tua Asuh	Anak Asuh					
	Jabatan	Nama	Umur (Bulan)	Alamat	RT	RW	Kelurahan
20.	Ka. Suku Dinas Pemberdayaan, Perlindungan Anak, dan Pengendalian Penduduk	Althafarizqi Akbar Syaputra	22	Duri Kosambi	4	3	Duri Kosambi
21.	Ka. Suku Dinas Ketahanan Pangan, Kelautan, dan Pertanian	Siti Humairah	23	Cendrawasih VII	6	6	Cengkareng Barat
22.	Ka. Suku Dinas Lingkungan Hidup	Andini Nur Arrahman	23	Kalideres	7	1	Kalideres
23.	Ka. Suku Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	Ratu Deva	23	Kayu Besar	6	12	Tegal Alur
24.	Ka. Suku Dinas Perhubungan	M Rehan Purnama	23	Kapuk	11	3	Kapuk
25.	Ka. Suku Dinas Komunikasi, Informatika, dan Statistik	Khoiriyah Erina Husna	14	Kapuk	16	3	Kapuk
26.	Ka. Suku Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu	Narendra Giandra S	14	Kedaung Kali Angke	4	6	Kedaung Kali Angke
27.	Ka. Suku Dinas Pemuda dan Olahraga	Raka Gunawan	15	Kedaung Kali Angke	7	1	Kedaung Kali Angke
28.	Ka. Suku Dinas Kebudayaan	Bagus Kaka Regalta	21	Jl.Lingkungan 3	4	3	Tegal Alur
29.	Ka. Suku Dinas Perpustakaan dan Kearsipan	Dionisius Felix Octarian	15	Kapuk	12	5	Kapuk

No.	Orang Tua Asuh	Anak Asuh					
		Jabatan	Nama	Umur (Bulan)	Alamat	RT	RW
30.	Ka. Suku Dinas Pariwisata dan Ekonomi Kreatif	Azka Pradita Mahawira	15	Melati 1	9	1	Cengkareng Barat
31.	Ka. Suku Dinas Pertamanan dan Hutan Kota	Bunga Reandra	16	Jln. Bambu Larangan	3	5	Cengkareng Barat
32.	Ka. Suku Dinas Perindustrian, Perdagangan, Koperasi, Usaha Kecil dan Menengah	Asyilla Septiani	17	Rawa Buaya	2	3	Rawa Buaya
33.	Ka. Suku Badan Perencanaan Pembangunan Kota	Alezra Sarik	17	Kedaung Kali Angke	10	2	Kedaung Kali Angke
34.	Ka. Suku Badan Pengelolaan Keuangan Daerah	Aqila Azahra Almaira	17	Rawa Buaya	10	11	Rawa Buaya
35.	Ka. Suku Badan Pendapatan Daerah	Muhammad Alfaqih	17	Kapuk	5	9	Kapuk
36.	Ka. Suku Badan Pengelolaan Aset Daerah	Muhammad Adrian	17	Duri Kosambi	7	3	Duri Kosambi
37.	Ka. Suku Badan Pelayanan Pengadaan Barang/Jasa	Agustina Cantika	18	Kp Utan	11	4	Cengkareng Timur
38.	Ka. Suku Badan Kepegawaian Daerah	Zaheerul Haq	18	Cengkareng Barat	8	3	Cengkareng Barat
39.	Ka. Suku Badan Kesatuan Bangsa dan Politik	Akila Khaerunissa	18	Kedaung Kali Angke	1	5	Kedaung Kali Angke
40.	Ka. Bagian Pemerintahan	Arsya Alfahri Fadhlurrohman	18	Kedaung Kali Angke	5	3	Kedaung Kali Angke

No.	Orang Tua Asuh	Anak Asuh					
		Jabatan	Nama	Umur (Bulan)	Alamat	RT	RW
41.	Ka. Bagian Hukum	Nasifa	19	Cengkareng Barat	5	7	Cengkareng Barat
42.	Ka. Bagian Kepegawaian, Ketatalaksanaan dan Pelayanan Publik	Fizzuri Fissabilillah	19	Kapuk	9	5	Kapuk
43.	Ka. Bagian Perekonomian	M. Harun	20	Kedaung Kali Angke	3	1	Kedaung Kali Angke
44.	Ka. Bagian Pembangunan dan Lingkungan Hidup	Rafaizhan Shaqil	20	Kedaung Kali Angke	10	3	Kedaung Kali Angke
45.	Ka. Bagian Umum dan Protokol	Athar Razka Ramadhan	21	Kapuk	21	12	Kapuk
46.	Ka. Bagian Keuangan	M Zehan Mubarak	21	Cengkareng Barat	1	5	Cengkareng Barat
47.	Ka. Bagian Kesejahteraan Rakyat	M Azkel Hidayatullah	21	Kapuk	21	12	Kapuk
48.	Camat Cengkareng	Kiano Farhan Ramadhan	9	Kedaung Kali Angke	2	1	Kedaung Kali Angke
49.	Lurah Cengkareng Barat	Muhammad Zhian Ameer	9	Damkar	1	5	Cengkareng Barat
50.	Lurah Duri Kosambi	Arjun Putra Nursidik	6	Duri Kosambi	6	3	Duri Kosambi
51.	Lurah Rawa Buaya	Rasya Aditia	23	Rawa Buaya	13	2	Rawa Buaya

No.	Orang Tua Asuh	Anak Asuh						
		Jabatan	Nama	Umur (Bulan)	Alamat	RT	RW	Kelurahan
52.	Lurah Kedaung Kali Angke	Azzam		8	Kedaung Kali Angke	16	3	Kedaung Kali Angke
53.	Lurah Kapuk	Galah Sanjaya		4	Pedongkelan	12	16	Kapuk
54.	Lurah Cengkareng Timur	Agustini Mey Jelita		18	Kp Utan	11	4	Cengkareng Timur
55.	Camat Grogol Petamburan	Amtazza		24	Jl. Jelambar Utama	7	8	Jelambar
56.	Lurah Grogol	Reyhan Dwi		12	Semeru Raya	2	10	Grogol
57.	Lurah Tanjung Duren Utara	Muhammad Hasby Alfarizi		24	Rambutan Timur IV No 141	10	4	Tanjung Duren Utara
58.	Lurah Tomang	Nadine		23	Banjir Kanal	12	1	Grogol
59.	Lurah Jelambar	Raziq		18	Banjir Kanal	8	1	Grogol
60.	Lurah Tanjung Duren Selatan	Abil Zaidan H		18	Semeru Raya	4	10	Grogol
61.	Lurah Jelambar Baru	Naylatul Maryam		18	Tanjung Duren Selatan	5	1	Tanjung Duren Selatan
62.	Lurah Wijaya Kusuma	Adibah		24	Jl.Jelambar Utara 5	1	6	Jelambar Baru

No.	Orang Tua Asuh	Anak Asuh					
		Jabatan	Nama	Umur (Bulan)	Alamat	RT	RW
63.	Camat Taman Sari	Faisal Putra Rama	24	Kel. Tamansari	10	6	Tamansari
64.	Lurah Taman Sari	Qirana	3	Kel. Tamansari	8	8	Tamansari
65.	Lurah Krukut	Kirana	15	Kel. Tamansari	3	8	Tamansari
66.	Lurah Maphar	Eshan	23	Kel. Maphar	6	3	Maphar
67.	Lurah Tangki	Maudi Kusnadi	19	Kel. Tamansari	9	8	Tamansari
68.	Lurah Mangga Besar	Muhamad Fathir Abrisam	16	Tomang Pulo	1	6	Jatipulo
69.	Lurah Keagungan	Muhammad Yusuf Ibrahim	17	Slipi	8	7	Slipi
70.	Lurah Glodok	Khanza Adzkia	17	Kemanggisan	7	4	Kemanggisan
71.	Lurah Pinangsia	Arka Dewantoro	23	Kel. Pinangsia	5	3	Pinangsia
72.	Camat Tambora	Yasmine Al Mahira	19	Jembatan Lima	8	4	Jembatan Lima
73.	Lurah Tambora	Moza Khairunnisa	21	Duri Utara	7	2	Duri Utara

No.	Orang Tua Asuh	Anak Asuh					
		Jabatan	Nama	Umur (Bulan)	Alamat	RT	RW
74.	Lurah Kali Anyar	Fani Rosdiana	18	Kota Bambu Utara	11	3	Kota Bambu Utara
75.	Lurah Duri Utara	Azilla Zahra	22	Duri Utara	9	3	Duri Utara
76.	Lurah Tanah Sereal	Assyarafa Kamila	18	Jatipulo	14	5	Jatipulo
77.	Lurah Krendang	Abdurrahim	19	Slipi	5	5	Slipi
78.	Lurah Jembatan Besi	Tri Harini	20	Kota Bambu Utara	5	7	Kota Bambu Utara
79.	Lurah Angke	Nur Mufida	21	Jatipulo	2	6	Jatipulo
80.	Lurah Jembatan Lima	Elvira Handayani N	8	Laksa II No. 36	14	2	Jembatan Lima
81.	Lurah Pekojan	Aisyah Putri Balqis	21	Kelapa Dua	5	8	Kelapa Dua
82.	Lurah Roa Malaka	M. Fathan	24	Kelapa Dua	6	5	Kelapa Dua
83.	Lurah Duri Selatan	Aqila Nurjanah	20	Duri Selatan	7	4	Duri Selatan
84.	Camat Kebon Jeruk	Indah Amelia P	17	Sukabumi Selatan	2	8	Sukabumi Selatan

No.	Orang Tua Asuh	Anak Asuh					
		Jabatan	Nama	Umur (Bulan)	Alamat	RT	RW
85.	Lurah Kebon Jeruk	Naziya Almahyra Aisha	18	Jl. Asia Baru	8	4	Duri Kepa
86.	Lurah Sukabumi Utara	Yuliansyah	18	Komp Yon Hub	2	4	Kelapa Dua
87.	Lurah Sukabumi Selatan	Azkiya Nursyifa	24	Jl. H. Soleh 2	7	2	Sukabumi Selatan
88.	Lurah Kelapa Dua	Marisa Shaqila	22	Kelapa Dua	7	1	Kelapa Dua
89.	Lurah Duri Kepa	Amanda Safa Azzahra	16	Kepa Duri	2	8	Duri Kepa
90.	Lurah Kedoya Utara	Saffa Clarissa Rahmat	8	Pesing Gadog	5	7	Kedoya Utara
91.	Lurah Kedoya Selatan	Ahmad Nur Ibrahim	6	Gg. H. Solihin	7	1	Kedoya Selatan
92.	Camat Kalideres	Faris Hazmi Tajul Arifin	15	Kayu Besar	6	8	Kel. Tegal Alur
93.	Lurah Kalideres	M Gibran Alhusan	24	Prepedan	1	9	Kamal
94.	Lurah Semanan	Muhammad Ali	15	Prepedan	11	7	Kamal
95.	Lurah Tegal Alur	Maher	13	Kayu Besar	3	8	Kel. Tegal Alur

No.	Orang Tua Asuh	Anak Asuh					
		Jabatan	Nama	Umur (Bulan)	Alamat	RT	RW
96.	Lurah Kamal	Kinanti Anindita	24	Kb Kelapa	10	1	Kamal
97.	Lurah Pegadungan	Absyi Syauqi Madani	15	Kampung Koang	2	5	Pegadungan
98.	Camat Palmerah	Nafiza Hasna	22	Kemanggisan	5	9	Kemanggisan
99.	Lurah Palmerah	Rafka Alfahri Pamungkas	24	KH. Syadan Gg.H.Senin No.36a	9	12	Pal Merah
100.	Lurah Slipi	M. Ilyas Ar-Rasyid	22	Slipi	3	4	Slipi
101.	Lurah Kota Bambu Utara	Isra Nurhayati	11	Kota Bambu Utara	3	2	Kota Bambu Utara
102.	Lurah Jatipulo	M. Devis Pratama	12	Jatipulo	15	5	Jatipulo
103.	Lurah Kemanggisan	Tegar Ahmad Bayhaqi	11	Kemanggisan	18	8	Kemanggisan
104.	Lurah Kota Bambu Selatan	Muhammad Haikal Muzhaffar	12	Jl. Apus	2	5	Kota Bambu Selatan
105.	Camat Kembangan	Jaffar Sidiq	18	Kembangan Utara	7	6	Kembangan Utara
106.	Lurah Kembangan Utara	Affan Alvarendra	17	Kembangan Utara	12	6	Kembangan Utara

No.	Orang Tua Asuh	Anak Asuh					
	Jabatan	Nama	Umur (Bulan)	Alamat	RT	RW	Kelurahan
107.	Lurah Lurah Meruya Utara	Rafisqi	21	Meruya Selatan	6	2	Meruya Selatan
108.	Lurah Meruya Selatan	Haidar Saputra	19	Meruya Selatan	2	4	Meruya Selatan
109.	Lurah Srengseng	Rizki Nur Ramadan	23	Jl.Seari	5	8	Kelapa Dua
110.	Lurah Joglo	M. Fildan	21	Joglo	10	6	Joglo
111.	Lurah Kembangan Selatan	Muhammad Al Fatih	20	Kembangan Selatan	5	9	Kembangan Selatan



Lampiran II : Surat Edaran Walikota Kota Adm.  
Jakarta Barat  
Nomor e-0010/SE/2023  
Tanggal 17 Maret 2023

## **ALUR PELAKSANAAN GERAKAN ORANG TUA ASUH BAGI BALITA STUNTING**

### **A. Fase I PENDATAAN**

Data Balita Stunting diperoleh dari :

1. Data surveillance gizi (e-PPGBM) yang dilaksanakan Puskesmas
2. Data Telisik dari Sudis PPAPP dan Sudis Kesehatan
3. Audit Stunting dari Sudis PPAPP
4. Pemeriksaan Puskesmas/RS/Dokter Spesialis Anak yang dilakukan pihak kelurahan (Puskesmas Kelurahan, PKK Kelurahan, Kelompok Peduli Gizi)

Data Balita Stunting yang diperoleh dari point 1,2,3,4 diolah dan diverifikasi oleh TP2S (Tim Percepatan Penurunan Stunting) tingkat Kota Administrasi Jakarta Barat.

### **B. Fase II PEMETAAN**

1. Lurah bersama Puskesmas, PKB, TPPKK Kelurahan menyusun profil Balita stunting dilanjutkan menyusun skala prioritas (dari segi umur, kondisi ekonomi dan penyakit penyerta) kemudian dituangkan dalam Berita Acara
2. Orang Tua Balita Stunting menandatangani Surat Pernyataan Kesediaan untuk mengikuti program gerakan orang tua asuh bagi balita stunting.
3. Walikota menetapkan orang tua asuh dari pimpinan OPD/UKPD kemudian Pimpinan OPD/UKPD menandatangani Pernyataan kesediaan menjadi orang tua asuh selama 3, 6, 9 dan 12 bulan atau sampai status gizi anak membaik/berusia 5 tahun untuk pemberian berupa makanan 3 x sehari selama 20 hari kerja, susu dan vitamin atau mimimal senilai Rp. 1.300.000 (satu juta tiga ratus ribu rupiah) melalui rekening yang ditunjuk.
4. Lurah dapat mencari Orang Tua Asuh dari kalangan perorangan/kelompok/ usahawan yang kemudian menandatangani kesediaan menjadi orang tua asuh selama 3, 6, 9 dan 12 bulan atau sampai status gizi anak membaik/berusia 5 tahun

5. Lurah menunjuk dan menetapkan Kader TP PKK Kelurahan sebagai PIC untuk membuka rekening Bank DKI sebagai penerima dana bantuan uang dari orang tua asuh.
6. Kader TP PKK Kelurahan (PIC) mencatat dan membukukan seluruh pemasukan dan pengeluaran yang berkaitan dengan kebutuhan gerakan orang tua asuh (dalam bentuk dana dan barang).
7. Kepala Puskesmas Kelurahan menetapkan menu yang disusun untuk balita stunting yang telah disusun bersama ahli gizi puskesmas.
8. Lurah menetapkan catering yang akan menyiapkan menu makanan untuk balita stunting, (diprioritaskan catering di kelurahan tersebut) dan mengevaluasi setiap bulan dalam pelaksanaannya

#### C. Fase III PELAKSANAAN (ACTION)

1. Lurah menunjuk petugas yang akan mendistribusikan makanan, susu dan vitamin selama 3 x sehari pada hari kerja, jam 07.00, jam 12.00 dan jam 17.00, makanan diterima orang tua balita,
2. Orang tua balita melaporkan makanan yang dikonsumsi via WA kepada petugas ahli gizi puskesmas kelurahan setiap hari
3. TP PKK Kelurahan menunjuk Kader posyandu untuk melakukan pendampingan terhadap balita stunting tersebut
4. Kepala Puskesmas Kelurahan membuat raport perkembangan sebagai laporan kepada para orang tua asuh

#### D. Fase IV EVALUASI

1. Lurah bersama-sama Puskesmas, PKB dan TP PKK Kelurahan melakukan evaluasi setiap 3 bulan terhadap balita stunting dan dilaporkan berjenjang kepada Camat dan Walikota
2. Camat dan TPPKK Kecamatan melakukan evaluasi gerakan orang tua asuh bagi balita stunting tiap 3 bulan sekali.



Lampiran III : Surat Edaran Walikota Kota Adm.  
Jakarta Barat  
Nomor e-0010/SE/2023  
Tanggal 17 Maret 2023

**1. Form 3.1Surat Pernyataan Kesediaan Menjadi Orang Tua Asuh**

**SURAT PERNYATAAN  
KESEDIAAN MENJADI ORANG TUA ASUH**

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : .....

Instansi : .....

Alamat : .....

No.HP : .....

Dengan ini menyatakan kesediaan untuk menjadi orang tua asuh terhadap balita :

Nama : .....

Umur : .....

Alamat : .....

Selama : a. 3 bulan    b. 6 bulan    c. 9 bulan    d. 12 bulan    e. Sampai status gizi baik

Bantuan orang tua asuh akan diberikan secara rutin berupa uang tunai senilai Rp.1.300.000,- setiap bulan

Jakarta, 2023

Yang membuat pernyataan,  
Orang Tua Asuh

( ..... )

## 2. Form 3.2 Surat Pernyataan Kesediaan Mengikuti Program Orang Tua Asuh

### SURAT PERNYATAAN KESEDIAAN MENGIKUTI PROGRAM ORANG TUA ASUH

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama orang tua : .....

Nama balita : ..... (L/P)

Umur : .....

Alamat : .....

No.HP : .....

Dengan ini menyatakan kesediaan untuk :

1. Mengikuti Program Orang Tua Asuh untuk balita saya;
2. Bekerjasama dengan pihak Kelurahan, Puskesmas atau pihak lain terkait program orang tuaasuh;
3. Selalu mengikuti anjuran dan arahan dari Puskesmas;
4. Melaporkan perkembangan balita secara rutin ke Puskesmas;
5. Memanfaatkan bantuan yang diberikan dari orang tua asuh khusus untuk balita yang namanya tercantum dalam surat pernyataan ini.
6. Bersedia untuk dipublikasikan melalui kanal milik Pemerintah Kota Adm. Jakarta Barat

Jakarta, 2023  
Yang membuat pernyataan,  
Orang Tua Balita

( ..... )

### 3. Form 3.3 Profil Anak Asuh

#### BIODATA ORANG TUA

Nama Ayah : .....  
 Tempat/Tgl Lahir : .....  
 Pekerjaan : .....  
 Penghasilan/Bulan : .....  
 Alamat : .....

Nama Ibu : .....  
 Tempat/Tgl Lahir : .....  
 Pekerjaan : .....  
 Penghasilan/Bulan : .....  
 Alamat : .....

#### BIODATA BALITA

Nama Anak : ..... (L/P)  
 Tempat/Tgl Lahir : .....  
 Anak Ke : ..... Dari ..... Bersaudara  
 Jenis Makanan Yang Dimakan : .....  
 Makanan Kesukaan : .....  
 1 Hari Makan Berapa Kali : .....  
 Jenis Susu Yang Di Minum : .....  
 Berapa Susu Yang Dihabiskan : .....  
 Dalam 1 Bulan  
 Jenis Vitamin Yang Di Minum : .....  
 Berapa Vitamin Yang : .....  
 DihabiskanDalam 1 Bulan

#### PROFIL UMUM

Kendala Dalam Tumbuh Kembang Anak :

.....  
 .....

Harapan Dalam Tumbuh Kembang Anak :

.....  
 .....