# OfficePLUS

123-0000-0004丨officeplus@microsoft.com



**教育经历**

# XX大学

XX专业 本科 20XX年X月-20XX年X月

GPA：X.X (专业前20%)

荣誉奖项：20XX-20XX 综合奖学金

相关课程：XXXX、XXXX、XXXX



**实习经历**

# XX汽车销售服务有限公司

客户运营 市场部 20XX年X月-20XX年X月

* 负责公司线上线下产品推广文案的编写，包括一般性资讯文章的更新以及产品原创文章的组稿；
* 负责兼职写手稿件的审核工作，确保写手稿件信息准确，表达清楚，没有错别字；
* 负责同类产品的调研工作，并负责后续的调研报告的编写；
* 实时监控各类文章的相关数据，并深入分析，根据分析结果针对性的对文章、区域板块风格进行调整。

# XX科技有限公司

广告策划实习生 策划部 20XX年X月-20XX年X月

* 配合公司的发展计划，负责旗下各大自媒体平台账号的更新工作，主要负责自媒体文章的编写工作；
* 符合平台账号的日常维护，深度挖掘行业热点，挖掘用户习惯，并及时对账号文章风格进行调整；
* 配合团队所需，负责公司旗下网站栏目的策划工作，并负责板块日常的内容更新；
* 对所负责板块的内容负责，实时监控用户的评论，并予以引导，确保相关信息的合法合规。



**社团和组织经历**

# 学院迎新会组织

负责人

* 负责公司旗下自媒体平台账号的日常管理，包括平台内容的规划以及相关资讯的收集、整理、发布；
* 实时监控平台文章的相关数据，并对数据进行深入分析，研究用户需求，并根据用户的喜好对文章风格进行调整；
* 配合公司运营团队，不定期针对平台用户的特征展开相应的活动，提升粉丝的活跃度，确保粉丝稳步上升；
* 配合公司的营销计划，对线上线下活动进行有力宣传，并维系好与平台、各大媒体之间的关系。



**技能/证书及其他**

**技能：**Office，策划，MS Office，节目主持，数据分析，行政管理。

**兴趣爱好：**对汽车行业有浓厚兴趣，定期阅读汽车行业新闻，了解新能源汽车前沿动态，了解新能源汽车技术链条

**语言：**英语（CET-6）