

Số: 355/QĐ-ĐHFPT

Hà Nội, ngày 19 tháng 4 năm 2017

## QUYẾT ĐỊNH

### Về thời gian tối đa để sinh viên hoàn thành chương trình Khối đào tạo Cao đẳng

#### HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG ĐẠI HỌC FPT

Căn cứ Quyết định số 208/2006/QĐ-TTg ngày 08/9/2006 của Thủ tướng chính phủ cho phép thành lập Trường Đại học FPT,

Căn cứ Quyết định số 70/2014/QĐ-TTg ngày 10/12/2014 của Thủ tướng chính phủ về việc ban hành điều lệ trường đại học;

Căn cứ Thông tư số 09/2017/TT-BLĐTBXH ngày 13/03/2017 của Bộ Lao động – Thương binh và Xã hội quy định việc tổ chức thực hiện chương trình đào tạo trình độ trung cấp, trình độ cao đẳng theo niên chế hoặc theo phương thức tích lũy mô-đun hoặc tín chỉ; quy chế kiểm tra, thi, xét công nhận tốt nghiệp;

Căn cứ Quy chế hoạt động của Trường Đại học FPT được ban hành theo Quyết định số 02/QĐ-ĐHFPT ngày 01/10/2006 của Chủ tịch Hội đồng quản trị Trường Đại Học FPT;

Căn cứ Quyết định số 646/QĐ-ĐHFPT ngày 26/09/2014 của Hiệu trưởng trường Đại học FPT về việc sửa đổi bổ sung Quy chế đào tạo cao đẳng nghề hệ chính quy;

Căn cứ Quyết định số 692/QĐ-ĐHFPT ngày 30/10/2014 về việc Thành lập Khối đào tạo cao đẳng của Hiệu trưởng trường Đại học FPT;

Căn cứ Quyết định số 44/QĐ-ĐHFPT ngày 18/01/2017 của Hiệu trưởng Trường Đại học FPT về việc phân công ký, phê duyệt giấy tờ cho Giám đốc các Khối/Viện/Trung tâm;

Xét đề nghị của Trường ban đào tạo Khối đào tạo cao đẳng,

#### QUYẾT ĐỊNH:

**Điều 1.** Đối với sinh viên khóa 13.2 trở về trước và đang học tập tại trường thì không áp dụng thời gian tối đa để người học hoàn thành chương trình.

**Điều 2.** Đối với sinh viên khóa 13.3 trở về sau, thời gian tối đa để người học hoàn thành chương trình là 11 kỳ.

**Điều 3.** Sau khi thôi học sinh viên có thể nhập học trở lại với hình thức tuyển mới và học phần có trong chương trình đào tạo đã được học sẽ được xem xét công nhận chuyển đổi. Hướng dẫn thực hiện việc Nhập học trở lại cho các sinh viên đã học quá 11 kỳ có trong Phụ lục của quyết định này.

**Điều 4.** Quyết định có hiệu lực kể từ ngày ký.

**Điều 5.** Giám đốc các cơ sở đào tạo, Trưởng ban đào tạo, Trưởng phòng công tác sinh viên, Trưởng phòng tổ chức và quản lý đào tạo Khối đào tạo cao đẳng, Kế toán trưởng, các cá nhân được quy định tại Điều 1, Điều 2 và các phòng ban liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

**Nơi nhận:**

- Như Điều 3 (để t/h);
- BDH (để biết);
- Lưu: VT, QA FPL, KĐTCD.

**TUQ.HIỆU TRƯỞNG**   
**GIÁM ĐỐC KHỐI ĐÀO TẠO CAO ĐẲNG**



★ Vũ Chí Thành

**PHỤ LỤC**  
**HƯỚNG DẪN THỰC HIỆN VIỆC NHẬP HỌC TRỞ LẠI**  
**CHO CÁC SINH VIÊN ĐÃ HỌC QUÁ 11 KỲ**  
(Ban hành kèm theo Quyết định số ~~355~~ QĐ-ĐHFPT ngày ~~19~~ tháng ~~4~~ năm 2017  
của Hiệu trưởng Trường Đại học FPT)

### 1. Đối tượng áp dụng

Các sinh viên đã thôi học và có nguyện vọng được nhập học trở lại, và tổng số kỳ học tính từ học kỳ mà sinh viên nhập học đến học kỳ mà sinh viên muốn nhập học trở lại ***lớn hơn hoặc bằng*** 11 kỳ.

Ví dụ: một sinh viên khóa 9.3, nhập học vào học kỳ Fall 2013, muốn nhập học trở lại vào học kỳ Summer 2017. Tổng số kỳ học của sinh viên này là 11 kỳ, bao gồm cả học kỳ Fall 2013 và không bao gồm học kỳ Summer 2017. Như vậy sinh viên này sẽ thuộc đối tượng áp dụng của hướng dẫn này.

Các trường hợp ngoại lệ (được phép nhập học trở lại để hoàn thành nốt chương trình học):

- Các sinh viên chỉ còn ***thi lại*** tốt nghiệp
- Các sinh viên đã ***thi đạt*** tốt nghiệp nhưng chưa đủ điều kiện tốt nghiệp
- Các sinh viên đã học xong chương trình học, có tổng số môn nợ và môn thiếu nhỏ hơn hoặc bằng 4 môn và nhập học trở lại vào học kỳ Summer 2017

### 2. Thời gian thực hiện

Nhập học trở lại chỉ được thực hiện vào đầu mỗi học kỳ (không nhập học trở lại giữa học kỳ). Sinh viên có thể đăng ký nhập học trở lại muộn nhất là 2 tuần trước khi học kỳ mới bắt đầu.

### 3. Thủ tục thực hiện

Với các sinh viên đã học quá 11 kỳ, việc Nhập học trở lại của sinh viên sẽ được thực hiện như đối với sinh viên tuyển mới.

- Sinh viên sẽ được cấp một mã số sinh viên mới
- Sinh viên sẽ phải đóng phí nhập học trở lại (bằng 50% phí nhập học)
- Sinh viên sẽ học theo chương trình đào tạo tại thời điểm nhập học trở lại

Các môn học mà sinh viên sẽ được bảo lưu điểm (do đã học trước khi thôi học) tùy thuộc vào chương trình đào tạo mà sinh viên muốn nhập học trở lại. Chương trình đào tạo mà sinh viên sẽ nhập học trở lại ***có thể khác*** với chương trình đào tạo mà sinh viên đã học trước khi thôi học.

Điểm của các môn tiếng Anh sẽ được bảo lưu cho tất cả các chương trình đào tạo, trừ các nhóm ngành Du lịch – Khách sạn – Nhà hàng chỉ được bảo lưu điểm của môn Tiếng Anh 1.1 và môn Tiếng Anh 1.2.

Với các sinh viên được miễn môn tiếng Anh thì phải thực hiện lại việc xét miễn môn theo hướng dẫn xét miễn giảm môn học đã ban hành. Các môn được miễn khác cũng được thực hiện theo hướng dẫn xét miễn giảm này.

Với các sinh viên được giảm số môn tiếng Anh phải học dựa trên kết quả thi đầu vào thì sinh viên vẫn phải làm lại bài kiểm tra tiếng Anh như đối với sinh viên tuyển mới.



- Nếu sinh viên vẫn đạt mức giảm số môn tiếng Anh như trước khi thôi học thì điểm của các môn tiếng Anh sẽ được bảo lưu.
- Nếu sinh viên không đạt mức giảm số môn tiếng Anh như trước khi thôi học thì sinh viên sẽ phải **học lại** các môn tiếng Anh, kể cả các môn đã đạt trước khi thôi học.

Việc xếp kỳ học cho sinh viên sẽ được thực hiện giống như trường hợp sinh viên chuyển ngành. Chú ý đảm bảo nguyên tắc số môn sinh viên phải học bổ sung trong một học kỳ phải **nhỏ hơn hoặc bằng** một nửa số môn có trong khung chương trình của học kỳ đó./.