

Lưu ý: Thí sinh lưu cả 03 phần thi Word, Excel, PowerPoint theo quy định như sau:

- Phần Word D:\CA1\SBD.doc
- Phần Excel D:\CA1\SBD.xls
- Phần Powerpoint D:\CA1\SBD.pptx

Trong đó SBD là số báo danh của thí sinh (Ví dụ: số báo danh có dạng **K54-007**)

ĐỀ 10

Câu 1:

- Dùng theme Equity (2 điểm)
- Dùng Header & Footer, thay thế chữ Tác giả bằng **SỐ BÁO DANH VÀ HỌ TÊN THÍ SINH LÀM BÀI THI.** (2 điểm)
- Slide 1: (2 điểm)
- Slide 2: dùng SmartArt (3 điểm)
- Slide 3: (2 điểm)

Câu 2: Dùng Slide Master tăng kích cỡ chữ Footer là 24 (2 điểm), đổi chữ Footer có màu xanh lá (2 điểm).

Câu 3:

- Tạo hiệu ứng: Emphasis bất kỳ cho hình ở slide 1 (2 điểm).
- Tạo hiệu ứng: Entrance cho slide 3 để xuất hiện từng chữ bay vào từ phía bên phải (3 điểm).

Bài giảng Windows

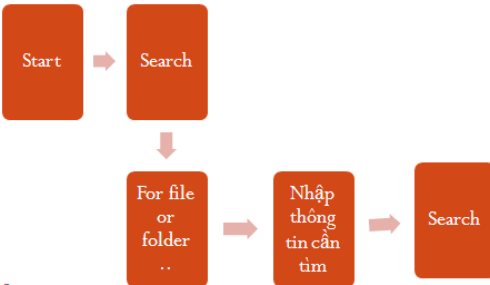
LỚP TIN HỌC A



1 Tác giả

Tìm kiếm

- Dùng để tìm tập tin hay thư mục được lưu trong máy tính
- Cách thực hiện:



2 Tác giả

Thông tin cần tìm

- Dùng dấu * đại diện nhóm ký tự
- Dùng dấu ? đại diện một ký tự

Làm bài tập trang 192

3 Tác giả