

LAPORAN KEGIATAN MAGANG

Nama : Rani Melati Suci
 Bagian : Finance AR
 No. Rekening: 1560016328686 -Mandiri A/n Rani Melati Suci

No	Tanggal	JOBDESK	PARAF
1	22/05/23	1. Buat Invoice NOV SINGAPORE PCE/05024/2023 & PCE/05025/2023	f
		2. Rekonsiliasi Surat jalan periode MEI 2023	
		3. Buat invoice ORIGA MULIA FRP, PT	
		4. Buat Tanda terima AR-Tax untuk inv PCL/12435/2022,REV, PCL/12436/2022 REV, PCL/10381/2022, PCL/04126/2023, PCL/03042/2023	
		5. Filling Invoice PCL/05150/2023, PCL/05151/2023, PCL/05152/2023, PCL/12435/2022,REV, PCL/12436/2022 REV, PCL/10381/2022, PCL/04126/2023, PCL/03042/2023	
		6. Update daily report OPC AE bulan MEI	
		7. Cari Surat jalan 82, 178,200,201,211,234,241,242,258,259	
2	23/05/23	1. Monitoring SO CUT OF MEI 2023	f
		2. Buat INVOICE NOV SINGAPORE SGP001891 SOE220185 (PCE/05026/2023)	
		3. Buat Invoice Origa Mulia PCL/05157/2023 SOE230058	
		4. Buat Jurnal Accurate untuk invoice NOV SINGAPORE SGP001891 SOE220185 (PCE/05026/2023) dan Origa Mulia PCL/05157/2023 SOE230058	
		5. Input Penerimaan penjualan (BM-31-23050010, BM-31-23050017, BM-31-23050018, BM-31-23050019, BM-31-23050020, BM-31-23050021, BM-31-23050022	
		6. Filling dokumen INVOICE dan BM	
		7. Buat BILLING CLAIM RAPP NO PO :9100010118	
		8. Buat BILLING CLAIM ASIA PACIFIC RAYON NO PO: P1H15-ON-PP1091	
		9. Buat MC 09 IKPT SOL220187	
3	5/24/2023	1. Buat invoice Origa PCL/05156/2023 No SJ PC/302/2023, PC/303/05/2023	f
		2. Siapin Dokumen untuk Filling, BM, dan TAX	
		3. Update accurate untuk IKPT MC 09 PCL/05158/2023 SOL220187	
		4. Upload BILLING CLAIM APR SOC230019 dan RAPP SOC230020 ke Accurate pesanan penjualan	
		5. Buat INVOICE IKPT MC 05 SOE230001 PCL/05159/2023, MC 17 SOE230033 PCL/05160/2023, MC 18 PCL/05161/2023, dan MC 05 SOE230009 PCL/05162/2023	
		6. Buat invoice dan Jurnal untuk SPV PCL/05153/2023 SJ PC/287/05/2023	
4	25/05/23	1. Monitoring SO CUT OF MEI 2023 PCL/05153/2023 sampai PCL/05162/2023	f
		2. Rekap Revenue week 4	
		3. Buat realisasi penerimaan kas KM-26050009 , KM-26050010, KM-26050011, KM-26050012	
		4. Buat transmittal untuk ORIGA MULIA, SPV, dan IKPT	

		5.Siapkan dokumen pengiriman customer ORIGA MULIA (PCL/05156/2023, dan PCL/05157/2023), SPV (PCL/05153/2023), dan IKPT (PCL/05158/2023, PCL/05159/2023, PCL/05160/2023, PCL/05161/2023, dan PCL/05162/2023).....Dokumen untuk Filling, BM, TAX	
5	26/05/23	1. Buat invoice ZONETA PCD/022/06/2023	f
		2. Buat INVOICE FUJI RESIN PATRATU 1 (PCD/023/06/2023) dan PATRATU 3 (PCD/024/06/2023)	
		3. Filling dokumen Surat jalan Bulan Feb-Mei	
		4. Filling Dokumen SO PO dan Invoice bulan Mei	
		5. Buat Daftar Invoice dari PIUTANG MEI 2023	
		6.Input piutang bulan mei di PIUTANG MAY 2023	

No. Nama

BAGIAN

BULAN

SAKIT	IZIN	ALPA	LAMBAT	LAIN ²

Tgl.	Pagi		Siang		Lembur		Jam
	Masuk	Keluar	Masuk	Keluar	Masuk	Keluar	
16	07.23	17.12					
17	07.27	17.06					
18							
19	07.17	17.40					
20	0						
21							
22	07.10	17.05					
23	07.20	17.03					
24	07.18	17.03					
25	07.20	17.09					
26	07.16	17.33					
27							
28							
29							
30							
31							

