

No. Nama Rani Melati Suci

BAGIAN AP

BULAN Juni

SAKIT	IZIN	ALPA	LAMBAT	LAIN ²

No. Nama Rani Melati Suci

BAGIAN AP

BULAN Juni

SAKIT	IZIN	ALPA	LAMBAT	LAIN ²

Tgl.	Pagi		Siang		Lembur		Jam
	Masuk	Keluar	Masuk	Keluar	Masuk	Keluar	
1							
2	07.18	17.37					
3	07.19	17.37					
4							
5	07.20	17.08					
6	07.15	17.29					
7	07.25	17.12					
8	07.22	17.05					
9	07.25	17.45					
10							
11							
12	07.10	17.10					
13	07.21	17.05					
14	07.18	17.08					
15	07.25	17.18					
16	07.15	17.35					
17							
18							
19							
20							
21							
22							
23							
24							
25							
26							
27							
28							
29							
30							
31							



LAPORAN KEGIATAN MAGANG

Nama : Rani Melati Suci
 Bagian : Finance AR
 No. Rekening: 1560016328686 -Mandiri A/n Rani Melati Suci

No	Tanggal	JOBDESK	PARAF
1	12/6/2023	1. Buat Rekap Item SOL230023	
		2. Buat Invoice MTI PCL/06280/2023 SOL230023	
		3. Siapin dokumen untuk Filling AR, BM, TAX	
		4. Filling dokumen BM, INV, dan SO PO	
		5. Melengkapi Oudner Invoice bulan MEI dan Invoice BM dan Surat jalan	
		6. Buat Invoice ARP P1H15_ON-PP1091 Rev 0 PCL/06181/2023	
		7. Buat Invoice Harossa PCL/06182/2023	
		8. Buat Transmital Origa Mulia	
2	13/6/23	1. Siapin dokumen untuk Filling AR, BM, TAX	
		2. Buat Tanda terima SO PO dari sales	
		3. Filling dokumen Invoice, SO PO, dan SO PO dari sales	
		4. Buat Rekap pembayaran bulan jan-mei 2023	
		5. Buat OS SO 2023 (MONITORING SO CUT OF MEI)	
		6. Buat Rekap Item MTI SOL230023	
		7. Buat Invoice dan jurnal MTI SOL230023 PCL/06184/2023	
3	14/6/23	1. Buat Daily Report Surat jalan bulan JUNI 2023	
		2. Draft Invoice MTI SOL230023 dan simulasi Invoice	
		3. Monitoring SO CUT OF JUNI 2023	
		4. Revisi Billing Claim RAPI -413	
		5. Buat Permintaan Invoice Mba Ayu	
		6. Revisi Billing Claim -412	
		7. Update data Monitoring SO CUT OF JUNI (090623) (sesuaikan Nilai total Revenue OPC dengan nilai total di Rekap Revenue)	
		8. Buat Transmital MTI	
		9. Siapin Dokumen pengiriman ke customer	
4	15/6/23	1. Update data Monitoring SO CUT (sesuaikan Nilai total DPP dan USD invoice perbulan Januari- Juni dengan yang ada di rekap revenue	
		2. Buat rekap item MTI SOL230023 SJ PC/359/06/2023, PC/360/06/2023, PC/361/06/2023, PC/362/06/2023, PC/363/06/2023, PC/364/06/2023, PC/367/06/2023,	
		3. Buat invoice MTI SOL220150 PCL/06186/2023	
		4. Buat MC IKPT SOL220033	
		5. Buat Invoice MTI SOL230023 PCL/06187/2023	
		6. Buat Rekap untuk SOE220185 NOV SINGAPORE	
		7. Buat invoice NOV SINGAPORE SOE220185 PCE/06029/2023	
		8. Buat Jurnal accurate untuk Invoice PCL/06186/2023, PCL/06187/2023, PCE/06029/2023	
5	16/6/23	1. Rekap item DEVIASI MTO 220415 MTI PELLET DRYING	
		2. Buat Invoice SOL220150 PCL/06188/2023'	
		3. Rekap item SOL230023	
		4. Buat Invoice SOL230023 PCL/06189/2023'	
		5. Daily Report Surat jalan OPC	

		6. Realisasi Penerimaan Kas (KM-26-23060001, KM-26-23060002, KM-26-23060003, KM-26-23060004, KM-26-23060005, KM-26-23060005)
		7. Buat CV HAROSSA PCL/06190/2023
		8. Buat TRANSMITAL untuk MTI SOL220150 & SOL230023