

No. Nama **NADIA KHOIRUNNISA**

BAGIAN **FINANCE (AP)**

BULAN **JUNI**

SAKIT	IZIN	ALPA	LAMBAT	LAIN ²

Tgl.	Pagi		Siang		Lembur		Jam
	Masuk	Keluar	Masuk	Keluar	Masuk	Keluar	
16	07.45	16.20	<i>Bo</i>				
17							
18							
19	07.45	17.10	<i>Bo</i>				
20	12.14						
21	07.45	17.05	<i>Pu</i>				
22	07.50	17.10	<i>Pu</i>				
23	07.45	16.30	<i>Bo</i>				
24							
25							
26							
27							
28							
29							
30							
31							



LAPORAN KEGIATAN MAGANG

Nama : Nadia Khoirunnisa
Bagian : Finance AP
No Rekening : 1560020326445 - Mandiri a.n Nadia Khoirunnisa

NO	TANGGAL	JOBDESK	PARAF
1	19 Juni 2023	1. Menyatukan bukti tf dengan voucher bank 2. Mencatat penerimaan PO 3. Filing PO 4. Update buku hutang Juni 2023 5. Mencocokan voucher dengan mutasi bank	
2	21 Juni 2023	1. Mencatat penerimaan PO 2. Input PO ke buku hutang Juni 2023 3. Filing PO 4. Update buku hutang Juni 2023 5. Input ERP untuk Request Payment	
3	22 Juni 2023	1. Menyatukan bukti tf dengan voucher bank 2. Mencocokkan mutasi bank dengan voucher bank 3. Input ERP per Mei 2023 4. Input ERP untuk Request Payment	
4	23 Juni 2023	1. Menyatukan bukti tf dengan voucher bank 2. Mencocokkan mutasi bank dengan voucher bank 3. Input ERP per Mei 2023 4. Input ERP untuk Request Payment 5. Mencatat penerimaan PO	