



## REPORTE PREMIUM APL

# R E G E N C Y G R O U P

**Mario A. Espinosa H.**

**Perfil: Subgerentes, Jefes y  
Especialistas Corporativos**

**02-05-2024**

**Regla proporcional**

Este reporte está basado en los resultados que obtuvo Mario A. Espinosa H. en la evaluación del test Análisis del Perfil Laboral.

El Perfil Laboral es el conjunto de competencias que apoyado en la personalidad influyen significativamente en el alto desempeño en el trabajo. El Perfil Laboral es una variable que ha demostrado ser exitosa en procesos de assessment center, entrevistas basadas en competencias, ajuste con el puesto actual y programas de desarrollo de líderes. A continuación encontrará lo siguiente en este reporte:

1. Ajuste de Perfil de Competencias APL. Esta sección del reporte presenta aquellas competencias que mejor describen el puesto de trabajo actual y funciona como un indicador específico del mejor desempeño en las acciones objetivas que debe ejercer el evaluado/a.
2. Perfil Potencial de Competencias APL El perfil potencial de competencias muestra los resultados del evaluado/a en el modelo de APL. Presentando los resultados ordenados por gestiones, en una escala de decatipos que facilita la comparación e interpretación holística de los resultados de los candidatos.
3. Resumen de Fortalezas Potenciales y Oportunidades de Crecimiento Presenta una síntesis de la información relacionada con los indicadores de las fortalezas, como también las oportunidades de mejora que requiere del evaluado/a en relación al ajuste del perfil con las competencias del puesto.

Para la correcta utilización de este reporte debes recordar lo siguiente:

- Los datos que encuentras aquí son reflejo de las respuestas dadas por el participante.
- Los resultados son dados en función de una norma compuesta por trabajadores y profesionales de en Latinoamérica.
- Recuerda que esta información es confidencial y forma parte del acuerdo de Protección de Datos Personales, por lo tanto no será compartida con nadie.

Para una correcta interpretación del reporte por favor solicitar asistencia a Transiciones S.A



## Gestión del Trabajo

Es el conjunto de habilidades que delimitan la manera de trabajar de las personas. Se trata de las capacidades que usan los colaboradores para hacer su trabajo y llevar a cabo las tareas que se requieren en sus labores. Comprende las competencias: Administrando el propio desempeño, Atención al detalle, Capacidad de análisis, Conformidad, Foco en el resultado, Razonamiento matemático y Proactividad.



## Gestión del Negocio y el Entorno

Es el conjunto de habilidades que les sirven a las personas para comprender la complejidad de los negocios y el entorno laboral. Incluye la disposición y tendencia que se tiene para influir y modificar las condiciones que configuran e impactan los negocios y el entorno. Comprende las competencias: Ambición, Innovación, Orientación hacia el Cliente, Planificación y Organización, Toma de decisiones y Visión estratégica.



## Gestión de Si Mismo

Es el conjunto de habilidades que tienen las personas para manejarse a sí mismas de manera eficiente frente a las circunstancias del día a día en el trabajo. Se relaciona a la Inteligencia Intrapersonal y comprende las competencias: Autocontrol, Energía, Mentalidad, Resiliencia, Seguridad en sí mismo y Superación.



## Gestión de las Relaciones y el Equipo

Es el conjunto de habilidades que usan las personas para manejarse eficientemente como miembros de un equipo y para ejercer una influencia positiva y recíproca sobre los demás. Se relaciona a la Inteligencia Interpersonal que despliegan las personas en el trabajo. Comprende las competencias: Comunicación y persuasión, Empatía, Interés interpersonal, Potencial para el Liderazgo y Trabajo en equipo.



### Gestión del Trabajo

**Administrando el propio desempeño:** Tomar responsabilidad de su propia labor y ser consciente de su propia labor.

**Atención a los detalles:** Asegurar exactitud y calidad, terminando tareas y proyectos.

**Capacidad de análisis:** Análisis de datos, comprensión de las causas subyacentes e identificación de las partes de un problema, ordenándolas sistemáticamente.

**Conformidad:** Es la competencia que despliegan la personas que demuestran una alta habilidad y motivación para seguir normas escritas y no escritas dentro de las organizaciones.

**Foco en el resultado:** Atención a resultados concretos, cumpliendo de metas organizacionales y del trabajo.

**Proactividad:** Iniciar acciones productivas, generar soluciones, mejorar el trabajo y tener iniciativa.

**Razonamiento matemático:** Inferir información a partir de datos numéricos, hacer gráficas explicar la realidad utilizando la lógica numérica.



### Gestión del Negocio y el Entorno

**Ambición:** Es la competencia que despliegan las personas que hacen un esfuerzo por tener altos niveles de desempeño en la consecución de metas por el hecho de alcanzar posición, protagonismo y liderazgo.

**Innovación:** Generar ideas y soluciones innovadoras, demostrando creatividad e ingenio.

**Orientación hacia el cliente:** Asegurar la satisfacción de los clientes, manejar emociones negativas, brindar servicio eficientes y mostrar deseos genuinos de servir.

**Planificación-organización:** Ordenar sistemáticamente las acciones necesarias, planificar de manera lógica y secuencial.

**Toma de decisiones :** Elegir eficientemente la opción que tenga un mejor impacto en los proyectos, en el tiempo adecuado y mostrar la habilidad para evaluar cada una.

**Visión estratégica:** Comprender el entorno de negocio, anticipar acciones efectivas y soluciones a los problemas antes de que ocurran.



### Gestión de Sí Mismo

**Autocontrol:** Tiene la capacidad de regular sus emociones y mantiene la efectividad en sus tareas aun cuando se presentan situaciones tensas.

**Confianza y seguridad:** Tiene confianza en sus habilidades. Se proyecta con confianza.

**Energía:** Demuestra estamina. Capacidad de mantener el enfoque en momentos de alto volumen de Trabajo.

**Mentalidad:** Es la competencia que despliegan las personas que muestran una actitud enfocada en el desarrollo y crecimiento personal cuando se enfrentan a desafíos importantes.

**Resiliencia:** Presenta una actitud y disposición marcadamente positiva, incluye la habilidad para enfrentar los errores aprendiendo de ellos.

**Superación:** Aprovecha las oportunidades de desarrollo que se le presenten. Tiene determinación por crecer profesionalmente.



### Gestión de las Relaciones y el Equipo

**Comunicación y persuasión:** Expresar mensajes con claridad, incluye la habilidad para generar interés en la audiencia.

**Empatía :** Atiende y se vincula con las emociones de los demás, siendo capaz de proporcionar apoyo emocional.

**Interés interpersonal:** Tiene el interés en crear relaciones y contactos, además de la habilidad para conectar con otros.

**Potencial para el liderazgo :** Capacidad para generar entusiasmo con la habilidad de conectar el trabajo con una motivación transcendente. Voluntad para ser líder.

**Trabajo en equipo :** Apoya a la construcción y desarrollo de equipos. Asegura que las metas y tareas grupales se lleven a la mejor consecución.

**Mario A. Espinosa H.****Compañía:** Grupo Regency**Posición:** Subgerentes, Jefes y Especialistas Corporativos**Fecha de Evaluación:** 02-05-2024**Porcentaje de ajuste al puesto**

Bajo

Moderado

Alto

**Atención a los detalles**

Disfrute, interés y habilidad para verificar y revisar.

**Capacidad de análisis**

Inclinación hacia el análisis de datos y la comprensión de hechos.

**Foco en el resultado**

Enfoque, claridad y seguimiento a las metas del trabajo.

**Innovación**

Generar ideas y soluciones creativas.

**Orientación hacia el cliente**

Propensión y compromiso hacia la atención y el servicio al cliente.

**Planificación-organización**

Planear el trabajo. Mantenerse organizado.

**Toma de decisiones**

Facilidad y confianza para tomar decisiones.

**Confianza y seguridad**

Proyectar confianza. Sentir y demostrar seguridad personal.

**Resiliencia**

Actitud positiva. Recuperación rápida frente a la adversidad.

**Comunicación y persuasión**

Habilidad para la expresión verbal. Capacidad de convencimiento.

**Empatía**

Reconocer y conectar con las emociones de los demás.

**Potencial para el liderazgo**

Interés o facilidad para influir en los demás y ejercer el rol de líder.

**Trabajo en equipo**

Habilidad y motivación para fortalecer o formar parte del equipo.



**Administrando el propio desempeño**

Propensión y dedicación a actividades laborales frente a otras.

**Atención a los detalles**

Disfrute, interés y habilidad para verificar y revisar.

**Capacidad de análisis**

Inclinación hacia el análisis de datos y la comprensión de hechos.

**Conformidad**

Preferencia por las reglas y los procedimientos establecidos.

**Foco en el resultado**

Enfoque, claridad y seguimiento a las metas del trabajo.

**Proactividad**

Acción rápida. Mejorar el trabajo. Solucionar problemas.

**Razonamiento matemático**

Interés o habilidad hacia el trabajo con información cuantitativa.

**Ambición**

Ser competitivo. Alcanzar reconocimiento y/o puestos de autoridad.

**Innovación**

Generar ideas y soluciones creativas.

**Orientación hacia el cliente**

Propensión y compromiso hacia la atención y el servicio al cliente.

**Planificación-organización**

Planear el trabajo. Mantenerse organizado.

**Toma de decisiones**

Facilidad y confianza para tomar decisiones.

**Visión estratégica**

Comprender el entorno. Anticipar escenarios y posibilidades.

**Autocontrol**

Capacidad para mantener la calma y el dominio emocional.

**Confianza y seguridad**

Proyectar confianza. Sentir y demostrar seguridad personal.

**Energía**

Efectividad extendida. Persistencia y concentración ante la fatiga.

**Mentalidad**

Creencia en el potencial de transformación y mejora de las personas.

**Resiliencia**

Actitud positiva. Recuperación rápida frente a la adversidad.

**Superación**

Desarrollo del capital de carrera y mejoramiento profesional.

**Comunicación y persuasión**

Habilidad para la expresión verbal. Capacidad de convencimiento.

**Empatía**

Reconocer y conectar con las emociones de los demás.

**Interés interpersonal**

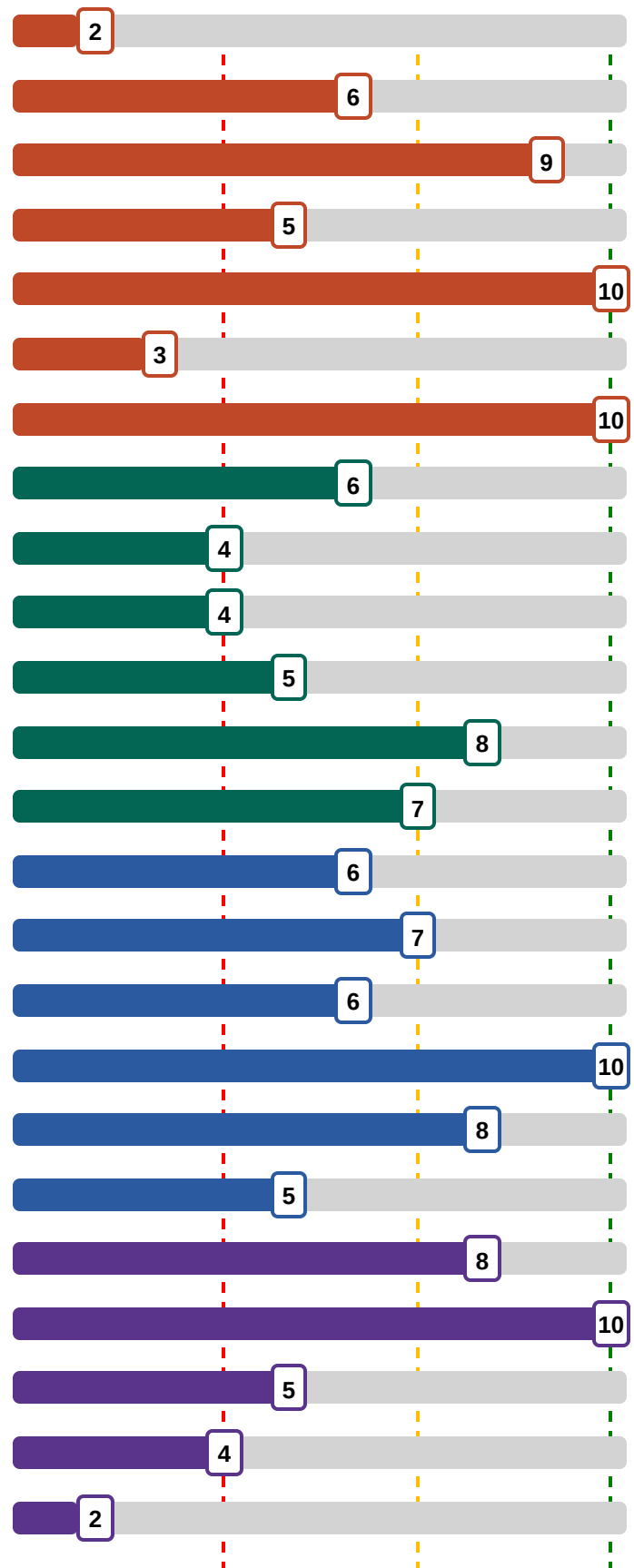
Crear y cultivar relaciones. Disfrutar las interacciones sociales.

**Potencial para el liderazgo**

Interés o facilidad para influir en los demás y ejercer el rol de líder.

**Trabajo en equipo**

Habilidad y motivación para fortalecer o formar parte del equipo.



## Fortalezas Potenciales

- Usualmente produce resultados de calidad en los trabajos que lleva a cabo. Tiene moderado interés en que las cosas queden bien terminadas y conoce qué tareas necesita realizar para el cumplimiento de sus asignaciones. En ocasiones se enfoca en los detalles y aporta precisión y calidad en el trabajo que realiza.
- Presenta muy alta disposición hacia el examen detallado de las cosas, ya sean datos, hechos o información. Disfruta el proceso de analizar las cosas y encuentra con gran facilidad los puntos principales de un problema y extrae conclusiones separando las partes que constituyen las situaciones o los problemas que se presentan en el trabajo.
- Disfruta de hacerse cargo de tomar decisiones aún ante problemas complejos. Se siente capaz de elegir entre varias opciones y seguir un rumbo una vez hecha la elección. Asume la responsabilidad y se siente seguro ante las posibles consecuencias de sus decisiones en el trabajo. Entiende la importancia de tomar opciones para el buen funcionamiento de la organización y se maneja con tranquilidad ante las situaciones de importancia.
- Proyecta un alto nivel de confianza en su propio valor como persona y sus propias capacidades. Tiene capacidad para enfrentar situaciones y dificultades en el trabajo con tranquilidad e introspección para reconocer sus propios errores. En situaciones de discusión es capaz de tomar su propia posición frente a la oposición.

## Oportunidades de Crecimiento

- Es muy probable que valore mucho el balance entre trabajo y vida personal. Es poco probable que sacrifique otros aspectos de su vida por cumplir con responsabilidades laborales extraordinarias. Podría no conectar la relación entre su desempeño y resultados de la organización. Para mejorar podría asumir un monitoreo mucho más atento y dedicado de su propio desempeño.
- Prefiere trabajar por sí mismo y presenta muy poca disposición a vincularse a trabajos en equipo, ni a facilitar la cohesión del grupo. Más bien busca oportunidades de disminuir su participación en equipos de trabajo, pues seguramente trabaja mejor solo. Si quisiera mejorar, debería hacer un esfuerzo por sumarse a las interacciones de equipo, contribuir con el trabajo de los demás y expresar sus opiniones en un equipo de trabajo.
- Muestra una cierta incomodidad frente a necesidades repentinas que surgen en el entorno de trabajo. Es una persona de ritmo pausado y necesita esfuerzo para implicarse en accionar nuevas o mejores formas de trabajar, sobre todo si son repentinas. Si quisiera mejorar, quizás podría ver cómo aprovechar situaciones inesperadas y que lo reten más allá de lo que le corresponde, mostrando iniciativa, antes aún de que se le solicite ayuda.
- En algunas ocasiones genera ideas y soluciones originales. Pero más bien disfruta de la practicidad de repetir las cosas que funcionan bien en el trabajo y de la estabilidad en la manera de hacer el trabajo diario. Es muy eficiente dentro de parámetros y procedimientos estables o de "estatus quo". Si quisiera mejorar, debería "pensar fuera de la caja" consistentemente; seguir leyendo sobre personas o empresas altamente innovadoras y observar a líderes y compañeros que aportan soluciones creativas o innovadoras.