



Nizwa College of Technology



Sultanate of Oman
Ministry of Manpower

الرقم : S2-1920-03

التاريخ : ١٧ / رجب / ١٤٤٠ هـ

الموافق : ٢٤ / مارس / ٢٠١٩ م.

شهادة لمن يهمه الأمر
To whom it may concern

This is to certify that

تشهد الكلية التقنية بنزوى بأن

Mr. Saud Khalaf Sulaiman AL Subhi

الفاضل / سعود بن خلف بن سليمان الصباحي

Has completed an internship at
Educational Technologies Center, from
07/01/2019 to 07/03/2019.

قد تدرب لدينا بمركز تقنيات التعليم الفترة من
٢٠١٩/٠١/٠٧ م إلى ٢٠١٩/٠٣/٠٧ م

A candidate earned **Excellent** grade,
as it stated within the certificate
program.

وقد حصلت على تقدير **ممتاز** كما هو موضح
بتقييم أداء الدورة التدريبية.

This certificate given to her upon his
request without any responsibility.

وقد أعطيت لها هذه الشهادة بناءً على طلبها دون تحمل
أدنى مسؤولية.



Issued on: 24/03/2019

25
03
Hamad
2019
Mr. Hamad Sultan Al-Aufi
ETC, Head of Centre



Nizwa College of Technology



Sultanate of Oman
Ministry of Manpower

الرقم : S2-1920-03

التاريخ : ١٧ / رجب / ١٤٤٠ هـ

الموافق : ٢٤ / مارس / ٢٠١٩ م.

شهادة لمن يهمه الأمر
To whom it may concern

This is to certify that

تشهد الكلية التقنية بنزوى بأن

Mr. Saud Khalaf Sulaiman AL Subhi

الفاضل / سعود بن خلف بن سليمان الصباحي

Has completed an internship at
Educational Technologies Center, from
07/01/2019 to 07/03/2019.

قد تدرب لدينا بمركز تقنيات التعليم الفترة من
٢٠١٩/٠١/٠٧ م إلى ٢٠١٩/٠٣/٠٧ م

A candidate earned **Excellent** grade,
as it stated within the certificate
program.

وقد حصلت على تقدير **ممتاز** كما هو موضح
بتقييم أداء الدورة التدريبية.

This certificate given to her upon his
request without any responsibility.

وقد أعطيت لها هذه الشهادة بناءً على طلبها دون تحمل
أدنى مسؤولية.



Issued on: 24/03/2019

25
03
Hamad
2019
Mr. Hamad Sultan Al-Aufi
ETC, Head of Centre



Nizwa College of Technology

تقييم أداء الدورة التدريبية بمركز تقنيات التعليم Training Performance Appraisal



Sultanate of Oman
Ministry of Manpower

Trainee Name: Saud Khalaf Sulaiman AL Subhi

إسم المتدرب: سعود بن خلف بن سليمان الصبيحي

Period: From: 07/01/2019 To: 07/03/2019

الفترة من : 2019/01/07 إلى : 2019/03/07

| Factors | مستوى الأداء | | | العناصر الشخصية |
|--|-----------------------|-------------|--------------------|--|
| | مقبول Satisfactory | جيد Good | جيد جداً V.Good | ممتاز Excellent |
| Initiative: Generates useful suggestions. Takes independent action when necessary. | | | | المبادرة (يقدم مقترحات مفيدة ويتصرف باستقلالية عند اللزوم). |
| Responsibility: Meets deadlines. Willingness to commit oneself & accept new responsibilities. | | | | المسؤولية (يكمل الأعمال الموكلة إليه في الموعد، حريص على المشاركة وتقبل المسؤولية الجديدة). |
| Attendance/Punctuality: Maintains satisfactory attendance. Arrives & departs on time. | | | | الحضور والالتزام بالمواعيد. |
| Attitude: Does the trainee have positive approach to work? Willing to listen to suggestions & try new approach? | | | | الاستعداد النفسي (هل لدى المتدرب المدخل الإيجابي للعمل، وهل يستمع إلى المقترحات ويحاول المداخلة الجيدة). |
| Interpersonal Relationship: Friendliness, cooperation, Willingness to help. | | | | العلاقات مع الآخرين (العلاقة الودية والاستعداد للمساعدة) |
| Performance Factors | | | | |
| Quality of work: Extent to which work is neat, accurate & error free. Ability to state & record facts & data correctly. | | | | جودة العمل (إلى أي مدى عمله دقيق ونظيف وخالي من الأخطاء، القدرة على تسجيل وتوضيح الحقائق والبيانات بصورة صحيحة). |
| Organization: Ability to plan & organize work efforts & schedule time effectively to complete work. | | | | التنظيم (القدرة مع التخطيط وتنظيم جهود العمل وجدولة الزمن بأعلى كفاءة). |
| Work knowledge: Understands the overall job function, Has sufficient knowledge of the computer systems. Apply new concepts & skills. | | | ✓ | الإلمام بالعمل (يعرف مهام العمل المكتنية ولديه الإلمام الكافي بأنظمة الحاسب الآلي ويستخدم المفاهيم والمهارات الجديدة). |
| Technical support: Ability to deal promptly & effectively with difficulties; Soundness of opinions & exercise common sense in approach to problems. | | | ✓ | تقديم الدعم الفني (القدرة على التصرف في الوقت المناسب بصورة فاعلة إزاء الأخطاء وجودة الأفكار وممارسة حسن تقدير الأمور في حلها). |
| Communication: Ability to express clearly & effectively in speech & writing. Willingness to listen & share information with all concerned. | | | | التواصل (القدرة على التعبير عن الآراء بوضوح وفعالية تحسناً وكفاءة، الاستعداد إلى الاستماع وتبادل المعلومات مع كل من يهمه الأمر). |

Mr. Hamad Sultan Al-Aufi
ETC, Head of Centre

03 Hamad 2019