**F.LPK 6.1-1/0**

**DATA PERSONEL**

**1.** **N a m a :** ${nama}

**2. Jabatan :** ${jabatan}

**3. Pendidikan**

a. Formal :

${riwayat\_pendidikan}

b. Pelatihan :

${table}

**4. Pengalaman**

${pengalaman}

**5. Rincian Tugas**

**Manajer Administrasi**

* 1. Melakukan uji banding dan mengolah data hasil uji banding untuk air dan air limbah, aneka produk parameter mikrobiologi.
  2. Mengolah data hasil verifikasi/validasi metode pada air dan air limbah, aneka produk parameter mikrobiologi. .
  3. Memeriksa hasil verifikasi atau validasi metode air dan air limbah, aneka produk parameter mikrobiologi.
  4. Memeriksa format hasil uji dan analisis untuk pengujian air dan air limbah dan aneka produk.
  5. Membuat program untuk melakukan verifikasi/validasi metode uji air dan limbah dan aneka produk
  6. Melakukan pengujian parameter ALT pada sampel air dan air limbah dan aneka produk
  7. Melakukan pengujian Kapang/khamir air/air limbah, aneka produk

|  |  |
| --- | --- |
| Mengetahui :  Kepala Balai,  Prima Yudha Hayati | Bandar Lampung, ............................  Yang bersangkutan,  ${nama} |