

电气与自动化工程学院

本科毕业设计（论文）工作
实施细则（试行版）

二〇二〇年十一月

电气与自动化工程学院本科毕业设计（论文） 工作实施细则（试行版）

一、总则

本科毕业设计（论文）是实现专业人才培养目标的综合性实践教学环节，是培养学生创新思维、实践能力，综合运用所学知识、理论及各种能力解决专业学术和实际问题的重要方式，是对专业教学目标、教学过程、教学管理和教学效果的全面检验。为了加强和规范毕业设计（论文）工作，提高毕业设计（论文）质量，依据《合肥工业大学本科毕业设计（论文）工作管理办法》（合工大政发〔2020〕3号），学院结合各专业特点，特制定本实施细则。

二、毕业设计（论文）过程管理

毕业设计（论文）工作流程为：组织准备→课题征集→审题与定题→双向选题→下达任务书→开题→开展研究→中期检查→论文撰写→答辩申请→论文查重→答辩资格审查→答辩→成绩评定→总结与归档。

（一）选题和审题

1. 选题原则和要求

（1）毕业设计（论文）题目原则上由指导教师提出，同时也鼓励学生自拟课题。

（2）符合专业培养目标及毕业设计（论文）教学大纲要求，具有综合性、创新性，使学生在专业知识应用方面能够获得全面训练；有利于培养学生创新思维 and 创新能力；有利于培养学生独立思考、独立科研和工程技术能力。

（3）与国家经济、社会、科技、文化发展的实际需要相结合。题目不可立意过大、内容空泛。鼓励教师与科研院所、大型企事业研发和生产单位联合拟定选题。要求密切联系科研、生产、实验室建设或社会实际的题目占 80% 以上。

（4）多名学生共同完成工作量大的同一研究课题时，每人的课题名称应有明显区别，工作内容应有所侧重，有独立完成的毕业设计（论文）内容，其比例应不低于 60%。

（5）题目应具有相当的先进性、合适的深度、广度和难度，任务具体、份量适当，保证大多数学生通过努力能够按时完成规定任务，同时又能使少数特别优秀的学生获得更好的锻炼和提升。

（6）学生自拟课题作为毕业设计（论文）选题，须符合学院选题标准。

(7) 每位教师指导同一届学生人数一般不超过 6 名；个别专业确因指导教师数量不足，指导人数可适当增加，但不得超过 8 名。题目数量原则上应大于学生人数的 10%。题目每年更新率要大于 75%，不得有四年以上的旧题。

(8) 以下类型课题不宜作为毕业设计（论文）：与专业不对口；题目范围过于狭窄；学生难以胜任的高难技术；实验条件不具备、安全条件无法保障；综述性课题。

(9) 所选课题要提供课题名称、研究（设计）内容、指标要求等。

2. 审题

根据课题名称及内容要求等，系（教研室）组织对拟定课题是否满足培养目标及要求等方面的审定工作，分管教学副院长批准后，作为正式选题向学生公布。

3. 选题时间和流程

(1) 毕业设计（论文）的选题工作安排在第七学期，具体启动时间由各系（教研室）、专业自主安排，但不得迟于当学期第 10 周，满足学生一人一题的要求。

(2) 选题工作实行师生双向选择。双向选择未能落实的由专业教研室负责协调落实。第七学期第 16 周之前完成选题工作。各系（教研室）填写《合肥工业大学毕业设计（论文）基本情况一览表》并于第八学期第二周报学院。学院统一汇总后报送教务部教学办公室。

(3) 课题一经审定，不应随意改变。如因特殊情况确需更改，指导教师和学生须提出书面报告说明变更原因，经由系（教研室）审查通过后报学院批准，报送校教务处备案。

（二）任务下达和开题

1. 第七学期选题结束后，指导教师须在当学期第 17 周之前对学生下达《合肥工业大学本科毕业设计（论文）任务书》，明确毕业设计（论文）的主要任务及目标、基本要求和内容，并给出进度安排。

2. 学生撰写毕业设计（论文）开题报告。开题报告字数应至少在 1000 字以上，内容包括：课题研究目的和意义，国内外研究现状及分析，主要研究内容，完成任务的可能思路 and 方案，课题已具备和所需的条件，预计可能遇到的问题及解决的措施，主要参考文献等。同时开始外文翻译工作。

各系（教研室）根据专业培养目标和专业特点调整、细化开题报告撰写标准，开题检查形式。

（三）过程指导与检查

1.过程指导与进度记录

(1) 学生按计划开展毕业设计(论文)研究工作。对于校内进行毕业设计(论文)的学生,指导教师平均每周对每个学生见面指导时间 2 学时以上;对于在校外进行毕业设计(论文)的学生,校内指导教师应保持每周与学生联系,进行检查和督促,并通过网络或其他通讯方式指导。

(2) 毕业设计(论文)工作期间,学生每周完成不少于一次的工作日志,每次工作日志不少于 200 字,日志内容主要包括:

- ①本周学习内容和已完成设计(论文)内容;
- ②本周工作中的收获;
- ③与上周工作和原定进度安排相比,未完成的工作和原因;
- ④设计困难和解决方案,下周工作进度安排。

指导教师确定每周工作日志提交时间和方式,并监督学生将日志录入学校本科生毕业设计(论文)管理信息系统;工作日志可作为指导教师成绩评定的依据。

各系(教研室)根据专业培养目标和专业特点,调整、细化工作日志内容要求,但不得低于学院标准。

2.中期检查

(1) 中期检查工作安排在第八学期第 8-9 周,由各系(教研室)组织对每个学生毕业设计(论文)工作进展、完成质量等进行检查,且完成中期答辩工作,每组检查人员至少由三位讲师及讲师以上职称的教师组成,另设秘书 1 人。

(2) 中期检查评分项目和标准由各专业制定,但至少应涵盖以下内容:学生投入度,任务书、文献综述、外文翻译、开题报告、工作日志等完成情况和质量,毕业设计(论文)已完成进度。

(3) 学生参加中期检查,应提供以下材料:任务书、文献综述、外文翻译、开题报告、工作日志等,并填写提交《毕业设计(论文)中期检查表》。中期检查表填写内容包括:设计(论文)工作是否按任务书规定的内容及进度安排进行,已完成的设计(论文)工作及结果,未按时完成工作的原因,目前存在的问题与困难以及解决方案,后期拟完成的设计(论文)工作及进度安排。

(4) 完成中期检查后,各系(教研室)提交中期检查结果汇总和工作总结。

(四) 答辩

1.答辩申请和资格审查

(1) 学生须在答辩前 1 周,提交毕业设计(论文)及相关材料至指导教师审定,并提出答辩申请。

(2) 学生必须修完所学专业教学计划规定的相关课程, 并达到规定的学分; 已通过指导教师和答辩小组审查; 论文查重率不超过 30% 后, 方可申请答辩。

2. 答辩

(1) 学院成立各专业答辩委员会, 负责答辩管理工作, 主要职能为:

① 审定学生毕业答辩资格。审定具体内容如下: 是否有重大违规、违纪事件发生; 是否具备答辩资格; 毕业设计(论文)材料是否齐全;

② 公布答辩时间、地点等答辩信息;

③ 审查各答辩小组对毕业设计(论文)的评定成绩;

④ 根据工作需要决定是否聘请校外答辩专家。

(2) 在学院各专业答辩委员会指导下, 各系(教研室)负责成立答辩小组, 具体承担学生毕业设计(论文)答辩和材料归档工作。每个答辩小组至少由 3 名具有讲师及讲师以上职称的教师组成, 另设秘书 1 人(可由答辩教师兼任), 设答辩小组长一名, 主持答辩工作。答辩小组统一答辩要求和评审标准。

(3) 答辩工作程序和要求:

① 每个答辩小组安排专人做好答辩记录, 且将答辩过程中教师提问和学生回答的具体内容认真填写至《毕业设计(论文)答辩过程记录表》;

② 答辩小组组长宣布毕业设计(论文)答辩开始及答辩小组成员名单;

③ 答辩人报告毕业设计(论文)主要内容;

④ 答辩小组提问, 答辩人就所提问题进行回答(每位同学答辩全过程时间不得少于 20 分钟);

⑤ 答辩结束后, 答辩小组确定答辩成绩且撰写答辩评语, 且按时完成毕业设计(论文)材料归档。

三、毕业设计(论文)组织管理

(一) 学院毕业设计领导小组及职责

学院成立毕业设计领导小组, 人员由学院领导和各系负责人等组成, 负责学院毕业设计全过程组织、检查及管理, 协调、解决各系(教研室)在毕业设计(论文)工作过程中出现的问题, 主要工作职责包括:

1. 组织审核毕业设计(论文)题目和选题, 组织指导教师资格认定, 组织毕业设计(论文)动员、开题、中期检查、毕业设计(论文)答辩、成绩评定和推优等, 确保毕业设计(论文)工作的开展;

2. 负责学院毕业设计(论文)各环节的检查督导工作;

3. 根据学校统一安排,拟定学院毕业设计(论文)工作计划和完成计划的具体措施,协调、解决毕业设计(论文)中存在的具体问题;

4. 配合学校进行毕业设计(论文)质量监控,组织开展学院优秀毕业设计(论文)评选,协助完成校级优秀毕业设计(论文)评选工作。

5. 完成毕业设计(论文)相关资料汇总、工作总结以及归档等工作。

(二) 系(教研室)职责

1. 在学院毕业设计领导小组指导下,组织进行毕业设计(论文)题目审核和选定、开题、中期检查、毕业设计(论文)答辩、成绩评定和推优等工作;

2. 配合学院进行毕业设计(论文)质量监控,协助完成学院优秀毕业设计(论文)评选及校级优秀毕业设计(论文)评选工作,完成毕业设计(论文)相关资料汇总、上报,中期检查和答辩环节工作总结以及材料归档等工作。

(三) 指导教师资格和职责

1. 教师需通过资格认定方可参与本科毕业设计(论文)指导工作,应满足基本条件如下:

(1) 师德师风良好,认真履行教师岗位职责;

(2) 学术水平较高且有较丰富工程实践经验的教师或工程技术人员,具有讲师或工程师及以上职称。

2. 指导教师职责依照《合肥工业大学本科毕业设计(论文)工作管理办法》规定执行。

(四) 对学生的要求

1. 学生的资格要求

参加毕业设计(论文)的学生必须修完所学专业教学计划规定的相关课程,并达到学校规定的学分。

2. 对学生的要求

(1) 在毕业设计(论文)期间,严格遵守纪律,在指导教师指导下进行毕业设计(论文)。刻苦钻研,勇于创新,尊敬老师,团结合作,虚心接受教师及相关工程技术人员的指导。因事、因病离岗,应事先向指导教师请假,否则作为旷课处理。凡院、系(教研室)随机抽查三次不到者,评分降低一级,累计旷课时间达到或超过毕业设计全过程 1/3 者,取消答辩资格,按“不及格”处理。

(2) 独立完成毕业设计(论文)任务,且保质保量地完成《毕业设计(论文)任务书》所规定的任务。不得弄虚作假,如有抄袭他人毕业设计(论文)或

抄袭他人已发表的课题成果或请人代替完成毕业设计（论文）任务情况，按作弊处理。

（3）主动并定期（每周 1~2 次）向指导教师汇报毕业设计（论文）的进展情况，主动接受指导教师的检查和指导，主动完成每周不少于 200 字一次的工作日志。

（4）保持良好的工作环境，定期打扫卫生。注意安全用电，离开工作现场时必须及时关闭水、电、门、窗及气源。厉行节约，爱护仪器设备，严格遵守操作规程及实验室有关规章制度。在校外进行设计（论文）工作的学生要遵守所在单位的有关规章制度。

（5）完成毕业设计（论文）相关任务后，应按规定将毕业设计（论文）整理好，交指导教师评阅。答辩后负责将毕业设计（论文）所有资料整理好并送交至指导教师，指导教师再交至教研室或系存档。

3.学生的任务

（1）接受毕业设计（论文）任务后，在指导教师指导下撰写开题报告，拟定出毕业设计（论文）工作方案。

（2）认真按照工作计划按时完成文献查阅、资料收集、外文翻译、分析设计、实验研究、论文撰写等各阶段的工作任务。

（3）认真撰写毕业设计（论文）初稿，并按时交由指导教师评阅；按照指导教师要求，对毕业设计（论文）进行认真修改，直至指导教师认可后定稿。

（4）认真做好答辩前的各项准备工作，按时参加毕业设计（论文）答辩。

（五）外出进行毕业设计（论文）的规定

按照《电气与自动化工程学院关于本科毕业生外出毕业设计的规定》执行。

四、毕业设计（论文）档案管理

毕业设计（论文）答辩完成后，指导教师指导学生将全部资料封装在校教务处统一制作的毕业设计（论文）档案袋，并规范完整填写资料袋上所有项目。

毕业设计（论文）档案袋中所含的内容即设计说明书或毕业论文，其内容应包括：毕业设计（论文）封面、任务书、开题报告、目录、中文摘要（含关键词）、英文摘要（含关键词）、正文、谢辞、参考文献、注释、附录、毕业设计（论文）审阅/答辩成绩评定书（答辩结束后由指导教师粘贴至封底）、封底，外文翻译资料、图纸、磁盘等。

各系（教研室）负责本专业毕业设计资料的归档工作。注重检查毕业设计资料袋的封面是否规范填写，毕业设计资料袋中的资料是否完整。负责按专业班级

集中整理毕业设计资料袋，然后按学生的学号顺序排列归档，再按学院规定时间提交。学院汇总后移交学校教学档案馆统一管理。

各系（教研室）在毕业设计（论文）工作结束后及时完成工作总结，并于学期结束前提交至学院。

本细则自颁布之日起执行，未尽事宜，或与学校文件不符之处，以学校相关文件为准。

附件 1、毕业设计（论文）的撰写要求

附件 2、毕业设计（论文）的成绩评定

附件 3、电气与自动化工程学院本科学生毕业设计（论文）选题变更审批表

附件 4、电气与自动化工程学院中期检查表

附件 5、电气与自动化工程学院学生毕业设计（论文）工作日志（毕业设计答辩资格审查表）

附件 6、毕业设计（论文）外文翻译封面

附件 7、毕业设计（论文）外文翻译规范

附件 8、电气与自动化工程学院关于本科毕业生外出毕业设计的规定

电气与自动化工程学院

二〇二〇年十一月

毕业设计（论文）的撰写要求

1. 基本要求

1.1 毕业设计(论文)应符合国家法律、法规及国标 GB/T 7713.1-2006《学位论文编写规则》等相关规定。

1.2 毕业设计(论文)应主题突出,内容充实,结论正确,论据充分,论证有力,数据可靠,结构紧凑,层次分明,图表清晰,格式规范,文字流畅。

1.3 毕业设计(论文)字数应符合要求。毕业设计(说明书)的字数一般为 0.8-1.0 万字,毕业论文的字数一般为 1.5-2.0 万字。同时,翻译 1-2 万印刷符(或译出 5000 汉字)以上的有关技术资料(并附原文),内容应尽量结合课题。

2. 内容要求

2.1 毕业设计(说明书)的内容要求。

标题:要求简洁、确切、鲜明。字数不宜超过 20 个字。

目录:写出目录,标明页码。

摘要:扼要叙述本设计的主要内容、特点,文字要精练。中文摘要约 300 汉字;英文摘要约 250 个实词。

关键词:从说明书标题或正文中挑选 3~5 个最能表达主要内容的词作为关键词,同时有中、英文对照,分别附于中、英文摘要后。

正文:包括前言(引言)、本论、结论三个部分。

A. 前言(引言):说明本设计的目的、意义、范围及应达到的技术要求;简述本课题在国内外的的发展概况及存在的问题;本设计的指导思想和应解决的主要问题。

B. 本论（可分若干章节）

a. 设计方案论证：说明设计原理和方案选择。说明为什么要选择这个设计方案（包括各种方案的分析、比较）；阐述所采用方案的特点（如采用了何种新理论、新技术、新工艺、新措施、提高了什么性能等）。

b. 计算部分：这部分在设计说明书中应占有相当的比例。要列出各元器件零部件的工作条件、给定的参数、计算公式以及各主要参数计算的详细步骤和计算结果；根据此计算应选用什么元器件或零部件；对采用计算机设计的还应包括各种算法和软件。

c. 结构设计部分：包括机械结构设计、各种电气控制线路设计及功能电路设计、计算机控制的硬件配置设计等，以及以上各种设计所绘制的图纸。

d. 样机或试件的各种实验及测试情况：包括实验设备、实验原理、实验方法、有效数字及数据处理等。

e. 方案的校验：说明所设计的系统是否满足各项性能指标的要求，能否达到预期效果。校验的方法可以是理论验算（即反推算），包括系统分析；也可以是实验测试或计算机模拟等。

C. 结论：概括说明设计的结果和价值，分析其优点和特色、有何创新、达到何水平，并应指出其中存在的问题和今后改进的方向。

谢辞：简述自己通过设计的体会，并对指导教师和协助完成设计的有关人员表示谢意。

参考文献：文中直接引用的他人成果（包括：文字、数据、方法、事实以及转述他人的观点），均应在文中进行标注，并须列于参考文献中。需按文中出现的先后顺序列出所有引用的文献。引用文献中，近三年发表的国内外文献应占一定比例。

附录：将各种篇幅较大的图纸、数据表格、计算机程序等材料附于说明书的谢辞之后。

2.2 毕业论文的内容要求

题目：应简洁、明确、有概括性，字数不宜超过 20 个字。

目录：写出目录，标明页码。

摘要：应按第三人称撰写，要有高度的概括力，语言精练、明确。同时有中、英文对照，中文摘要约 300 汉字；英文摘要约 250 个实词，翻译应与中文对应。

关键词：从论文标题或正文中挑选 3~5 个最能表达主要内容的词作为关键词，以便检索，同时有中、英文对照，分别附于中、英文摘要后。

正文：包括前言、本论、结论三个部分。

A. 前言（引言）：是论文的开头部分，主要说明论文撰写的目的、国内外研究现状及现实意义、对所研究问题的认识，并提出论文的中心论点等。前言要写得简明扼要，篇幅不要太长。

B. 本论（可分若干章节）：是毕业论文的主体，包括研究内容与方法、结果与分析（讨论）等。在本部分要充分运

用相关理论和研究方法，分析问题、论证观点。尽量反映出自己的科研能力和学术水平。

C. 结论：是毕业论文的收尾部分，是围绕本论所作的结束语。其基本的要点就是总结全文、加深题意，突出研究的新进展或主要结论性成果。

谢辞：简述自己撰写毕业论文的体会，并对指导教师和协助完成论文的有关人员表示谢意。

参考文献：文中直接引用的他人成果（包括：文字、数据、方法、事实以及转述他人的观点），均应在文中进行标注，并须列于参考文献中。需按文中出现的先后顺序列出所有引用的文献。引用文献中，近三年发表的国内外文献应占一定比例。

注释：在论文写作过程中，有些问题需要在正文之外加以阐述和说明（放在当页页脚）。

附录：对于一些不宜放在正文中，但有参考价值的内容，可编入附录中，附于致谢之后。

3. 书写规范要求

3.1 文字。毕业设计（论文）除少数特许专业以及外语文字、数字、符号、页码外，均须采用汉语简化文字撰写（可附相应英文副本），也不得使用彩色文字；外国留学生毕业设计（论文）的封面、原创性声明和使用授权书须用汉语简化文字撰写，摘要应有中英文对照，其余部分可用英文撰写。

3.2 数字用法。公历世纪、年代、年、月、日、时间和各种计数、计量，均用阿拉伯数字。年份不能简写，如 2013

年不能写成 13 年。数值的有效数字应全部写出，如：0.50:2.00 不能写作 0.5:2。

3.3 度量单位。毕业设计（论文）中所使用的度量单位应采用国际标准单位，专业符号符合国标或行标。尽量不使用汉字与符号混用的表述方式；文中使用的单位应统一，例如，统一使用“分钟”或统一使用“min”。

3.4 表格。论文的表格应有表名、表号，表号可以统一编序，也可以逐章单独编序。表号必须连续，不得重复或跳跃。表格的结构应简洁。表格中各栏都应标注量和相应的单位。表格内数字须上下对齐，相邻栏内的数值相同时，不能用‘同上’、‘同左’和其它类似用词，应一一重新标注。表名和表号置于表格上方中间位置。

3.5 图。工科类各专业的学生在进行产品设计时，应有方案草图和必要的手工测绘图，手工绘图量应占总绘图量的1/3左右。插图要有图号、图名（根据惯例需要标注的），图号可以连续编序，也可以逐章单独编序。图号必须连续，不得重复或跳跃。仅有一图时，在图名前加‘附图’字样。毕业论文、毕业设计说明书中的插图以及图中文字符号应打印，无法打印时一律用钢笔绘制。由若干个分图组成的插图，分图用 a,b,c,……标出。图号和图名置于图下方中间位置。图注或其他说明应置于图名之上。

3.6 公式。原则上采用 Word 中的公式编辑器方式、居中书写，字体大小与正文一致。论文中的公式应注序号并加圆括号，序号一律用阿拉伯数字按章编序，如（6-10），序

号排在版面右侧，且与右边距离相等。公式与序号之间不加任何线段(直线、虚线、点线)。文中引用公式时，一般用“见式(1.1)”或“由公式(1.1)”格式。

3.7 软件。软件原程序清单要按软件文档格式附在论文后面，特殊情况可在答辩时展示，不附在论文内。

4. 编排格式要求

4.1 字体和字号。

一级(章)标题：黑体，三号，加黑，居中

二级(节)标题：黑体，小四号，左对齐

三级(节)标题：宋体，加黑，小四号，左对齐

条、款、项标题：宋体，小四号，左对齐

正文：宋体，小四号，左对齐，首行缩进 2 字符

页眉与页脚(页码)：宋体，五号，居中

数字和字母：Times New Roman

前置部分页码：罗马数字，五号，居中

除动植物名称、微生物名称、数学符号、物理量符号、变量符号等需要使用斜体文字外，全文均使用正体文字。

4.2 幅面与版心。

幅面：均采用 A4 纸(210 mm×297 mm)。

版心：左、右边距均为 2.8cm，上、下边距均为 3cm。

4.3 行距和间距。

正文：均采用 22 磅固定行距，段前、段后无空行。

标题(包括图名、表名)：均为单倍行距；一级标题，段前、段后各设 1 行间距；二级标题、三级标题、图题、标

题，段前、段后各设 0.5 行间距。

4.4 页眉和页脚。

页眉的设置：位于正文部分，内容为“合肥工业大学本科毕业设计（论文）”。

页脚：用于编写页码。正文页码从第 1 页开始编写，一律采用阿拉伯数字连续编码；正文之前的任务书、开题报告、过程记录表、中英文摘要、目录、图表清单、符号注释表的页码不标页码，居中，页边距 1.5cm。

4.5 参考文献。

引用参考文献条目的具体编排格式如下：

A 期刊

[序号] 作者. 文献题名[J]. 刊名, 出版年份, 卷号(期号): 起-止页码.

B 专著

[序号] 作者. 书名[M]. 版本(第 1 版免注). 译者. 出版地: 出版者, 出版年: 起-止页码.

C 论文集（有 ISBN 号）

[序号] 作者. 文献题名[A]. 主编. 论文集名[C]. 出版地: 出版者, 出版年: 起-止页码.

D 学位论文

[序号] 作者. 题名[D]. 保存地: 保存单位（高校标注到学院或系）, 年份.

E 专利

[序号] 专利申请者. 专利题名[P]. 国别: 专利号, 公

布日期.

F 技术标准

[序号] 标准代号, 标准名称[S].

G 报纸文章

[序号] 作者. 题名[N]. 报纸名称, 出版日期(版次).

H 报告

[序号] 作者. 文献题名[R]. 报告地: 报告会主办单位, 年份.

I 电子文献

[序号] 作者. 文献题名[文献类型/载体类型]. 文献网址或出处, 发表或更新日期/引用日期(任选).

电子文献类型/载体类型的标识主要有: 联机网上数据库[DB/OL]、磁带数据库[DB/MT]、图书光盘[M/CD]、磁盘软件[CP/DK]、联机网上期刊磁盘软件[J/OL]、联机网上电子公告[EB/OL]。

论文书写示例见《本科毕业设计(论文)写作规范示例》。

5. 装订要求

按以下顺序装订毕业设计说明书或毕业论文:

封面

任务书

开题报告

过程记录表

中文内封

英文内封

独创性声明和版权使用授权书

中文摘要（含关键词）

英文摘要（含关键词）

目录

插图清单（必要时）

表格清单（必要时）

正文

参考文献

致谢

注释

附录

毕业设计（论文）答辩过程记录表（答辩结束后由指导教师粘贴至封底）

毕业设计（论文）审阅/答辩成绩评定书（答辩结束后由指导教师粘贴至封底）

封底

毕业设计（论文）的成绩评定

1. 评定要求

毕业设计（论文）最终成绩评分应包含指导教师评分（开题、中期检查、过程效果评价、成果审查与质量评价、终期答辩）、毕业设计（论文）交叉评分、答辩小组综合评分三个部分组成。

2. 评定方法

采用优秀、良好、中等、及格、不及格五级计分制，优秀（100～85 分）、良好（84.9～75 分）、中等（74.9～66 分）、及格（65.9～60 分）、不及格（60 分以下）。要求优秀的比例一般控制在 15%左右，良好的比例控制在 40%以内。

3. 评定要求

指导教师、评阅人和答辩委员会成员对学生的毕业设计（论文）进行成绩评定时，要求做到：

实事求是，不要从印象出发，更不要以指导教师的声望作为评定该学生成绩的依据。对学生的独立工作能力、科学态度和工作作风，应予以充分的注意。评分时既要学生上交的材料，也应考虑学生在毕业设计（论文）全过程的表现。毕业设计（论文）完成后，每位学生都要参加答辩。

答辩委员会（答辩小组）根据学生毕业设计（论文）答辩情况，并参考指导教师、评阅人所建议的成绩给出成绩。答辩委员会（答辩小组）负责人认真填写《毕业设计（论文）审阅/答辩成绩评定书》中的答辩评语。答辩委员会（答辩小组）给出的成绩为学生毕业设计（论文）的最终成绩。

优秀毕业设计（论文）评定须经学生本人书面申请、指导教师推荐，在学院进行大组答辩，根据答辩情况确定学生成绩。

4. 评分标准。

毕业设计成绩采取五级制，分别为优秀、良好、中等、及格和不及格。其具体评分标准如下：

优秀（85 分及以上）

A. 在毕业设计（论文）工作期间，工作刻苦努力，态度认真，遵守各项纪律，表现出色。

B. 能按时、全面、独立地完成与毕业设计（论文）有关的各项任务，表现出较强的综合分析问题和解决问题的能力。

C. 毕业设计（论文）立论正确，理论分析透彻，解决问题方案恰当，结论正确，并且有一定创见性，有较高的学术水平或较大的实用价值。

D. 毕业设计（论文）中使用的概念正确，语言表达准确，结构严谨，条理清楚，逻辑性强，栏目齐全，书写工整。

E. 毕业设计（论文）写作格式规范，符合有关规定。论文中的图表、设计中的图纸在书写和绘制上规范，能够严格执行国家有关标准。

F. 原始数据搜集齐全，实验或计算结论准确可靠，能够正确使用计算机进行研究工作。

G. 在毕业设计（论文）答辩时，能够简明和正确地阐述论文的主要内容，能够准确深入地回答主要问题，有很好的语言表达能力。

良好（75-84.9 分）

A. 在毕业设计（论文）工作期间，工作努力，态度认真，遵守各项纪律，表现良好。

B. 能按时、全面、独立地完成与毕业设计（论文）有关的各项任务；具有一定的综合分析问题和解决问题的能力。

C. 毕业设计（论文）立论正确，理论分析得当，解决问题方案实用，结论正确。

D. 毕业设计（论文）中使用的概念正确，语言表达准确，结构严谨，条理清楚，栏目齐全，书写工整。

E. 毕业设计（论文）写作格式规范，符合有关规定。论文中的图表、设计中的图纸在书写和绘制上规范，能够执行国家有关标准。

F. 原始数据搜集齐全，实验或计算结论准确，能够正确使用计算机进行研究工作。

G. 在毕业设计（论文）答辩时，能够简明和正确的阐述论文的主要内容，能够准确地回答主要问题，有较好的语言表达能力。

中等（66-74.9）

A. 在毕业设计（论文）工作期间，工作努力，态度比较认真，遵守各项纪律，表现一般。

B. 能按时、全面、独立地完成与毕业设计（论文）有关的各项任务；综合分析问题和解决问题的能力一般。

C. 毕业设计（论文）立论正确，理论分析无原则性错误，解决问题方案比较实用，结论正确。

D. 毕业设计（论文）中使用的概念正确，语句通顺，条理比较清楚，栏目齐全，书写比较工整。

E. 毕业设计（论文）写作格式规范，符合有关规定。论文中的图表、设计中的图纸在书写和绘制上规范，能够基本执行国家有关标准。

F. 原始数据搜集齐全，实验或计算结论基本准确，能够正确使用计算机进行研究工作。

G. 在毕业设计（论文）答辩时，能够阐述论文的主要内容，能够比较正确地回答主要问题。

及格（60-65.9）

A. 在毕业设计（论文）工作期间，基本遵守各项纪律，表现一般。

B. 能够在教师指导下，按时和全面地完成与毕业设计（论文）有关的各项任务。

C. 毕业设计（论文）立论正确，理论分析无原则性错误，解决问题的方案基本可用，结论基本正确。

D. 毕业设计（论文）中使用的概念基本正确，语句通顺，条理比较清楚，栏目齐全，书写比较工整。

E. 毕业设计（论文）写作格式基本规范，基本符合有关规定。论文中的图表、设计中的图纸在书写和绘制上基本规范，基本能够执行国家有关标准。

F. 原始数据搜集齐全，实验或计算结论基本准确，能够使用计算机进行研究工作。

G. 在毕业设计（论文）答辩时，能够阐述出论文的主要内容，经答辩教师启发，能够回答主要问题。

不及格（60 分以下，具备以下其中三条或三条以上者）

A. 在毕业设计（论文）工作期间，态度不够认真，有违反纪律的行为。

B. 在教师指导下，仍不能按时和全面地完成与毕业设计（论文）有关的各项任务。

C. 毕业设计（论文）中，理论分析有原则性错误，或结论不正确。

D. 毕业设计（论文）中使用的概念有不正确之处，栏目不齐全，书写不工整。

E. 毕业设计（论文）写作格式不规范，不符合有关规定。论文中的图表、设计中的图纸在书写和绘制上不规范，不能够执行国家有关标准。

F. 原始数据搜集不得当，计算结论不准确，不能正确使用计算机进行研究工作。

G. 在毕业设计（论文）答辩时，不能正确阐述论文的主要内容，经答辩教师启发，仍不能正确地回答各种问题。

各系（教研室）根据本专业本科毕业设计（论文）教学特点、教学大纲制定个性化的评分细则，报学院审核通过后加以实施。

附件 3

合肥工业大学电气与自动化工程学院
本科学生毕业设计（论文）选题变更申请表

编号 _____

系（教研室）		指导教师			
学生		学号		班级	
原毕业设计（论文）选题					
现毕业设计（论文）选题					
选题变更的理由：					
学生（签字）：年 月 日					
指导教师（签字）：年 月 日					
系（教研室）意见：					
系（教研室）负责人（签字）：年 月 日					
学院意见：					
学院负责人（签字）：年 月 日					

注：本表一式二份，一份由学院存档，一份交教务处备案。

附件 4

合肥工业大学电气与自动化工程学院

毕业设计（论文）中期检查表

姓名		学号		专业班级	
指导教师		系（教研室）			
毕业设计（论文）题目					
课题来源			课题类型		
课题有无变更		<input type="checkbox"/> 无 <input type="checkbox"/> 有			
任务书规定 当前应完成 内容					
阶段性成果					
未按时完成 工作原因					
存在问题、困 难及解决方案					
后期拟完成 任务和进度 安排					
指导教师意见（在投入度、任务完成进度及质量方面的评价）	指导教师：_____ <div style="text-align: right;">（签名） 年 月 日</div>				

电气与自动化工程学院

学生毕业设计（论文）

工 作 日 志

学 生 姓 名 _____

学 号 _____

专 业 班 级 _____

设计（论文）题目 _____

指 导 教 师 _____

毕业设计（论文）要求

一、毕业设计纪律

1、在毕业设计（论文）期间，严格遵守纪律，在指导教师指定的地点进行毕业设计（论文）。刻苦钻研，勇于创新，尊敬老师，团结合作，虚心接受教师及有关工程技术人员的指导。因事、因病离岗，应事先向指导教师请假，否则作为旷课处理。凡院、系随机抽查三次不到者，评分降低一级，累计旷课时间达到或超过全过程 1/3 者，取消答辩资格，按“不及格”处理。

2、独立完成毕业设计（论文）任务，不得弄虚作假、严禁抄袭他人毕业设计（论文）和已发表的成果或请人代替完成，违反者按作弊论处。要保质保量地完成《毕业设计（论文）任务书》所规定的任务。

3、主动并定期（每周 1~2 次）向指导教师汇报毕业设计（论文）的进展情况，主动接受指导教师的检查和指导。

4、学生在做毕业设计（论文）过程中要认真填写工作记录，记录毕业设计各阶段的工作内容、工作计划、工作进程等。答辩前该记录本要和毕业设计（论文）一起上交给指导教师，并由系答辩小组进行答辩资格审查，否则不予答辩。

5、完成毕业设计（论文）相关任务后，应按有关规定将毕业设计（论文）整理好，交指导教师评阅。答辩后负责将本人的毕业设计（论文）所有资料整理好并送交指导教师，由指导教师交教研室或学院、系存档。

二、毕业设计（论文）任务

1、接受毕业设计（论文）任务后，在指导教师指导下写出**开题报告**，拟定出毕业设计（论文）**工作方案**。

2、认真按照工作计划进行文献查阅、资料收集、实习调查、实验研究等、分析设计或论文撰写，并按时完成各个阶段的任务。作好过程记录。

3、认真撰写毕业设计（论文）初稿，并按时交由指导教师评阅；按照指导教师要求，对毕业设计（论文）进行认真修改，直至指导教师认可后定稿。论文统一打印装订。

4、认真做好答辩前的各项准备工作，按时参加毕业设计（论文）答辩。

三、毕业设计（论文）撰写要求

1、基本要求

1.1 毕业设计（论文）应主题突出，内容充实，结论正确，论据充分，论证有力，数据可靠，结构紧凑，层次分明，图表清晰，格式规范，文字流畅，字迹工整。

1.2 要求毕业设计(说明书)的字数一般为 0.8~1.0 万字、毕业论文的字数一般为 1.5~2.0 万字。翻译 1~2 万印刷符(或译出 5000 汉字)以上的有关技术资料(并附原文)，内容应尽量结合课题。

1.3 毕业设计（论文）中所使用的度量单位应采用国际标准单位，专业符号符合国标或行标。

2、内容要求

2.1 毕业设计(说明书)的内容要求

标题：要求简洁、确切、鲜明。字数不宜超过 20 个字。

目录：写出目录，标明页码。

摘要：扼要叙述本设计的主要内容、特点，文字要精练。中文摘要约 300 汉字；英文摘要约 250 个实词。

关键词：从说明书标题或正文中挑选 3~5 个最能表达主要内容的词作为关键词，同时有中、英文对照，分别附于中、英文摘要后。

正文：包括前言（引言）、本论、结论三个部分。

A. 前言（引言）：说明本设计的目的、意义、范围及应达到的技术要求；简述本课题在国内外的发展概况及存在的问题；本设计的指导思想和应解决的主要问题。

B. 本论

a. 设计方案论证：说明设计原理和方案选择。说明为什么要选择这个设计方案（包括各种方案的分析、比较）；阐述所采用方案的特点（如采用了何种新理论、新技术、新工艺、新措施、提高了什么性能等）。

b. 计算部分：这部分在设计说明书中应占有相当的比例。要列出各元器件零部件的工作条件、给定的参数、计算公式以及各主要参数计算的详细步骤和计算结果；根据此计算应选用什么元器件或零部件；对采用计算机设计的还应包括各种算法和软件。

c. 结构设计部分：包括机械结构设计、各种电气控制线路设计及功能电路设计、计算机控制的硬件配置设计等，以及以上各种设计所绘制的图纸。

d. 样机或试件的各种实验及测试情况：包括实验设备、实验原理、实验方法、有效数字及数据处理等。

e. 方案的校验：说明所设计的系统是否满足各项性能指标的要求，能否达到预期效果。校验的方法可以是理论验算（即反推算），包括系统分析；也可以是实验测试或计算机模拟等。

C. 结论：概括说明设计的结果和价值，分析其优点和特色、有何创新、性能达到何水平，并应指出其中存在的问题和今后改进的方向。

谢辞：简述自己通过设计的体会，并对指导教师和协助完成设计的有关人员表示谢意。

参考文献：在设计中应按顺序号标注所参考的文献并在毕业设计说明书末尾要按顺序列出在论文中所参考的专著、论文及其他资料（一般 10 篇以上），所列参考文献应按论文参考或引证的先后顺序排列。引用文献中，近三年发表的国内外文献应占一定比例。

注释：在论文写作过程中，有些问题需要在正文之外加以阐述和说明（放在当页页脚）。

附录：对于一些不宜放在正文中，但有参考价值的内容：如篇幅较大的图纸、数据表格、计算机程序等材料附于说明书的谢辞之后。

2.2、其他要求

2.1 文字：毕业设计（论文）除少数特许专业以及外语文字、数字、符号、页码外，均须采用汉语简化文字撰写（可附相应英文副本），也不得使用彩色文字；外国留学生毕业设计（论文）的封面、原创性声明和使用授权书须用汉语简化文字撰写，摘要应有中英文对照，其余部分可用英文撰写。

2.2 数字用法：公历世纪、年代、年、月、日、时间和各种计数、计量，均用阿拉伯数字。年份不能简写，如 2013 年不能写成 13 年。数值的有效数字应全部写出，如：0.50:2.00 不能写作 0.5:2。

2.3 度量单位：毕业设计（论文）中所使用的度量单位应采用国际标准单位，专业符号符合国标或行标。尽量不使用汉字与符号混用的表述方式；文中使用的单位应统一，例如，统一使用“分钟”或统一使用“min”。

2.4 表格：论文的表格应有表名、表号，表号可以统一编序，也可以逐章单独编序。表号必须连续，不得重复或跳跃。表格的结构应简洁。表格中各栏都应标注量和相应的单位。表格内数字须上下对齐，相邻栏内的数值相同时，不能用‘同上’、‘同左’和其它类似用词，应一一重新标注。表名和表号置于表格上方中间位置。

2.5 图：工科类各专业的学生在进行产品设计时，应有方案草图和必要的手工测绘图，手工绘图量应占总绘图量的 1/3 左右。插图要有图号、图名（根据惯例需要标注的），图号可以连续编序，也可以逐章单独编序。图号必须连续，不得重复或跳跃。仅有一图时，在图名前加‘附图’字样。毕业论文、毕业设计说明书中的插图以及图中文字符号应打印，无法打印时一律用钢笔绘制。由若干个分图组成的插图，分图用 a, b, c, ……标出。图号和图名

置于图下方中间位置。图注或其他说明应置于图名之上。

2.6 公式：原则上采用 Word 中的公式编辑器方式、居中书写，字体大小与正文一致。论文中的公式应注序号并加圆括号，序号一律用阿拉伯数字按章编序，如（6-10），序号排在版面右侧，且与右边距离相等。公式与序号之间不加任何线段（直线、虚线、点线）。文中引用公式时，一般用“见式（1.1）”或“由公式（1.1）”格式。

2.7 软件：软件原程序清单要按软件文档格式附在论文后面，特殊情况可在答辩时展示，不附在论文内。

2.7 毕业设计书写格式：

本科毕业设计论文书写格式：见 “本科毕业设计（论文）写作规范示例”

3、装订要求

按以下顺序装订毕业设计说明书或毕业论文：

封面

任务书

开题报告

过程记录表

中文内封

英文内封

独创性声明和版权使用授权书

中文摘要（含关键词）

英文摘要（含关键词）

目录

插图清单（必要时）

表格清单（必要时）

正文

参考文献

致谢

注释

附录

毕业设计（论文）答辩过程记录表（答辩结束后由指导教师粘贴至封底）

毕业设计（论文）审阅/答辩成绩评定书（答辩结束后由指导教师粘贴至封底）

封底

电气与自动化工程学院毕业设计工作周记

第 周

本周设计内容和进度（学生填写）：

本周设计内容和进度（学生填写）：					
第一次指导日期	月 日	指导地点		指导教师签字	
第二次指导日期	月 日	指导地点		指导教师签字	

第 周

本周设计内容和进度（学生填写）：

本周设计内容和进度（学生填写）：					
第一次指导日期	月 日	指导地点		指导教师签字	
第二次指导日期	月 日	指导地点		指导教师签字	

电气与自动化工程学院毕业设计工作周记

第 周

本周设计内容和进度（学生填写）：

本周设计内容和进度（学生填写）：					
第一次指导日期	月 日	指导地点		指导教师签字	
第二次指导日期	月 日	指导地点		指导教师签字	

第 周

本周设计内容和进度（学生填写）：

本周设计内容和进度（学生填写）：					
第一次指导	月 日	指导地点		指导教师签字	
第二次指导	月 日	指导地点		指导教师签字	

电气与自动化工程学院毕业设计工作周记

第 周

本周设计内容和进度（学生填写）：

第一次指导	月 日	指导地点		指导教师签字	
第二次指导	月 日	指导地点		指导教师签字	

第 周

本周设计内容和进度（学生填写）：

第一次指导	月 日	指导地点		指导教师签字	
第二次指导	月 日	指导地点		指导教师签字	

电气与自动化工程学院毕业设计工作周记

第 周

本周设计内容和进度（学生填写）：

第一次指导	月 日	指导地点		指导教师签字	
第二次指导	月 日	指导地点		指导教师签字	

第 周

本周设计内容和进度（学生填写）：

第一次指导	月 日	指导地点		指导教师签字	
第二次指导	月 日	指导地点		指导教师签字	

电气与自动化工程学院毕业设计工作周记

第 周

本周设计内容和进度（学生填写）：

第一次指导	月 日	指导地点		指导教师签字	
第二次指导	月 日	指导地点		指导教师签字	

第 周

本周设计内容和进度（学生填写）：

第一次指导	月 日	指导地点		指导教师签字	
第二次指导	月 日	指导地点		指导教师签字	

电气与自动化工程学院毕业设计工作周记

第 周

本周设计内容和进度（学生填写）：

本周设计内容和进度（学生填写）：					
第一次指导	月 日	指导地点		指导教师签字	
第二次指导	月 日	指导地点		指导教师签字	

第 周

本周设计内容和进度（学生填写）：

本周设计内容和进度（学生填写）：					
第一次指导	月 日	指导地点		指导教师签字	
第二次指导	月 日	指导地点		指导教师签字	

电气与自动化工程学院毕业设计工作周记

第 周

本周设计内容和进度（学生填写）：

本周设计内容和进度（学生填写）：					
第一次指导	月 日	指导地点		指导教师签字	
第二次指导	月 日	指导地点		指导教师签字	

第 周

本周设计内容和进度（学生填写）：

本周设计内容和进度（学生填写）：					
第一次指导	月 日	指导地点		指导教师签字	
第二次指导	月 日	指导地点		指导教师签字	

电气与自动化工程学院毕业设计工作周记

第 周

本周设计内容和进度（学生填写）：

第一次指导	月 日	指导地点		指导教师签字	
第二次指导	月 日	指导地点		指导教师签字	

第 周

本周设计内容和进度（学生填写）：

第一次指导	月 日	指导地点		指导教师签字	
第二次指导	月 日	指导地点		指导教师签字	

合肥工业大学

英文翻译

学生姓名_____

学 号_____

专业班级_____

指导教师_____

院系名称_____

20 年 月 日

译文要求

- 1.外文翻译必须使用 A4 纸打印。
- 2.外文翻译文本不少于 5000 字（所选的原文约 1-2 万印刷符），其内容必须与课题或专业方向紧密相关，由指导教师提供，并注明详细出处。
- 3.外文翻译文本后附原文（或复印件）。

附件 7

电气与自动化工程学院外文翻译规范

一、基本要求

应选择与毕业设计（论文）课题或专业知识相关的文献，主要选择学术期刊、学术会议的文章，或有关著作及其他相关材料。

该译文可以作为毕业设计（论文）文献综述中的部分内容，但与毕业设计（论文）分开单独成文。

翻译 1-2 万印刷符(或译出 5000 汉字)以上的有关技术资料。

二、基本格式

1. 译文应包括题目、作者（可以不翻译）、译文出处（杂志名称、会议名称、著作名称等）、关键词、摘要、前言、正文、总结等几个部分。

2. 译文的字体、字号、序号等要求与毕业设计（论文）格式要求一致。

3. 原文中出现的人名可不翻译；若有图表，图名、表头和注释需翻译，置于原文位置上方，图表中其它插入内容可不翻译；致谢及参考文献可以略去，但需在译文末尾空一行标注：致谢及参考文献已略去，见原文，格式同原文。

4. 译文后附上原文复印件或扫描打印件

5. 译文末尾要用原文标注外文原文出处，格式如下：

期刊类原文出处：[序号] 作者. 文献题名[J]. 刊名, 出版年份, 卷号(期号): 起-止页码.

专著类原文出处：[序号] 作者. 书名[M]. 版本(第 1 版免注). 译者.

附件 7

出版地：出版者，出版年：起-止页码.

论文集类（有 ISBN 号）原文出处：[序号] 作者.文献题名[A].主编.论文集名[C]. 出版地：出版者，出版年：起-止页码.

其他类型可参见《毕业设计（论文）的撰写要求》中参考文献格式。

6. 按“封面、译文一、外文原文一、译文二、外文原文二”的顺序统一装订。

附件 8

电气与自动化工程学院关于本科毕业生外出毕业设计的规定

为充分利用社会资源，培养大学生创新精神和实践能力，根据《合肥工业大学本科毕业设计（论文）工作实施细则》要求，学院对本科毕业生申请外出毕业设计（论文）做出以下规定：

一、申请条件

- 1、学生应具备《合肥工业大学本科毕业设计（论文）工作管理办法》规定的关于到校外单位做毕业设计（论文）的相关条件。
- 2、接收单位必须指派具有中级以上专业技术职务人员指导毕业设计。
- 3、接收单位应有与专业培养目标基本一致的毕业设计题目，设计任务难度和工作量符合学校相关规定，具体工作安排要求详细、明确。

二、申请程序

- 1、学生向指导教师提交符合下述条件的相关材料，具体如下：
 - （1）《赴校外做毕业设计（论文）申请表》（见附件 8-1）；
 - （2）提供校外导师出具的单位介绍信（介绍信模板见附件 8-2）；
 - （3）提供校外指导老师制定的毕业设计工作内容和学习计划（需校外导师签字，模板见附件 8-3）；
 - （4）提供校外指导老师职称证书的复印件。
- 2、校内指导教师审查学生申请材料并签署意见，并负责督促、检查申请学生的毕业设计（论文）工作进度。
- 3、系（教研室）主任审查学生申请材料并签署意见。
- 4、学院分管领导审查学生申请材料并签署意见。
- 5、学生凭办理完毕的书面外出毕业设计申请表，向辅导员递交请假材料，具体如下：
 - （1）学生离校请假申请表
 - （2）家长知情同意书
- 6、学院分管领导审查学生离校申请并签署意见。

三、要求

- 1、学生外出毕业设计必须先到学院完成审批手续，学院严格按照《电气与自动化工程学院本科毕业设计（论文）工作实施细则》的要求，做好学生校外毕业设计的审查和认可工作，如学生提交的材料未获认可擅自离岗，作为旷课处理，累计旷课时间达到或超过全过程 1/3 者，取消答辩资格，按“不及格”处理。
- 2、外出毕业设计的学生，必须严格按照《电气与自动化工程学院本科毕业设计（论文）工作实施细则》要求完成毕业设计（论文）各个环节，各项工作进度应与校内同步。
- 3、外出毕业设计的学生必须按时回校完成毕业设计（论文）中期检查、验收答辩环节。
- 4、外出毕业设计的学生必须按时与校内毕业设计指导教师联系，汇报工作进度，接受指导和检查。
- 5、毕业设计（论文）凡涉及到校内、外指导单位的技术机密或商业机密，学生应和校内、外指导教师共同遵守双方单位的保密规定。

本规定自颁布之日起实施，原所有文件中与此文件有冲突的地方以此文件精神为准。

电气与自动化工程学院

2020 年 11 月

合肥工业大学电气与自动化工程学院
学生赴校外做毕业设计（论文）申请表

学生姓名		班 级		校内指导教师	
校方毕业设计 要求	1.培养学生正确的设计思想，科学的研究方法，勇于创新的精神。 2.培养学生独立思考的工作能力，独立检索阅读文献、综合分析、计算、设计、实验研究及文字表达能力。 3.培养学生掌握一定的基本技能和解决具有一定复杂程度工程实际问题的能力。				
毕业设计 接收单位	单位名称				电话
	指导教师		专业技术职称		
毕业设计题目					
外出毕业设计 原由	申请人签名：				
学生所在系 意见	校内指导教师签字： 系主任签字： 分管院长签字：				

备注：请同时提供以下材料

- 1、校外指导教师单位介绍信
- 2、校外指导教师相关专业技术职务资格证书的复印件
- 3、毕业设计任务书（校外指导教师签字）

附件 8-2

介 绍 信

合肥工业大学电气与自动化工程学院：

兹介绍我单位_____，职称：_____，因为
_____事由，担任合肥工业大学电
气与自动化工程学院_____同学的毕业设计(论文)
校外指导教师，负责制定_____同学的毕业设计工
作内容和在外工作计划；教育监督学生注意人身安全；
及时检查毕业设计(论文)的进度、质量和存在的主
要问题，并予以及时指导，确保学生按时、按质、按
量完成毕业设计(论文)任务。

此致

敬礼

单位：(盖章)

日期： 年 月 日

介 绍 信

合肥工业大学电气与自动化工程学院：

兹介绍我单位_____，职称：_____，因为
_____事由，担任合肥工业大学电
气与自动化工程学院_____同学的毕业设计(论文)
校外指导教师，负责制定_____同学的毕业设计工
作内容和在外工作计划；教育监督学生注意人身安全；
及时检查毕业设计(论文)的进度、质量和存在的主
要问题，并予以及时指导，确保学生按时、按质、按
量完成毕业设计(论文)任务。

此致

敬礼

单位：(盖章)

日期： 年 月 日

合肥工业大学

毕业设计（论文）任务书

设计（论文）题目 _____

学 院 名 称 _____

专 业（班 级） _____

姓 名（学 号） _____

指 导 教 师 _____

系（教研室）负责人 _____

一、毕业设计（论文）的主要内容及要求（任务及背景、工具环境、成果形式、着重培养的能力）		
二、应收集的资料及主要参考文献		
三、毕业设计（论文）进度计划		
起 讫 日 期	工 作 内 容	备 注

开 题 报 告

(该表格由学生独立完成)

建议填写以下内容：1. 简述课题的作用、意义，在国内外的研究现状和发展趋势，尚待研究的问题。2. 重点介绍完成任务的可能思路 and 方案；3. 需要的主要仪器和设备等；4. 主要参考文献。

指导教师评语：（建议填写内容：对学生提出的方案给出评语，明确是否同意开题，提出学生完成上述任务的建议、注意事项等）

指导教师签名：

20 年 月 日

毕业设计过程记录表

(教师填写)

序号	检查时间	检查内容	指导教师阶段检查评语 (要指出该阶段存在的问题及解决的方法)	指导教师 签 名
1	3月中旬	1. 资料收集情况 2. 开题报告完成情况 3. 外文翻译完成情况		年 月 日
2	4月上旬	1. 检查学生投入情况 2. 设计论文进展情况		年 月 日
3	5月中旬	1. 总体任务完成是否过半 2. 院系中期检查意见 3. 存在问题及采取措施		年 月 日
4	6月上旬	1. 审查论文质量注意英文摘要部分 2. 答辩前的准备情况		年 月 日

备注：指导教师应按要求和时间段及时填写，该表格由学生保管，留在毕业设计（论文）现场随时接受校、院两级督导组检查。