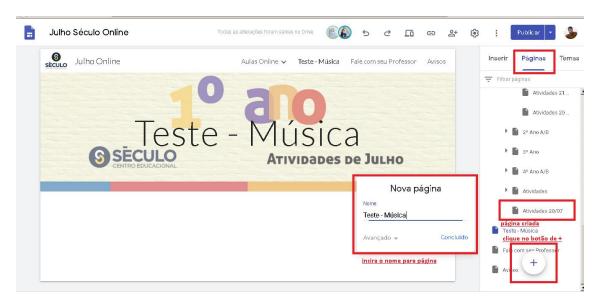


Após aceitar o convite do modo edição do site de Atividades, a página será exibida desta forma.



1. **Passo:** Para criar páginas basta clicar na aba *Páginas* e navegar até a turma pertinente a atividade que será publicada, para adicionar uma página *clique no símbolo* +, irá abrir uma modal, aonde você irá criar o nome da página.



Observação: Caso a página criada não esteja no grupo de páginas pertinentes a turma, basta selecionar a página criada e arrastá-la para a turma referente à disciplina.

Exemplo: Se você vai criar uma página referente ao Ensino Fundamental I, basta arrastar a página para o grupo de páginas referente ao mesmo, "no qual é Ensino Fundamental I".

2. **Passo:** Para alimentar a página com conteúdo, basta clicar na aba Inserir, escolha um dos 4 itens, você poderá inserir: Textos, Imagens, Incorporar algum vídeo ou conteúdo externo "muito usado para inserir vídeos do youtube" e arquivos do próprio Google Drive.

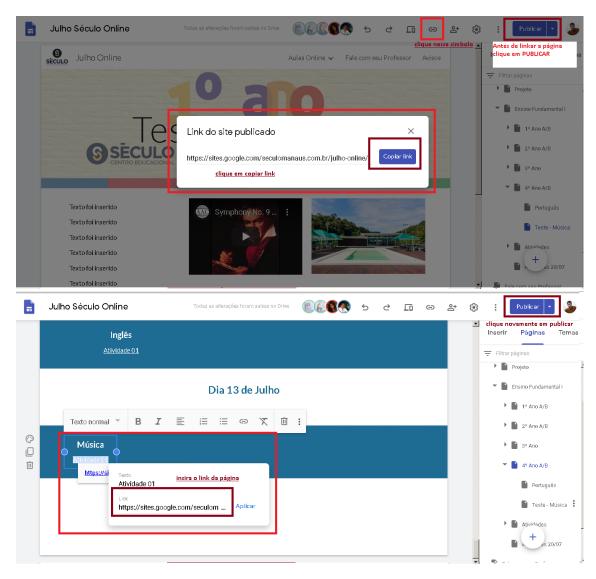




3. **Passo:** Para linkar a página criada basta, arrastar a página criada até a turma referente ao conteúdo abordado, "isso é importante para manter uma organização".

Observação: Antes de linkar a página é importante que você insira todo o conteúdo pertinente ao assunto e clique no botão de publicar localizado no canto superior direito de cor azul.





Observação: Sempre que você fizer alguma modificação em alguma página, basta clicar em PUBLICAR. Essa etapa se replica para todas as situações.