



**Tapu ve Kadastro**  
Genel Müdürlüğü

**Bilgi Teknolojileri Dairesi Başkanlığı**  
**Eğitim ve Çağrı Merkezi**  
**Şube Müdürlüğü**  
**Takbis Eğitim Dökümanı**



## **Ferdileşme İşlemi**

Hazırlayanlar

İlhan DENKLİ  
Tuğba ERBAY

Arzu GÜLENC  
Başak ÇUHA

## FERDİLEŞME

**FERDİLEŞME;** Yapı kooperatiflerinin inşa ettikleri konut ve işyerlerinin ya da kooperatif amacına uygun ise arsa nitelikli taşınmazların kooperatif üyeleri adlarına tescil işlemidir.

### GEREKLİ BELGELER

### AÇIKLAMALAR

1-)Kimlik Belgesi

Kooperatif yetkili temsilcilerinin

2-)Yetki belgesi ve imza sirküleri

Kooperatife ait

3-)İşlemde temsil var ise temsile ilişkin  
Belge  
(İşlem üyenin talebiyle yapılacaksa)

Vekaletname, yetki belgesi vb.

4-)Gerçek kişilerde fotoğraf

1'er adet 6\*4 ebatlarında vesikalık

5-)Zorunlu deprem sigortası

Bina nitelikli taşınmazlarda

6-)Emlak beyan değeri belgesi

Taşınmazın bulunduğu belediyece  
düzenlenmiş

7-)Liste

Hangi üyeye nerenin tahsis edildiğini  
gösterir yönetim kurulunca onanmış  
liste ve üyelerin nüfus kimlik bilgileri

## FERDİLEŞME

### İŞLEMİN MALİ YÖNÜ

**TAPU HARCİ:** İlgili belediyece bildirilen emlak beyan değerinden az olmamak üzere beyan edilecek değer üzerinden her yıl belirlenen oranla tapu harcı tahsil edilir.492 sy. Harçlar Kanunu /(IV) 15. tarifi gereği)

**DÖNER SERMAYE:** Döner Sermaye İşletmesi' nce her yıl belirlenen tarife göre ücret alınır.

## FERDİLEŞME

TF0106 - Başvuru Belgeleri

Ekle (Ctrl+E)

Yıl	Sıra No.	Başvuru Tarihi	Başvuran Adı-Soyadı	Başvuran Telefonu	Başvuran Adresi	Taşınmaz Mal (Mahalle-Ada-Parsel)	İşlem Tanımı	İşle
2018	3	23/02/2018 10:04	İLHAN DENKLİ				SATIŞ	İlhar
2018	4	23/02/2018 10:05	İLHAN DENKLİ				İNTİKAL	İlhar
2018	5	23/02/2018 10:06	İLHAN DENKLİ	0(555)-5555555		DEMİRLİBAHÇE Mah. (Aktif) 1585 Ada 25 P	BAĞIŞ	İlhar
2018	6	26/02/2018 10:31	İLHAN DENKLİ	0(555)-5555555		KUTLUDÜĞÜN Köyü (Aktif) 120 Ada 8 Parsel	GEÇİT HAKKI	İlhar
2018	7	27/02/2018 10:07	İLHAN DENKLİ	0(555)-5555555			BİRDEN FAZLA ÖLÜM HAL	İlhar
2018	8	27/02/2018 13:48	İLHAN DENKLİ	0(555)-5555555			BİRDEN FAZLA ÖLÜM HAL	İlhar
2018	9	01/03/2018 15:24	İLHAN DENKLİ	0(555)-5555555		BOSTANCIK-IMAR Mah. (Aktif) 37494 Ada 2	İFRAZEN TAKSİM	İlhar
2018	10	05/03/2018 15:02	İLHAN DENKLİ	0(555)-5555555			İNTİKAL	İlhar
2018	11	05/03/2018 16:53	İLHAN DENKLİ	0(555)-5555555			KAMULAŞTIRMA	İlhar
2018	12	06/03/2018 11:56	İLHAN DENKLİ	0(555)-5555555			MİRASIN TAKSİMİ	İlhar
2018	13	06/03/2018 17:03	İLHAN DENKLİ	0(555)-5555555			MİRASIN TAKSİMİ-2	İlhar
* 2018		07/03/2018 09:30	İLHAN DENKLİ					

Yıl: 2018 Sıra No.: İşlem Tanımı: İşlemi Hazırlayan: İlhan DENKLİ Test1

Başvuru Tarihi - Saati: 07/03/2018 09:30:16 Başvuran Telefonu (Örn:0(555)-4567890): 0(555)-5555555 Ön İncelemeyi Yapan: İlhan DENKLİ Test1

Başvuran T.C. Kimlik No: Sıramatik Sistem No: Diğer Taraf Telefonu: İşlemi Kontrol Eden: İlhan DENKLİ Test1

Başvuran Adı Soyadı: İLHAN DENKLİ İşlemi Onaylayan: İlhan DENKLİ Test1

Başvuran Adresi: ☐ Memistekinden Farklı Bir Adres Girilecektir

☐ Yetki Talebi ile Yapılacak Başvurudur

☐ Emlakçı / Lisanslı Aracı Başvurusu









Açıklama:

**Başvuruya Ait Taşınmaz Mal (Zemin Tanım)**

► [SN:1594677] KUTLUDÜĞÜN Köyü, ..... Ada, ..... Parsel 497 TARLA, Cilt:1 Sayfa: ..... Ana Sayfa

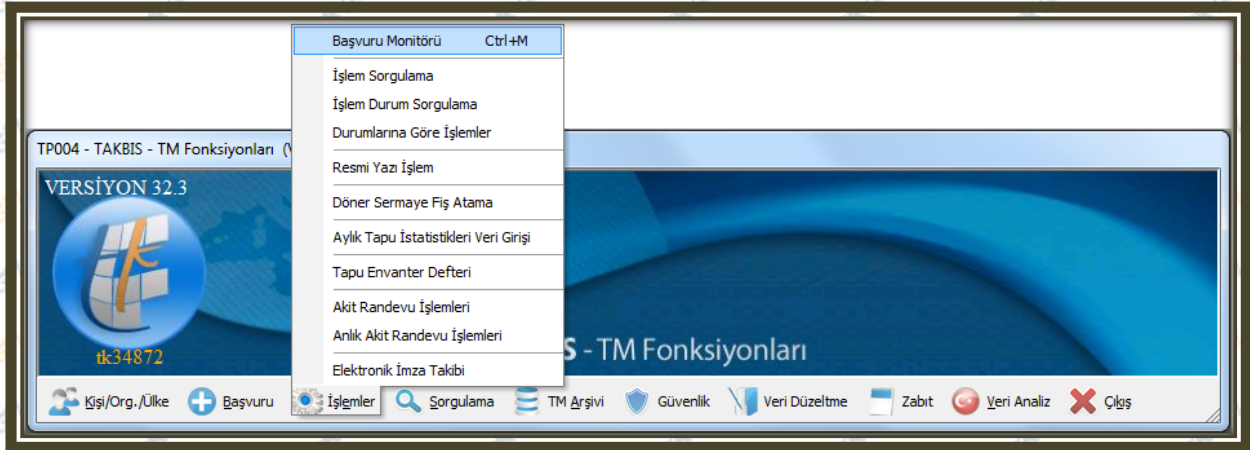
[SN:1832622] KUTLUDÜĞÜN Köyü, ..... Ada, ..... Parsel 588 ARSA, Cilt:1 Sayfa: ..... Ana Sayfa

07/03/2018 Yeni Kayıt Kayıt : 13 Ekle

“Başvuru Fişleri” ekranında talep edilen işlem için başvuru oluşturulurken,  (Ekle) butonuna basılır, “Başvuran T.C. Kimlik” bölümüne başvuran kişinin T.C. numarası yazılır  butonuna basılır MERNİS de kayıtlı olan bilgiler “Başvuran Adı-Soyadı” ve “Başvuran Adresi” bölümlerine düşer. MERNİS de kayıtlı olan adres bilgisinden farklı bilgi girilmek istenir ise ☐ Memistekinden Farklı Bir Adres Girilecektir bölümüne ☒ işareti konulur adres bilgisi manuel olarak girilebilir. “Başvuruya Ait Taşınmaz Mal (Zemin Tanım)” kısmında bulunan  butonu kullanılarak “Zemin Tespit” ekranına gidilir. İşleme konu taşınmaz bilgilerinin girişi yapılarak sorgulaması yapılır. Sorgulama sonucu tespit edilen taşınmaz,  butonu ile seçilerek “Başvuru Fişleri” ekranına getirilir. Başvurunun tamamlanabilmesi için diğer ilgili alanların da girişi de yapılır.  (Kaydet) ve  (Uygula) butonlarına basılarak başvuru kayıt altına alınır.  butonu ile başvuru belgesi oluşturulur.  (Çıkış) butonuna basılarak ilgili ekrandan çıkılır.

## FERDİLEŞME

Havalesi yapılan başvuruya ulaşabilmek için, ilgili personelin “TAKBİS – TM Fonksiyonları” modülünde “İşlemler” bölümünden “Başvuru Monitörü” bölümü seçilir. “Başvuru Monitörü” ekranı açılır.



İkinci yol olarak ekranın sağ alt köşesinde bulunan küçük ekrandan “Yeni Başvuru” bölümü Mouse ile çift tıklanır, “Başvuru Monitörü” ekranı açılır.

Belge Onay	e-İmza	Yabancı	Veri	Web	Yetki Talep	Randevular	e-Devlet	Bölge	Yeni	İmza
Red	Bekleyen	Bekle Hata	Sürelili İş	Düzeltilme	Başvuru	Giden	Tescil	Gelen	Sıramatik	İmza
0	0	0	0	1	1025	516	0	1	0	0
0	0	0	0	1	1025	516	0	1	0	0

İmza Onay

## FERDİLEŞME

TF0108 - Başvuru Monitörü

İlhan DENKLİ Test1

İşlem

İşlem Monitör F9

Yıl	Sıra No.	Başvuru Tarihi	Başvuran (Adı-Soyadı-Adresi)	İşlem Tanımı	Taşınmaz Mal (Mahalle-Ada-Parsel)	İşlem Başlama/Randev
2018	17	09/03/2018 10:25:3E	İLHAN DENKLİ	SATIŞ VAADİ		09/03/2018 10:33:01
2018	18	09/03/2018 11:15:3E	İLHAN DENKLİ	TRAMPA		09/03/2018 11:49:49
2018	19	09/03/2018 16:26:47	TEST	SATIŞ		09/03/2018 16:34:34
2018	20	13/03/2018 14:04:27	İLHAN D	2981 SAYILI YASAYA GÖR		13/03/2018 15:50:07
2018	21	26/04/2018 15:54:1E	İLHAN DENKLİ	6361 S.Y GÖRE		26/04/2018 15:59:34
2018	22	02/05/2018 14:47:04	İLHAN DENKLİ	ALACAĞIN TEMLİKİ		02/05/2018 15:00:44
2018	23	04/05/2018 10:25:0E	İLHAN DENKLİ	TİCARET ŞİRKETLERİNE		04/05/2018 11:11:26
2018	24	04/05/2018 16:25:4E	İLHAN DENKLİ	CEBRİ SATIŞ		04/05/2018 16:40:37
2018	25	07/05/2018 11:16:1E	İLHAN DENKLİ	ÇIPLAK MÜLKİYET SATIŞI		07/05/2018 11:45:28
2018	26	07/05/2018 16:22:5E	İLHAN DENKLİ	EKLENTİ TESİSİ		07/05/2018 16:30:13
2018	27	08/05/2018 16:56:4E	İLHAN DENKLİ	SATIŞ İPOTEK		08/05/2018 17:09:10
2018	28	09/05/2018 14:37:2E	İLHAN DENKLİ	FERDİLEŞME		09/05/2018 14:58:09

Yıl: 2018 Sıra No: 28 Başvuru Tarihi - Saati: 09/05/2018 14:37:25

Personel: İlhan DENKLİ Test1 İşlem Başlama Tarihi: 09/05/2018 14:58:09

Başvuran Adı Soyadı: İLHAN DENKLİ Öngörülen İşlem Süresi (Saat): 1 İşlem Bitiş Tarihi:


Taşınmaz Mal (Mahalle-Ada-Parsel):

İşlem Tanımı: FERDİLEŞME

Açıklama:

Başvuruya Ait Taşınmaz Mal (ZeminTanım)

10/05/2018 Liste Kayıt : 27 İşlem Belirle

“Başvuru Monitörü” ekranında yapılmak istenen işlem seçilerek  butonuna basılır, “İşlem” seçeneği seçilerek “İşlem Tanımı Başlama Şekli Seçimi” ekranı açılır.



## FERDİLEŞME

TF0202 - İşlem Tanımı Başlama Şekli Seçimi


Başvuru Yılı : 2014  
Başvuru Sıra No : 74

1 - İşlemler ( GRUP )  
1 - Tapu Sicil Müdürlüğü İşlemleri ( GRUP )  
1 - Mülkiyet İşlemleri ( GRUP )  
1 - İntikal İşlemleri ( GRUP )  
2 - Satış İşlemleri ( GRUP )  
3 - Bağış (Hibe) İşlemleri ( GRUP )  
4 - Trampa ( GRUP )  
5 - Taksim (Paylaşma) ( GRUP )  
6 - Ölüncüye Kadar Bakma Akdi ( GRUP )  
7 - Ölüncüye Kadar Gelir Sözleşmesi ( GRUP )  
8 - Nakil ile Yükümlü Mirasçı İşlemleri ( GRUP )  
9 - 1164 S.Y. 11. Md. Göre Satışın İptali - 10/04/2002 (İŞLEM)  
10 - Piyango ve İkramiye Suretiyle Tescil İşlemi - 10/04/2002 (İŞLEM)  
11 - 1164 S.Y. 10. Md. Göre Tescil İşlemi (Ön Alım Hakkından) - 17/04/2002 (İŞLEM)  
12 - Mal Ortaklığı ( GRUP )  
14 - M.K. 102. Maddesine Göre Vakıf Tesisi - 08/04/2002 (İŞLEM)  
15 - Ticaret Şirketlerine Aynı Sermaye Konulması - 09/04/2002 (İŞLEM)  
16 - Ferdileşme - 09/04/2002 (İŞLEM)  
1 - İlgilisinin Talebi ile (Belge Gerekli) (BAŞLAMA ŞEKLİ)  
2 - Mahkeme Kararıyla (Belge Gerekli) (BAŞLAMA ŞEKLİ)  
17 - Kamulaştırma İşlemleri ( GRUP )  
18 - Tahsis ( GRUP )  
19 - Düzeltme (Tashihi) ( GRUP )  
20 - İlamin İnfazı ( GRUP )  
21 - Vasiyetin Tenfizi ( GRUP )  
22 - Ortak Yerlerin (Müşterek Medhal) Tescili ( GRUP )  
23 - Ferağı İcbar - 06/08/2002 (İŞLEM)

Açıklama  
Kooperatif temsilcisinin talebi ile.  
Arsa Dağıtımında: Ticaret Sicil Memurluğundan gelen yazıda ana sözleşmesinde arsanın hisseli olarak dağıtılacağına yönelik yetki verildiği belirtilmişse başka bir husus aranmadan belirtilmemiş ise ancak yetkililerce genel kurul kararı doğrultusunda ana sözleşmenin tadilatının yapıldığının bildirilmesi durumunda bu husus belgelendirildiğinde talep karşılanır.




13/03/2014










Listede seçili işlem tanımını döndür ve çık


“İşlem Tanımı Başlama Şekli Seçimi” ekranından yapılmak istenilen uygun işlem seçilir,  
 butonuna basılarak “İşlem Monitörü” açılır.

## FERDİLEŞME

### 1. Aşama “ Başlama Belgelerinin Alınması”

“İşlem Belge Tanımları” ekranında  (Ekle) butonuna basılarak Ferdileşme işleminde gerekli olan belgelerin sisteme girişi yapılır. “Düzenleyen Tip” bölümünden ilgili seçenek seçilir. (Evrakta tarih belirtilmemiş ise ☒ Tarih Var mı? bölümündeki  çek işareti kaldırılır, tarih girişinin bulunduğu bölüm zorunlu giriş olmaktan çıkartılarak pasif hale getirilir.) İşlemden kullanılan belge sisteme diğer müdürlükler tarafından kullanılabilir olarak eklenmek istenmesi durumunda, ilgili seçeneğe  çek işareti konulmalı ve kullanıcı taahhütü alınarak belge ile birlikte taranmalıdır.

Sisteme girişi yapılan bilgiler  (Kaydet) ve  (Uygula) butonlarına basılarak Takbis sistemine kaydedilir. Sisteme girişi yapılan bilgilerde yanlışlık olması halinde  (Değiştir) butonuna basılarak bilgilerde değişiklik yapılabilir, eğer sisteme girilen bilgiler yanlış ise  (Sil) butonundan bilgiler tamamen silinebilir,  butonu ile sistemde mevcut belgelerden sorgulama yapılarak işleme alınabilir. İşlemden kullanılan belgelerin taraması yapılmak istenir ise belge mouse ile seçilir ve  butonuna basıldığında açılan seçeneklerden belge taraması yapılır,  butonuna basılarak taralı evrak görüntülenir,  butonu tarama geçmişini göstermenizi sağlar,  butonu ilgili belgenin durumu hakkında bilgi almanızı sağlar.

Ekranda belge girişleri tamamlandıktan sonra  (Seçerek Çıkış) butonuna basılarak ekrandan çıkılır.

TF0065 - İşlem Belge Tanımları

Kurum Adı : Mamak Belge Ekle (Ctrl+E)

İşlem Grup Adı : Diğer

İşlem Adı :

İşlem Aşaması : Başlama Belgelerinin Alınması

Belge Tarama Tarihçesini Aç  
Dosyadan Belge Yükle  
Belge Tara

Düzenleyen Tip	Düzenleyen	Belge Tipi	Tarih	Sayı	Tarama
*					

Belge Tipi  
Düzenleyen  
Düzenleyen Tip  
Tarih  
Sayı

Konu

Açıklama

☒ Tarih Var mı?






☒ Diğer müdürlükler tarafından da kullanılabilir mi?(Kullanıcı taahhütü alınarak belge ile birlikte taranmalıdır.)

07/03/2018 Yeni Kayıt Kayıt : 0 Belge Ekle



## FERDİLEŞME

### 2. Aşama “ Tapu Bölümü Seçimi”

"Zemin Tespiti" ekranında "yer kriteri" sekmesi seçilerek işleme konu ada-parcel ve varsa bağımsız bölüm numarası yazılır.  Butonu ile sorgulaması yapılır. Sorgulama sonucu ekrana gelen taşınmaz seçilir.  Butonu kullanılarak zemin hisse malikleri ekranına gidilir. Ekranda ilgili malik seçilir,  butonuna basılarak taşınmaz işlem giren ekranına atılır. “İşlem Giren” bölümünde yanlış zemin hisse malikinin atılması durumunda  (sil) butonu ile silinip doğru taşınmaz malikleri işleme alınabilir. İlgili malik taşınmazları tamamlandıktan sonra  butonuna basılarak ekranlardan çıkılır.

Zemin Tespiti

İşlem:  SB ☒ 1 AT SBI ☒ 1 İntifak ☐ AT İntifak ☐ HAK ☐ DMH ☐ Muh ☐ İlgili Malik

Zemin Sistem No	Yer Kriteri	Malik	Adres	Tutanak	Sorgu Sonucu						
+	Zemin Tipi	Sistem No	Kurum/Mah-Köy	Parsel (Pafta-Ada-Parsel) / Zabıt	AT Cins	Yüz Ölçüm...	Blok No / Kat No / Giriş	BBNo	Arsa Payı	KMCins	Cilt/Sayfa
+	KI	80483175	ÇERÇİDERESİ	- 8459 - 3	TARLA	431	2.BODRUM Kat	1	30 / 431	KONUT----	150/14596
+	KI	80483176	ÇERÇİDERESİ	- 8459 - 3	TARLA	431	2.BODRUM Kat	2	30 / 431	KONUT----	150/14597
+	KI	80483177	ÇERÇİDERESİ	- 8459 - 3	TARLA	431	1.BODRUM Kat	3	32 / 431	KONUT----	150/14598

Zemin Hisse Malikleri

ÇERÇİDERESİ Mah. 8459 Ada 3 Parsel 1 nolu Bağ Bölüm Cilt/Sayfa:150/14596

Hisse Toplamı 1/1 İntifak ☒ SB ☐ Rehin ☐

Malik Tipi	Sistem No	Malik Açıklama	İşt.G	Hisse	Hisse Tip	Oluşum Tipi	Tesis İşlem - Kurum - Tarih - Yev. No - İşlem No	Terkin İşlem No
+	Tüzel Ki	23512536 (SN:7783926) SOSYAL KONUT YAPI KODU		1/1 Hisse	Paylı Mülkiyet (M Tesis		Kat İntifak Tesis - 10/02/2014 - 26 - 79671494	...

13/03/2014 Liste Kayıt : 1

TAPU BÖLÜMÜ	TANIMI	Sistem No	Zemin Tipi	Kurum Mahalle-Köy	ParselZabıt	AT Cins	Yüz Ölçümü
+	Zemin Hissesi (23:ZH(23512536) 1/1 Paylı Mülkiyet (M	80483175	KI	ÇERÇİDERESİ	- 8459 - 3	TARLA	431

## FERDİLEŞME

Tapu bölümü aşamasında, işleme alınan parselin önceki zemin hissesi üzerinde bulunan ŞBİ nin, yeni zemin hissesi üzerine taşınmamış ise (pasif malik ve aktif malikin üzerindeki ŞBİ leri kontrol etmektedir.) bu ekranda taşınmayan ŞBİ ler için uyarı vermektedir.

Gerekli kontroller yapıp sorun yok ise ☒ Tasınmayan Serh/Beyan Onaylıyorum bölümüne ☒ şeklinde çek işareti konularak ve gerekli açıklama yazılarak işleme devam edilebilir.

**Not:** Bu ekranda onaylamak ŞBİ leri taşı anlamında değildir. Bilgi amaçlıdır. Taşınması gerekiyor ise veri düzeltmeden yapılmalıdır.

- Aktarılmayan Serhbeyan Listele

Eski Malik Tanımı	Yeni Malik Tanımı	Zemin Tanımı	Yevmiye Bilgisi	Serhbeyan ID
MALİYE HAZİNESİ VergiNo:6110064097	İLHAN DENKLİ	İKİZCE Köyü (Aktif) 25 Parsel	2016/50	70024341

SBI Cümlesi : "Tamamen ve münhasıran bilfiil tarımsal amaçlı olarak kullanılması ve üzerinde tarımsal amaçlı yapılar ile sürekli ikamet edilen konut bulunması nedeniyle rayiç bedelin yüzde ellisi üzerinden satılan iş bu taşınmazın sonradan farklı amaçla kullanılması halinde, taşınmazın satış tarihi itibarıyla rayiç bedelinin yüzde yetmiş üzerinden hesaplanacak bedel esas alınarak aradaki fark kanuni faizi ile birlikte, 2886 sayılı Devlet İhale Kanununun 75 inci maddesi uyarınca ve 21/07/1953 tarihli ve 6183 sayılı Amme Alacaklarının Tahsil

**İşlemden taşınmayan takyidat/ lar tespit edildi.  
Yeni oluşan zemin/ zemin hisseye taşınması,  
Daha önce terkin edilmiş pasif takyidat/ ların terkin tarih ve yevmiye bilgisinin  
veri düzeltme ile girilmesi gerekmektedir.**

Tasınmayan Serh/Beyan Onayr


☒ Tasınmayan Serh/Beyan Onaylıyorum

16/02/2018 Liste Kayıt : 1



## FERDİLEŞME

### 3. Aşama "Taraf ve Kimlik Tespiti"

Aşama çalıştırıldığında "İşlem Giren Göster" ekranında işlemdeki her taşınmazın malikleri farklı olacak ise tek tek seçilip  butonu ile taraf kimlik tespitinin yapılacağı "İşlem Taraflarının Belirlenmesi" ekranına geçilir.

TF0214 - İşlem Giren Göster




<

13/03/2014

Liste

İşlem Taraflarını Belirle

## FERDİLEŞME

"İşlem Taraflarının Belirlenmesi" ekranında malik otomatik olarak ekrana gelir. Malike ait kimlik tespiti yapılması için  butonu ile "temsilcisi gelmiş" seçilir ve "Yeni Temsil Edilen Ve Temsil Eden/Ler Girişi" ekranı açılır. Bu ekranda "temsil tipi" seçilir ve "temsil belgesi" kutucuğunun yanındaki  butonu ile "İşlem Belge Tanımları" ekranı açılır. Tüzel kişiye ait temsil belgesi girişi yapılır, temsilci kişi eklenir ve uygulanarak ekrandan çıkılır. İşlemden diğer bir taraf olan "üye" tarafın girişinin yapılması için  butonu ile kişi sorgulama ekranına gidilir.

TF0118 - İşlem Taraflarının Belirlenmesi

Başvuru Yılı : 2014 Kimlik Tespiti Başvuru Sıra No 74

☐- TARAFLAR



- ☐- Malik ( MALIKLER )
  - ☐- Tüzel Kişi : (SN:7783926) SOSYAL KONUT YAPI KOOPERATİFİ VergiNo:45632587 SicilNo:4563 ( Kimlik Tespiti Yapıldı ) (Temsilciyle)
  - ☐- Temsilci : (SN:111556493) AYŞE YILMAZ : AHMET Kızı ( Kimlik Tespiti Yapıldı ) (Bizzat)
- ☐- Üye

Malik

13/03/2014 Kimlik Tespiti



## FERDİLEŞME

Sorgulaması yapıлып eklenen kişi seçilerek kimlik tespit tipini seçmek için  butonu kullanılır. Üye tarafa ait kooperatif evraklarından tespit edilen kimlik belgesinin girişini yapabilmek için "evrakla kimlik tespiti var" seçilir ve kimlik bilgileri kaydedilir. Tarafların kimlik tespiti tamamlandıktan sonra  butonu ile uygulanarak ekrandan çıkılır.

TF0118 - İşlem Taraflarının Belirlenmesi



Başvuru Yılı : 2014

Başvuru Sıra No 74

### TARAFLAR

#### Malik ( MALIKLER )

Tüzel Kişi : (SN:7783926) SOSYAL KONUT YAPI KOOPERATİFİ VergiNo:45632587 SicilNo:4563 (Temsilciyle) ( Kimlik Tespiti Yapıldı )  
Temsilci : (SN:111556493) AYŞE YILMAZ : AHMET Kızı (Bizzat) ( Kimlik Tespiti Yapıldı )

#### Üye

Kişi : (SN:697309) HASAN KAYA : ALI Oğlu (Evrakla-Kimlik Tespiti Var) ( Kimlik Tespiti Yapıldı ); Belge : Kooperatif Tahsis Talebi, Düzenleyen : SOSYAL KONUT YAPI KOOPERATİFİ, Tarih : 11.02.2014, Sayı : 55


Üye : Üyelerin kimlik tespitleri kooperatif tarafından gönderilen nüfus kayıt örnekleri doğrultusunda yapılır.

13/03/2014

Uygula



## FERDİLEŞME

Tekrar "İşlem Giren Göster" ekranına dönüldüğünde bir diğer taşınmaz seçilir ve  butonu ile "İşlem Taraflarının Belirlenmesi" ekranına geçilir.

TF0214 - İşlem Giren Göster

Başvuru Yılı : 2014 Başvuru Sıra No : 74 İşlem Taraflarını Belirle

TAPU BÖLÜMÜ	TANIMI	ZEMİN										
Tapu Bölümü	Tanım	Sistem No	Zemin Tipi	Kurum/Mahalle-Köy	Parsel-Zabit	AT Cins	Yüz Ölçümü	Kat	BB No	Arsa Payı	KM Cins	Ca
Zemin Hissesi (2351)	ZH(235125385) 1/1 Paylı Mülkiyet (Müşterek) Hiss	80483175	Kİ	Yenimahalle / ÇERÇİDE	Ada. 8459 Par.	TARLA	431 M2	2.BODRİ	1	30 / 431	KONUT----	
» Zemin Hissesi (2351)	ZH(235125386) 1/1 Paylı Mülkiyet (Müşterek) Hiss	80483176	Kİ	Yenimahalle / ÇERÇİDE	Ada. 8459 Par.	TARLA	431 M2	2.BODRİ	2	30 / 431	KONUT----	
Zemin Hissesi (2351)	ZH(235125387) 1/1 Paylı Mülkiyet (Müşterek) Hiss	80483177	Kİ	Yenimahalle / ÇERÇİDE	Ada. 8459 Par.	TARLA	431 M2	1.BODRİ	3	32 / 431	KONUT----	

13/03/2014 Liste İşlem Taraflarını Belirle



## FERDİLEŞME

Bu kez ilk taşınmazda malik kişiye ait taraf kimlik tespiti yapılmış olduğundan "İşlem Taraflarının Belirlenmesi" ekranına otomatik olarak aynı kimlik tespit şekli ile gelir. İlk taşınmazda olduğu gibi "üye" tarafının girişi yapılır ve kimlik tespiti tamamlanıp uygulanarak ekrandan çıkılır. İşleme alınacak tüm taşınmazlar için aynı işlem tekrarlanır.

TF0118 - İşlem Taraflarının Belirlenmesi

Başvuru Yılı : 2014 Başvuru Sıra No 74

TARAFLAR


- Malik ( MALIKLER )
  - Tüzel Kişi : (SN:7783926) SOSYAL KONUT YAPI KOOPERATİFİ VergiNo:45632587 SicilNo:4563 (Temsilciyle) ( Kimlik Tespiti Yapıldı )
    - Temsilci : (SN:111556493) AYŞE YILMAZ : AHMET Kızı (Bizzat) ( Kimlik Tespiti Yapıldı )
- Üye

Üye : Üyelerin kimlik tespitleri kooperatif tarafından gönderilen nüfus kayıt örnekleri doğrultusunda yapılır.

13/03/2014 Ekle



## FERDİLEŞME

İşlem taraflarının belirlenmesi işlemi tamamlandıktan sonra  butonu ile uygulanarak ekrandan çıkılır.

TF0118 - İşlem Taraflarının Belirlenmesi

Başvuru Yılı : 2014 Başvuru No : 74

**TARAFLAR**





- Malik (MALİKLER)
  - Tüzel Kişi : (SN:7783926) SOSYAL KONUT YAPI KOOPERATİFİ VergiNo:45632587 SicilNo:4563 (Temsilciyle) (Kimlik Tespiti Yapıldı)
    - Temsilci : (SN:111556493) AYŞE YILMAZ : AHMET Kızı (Bizzat) (Kimlik Tespiti Yapıldı)
- Üye
  - Kişi : (SN:1989329) MEHMET DEMİR : HÜSEYİN Oğlu (Kimlik Tespiti Yapıldı) ; Belge : Kooperatif Tahsis Talebi Düzenleyen : SOSYAL KONUT YAPI KOOPERATİFİ, Tarih : 11.02.2014, Sayı : 55 (Evrakla Kimlik Tespiti Var)

Üye : Üyelerin kimlik tespitleri kooperatif tarafından gönderilen nüfus kayıt örnekleri doğrultusunda yapılır.

13/03/2014 Uygula

## FERDİLEŞME

### 4. Aşama “Şerh /Beyan ve İrtifak Hakları Kontrolü”

Aşama çalıştırıldığında "Şerh/Beyan/İrtifak Listesi Ve Yapılacak İşler" ekranı açılır. Bu ekranda taşınmazın takyidat durumu kontrol edilir. Herhangi bir değişiklik yoksa ekrandan çıkılarak aşamalara devam edilir. Eğer taşınmaz üzerinde bildirim yapılacak takyidatlar var ise  butonu kullanılır. Birden çok takyidat varsa ve hepsine bildirim yapılmak isteniyorsa  butonu kullanılır. Hiçbir takyidata bildirim yapılmak istenmiyorsa  butonu kullanılır. İşlem içinde terkin edilmesi gereken bir takyidat varsa  butonu kullanılır.

#### TF0635 - Şerh / Beyan / İrtifak Listesi ve Yapılacak İşler

İşlem Sistem No : 79671767  
İşlemin Tanımı : Ferdileşme-Mülkiyet İşlemleri-Tapu Sicil Müdürlüğü İşlemleri-İşlemler  
Başlama Şekli : İlgilisinin Talebi İle

Tanım	Tapu Bölümü	Sistem No	Şerh Beyan Tanımı	S/B/İ Açık
"ÇERÇİDERESİ Mah. 8459 Ada 3 Parsı	Zemin	80483175		
(Aktif) Eklenti Tipi:Depo, Açıklama:e-	Zemin Eklenti	3248633		
(Aktif) Cinsi:KONUT, Açıklama:KONU	Zemin Cinsi	83613703		
(Aktif) ArsaPay/Payda:30/431, Tesis	Zemin Alanı	82661899		
	<b>Beyan</b>	<b>69951910</b>	<b>Yönetim Planının Belirtilmesi</b>	<b>Yönetim P</b>
ZH:(235125385) tam hisse malığı (SN	Zemin Hissesi	235125385		

Tanım  
ZH:(235125385) tam hisse malığı (SN:7783926) SOSYAL KONUT YAPI KOOPERATİFİ VergiNo:45632587 SicilNo:4563, Tesis:Kat İrtifakı Tesis - 10/02/2014 - 26 (TaşınmazBilgi: "ÇERÇİDERESİ Mah. 8459 Ada 3

Tapu Bölümü Sistem No Ş./B./İ.

Zemin Hissesi 235125385

Yapılacak İşler



Şerh Beyan Tanımı Ş./B./İ. Açıklama

Şerh / Beyan / İrtifak Malikleri

İşlem	Açıklama	Yapıldı mı?	Zorunlu Duyuru Oluşturuldu mu?

## FERDİLEŞME

### 6. Aşama “Tescile Esas Bilgilerin Alınması”

Bu aşamada açılan ekranda  butonu ile "beyan değeri" yazılı kutucuğa taşınmazların beyan değerlerindeki bedeller yazılarak  butonu ile kaydedilerek ekrandan çıkılır.

TF0069 - Tescile Ek Bilgiler

Başvuru Yılı : 2014 Değiştir (Ctrl+D) Sıra No : 74

İşlem Bazında İşleme Giren Zemin (Taşınmaz) Bazında İşleme Giren Tapu Bölümü Bazında İşleme Katılan Taraf Bazında


Zemin Tanımı
ÇERÇİDERESİ Mah. 8459 Ada 3 Parsel 1 nolu Bağ.Bölüm
ÇERÇİDERESİ Mah. 8459 Ada 3 Parsel 2 nolu Bağ.Bölüm
ÇERÇİDERESİ Mah. 8459 Ada 3 Parsel 3 nolu Bağ.Bölüm

Beyan Değeri  
92.000,00  
**seksendokuzbin TL**

13/03/2014 Liste Değiştir

## FERDİLEŞME

### 7. Aşama “Tescile Esas Bilgilerin Alınması”

Bu aşamada, bir taşınmaz hisseli olarak birden çok malik adına kaydedilecekse, "yeni malikler" kısmında bulunan çarpan pay/payda kısımlarına kişilerin hisseleri yazılarak düzenlenebilir. Her taşınmazda tek malik olduğunda sistem otomatik olarak 1/1 hisse atar. Ekranda herhangi bir değişiklik yapılmasına gerek olmadan  butonu ile çıkılır.

TF0060 - İşlem Zemin Hisse

Değiştir

ŞİMDİKİ MALİKLER			YENİ MALİKLER			İŞLEME GİREN ZEMİNLER		
Maliğin Adı	Pay	Payda	Maliğin Adı	Pay	Payda	Zemin Sis.No	İşlem Yapı...	Zemin Tanımı
(SN:7783926) SOSYAL KI 1	1	1	(SN:1989329) MEHMET DEMİR	1	1	80483175	Evet	ÇERÇİDERESİ Mah.
						80483176	Hayır	ÇERÇİDERESİ Mah.
						80483177	Hayır	ÇERÇİDERESİ Mah.

Çarpan Pay / Payda

1 / 1

Hisse Oranı

1 / 1

Devredilen Oran

1 / 1

Eksiltme

☒ Oran

☐ Çıkarma

Çarpan Pay / Payda

1 / 1

Hisse Oranı

1 / 1

☐ İştirak Halinde

İştirak No

1 Paylı Mülkiyet Halindeki Hisselerin Grubu.

Zemin Sistem No

80483176

İşlem Yapıldı mı?

Hayır




Zemin Tanımı

ÇERÇİDERESİ Mah. 8459 Ada 3 Parsel 2 nolu Bağ.Bölüm












13/03/2014 Liste Kayıt : 1 Değiştir

## FERDİLEŞME

### 8. Aşama "Vergi/Harç İşlemleri"

Aşama çalıştırıldığında "işlem harç" ekranı açılır.  Butonu ile kaydedilir ve  butonu ile "makbuz ön izleme" ekranına geçilir.  Makbuz Yazdır Butonu ile harç makbuzlarının dökümü alınabilir.

TF0703 - İşlem Harç












          

**İşlem :** Ferdileşme

İşlem Bazında | İşleme Giren Tapu Bölümü Bazında | İşleme Giren Zemin Bazında | Tescil Verisi Bazında

Harç	Tahsilat Tip	Tanım	Taraf	Taraflar
DS(Döner Sermaye)	Toplu Olarak	Ferdileşme-İlgilisinin Talebi İle(Sistem No :	Malik	(SN:7783926) SOSYAL KON

TF0706 - Makbuz Ön İzleme

**İşlem Tanımı :** Ferdileşme **Ödeme Yerleri :**

Taraflar	Makbuz Basılacak	Protokol Mu?	Muaf mı?	Harç	Tahsilat Tip	Tahsilat Şekli	Tanım
<input type="checkbox"/> Taraf : Malik							
<input type="checkbox"/> Ödeme Yeri : Halk Bnk/Ziraat Bnk Karşiyaka Şb/Vakıflar Bnk.Y.mahalle Şb./ Hesap Adı : Döner Sermaye/ Hesap No : H.B:05000015/Z.							
<input type="checkbox"/> Harç Grup : Döner Sermaye							
<input checked="" type="checkbox"/> (SN:7783926) SOSYAL KONUT YAPI KOO	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	DS(Döner Sermaye)	Toplu Olarak		Ferdileşme
<input type="checkbox"/> Taraf : Üye							
<input type="checkbox"/> Ödeme Yeri : Veraset ve Harçlar Vergi Dairesi/ Hesap Adı : Tapu Harçları/ Hesap No : -							
<input type="checkbox"/> Harç Grup : Tapu Harcı							
(TCN:66856130780) (SN:697309) HASAN I	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	TH-15(Tapu Harcı)	Her Malik İçin		ÇERÇİD
(TCN:26630152230) (SN:1989329) MEHME	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	TH-15(Tapu Harcı)	Her Malik İçin		ÇERÇİD
(TCN:14155084020) (SN:110034895) FATM	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	TH-15(Tapu Harcı)	Her Malik İçin		ÇERÇİD


13/03/2014

Liste

Kayıt : 4



## FERDİLEŞME

“Vergi / Harç İşlemleri” aşamasından çıkıldığında işlemle ilgili akit randevusu ayarlanmak üzere “Randevu Saati Seç” ekranı açılır. Aktin alınacağı tarih ve saat yazıldıktan sonra, “Akit Tipi” ve “Akit Masası” seçilir ve  butonu ile ekrandan çıkılır. Akit randevusu onaylanmak üzere ilgili Müdür Yardımcısı’nın ekranına gönderilmiş olur.

**Not :** Harçların banka tarafına yansımaları için randevu, Müdür/Müdür YRD tarafından onaylanması gerekir. Randevu onaylanmazsa harçlar bankada gözükmez.

Randevu Saati Seç (5614)

Seçili Tarih : 15/09/2014

Kayıt Sayısı : 41 - Dolu : 0 -

Akit Masası : 1 Akit Masası

1 Akit Masası

2 Akit Masası

3 Akit Masası

4 Akit Masası

Saat Du

Randevu Zamanı

14:16 Boş

14:20 Boş

14:24 Boş

14:28 Boş

14:32 Boş

14:36 Boş

14:40 Boş

14:44 Boş

14:48 Boş

14:52 Boş

14:56 Boş

15:00 Boş

15:04 Boş

15:08 Boş

15:12 Boş

15:16 Boş

15:20 Boş

15:24 Boş

15:28 Boş

15:32 Boş

15:36 Boş

15:40 Boş

15:44 Boş

15:48 Boş

15:52 Boş

15:56 Boş

16:00 Boş

16:04 Boş

16:08 Boş

16:12 Boş

16:16 Boş

16:20 Boş

Eylül 2014

Pzt	Sal	Çar	Per	Cum	Cmt	Paz
25	26	27	28	29	30	31
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	1	2	3	4	5

Bugün: 15.09.2014

Açıklama Ekle

Seçili Tarih  
2014-09-15




Seçili Saat  
15:00

Akit Tipi






15/09/2014

## FERDİLEŞME

### 9. Aşama "Sigorta Kontrolü"

Bu aşamada DASK girişi yapılır. Açılan ekranda,  butonu kullanılarak "İşlem Zemin Sigorta" ekranı açılır. Bu ekranda  butonu ile aktif hale gelen kutucuklara gerekli bilgiler girilir ve  butonu ile uygulanarak ekrandan çıkılır.

TF0579 - Sigorta Kontrolü

Tamamlandı	Zemin Sistem No	Zemin Tanımı	Sigorta Şirketi	Sigorta Tipi
<input type="checkbox"/>	80483175	ÇERÇİDERESİ Mah. 8459 Ada 3 Parsel		
<input type="checkbox"/>	80483176	ÇERÇİDERESİ Mah. 8459 Ada 3 Parsel		
<input type="checkbox"/>	80483177	ÇERÇİDERESİ Mah. 8459 Ada 3 Parsel		

TF0537 - İşlem Zemin Sigorta

Kurum : Yenimahalle  
Başvuru Numarası : 74 Yıl : 2014

Uygula (Ctrl+S)

Sigorta Şirketi	Sigorta Tipi	Police No	Police Sorgu Sonucu	Tarih	Bitiş Tarihi
		45632144		12/03/2014	12/03/2015

KONTROLE TABİ ZEMİNLER

Zemin Siste...	Tamamlandı
80483175	<input type="checkbox"/>
80483176	<input type="checkbox"/>
80483177	<input type="checkbox"/>

Zemin Sistem No İşlem Yapıldı mı?

80483175 Hayır

Zemin Tanımı

ÇERÇİDERESİ Mah. 8459 Ada 3 Parsel 1 nolu Bağ Bölüm


Sigorta Tipi Zorunlu Deprem Sigortası Police No 45632144 Miktar 86500 Para Birimi Türk Lirası Kayıt İşlem Yeni Kayıt

Sigorta Şirketi ALLIANZ SİGORTA A.Ş. Tarih 12/03/2014 Bitiş Tarihi 12/03/2015 Durum Evet

13/03/2014 Liste Kayıt : 1 Veritabanı Değişikliklerini Uygula

## FERDİLEŞME

### 10. Aşama "Tescil İstem Belgesi"

"Resmi Senet-Tescil İstem Belgesi Oluştur" ekranında  butonu ile Resmi Senet/ Tescil İstem Belgesi oluşturulur. Eğer akit kurum dışında bir adreste alınacaksa "Dairede mi ?" kutucuğundaki işaret kaldırılır ve akit adres bilgisi girilir.

TF0107 - İşlem Monitörü

Başvuru Yılı: 2014  
Sıra No: 74  
İşlem No: 79671767

Ferdileşme

Sıra No /	5
Adı	Rehin Kontrolü
Baş. Tarihi	13/03/2014 11:00:0
Bitiş Tarihi	13/03/2014 11:00:0
Durum	Tamamlanmış
Sıra No /	6
Adı	Tescile Ek Bilgilerin Alınması
Baş. Tarihi	13/03/2014 11:00:0
Bitiş Tarihi	13/03/2014 11:01:1
Durum	Tamamlanmış
Sıra No /	7
Adı	Tescile Esas Bilgilerin Alınması
Baş. Tarihi	13/03/2014 11:01:1
Bitiş Tarihi	13/03/2014 11:01:5
Durum	Tamamlanmış
Sıra No /	8
Adı	Vergi/Harç İşlemleri
Baş. Tarihi	13/03/2014 11:01:5
Bitiş Tarihi	13/03/2014 11:02:5
Durum	Tamamlanmış
Sıra No /	9
Adı	Sigorta Kontrolü
Baş. Tarihi	13/03/2014 11:03:3
Bitiş Tarihi	13/03/2014 11:05:3
Durum	Tamamlanmış
Sıra No /	10
Adı	Tescil İstem Belgesi
Baş. Tarihi	13/03/2014 11:05:3
Bitiş Tarihi	
Durum	Devam Ediyor

TF0566 - Resmi Senet - Tescil İstem Belgesi Oluştur

Kelime İşlemci Seçimi


☒ Microsoft Word ☒ Dairede mi?

☐ Open Office

13/03/2014 ResmiSenet

## FERDİLEŞME

### 11. Aşama "İşlem Kontrolü "

Aşama çalıştırıldığında açılan "İşlem Ayrıntıları" ekranında  butonu ile "Tescil Öncesi Tapu Senedi Örneği" ekranı açılarak işlem aşamaları kontrolü sağlanır.

TF0509 - İşlem Ayrıntıları

Ferdileşme-İlgilisinin Talebi İle

Kooperatif temsilcisinin talebi ile. Arsa Dağıtımında: Ticaret Sicil Memurluğundan gelen yazıda ana sözleşmesinde arsanın hisseli olarak dağıtılacağına yönelik yetki verildiği belirtilmişse başka bir husus aranmadan belirtilmemiş ise ancak yetkililerce g

- Tescil Öncesi Tapu Senedi Örneği

EDİNME SEBEBİ Ferdileşme-İlgilisinin Talebi İle(Belge Gerekli) Tescil Öncesi ve Sonrası Hisse Dağılımı

EK İŞLEM BİLGİLERİ

TAŞINMAZ TANIM BİLGİLERİ									
İli	İlçesi	Mahallesi	Köyü	Mevkii	Pafta No.	Ada No.	Parsel No.	Yüzölçümü	Niteliği
ANKARA	YENİMAHALLE	ÇERÇİDERESİ				8459	3		431 TARLA
ANKARA	YENİMAHALLE	ÇERÇİDERESİ				8459	3		431 TARLA

HISSE BİLGİLERİ

İŞLEME ALINAN MALİK

Malik Açıklama	Hisse Tipi	İştirak No.	Hisse Pay/Payda	İşleme Alınan Hi
(SN:7783926) SOSYAL KONUT YAPI KOOPERATİFİ VergiNo:45632587	Paylı Mülkiyet(Müşterek)		1/1	1/1

YENİ MALİK

Malik Açıklama	Hisse Tipi	İştirak No.	Hisse Pay/Payda
(SN:697309) HASAN KAYA : ALİ Oğlu	Paylı Mülkiyet(Müşterek)		1/1

BEDEL BİLGİLERİ

Satış Bedeli


AKTARILACAK ŞERH/BEYAN/İRTİFAK

Şerh/Beyan/İrtifak Cümlesi

13/03/2014 Liste Kayıt : 3

## FERDİLEŞME

### 13. Aşama “Yevmiye”

Aşama çalıştırıldığında ilk olarak "Harç Makbuz Kontrolü" ekranı açılır. İşlem harçlarının yatırılmış olması halinde, bu ekranda harç bilgileri görüntülenir.  (Çıkış) Butonu kullanılarak ilgili ekranlardan çıkılır ve otomatik olarak “Yevmiye Oluştur” ekranı açılır.

- Harç Makbuz Kontrolü

Harç Tipi	Taraf Tipi	Makbuz No	Ödendi Mi?	Dekont Numarası	Ödeme Tarihi	Ödeme Şekli	e-Tahsilat Bankası
Döner Sermaye	Malik	180314000749	<input checked="" type="checkbox"/>	F01236	13/03/2014	Manuel	
Tapu Harcı	Üye	180314000749	<input checked="" type="checkbox"/>	F056325	13/03/2014	Manuel	

Harç Tipi: Döner Sermaye, Taraf Tipi: Malik, Tahakkuk Tarihi: 30/12/1899, Tahsilat Miktarı: 234,50, Ödendi Mi?: ☒, Ödeme Tarihi: 13/03/2014


Taraflar: (SN:7783926) SOSYAL KONUT YAPI KOOPERATİFİ VergiNo:45632587 SicilNo:4563

Ödeme Şekli: Manuel, Dekont No: F01236

Ödeme Yeri: Halk Bnk/Ziraat Bnk Karşıyaka Şb/Vakıflar Bnk.Y.mahalle Şb.

13/03/2014 Liste Kayıt : 2

## FERDİLEŞME

“Yevmiye Oluştur” ekranında  butonu ile işleme yevmiye numarası alınır.

**Yevmiye Oluştur**

Kurum: Yenimahalle Yıl: **Yeni Yevmiye Numarası Al**

Kullanıcı: Arzu TEMİR GÜLENC Tarih:

Yevmiye No: Yevmiye Defteri Eklenti Sayısı: 5

İşlem Tanımı : Ferdileşme  
Başvuru No : 74 Yıl : 2014  
Başvuru Tanımı : 8459/3  
Başvuran : AYŞE YILMAZ

**Yeni Yevmiye Numarası Al**

**Yevmiye Oluştur**

Kurum: Yenimahalle Yıl: 2014

Kullanıcı: Arzu TEMİR GÜLENC Tarih: 13/03/2014 14:14:18

Yevmiye No: 54 Yevmiye Defteri Eklenti Sayısı: 5

İşlem Tanımı : Ferdileşme  
Başvuru No : 74 Yıl : 2014  
Başvuru Tanımı : 8459/3  
Başvuran : AYŞE YILMAZ

**Yevmiye Numaranızı Evraklarınıza Yazmayı  
Unutmayınız!  
Yevmiye No: 54**




İmam

**Yeni Yevmiye Numarası Al**






## FERDİLEŞME

### 14. Aşama "Tescil"

Yevmiye alındıktan sonra ekranda "Tamam" denir,  butonu ile çıkıldığında "Tescil" aşaması otomatik olarak çalışır. "Tescil" ekranı açıldığı anda herhangi bir butona basılmadan sistem tescil aşamasını gerçekleştirir ve tescilin tamamlandığına dair uyarıyı ekranda gösterir. "Tamam" butonuna basılır.  (Çıkış) butonuna basılarak ilgili ekrandan çıkılır. İşlem monitörü ekranında  (Uygula) butonuna basılarak aşamanın tamamlanması ve sonraki aşamaya geçilmesi sağlanır.

**Tescil**

Başvuru Yılı / Sıra No	Tarih / Saat		
2014 / 74	13/03/2014 / 14:15:27		
İşlem			
Ferdileşme			
Başlama Şekli			
İlgilisinin Talebi İle (Belge Gerekli)			
Kullanıcı	Aşama Sayısı		
Arzu TEMİR GÜLENC	16		
<b>Tescil Durumu</b>			
TESCİL EDİLDİ			
BAĞLANTILI İŞLEMLER			
İşlem Tanımı			
DUYURULAR (0)			
Adı	Oluşturuldu mu?	Tanım	SBICumle

mbtnTamam

## FERDİLEŞME

Tescil öncesi zemin hisse üzerindeki ve tescil sonrası zemin hisse üzerindeki ŞBİ leri sistem kontrol eder ve taşınmayan ŞBİ ler için ekranda uyarı vermektedir. Ekranda belirtilen ŞBİ lerin Serhbeyan ID noları ile kontrol edilmeli ve yeni malik üzerine taşınması gerekiyor ise taşınmalıdır, terkin olmuş ve pasif olması gerekiyor ise veri düzeltmeden Serhbeyan ID noları ile kontrol edilmeli terkin tarih yevmiye bilgisi olmayanların bilgileri girilmelidir.

**Not:** Şerh Beyan İrtifak ve Kontrol Aşamasında terkin edilecek olarak seçilen ŞBİ leri sistem uyarı olarak vermez.**Not:** Ekranda görüntülenen ŞBİ bilgileri, şerhlerin üzerinde mausu sağ tuş, Excel Rapor yaparak excele dönüştürülebilir.

**Not:** Tescil aşamasından sonra uyarı ekranında gelen ŞBİ ler için düzeltme yapılmadan aşama geçilmek istenirse “İşleme Değişiklik Yapmadan Devam Etmek İstiyormusunuz ?” şeklinde uyarı gelir ve “Evet” butonuna basılarak geçilebilir ancak Rapor ve Belgeler aşamasından sonra tekrar ŞBİ ler tekrar görüntülenir ve ŞBİ lerde düzeltme yapılmadan sonraki aşamaya geçilemez.

- Aktarılmayan Serhbeyan Listele

Eski Malik Tanımı	Yeni Malik Tanımı	Zemin Tanımı	Yevmiye Bilgisi	Serhbeyan ID	BİCümle
SELAMİ KOC	İLHAN DENKLI	BAHÇELİEVLER Mah. (Aktif) 73 Ada 3 2009/13072		33154075	İcrai Haciz

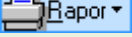

SBI Cümlesi : İcrai Haciz : GÖLBAŞI İCRA MÜDÜRLÜĞÜ nin 27/09/2009 tarih 2009/561E sayılı Haciz Yazısı sayılı yazıları ile. Borç : 0 TL . (Alacaklı : )

İşlemde taşınmayan takyidat/lar tespit edildi.  
Yeni oluşan zemin/zemin hisseye taşınması.  
Daha önce terkin edilmiş pasif takyidat/ların terkin tarih ve yevmiye bilgisinin veri düzeltme ile girilmesi gerekmektedir.

15/03/2018 Liste Kayıt : 1

## FERDİLEŞME

### 15. Aşama "Rapor ve Belgeler"

"İşlem Rapor ve Belgeler" ekranında yazdırılmak istenen ilgili bölüm seçilir ve  Rapor butonu ile "Tapu Senedi Yazdırılabilecek Hisseler" ekranına geçilir.  Butonu ile tapu senedi yazdırılır. Eğer tapu senedi içinde edinim sebebi kısmında farklı bir şey yazmak istenir ise ☐ Edinme Sebebinin Ben Yazacağım kutucuğu işaretlendiğinde aşağı kısımda açılacak alana yazılabilir.

TF0063 - İşlem Rapor ve Belgeler

İşlem Tanımı: Ferdileşme

Rapor Adı	Açıklama
Tapu Senedi	
1 Numaralı Bilgi Formu	

- Tapu Senedi Yazdırılabilecek Hisseler

İşlem Adı : Ferdileşme  
İşlem Sınıfı : Hisse Tesis  
Tapu Senedi Basım Şekli : Her Maliye Ayrı Ayrı

☐ Edinme Sebebinin Ben Yazacağım

Yazdır (Ctrl+P)









TAPU SENET KENAR BOŞLUKLARI	
ANA (mm)	KAT MÜL. (mm)
24	28
26	27

Sıra No	Malik	Hisse Tip	Elbirliği No
1	Taşınmaz : ÇERÇİDERESİ Mah. 8459 Ada 3 Parsel 1 nolu Bağ.Bölüm		
1	HASAN KAYA : ALİ Oğlu	Paylı Mülkiyet (Müşter)	
2	Taşınmaz : ÇERÇİDERESİ Mah. 8459 Ada 3 Parsel 2 nolu Bağ.Bölüm		
2	MEHMET DEMİR : HÜSEYİN Oğlu	Paylı Mülkiyet (Müşter)	
3	Taşınmaz : ÇERÇİDERESİ Mah. 8459 Ada 3 Parsel 3 nolu Bağ.Bölüm		
3	FATMA ÇALIŞKAN : AHMET Kızı	Paylı Mülkiyet (Müşter)	

13/03/2014 Liste Kayıt : 3 Yazdır

## FERDİLEŞME

### 16. Aşama “Arşiv”

“Arşiv/Belge Tarama” ekranında, işlemde kullanılan belgeler görüntülenmektedir. İşleme farklı bir belge eklenmek istenirse  (Ekle) butonuna basılarak belge oluşturulabilir. Taraması yapılmak istenilen belge mouse ile seçilir ve  butonuna basıldığında açılan seçeneklerden belge taraması yapılır ve e-imza havuzuna gönderilir.  butonu taralı evrakın görüntülenmesini,  butonu belgeyi onaya göndermenizi,  butonu onay için gönderilen belgeyi onaylamanızı,  butonu onay için gönderilen belgeyi reddetmenizi,  butonu tarama geçmişini görmenizi,  butonu ilgili belgenin durumu hakkında bilgi almanızı sağlar.


Belge Seçim ekranında görüntülenen belgelerin, durumuna göre beyaz, turuncu ve yeşil renk olarak gelmesi sağlanmıştır.

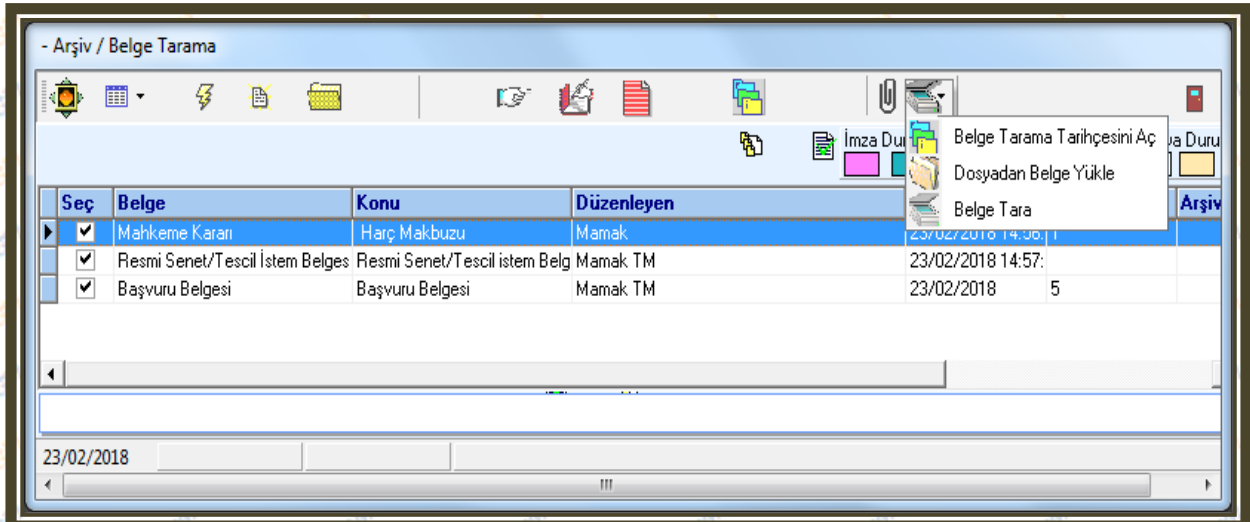
**Beyaz** : Taranmamış.

**Turuncu** : Taranmış ama elektronik imza ile imzalanmamış veya imzalanmış ama arşivlenmemiş (işlemine yevmiye alınmamış).


**Yeşil** : Taranmış ve Elektronik imza ile imzalanmış.

**Not** : Ekranda bulunan belgelerden taranmayan, onaylanmayan ve imzalanmayan olması durumunda aşama geçilemez.

İşlem monitörü ekranında  (Uygula) butonuna basılarak aşamanın tamamlanması sağlanır.



## FERDİLEŞME

Arşiv aşamasından çıkıp  butonuna basıldığında gelen uyarı ekranında "Evet" tuşuna basılıp çıkıldığında "İŞLEM TAMAMLANMIŞTIR" uyarısı gelir. "Tamam" tuşuna basıldığında işlem monitörü ekranı da kapanır ve işlem tamamlanmış olur.

