



T.C. ÇEVRE VE ŞEHİRCİLİK BAKANLIĞI Tapu ve Kadastro Genel Müdürlüğü Tapu Dairesi Başkanlığı

Sayı : 23294678-010.06.02/ 1915218-

Konu: Mimari Projelerin Elektronik Ortamda

Alınması Hk.

24./08/2017

GENELGE: 1.3.3-3-(2017/.6..)

DAĞITIM YERLERİNE

Özellikle konut sektörünü doğrudan etkileyen kat irtifakı ve kat mülkiyeti işlemlerinde esas alınan mimari projelerin, belediye ve yetkili kurumlarca tapu müdürlüklerine güvenli elektronik ortamda kırtasiyecilikten uzak ve hızlı bir şekilde ulaştırılmasını temin etmek ve anılan projelerin elektronik ortamda saklanarak sektör temsilcileri ile paylaşılması önem arz etmektedir.

4721 sayılı Türk Medeni Kanunu'nun 997 nci maddesinde "Taşınmazlar üzerindeki hakları göstermek üzere tapu sicili tutulur. Tapu sicili, tapu kütüğü ve kat mülkiyeti kütüğü ile bunları tamamlayan yevmiye defteri ve belgeler ile plânlardan oluşur. Sicilin örneği, nasıl tutulacağı ve yardımcı siciller tüzükle belirlenir." şeklinde düzenlenmiştir. Tapu Sicili Tüzüğünün "Tapu sicilinin unsurları" başlıklı 7 nci maddesi ile de "(1) Tapu sicili, aşağıda belirtilen ana ve yardımcı sicillerden oluşur:(2) Ana siciller: a) Tapu kütüğü, b) Kat mülkiyeti kütüğü, c) Yevmiye defteri, ç) Resmî belgeler (resmî senet, mahkeme kararı ve diğerleri), d) Plân (3) Yardımcı siciller: a) Aziller sicili, b) Düzeltmeler sicili, c) Kamu orta malları sicili, ç) Tapu envanter defteri." şeklindeki düzenleme ile Plân(mimari proje) ana siciller arasında sayılmıştır. Ayrıca, 6083 sayılı Tapu ve Kadastro Genel Müdürlüğü Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanunun "Düzenleme görev ve yetkisi, yetki alınarak tapu işlemi yapılması" başlıklı 9 uncu maddesi dördüncü fikrasında "Genel Müdürlük, sicillerin ve arşivin elektronik ortamda tutulmasına karar vermeye yetkilidir." hükmü getirilerek İdaremize, sicillerin elektronik ortamda tutulmasına ilişkin karar verme yetkisi tanınmıştır.

634 sayılı Kat Mülkiyeti Kanununun 12. maddesi gereğince kat mülkiyeti tesis edilmesi için "kat, daire, iş bürosu gibi nevi ile bunların birden başlayıp sırayla giden numarası ve bağımsız bölümlerin yapı inşaat alanı da açıkça gösterilmek suretiyle, proje müellifi mimar tarafından yapılan ve ana gayrimenkulün maliki veya bütün paydaşları tarafından imzalanan, yetkili kamu kurum ve kuruluşlarınca onaylanan mimarî projenin" diğer belgelerle birlikte tapu müdürlüklerine ibraz edilmesi gerekmektedir.

Dikmen Cad. No:14 06100 Bakanlıklar /ANKARA Ayrıntılı Bilgi İçin İrtibat: Tapu Dairesi Başkanlığı

Tel : 0312 413 6253 Elektronik Ağ: www.tkgm.gov.tr

Faks : 0312 413 6252 e-posta: <u>tapu@tkgm.gov.tr</u> Sayfa 1 / 3





T.C. ÇEVRE VE ŞEHİRCİLİK BAKANLIĞI

Tapu ve Kadastro Genel Müdürlüğü Tapu Dairesi Başkanlığı

Başlatılan uygulama ile; müellifi mimar tarafından hazırlanan mimari projenin yetkili idarelerce maliklerin imzaları alınmak suretiyle Genel Müdürlüğümüz tarafından ekli kılavuzda belirlenen standartlara uygun şekilde taranarak güvenli elektronik ortamda tapu müdürlüklerine gönderilmesi öngörülmektedir. Ayrıca mimari projelerdeki düzeltme ve değişiklikler de ilgili idareler tarafından aynı yöntemle elektronik ortamda gönderilecek, oluşturulacak dijital arşiv ilgilileri ve sektörle elektronik ortamda paylaşılacaktır. Benzer uygulama afet riski altında bulunan alanlarda uygulanmakta olup, 6306 Sayılı Kanunun Uygulama Yönetmeliğinin 27.10.2016 tarih ve 29870 sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren 8 inci maddesinin onüçüncü fıkrasında "... Tapuya tescil işlemlerinde elektronik ortamda düzenlenen ve ilgili idare tarafından onaylı mimari proje ile yönetim planı esas alınır..." ifadelerine yer verilmiştir.

Ayrıca, 10. Kalkınma Planının (2014-2018) 401, 403 ve 410. maddelerinde de kamu yönetimindeki elektronik altyapının kurulması ve işletilmesine yönelik olarak etkin, katılımcı, şeffaf ve hesap verebilir kamu yönetimine katkı sağlamak üzere; dezavantajlı kesimler de dâhil kullanıcı ihtiyaçlarına göre tasarlanmış hizmetlerin, kişisel bilgi mahremiyeti ve bilgi güvenliği sağlanarak, çeşitli platformlardan, kullanıcı odaklı, birlikte işler, bütünleşik ve güvenilir şekilde sunulacağı bir e-devlet yapısının oluşturulması, e-Devlet hizmet sunumunda ihtiyaç duyulan temel bilgi sistemleri tamamlanacağı, ortak altyapıların kurulmasına ve ortak standartların belirlenmesine devam edileceği; mahalli idareler de dâhil olmak üzere, kamuda ortak uygulamaların yaygınlaştırılacağı, bu kapsamda MERSİS, TAKBİS, Mekânsal Adres Kayıt Sistemi (MAKS), EKAP, Ulusal Coğrafi Bilgi Sistemi Altyapısı ve Bilgi Sistemleri Olağanüstü Durum Yönetim Merkezi projelerinin tamamlanmasına öncelik verileceği, kurumsal e-devlet projeleri, oluşturulacak ortak eylem planları çerçevesinde sürdürüleceği, katma değerli yeni hizmetlerin üretimi amacıyla ticari değeri olan veriler başta olmak üzere kamu sektörü bilgisinin paylaşımı ve yeniden kullanımı sağlanacağı şeklinde ifade edilmiş ve Türkiye Büyük Millet Meclisi tarafından 02.07.2013 tarih ve 1041 sayılı karar ile söz konusu plan onaylanmıştır. Bu kapsamda; 10. Kalkınma Planında belirtilen e-Devlet uygulamalarına ilişkin tüm alanlarda bürokrasi ve kırtasiyeciliği azaltma çalışmaları kapsamında Bakanlığımızın görev alanlarında yer alan tapu hizmetlerinin etkin ve verimli olarak sunumunu sağlayan pek çok proje de hayata geçirilmektedir.

Yukarıda açıklanan yasal durum ve gerekçeler kapsamında;

1- Kat irtifakı ve kat mülkiyeti işlemlerine esas olan mimari projelerin belediyeler veya diğer yetkili kurumlar tarafından, 634 Sayılı Kat Mülkiyeti Kanununun 12 nci

Dikmen Cad. No:14 06100 Bakanlıklar /ANKARA Ayrıntılı Bilgi İçin İrtibat: Tapu Dairesi Başkanlığı

Tel : 0312 413 6253 Elektronik Ağ: www.tkgm.gov.tr Faks : 0312 413 6252 e-posta: tapu@tkgm.gov.tr Sayfa 2 / 3





T.C. ÇEVRE VE ŞEHİRCİLİK BAKANLIĞI

Tapu ve Kadastro Genel Müdürlüğü Tapu Dairesi Başkanlığı

maddesinde belirtilen özellikleri taşıyacak şekilde düzenlenerek, maliklerin imzası alındıktan ve ekli kılavuzda belirlenen standartlara uygun şekilde tarandıktan sonra güvenli elektronik ortamda tapu müdürlüklerine gönderilmesi,

- 2- (7/7/2021tarihli ve 2107344 sayılı Bakanlık Makam Olur'u ile Ek:) Kat irtifakı/kat mülkiyeti tesisi işlemlerinde, mimari projelerin onay sürecinde düzenlenmiş yapı aplikasyon projesi ile mimari projenin Tapu ve Kadastro Genel Müdürlüğü kurumsal sayfasında yayınlanan standartlarda hazırlanmış üç boyutlu sayısal yapı modeli belediyeler ve yetkili diğer kurumlar tarafından güvenli elektronik ortamda tapu müdürlüğüne gönderilir. Üç boyutlu sayısal yapı modelinin ilgili kurumlar tarafından güvenli elektronik ortamda tapu müdürlüğüne gönderilmesi çalışmaları 02.01.2022 tarihine kadar tamamlanır.
- 3- (7/7/2021 tarihli ve 2107344 sayılı Bakanlık Makam Olur'u ile Değişik:)İlgili belgeler belediyeler ve yetkili diğer kurumlar tarafından ekli kılavuza göre web tapu sistemi üzerinden tapu müdürlüğüne gönderilir. Kılavuzu değiştirmeye Tapu Ve Kadastro Genel Müdürlüğü yetkilidir.
- 4- (7/7/2021 tarihli ve 2107344 sayılı Bakanlık Makam Olur'u ile Değişik:)(20.06.2018 tarihli ve 75467089-010.06.02/1767125 sayılı Bakanlık Makam Oluru ile ek) Kat irtifakı ve kat mülkiyeti işlemlerine esas alınan mimari projelerdeki bağımsız bölüm listesinde bağımsız bölümlerin brüt ve net yüzölçümü bilgilerinin yer alması, brüt ve net yüzölçümü bilgilerine yer verilmeyen mimari projelerle tapu işlemlerinin karşılanmaması gerekir. Mimari projede yer alan bağımsız bölümlerin brüt ve net yüzölçümleri müellif mimar tarafından belirlenerek gerekli kontrollerden sonra yetkili idare tarafından onaylanmaktadır. Tapu ve kadastro müdürlüklerinin sorumluluğu mimari projede yer alan bağımsız bölümlerin yüzölçümlerinin sicile yansıtılması ile sınırlıdır.

Bilgi ve gereğini, Bölge Müdürlüğünüze bağlı tüm birimler ile belediye ve yetkili diğer kurumlara konunun duyurulmasını rica ederim.

EK: Mimari Proje Kullanım Kılavuzu (10 Sayfa)

DAĞITIM:

Gereği:

- Tapu ve Kadastro Bölge Müdürlüklerine

İçişleri Bakanlığına
 (Mahalli İdareler Genel Müdürlüğü)
 (Belediyeler)

Bilgi:

- Başbakanlığa(İdareyi Geliştirme Başkanlığı)

Bakan

Dikmen Cad. No:14 06100 Bakanlıklar /ANKARA Ayrıntılı Bilgi İçin İrtibat: Tapu Dairesi Başkanlığı

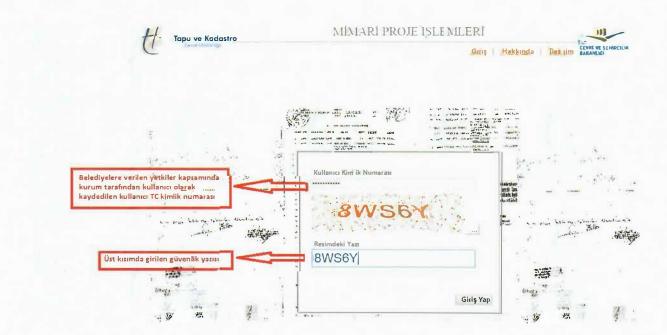
Tel : 0312 413 6253 Elektronik Ağ: www.tkgm.gov.tr Faks : 0312 413 6252 e-posta: tapu@tkgm.gov.tr Sayfa 3 / 3

BELEDİYELER İÇİN MİMARİ PROJE EKLEME KULLANIM KLAVUZ

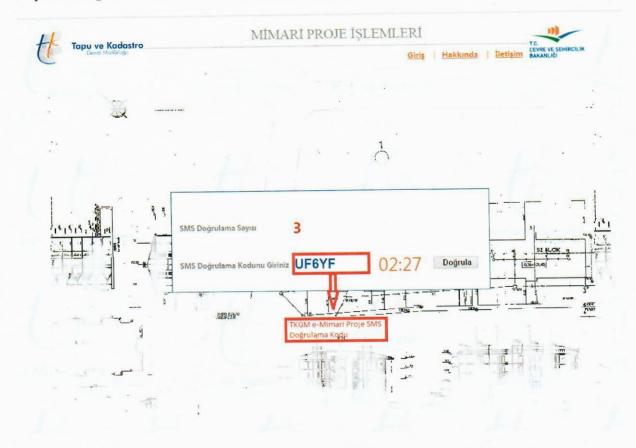
Bu dökümanda belediyelerin imzalanan protokoller kapsamında, vatandaşların başvurusu üzerine, yetki alanlarında yer alan taşınmazlara ait Projeleri İlgili Tapu Müdürlüklerine Tarafımızdan sağlanan internet sitesi üzerinden nasıl gönderecekleri anlatılacaktır.

İşlemlerin yapılabilmesi için belediyeler için tarafımızdan kullanıcı olarak kaydedilen kişilerin 'Kullanıcı Kimlik Numarası' ve doğrulama kodu girilir. İşlem için belediyelerin Tapu Kadastro Genel Müdürlüğü tarafından halihazırda sağlanmış olan veri paylaşım uçları kullanılacaktır.

İşlem yapabilmek için https://mimariproje.tkgm.gov.tr adresine bağlanılarak tarafımızdan verilmiş olan 'Kullanıcı Kımlik Numatası', ve 'Kullanıcı Kodu' ve güvenlik yazısı girilir.

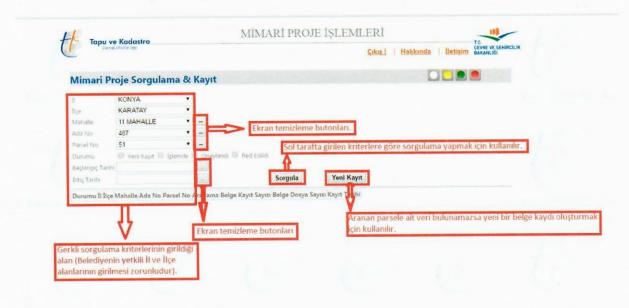


Daha sonra gelen ekranda sisteme kayıtlı olan kullanıcının telefonuna göderilen 'TKGM e-Mimari Proje SMS Doğrulama Kodu' 3 dakika içerisinde girilmelidir.

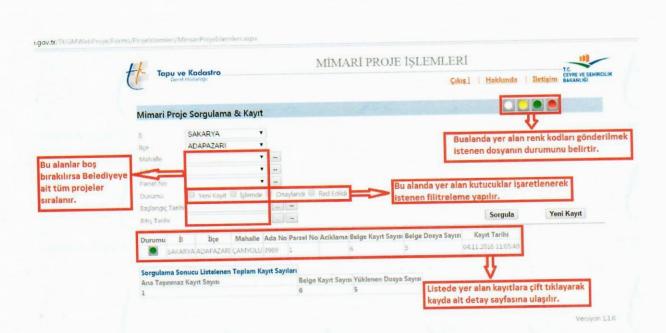


Not : Güvenlik gerekçesi ile ekrana gelecek olan doğrulama mesajı TKGM e-mimari proje SMS doğrulama kodunuz UF6YF B030 şeklinde olacaktır. Buradaki B030 doğrulama kodu olarak girilmeyecektir.

Gelen ekrandan belediye kendi yetki alanında kalan yerlere ait bilgileri girerek sorgulayabilir.



Sorgulama Esnasında sadece İl ve İlçe bilgileri girilmesi durumunda belediye ile tapu arasında paylaşılan tüm kayıtlara ulaşılabilir.Sorgulama sonucunda dönen kayıtların filitrelenebilmesi için yeni Kayıt lişlemde Onaylandı Red Edildi filitre alanı kullanılabilir.



Dönen kayıtların durumu sağ üst köşede yer alan renk paleti ile karşılaştırılarak anlaşılabilir.

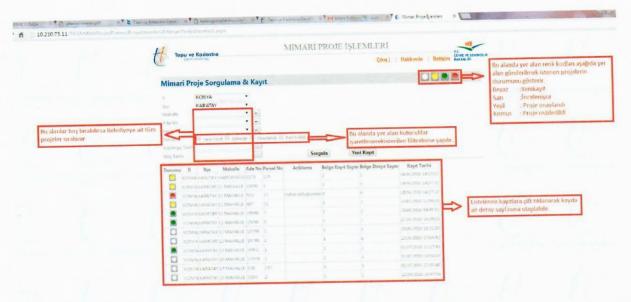
Beyaz : Belediye tarafından üst bilgisi kaydedilmiş ancak henüz dosya gönderilmemiş.

Sarı :Belediye tarafından dosya TKGM ye gönderilmiş ve burada inceleniyor.

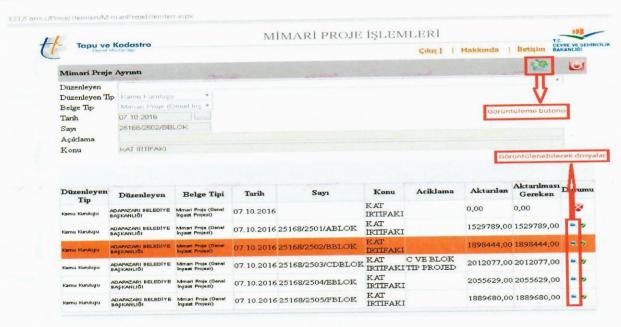
Yeşil :Belediye tarafından gönderilen proje dosyası TKGM tarafından onaylanmış.

Kırmızı : Belediye tarafından gönderilen proje dosyası TKGM tarafından reddedilmiş.

Bu alanda sıralamış olan kayıtların detayına ulaşmak için üzerine çift tıklanması gerekmektedir.



İstenen kayda çift tıklandığında ilgile zemine ait proje ile alakalı olarak TKGM ve Belediye arasında paylaşılan tüm veriler,durumları ve durum hakkında açıklamaya ulaşılabilir.



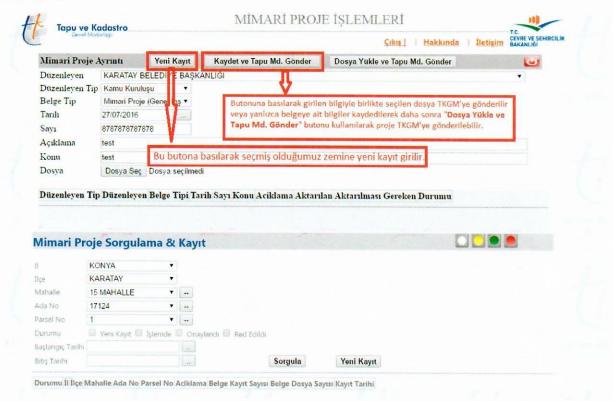
Mimari Projelerin gönderim durumunu listenin en sağında yer alan bölümde yeşil ise gönderimi tamalanmış kırmızı ise hatalı yeya gönderilmemiş demektir.

Yeni kayıt ekleme

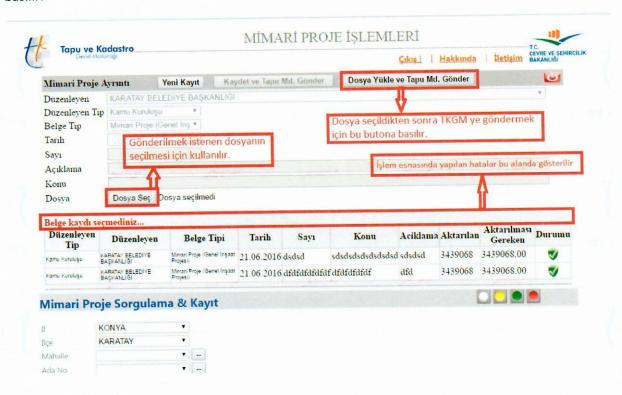
Mimari proje sorgulandığında ilgili zemin üzerinde bir sonuç dönmüyorsa Yeni Kayıt butonuna basılarak yeni bir kayıt eklenebilir.



Yukarıda yer alan ekranda Yenikayıt butonuna basıldıktan sonra açılan ekrandan:Aşağıda yer alan 'Yeni Kayıt' butonuna basıldığında text alanları boşalır ve kullanici tarafından gönderilecek olan proje dosyası bilgileri girilir. Kaydet butonuna basılarak sadece girilen bilgi kısmı (Dosya hariç) TKGM ye gönderilir.



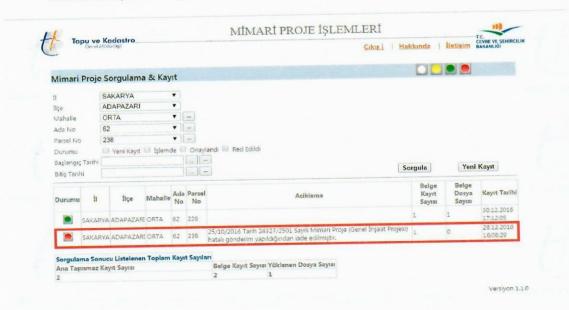
Bir kayıt seçildikten sonra aşağıda yer alan dosya seç butonuna tıklanarak istenilen dosya seçilir. Daha sonra Dosya Yükle ve TAPU Müdürlüğüne Gönder butonuna basılarak seçilen dosya gönderilir. Dosya yüklemeden sadece üst bilgisi girilicekse bilgi girildikten sonra Kaydet ve Tapu Md.Gönder butonuna basılır.



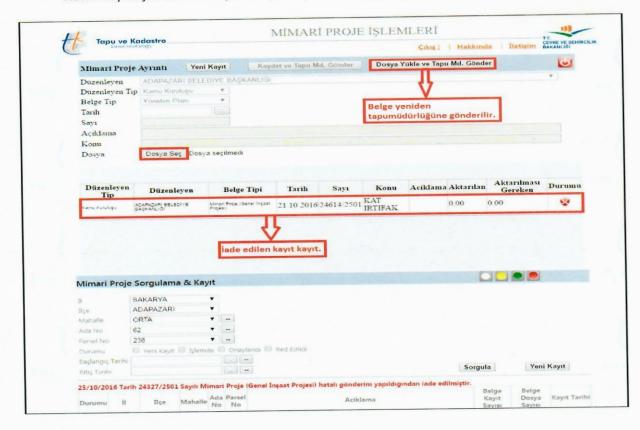
İptal edilen projelerin yeniden gönderilmesi

Tapu müdürlükleri tarafından reddedilen kayıtları yüklemek için:

Söz konusu parsel sorgulanır.



Hatalı kayda çift tıklanarak parsel içinde yer alan belgelr görüntülenir.



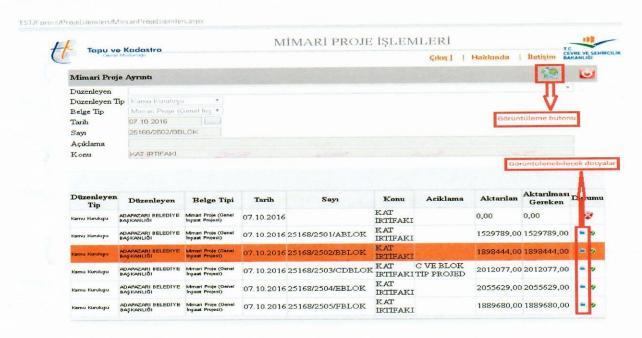
- Reddedilen belge tiklanir.
- Dosya seç butonu ile dosya seçilir.
 Dosya Yükle ve Tapu Md. Gönder Butonuna basılarak yeniden yüklenir.

Önemli not:

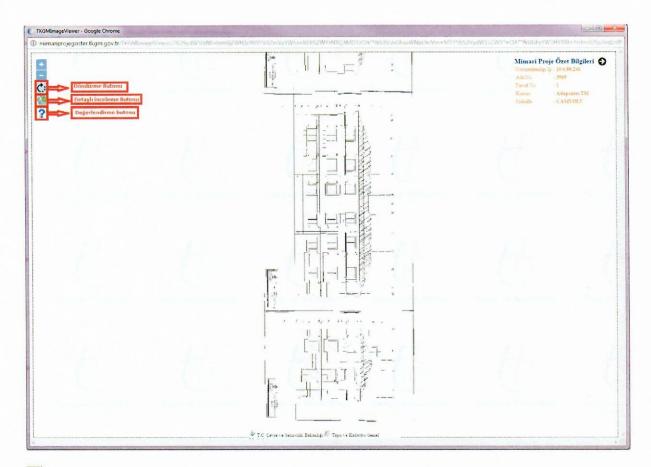
Reddedilen projeler için yeni parsel kaydı yada belge kaydı oluşturulmamalıdır.

Mimari Projenin Görüntülenmesi

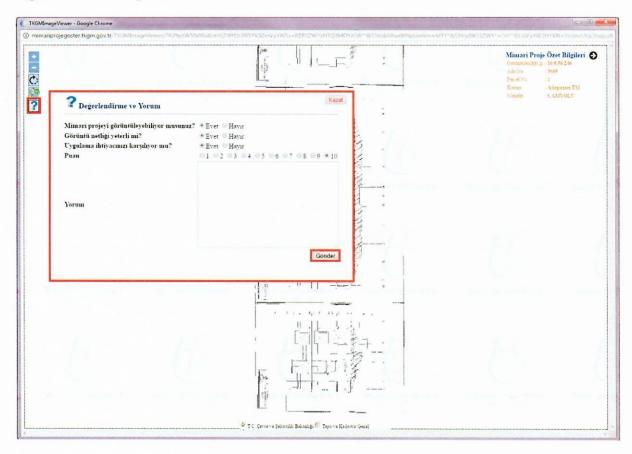
Projelerin belediyeler tarafından görüntülenebilmesi için listeden seçildikten sonra kuşuna basılmalıdır.



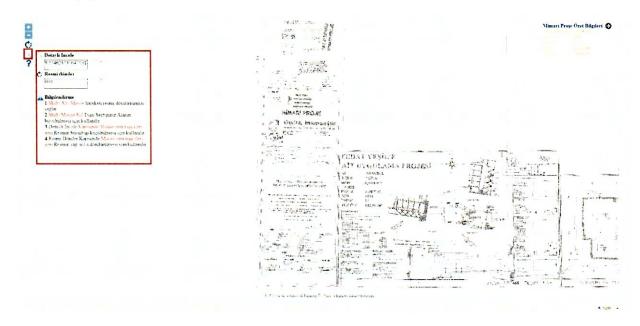
Not: Mimari projeler bir popup sayfasında açılacağından dolayı tarayıcının popup ayarlarının yapılması gereklidir.



Tuşuna basılarak açılan ekrandan kullaıcılar mimari proje gösterim uygulaması hakkında değerlendirmelerini girebilir.



Projelerin daha detaylı incelenebilmesi için $\stackrel{\textstyle >}{\sim}$ tuşuna basılarak talimatlara göre gerekli detaylı inceleme yapılabilir.



ve tuşları üzeine gelidiğinde mousenin scroll tuşuna aktif hale gelir ve scroll kullanılarak daha detaylı döndürme ve zoomlama sağlanabilir.

Teknik Not:

Belediyeler tarafından " için https://mimariproje.tkgm.gov.tr " adresine gelinmeye çalışıldığında giriş yapılamamaktadır. Sorun belediyelerin tarafımıza bildirmiş olduğu IP adresinden söz konusu siteye gelmemeleridir. Bu durumda siteye ulaşılabilmesi için "http" çıkış adresinin tarafımıza bildirilen adres olarak paydaş kurum tarafından ayarlanması gereklidir.

Not: Birden çok sayfadan oluşan .tif uzantılı dosyaları tek parça tife çevirmek için 'Hakkında' alanında yer alan <u>Multi Page Tiif dosyalarını birleştirmek için tuşlayınız</u>. linkinden gerekli program indirilebilir.