



Tapu ve Kadastro
Genel Müdürlüğü

Bilgi Teknolojileri Dairesi Başkanlığı
Eğitim ve Çağrı Merkezi
Şube Müdürlüğü
Takbis Eğitim Dökümanı



Eklenti Terkini İşlemi

Hazırlayanlar

İlhan DENKLİ
Tuğba ERBAY

Arzu GÜLENC
Başak ÇUHA

EKLENTİ TERKİNİ

EKLENTİ TERKİNİ; bir binadaki, bir ya da birkaç bağımsız bölüme tahsisli mevcut eklentinin, eklenti niteliğini kaybetmesiyle sicilinden terkin edilmesidir.

GEREKLİ BELGELER

AÇIKLAMALAR

1-)Kimlik Belgesi

Taşınmaz sahibi veya yetkili temsilcilerin kimlik belgeleri

2-)İşlemden temsil var ise temsile ilişkin Belge

Vekaletname, vasi kararı vb.

3-)Zorunlu deprem sigortası

Bina nitelikli taşınmazlarda

4-)Mimari Proje

İlgili belediyece tasdikli, tadilatı gösterir

EKLENTİ TERKİNİ

İŞLEMİN MALİ YÖNÜ

TAPU HARCİ: Eklenti terkin işlemi için 492 Sayılı Harçlar Kanunu 14.maddesi gereği her yıl belirlenen oranla terkin harcı alınır.

DÖNER SERMAYE: Döner Sermaye harcı alınmaz.

EKLENTİ TERKİNİ

TF0106 - Başvuru Belgeleri

Ekle (Ctrl+E)

| Yıl | Sıra No. | Başvuru Tarihi | Başvuran Adı-Soyadı | Başvuran Telefonu | Başvuran Adresi | Taşınmaz Mal (Mahalle-Ada-Parsel) | İşlem Tanımı | İşle |
|--------|----------|------------------|---------------------|-------------------|-----------------|--|-----------------------|-------|
| 2018 | 3 | 23/02/2018 10:04 | ILHAN DENKLI | | | | SATIŞ | İlhan |
| 2018 | 4 | 23/02/2018 10:05 | ILHAN DENKLI | | | | İNTİKAL | İlhan |
| 2018 | 5 | 23/02/2018 10:06 | ILHAN DENKLI | 0(555)-5555555 | | DEMIRLIBAHÇE Mah. (Aktif) 1585 Ada 25 P | BAĞIŞ | İlhan |
| 2018 | 6 | 26/02/2018 10:31 | ILHAN DENKLI | 0(555)-5555555 | | KUTLUDÜĞÜN Köyü (Aktif) 120 Ada 8 Parsel | GEÇİT HAKKI | İlhan |
| 2018 | 7 | 27/02/2018 10:07 | ILHAN DENKLI | 0(555)-5555555 | | | BİRDEN FAZLA ÖLÜM HAL | İlhan |
| 2018 | 8 | 27/02/2018 13:48 | ILHAN DENKLI | 0(555)-5555555 | | | BİRDEN FAZLA ÖLÜM HAL | İlhan |
| 2018 | 9 | 01/03/2018 15:24 | ILHAN DENKLI | 0(555)-5555555 | | BOSTANCIK-İMAR Mah. (Aktif) 37494 Ada 2 | İFRAZEN TAKSİM | İlhan |
| 2018 | 10 | 05/03/2018 15:02 | ILHAN DENKLI | 0(555)-5555555 | | | İNTİKAL | İlhan |
| 2018 | 11 | 05/03/2018 16:53 | ILHAN DENKLI | 0(555)-5555555 | | | KAMULAŞTIRMA | İlhan |
| 2018 | 12 | 06/03/2018 11:56 | ILHAN DENKLI | 0(555)-5555555 | | | MİRASIN TAKSİMİ | İlhan |
| 2018 | 13 | 06/03/2018 17:03 | ILHAN DENKLI | 0(555)-5555555 | | | MİRASIN TAKSİMİ-2 | İlhan |
| * 2018 | | 07/03/2018 09:30 | ILHAN DENKLI | | | | | |

Yıl: 2018 Sıra No.: İşlem Tanımı: İşlemi Hazırlayan: İlhan DENKLI Test1

Başvuru Tarihi - Saati: 07/03/2018 09:30:16 Başvuran Telefonu (Üm:0(555)-4567890) Ön İncelemeyi Yapan: İlhan DENKLI Test1

Başvuran T.C. Kimlik No: Sıramatik Sistem No: Diğer Taraf Telefonu: İşlemi Kontrol Eden: İlhan DENKLI Test1

Başvuran Adı Soyadı: ILHAN DENKLI İşlemi Onaylayan: İlhan DENKLI Test1

Başvuran Adresi: ☐ Memistekinden Farklı Bir Adres Girilecektir

☐ Yetki Talebi ile Yapılacak Başvurudur

☐ Emlakçı / Lisanslı Aracı Başvurusu









Açıklama:

Başvuruya Ait Taşınmaz Mal (Zemin Tanım)

▶ (SN:1594677) KUTLUDÜĞÜN Köyü, Ada, Parsel 497 TARLA, Cilt:1 Sayfa: Ana Sayfa

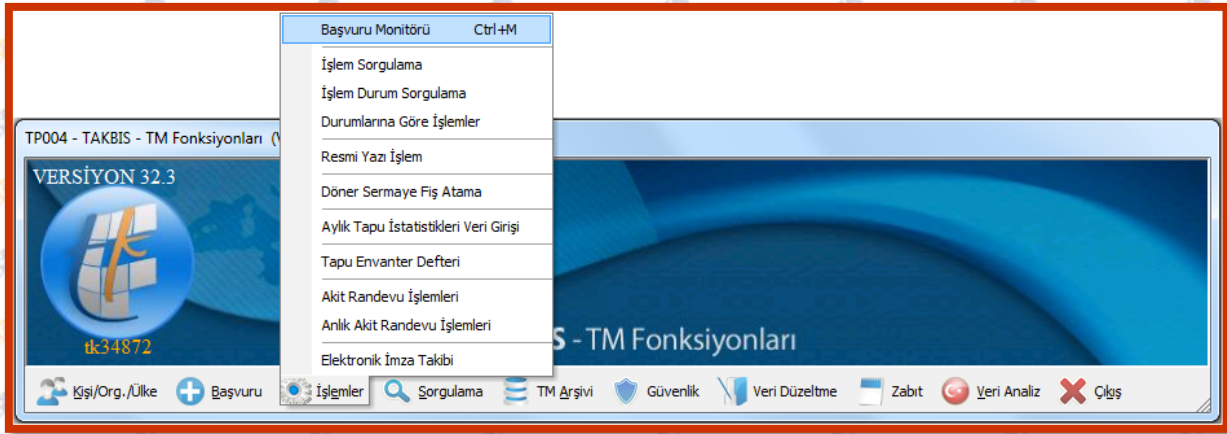
(SN:1832622) KUTLUDÜĞÜN Köyü, Ada, Parsel 588 ARSA, Cilt:1 Sayfa: Ana Sayfa

07/03/2018 Yeni Kayıt Kayıt: 13 Ekle

“Başvuru Fişleri” ekranında talep edilen işlem için başvuru oluşturulurken,  (Ekle) butonuna basılır, “Başvuran T.C. Kimlik” bölümüne başvuran kişinin T.C. numarası yazılır  butonuna basılır MERNİS de kayıtlı olan bilgiler “Başvuran Adı-Soyadı” ve “Başvuran Adresi” bölümlerine düşer. MERNİS de kayıtlı olan adres bilgisinden farklı bilgi girilmek istenir ise ☐ Memistekinden Farklı Bir Adres Girilecektir bölümüne ☒ işareti konular adres bilgisi manuel olarak girilebilir. “Başvuruya Ait Taşınmaz Mal (Zemin Tanım)” kısmında bulunan  butonu kullanılarak “Zemin Tespit” ekranına gidilir. İşleme konu taşınmaz bilgilerinin girişi yapılarak sorgulaması yapılır. Sorgulama sonucu tespit edilen taşınmaz,  butonu ile seçilerek “Başvuru Fişleri” ekranına getirilir. Başvurunun tamamlanabilmesi için diğer ilgili alanların da girişi de yapılır.  (Kaydet) ve  (Uygula) butonlarına basılarak başvuru kayıt altına alınır.  butonu ile başvuru belgesi oluşturulur  (Çıkış) butonuna basılarak ilgili ekrandan çıkılır.

EKLENTİ TERKİNİ

Havalesi yapılan başvuruya ulaşabilmek için, ilgili personelin “TAKBİS – TM Fonksiyonları” modülünde “İşlemler” bölümünden “Başvuru Monitörü” bölümü seçilir. “Başvuru Monitörü” ekranı açılır.



İkinci yol olarak ekranın sağ alt köşesinde bulunan küçük ekrandan “Yeni Başvuru” bölümü Mouse ile çift tıklanır, “Başvuru Monitörü” ekranı açılır.

| Belge Onay | e-İmza | Yabancı | Veri | Web | Yetki Talep | Randevular | e-Devlet | Bölge | Yeni | İmza |
|------------|----------|------------|--------------|------------|-------------|------------|----------|-------|-----------|------|
| Red | Bekleyen | Bekle Hata | Sürelili İşl | Düzeltilme | Başvuru | Giden | Tescil | Gelen | Sıramatik | İmza |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 1025 | 516 | 0 | 1 | 0 | 0 |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 1025 | 516 | 0 | 1 | 0 | 0 |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 1025 | 516 | 0 | 1 | 0 | 0 |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 1025 | 516 | 0 | 1 | 0 | 0 |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 1025 | 516 | 0 | 1 | 0 | 0 |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 1025 | 516 | 0 | 1 | 0 | 0 |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 1025 | 516 | 0 | 1 | 0 | 0 |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 1025 | 516 | 0 | 1 | 0 | 0 |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 1025 | 516 | 0 | 1 | 0 | 0 |

EKLENTİ TERKİNİ

TF0108 - Başvuru Monitörü

İlhan DENKLI Test1

İşlem
İşlem Monitör F9

| Yıl | Sıra No. | Başvuru Tarihi | Başvuran (Adı-Soyadı-Adresi) | İşlem Tanımı | Taşınmaz Mal (Mahalle-Ada-Parsel) | İşlem Başlama/Handev |
|------|----------|---------------------|------------------------------|------------------------|-----------------------------------|----------------------|
| 2018 | 15 | 07/03/2018 14:28:05 | İLHAN DENKLI | VERİ DÜZELTME | | 07/03/2018 |
| 2018 | 16 | 08/03/2018 15:47:10 | İLHAN DENKLI | MÜŞTEREK İPOTEĞİN Kİ | | 08/03/2018 15:58:17 |
| 2018 | 17 | 09/03/2018 10:25:35 | İLHAN DENKLI | SATIŞ VAADI | | 09/03/2018 10:33:01 |
| 2018 | 18 | 09/03/2018 11:15:36 | İLHAN DENKLI | TRAMPA | | 09/03/2018 11:49:49 |
| 2018 | 19 | 09/03/2018 16:26:47 | TEST | SATIŞ | | 09/03/2018 16:34:34 |
| 2018 | 20 | 13/03/2018 14:04:27 | İLHAN D | 2981 SAYILI YASAYA GÖR | | 13/03/2018 15:50:07 |
| 2018 | 21 | 26/04/2018 15:54:16 | İLHAN DENKLI | 6361 S.Y GÖRE | | 26/04/2018 15:59:34 |
| 2018 | 22 | 02/05/2018 14:47:04 | İLHAN DENKLI | ALACAĞIN TEMLİKİ | | 02/05/2018 15:00:44 |
| 2018 | 23 | 04/05/2018 10:25:05 | İLHAN DENKLI | TİCARET ŞİRKETLERİNE | | 04/05/2018 11:11:26 |
| 2018 | 24 | 04/05/2018 16:25:46 | İLHAN DENKLI | CEBRI SATIŞ | | 04/05/2018 16:40:37 |
| 2018 | 25 | 07/05/2018 11:16:16 | İLHAN DENKLI | ÇIPLAK MÜLKİYET SATIŞI | | 07/05/2018 11:45:28 |
| 2018 | 26 | 07/05/2018 16:22:56 | İLHAN DENKLI | EKLENTİ TESİSİ | | 07/05/2018 |

Yıl: 2018 Sıra No: 26 Başvuru Tarihi - Saati: 07/05/2018 16:22:58

Personel: İlhan DENKLI Test1 İşlem Başlama Tarihi: 07/05/2018


Başvuran Adı Soyadı: İLHAN DENKLI Öngörülen İşlem Süresi (Saat): 1 İşlem Bitiş Tarihi:

Taşınmaz Mal (Mahalle-Ada-Parsel): Açıklama:

İşlem Tanımı: EKLENTİ TESİSİ

Başvuruya Ait Taşınmaz Mal (ZeminTanım)

07/05/2018 Liste Kayıt : 25 İşlem Belirle

“Başvuru Monitörü” ekranında yapılmak istenen işlem seçilerek  butonuna basılır, “İşlem” seçeneği seçilerek “İşlem Tanımı Başlama Şekli Seçimi” ekranı açılır.

EKLENTİ TERKİNİ

TF0202 - İşlem Tanımı Başlama Şekli Seçimi


Başvuru Yılı : 2014
Başvuru Sıra No : 118

1 - İşlemler (GRUP)

- 1 - Tapu Sicil Müdürlüğü İşlemleri (GRUP)
 - 1 - Mülkiyet İşlemleri (GRUP)
 - 2 - Şerh İşlemleri (GRUP)
 - 3 - Beyan İşlemleri (GRUP)
 - 4 - İrtifak Hakları İşlemleri (GRUP)
 - 5 - Rehin İşlemleri (GRUP)
 - 6 - Vekalet ve Yetki İşlemleri (GRUP)
 - 7 - Taşınmaz İle İlgili İşlemler (GRUP)
 - 1 - Teferruat (GRUP)
 - 2 - Kat İrtifakı (GRUP)
 - 3 - Kat Mülkiyeti (GRUP)
 - 4 - Muhdesat (GRUP)
 - 5 - Eklenti (GRUP)
 - 1 - Eklenti Tesisi - 09/04/2002 (İŞLEM)
 - 2 - Eklenti Terkini - 09/04/2002 (İŞLEM)
 - 1 - Malikin Talebiyle (Belge Gerekli) (BAŞLAMA ŞEKLİ)
 - 2 - Mahkeme Kararıyla (Belge Gerekli) (BAŞLAMA ŞEKLİ)
 - 3 - Eklentinin Tashihi - 14/10/2004 (İŞLEM)
 - 6 - Sigorta (GRUP)
 - 7 - Cins Değişikliği İşlemleri (GRUP)
 - 8 - İfraz (Ayrırma) İşlemleri (GRUP)
 - 9 - Tevhit (Birleştirme) İşlemleri (GRUP)
 - 10 - İmar Uygulaması (GRUP)
 - 11 - Kamuya Devir veya Terk İşlemleri (GRUP)




Açıklama










Listede seçili işlem tanımını döndür ve çık

“İşlem Tanımı Başlama Şekli Seçimi” ekranından yapılmak istenilen uygun işlem seçilir,  butonuna basılarak “İşlem Monitörü” açılır.

EKLENTİ TERKİNİ

1. Aşama “ Başlama Belgelerinin Alınması”

“İşlem Belge Tanımları” ekranında  (Ekle) butonuna basılarak Eklenti Terkini işleminde gerekli olan belgelerin sisteme girişi yapılır. “Düzenleyen Tip” bölümünden ilgili seçenek seçilir. (Evrakta tarih belirtilmemiş ise ☒ Tarih Var mı? bölümündeki  çek işareti kaldırılır, tarih girişinin bulunduğu bölüm zorunlu giriş olmaktan çıkartılarak pasif hale getirilir.) İşleminde kullanılan belge sisteme diğer müdürlükler tarafından kullanılabilir olarak eklenmek istenmesi durumunda, ilgili seçeneğe  çek işareti konulmalı ve kullanıcı taahhütü alınarak belge ile birlikte taranmalıdır.

Sisteme girişi yapılan bilgiler  (Kaydet) ve  (Uygula) butonlarına basılarak Takbis sistemine kaydedilir. Sisteme girişi yapılan bilgilerde yanlışlık olması halinde  (Değiştir) butonuna basılarak bilgilerde değişiklik yapılabilir, eğer sisteme girilen bilgiler yanlış ise  (Sil) butonundan bilgiler tamamen silinebilir,  butonu ile sistemde mevcut belgelerden sorgulama yapılarak işleme alınabilir. İşleminde kullanılan belgelerin taraması yapılmak istenir ise belge mouse ile seçilir ve  butonuna basıldığında açılan seçeneklerden belge taraması yapılır,  butonuna basılarak taralı evrak görüntülenir,  butonu tarama geçmişini görmeyi sağlar,  butonu ilgili belgenin durumu hakkında bilgi almanızı sağlar.

Ekranda belge girişleri tamamlandıktan sonra  (Seçerek Çıkış) butonuna basılarak ekrandan çıkılır.

TF0065 - İşlem Belge Tanımları

Kurum Adı : Mamak Belge Ekle (Ctrl+E)

İşlem Grup Adı : Diğer

İşlem Adı :

İşlem Aşaması : Başlama Belgelerinin Alınması

Belge Tarama Tarihçesini Aç
Dosyadan Belge Yükle
Belge Tara

| Düzenleyen Tip | Düzenleyen | Belge Tipi | Tarih | Sayı | Tarama |
|----------------|------------|------------|-------|------|--------|
| * | | | | | |

Belge Tipi

Düzenleyen

Düzenleyen Tip

Tarih

Sayı

☒ Tarih Var mı?

Konu


Açıklama

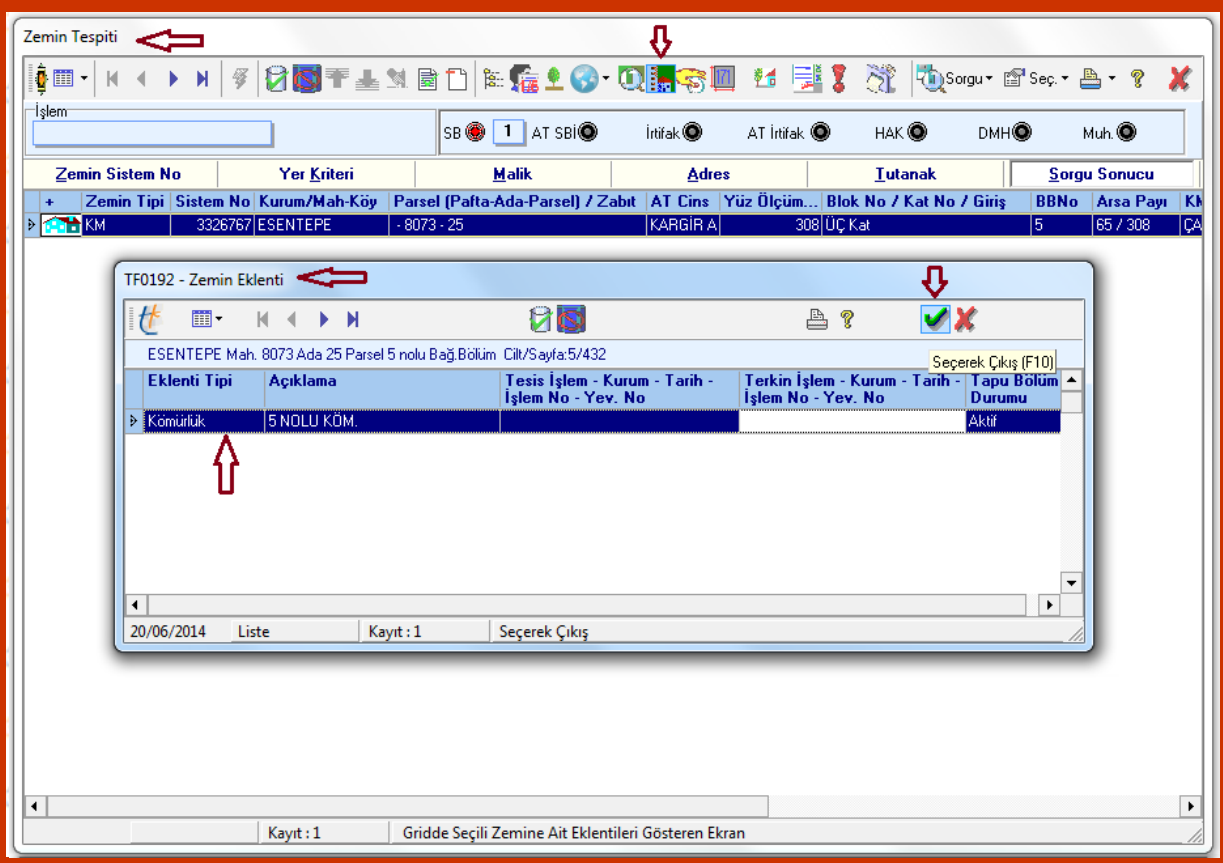
☒ Diğer müdürlükler tarafından da kullanılabilir mi?(Kullanıcı taahhütü alınarak belge ile birlikte taranmalıdır.)

07/03/2018 Yeni Kayıt Kayıt : 0 Belge Ekle

EKLENTİ TERKİNİ

2. Aşama “ Tapu Bölümü Seçimi”

Aşama çalıştırıldığında "Zemin Tespiti" ekranı açılır. Bu ekranda "yer kriteri" sekmesi seçilerek, işleme konu ada-parcel ve varsa bağımsız bölüm numarası yazılır.  Butonu ile sorgulaması yapılır.



Zemin Tespiti

İşlem: SB 1 AT SBI İrtifak AT İrtifak HAK DMH Muh

| Zemin Sistem No | Yer Kriteri | Malik | Adres | Tutanak | Sorgu Sonucu | | | | | |
|-----------------|-------------|-----------|---------------|-----------------------------------|--------------|--------------|--------------------------|------|-----------|----|
| + | Zemin Tipi | Sistem No | Kurum/Mah-Köy | Parsel (Pafta-Ada-Parsel) / Zabıt | AT Cins | Yüz Ölçüm... | Blok No / Kat No / Giriş | BBNo | Arsa Payı | KN |
| + | KM | 3326767 | ESENTEPE | - 8073 - 25 | KARGIR A | 308 | UÇ Kat | 5 | 65 / 308 | ÇA |



TF0192 - Zemin Eklenti

ESENTEPE Mah. 8073 Ada 25 Parsel 5 nolu Bağ.Bölüm Cilt/Sayfa:5/432 Seçerek Çıkış [F10]

| Eklenti Tipi | Açıklama | Tesis İşlem - Kurum - Tarih - İşlem No - Yev. No | Terkin İşlem - Kurum - Tarih - İşlem No - Yev. No | Tapu Bölüm Durumu |
|--------------|----------|--|---|-------------------|
| + | Kömürlük | 5 NOLU KOM. | | Aktif |

20/06/2014 Liste Kayıt : 1 Seçerek Çıkış

Kayıt : 1 Gridde Seçili Zemine Ait Eklentileri Gösteren Ekran

Bağımsız bölüm tespit edildiğinde gelen ekranın üst kısmındaki  butonuna basılarak, taşınmaza tahsisli eklentiye gösterir "Zemin Eklenti" ekranı açılır. İşleme alınacak eklenti seçilir ve  butonu ile “İşlem Giren” kısmına atılır.

EKLENTİ TERKİNİ

Zemin Tespiti



İşlem: SB 1 AT SBI İrtifak AT İrtifak HAK DMH Muh

| Zemin Sistem No | Yer Kriteri | Malik | Adres | Tutanak | Sorgu Sonucu | | | | |
|-----------------|-------------|---------------|-----------------------------------|----------|--------------|--------------------------|------|-----------|----|
| + Zemin Tipi | Sistem No | Kurum/Mah-Köy | Parsel (Pafta-Ada-Parsel) / Zabıt | AT Cins | Yüz Ölçüm... | Blok No / Kat No / Giriş | BBNo | Arsa Payı | KM |
| KM | 3326767 | ESENTEPE | - 8073 - 25 | KARGIR A | 308 | UÇ Kat | 5 | 65 / 308 | ÇA |

Kayıt: 1

TF0213 - İşlem Giren

| TAPU BÖLÜMÜ | TANIMI | Sistem No | Zemin Tipi | Kurum Mahalle-Köy | ParselZabıt | AT Cins |
|--------------------|--|-----------|------------|-------------------|-------------|----------|
| Tapu Bölümü | Tapu Bölüm Tanımı | | | | | |
| Zemin Eklenti (47) | Eklenti Tipi: Kömürlük - Tanım: 5 NOLU | 3326767 | KM | ESENTEPE | - 8073 - 25 | KARGIR A |

İşleme alınan eklentinin yanlış seçilmesi durumunda, “İşlem Giren” ekranında  (sil) butonu ile silinip doğru eklenti işleme alınabilir. İlgili taşınmazları tamamlandıktan sonra  butonuna basılarak ilgili ekranlardan çıkılır.

EKLENTİ TERKİNİ

Tapu bölümü aşamasında, işleme alınan parselin önceki zemin hissesi üzerinde bulunan ŞBİ nin, yeni zemin hissesi üzerine taşınmamış ise (pasif malik ve aktif malikin üzerindeki ŞBİ leri kontrol etmektedir.) bu ekranda taşınmayan ŞBİ ler için uyarı vermektedir.

Gerekli kontroller yapıp sorun yok ise ☒ Tasınmayan Serh/Beyan Onaylıyorum bölümüne ☒ şeklinde çek işareti konularak ve gerekli açıklama yazılarak işleme devam edilebilir.

Not: Bu ekranda onaylamak ŞBİ leri taşı anlamında değildir. Bilgi amaçlıdır. Taşınması gerekiyor ise veri düzeltmeden yapılmalıdır.

- Aktarılmayan Serhbeyan Listele

| Eski Malik Tanımı | Yeni Malik Tanımı | Zemin Tanımı | Yevmiye Bilgisi | Serhbeyan ID |
|------------------------------------|-------------------|-------------------------------|-----------------|--------------|
| MALİYE HAZİNESİ VergiNo:6110064097 | İLHAN DENKLİ | İKİZCE Köyü (Aktif) 25 Parsel | 2016/50 | 70024341 |

SBI Cümlesi : "Tamamen ve münhasıran bilfiil tarımsal amaçlı olarak kullanılması ve üzerinde tarımsal amaçlı yapılar ile sürekli ikamet edilen konut bulunması nedeniyle rayiç bedelin yüzde elli üzerinden satılan iş bu taşınmazın sonradan farklı amaçla kullanılması halinde, taşınmazın satış tarihi itibarıyla rayiç bedelinin yüzde yetmiş üzerinden hesaplanacak bedel esas alınarak aradaki fark kanuni faizi ile birlikte, 2886 sayılı Devlet İhale Kanununun 75 inci maddesi uyarınca ve 21/07/1953 tarihli ve 6183 sayılı Amme Alacaklarının Tahsil

İşlemlerde taşınmayan takyidat/ lar tespit edildi.
Yeni oluşan zemin/zemin hisseye taşınması,
Daha önce terkin edilmiş pasif takyidat/ ların terkin tarih ve yevmiye bilgisinin
veri düzeltme ile girilmesi gerekmektedir.


Tasınmayan Serh/Beyan Onay

☒ Tasınmayan Serh/Beyan Onaylıyorum

16/02/2018 Liste Kayıt : 1

EKLENTİ TERKİNİ

3. Aşama “Taraf ve Kimlik Tespiti”

Aşama çalıştırıldığında "İşlem Giren Göster" ekranında işlemdeki taşınmaz seçilerek,  butonu ile taraf kimlik tespitinin yapılacağı "İşlem Taraflarının Belirlenmesi" ekranına geçilir.


TF0214 - İşlem Giren Göster

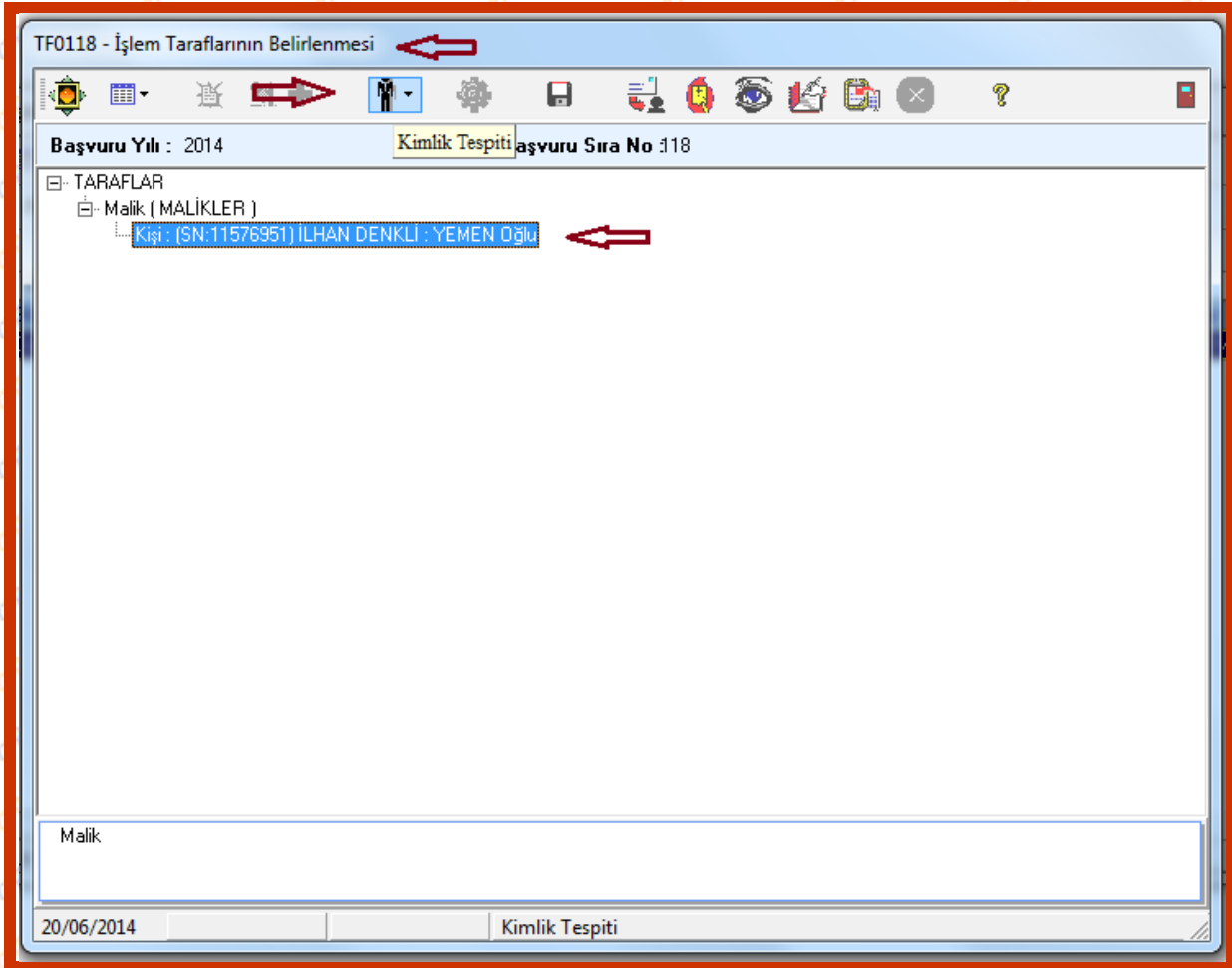
Başvuru Yılı : 2014 Başvuru Sıra No : 118 İşlem Taraflarını Belirle

| TAPU BÖLÜMÜ | TANIMI | Sistem No | Zemin Tipi | Kurum/Mahalle-Köy | Parsel-Zabıt | AT Cins | Yüz Ölçümü |
|----------------------|---|-----------|------------|------------------------|----------------|-----------|------------|
| Tapu Bölümü | Tanım | | | | | | |
| Zemin Eklenti [4729] | Eklenti Tipi: Kömürlük - Tanım: 5 NOLU KÖM. | 3326767 | KM | Yenimahalle / ESENTEPE | Ada. 8073 Par. | KARGIR Aİ | 308 M2 |

20/06/2014 Liste İşlem Taraflarını Belirle

EKLENTİ TERKİNİ

"İşlem Taraflarının Belirlenmesi" ekranında, taraflardan "malik" kısmı sistem tarafından otomatik olarak ekrana getirilir. Kişi seçilerek  butonu ile temsil tipi belirlenir ve bu temsil şekline göre kimlik girişi yapılır. Taraf bizzat gelmiş ise bizzat temsil tipi seçilir ve kimlik kontrolleri yapılır.



TF0118 - İşlem Taraflarının Belirlenmesi

Başvuru Yılı : 2014 Kimlik Tespiti Başvuru Sıra No : 118

TARAFLAR

Malik (MALİKLER)

Kişi : (SN:11576951) İLHAN DENKLI : YEMEN Oğlu

Malik

20/06/2014 Kimlik Tespiti

EKLENTİ TERKİNİ

Taraf kimlik tespiti tamamlandıktan sonra,  butonu ile uygulanarak ekrandan çıkılır.

TF0118 - İşlem Taraflarının Belirlenmesi

Başvuru Yılı : 2014 Başvuru Uygula No : 118

TARAFLAR

Malik (MALİKLER)





Kişi : (SN:11576951) ILHAN DENKLI : YEMEN Oğlu (Kimlik Tespiti Yapıldı) (Bizzat)

Malik

20/06/2014 Uygula

EKLENTİ TERKİNİ

4. Aşama “Şerh /Beyan ve İrtifak Hakları Kontrolü”

Aşama çalıştırıldığında "Şerh/Beyan/İrtifak Listesi Ve Yapılacak İşler" ekranı açılır. Bu ekranda taşınmazın takyidat durumu kontrol edilir. Herhangi bir değişiklik yoksa ekrandan çıkılarak aşamalara devam edilir. Eğer taşınmaz üzerinde bildirim yapılacak takyidatlar var ise  butonu kullanılır. Birden çok takyidat varsa ve hepsine bildirim yapılmak isteniyorsa  butonu kullanılır. Hiçbir takyidata bildirim yapılmak istenmiyorsa  butonu kullanılır. İşlem içinde terkin edilmesi gereken bir takyidat varsa  butonu kullanılır.

TF0635 - Şerh / Beyan / İrtifak Listesi ve Yapılacak İşler

İşlem Sistem No : 79672352
İşlemin Tanımı : Eklenti Terkini-Eklenti-Taşınmaz İle İlgili İşlemler-Tapu Sicil Müdürlüğü İşlemleri-İşlemler
Başlama Şekli : Malikin Talebiyle

| Tanım | Tapu Bölümü | Sistem No | Şerh Beyan Tanımı | S/B/İ Açık |
|--|---------------|----------------|--------------------------------------|----------------|
| "ESENTEPE Mah. 8073 Ada 25 Parsel | Zemin | 3326767 | | |
| ZH:(7174612) tam hisse malığı (SN:1 | Zemin Hissesi | 7174612 | | |
| (Aktif) Cinsi:Mesken, Açıklama:ÇATI / | Zemin Cinsi | 2756662 | | |
| (Aktif) ArsaPay/Payda:65/308, Tesis | Zemin Alanı | 2738513 | | |
| Beyan | | 3081176 | Yönetim Planının Belirtilmesi | YÖNETİM |
| (Aktif) Eklenti Tipi:Kömürlük, Açıklama: | Zemin Eklenti | 472985 | | |

Tanımı: (Aktif) Eklenti Tipi:Kömürlük, Açıklama:5 NOLU KÖM., (TaşınmazBilgisi: "ESENTEPE Mah. 8073 Ada 25 Parsel 5 nolu Bağ Bölüm")

Tapu Bölümü: Zemin Eklenti Sistem No: 472985 Ş./B./İ.

Yapılacak İşler

Şerh Beyan Tanımı Ş./B./İ. Açıklama


Şerh / Beyan / İrtifak Malikleri

| İşlem | Açıklama | Yapıldı mı? | Zorunlu Duyuru Oluşturuldu mu? |
|-------|----------|-------------|--------------------------------|
| | | | |

20/06/2014 Liste Kayıt : 0

EKLENTİ TERKİNİ

5. Aşama "Tescile Esas Bilgilerin Alınması"

"İşlem Monitör" ekranında 5. sıradaki aşama, "Tescile Esas Bilgilerin Alınması" aşamasıdır. Aşama çalıştırıldığında "İşlem Zemin Eklenti" ekranı açılır. Bir nevi kontrol ekranıdır. Terkin edilecek eklenti, tahsisli olduğu taşınmaz vs gibi bilgiler bu ekrandan kontrol edilebilir. Bir işlem yapmadan  butonu ile de ekrandan çıkılabilir.

- İşlem Zemin Eklenti

Başvuru Numarası : 118 Yıl : 2014 Kurum : Yenimahalle

Zemin Eklenti Bilgilerini Görmek İçin Basınız

İŞLEME GİREN ZEMİNLER

| Zemin Sis.No | İşlem Yapı... | Zemin Ta |
|--------------|---------------|----------|
| 3326767 | Evet | ESENTEPE |

EKLENTİLER

| Eklenti Tip | Eklenti Tanımı | Kayıt İşlem | Durum |
|-------------|----------------|-------------|--------|
| Kömürlük | 5 NOLU KÖM. | Eski Kayıt | Taslak |

EKLENTİNİN KONULACAĞI ZEMİNLER

| Zemin | İşlem | Durum | Aktif Mi |
|---------------------------|------------|--------|----------|
| ESENTEPE Mah. 8073 Ada 25 | Yeni Kayıt | Taslak | Evet |




Eklenti Tip: Kömürlük Kayıt İşlem: Eski Kayıt

Eklenti Tanımı: 5 NOLU KÖM. Durum: Taslak

20/06/2014 Liste Kayıt : 1

EKLENTİ TERKİNİ

6.Aşama “Vergi/Harç İşlemleri”

Aşama çalıştırıldığında "İşlem Harç" ekranı açılır.  Butonu ile kaydedilir ve  butonu ile "Makbuz Ön İzleme" ekranına geçilir.  Makbuz Yazdır Butonu ile harç makbuzlarının dökümü alınabilir.

TF0703 - İşlem Harç

İşlem : Eklenti Terkini

İşlem Bazında İşleme Giren Tapu Bölümü Bazında İşleme Giren Zemin Bazında Tescil Verisi Bazında

| Harç | Tahsilat Tip | Tanım | Taraf | Taraflar |
|-------------------|--------------|--|-------|---------------------------|
| TH-14(Tapu Harcı) | Toplu Olarak | Eklenti Tipi : Kömürlük; Açıklama : 5 NOLİ Malik | | (TCN:31021445310) (SN:115 |

20/06/2014 Liste Kayıt : 1 Makbuz Bilgilerini Görmek İçin Basınız

EKLENTİ TERKİNİ

TF0706 - Makbuz Ön İzleme

İşlem Tanımı : Eklenti Terkini

Ödeme Yeri : Makbuz Yazdır

| Taraflar | Makbuz Basılacak | Protokol Mu? | Muaf mı? | Harç | Tahsilat Tip | Tahsilat Şekli | Tanım |
|--|-------------------------------------|--------------------------|--------------------------|-------------------|--------------|----------------|-----------|
| Taraf : Malik | | | | | | | |
| Ödeme Yeri : Veraset ve Harçlar Vergi Dairesi/ Hesap Adı : Tapu Harçları/ Hesap No : - | | | | | | | |
| Harç Grup : Tapu Harcı | | | | | | | |
| (TCN:31021445310) (SN:11576951) ILHAN | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | TH-14(Tapu Harcı) | Toplu Olarak | | Eklenti T |

20/06/2014 Liste Kayıt : 1 Makbuz Yazdır

Harç Makbuzu

1 of 1 94% Total:1 100% 1 of 1

Yenimahalle TAPU MÜDÜRLÜĞÜ

E - Ödeme Seri No : 180314001181

Tarih : 20.06.2014 15:59

Makbuz No :


Taraf : Malik

Hesap Adı : Tapu Harçları

Ödeme Yeri Adı ve Hesap No:

| Harç | Taraflar | Makbu Miktari | Oran | Matrah Değer | Tahsil Edilen Tutar |
|-------------------|---|---------------|------|--------------|---------------------|
| TH-14(Tapu Harcı) | (TCN:31021445310) (SN:11576951) ILHAN DENKLI : YEMEN Oğlu | 17,50 | | | 17,50 |
| Toplam: | | | | | 17,50 TL |

EKLENTİ TERKİNİ

“Vergi / Harç İşlemleri” aşamasından çıktığında işlemle ilgili akit randevusu ayarlanmak üzere “Randevu Saati Seç” ekranı açılır. Aktin alınacağı tarih ve saat yazıldıktan sonra, “Akit Tipi” ve “Akit Masası” seçilir ve  butonu ile ekrandan çıkılır. Akit randevusu onaylanmak üzere ilgili Müdür Yardımcısı’nın ekranına gönderilmiş olur.

Not : Harçların banka tarafına yansımaları için randevu, Müdür/Müdür YRD tarafından onaylanması gerekir. Randevu onaylanmazsa harçlar bankada gözükmez.

Randevu Saati Seç (5614)

Seçili Tarih : 15/09/2014 Kayıt Sayısı : 41 - Dolu : 0 -

Akit Masası 1 Akit Masası

Saat Du 1 Akit Masası

Randevu Zamanı 2 Akit Masası

3 Akit Masası

4 Akit Masası

| Pzt | Sal | Çar | Per | Cum | Cmt | Paz |
|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|
| 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
| 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 |
| 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 |
| 29 | 30 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |

Bugün: 15.09.2014

Açıklama Ekle

Seçili Tarih
2014-09-15

Seçili Saat
15:00

Akit Tip

| | |
|-------|-----|
| 14:16 | Boş |
| 14:20 | Boş |
| 14:24 | Boş |
| 14:28 | Boş |
| 14:32 | Boş |
| 14:36 | Boş |
| 14:40 | Boş |
| 14:44 | Boş |
| 14:48 | Boş |
| 14:52 | Boş |
| 14:56 | Boş |
| 15:00 | Boş |
| 15:04 | Boş |
| 15:08 | Boş |
| 15:12 | Boş |
| 15:16 | Boş |
| 15:20 | Boş |
| 15:24 | Boş |
| 15:28 | Boş |
| 15:32 | Boş |
| 15:36 | Boş |
| 15:40 | Boş |
| 15:44 | Boş |
| 15:48 | Boş |
| 15:52 | Boş |
| 15:56 | Boş |
| 16:00 | Boş |
| 16:04 | Boş |
| 16:08 | Boş |
| 16:12 | Boş |
| 16:16 | Boş |
| 16:20 | Boş |

15/09/2014

EKLENTİ TERKİNİ

7. Aşama “Sigorta Kontrolü”



Butonu ile sigorta bilgileri giriş ekranı açılır.

TF0579 - Sigorta Kontrolü

İşlem Zemin Sigorta Girişi

| Tamamlandı | Zemin Sistem No | Zemin Tanımı | Sigorta Şirketi | Sigorta Tipi |
|--------------------------|-----------------|------------------------------------|-----------------|--------------|
| <input type="checkbox"/> | 3326767 | ESENTEPE Mah. 8073 Ada 25 Parsel 5 | | |

20/06/2014 Liste Kayıt : 1 İşlem Zemin Sigorta Girişi

ZORUNLU SİGORTALAR

| Adı |
|--------------------------|
| Zorunlu Deprem Sigortası |

Sigorta Şirketi

Sigorta Tipi

Police No Miktar Para Birimi

Başlangıç Tarihi Bitiş Tarihi

EKLENTİ TERKİNİ



Butonuna basıldığında bilgi girişi yapılacak olan kutucuklar (sigorta tipi, poliçe no, miktar, para birimi, sigorta şirket, tarih, bitiş tarihi) aktif hale gelir ve ilgili yerlere gerekli bilgiler yazılır.

TF0537 - İşlem Zemin Sigorta

Kurum : Yenimahalle
Başvuru Numarası : 118 Yıl : 2014

| KONTROLE TABİ ZEMİNLER | Sigorta Şirketi | Sigorta Tipi | Poliçe No | Poliçe Sorgu Sonucu | Tarih | Bitiş Tarihi |
|---------------------------|------------------|--------------------------|-----------|---------------------|------------|--------------|
| Zemin Siste... Tamamlandı | AIG SİGORTA A.Ş. | Zorunlu Deprem Sigortası | 15214520 | | 20/06/2014 | 20/06/2015 |
| 3326767 | | | | | | |

Zemin Sistem No: 3326767 İşlem Yapıldı mı? Evet

Zemin Tanımı: ESENTEPE Mah. 8073 Ada 25 Parsel 5 nolu Bağ.Bölüm

Sigorta Tipi: Zorunlu Deprem Sigortası Poliçe No: 15214520 Miktar: 150.000,00 Para Birimi: Türk Lirası Kayıt İşlem: Yeni Kayıt


Sigorta Şirketi: AIG SİGORTA A.Ş. Tarih: 20/06/2014 Bitiş Tarihi: 20/06/2015 Durum: Evet

20/06/2014 Liste Kayıt : 1

Önce sonra da butonu ile bilgiler kaydedilir ve butonu ile ekrandan çıkılır.

EKLENTİ TERKİNİ

8. Aşama “Tescil İstem Belgesi”

"Resmi Senet-Tescil İstem Belgesi Oluştur" ekranında  butonu ile Resmi Senet/ Tescil İstem Belgesi oluşturulur. Eğer akit müdürlük dışında bir adreste alınacaksa "Dairede mi ?" kutucuğundaki işaret kaldırılır ve akit adres bilgisi girilir.

TF0107 - İşlem Monitörü

Başvuru Yılı

2014

Sıra No

118

İşlem No

79672352

Eklenti Terkini

| | |
|--------------|----------------------|
| Sıra No / | 6 |
| Adı | Vergi/Harc İşlemleri |
| Baş. Tarihi | 20/06/2014 15:49:0 |
| Bitiş Tarihi | 20/06/2014 16:01:3 |
| Durum | Tamamlanmış |
| Sıra No / | 7 |
| Adı | Sigorta Kontrolü |
| Baş. Tarihi | 20/06/2014 16:28:5 |
| Bitiş Tarihi | 20/06/2014 17:11:1 |
| Durum | Tamamlanmış |
| Sıra No / | 8 |
| Adı | Tescil İstem Belgesi |
| Baş. Tarihi | 20/06/2014 17:11:1 |
| Bitiş Tarihi | |
| Durum | Devam Ediyor |
| Sıra No / | 9 |
| Adı | İşlem Kontrolü |
| Baş. Tarihi | |

20/06/2014

TF0566 - Resmi Senet -Tescil İstem Belgesi Oluştur

Kelime İşlemci Seçimi

☒ Microsoft Word

☒ Dairede mi?

☐ Open Office

20/06/2014

ResmiSenet

EKLENTİ TERKİNİ

Yevmiye No : _____
Tarih : _____

TESCİL İSTEM BELGESİ

Talebin Düzenlendiği Müdürlük: Yenimahalle Tapu Müdürlüğü

İstem Tanımı: Eklenmiş Terkin (Malikin Talebiyle)

İsteme Konu Tapu Sicil Kaydına Ait Bilgiler: AT -> KM (SN:3240632) ESENTEPE Mah.sı, 8073 Ada, 25 Parsel 308 KARGIR APARTMAN olan taşınmaz üzerinde; KM (SN:3326767), ESENTEPE Mah.sinde, 65 / 308 arsa paylı, ÜÇ Kat , 5 nolu niteliği ÇATI ARALI MESKEN olan bağımsız bölüm, Cilt:5 Sayfa:432 Ana Sayfa

Eklenmiş: Kömürlük-5 NOLU KÖMÜRLÜK

Tapu Bölümleri Üzerindeki Şerh, Beyan ve İrtifak Hakları:

Beyan:

YÖNETİM PLANI 08/07/1996

Yapılan İstem :

Yukarıda özellikleri belirtilen İLHAN DENKLİ adına kayıtlı iken; İLHAN DENKLİ bizzat YENİMAHALLE BELEDİYESİ'nin 10/02/2014 tarih 1500 sayılı Tadilat Projesi gereğince , taşınmaz üzerinde bulunan eklenmiş terkinini talep eder, taraflar olarak geçmiş emlak vergisi borcundan müteselsilen sorumlu olduğumuzu kabul ederim/ederiz.

Taraf

İLHAN DENKLİ

Yetkili Müdür
Yardımcısı Arzu
GÜLENC
Onaylayan

Tapu Sicil Müdür
Yardımcısı
Arzu GÜLENC
Hazırlayan

Tescil Yapan

Tapu Sicil Müdür
Yardımcısı
Arzu GÜLENC
İşlemi Kontrol
Eden

Tescilli Kontrol
Eden

1 / 2

Yevmiye No : _____
Tarih : _____

Tapu Bölümleri ile İlgili Olarak Taraflar:

(Malik)

> İLHAN DENKLİ, YEMEN, HATİCE, ANKARA, 05/02/1975, ANKARA, ÇANKAYA, BALA, Cilt:1, Aile:2, Sıra:3, Nüfus Cüzdanı, Verildiği Tarih: 05/02/2014, Seri No: G03 123456, (SN:11576951) , TC - 11576951000, Adres: 12 SK no:5 ÇANKAYA - ANKARA

Sigorta Şirketi **Sigorta Tipi** **Police No** **Police Tarihi**

AIG SİGORTA A.Ş. Zorunlu Deprem Sigortası 15214520 20/06/2014

Tahsilat Tipi **Tahsil Edilen Tutar** **Taraf** **Dekont No**

TH-14(Tapu Harcı) 17,50TL (ONVEDİTLELLİKR) Malik

Tapu Senedi / İpotek Belgesini aldım.

2 / 2

EKLENTİ TERKİNİ

9. Aşama “İşlem Kontrolü”

Aşama çalıştırıldığında açılan "İşlem Ayrıntıları" ekranında,  butonu ile işlemin ayrıntılı kontrolü sağlanır.

TF0107 - İşlem Monitörü

Başvuru Yılı: 2014
Sıra No: 118
İşlem No: 79672352
Eklenmiş Terkini

| Sıra No | Adı | Baş. Tarihi | Bitiş Tarihi | Durum |
|---------|--|--------------------|--------------------|--------------|
| 8 | Tescil İstem Belgesi | 20/06/2014 17:11:1 | 20/06/2014 17:44:1 | Tamamlanmış |
| 9 | İşlem Kontrolü | 20/06/2014 17:44:1 | | Devam Ediyor |
| 10 | Onay/İmza (Taraflar, Memur, Mad. Vard. BAŞKANLIĞI) | | | Başlamamış |
| 11 | Yevmiye | | | |

20/06/2014

TF0509 - İşlem Ayrıntıları

Eklenmiş Terkini-Malikin Talebiyle

20/06/2014

İşlemin Aşamaları

EKLENTİ TERKİNİ

10. Aşama “Onay/İmza”

"Tamam" denilerek devam edilir.

TF0107 - İşlem Monitörü

Başvuru Yılı: 2014
Sıra No: 118
İşlem No: 79672352

Ekenti Terkini

| | |
|--------------|---|
| Sıra No / | 8 |
| Adı | Tescil İstem Belgesi |
| Baş. Tarihi | 20/06/2014 17:11:1 |
| Bitiş Tarihi | 20/06/2014 17:49:0 |
| Durum | Tamamlanmış |
| Sıra No / | 9 |
| Adı | İşlem Kontrolü |
| Baş. Tarihi | 20/06/2014 17:49:0 |
| Bitiş Tarihi | 20/06/2014 17:49:1 |
| Durum | Tamamlanmış |
| Sıra No / | 10 |
| Adı | Onay/İmza (Taraflar, Memur, Mülk ve Mülkiyet) |
| Baş. Tarihi | 20/06/2014 17:49:1 |
| Bitiş Tarihi | |
| Durum | Devam Ediyor |
| Sıra No / | 11 |
| Adı | Yevmiye |
| Baş. Tarihi | |


20/06/2014

Bu işlem aşaması gerçekleştirilmektedir

Tamam

EKLENTİ TERKİNİ

14. Aşama “Yevmiye”

Aşama çalıştırıldığında ilk olarak "Harç Makbuz Kontrolü" ekranı açılır. İşlem harcının yatırılmış olması halinde, bu ekranda harç bilgileri görüntülenir.  (Çıkış) Butonu kullanılarak ilgili ekranlardan çıkılır ve otomatik olarak “Yevmiye Oluştur” ekranı açılır.

- Harç Makbuz Kontrolü

| Harç Tipi | Taraf Tipi | Makbuz No | Ödendi Mi? | Dekont Numarası | Ödeme Tarihi | Ödeme Şekli | e-Tahsilat Bankası |
|------------|------------|--------------|-------------------------------------|-----------------|--------------|-------------|--------------------|
| Tapu Harcı | Malik | 180314001181 | <input checked="" type="checkbox"/> | F150 | 20/06/2014 | Manuel | |

Harç Tipi: Tapu Harcı, Taraf Tipi: Malik, Tahakkuk Tarihi: 30/12/1999, Tahsilat Miktarı: 17,50, Ödendi Mi?: ☒, Ödeme Tarihi: 20/06/2014

Tarafalar: (TCN11576955310) (SN:11157695)ILHAN DENKLI : YEMEN Oğlu

Ödeme Şekli: Manuel, Dekont No: F150

Ödeme Yeri: Veraset ve Harçlar Vergi Dairesi

20/06/2014 Liste Kayıt : 1

EKLENTİ TERKİNİ

"Yevmiye Oluştur" ekranında  butonu ile işleme yevmiye numarası alınır.

Yevmiye Oluştur

Kurum: Yenimahalle Yıl: 2014 **Yeni Yevmiye Numarası Al**

Kullanıcı: Arzu GÜLENC Tarih:

Yevmiye No: Yevmiye Defteri Eklenti Sayısı: 2

İşlem Tanımı: Eklenti Terkini
Başvuru No: 118 Yıl: 2014
Başvuru Tanımı: 8073/25 5.B.B.
Başvuran: İLHAN DENKLI

Yeni Yevmiye Numarası Al

Yevmiye Oluştur

Kurum: Yenimahalle Yıl: 2014

**Yevmiye Numaranızı Evraklarınıza Yazmayı
Unutmayınız!**
Yevmiye No: 88



İmam

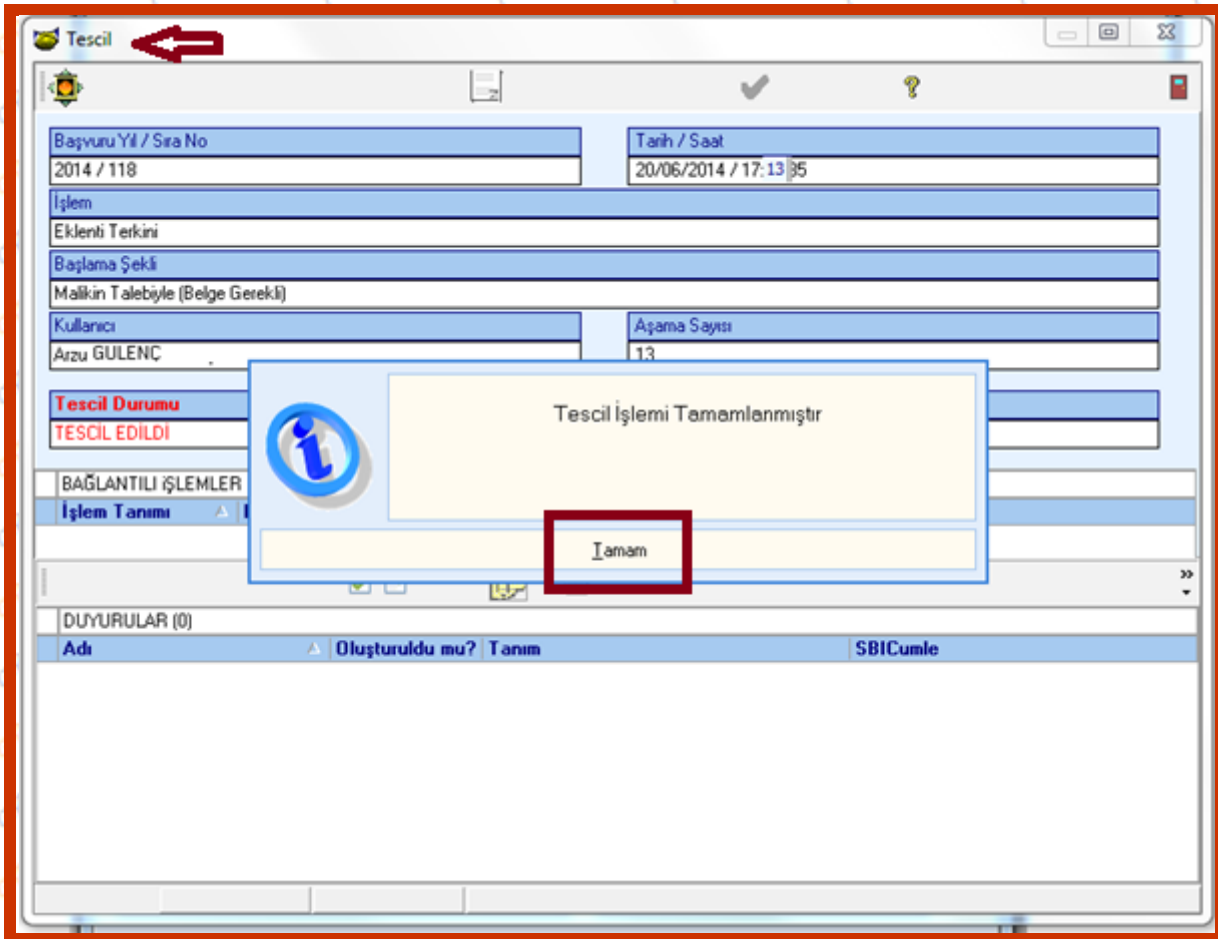
Başvuru No: 118 Yıl: 2014
Başvuru Tanımı: 8073/25 5.B.B.
Başvuran: İLHAN DENKLI

mbtnEvet

EKLENTİ TERKİNİ

15. Aşama “Tescil”

“Tescil” ekranı açıldığı anda, herhangi bir butona basılmadan sistem tescil aşamasını gerçekleştirir ve tescilin tamamlandığına dair uyarıyı ekranda gösterir. “Tamam” butonuna basılır.  (Çıkış) Butonuna basılarak ilgili ekrandan çıkılır. İşlem monitörü ekranında  (uygula) butonuna basılarak bu aşamanın tamamlanması ve bir sonraki aşamaya geçilmesi sağlanır.



EKLENTİ TERKİNİ

Tescil öncesi zemin hisse üzerindeki ve tescil sonrası zemin hisse üzerindeki ŞBİ leri sistem kontrol eder ve taşınmayan ŞBİ ler için ekranda uyarı vermektedir. Ekranda belirtilen ŞBİ lerin Serhbeyan ID noları ile kontrol edilmeli ve yeni malik üzerine taşınması gerekiyor ise taşınmalıdır, terkin olmuş ve pasif olması gerekiyor ise veri düzeltmeden Serhbeyan ID noları ile kontrol edilmeli terkin tarih yevmiye bilgisi olmayanların bilgileri girilmelidir.

Not: Şerh Beyan İrtifak ve Kontrol Aşamasında terkin edilecek olarak seçilen ŞBİ leri sistem uyarı olarak vermez.

Not: Ekranda görüntülenen ŞBİ bilgileri, şerhlerin üzerinde mausu sağ tuş, Excel Rapor yaparak excele dönüştürülebilir.

Not: Tescil aşamasından sonra uyarı ekranında gelen ŞBİ ler için düzeltme yapılmadan aşama geçilmek istenirse “İşleme Değişiklik Yapmadan Devam Etmek İstiyormusunuz ?” şeklinde uyarı gelir ve “Evet” butonuna basılarak geçilebilir ancak Rapor ve Belgeler aşamasından sonra tekrar ŞBİ ler tekrar görüntülenir ve ŞBİ lerde düzeltme yapılmadan sonraki aşamaya geçilemez.

- Aktarılmayan Serhbeyan Listele

| Eski Malik Tanımı | Yeni Malik Tanımı | Zemin Tanımı | Yevmiye Bilgisi | Serhbeyan ID | BICumle |
|-------------------|-------------------|---|-----------------|--------------|-------------|
| SELAMİ KOC | İLHAN DENKLI | BAHÇELİEVLER Mah. (Aktif) 73 Ada E 2009/13072 | | 33154075 | icrai Haciz |









SBI Cümlesi : İcrai Haciz : GÖLBAŞI İCRA MÜDÜRLÜĞÜ nin 27/09/2009 tarih 2009/561E sayılı Haciz Yazısı sayılı yazıları ile. Borç : 0 TL . (Alacaklı :)

İşlemden taşınmayan takyidat/ lar tespit edildi.
Yeni oluşan zemin/zemin hisseye taşınması,
Daha önce terkin edilmiş pasif takyidat/ ların terkin tarih ve yevmiye bilgisinin
veri düzeltme ile girilmesi gerekmektedir.

15/03/2018 Liste Kayıt : 1

EKLENTİ TERKİNİ

16. Aşama “Arşiv”

“Arşiv/Belge Tarama” ekranında, işlemde kullanılan belgeler görüntülenmektedir. İşleme farklı bir belge eklenmek istenirse  (Ekle) butonuna basılarak belge oluşturulabilir. Taraması yapılmak istenilen belge mouse ile seçilir ve  butonuna basıldığında açılan seçeneklerden belge taraması yapılır ve e-imza havuzuna gönderilir.  butonu taralı evrakın görüntülenmesini,  butonu belgeyi onaya göndermenizi,  butonu onay için gönderilen belgeyi onaylamanızı,  butonu onay için gönderilen belgeyi reddetmenizi,  butonu tarama geçmişini görmenizi,  butonu ilgili belgenin durumu hakkında bilgi almanızı sağlar.

Belge Seçim ekranında görüntülenen belgelerin, durumuna göre beyaz, turuncu ve yeşil renk olarak gelmesi sağlanmıştır.

Beyaz : Taranmamış.

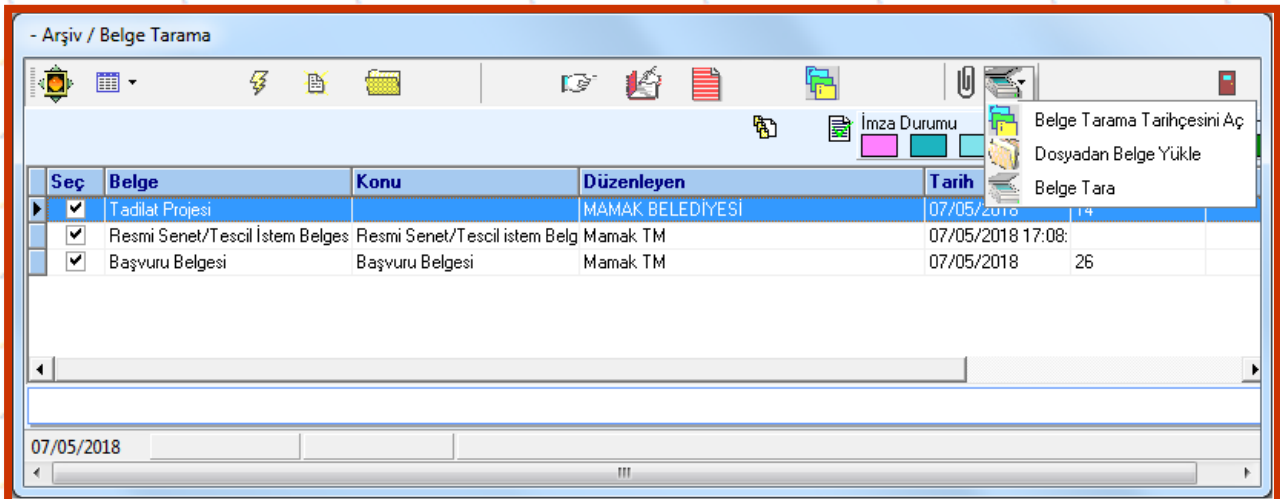
Turuncu : Taranmış ama elektronik imza ile imzalanmamış veya imzalanmış ama arşivlenmemiş (işlemine yevmiye alınmamış).

Yeşil : Taranmış ve Elektronik imza ile imzalanmış.


Not : Ekranda bulunan belgelerden taranmayan, onaylanmayan ve imzalanmayan olması durumunda aşama geçilemez.


Not : “Tescile Esas Bilgilerin Alınmasında”, taşınmazın emlak beyan bilgileri girilir ise Arşiv Aşamasında emlak beyanı taranması gereken evrak olarak oluşmaktadır, girilmez ise oluşmamaktadır.

İşlem monitörü ekranında  (Uygula) butonuna basılarak aşamanın tamamlanması sağlanır.




EKLENTİ TERKİNİ

Arşiv aşamasından çıkıp  butonuna basıldığında gelen uyarı ekranında "Evet" tuşuna basılıp çıktığında "İŞLEM TAMAMLANMIŞTIR" uyarısı gelir. "Tamam" tuşuna basıldığında işlem monitörü ekranı da kapanır ve işlem tamamlanmış olur.



DİKKAT !

Tamamlamak üzere olduğunuz aşama, işlemin son aşamasıdır.
Bu aşamayı tamamladığınızda işlem sonlanacaktır.
Aşamayı tamamlamak istediğinize emin misiniz?



İŞLEM TAMAMLANMIŞTIR