



**Tapu ve Kadastro**  
Genel Müdürlüğü

**Bilgi Teknolojileri Dairesi Başkanlığı**  
**Eğitim ve Çağrı Merkezi**  
**Şube Müdürlüğü**  
**Takbis Eğitim Dökümanı**



## **İCRAİ HACİZ REDDİ**

### HAZIRLAYANLAR

İlhan DENKLİ  
Tuğba ERBAY

Arzu GÜLENC  
Başak ÇUHA

## İCRAİ HACİZ REDDİ

TF0106 - Başvuru Belgeleri

Ekle (Ctrl+E)

| Yıl    | Sıra No. | Başvuru Tarihi   | Başvuran Adı-Soyadı       | Başvuran Telefonu | Başvuran Adresi | Taşınmaz Mal (Mahalle-Ada-Parsel)        | İşlem Tanımı                         | İşle  |
|--------|----------|------------------|---------------------------|-------------------|-----------------|--|--------------------------------------|-------|
| 2018   | 240      | 08/02/2018 10:54 | Ankara 1. İcra Müdürlüğü  |                   |                 |  | İhtikali Yapılmamış Mirasçılar İktwe |       |
| 2018   | 248      | 09/02/2018 17:00 | (TÜRKİYE VAKIFLAR BANKASI | 0(534)-6669967    | gdyhfgghgh hcig |  | İpotek Terkini                       | tkW   |
| 2018   | 249      | 09/02/2018 17:28 | GÖKMEN GÜL                |                   |                 |  | TEMLİK                               | Gök   |
| 2018   | 251      | 09/02/2018 17:59 | (TÜRKİYE VAKIFLAR BANKASI | 0(534)-6669967    | rtrytyrty       |  | İpotek Terkini                       | tkW   |
| 2018   | 252      | 12/02/2018 10:30 | İLHAN TEST                | 0(555)-5555555    |                 |  | SATIŞ                                | İlhan |
| 2018   | 253      | 12/02/2018 15:08 | (TÜRKİYE VAKIFLAR BANKASI | 0(534)-6669967    | gtfuyhfguiguy   |  | İpotek Terkini                       | tkW   |
| 2018   | 254      | 13/02/2018 10:06 | İLHAN TEST                | 0(555)-5555555    |                 |  | YÜZÖLÇÜMÜ DÜZELTİLM                  | İlhan |
| 2018   | 255      | 13/02/2018 16:24 | Gölcük Tapu Müdürlüğü     |                   |                 | BB (ŞEĞMENLER Mah. 65 Ada 25 Parsel 1    | YETKİ ALANI DIŞINDAKİ T              | Gök   |
| 2018   | 256      | 14/02/2018 15:05 | GÖKMEN GÜL                |                   |                 |  | KİSMİ TERKİN                         | Gök   |
| 2018   | 257      | 15/02/2018 10:04 | FDSFFD                    |                   |                 |  | DSFS                                 | Sed   |
| 2018   | 258      | 15/02/2018 10:37 | İLHAN TEST                | 0(555)-5555555    |                 | TOPAKLI Köyü (Akıf) 115364 Ada 33 Parsel | YÜZÖLÇÜMÜ DÜZELTİLM                  | İlhan |
| * 2018 |          | 15/02/2018 11:37 | ANKARA 7. İCRA MÜDÜRLÜĞÜ  |                   |                 |  | HACİZ                                |       |

Yıl: 2018 Sıra No.: İşlem Tanımı: HACİZ İşlemi Hazırlayan: İlhan DENKLI Test1

Başvuru Tarihi - Saati: 15/02/2018 11:37:07 Başvuran Telefonu (Örn:0(5XX)-4567890) Ön İncelemeyi Yapan: İlhan DENKLI Test1






Başvuran T.C.Kimlik: Sıramatik Sistem No: Diğer Taraf Telefonu: İşlemi Kontrol Eden: İlhan DENKLI Test1

Başvuran Adı Soyadı: ANKARA 7. İCRA MÜDÜRLÜĞÜ 03/01/2014 TAIH 2014/1 ESAS SAYILI YAZISI İşlemi Onaylayan: İlhan DENKLI Test1

Başvuran Adresi:  ☒ Mernistekinden Farklı Bir Adres Girilecektir

Başvuruya Ait Taşınmaz Mal (Zemin Tanım)

15/02/2018 Yeni Kayıt (2018 Yılı Son 50 Kayıttan ) Kayıt : 50 Ekle

“Başvuru Fişleri” ekranında talep edilen İcrai Haciz Tesisi işlemi için başvuru oluşturulurken,  (Ekle) butonuna basılarak ilgili bölümlere girişleri yapılır. “Başvuruya Ait Taşınmaz Mal (Zemin Tanım)” bölümüne taşınmaz bilgilerinin eklenmesi istenir ise  butonuna basılır “Zemin Tespiti” ekranından ilgili taşınmaz sorgulanıp seçilir. Başvuru,  (Kaydet) ve  (Uygula) butonlarına basılarak kayıt altına alınır,  (Çıkış) butonuna basılarak ilgili ekrandan çıkılır.

## İCRAİ HACİZ REDDİ



Havalesi yapılan başvuruya ulaşabilmek için, ilgili personelin “TAKBİS – TM Fonksiyonları” modülünde “İşlemler” bölümünden “Başvuru Monitörü” bölümü seçilir. “Başvuru Monitörü” ekranı açılır.

|            |          |        |      |            |            |         |             |        |       |            |      |          |       |         |      |   |
|------------|----------|--------|------|------------|------------|---------|-------------|--------|-------|------------|------|----------|-------|---------|------|---|
| Belge Onay |          | e-İmza |      | Yabancı    | Veri       | Web     | Yetki Talep |        |       | Randevular |      | e-Devlet | Bölge | Yeni    | İmza |   |
| Red        | Bekleyen | Bekle  | Hata | Süreli İşl | Düzeltilme | Başvuru | Giden       | Tescil | Gelen | Sıramatik  | İmza | Beyan    | Uyan  | Başvuru | Onay |   |
| 0          | 0        | 0      | 0    | 1          | 1025       | 516     | 0           | 1      | 0     | 0          | 0    | 1        | 1     | 5       | 0    |   |

İkinci yol olarak ekranın sağ alt köşesinde bulunan küçük ekrandan “Yeni Başvuru” bölümü mouse ile çift tıklanır, “Başvuru Monitörü” ekranı açılır.

İCRAİ HACİZ REDDİ

TF0108 - Başvuru Monitörü

İlhan DENKLİ

İşlem  
İşlem Grup  
İşlem Monitör F9

| Yıl  | Sıra No. | Başvuru Tarihi      | Başvuru                        | İşlem Tanımı                  | Taşınmaz Mal (Mahalle-Ada-Parsel) |
|------|----------|---------------------|--------------------------------|-------------------------------|-----------------------------------|
| 2014 | 15       | 20/01/2014 14:20:42 | ANKARA 7. İCRA MÜDÜRLÜĞÜ 03/C  | HACİZ                         |                                   |
| 2014 | 16       | 22/01/2014 11:42:46 | ANKARA 7. İCRA MÜDÜRLÜĞÜ 08/C  | HACİZ TERKİNİ                 |                                   |
| 2014 | 18       | 23/01/2014 10:48:47 | AÇINDIFF                       | SATIŞ                         |                                   |
| 2014 | 20       | 23/01/2014 13:57:06 | ANKARA 27. İCRA MÜDÜRLÜĞÜNÜ    | HACİZ YENİLEME                |                                   |
| 2014 | 21       | 24/01/2014 14:21:14 | ANKARA 8. İCRA MÜDÜRLÜĞÜ 20/C  | 3- İntikali Yapılmamış Mirasç |                                   |
| 2014 | 24       | 27/01/2014 11:12:54 | ANKARA 4. İCRA MÜDÜRLÜĞÜ 20/C  | YABANCI PARA ALACAĞIN         |                                   |
| 2014 | 25       | 27/01/2014 16:27:55 | ANKARA 7. İCRA MÜDÜRLÜĞÜ 18/C  | YABANCI PARA ALACAĞIN         |                                   |
| 2014 | 36       | 30/01/2014 15:08:32 | MEHMET KARA                    | İNTİKAL                       | ALACAATLI 125 ADA 25 PAR          |
| 2014 | 37       | 20/01/2014 14:20:42 | ANKARA 7. İCRA MÜDÜRLÜĞÜ 03/C  | HACİZ                         |                                   |
| 2014 | 47       | 10/02/2014 11:05:47 | İHSAN YILMAZ                   | TRAMPA                        | ÇAYYOLU 13667/25 BB:1 , Ç         |
| 2014 | 50       | 11/02/2014 10:42:51 | ANKARA 22. İCRA MÜDÜRLÜĞÜ 04/C | İLK 150/C SERHİ TESİSİ        | ÇAYYOLU 13674/25 BB:2             |

Yıl: 2014

Taşınmaz Mal (Mahalle-Ada-Parsel):

Personel: İlhan DENKLİ

Sıra No.: 37

İşlem Tanımı: HACİZ

Öngörülen İşlem Süresi (Saat): 1

Başvuru Tarihi - Saati: 20/01/2014 14:20:42


İşlem Başlama/Randevu Tarihi: 12/05/2014 10:37:58

Açıklama:

Başvuran (Adı-Soyadı-Adresi): ANKARA 7. İCRA MÜDÜRLÜĞÜ 03/01/2

İşlem Bitiş Tarihi:

16/05/2014 Liste Kayıt : 27 İşlem Belirle

“Başvuru Monitörü” ekranında yapılmak istenen işlem seçilerek  butonuna basılır, “İşlem” seçeneği seçilerek “İşlem Tanımı Başlama Şekli Seçimi” ekranı açılır.

## İCRAİ HACİZ REDDİ

TF0202 - İşlem Tanımı Başlama Şekli Seçimi

Başvuru Yılı : 2014  
Başvuru Sıra No : 37

Listede seçili işlem tanımını döndür ve çık

- 1 - İşlemler ( GRUP )
  - 1 - Tapu Sicil Müdürlüğü İşlemleri ( GRUP )
    - 1 - Mülkiyet İşlemleri ( GRUP )
    - 2 - Şerh İşlemleri ( GRUP )
      - 1 - Haciz İşlemleri ( GRUP )
        - 1 - İcrai Haciz ( GRUP )
          - 1 - İcrai Haciz Tesisi - 04/10/2010 (İŞLEM)
            - 1 - İlgili Kurumun Yazısı (Belge Gerekli) (BAŞLAMA ŞEKLİ)
            - 2 - Yabancı Para Alacağından Dolayı Haciz (Belge Gerekli) (BAŞLAMA ŞEKLİ)
          - 2 - İcrai Haciz Yenilenmesi/Değişikliği - 04/10/2010 (İŞLEM)
          - 3 - İntikali Yapılmamış Mirasçılar ve 3. Kişiler Üzerine Haciz Tesisi - 31/01/2003 (İŞLEM)
          - 4 - İcrai Haciz Terkini - 05/10/2010 (İŞLEM)
          - 5 - İntikali Yapılmamış Mirasçılar ve 3. Kişiler Üzerindeki Haciz Terkini - 04/04/2003 (İŞLEM)
          - 6 - Yabancı Para Alacağından Dolayı Geçici Şerh ( GRUP )
          - 7 - Geçici Şerhin Terkin Edilerek Yabancı Para Alacağından Dolayı Haciz ( GRUP )
        - 2 - İhtiyati Haciz ( GRUP )
        - 3 - Kamu Haczi ( GRUP )
      - 2 - Geri Alım Hakkı (Vefa) ( GRUP )
      - 3 - 2942 S. Kamulaştırma Kanununun 31/B Şerhi ( GRUP )
      - 4 - M.K. 102. Maddesine Göre Vakıf Tesisi Şerhi ( GRUP )
      - 5 - Ön Alım Hakkı (Şufa) ( GRUP )
      - 6 - Alım Hakkı (İştirâ) ( GRUP )
      - 7 - Satış Vaadi Şerhi ( GRUP )
      - 8 - Bağışlama Vaadi Şerhi ( GRUP )
      - 9 - Kat Karşılığı İnşaat Sözleşmesi Şerhi ( GRUP )
      - 10 - Kira Şerhi ( GRUP )
      - 11 - İhtiyati Haciz ( GRUP )


Açıklama

Kısmi kamulaştırmaya konu olan taşınmaz mallarda hacizin kamulaştırma dışı kalan kısma ait olduğu belirtilmelidir.

Kamulaştırma Taşınmazın Tüminünü Kapsıyorsa Haczin İşlenmesi Söz Konusu Değildir.

20/01/2014

Listede seçili işlem tanımını döndür ve çık

“İşlem Tanımı Başlama Şekli Seçimi” ekranından yapılmak istenilen uygun işlem seçilir,  
 butonuna basılarak “İşlem Monitörü” açılır.

## İCRAİ HACİZ REDDİ

TF0107 - İşlem Monitörü

Başlat (F9) 014

Sıra No 37

İşlem No 79671447


İcrai Haciz Tesisi

| İşlem Grubu         | Diğer                         |
|---------------------|-------------------------------|
| <b>İşlem Tanımı</b> | İcrai Haciz Tesisi            |
| Sıra No /           | 1                             |
| Adı                 | Başlama Belgelerinin Alınması |
| Baş. Tarihi         | 31/01/2014 09:53:3            |
| Bitiş Tarihi        |                               |
| Durum               | Devam Ediyor                  |
| Sıra No /           | 2                             |
| Adı                 | Yevmiye                       |
| Baş. Tarihi         |                               |
| Bitiş Tarihi        |                               |
| Durum               | Başlamamış                    |
| Sıra No /           | 3                             |
| Adı                 | Tapu Bölümü Seçimi            |
| Baş. Tarihi         |                               |
| Bitiş Tarihi        |                               |
| Durum               | Başlamamış                    |
| Sıra No /           | 4                             |
| Adı                 | Taraf ve Kimlik Tespiti       |
| Baş. Tarihi         |                               |
| Bitiş Tarihi        |                               |
| Durum               | Başlamamış                    |
| Sıra No /           | 5                             |
| Adı                 | Şerh/Beyan ve İrtifak Hakları |

Kısmi kamulaştırmaya konu olan taşınmaz mallarda hacizin kamulaştırma dışı kalan kısma ait olduğu belirtilmelidir.

Kamulaştırma Taşınmazın Tümünü Kapsıyorsa Haczin İşlenmesi Söz Konusu

31/01/2014

İşlem monitörü ekranında  (Çalıştır) butonuna basılarak “Başlama Belgelerinin Alınması” aşaması başlatılır.



## İCRAİ HACİZ REDDİ

## 1. Aşama “Başlama Belgelerinin Alınması”

TF0065 - İşlem Belge Tanımları

Kurum Adı : Mamak Belge Ekle (Ctrl+E)

İşlem Grup Adı : Diğer

İşlem Adı :

İşlem Aşaması : Başlama Belgelerinin Alınması

Belge Tarama Tarihçesini Aç  
Dosyadan Belge Yükle  
Belge Tara

| Düzenleyen Tip | Düzenleyen | Belge Tipi | Tarih | Sayı | Tarama |
|----------------|------------|------------|-------|------|--------|
| *              |            |            |       |      |        |

Belge Tipi  
Düzenleyen  
Düzenleyen Tip  
Tarih  
Sayı




Konu










Açıklama


☒ Tarih Var mı?

☒ Diğer müdürlükler tarafından da kullanılabilir mi?(Kullanıcı taahhütü alınarak belge ile birlikte taranmalıdır.)

07/03/2018 Yeni Kayıt Kayıt : 0 Belge Ekle

“İşlem Belge Tanımları” ekranında  (Ekle) butonuna basılarak İcrai Haciz Reddi işleminde gerekli olan belgelerin sisteme girişi yapılır. “Düzenleyen Tip” bölümünden ilgili seçenek seçilir. (Evrakta tarih belirtilmemiş ise ☒ Tarih Var mı? bölümündeki  çek işareti kaldırılır, tarih girişinin bulunduğu bölüm zorunlu giriş olmaktan çıkartılarak pasif hale getirilir.) İşlemden kullanılan belge sisteme diğer müdürlükler tarafından kullanılabilir olarak eklenmek istenmesi durumunda, ilgili seçeneğe  çek işareti konulmalı ve kullanıcı taahhütü alınarak belge ile birlikte taranmalıdır.

Sisteme girişi yapılan bilgiler  (Kaydet) ve  (Uygula) butonlarına basılarak Takbis sistemine kaydedilir. Sisteme girişi yapılan bilgilerde yanlışlık olması halinde  (Değiştir) butonuna basılarak bilgilerde değişiklik yapılabilir, eğer sisteme girilen bilgiler yanlış ise  (Sil) butonundan bilgiler tamamen silinebilir,  butonu ile sistemde mevcut belgelerden sorgulama yapılarak işleme alınabilir. İşlemden kullanılan belgelerin taraması yapılmak istenir ise belge mouse ile seçilir ve  butonuna basıldığında açılan seçeneklerden belge taraması yapılır,  butonuna basılarak taralı evrak görüntülenir,  butonu tarama geçmişini görmenizi sağlar,  butonu ilgili belgenin durumu hakkında bilgi almanızı sağlar.

Ekranda belge girişleri tamamlandıktan sonra  (Seçerek Çıkış) butonuna basılarak ekrandan çıkılır.

## İCRAİ HACİZ REDDİ

TF0107 - İşlem Monitörü

Uygula (Ctrl+S)

Başvuru No: 2014

Sıra No: 37

İşlem No: 79671447


İcrai Haciz Tesisi

| İşlem Grubu  | Diğer                         |
|--------------|-------------------------------|
| Tanım        |                               |
| İşlem Tanımı | İcrai Haciz Tesisi            |
| Sıra No /    | 1                             |
| Adı          | Başlama Belgelerinin Alınması |
| Baş. Tarihi  | 31/01/2014 09:53:3            |
| Bitiş Tarihi |                               |
| Durum        | Devam Ediyor                  |
| Sıra No /    | 2                             |
| Adı          | Yevmiye                       |
| Baş. Tarihi  |                               |
| Bitiş Tarihi |                               |
| Durum        | Başlamamış                    |
| Sıra No /    | 3                             |
| Adı          | Tapu Bölümü Seçimi            |
| Baş. Tarihi  |                               |
| Bitiş Tarihi |                               |
| Durum        | Başlamamış                    |
| Sıra No /    | 4                             |
| Adı          | Taraf ve Kimlik Tespiti       |
| Baş. Tarihi  |                               |
| Bitiş Tarihi |                               |
| Durum        | Başlamamış                    |
| Sıra No /    | 5                             |
| Adı          | Şerh/Beyan ve İrtifak Hakları |

Kısmi kamulaştırmaya konu olan taşınmaz mallarda haczin kamulaştırma dışı kalan kısma ait olduğu belirtilmelidir.

Kamulaştırma Taşınmazın Tümünü Kapsıyorsa Haczin İşlenmesi Söz Konusu

31/01/2014

“İşlem monitörü ekranında  (Uygula) butonuna basılarak aşamanın tamamlanması ve sonraki aşamaya geçilmesi sağlanır.



## İCRAİ HACİZ REDDİ

### 2. Aşama “Yevmiye”

**Yevmiye Oluştur**

Kurum: Yenimahalle Yıl: Yeni Yevmiye Numarası Al

Kullanıcı: İlhan DENKLİ Tarih:

Yevmiye No: Yevmiye Defteri Eklenti Sayısı: 1

İşlem Tanımı: İcrai Haciz Tesisi  
Başvuru No : 37 Yıl : 2014  
Başvuru Tanımı :  
Başvuran : ANKARA 7. İCRA MÜDÜRLÜĞÜ 03/01/2014 TARİH 2014/3 SAYILI  
YAZISI

Yeni Yevmiye Numarası Al

“Yevmiye Oluştur” ekranında Yevmiye Defteri Eklenti Sayısı 1 yevmiye defterine yazılacak eklenti sayısı girildikten sonra (Yeni Yevmiye Numarası Al) butonuna basılır. Sistem, girilen eklenti sayısında düzeltme yapıp yapılmayacağına dair uyarı verir.

**Yevmiye Defterine Yazılacak Eklenti Sayısı = 1**





Bu bilgide eksiklik varsa düzeltiniz.  
Düzeltilme yapmadan yevmiye alma işlemine devam etmek istiyor musunuz?

Evet Hayır

Eklenti sayısında düzeltme yapılmayacak ise “Evet” butonuna basılarak sıradaki yevmiye numarası alınabilir.


## İCRAİ HACİZ REDDİ

### Yevmiye Oluştur



|            |              |                                |                     |
|------------|--------------|--------------------------------|---------------------|
| Kurum      | Yenimahalle  | Yıl                            | 2014                |
| Kullanıcı  | İlhan DENKLİ | Tarih                          | 31/01/2014 10:05:08 |
| Yevmiye No | 18           | Yevmiye Defteri Eklenti Sayısı | 1                   |

İşlem Tanımı : İcrai Haciz Tesisi  
Başvuru No : 37 Yıl : 2014  
Başvuru Tanımı :  
Başvuran : ANKARA 7. İCRA MÜDÜRLÜĞÜ 03/01/2014 TARİH 2014/3 SAYILI  
YAZISI







**Yevmiye Numaranızı Evraklarınıza Yazmayı  
Unutmayınız!**  
**Yevmiye No: 18**

Tamam

“Tamam” butonuna basılarak ekran kapatılır.

## İCRAİ HACİZ REDDİ

**Yevmiye Oluştur**

Kurum:  Yıl:  Çıkış (Ctrl+F4)

Kullanıcı:  Tarih:

Yevmiye No:  Yevmiye Defteri Eklenti Sayısı:

İşlem Tanımı : İcrai Haciz Tesisi  
Başvuru No : 37 Yıl : 2014  
Başvuru Tanımı :  
Başvuran : ANKARA 7. İCRA MÜDÜRLÜĞÜ 03/01/2014 TARİH 2014/3 SAYILI  
YAZISI

Çıkış



(Çıkış) butonuna basılarak ekrandan çıkılır.



İşlem monitörü ekranında (Uygula) butonuna basılarak aşamanın tamamlanması ve sonraki aşamaya geçilmesi sağlanır.

## İCRAİ HACİZ REDDİ


### 3. Aşama “Tapu Bölümü Seçimi”

TF0710 - İşlem Aşama Zemin

Seçerek Çıkış (F10)

| Sıra No | Tapu Bölümü               |
|---------|---------------------------|
| 2       | Zemin Hissesi             |
| 10      | Şerh                      |
| 12      | İrtifak                   |
| 16      | Rehin Miktarı(Alacaklısı) |

31/01/2014 Liste Kayıt : 0 Seçerek Çıkış

“İşlem Aşama Zemin” ekranında şerhin tesis edilmesi gereken uygun kriterin “Tapu Bölümü” seçimi yapılır ve  butonuna basılarak bir sonraki “Zemin Tespiti” ekranına geçilir.

## İCRAİ HACİZ REDDİ

“Zemin Tespiti” ekranında işlemin talep edildiği haciz evrakında borçluya ait kimlik bilgileri “Malik” bölümünden “Detaylı Arama” seçeneğinden sorgulama yapılabilir. Sorgulamanın yapılabilmesi için zorunlu bilgilere ek olarak mevcut bilgiler de girilebilir. ⚡ (Çalıştır) butonuna basılarak, borçlu sorgulaması yapılır.

Detaylı arama ekranı yukarıda gösterildiği gibidir. Detaylı aramada şahsın ayrıntılı nüfus kayıt bilgilerine göre sorgulama yapılabilir. Koyu renk olan ilk iki kutucuk (Ad- Soyad) doldurulması zorunlu alanlardır. (Bu zorunlu alanlara en az iki harf yazılma zorunluluğu vardır. İsimden tam olarak emin olunamaması durumunda yüzde(%) işareti konularak kapsamlı sorgulama yapılabilir. Örnek; “ALADDİN - ALATTİN” gibi durumlarda “ALA%” sorgulanması durumunda “ALA” dan sonraki olabilecek tüm olasılıkları sorgulayabiliriz. Yüzde(%) işareti, sorgulanacak ismin herhangi bir yerine ya da sonuna getirilebilir “ALA%İN%” Bu şekilde yapılan sorgulamada ismin ortasında ve sonunda olabilecek tüm olasılıklar sorgulanabilir Örnek; M. KEMAL gibi sistemde kayıtlı isimler “M%KEMAL” şeklinde sorgulanabilir. Yada HASAN C. HÜSEYİN YILMAZ gibi durumlarda HASAN%HÜSEYİN yazılarak aralıktaki tüm olasılıklar sorgulanabilir.)

Yapılan sorgulama sonucunda borçlu adına taşınmaz kaydına rastlanmadığı ya da işlemin red edilmesi gerektiği durumlarda.

İlgili ekranlardan  butonuna basılarak çıkılır.

## İCRAİ HACİZ REDDİ

TF0107 - İşlem Monitörü

Başvuru Yılı: 2014  
Sıra No: 31  
İşlem No: 79

İcrai Haciz Tesisi

İşlem Grubu: D  
Tanım

İşlem Tanımı

| Sıra No | Adı                           | Baş. Tarihi        | Bitiş Tarihi | Durum        |
|---------|-------------------------------|--------------------|--------------|--------------|
| 3       | Tapu Bölümü Seçimi            | 31/01/2014 10:07:1 |              | Tamamlanmış  |
| 4       | Taraf ve Kimlik Tespiti       |                    |              | Devam Ediyor |
| 5       | Şerh/Beyan ve İrtifak Hakları |                    |              | Başlamamış   |


Kısmi kamulaştırmaya konu olan taşınmaz mallarda haczin kamulaştırma dışı kalan kısma ait olduğu belirtilmelidir.

Kamulaştırma Taşınmazın Tümünü Kapsiyorsa Haczin İşlenmesi Söz Konusu

31/01/2014

İşlem Reddi/İptali

E-Tahsilat Bilgisi

“İşlem Monitörü” ekranında  butonuna basılır ve alt dallardan “İşlem Reddi/İptali” seçeneği seçilir.



## İCRAİ HACİZ REDDİ



İşlemi İptal Etmek İstediyinizden Emin misiniz?

Evet

Hayır

“İşlem Reddi/İptali” seçeneği seçilmesi halinde “İşlemi İptal Etmek İstediyinizden Emin misiniz?” uyarısını veren ekran gelir ve emin olunması halinde “Evet” seçeneği seçilir.



İşlemi **İPTAL** ettiğiniz takdirde geri almanız mümkün  
değildir.  
İptal etmek istediğinizden emin misiniz?

Evet

Hayır

Emin olunması halinde “Evet” seçeneği seçilir ve “İşlem İptali” ekranı açılır.

## İCRAİ HACİZ REDDİ

TF0518 - İşlem İptali

İŞLEMİ İPTAL ETMEK ÜZERESİNİZ Red Raporu Al İşlemi İptal Et ve Çık

İcrai Haciz Tesisi


İptal/Red Nedeni  
Kullanıcı Kararıyla Ret (Yevmiye Alınarak)


İptal/Red Açıklama  
Borçlu adına taşınmaz kaydına rastlanmadığından

Açıklama Seçenekleri  
Borçlu adına taşınmaz kaydına rastlanmadığından  
Belirtilen taşınmaz müdürlüğümüz yetki alanı dışında olduğundan  
Borçlunun kimlik bilgileri eksik olduğu için taşınmaz kaydı tespit  
Yanlış işlem seçildiğinden

Bu Açıklamayı İptal/Red Açıklaması Olarak Aktar






31/01/2014 Bu Açıklamayı İptal/Red Açıklaması Olarak Aktar

“İşlem İptali” ekranında “Açıklama Seçenekleri” bölümünden ilgili seçenek seçilir ve  butonuna basılarak “İptal/Red Açıklama” bölümüne atılabilir veya manuel olarak kullanıcının uygun gördüğü “İptal/Red Açıklaması” yazılabilir ve “Red Raporu” almak için

 (Red Raporu Al) butonuna basılır.

## İCRAİ HACİZ REDDİ

TF0518 - İşlem İptali

     >>

**İŞLEMİ İPTAL ETMEK ÜZERESİNİZ**

İcrai Haciz Tesisi






İptal/Red Nedeni  
Kullanıcı Kararıyla Ret (Yevmiye Alınarak)

İptal/Red Açıklama  
Borçlu adı

Açıklama S  
Borçlu adı

31/01/2014

**- İşlem İptali İçin Rapor Seçimi**



    


Seçili Raporların Alınması

☒ İcrai Haciz Tesisi İşleminin İptal Yazısı

☐ İşlem Ret Kararı






31/01/2014

“İşlem İptali İçin Rapor Seçimi” ekranı açılır ve ilgili seçenek seçilir,  butonuna basılarak rapor alınabilir ve  (Çıkış) butonuna basılarak ekranlardan çıkılır.

 Butonuna basılarak işlem Ret/İptal edilir.

## İCRAİ HACİZ REDDİ

TF0518 - İşlem İptali


    


**İŞLEMİ İPTAL ETMEK ÜZERESİNİZ**

İcrai Haciz Tesisi

İptal/Red Nedeni  
Kullanıcı Kararıyla Ret (Yevmiye Alınarak)


İptal/Red Açıklama  
Borçlu adına taşınmaz kaydına rastlanmadığından


Açıklama Seçenekleri  
Borçlu adına taşınmaz kaydına rastlanmadığından 

 Red Raporunu Almadınız. Almadan iptal etmek istiyor musunuz?

31/01/2014

Evet Hayır

Red raporu alınmadan  butonuna basılarak işlem Red/İptal edilir ise yukarıdaki uyarı gelmekte olup; rapor almadan işlem iptal edilmek isteniyor ise “Evet” butonuna basılarak işlem sonlandırılır, rapor alınmak istenir ise “Hayır” butonuna basılarak “İşlem İptali” ekranına dönülür.

 **İŞLEM İPTAL/RED EDİLMİŞTİR**

Iamam