

# Tapu ve Kadastro Genel Müdürlüğü

Bilgi Teknolojileri Dairesi Başkanlığı Eğitim ve Çağrı Merkezi Şube Müdürlüğü Takbis Eğitim Dökümanı



634 S.Y Göre Kat Mülkiyeti Tesisi İşlemi

Hazırlayanlar

İlhan DENKLİ Tuğba ERBAY Arzu GÜLENÇ Başak ÇUHA





## KAT MÜLKİYETİ TESİSİ

KAT MÜLKİYETİ TESİSİ, tamamlanmış bir yapının kat, daire, iş bürosu, dükkan, mağaza, mahzen, depo gibi bölümlerinden ayrı ayrı ve başlı başına kullanılmaya elverişli olanları üzerinde, o taşınmazın maliki ya da ortak malikleri tarafından 634 Sayılı Kat Mülkiyeti Kanunu hükümlerine göre bağımsız mülkiyet hakkı kurulmasıdır.

GEREKLİ BELGELER	AÇIKLAMALAR
N. M. M. M. M. M. M. M. M. M. M. M. M. M.	Man Man
1-)Kimlik Belgesi	Taşınmaz sahibi veya yetkili temsilcilerinin Kimlik belgeleri
	al al al
2-)İşlemde temsil var ise temsile ilişkin Belge	Vekaletname, yetki belgesi, vb.
1 (ha 1(ha 1	
3-)Gerçek kişilerde fotoğraf	1'er adet 6*4 ebatlarında vesikalık
He He He	Her Her Her
4-)Zorunlu deprem sigortası	Bina nitelikli taşınmazlarda
THE THE THE	THE THE THE
5-)Mimari proje	Yetkili makamca onaylanmış
in the state of the	Man Man Man
6-)Yönetim Planı	Tüm malikler ya da yetkili temsilcileri tarafından imzalanmış
A A A	Se Se

Yürürlük Tarihi: 12/09/2014 - Kodu: 97298233.ED.7.3.2.3 - Rev. No/Tarihi: 00





#### KAT MÜLKİYETİ TESİSİ

7-)Yapı kullanma izin belgesi

Yetkili makamca verilmiş

## İŞLEMİN MALİ YÖNÜ

TAPU HARCI: Tapu harcından muaftır.

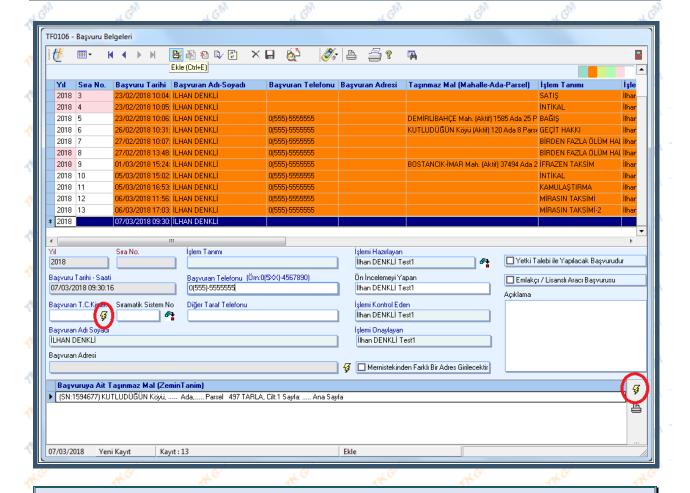
**DÖNER SERMAYE:** Döner Sermaye İşletmesince her yıl belirlenen tarifeye göre ücret alınır.





#### KAT MÜLKİYETİ TESİSİ

## (634 sayılı yasa gereği dağıtım suretiyle)



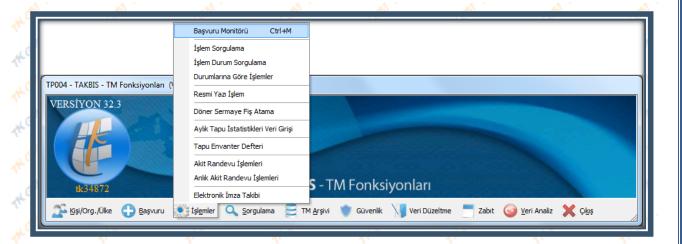
"Başvuru Fişleri" ekranında talep edilen işlem için başvuru oluşturulurken, butonuna basılır, "Başvuran T.C. Kimlik" bölümüne başvuran kişinin T.C. numarası yazılır butonuna basılır MERNİS de kayıtlı olan bilgiler "Başvuran Adı-Soyadı" ve "Başvuran Adresi" bölümlerine düşer. MERNİS de kayıtlı olan adres bilgisinden farklı bilgi girilmek istenir ise memistekinden Farklı Bir Adres Girilecektir bölümüne işareti konulur adres bilgisi manuel olarak girilebilir. "Başvuruya Ait Taşınmaz Mal (Zemin Tanım)" kısmında bulunan butonu kullanılarak "Zemin Tespit" ekranına gidilir. İşleme konu taşınmaz bilgilerinin girişi yapılarak sorgulaması yapılır. Sorgulama sonucu tespit edilen taşınmaz, butonu ile seçilerek "Başvuru Fişleri" ekranına getirilir. Başvurunun tamamlanabilmesi için diğer ilgili alanların da girişi de yapılır. (Kaydet) ve (Uygula) butonlarına basılarak başvuru kayıt altına alınır. butonu ile başvuru belgesi oluşturulur. (Çıkış) butonuna basılarak ilgili ekrandan çıkılır.



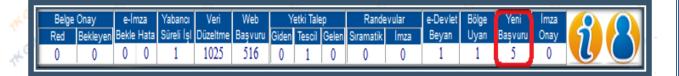


#### KAT MÜLKİYETİ TESİSİ

Havalesi yapılan başvuruya ulaşabilmek için, ilgili personelin "TAKBİS – TM Fonksiyonları" modülünde "İşlemler" bölümünden "Başvuru Monitörü" bölümü seçilir. "Başvuru Monitörü" ekranı açılır.



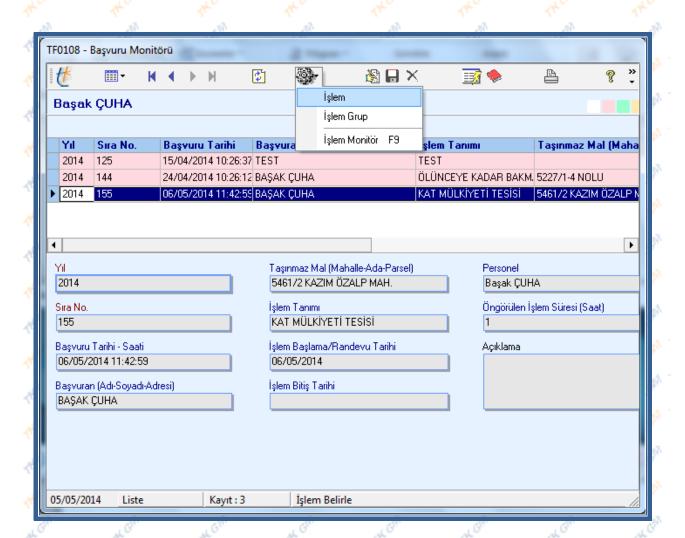
İkinci yol olarak ekranın sağ alt köşesinde bulunan küçük ekrandan "Yeni Başvuru" bölümü Mouse ile çift tıklanır, "Başvuru Monitörü" ekranı açılır.







#### KAT MÜLKİYETİ TESİSİ

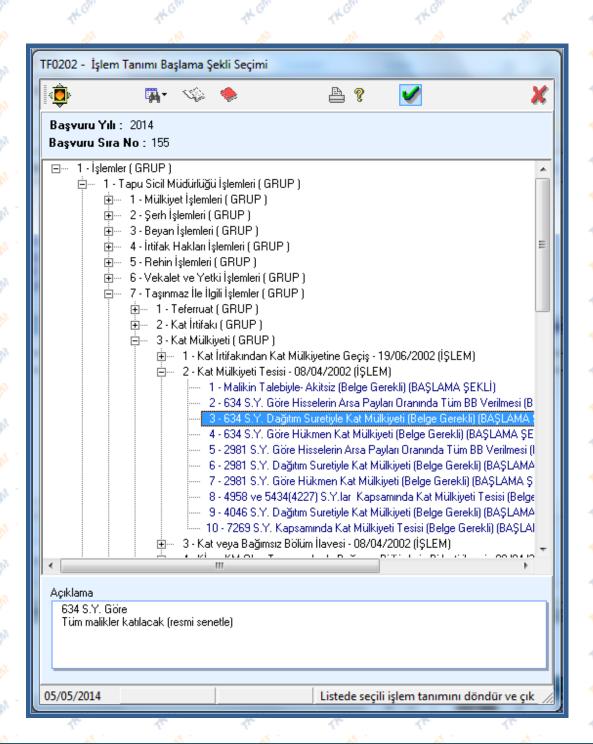


"Başvuru Monitörü" ekranında yapılmak istenen işlem seçilerek butonuna basılır, "İşlem" seçeneği seçilerek "İşlem Tanımı Başlama Şekli Seçimi" ekranı açılır.





#### KAT MÜLKİYETİ TESİSİ



"İşlem Tanımı Başlama Şekli Seçimi" ekranından yapılmak istenilen uygun işlem seçilir, butonuna basılarak "İşlem Monitörü" açılır.

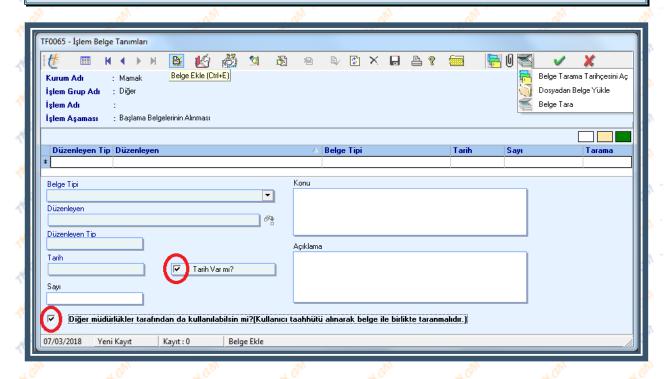




#### KAT MÜLKİYETİ TESİSİ

#### 1. Aşama "Belgelerinin Alınması"

(Ekle) butonuna basılarak Kat Mülkiyeti Tesisi "İşlem Belge Tanımları" ekranında işleminde gerekli olan belgelerin sisteme girişi yapılır. "Düzenleyen Tip" bölümünden ilgili seçenek seçilir. (Evrakta tarih belirtilmemiş ise Tahlvarm? bölümündeki 🗹 çek işareti kaldırılır, tarih girişinin bulunduğu bölüm zorunlu giriş olmaktan çıkartılarak pasif hale getirilir.) İşlemde kullanılan belge sisteme diğer müdürlükler tarafından kullanılabilir olarak eklenmek istenmesi durumunda, ilgili seçeneğe 🔽 çek işareti konulmalı ve kullanıcı taahhütü alınarak belge ile birlikte taranmalıdır. Sisteme girişi yapılan bilgiler (Kaydet) ve (Uygula) butonlarına basılarak Takbis sistemine kaydedilir. Sisteme girişi yapılan bilgilerde yanlışlık olması halinde (Değistir) butonuna basılarak bilgilerde değişiklik yapılabilir, eğer sisteme girilen bilgiler yanlış ise (Sil) butonundan bilgiler tamamen silinebilir, 🖺 butonu ile sistemde mevcut belgelerden sorgulama yapılarak işleme alınabilir. İşlemde kullanılan belgelerin taraması yapılmak istenir ise belge mouse ile seçilir ve butonuna basıldığında açılan seçeneklerden belge taraması yapılır, U butonuna basılarak taralı evrak görüntülenir, butonu tarama geçmişini görmenizi sağlar, butonu ilgili belgenin durumu hakkında bilgi almanızı sağlar. Ekranda belge girişleri tamamlandıktan sonra (Seçerek Çıkış) butonuna basılarak ekrandan çıkılır.





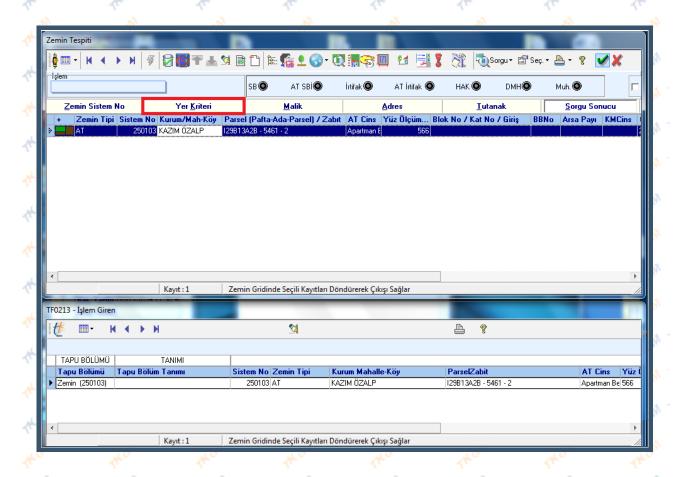


#### KAT MÜLKİYETİ TESİSİ

# 2. Aşama " Tapu Bölümü Seçimi"

Aşama çalıştırıldığında "Zemin Tespiti" ekranı açılır. Ekranda "yer kriteri" sekmesi seçilerek işleme konu ada-parsel numarası yazılır. Butonu ile sorgulanması sonucu ekrana gelen taşınmazın seçimi yapılır. Butonuna basılarak taşınmaz, işlem giren ekranına atılır.

"İşlem Giren" ekranında işleme alınan taşınmazın yanlış atılmış olması durumunda butonu kullanılarak silinip doğru taşınmaz işleme alınabilir. Taşınmaz seçimi tamamlandıktan sonra butonuna basılarak ilgili ekranlardan çıkılır.





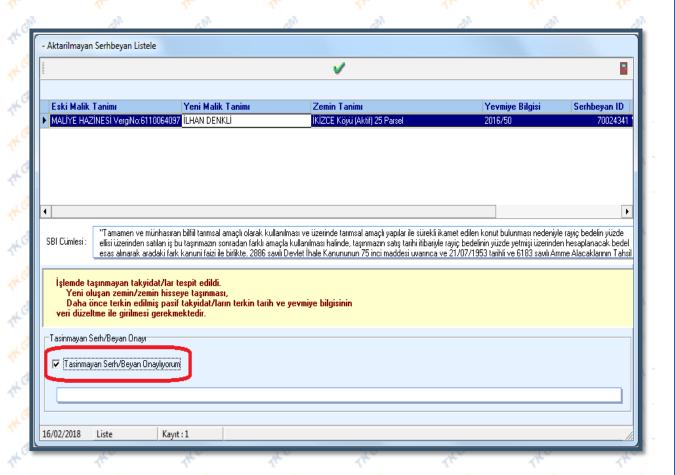


#### KAT MÜLKİYETİ TESİSİ

Tapu bölümü aşamasında, işleme alınan parselin önceki zemin hissesi üzerinde bulunan ŞBİ nin, yeni zemin hissesi üzerine taşınmamış ise (pasif malik ve aktif malikin üzerindeki ŞBİ leri kontrol etmektedir.) bu ekranda taşınmayan ŞBİ ler için uyarı vermektedir.

Gerekli kontroller yapılıp sorun yok ise Tasinmayan Serh/Beyan Onaylıyorum bölümüne şeklinde çek işareti konularak ve gerekli açıklama yazılarak işleme devam edilebilir.

**Not:** Bu ekranda onaylamak ŞBİ leri taşı anlamında değildir. Bilgi amaçlıdır. Taşınması gerekiyor ise veri düzeltmeden yapılmalıdır.



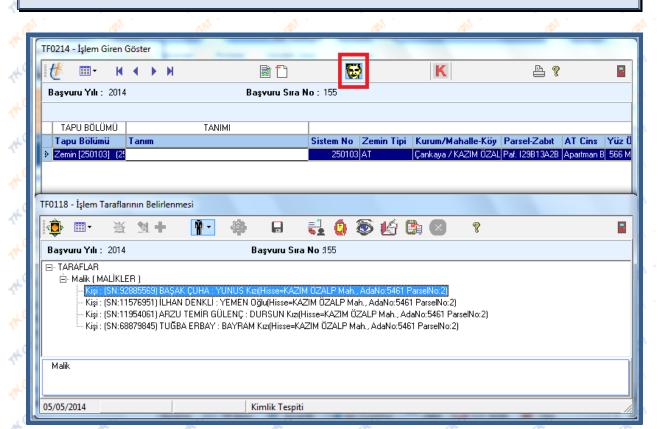




#### KAT MÜLKİYETİ TESİSİ

#### 3. Aşama "Taraf ve Kimlik Tespiti"

Aşama çalıştırıldığında "İşlem Giren Göster" ekranında açılır. Taşınmazlar seçilerek butonuyla "İşlem Taraflarının Belirlenmesi" ekranına geçilir.



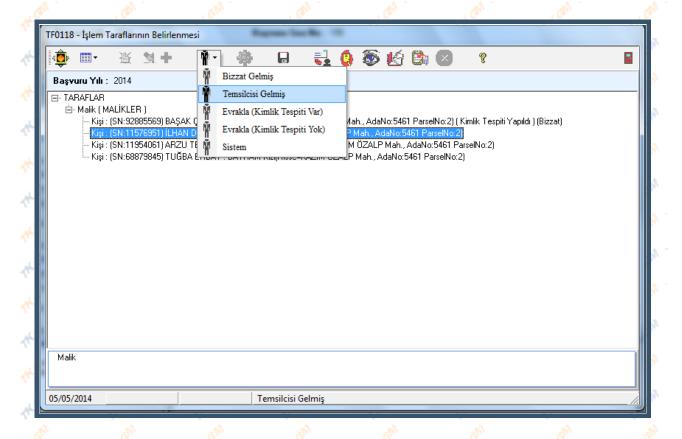
"İşlem Taraflarının Belirlenmesi" ekranında malik olan kişilere kimlik tespiti yapılabilmesi için, malikler tek tek seçilerek, butonu ile temsil tipi tanımlanır.





#### KAT MÜLKİYETİ TESİSİ

Kişilere ait temsil söz konusu ise, kişi seçilerek butonu ile "temsilcisi gelmiş" ibaresi seçilir.

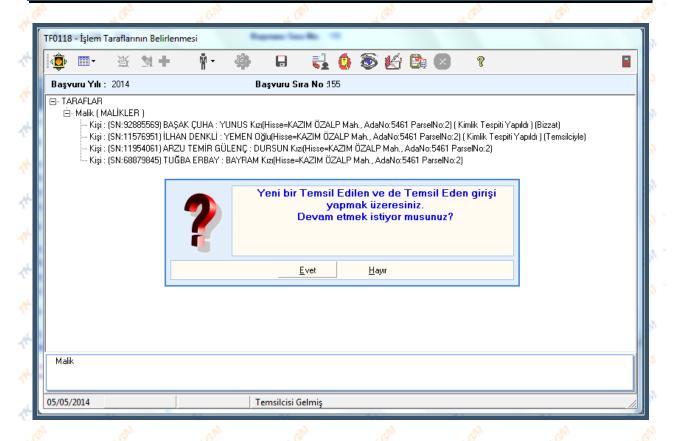






#### KAT MÜLKİYETİ TESİSİ

Temsilcisi gelmiş seçeneği seçildiğinde "Yeni bir temsil edilen ve temsil eden girişi yapmak üzeresiniz. Devam etmek istiyor musunuz ?" sorusu ekrana gelir. Bu kısımda "evet" cevabı verildiğinde "Yeni Temsil Edilen Ve Temsil Eden/ler Girişi" ekranı açılır.

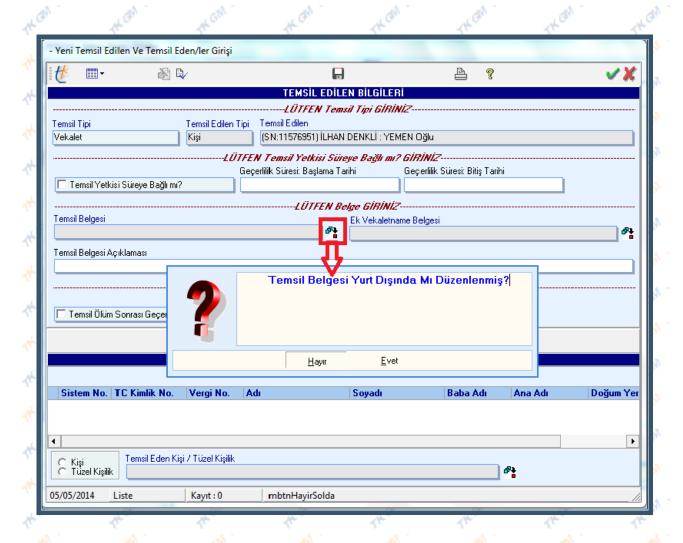






#### KAT MÜLKİYETİ TESİSİ

"Yeni Temsil Edilen Ve Temsil Eden/ler Girişi" ekranında "temsil tipi" seçilir ve "temsil belgesi" kutucuğunun yanındaki butonu ile "İşlem Belge Tanımları" ekranı açılır.

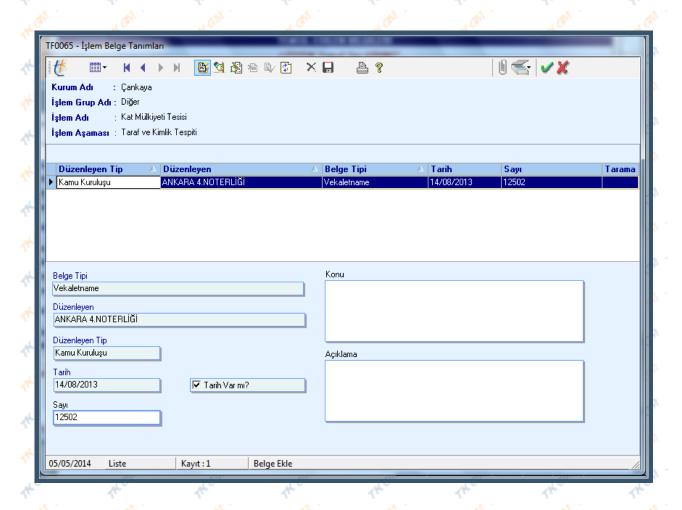






#### KAT MÜLKİYETİ TESİSİ

"İşlem Belge Tanımları" ekranında butonu ile aktif hale gelen kutucuklar gerekli verilerle doldurulduktan sonra, butonu ile kaydedilerek ekrandan çıkılır.

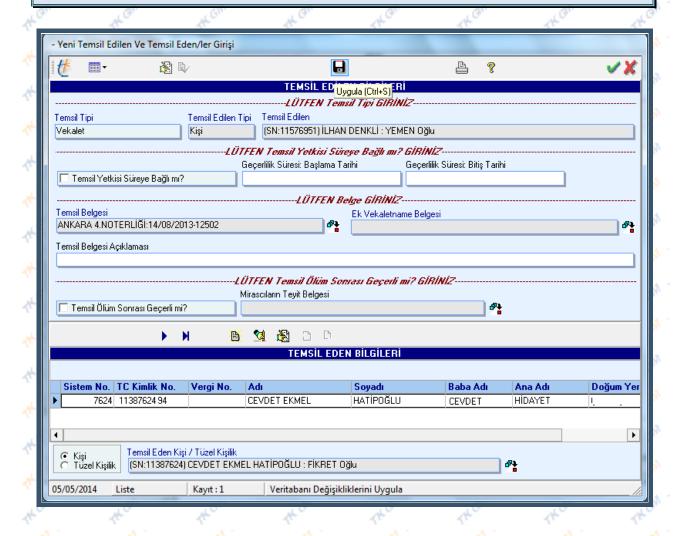






#### KAT MÜLKİYETİ TESİSİ

"Yeni Temsil Edilen Ve Temsil Edenler Girişi" ekranında "temsil eden bilgileri" kısmında butonu ile vekilin kişi tipi seçilerek butonu ile temsilci kişi girişi yapılmak üzere kişi sorgulama ekranına gidilir. Sorgulama sonucu tespit edilen kişi seçilerek bu ekrana getirilir.

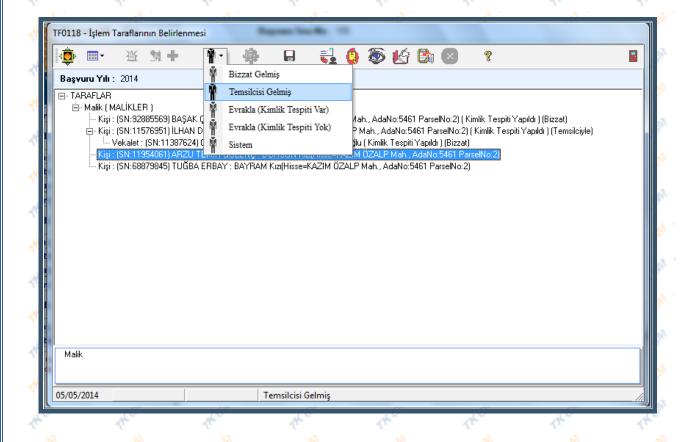






#### KAT MÜLKİYETİ TESİSİ

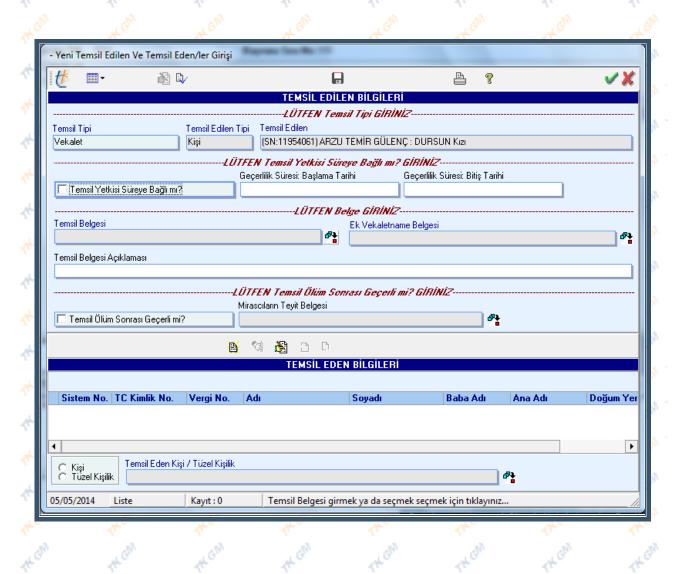
Tüm malikler için tek tek butonu ile temsil girişleri seçilir ve daha önce anlatılan şekilde kimlik tespitleri tanımlanır.







#### KAT MÜLKİYETİ TESİSİ



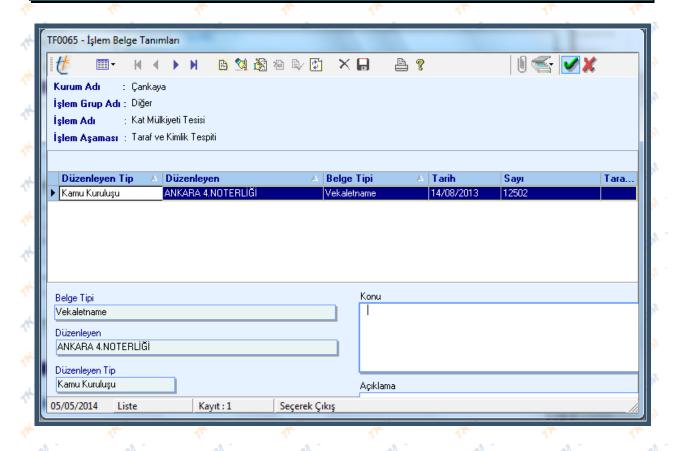




#### KAT MÜLKİYETİ TESİSİ

Yine bu işlemde daha önce kimlik tespiti sırasında maliklerden biri için girişi yapılan temsil belgesi, taşınmaz maliklerinden bir diğeri için de kullanılacaksa "İşlem Belge Tanımları" ekranı açıldığında bu temsil belgesi ekranda görüntülenir. Belge seçilerek 

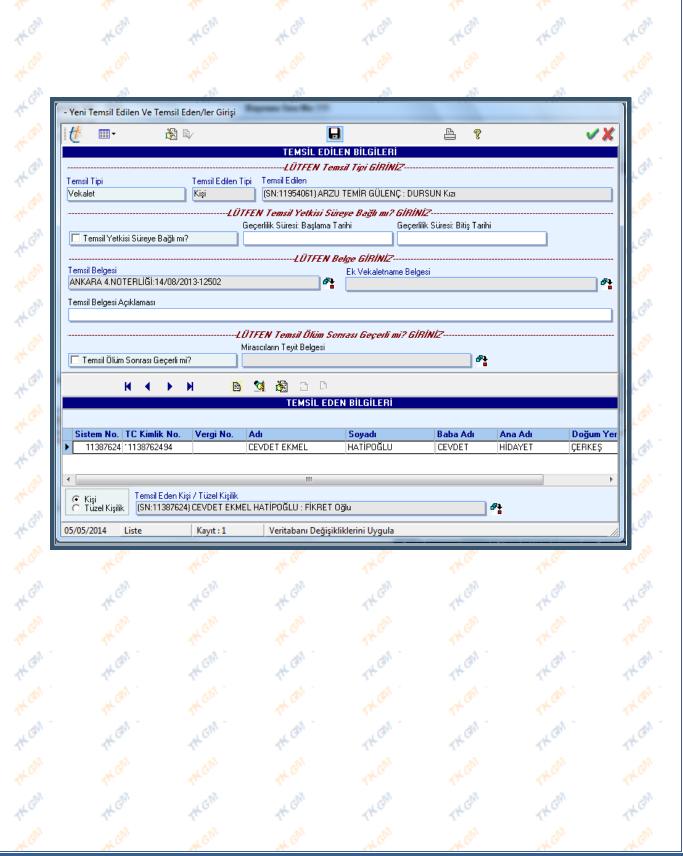
butonu ile ekrandan çıkılır. Eğer farklı bir temsil belgesi girişi yapılacaksa butonu ile yeni temsil belgesinin girişi yapılır.







#### KAT MÜLKİYETİ TESİSİ

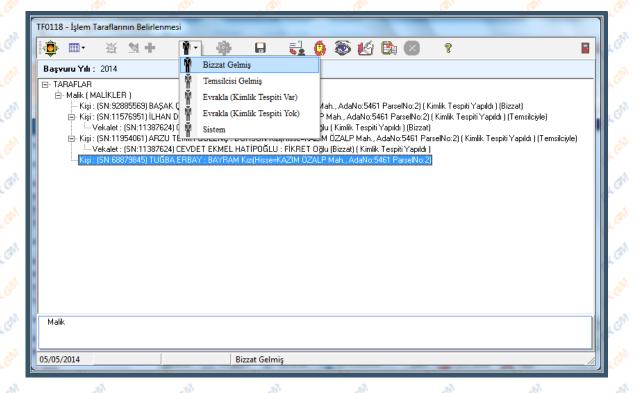






#### KAT MÜLKİYETİ TESİSİ

Tüm maliklere ait kimlik ve temsil tanımlamaları bittiğinde butonu ile kaydedilerek ekrandan çıkılır.



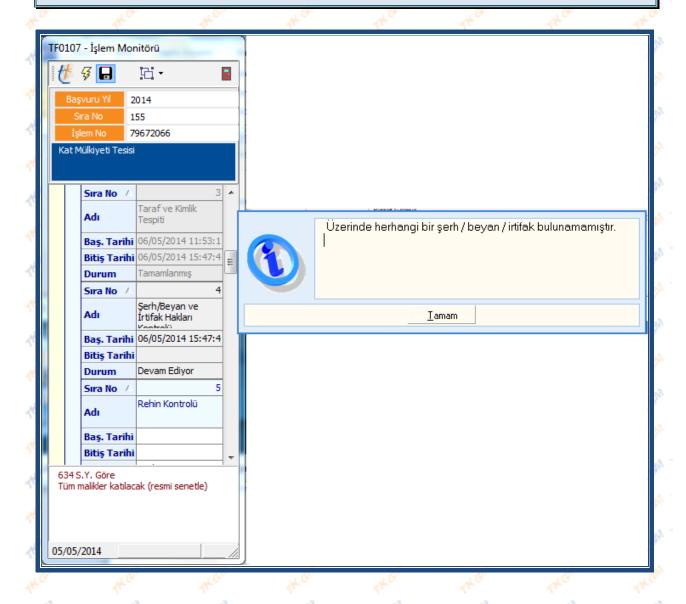




#### KAT MÜLKİYETİ TESİSİ

## 4. Aşama "Şerh /Beyan ve İrtifak Hakları Kontrolü"

Taşınmaz üzerinde herhangi bir takyidat varsa aşama çalıştırıldığında "Şerh/Beyan/İrtifak Listesi Ve Yapılacak İşler" ekranı açılır. Eğer taşınmaz üzerinde mevcut takyidat bulunmuyorsa "Üzerinde herhangi bir şerh/ beyan /irtifak bulunamamıştır" uyarısı gelir. Bu ekrana tamam denilerek aşamalara devam edilir.



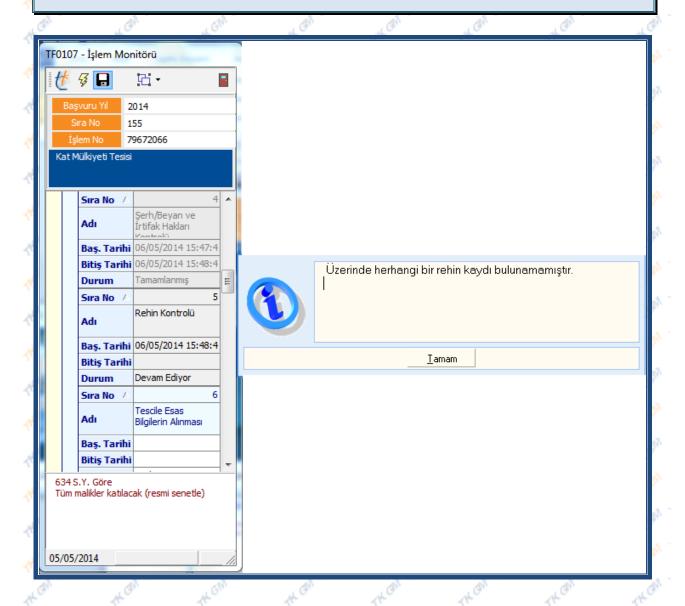




#### KAT MÜLKİYETİ TESİSİ

## 5. Aşama "Rehin Kontrolü"

Taşınmaz üzerinde herhangibir rehin yoksa ekrana gelen uyarıya "tamam" diyerek aşamalara devam edilir.



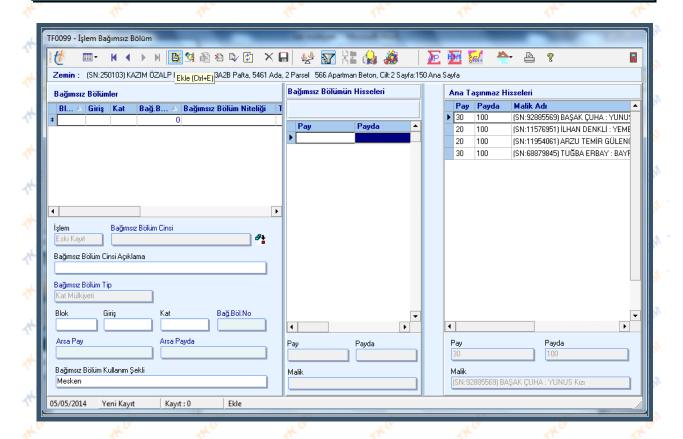




#### KAT MÜLKİYETİ TESİSİ

#### 6. Aşama "Tescile Esas Bilgilerin Alınması"

"Tescile Esas Bilgilerin Alınması" aşamasında tesis edilecek kat mülkiyetine esas teşkil eden bilgilerin girişi yapılır. Aşama çalıştırıldığında açılan "İşlem Bağımsız Bölüm" ekranında butonu ile ekranın solunda bulunan "bağımsız bölümler" kısmı veri girişi için aktif hale gelir.



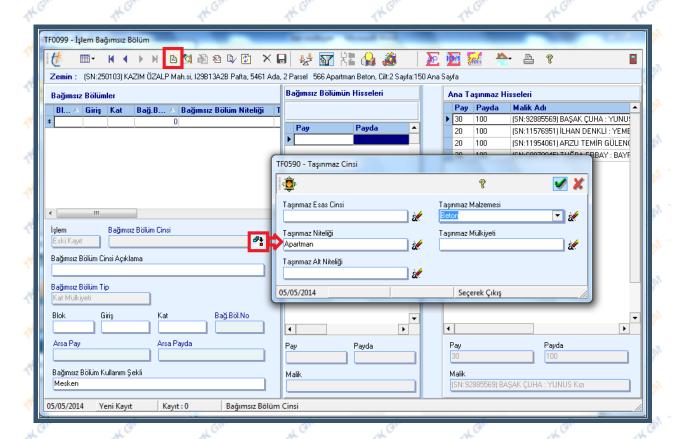




#### KAT MÜLKİYETİ TESİSİ

"Tescile esas bilgiler" aşamasında açılan "İşlem Bağımsız Bölüm" ekranı üç bölüm olarak düzenlenmiştir. Soldaki ilk bölüm "bağımsız bölümler" adı altındadır ve bağımsız bölümlerle ilgili bilgiler bu alana eklenir. Burada sadece (ekle) butonuna basılarak bilgi girişi yapılır.

"Bağımsız bölüm cinsi" kutucuğunun yanındaki butonuna basılarak bağımsız bölüm cinsleri listelenir ve uygun olan seçilir.

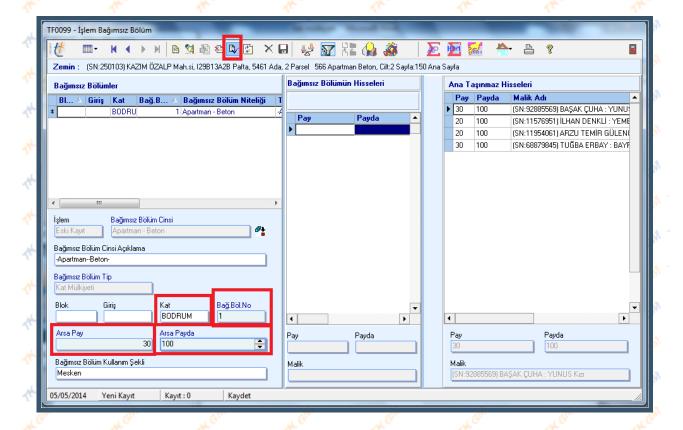






#### KAT MÜLKİYETİ TESİSİ

İlk olarak sol taraftaki "bağımsız bölümler" kısmında tüm bağımsız bölümlerin bilgi girişi tamamlanır. (Bağımsız bölüm cinsi, kat, bağımsız bölüm numarası, varsa blok, arsa pay/ arsa payda) İlk bağımsız bölüm oluşturulduktan sonra butonu ile oluşturulacak her bağımsız bölümde Bağımsız bölüm cinsi, kat ve arsa paydası otomatik olarak gelecektir ve değişikliklerin tarafımızca düzeltilmesi gereklidir.

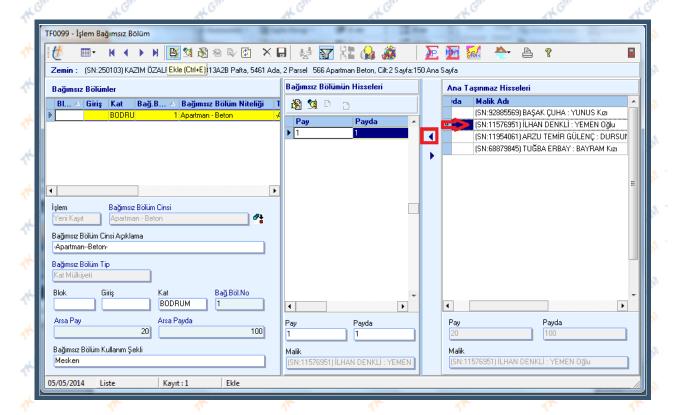






#### KAT MÜLKİYETİ TESİSİ

Ekranın sağ kısmındaki "ana taşınmaz hisseleri" sistemden otomatik olarak gelmektedir. Bağımsız bölümlerin oluşturulması tamamlandıktan sonra, bağımsız bölümlere malik eklemek için sırası ile sol taraftan bağımsız bölüm seçilir, sağ taraftan o bağımsız bölümün maliki ya da malikleri olacak kişiler seçilir ve (ok) işareti ile ekranın ortasındaki "bağımsız bölümün hisseleri" kısmına aktarılır. Her bağımsız bölüm için aynı işlem tekrarlanır. Eğer bu bağımsız bölüm hisseli ise ortadaki "bağımsız bölümün hisseleri" kısmında, alt taraftaki pay/payda kutucuklarına hisse girişi yapılarak maliklerin hisseleri düzenlenebilir.

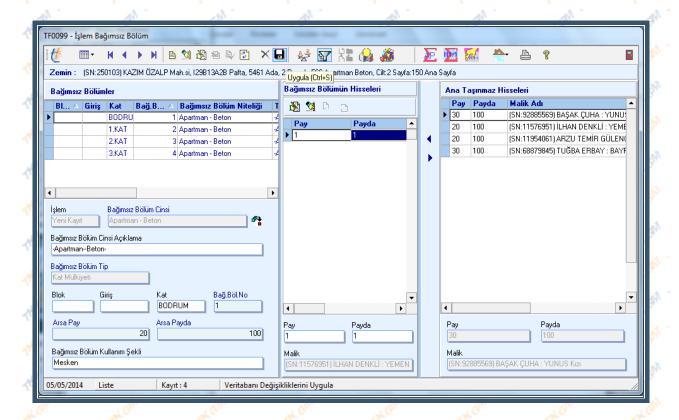






#### KAT MÜLKİYETİ TESİSİ

Ortadaki bölüm ise "bağımsız bölümün hisseleri" adı altındadır. Taşınmazın malik hisseleri bu bölümde gösterilir. En solda ise "ana taşınmaz hisseleri" bölümü vardır ve taşınmazdaki maliklerin listesini gösterir.



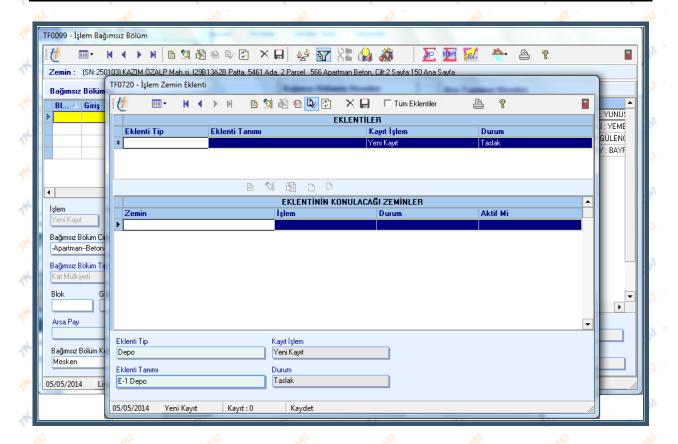
Ekranın sol tarafında bağımsız bölümler oluşturulduktan sonra arsa pay/payda oranında hata olup olmadığı butonu ile kontrol edilir. Her bağımsız bölümün kendi içinde hisselerin tutarlılığı butonu ile kontrol edilir.





#### KAT MÜLKİYETİ TESİSİ

Bağımsız bölümlerin eklentisi varsa eklenti girişi yapılacak olan bağımsız bölüm seçilir ve butonu ile "İşlem Zemin Eklenti" ekran açılır. Bu ekranda "eklenti tip" ve "eklenti tanımı" bilgileri girilir. Eklentisi olan her bağımsız bölüm için bu işlem tekrarlanır.



Bu aşama da tamamlandıktan sonra butonu ile kaydedilir. Eğer bu ekranda girilen bağımsız bölümleri sonucu arsa payı toplam 1/1 değilse ya da maliklerin zemindeki hisse oranlarıyla bu ekranda adlarına dağıtımı yapılan bağımsız bölümlerin arsa payı oranı eşit değilse "verilen hisse ile alınan hisse oranı 1/1 değildir" uyarısı ekrana gelir. Bu durumda bağımsız bölüm arsa paylarının ve maliklere dağıtım suretiyle verilen bağımsız bölümlerin arsa payı toplamı ile zemindeki hisselerinin eşit olup olmadığı kontrol edilerek ekranda gerekli düzeltmeler yapılmalıdır. Bütün bu oranlar 1/1 olmadığı takdirde ekranı geçmek mümkün olmayacaktır. Dağıtımda ve arsa payı oranlarında bir yanlışlık yoksa butonuna basıldığında bilgiler kaydedilir ve ekrandan çıkılır.

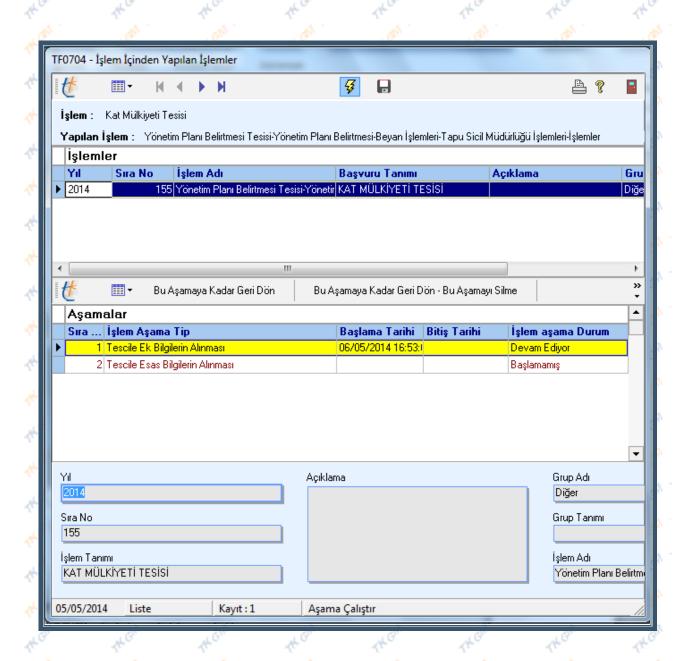




#### KAT MÜLKİYETİ TESİSİ

## 7. Aşama "Diğer İşlemlerle Bağlantısı"

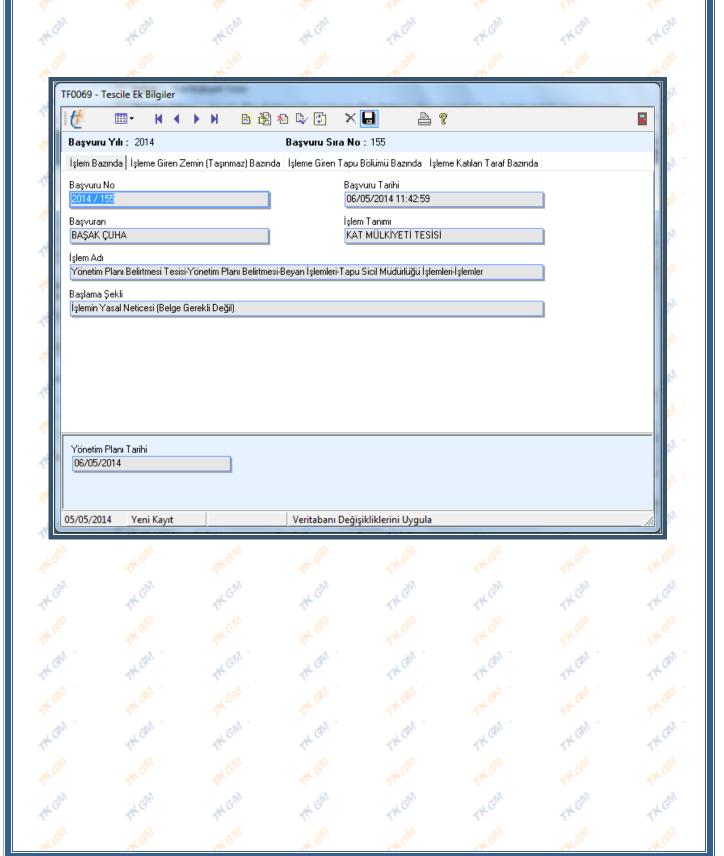
Aşama çalıştırıldığında açılan "İşlem İçinde Yapılan İşlemler" ekranında <sup>3</sup> butonu ile aşama çalıştırılarak yönetim planı tarihinin görüntülendiği ve değiştirilebildiği "Tescile Ek Bilgiler" ekranı açılır.







#### KAT MÜLKİYETİ TESİSİ

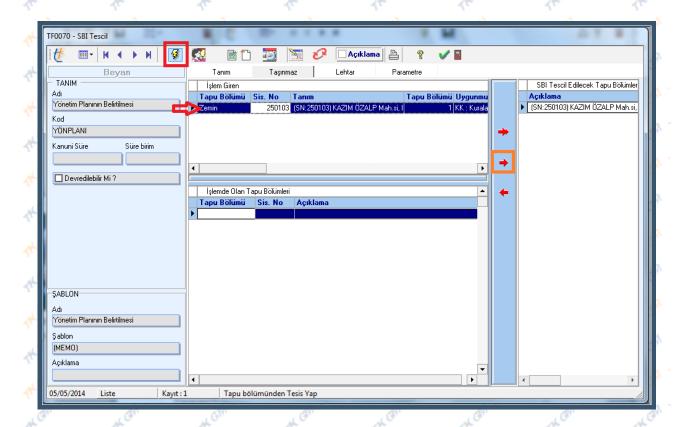


Yürürlük Tarihi: 12/09/2014 - Kodu: 97298233.ED.7.3.2.3 - Rev. No/Tarihi: 00





#### KAT MÜLKİYETİ TESİSİ

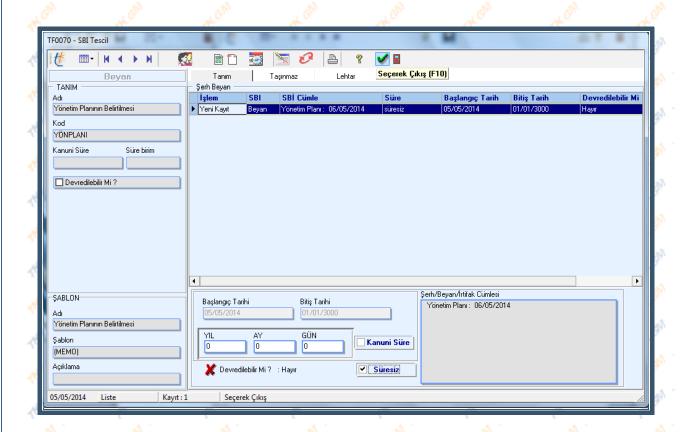


"İşlem İçinde Yapılan İşlemler" ekranında butonu ile devam edildiğinde "SBI tescil " ekranı açılır.





#### KAT MÜLKİYETİ TESİSİ



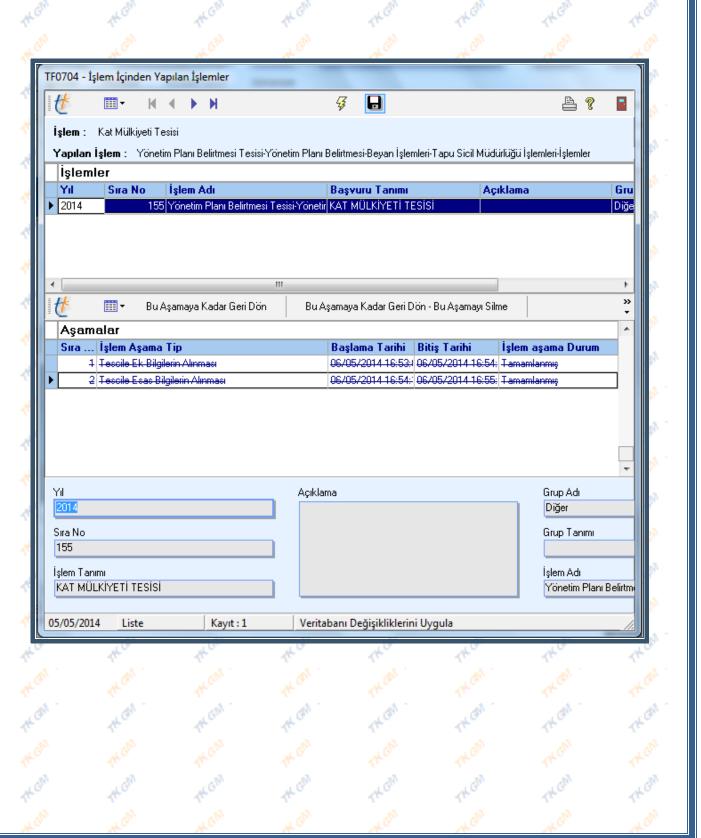
Aşamalar tamamlandığında 🖶 butonu ile kaydedilerek aşamalara devam edilir.

Yürürlük Tarihi: 12/09/2014 - Kodu: 97298233.ED.7.3.2.3 - Rev. No/Tarihi: 00





#### KAT MÜLKİYETİ TESİSİ



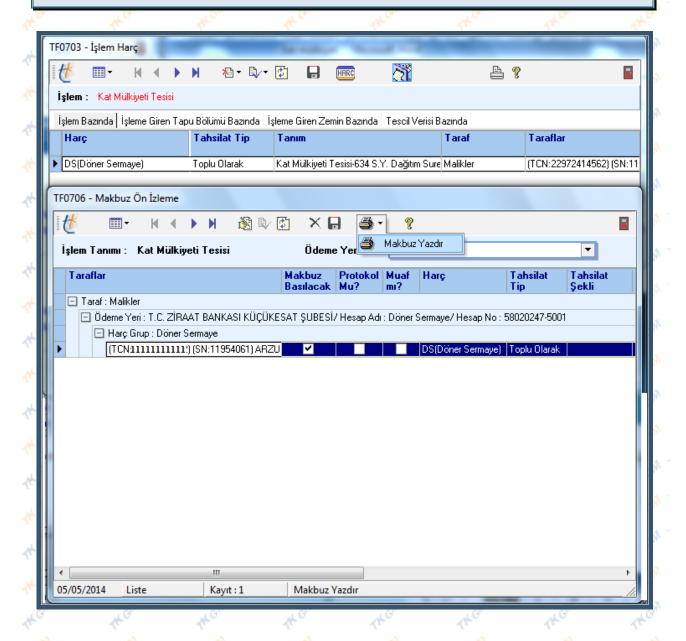




#### KAT MÜLKİYETİ TESİSİ

#### 8. Aşama "Vergi/Harç İşlemleri"

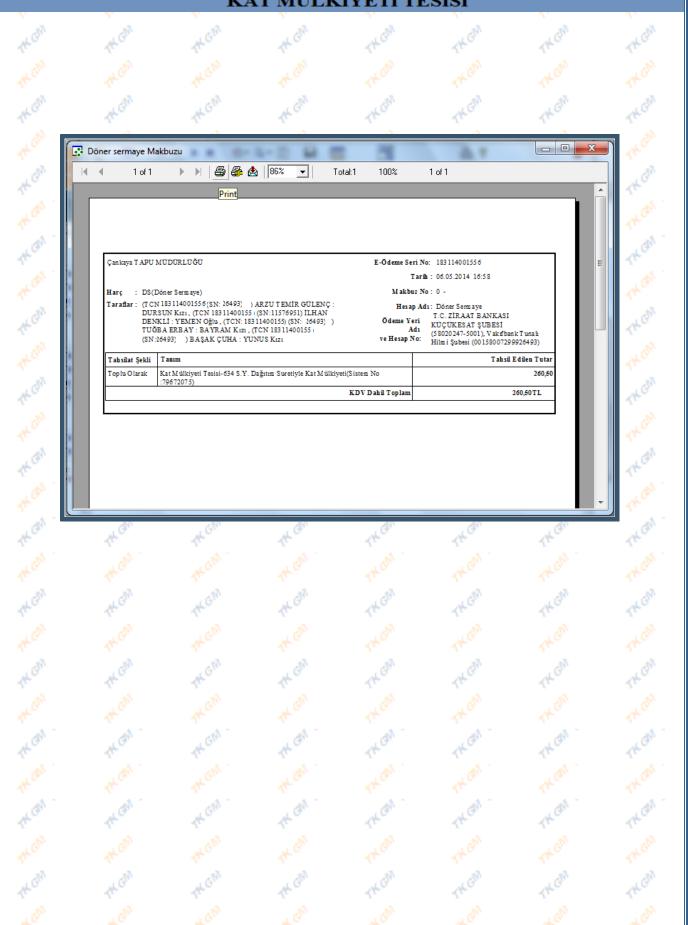
Bu aşamada (uygula) butonu kullanıldığında pasif olan buton aktif hale gelir. Bu butona basıldığında "Makbuz Ön İzleme" ekranı açılır. Butonu ile açılan butonuna basılarak Makbuzlar ekranda görüntülenir.







#### KAT MÜLKİYETİ TESİSİ





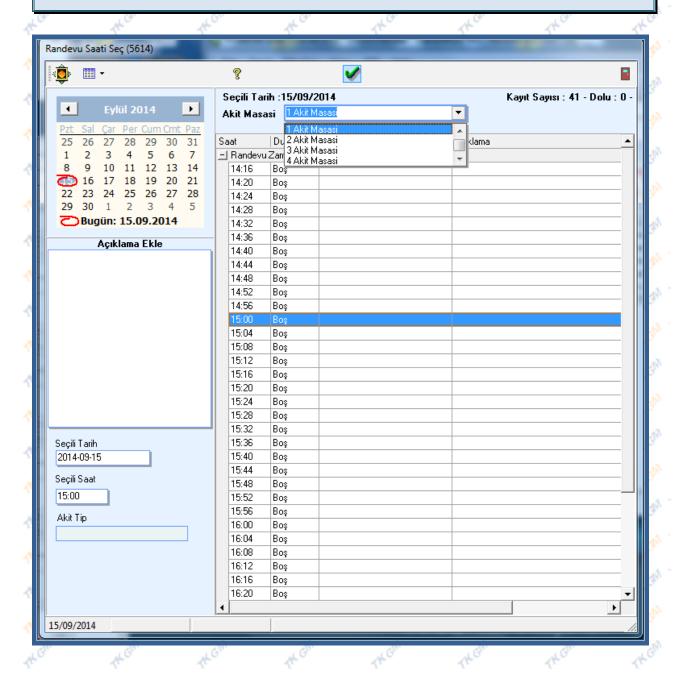


#### KAT MÜLKİYETİ TESİSİ

"Vergi / Harç İşlemleri" aşamasından çıkıldığında işlemle ilgili akit randevusu ayarlanmak üzere "Randevu Saati Seç" ekranı açılır. Aktin alınacağı tarih ve saat yazıldıktan sonra, "Akit

Tipi" ve "Akit Masası" seçilir ve butonu ile ekrandan çıkılır. Akit randevusu onaylanmak üzere ilgili Müdür Yardımcısı'nın ekranına gönderilmiş olur.

**Not :** Harçların banka tarafına yansıması için randevu, Müdür/Müdür YRD tarafından onaylanması gerekir. Randevu onaylanmazsa harçlar bankada gözükmez.



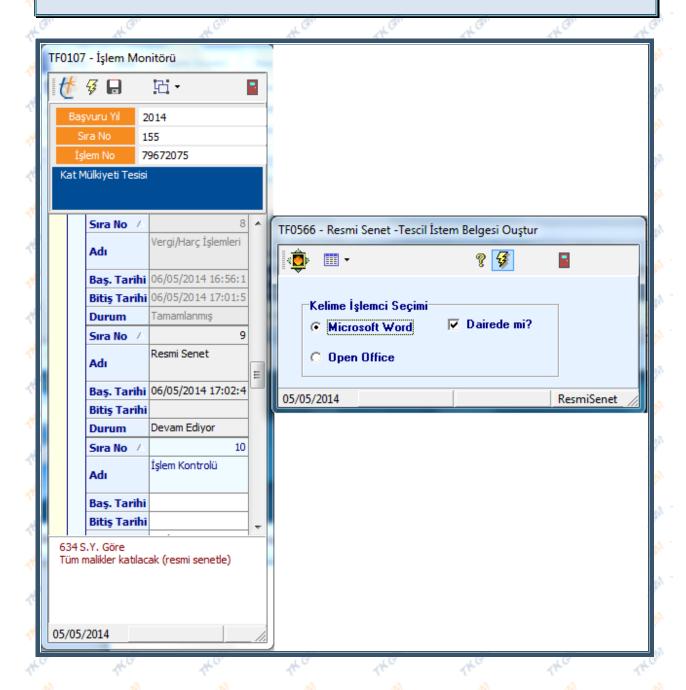




#### KAT MÜLKİYETİ TESİSİ

# 9. Aşama "Resmi Senet"

"Resmi Senet-Tescil İstem Belgesi Oluştur" ekranında butonu ile Resmi Senet/ Tescil İstem Belgesi oluşturulur. Eğer akit kurum dışında bir adreste alınacaksa "Dairede mi?" kutucuğundaki işaret kaldırılır ve akit adres bilgisi girilir.







# KAT MÜLKİYETİ TESİSİ

	· call			(GP)			GN.	GIN.		GP.	(AR)	
						Yavmir	ve No:					Yevmiye No:
			RESMÍ SEN	IET		Tarih			hinde: uret tapu senedi/ipo		pimiz tarafından imza ve i.	Tarih :
Çankaya Tapu Mi detayları listelene	n işlem, ilgili	taraflar ara	sında anlaşık	arak gerçeki	leştirilmişti	r.		Taraf CEVDET EKMEL HA	Ta	-	Teref	
slem Tanımı :Kat Planı Belirtmesi Te sleme Konu Tap	sisi(İşlemin Yı	esel Netices	i) _					ı		GBA EKBAY	BAŞAK ÇUH	
29813A28 Pafta, : (5:(250103) ZH:(; 20/100 hisse YEN	35126148) 3	0/100 hisse	YUNUS Kızı	BAŞAK ÇUH	HA, ZH:(235	126149)		Yetkili Müdür Yardımcısı Seda BAUKEL	Bilgisayar İşletmeni Başak ÇUHA		Tapu Sicil Müdür Yardımcısı Seda BALIKEL	
ARZU TEMİR GÜLE İdina kayıtlı İken;	NÇ, ZH:(2351)	26151) 30/1						Oneyleyen	Hazırlayan	Tescili Yapan	İşlemi Kontrol Eden	Tesaili Kontrol Eden
lşağıdaki Hususla Yukarıda özellikle IAŞAK ÇUHA,20/:	ri belirtilen K	AZIM ÖZAL						(Matikler)> TUĞE		NKARA,08/09/19:	3,ANKARA,BALA,MERKEZ, 145622, (SN:68843), TC -	
issesi TUĞBA ERE XENKLİ'Ə CEVDET KATİPOĞLU VEKƏ	EKMEL HATIP	OĞLU vekal	eten,ARZU TE	EMİR GÜLEN	IÇ'a CEVDET	TEKMEL		MERKEZ MAH. KO: (Malikler)> BAŞA	ZA SK. 45/5 ÇANKA AK ÇUHA, AHMET,A	YA ANKARA, NKARA,08/09/19:	3,ANKARA,BALA,MERKEZ	, Cit:1, Aile:1, S
AŞKANLIĞI'nin ( ELEDİYE BAŞKAN	5/06/2009 tı UĞI'nin 05/06	erih Mimer 5/2009 terih	ri Proje (Ge 145 sayılı Ya	nel İnşaat pi Kullanma	Projesi), Çi İzin Belgesi	ANKAYA /Yazısı gereğ		MERKEZ MAH. KO: (Malikler)> İLHA!	ZA SK. 45/5 ÇANKA N DENKLİ, AHMET,A	YA ANKARA, NKARA,08/09/19:	145622, (SN:68845), TC - IS,ANKARA,BALA,MERKEZ,	,, Cilt:1, Aile:1, S
eşinmazin taman ehlerine "Kat Mü IkNo Giriş				te ifade ve t	beyan ettile	er.	S.Y. Gore ,	MERKEZ MAH. KO	ZA SK. 45/5 ÇANKA	YA ANKARA,	145622, (SN:68845), TC- 14/08/2013 tarih 12502 si	
AZIM IZALP fish.								temsildleri CEVDE (Malikler)> ARZU	T EKMEL HATİPOĞL I TEMİR GÜLENÇ, AF	U : FİKRET OĞLU IMET,ANKARA,OS,	09/1933,ANKARA,BALA,N Io:A04 143622, (SN:6884)	· IERKEZ,, CIIt:1, A
461 Ada Parsel	BODRUM	1 1	20/100	ILHAN DENKLİ	Tememi	- Apartman-	E-1 Depo	Adres: MERKEZ M. ARZU TEMİR GÜLE	AH. KOZA SK. 45/5 ( NÇ : AHMET Kızı Al	ÇANKAYA ANKARA VKARA 4.NOTERLÎĞ	), Si'nin 14/08/2013 tarih 125	
	1.KAT	2	30/100	BAŞAK CUHA	Tamami	-Beton- -Apartman-		(Malikler Vekilleri		натіроğlu, анмі	ı ET,ANKARA,08/09/1955,A1 18/2007, SeriNo:A04 1436	
	2.KAT	3	20/100			-Beton-			es: MERKEZ MAH. I			
	- 1		,	ARZU TEMİR	Tamami	Apartman						
	3.KAT	4	30/100	TEMİR GÜLENÇ TUĞBA	Tamami	Apartman- -Beton-		Tahsilat Tipi DS(Döner Sermaye	Tahsil Edilen Tut 260,50TL (ikiyüz		Taraf Dekont No Malikler	
'apu sidiline göre,			30/100	TEMİR GÜLENÇ TUĞBA ERBAY	Temami	-Beton- - Apartman- -Beton-	smi senedin		) 260,50TL (iKİYÜZ			
gili bölümünde g kdi içeren bu Re	mülkiyetten l İsterilmiştir. smi Senet ta	başka leh ve rafimizdan o	30/100 aleyhine mer düzenlenmiş (	TEMİR GÜLENÇ TUĞBA ERBAY vcut diğer a	Tamami vyni hak ve t	-Beton- - Apartman- -Beton- takyid, bu re- ve okutulara	k tarafların	DS/Döner Sermaye	) 260,50TL (iKİYÜZ			
gili bölümünde gi kdi içeren bu Re	mülkiyetten l İsterilmiştir. smi Senet ta	başka leh ve rafimizdan o	30/100 aleyhine mer düzenlenmiş (	TEMİR GÜLENÇ TUĞBA ERBAY vout diğer a olup tamam ra tapu sidil	Tamami iyni hak ve t ni okunarak iine tesdiini	-Beton- - Apartman- -Beton- takyid, bu re- ve okutulara	k tarafların leri üzerine	DS/Döner Sermaye	) 260,50TL (iKİYÜZ			elleng kanelikki, kinelli, ki
gili bölümünde gi kdi içeren bu Re	mülkiyetten l İsterilmiştir. smi Senet ta	başka leh ve rafimizdan o	30/100 aleyhine mer düzenlenmiş i ildikten sonr	TEMİR GÜLENÇ TUĞBA ERBAY vout diğer a olup tamam ra tapu sidil	Tamami iyni hak ve t ni okunarak iine tesdiini	-Beton- - Apartman- -Beton- takyid, bu re: ve okutulara i talep etmei	k tarafların leri üzerine	DS/Döner Sermaye	) 260,50TL (iKİYÜZ	ALTMIŞTLELLİKR)		elseny (non-lilli), literal M
gili bölümünde gi kdi içeren bu Re	mülkiyetten l İsterilmiştir. smi Senet ta	başka leh ve rafimizdan o	30/100 aleyhine mer düzenlenmiş i ildikten sonr	TEMİR GÜLENÇ TUĞBA ERBAY vout diğer a olup tamam ra tapu sidil	Tamami iyni hak ve t ni okunarak iine tesdiini	-Beton- - Apartman- -Beton- takyid, bu re: ve okutulara i talep etmei	k tarafların leri üzerine	DS/Döner Sermaye	) 260,50TL (iKİYÜZ	ALTMIŞTLELLİKR)		ritares formaticità, i inclui 180
gili bölümünde gi kdi içeren bu Re	mülkiyetten l İsterilmiştir. smi Senet ta	başka leh ve rafimizdan o	30/100 aleyhine mer düzenlenmiş i ildikten sonr	TEMİR GÜLENÇ TUĞBA ERBAY vout diğer a olup tamam ra tapu sidil	Tamami iyni hak ve t ni okunarak iine tesdiini	-Beton- - Apartman- -Beton- takyid, bu re: ve okutulara i talep etmei	k tarafların leri üzerine	DS/Döner Sermaye	) 260,50TL (iKİYÜZ	ALTMIŞTLELLİKR)		relanse florestille for seed the
gili bölümünde g kdi içeren bu Re teklerine tamar	mülkiyetten i isterilmiştir. smi Senet ta sen uygun ol	başka leh ve rafimizdan o iduğu anlaş	30/100 30/100 aleyhine mer düzenlenmiş ildiktan sonr	TEME GÜLENÇ GÜLENÇ TÜĞBA ERBAY vout diğer ə olup təməm ra tapu sidil	Tamami Iyni hak ve t si okunarak line tesdilini	-Beton- ApartmanBeton- takyid, bu re: ve okutulara i talap etmei	k tereflerin eri üserine hard, NEUTLAR	OS(Döner Šermaye Tapu Senedini aldı	e) 260,50TL (kirvüz	z/z	Malikier  Site of Statements and the Confession of the Confession	reliens (noveliki), bireli (18
gili bölümünde gı kdi içeren bu Re teklerine tamar	mülkiyetten i isterilmiştir. ami Senet ta aen uygun ol	başka leh ve rafimizdan o iduğu anlaş	30/100 aleyhine mer düzenlenmiş ridiktan sonr	TEMÍR GÜLENÇ TUĞBA ERBAY vout diğer er olup temem ra tapu sidil	Temami iyni hak ve t n okunerak fine tesdiini iyn 200,berooksi,	-Beton- ApartmanBeton- takyid, bu re: ve okutulara i talap etmei	k tereferin	OS(Döner Sermaye Tapu Senedini alda	e) 260,30TL (kirvüz	z/z	Malikier  William Milliam Market January Market Mark	Marie facilità d'Article d
gili bölümünde gı kdi içeren bu Re teklerine tamar	mülkiyetten i isterilmiştir. ami Senet ta aen uygun ol	başka leh ve rafimizdan o iduğu anlaş	30/100 aleyhine mer düzenlenmiş ridiktan sonr	TEMÍR GÜLENÇ TUĞBA ERBAY vout diğer er olup temem ra tapu sidil	Temami iyni hak ve t n okunerak fine tesdiini iyn 200,berooksi,	-Beton- ApartmanBeton- takyid, bu re: ve okutulara i talap etmei	k tereferin	OS(Döner Sermaye Tapu Senedini alda	e) 260,30TL (kirvüz	z/z	Malikier  William Milliam Market January Market Mark	elsen franklik franklik franklik
glil bölümünde gi kdi igeren bu Re teklerine tamar	mülkiyetten i isterimiştir. smi Senet ta en uygun ol	başka leh ve rafimizdan o duğu anlaş	30/100 sleyhine mer düzenlenmiş sildiktan sonra 1/2	TEME GÜLENÇ GÜLENÇ GÜLENÇ TÜĞBA ERBAY vout diğer el olup temem ra tapu sidil	Terrami yni hak ve t u okunarak line tesdilini	-Beton Apartman Beton- takyid, bu retakyid, bu retakyid, bu retakyid, bu retakyid, bu retakyid, bu retakyid, bu retakyid, bu retakyid, bu retakyid, bu retakyid, bu retakyid, bu retakyid, bu retakyid, bu retakyid, bu	k tarafarin eri üzerine sines, witas ac	OS(Döner Sermeye Tapu Senedini eldi  TKGM	e) 260,30TL (kirvüz	z/z	Malitier  THE GIR  THE GIR  THE GIR  THE GIR	
gili bölümünde gi kdi igeren bu Re teklerine tamar	mülkiyetten i isterimiştir. smi Senet ta en uygun ol	başka leh ve rafimizdan olduğu anlaş	30/100 sleyhine mer düzenlenmiş slidiktan sonr 1/2	TEMING GÜLENG GÜLENG TUĞBA ERBAY Vout diğer ev olup temem ra tapu sidil	Terrami	-Beton Apartman Beton- takyid, bu retakyid, bu retakyid, bu retakyid, bu retakyid, bu retakyid, bu retakyid, bu retakyid, bu retakyid, bu retakyid, bu retakyid, bu retakyid, bu retakyid, bu retakyid, bu retakyid, bu	k tereferin eri üserine eri üserine  Giffi  Giffi  Giffi  Giffi  Giffi  Giffi	OS(Döner Sermaye Tapu Senedini aida TK GM	e) 260,30TL (kirvüz	z/z	Malikier  32372 Januaria, Jan P.K. Gall	Milescop based (SEL) kind (SEL)
gili bölümünde gi kali igeren bu Re teklerine tamar	mülkiyetten i isterimiştir. smi Senet ta en uygun ol	başka leh ve rafimizdan olduğu anlaş	30/100 sleyhine mer düzenlenmiş slidiktan sonr 1/2	TEMING GÜLENG GÜLENG TUĞBA ERBAY Vout diğer ev olup temem ra tapu sidil	Terrami	-Beton Apartman Beton- takyid, bu retakyid, bu retakyid, bu retakyid, bu retakyid, bu retakyid, bu retakyid, bu retakyid, bu retakyid, bu retakyid, bu retakyid, bu retakyid, bu retakyid, bu retakyid, bu retakyid, bu	k tereferin eri üserine eri üserine  Giffi  Giffi  Giffi  Giffi  Giffi  Giffi	OS(Döner Sermaye Tapu Senedini aida TK GM	e) 260,30TL (kirvüz	z/z	Malikier  32372 Januaria, Jan P.K. Gall	reference francesistic, is lord, the
glii bölümünde gi kdi ijeren bu Re teklerine tamar	mülkiyetten i isterimiştir. İsterimiştir. İsterimiştir. İsterimiştir. İsterimiştir. İsterimiştir. İsterimiştir. İsterimiştir.	başka leh ve rafimizdan olduğu anlaş	30/100 aleyhine mer süzenlenmiş ildikten sonr	TEMING GÜLENING GÜLENING GÜLENING TUĞBA ERBAY VOLIT diğer evolup tamamıra tapu sidil	Ternami  yni hak ve t  si okunarak  fine tesdifini  pi 200, berooksis,	-Beton Apartman Beton- takyid, bu reta	k tereferin eri üzerine hort, Withth ar	OS(Döner Sermeyer Tepu Senedini etd.  TK GM  TK GM  TK GM  TK GM	e) 260,30TL (kirvüz	2/2	Malikier  THE GIN	
gili bölümünde gi kdi igeren bu Re teklerine tamar	mülkiyetten i isterimiştir. sini Senet ta sen uygun ol	başka leh ve rafimizdan olduğu anlaş	30/100 aleyhine mer düzenlenmiş rildiktan sonr	TEME GÜLENÇ GÜLENÇ GÜLENÇ TUĞBA ERBAY Vout diğer e olup temem ra tapu sidil	Terrami	-Beton Apartman Beton- takyid, bu retakyid, bu retakyid, bu retakyid, bu retakyid, bu retakyid, bu retakyid, bu retakyid, bu retakyid, bu retakyid, bu retakyid, bu retakyid, bu retakyid, bu retakyid, bu retakyid, bu	k tereferin eri üserine eri üserine  Giffi    TRUS Senedini alda  TRUS Senedini alda  TRUS Senedini alda  TRUS Senedini alda  TRUS Senedini alda	e) 260,30TL (kirvūz	z/z  entricities	Malikier  THE GIN  TH		
gili bölümünde gi kdi igeren bu Re teklerine tamar	mülkiyetten i isterimiştir. sini Senet ta sen uygun ol	başka leh ve rafimizdan olduğu anlaş	30/100 aleyhine mer düzenlenmiş rildiktan sonr	TEME GÜLENÇ GÜLENÇ GÜLENÇ TUĞBA ERBAY Vout diğer e olup temem ra tapu sidil	Terrami	-Beton Apartman Beton- takyid, bu retakyid, bu retakyid, bu retakyid, bu retakyid, bu retakyid, bu retakyid, bu retakyid, bu retakyid, bu retakyid, bu retakyid, bu retakyid, bu retakyid, bu retakyid, bu retakyid, bu	k tereferin eri üserine eri üserine  Giffi    TRUS Senedini alda  TRUS Senedini alda  TRUS Senedini alda  TRUS Senedini alda  TRUS Senedini alda	e) 260,30TL (kirvūz	z/z  entricities	Malikier  THE GIN  TH		
gili bölümünde gi kdi igeren bu Re teklerine tamar	mülkiyetten i isterimiştir. İsterimiştir. İsterimiştir. İsterimiştir. İsterimiştir. İsterimiştir. İsterimiştir. İsterimiştir.	başka leh ve rafimizdan olduğu anlaş	30/100 aleyhine mer düzenlenmiş ridiktan sonr	TEMING GÜLENING GÜLENING GÜLENING TUĞBA ERBAY VOLIT diğer evolup tamamıra tapu sidil	Terremi	-Beton Apartman Beton- taken Beton- taken Beton Bet	k tereferin eri üzerine hort, Withth ar	OS(Döner Sermeyer Tepu Senedini etd.  TK GM  TK GM  TK GM  TK GM	e) 260,30TL (kirviz	2/2	Malikier  THE GIN	

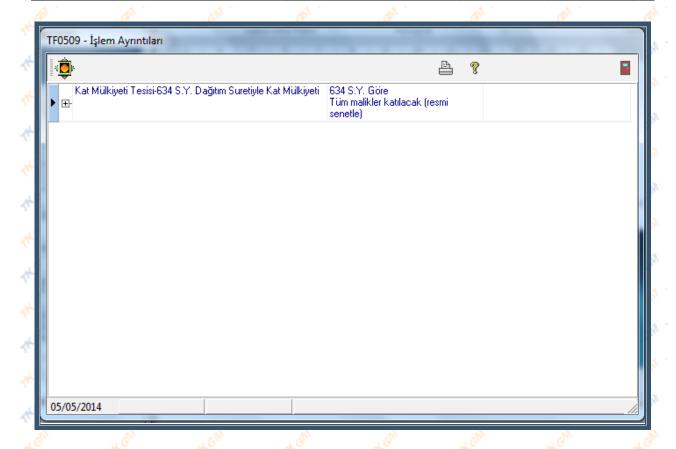




#### KAT MÜLKİYETİ TESİSİ

# 10. Aşama "İşlem Kontrolü "

Aşama çalıştırıldığında açılan "işlem ayrıntıları" ekranında işlem aşamaları kontrolü sağlanır.



Yürürlük Tarihi: 12/09/2014 - Kodu: 97298233.ED.7.3.2.3 - Rev. No/Tarihi: 00

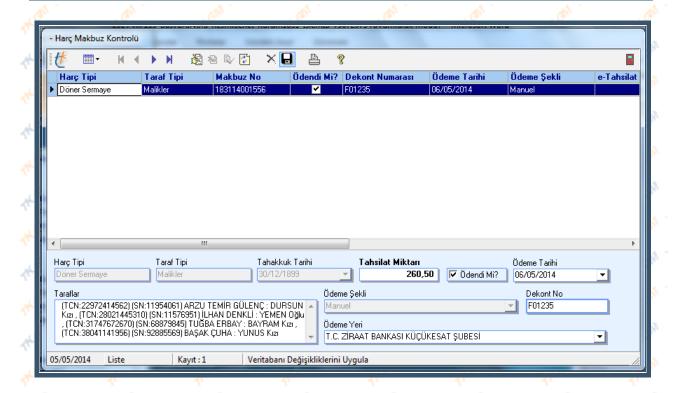




#### KAT MÜLKİYETİ TESİSİ

#### 12. Aşama "Yevmiye"

Aşama çalıştırıldığında ilk olarak "Harç Makbuz Kontrolü" ekranı açılır. Bu ekranda harçların yatırılması halinde yatırılan harç bilgileri ekranda görülmektedir. (Çıkış) butonuna basılarak ilgili ekranlardan çıkılır ve sistemde otomatik olarak "Yevmiye Oluştur" ekranı açılır.

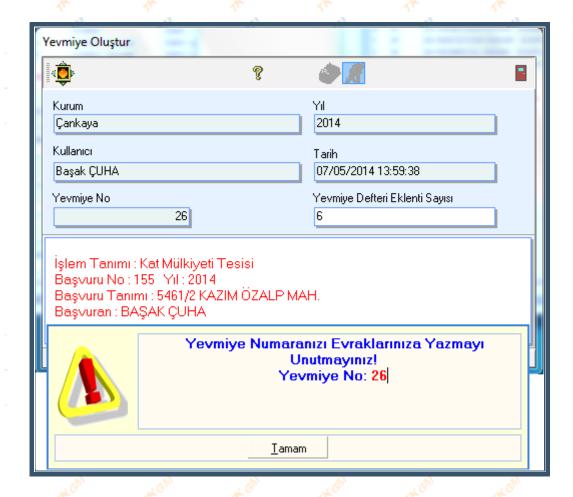






#### KAT MÜLKİYETİ TESİSİ

"Yevmiye Oluştur" ekranında M butonu ile işleme yevmiye numarası alınır.



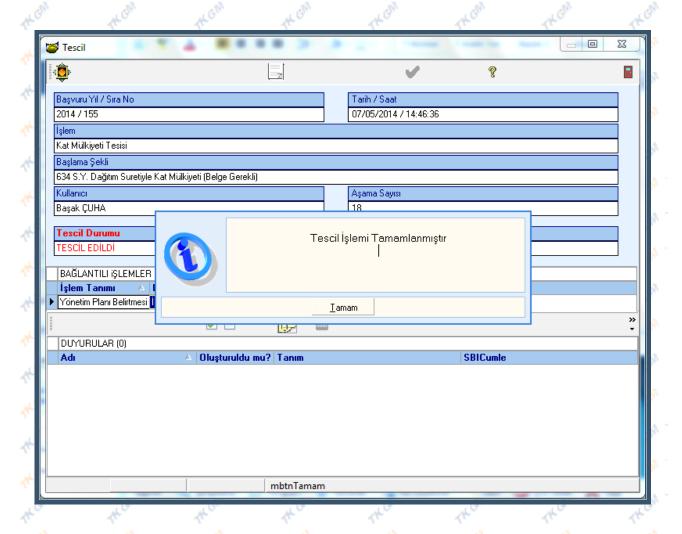




#### KAT MÜLKİYETİ TESİSİ

#### 13. Aşama "Tescil"

"Tescil" ekranı açıldığı anda herhangi bir butona basılmadan sistem tescil aşamasını gerçekleştirir ve tescilin tamamlandığına dair uyarıyı ekranda gösterir. "Tamam" butonuna basılır. (çıkış) butonuna basılarak ilgili ekrandan çıkılır. İşlem monitörü ekranında (uygula) butonuna basılarak bu aşamanın tamamlanması ve bir sonraki aşamaya geçilmesi sağlanır.







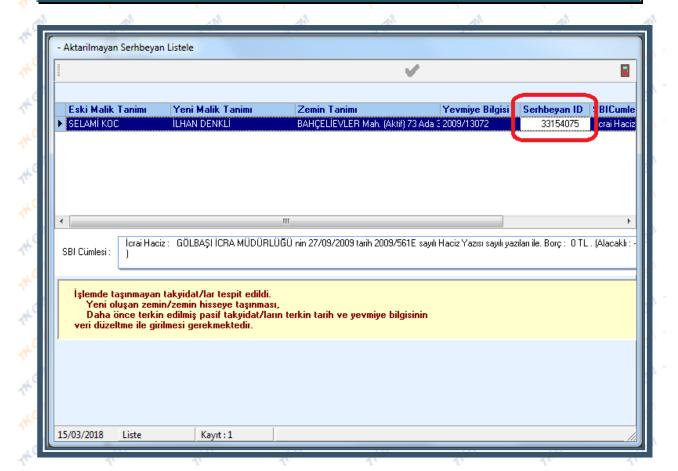
#### KAT MÜLKİYETİ TESİSİ

Tescil öncesi zemin hisse üzerindeki ve tescil sonrası zemin hisse üzerindeki ŞBİ leri sistem kontrol eder ve taşınmayan ŞBİ ler için ekranda uyarı vermektedir. Ekranda belirtilen ŞBİ lerin Serhbeyan ID noları ile kontrol edilmeli ve yeni malik üzerine taşınması gerekiyor ise taşınmalıdır, terkin olmuş ve pasif olması gerekiyor ise veri düzeltmeden Serhbeyan ID noları ile kontrol edilmeli terkin tarih yevmiye bilgisi olmayanların bilgileri girilmelidir.

**Not:** Şerh Beyan İrtifak ve Kontrol Aşamasında terkin edilecek olarak seçilen ŞBİ leri sistem uyarı olarak vermez.

**Not:** Ekranda görüntülenen ŞBİ bilgileri, şerhlerin üzerinde mausu sağ tuş, Excel Rapor yaparak excele dönüştürülebilir.

**Not:** Tescil aşamasından sonra uyarı ekranında gelen ŞBİ ler için düzeltme yapılmadan aşama geçilmek istenirse "İşleme Değişiklik Yapmadan Devam Etmek İstiyormusununz ?" şeklinde uyarı gelir ve "Evet" butonuna basılarak geçilebilir ancak Rapor ve Belgeler aşamasından sonra tekrar ŞBİ ler tekrar görüntülenir ve ŞBİ lerde düzeltme yapılmadan sonraki aşamaya geçilemez.



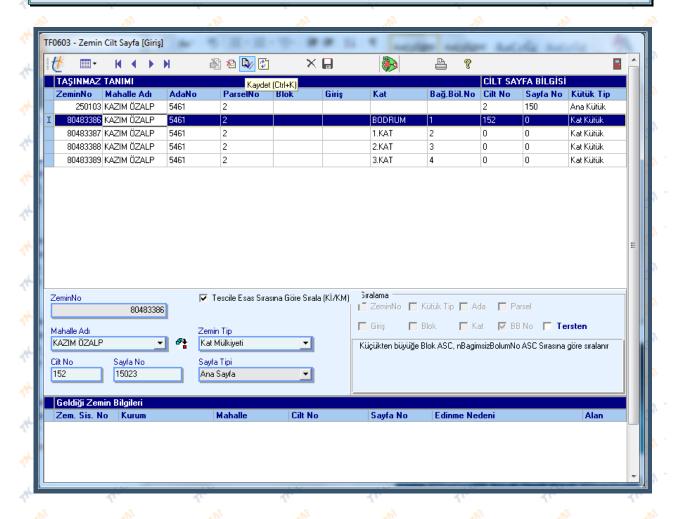




#### KAT MÜLKİYETİ TESİSİ

#### 14. Aşama "Zemin Cilt Sayfa Bilgilerinin Alınması"

Aşama çalıştırıldığında açılan "Zemin Cilt Sayfa (Giriş)" ekranında taşınmaza ait bağımsız bölümlerin, tapu kütük defterinde tescil edildiği cilt sayfa numaraları verilir. İlk bağımsız bölüm seçildikten sonra "cilt no" ve "sayfa no" bilgileri doldurulur. Butonu ile kaydettikten sonra butonuna basıldığında, otomatik olarak diğer bağımsız bölümlere sırasıyla cilt sayfa bilgileri verilir.



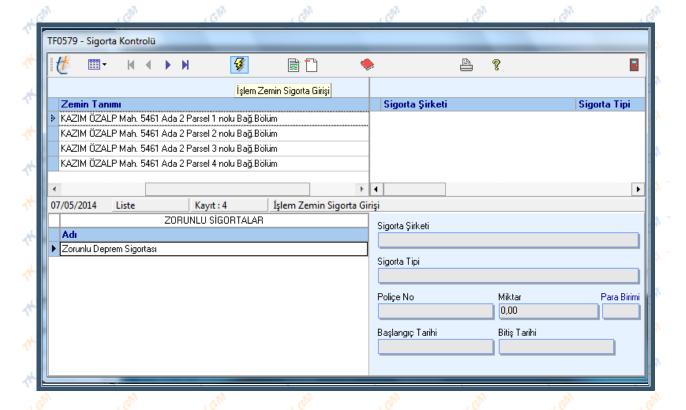




#### KAT MÜLKİYETİ TESİSİ

# 15. Aşama "Sigorta Kontrolü"

Bu aşamada DASK girişi yapılır. Aşama çalıştırıldığında açılan "Sigorta Kontrolü" ekranında butonu ile "İşlem Zemin Sigorta" ekranına geçilir.

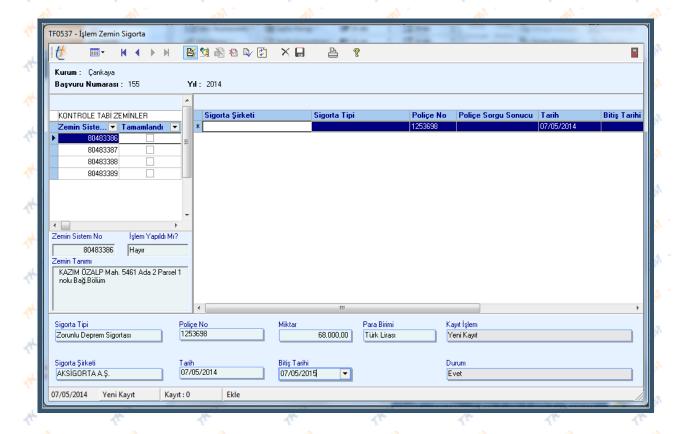






#### KAT MÜLKİYETİ TESİSİ

"İşlem Zemin Sigorta" ekranında butonu ile açılan kutucuklara gerekli bilgiler girilir ve butonu ile uygulanarak ekrandan çıkılır.



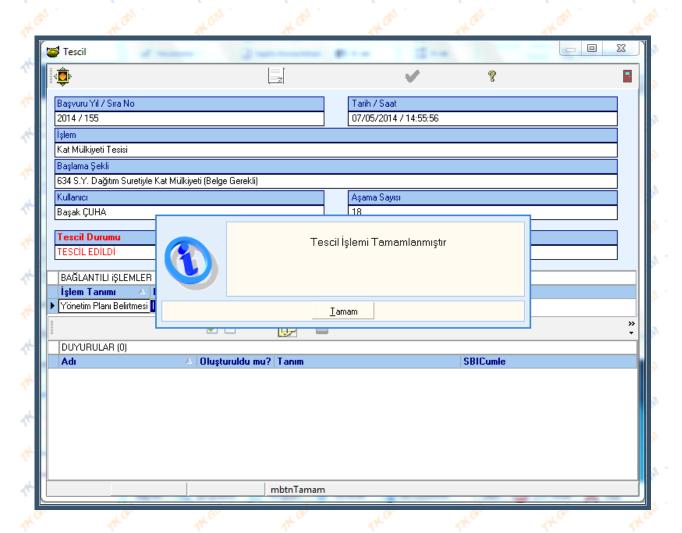




#### KAT MÜLKİYETİ TESİSİ

# 16. Aşama "Sigorta Tescili"

Sigorta kontrolü aşamasından çıkıldığında tescil aşaması otomatik olarak çalışır. Ekrana gelen uyarıya tamam denerek aşamalara devam edilir.



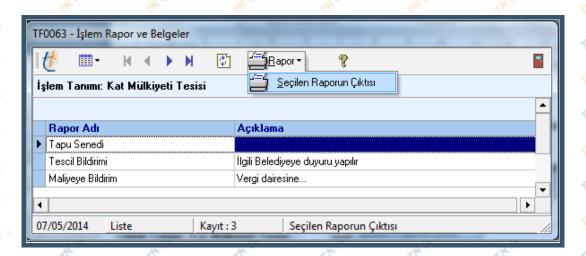


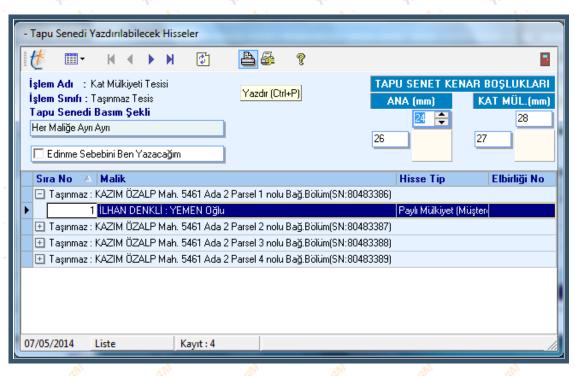


# KAT MÜLKİYETİ TESİSİ

### 17. Aşama "Rapor ve Belgeler"

"İşlem Rapor ve Belgeler" ekranında yazdırılmak istenen ilgili bölüm seçilir ve butonu ile "Tapu Senedi Yazdırılabilecek Hisseler" ekranına geçilir. Butonu ile tapu senedi yazdırılır. Eğer tapu senedi içinde edinim sebebi kısmında farklı bir şey yazmak istenir ise Edinme Sebebini Ben Yazacağını kutucuğu işaretlendiğinde aşağı kısımda açılacak alana yazılabilir.

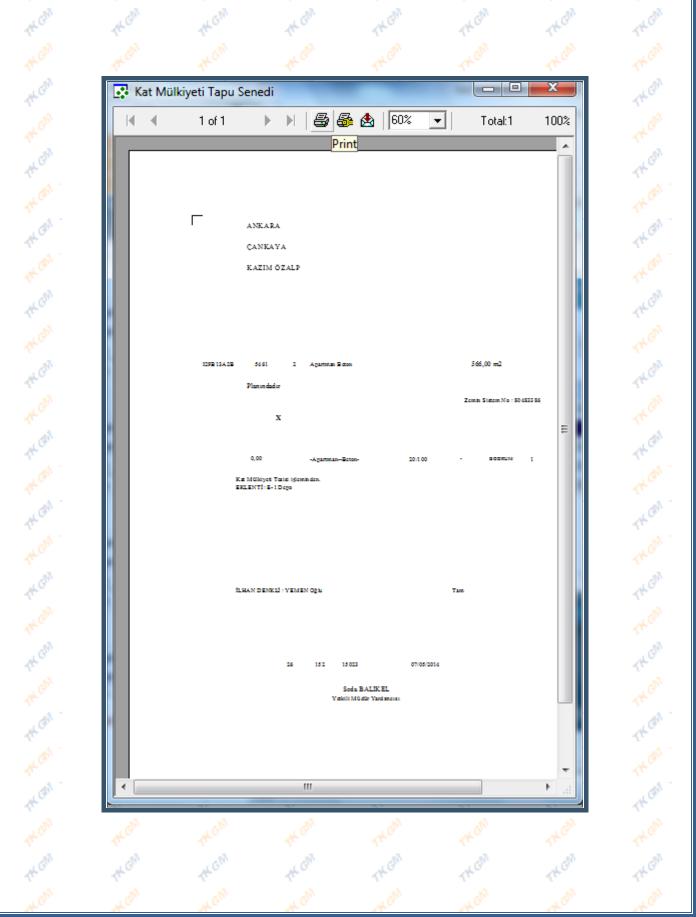








#### KAT MÜLKİYETİ TESİSİ







# KAT MÜLKİYETİ TESİSİ

### 18. Aşama "Arşiv"

"Arşiv/Belge Tarama" ekranında, işlemde kullanılan belgeler görüntülenmektedir. İşleme farklı bir belge eklenmek istenirse (Ekle) butonuna basılarak belge oluşturulabilir. Taraması yapılmak istenilen belge mouse ile seçilir ve butonuna basıldığında açılan seçeneklerden belge taraması yapılır ve e-imza havuzuna gönderilir. U butonu taralı evrakın görüntülenmesini, butonu belgeyi onaya göndermenizi, butonu onay için gönderilen belgeyi onaylamanızı, butonu onay için gönderilen belgeyi reddetmenizi, butonu tarama geçmişini görmenizi, butonu ilgili belgenin durumu hakkında bilgi almanızı sağlar.

Belge Seçim ekranında görüntülenen belgelerin, durumuna göre beyaz, turuncu ve yeşil renk olarak gelmesi sağlanmıştır.

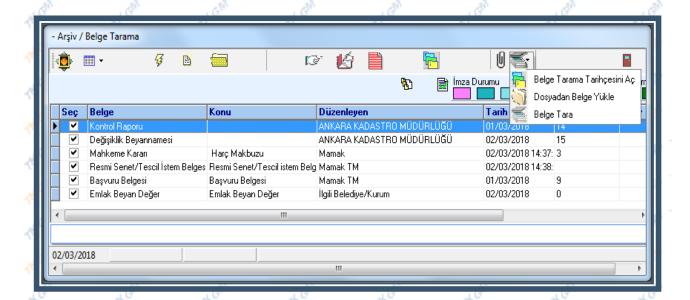
Beyaz: Taranmamış.

**Turuncu:** Taranmış ama elektronik imza ile imzalanmamış veya imzalanmış ama arşivlenmemiş (işlemine yevmiye alınmamış).

Yeşil: Taranmış ve Elektronik imza ile imzalanmış.

**Not :** Ekranda bulunan belgelerden taranmayan, onaylanmayan ve imzalanmayan olması durumunda aşama geçilemez.

İşlem monitörü ekranında 🔲 (Uygula) butonuna basılarak aşamanın tamamlanması sağlanır.







#### KAT MÜLKİYETİ TESİSİ

Arşiv aşamasından çıkıp butonuna basıldığında gelen uyarı ekranında "Evet" tuşuna basılıp çıkıldığında "İŞLEM TAMAMLANMIŞTIR" uyarısı gelir. "Tamam" tuşuna basıldığında işlem monitörü ekranı da kapanır ve işlem tamamlanmış olur.

