



Tapu ve Kadastro
Genel Müdürlüğü

Bilgi Teknolojileri Dairesi Başkanlığı
Eğitim ve Çağrı Merkezi
Şube Müdürlüğü
Takbis Eğitim Dökümanı



AİLE KONUTU ŞERHİ TESİSİ

HAZIRLAYANLAR

İlhan DENKLİ
Tuğba ERBAY

Arzu GÜLENC
Başak ÇUHA

AİLE KONUTU ŞERHİ TESİSİ

AİLE KONUT ŞERHİ, Ailenin devamlı olarak ikametine ayrılan konutun üzerinde eşlerin tek başlarına tasarrufta bulunmalarını engelleyen şerhtir.

GEREKLİ BELGELER

AÇIKLAMALAR

1-)Kimlik Belgesi

Taşınmaz sahibi veya yetkili temsilcilerinin
Kimlik belgeleri

2-)İşlemden temsil var ise temsile ilişkin belge

Vekaletname, vasi kararı vb.

3-)Fotoğraf

1'er adet 6*4 ebatlarında vesikalık

4-)Konutun aile konutu olduğunu gösteren belge

Muhtarlıktan/nüfus müdürlüğünden
ve varsa apartman yönetiminden alınmış

5-)Vukuatlı nüfus kayıt örneği ya da evlilik cüzdanı

Eşlerin evliliğinin devam ettiğine dair

6-)Gereken hallerde taşınmazın şerhi talep edilen taşınmaz ile aynı olduğunun Kadastro Müdürlüğünce ya da muhtarlıkça tespit edilmesi

Birlikte ikamet edildiği ikametgah belgesi ile iddia edilen taşınmaz ile kayıtlı taşınmazın aynı olduğunun ve taşınmazın tapudaki cinsi konut olmamasına rağmen bu amaçla kullanıldığının ispatı için

AİLE KONUTU ŞERHİ TESİSİ

İŞLEMİN MALİ YÖNÜ

TAPU HARCİ : Harçtan muaftır.

DÖNER SERMAYE: Harçtan muaftır.

AİLE KONUTU ŞERHİ TESİSİ

TF0106 - Başvuru Belgeleri

Ekle (Ctrl+E)

Yıl	Sıra No.	Başvuru Tarihi	Başvuran Adı-Soyadı	Başvuran Telefonu	Başvuran Adresi	Taşınmaz Mal (Mahalle-Ada-Parsel)	İşlem Tanımı	İşle
2018	248	09/02/2018 17:00:	(TÜRKİYE VAKIFLAR BANKASI Q(534)-6669967	gfdyhfjghj hjcg			İpotek Terkini	tkW
2018	249	09/02/2018 17:28:	GÖKMEN GÜL				TEMLİK	Gök
2018	251	09/02/2018 17:59:	(TÜRKİYE VAKIFLAR BANKASI Q(534)-6669967	rttyrtty			İpotek Terkini	tkW
2018	252	12/02/2018 10:30:	İLHAN TEST	Q(555)-5555555			SATIŞ	İlhan
2018	253	12/02/2018 15:08:	(TÜRKİYE VAKIFLAR BANKASI Q(534)-6669967	gfdyhfjghj			İpotek Terkini	tkW
2018	254	13/02/2018 10:06:	İLHAN TEST	Q(555)-5555555			YÜZÖLÇÜMÜ DÜZELTİLM	İlhan
2018	255	13/02/2018 16:24:	Gölcük Tapu Müdürlüğü		BB (SEĞMENLER Mah. 65 Ada 25 Parsel 1		YETKİ ALANI DIŞINDAKİ T	Gök
2018	256	14/02/2018 15:05:	GÖKMEN GÜL				KİSMİ TERKİN	Gök
2018	257	15/02/2018 10:04:	FDSFFD				DSFS	Seda
I 2018	258	15/02/2018 10:37:	İLHAN TEST	Q(555)-5555555		TOPAKLI Köyü (Aktif) 115364 Ada 33 Parsel	HACİZ	İlhan

Yıl: 2018 Sıra No.: 258 İşlem Tanımı: AİLE KONUTU ŞERHİ TESİSİ İşlemi Hazırlayan: İlhan DENKLİ Test1

Başvuru Tarihi - Saati: 15/02/2018 10:37:24 Başvuran Telefonu (Örn: Q(5XX)-4567890): Q(555)-5555555 Ön İncelemeyi Yapan: İlhan DENKLİ Test1

Başvuran T.C. Kimlik: Sıramatik Sistem No: Diğer Taraf Telefonu: İşlemi Kontrol Eden: İlhan DENKLİ Test1

Başvuran Adı Soyadı: İLHAN TEST İşlemi Onaylayan: İlhan DENKLİ Test1

Başvuran Adresi: ☐ Mernistekinden Farklı Bir Adres Girilecektir







☐ Yetki Talebi ile Yapılacak Başvurudur

☐ Emlakçı / Lisanslı Aracı Başvurusu

Açıklama:

Başvuruya Ait Taşınmaz Mal (Zemin Tanım): (SN:53835957) TOPAKLI Köyü, I29-D-14-B-4 Pafta, 115364 Ada, 33 Parsel 5.300 Tarih: 263 Ana Sayfa

20/02/2018 Değişiklik Kayıt : 50 Ekle

“Başvuru Fişleri” ekranında talep edilen Aile Konutu Şerhi Tesisi işlemi için başvuru oluşturulurken,  (Ekle) butonuna basılır, “Başvuran T.C. Kimlik” bölümüne başvuran kişinin T.C. numarası yazılır  butonuna basılır MERNİS de kayıtlı olan bilgiler “Başvuran Adı-Soyadı” ve “Başvuran Adresi” bölümlerine düşer. MERNİS de kayıtlı olan adres bilgisinden farklı bilgi girilmek istenir ise ☐ Mernistekinden Farklı Bir Adres Girilecektir bölümüne ☒ işareti konulur adres bilgisi manuel olarak girilebilir. Başvurunun tamamlanabilmesi için diğer ilgili alanlarının girişi de yapılır. “Başvuruya Ait Taşınmaz Mal (Zemin Tanım)” bölümüne taşınmaz bilgilerinin eklenmesi istenir ise  butonuna basılır “Zemin Tespiti” ekranından ilgili taşınmaz sorgulanıp seçilir. Başvuru,  (Kaydet) ve  (Uygula) butonlarına basılarak başvuru kayıt altına alınır.  (Çıkış) butonuna basılarak ilgili ekrandan çıkılır.

AİLE KONUTU ŞERHİ TESİSİ

TF0108 - Başvuru Monitörü

İlhan DENKLİ

İşlem
İşlem Grup
İşlem Monitör F9

Yıl	Sıra No.	Başvuru Tarihi	Başvuru Adı-Soyadı-Adresi	İşlem Tanımı	Taşınmaz Mal (Mahalle-Ada-Parsel)
2014	69	07/03/2014 16:15:44	CEVDET EKMEK HATİPOĞLU	19-14	GAZİ MAH 7241 ADA 19 P
2014	70	11/03/2014 14:23:53	ANKARA 7. ASLİYE HUKUK MAKEM	İHTİYATİ TEDBİR	GAZİ MAH. 7242 ADA 10 P
2014	72	12/03/2014 10:47:19	ANKARA 22. İCRA MÜDÜRLÜĞÜ 11/	İİK 150/C TERKİNİ	ÇAYYOLU 13674 ADA 25 F
2014	73	12/03/2014 15:58:15	İHSAN YILMAZ	KAMULAŞTIRMA	ÇAYYOLU 124 ADA 1 PAR
2014	75	14/03/2014 11:00:22	AYŞE YILMAZ	AİLE KONUTU ŞERHİ TESİSİ	GAZİ MAH 7245 ADA 21 P

Yıl: 2014

Sıra No: 75

Başvuru Tarihi - Saati: 14/03/2014 11:00:22

Başvuran (Adı-Soyadı-Adresi): AYŞE YILMAZ

Taşınmaz Mal (Mahalle-Ada-Parsel): GAZİ MAH 7245 ADA 21 PARSEL 5 NOLİ

İşlem Tanımı: AİLE KONUTU ŞERHİ TESİSİ

İşlem Başlama/Randevu Tarihi: 14/03/2014


İşlem Bitiş Tarihi:

Personel: İlhan DENKLİ

Öngörülen İşlem Süresi (Saat): 1

Açıklama:

14/03/2014 Liste Kayıt : 22 İşlem Belirle Kullanıcı : İlhan DENKLİ

“Başvuru Monitörü” ekranında yapılmak istenen işlem seçilerek  butonuna basılır, “İşlem” seçeneği seçilerek “İşlem Tanımı Başlama Şekli Seçimi” ekranı açılır.

AİLE KONUTU ŞERHİ TESİSİ

TF0202 - İşlem Tanımı Başlama Şekli Seçimi

Başvuru Yılı : 2014
Başvuru Sıra No : 75

Listede seçili işlem tanımını döndür ve çık

1 - İşlemler (GRUP)

1 - Tapu Sicil Müdürlüğü İşlemleri (GRUP)

1 - Mülkiyet İşlemleri (GRUP)

2 - Şerh İşlemleri (GRUP)

1 - Haciz İşlemleri (GRUP)

2 - Geri Alım Hakkı (Vefa) (GRUP)

3 - 2942 S. Kamulaştırma Kanununun 31/B Şerhi (GRUP)

26 - 3385 S.Y. 2. Maddesi Gereğince Şerh (GRUP)

27 - 4562 S.Y. Göre Şerh (GRUP)

28 - İstihkak Davası Açılmıştır Şerhi (GRUP)

29 - Tasarruf Yetkisinin Sınırlanması Şerhi (GRUP)

30 - Aile Konutu Şerhi (GRUP)

1 - Aile Konutu Şerhi Tesisi - 08/04/2002 (İŞLEM)

1 - Malik Olmayan Eşin Talebi İle (Belge Gerekli) (BAŞLAMA ŞEKLİ)

2 - Malikin Yada Eşlerin Birlikte Talebi İle (Belge Gerekli) (BAŞLAMA ŞEKLİ)

3 - Eşlerin İkiside Aynı Taşınmazda Malik İse (Belge Gerekli) (BAŞLAMA ŞEKLİ)

4 - Mahkeme Kararı/Müzekkeresi İle (Belge Gerekli) (BAŞLAMA ŞEKLİ)

5 - İntifa Hakkı Lehdarının Malik Olmayan Eşinin Talebi İle (Belge Gerekli) (BAŞLAMA ŞEKLİ)

6 - İntifa Hakkı Lehdarının Yada Eşlerin Birlikte Talebi İle (Belge Gerekli) (BAŞLAMA ŞEKLİ)

2 - Aile Konutu Şerhi Terkini - 08/04/2002 (İŞLEM)

31 - Satışa Arz Şerhi (GRUP)

32 - Diğer Şerhlerle İlgili İşlemler (GRUP)

34 - 5737/2762 S.Y. Göre Vakıf Taviz Bedeli Şerhi (GRUP)

35 - Ticareti Terk Şerhi (GRUP)

Açıklama

Nüfus Kayıt Örneğinde evlilik birliğinin devam ettiği, Muhtarlık ilmuhaberinde ise, birlikte yaşadıkları yer (yerleşim yeri ikametgah ilmuhaberi) olacaktır.
İşleme alınan hisse üzerine hisse maliki olmayan eşin talebi ile şerh konur.
11/06/2002 tarih ve 2002/7 sayılı genelge (1. Md)
Tapu Dairesi Başkanlığının 05.08.2013 tarih 6356 sayılı yazıları gereği; cinsi konut olmayan (örneğin arsa,

14/03/2014

Kullanıcı : İlhan DENKLİ

“İşlem Tanımı Başlama Şekli Seçimi” ekranından yapılmak istenilen uygun işlem seçilir,
butonuna basılarak “İşlem Monitörü” açılır.

AİLE KONUTU ŞERHİ TESİSİ

TF0107 - İşlem Monitörü

Ba Çalıştır (F9) 2014

Sıra No 75


İşlem No 79671770

Aile Konutu Şerhi Tesisi

İşlem Grubu	Diğer
Tanım	
İşlem Tanımı	Aile Konutu Şerhi
Sıra No /	1
Adı	Başlama Belgelerinin Alınması
Baş. Tarihi	
Bitiş Tarihi	
Durum	Başlamamış
Sıra No /	2
Adı	Tapu Bölümü Seçimi
Baş. Tarihi	
Bitiş Tarihi	
Durum	Başlamamış
Sıra No /	3
Adı	Taraf ve Kimlik Tespiti
Baş. Tarihi	

Nüfus Kayıt Örneğinde evlilik birliğinin devam ettiği, Muhtarlık ilmuhaberinde ise, birlikte yaşadıkları yer (yerleşim yeri ikametgah ilmuhaberi) alacaktır. İşleme alınan hisse üzerine hisse maliki olmayan eşin talebi ile şerh konur.

14/03/2014

İşlem monitörü ekranında  (Çalıştır) butonuna basılarak “Başlama Belgelerinin Alınması” aşaması başlatılır.

AİLE KONUTU ŞERHİ TESİSİ

1. Aşama “Başlama Belgelerinin Alınması”

TF0065 - İşlem Belge Tanımları

Kurum Adı : Mamak Belge Ekle (Ctrl+E)

İşlem Grup Adı : Diğer

İşlem Adı :

İşlem Aşaması : Başlama Belgelerinin Alınması

Belge Tarama Tarihçesini Aç
Dosyadan Belge Yükle
Belge Tara

Düzenleyen Tip	Düzenleyen	Belge Tipi	Tarih	Sayı	Tarama
*					

Belge Tipi

Düzenleyen

Düzenleyen Tip

Tarih

Sayı


☒ Tarih Var mı?










Konu


Açıklama

☒ Diğer müdürlükler tarafından da kullanılabilir mi?(Kullanıcı taahhütü alınarak belge ile birlikte taranmalıdır.)

07/03/2018 Yeni Kayıt Kayıt : 0 Belge Ekle

“İşlem Belge Tanımları” ekranında  (Ekle) butonuna basılarak Aile Konut Şerhi Tesisi işleminde gerekli olan belgelerin sisteme girişi yapılır. “Düzenleyen Tip” bölümünden ilgili seçenek seçilir. (Evrakta tarih belirtilmemiş ise ☒ Tarih Var mı? bölümündeki ☒ çek işareti kaldırılır, tarih girişinin bulunduğu bölüm zorunlu giriş olmaktan çıkartılarak pasif hale getirilir.) İşlemden kullanılan belge sisteme diğer müdürlükler tarafından kullanılabilir olarak eklenmek istenmesi durumunda, ilgili seçeneğe ☒ çek işareti konulmalı ve kullanıcı taahhütü alınarak belge ile birlikte taranmalıdır.

Sisteme girişi yapılan bilgiler  (Kaydet) ve  (Uygula) butonlarına basılarak Takbis sistemine kaydedilir. Sisteme girişi yapılan bilgilerde yanlışlık olması halinde  (Değiştir) butonuna basılarak bilgilerde değişiklik yapılabilir, eğer sisteme girilen bilgiler yanlış ise  (Sil) butonundan bilgiler tamamen silinebilir,  butonu ile sistemde mevcut belgelerden sorgulama yapılarak işleme alınabilir. İşlemden kullanılan belgelerin taraması yapılmak istenir ise belge mouse ile seçilir ve  butonuna basıldığında açılan seçeneklerden belge taraması yapılır,  butonuna basılarak taralı evrak görüntülenir,  butonu tarama geçmişini görmenizi sağlar,  butonu ilgili belgenin durumu hakkında bilgi almanızı sağlar.

Ekranda belge girişleri tamamlandıktan sonra  (Seçerek Çıkış) butonuna basılarak ekrandan çıkılır.

AİLE KONUTU ŞERHİ TESİSİ

TF0107 - İşlem Monitörü

 Uygula (Ctrl+S)

Sıra No 75


İşlem No 79671770

Aile Konutu Şerhi Tesisi

İşlem Grubu	Diğer
Tanım	
İşlem Tanımı	Aile Konutu Şerhi
Sıra No /	1
Adı	Başlama Belgelerinin Alınması
Baş. Tarihi	14/03/2014 11:37:1
Bitiş Tarihi	
Durum	Devam Ediyor
Sıra No /	2
Adı	Tapu Bölümü Seçimi
Baş. Tarihi	
Bitiş Tarihi	
Durum	Başlamamış
Sıra No /	3
Adı	Taraf ve Kimlik Tesniti

Nüfus Kayıt Örneğinde evlilik birliğinin devam ettiği, Muhtarlık ilmuhaberinde ise, birlikte yaşadıkları yer (yerleşim yeri ikametgah ilmuhaberi) olacaktır. İşleme alınan hisse üzerine hisse maliki olmayan eşin talebi ile şerh konur.

14/03/2014

İşlem monitörü ekranında  (Uygula) butonuna basılarak aşamanın tamamlanması ve sonraki aşamaya geçilmesi sağlanır.


AİLE KONUTU ŞERHİ TESİSİ

2. Aşama “Tapu Bölümü Seçimi”

TF0710 - İşlem Aşama Zemin

Sıra No	Tapu Bölümü
2	Zemin Hissesi
36	Parsel
37	Zabit

14/03/2014 Liste Kayıt : 0 Seçere

“İşlem Aşama Zemin” ekranında şerhin tesis edilmesi gereken uygun kriterin “Tapu Bölümü” seçimi yapılır ve  butonuna basılarak bir sonraki “Zemin Tespiti” ekranına geçilir.

AİLE KONUTU ŞERHİ TESİSİ

Zemin Tespiti

İşlem:


☐ İlgili Malik

Zemin Sistem No	Yer Kriteri	Malik	Adres	İltanah	Sorgu Sonucu
<p>Mahalle: <input type="text" value="123366, 123367, 123368, 123369, 12"/></p> <p>Zemin Tipi: <input type="radio"/> Ana Taşınmaz <input checked="" type="radio"/> Kat Mülkiyeti / Kat İrtifakı <input type="radio"/> Daimi Müstakil Hak <input type="radio"/> Kamu Ortta Malları (KOM)</p> <p>Ana Taşınmaz Tipi: <input checked="" type="radio"/> Parsel Yer <input type="radio"/> Zabit Yer</p> <p>Bağımsız Bölüm Kriterleri: Blok No: <input type="text"/> Kat: <input type="text"/> Bağımsız Bölüm No: <input type="text"/> Giriş: <input type="text"/></p> <p>Pafta: <input type="text"/> Ada: <input type="text" value="7245"/> Parsel: <input type="text" value="21"/> Durum: <input type="text"/> Tip: <input type="text"/> Mevkii: <input type="text"/> Davalı Tip: <input type="text"/> KM/KI Taşınmaz Cinsi: <input type="text"/> Zemin Cilt No: <input type="text"/> Zemin Sayfa No: <input type="text"/> Ana Taşınmaz Cilt No: <input type="text"/> Ana Taşınmaz Sayfa No: <input type="text"/></p> <p>Getirilecek Kayıt Sayısı: <input type="text" value="50"/> <input type="checkbox"/> Hepsini Getir Kriterlere Uyan Baştan 50 Kaydı getir</p>					

Girilen Kriterlere Göre Zemin Sorgula

TF0213 - İşlem Giren

TAPU BÖLÜMÜ	TANIMI	Sistem No	Zemin Tipi	Kurum Mahalle-Köy	ParselZabit	AT Cins	Yüz Ölçümü
Tapu Bölümü	Tapu Bölüm Tanımı						

“Zemin Tespiti” ekranında Aile Konut Şerhinin Tesis işlemi için talep edilen taşınmaz “Yer Kriteri” bölümünden girilerek  (Sorgulamayı Çalıştır) butonuna basılır.

AİLE KONUTU ŞERHİ TESİSİ

Zemin Tespiti

İşlem: SB 2 AT SBI 1 İrtifak AT İrtifak HAK DMH Muh. İlgili Malik

Zemin Sistem No	Yer Kriteri	Malik	Adres	İtutanak	Sorgu Sonucu
Zemin Tipi	Sistem No	Kurum/Mah-Köy	Parsel (Pafta-Ada-Parsel) / Zabıt	AT Cins	Yüz Ölçüm... Blok No / Kat No / Giriş
KM	78838578	GAZI	342-345 - 7245 - 21	4 Katlı Betr	318 2 Kat
BBNo	Arsa Payı	KMCins	Cilt/Sayfa		
5	60 / 318	ÇATI ARA	43/4227		

Zemin Hisse Malikleri

GAZI Mah. 7245 Ada 21 Parsel 5 nolu Baş Bölüm Cilt/Sayfa:43/4227

Hisse Toplamı 1/1 İrtifak SB Re



Malik Tipi	Sistem No	Malik Açıklama	İşt.G	Hisse	Hisse Tip	Oluşum Tipi	Tesis İşlem - Kurum - Tarih - Yev. No - İşlem No	T.N
Kişi	22473716	(SN:108754243) İHSAN YILMAZ - DEMİR O		1/1 Hisse	Paylı Mülkiyet	M Birleştirme	Satış - 05/11/2012 - 46220 - 76002717	


14/03/2014 Liste Kayıt: 1


TF0213 - İşlem


TAPU BÖLÜMÜ TANIMI

Tapu Bölümü	Tapu Bölüm Tanımı	Sistem No	Zemin Tipi	Kurum Mahalle-Köy	ParselZabıt	AT Cins	Yüz Ölçümü
Zemin Hissesi	(22x ZH(224737162) 1/1 Paylı Mülkiyet (M	78838578	KM	GAZI	342-345 - 7245 - 21	4 Katlı Beton	318

Açılan ekranda işleme konu taşınmaz seçilir,  (Zemin Hisse) butonuna basılır. “Zemin Hisse Malikleri” ekranında ilgili malik seçilir,  (Seçerek Çıkış) butonuyla zemin hisse, “İşlem Giren” bölümüne atılır.

“İşlem Giren” ekranında işleme alınan zemin hissenin, yanlış atılması durumunda  (Sil) butonuyla silinip doğru zemin hisse işleme alınabilir.

İlgili zemin hisse maliklerinin işlem giren ekranına atılması tamamlandıktan sonra  butonuna basılarak ilgili ekranlardan çıkılır.

İşlem monitörü ekranında  (Uygula) butonuna basılarak aşamanın tamamlanması ve sonraki aşamaya geçilmesi sağlanır.

AİLE KONUTU ŞERHİ TESİSİ

- Aktarılmayan Serhbeyan Listele

Eski Malik Tanımı	Yeni Malik Tanımı	Zemin Tanımı	Yevmiye Bilgisi	Serhbeyan ID
MALİYE HAZİNESİ VergiNo:6110064097	İLHAN DENKLİ	İKİZCE Köyü (Aktif) 25 Parsel	2016/50	70024341

SBI Cümlesi : "Tamamen ve münhasıran bilfiil tarımsal amaçlı olarak kullanılması ve üzerinde tarımsal amaçlı yapılar ile sürekli ikamet edilen konut bulunması nedeniyle rayiç bedelin yüzde ellisi üzerinden satılan iş bu taşınmazın sonradan farklı amaçla kullanılması halinde, taşınmazın satış tarihi itibarıyla rayiç bedelinin yüzde yetmiş üzerinden hesaplanacak bedel esas alınarak aradaki fark kanuni faizi ile birlikte, 2886 sayılı Devlet İhale Kanununun 75 inci maddesi uyarınca ve 21/07/1953 tarihli ve 6183 sayılı Amme Alacaklarının Tahsil

**İşlemede taşınmayan takyidat/ lar tespit edildi.
Yeni oluşan zemin/zemin hisseye taşınması.
Daha önce terkin edilmiş pasif takyidat/ ların terkin tarih ve yevmiye bilgisinin veri düzeltme ile girilmesi gerekmektedir.**

Taşınmayan Serh/Beyan Onayı

☒ Taşınmayan Serh/Beyan Onaylıyorum

16/02/2018 Liste Kayıt : 1

Tapu bölümü aşamasında, işleme alınan parselin önceki zemin hissesi üzerinde bulunan ŞBİ nin, yeni zemin hissesi üzerine taşınmamış ise (pasif malik ve aktif malikin üzerindeki ŞBİ leri kontrol etmektedir.) bu ekranda taşınmayan ŞBİ ler için uyarı vermektedir.

Gerekli kontroller yapıp sorun yok ise ☒ Taşınmayan Serh/Beyan Onaylıyorum bölümüne ☒ şeklinde çek işareti konularak ve gerekli açıklama yazılarak işleme devam edilebilir.

Not: Bu ekranda onaylamak ŞBİ leri taşı anlamında değildir. Bilgi amaçlıdır. Taşınması gerekiyor ise veri düzeltmeden yapılmalıdır.

AİLE KONUTU ŞERHİ TESİSİ


3. Aşama “Taraf ve Kimlik Tespiti”

TF0214 - İşlem Giren Göster

Başvuru Yılı : 2014 Başvuru Sıra No : 75

TAPU BÖLÜMÜ	TANIMI	Sistem No	Zemin Tipi	Kurum/Mahalle-Köy	Parsel-Zabit	AT Cin.
Tapu Bölümü	Tanım					
Zemin Hissesi [2247	ZH(224737162) 1/1 Paylı Mülkiyet (Müşterek) Hiss	78838578	KM	Yenimahalle / GAZİ	Paf. 342-345 Ad.	4 Katlı B.

14/03/2014 Liste İşlem Taraflarını Belirle Kullanıcı : İlhan DENKLi

“Taraflar ve Kimlik Tespiti” aşamasında “İşlem Giren Göster” ekranı açılır ve taşınmaz seçilerek  “İşlem Taraflarını Belirle” butonuyla “İşlem Taraflarının Belirlenmesi” ekranına geçilir.

AİLE KONUTU ŞERHİ TESİSİ

TF0118 - İşlem Taraflarının Belirlenmesi

Başvuru Yılı : 2014 Başvuru Sıra No 75

TARAFLAR

- Malik (MALIKLER)
 - Kişi : (SN:108754243) İHSAN YILMAZ
 - Malik'in Eşi

Malik'in Eşi

14/03/2014 Ekle Kullanıcı : İlhan DENKLİ

“İşlem Taraflarının Belirlenmesi” ekranında “Malik’in Eşi” bölümüne giriş yapabilmek için



(Ekle) butonuna basılarak girişi yapılır.

AİLE KONUTU ŞERHİ TESİSİ

TF0118 - İşlem Taraflarının Belirlenmesi


Başvuru Yılı : 2014 Başvuru Sıra No : 75



TARAFLAR


- Malik (MALIKLER)
 - Kişi : (SN:108754243) İHSAN YILMAZ
- Malik'in Eşi
 - Kişi : (SN:44165451) AYŞE YILMAZ

Malik'in Eşi

14/03/2014 Kimlik Tespiti Kullanıcı : İlhan DENKLİ

“İşlem Taraflarının Belirlenmesi” ekranında  butonuna basılarak elimizde bulunan kimlik bilgilerine göre tarafların kimlik tespitleri yapılır.


“İşlem Taraflarının Belirlenmesi” ekranında girilen bilgilerin  (Uygula) butonuna basılıp sisteme kaydedilmesi sağlanır ve  (Çıkış) butonuna basılarak ekranlardan çıkılır.

İşlem monitörü ekranında  (Uygula) butonuna basılarak aşamanın tamamlanması ve sonraki aşamaya geçilmesi sağlanır.

AİLE KONUTU ŞERHİ TESİSİ


4. Aşama “Şerh /Beyan ve İrtifak Hakları Kontrolü”

Taşınmaz üzerinde Şerh/Beyan ve İrtifak gibi takyidatlar yoksa aşağıdaki uyarıyı verir, tamam butonuna basılarak çıkılır.




Üzerinde herhangi bir şerh / beyan / irtifak bulunamamıştır.

Tamam

İşlem monitörü ekranında  (Uygula) butonuna basılarak aşamanın tamamlanması ve sonraki aşamaya geçilmesi sağlanır.


5. Aşama “Rehin Kontrolü”

Taşınmaz üzerinde rehin yoksa aşağıdaki uyarıyı verir ve tamam butonuna basılarak çıkılır.



Üzerinde herhangi bir rehin kaydı bulunamamıştır.

Tamam

İşlem monitörü ekranında  (Uygula) butonuna basılarak aşamanın tamamlanması ve sonraki aşamaya geçilmesi sağlanır.

AİLE KONUTU ŞERHİ TESİSİ

6. Aşama “Tescile Esas Bilgilerin Alınması”

TF0070 - SBI Tescil

Şerh

TANIM

Adı
Aile Konutu Şerhi (MK 199)

Kod
AİLEKONUTU

Kanuni Süre
Süre birim

☐ Devredilebilir Mi ?

ŞABLON

Adı
Aile Konutu Şerhi (MK 199)

Şablon
(MEMO)

Açıklama

Şerh Beyan

İşlem	SBI	SBI Cümle	Süre	Başlangıç Tarihi	Bitiş Tarihi	Devredilebilir Mi	İşlem Durumu
Yeni Kayıt	Şerh	Aile konutudur.		14/03/2014	14/03/2014	Hayır	Taslak

Başlangıç Tarihi
14/03/2014

Bitiş Tarihi
14/03/2014

YIL AY GÜN
0 0 0

☒ Kanuni Süre


☒ Devredilebilir Mi ? : Hayır


☐ Süresiz

Şerh/Beyan/İntikaf Cümlesi
Aile konutudur.

14/03/2014 Liste Kayıt : 1 Seçerek Çıkış

Kullanıcı : İlhan DENKLi

“ŞBİ Tescil” ekranı tescile konu şerh cümlesinin görüntülendiği ekrandır,  butonuna basılarak ekrandan çıkılır.

İşlem monitörü ekranında  (Uygula) butonuna basılarak aşamanın tamamlanması ve sonraki aşamaya geçilmesi sağlanır.

AİLE KONUTU ŞERHİ TESİSİ

7. Aşama “Tescil İstem Belgesi”

TF0566 - Resmi Senet -Tescil İstem Belgesi Oluştur

ResmiSenet / TescilİstemBelgesi Oluştur (F9)

Kelime İşlemci Seçimi

☒ Microsoft Word ☒ Dairede mi?

☐ Open Office

14/03/2014 Kullanıcı : İlhan DENKLİ

Ekranda  butonuna basılarak Resmi Senet/Tescil İstem Belgesi oluşturulur.

AİLE KONUTU ŞERHİ TESİSİ



8. Aşama “İşlem Kontrolü”


TF0509 - İşlem Ayrıntıları

Aile Konutu Şerhi Tesisi-Malik Olmayan Eşin Talebi İle	Nüfus Kayıt Örneğinde evlilik birliğinin devam ettiği, Muhtarlık ilmuhaberinde ise, birlikte yaşadıkları yer (yerleşim yeri ikametgah ilmuhaberi) alacaktır. İşleme alınan hisse üzerine hisse maliki olmayan eşin talebi ile şerh konur. 11/06/2002 tarih v
İşlem Belgeleri	
İşlem Giren Bilgileri	
İşlem Giren Zemin Bilgileri	
İşlem Taraf Bilgileri	

14/03/2014 Çıkış Kullanıcı : İlhan DENKLİ

“İşlem Ayrıntıları” ekranı, işlemin ilk aşamasından yevmiye aşamasına gelene kadar yapılan bütün işlemlerin ayrıntılı olarak kontrolünün yapılabildiği yevmiye alınmadan önceki son ekrandır.

Bilgiler yazdırılmak istenir ise  butonuna basılıp çıktı alınabilir ve  (Çıkış) butonuna basılarak ekranlardan çıkılır.

İşlem monitörü ekranında  (Uygula) butonuna basılarak aşamanın tamamlanması ve sonraki aşamaya geçilmesi sağlanır.


AİLE KONUTU ŞERHİ TESİSİ

9. Aşama “Onay/İmza”

Bu işlem aşaması gerçekleştirilmektedir

Tamam

“Onay/İmza” aşaması yevmiye alınmadan önceki aşama olması nedeniyle bu uyarıyı vermektedir “Tamam” butonuna basılarak ekrandan çıkılır.

İşlem monitörü ekranında  (Uygula) butonuna basılarak aşamanın tamamlanması ve sonraki aşamaya geçilmesi sağlanır.

AİLE KONUTU ŞERHİ TESİSİ

10. Aşama “Yevmiye”

Yevmiye Oluştur

Kurum: Yenimahalle Yıl: 2014

Kullanıcı: İlhan DENKLI Tarih: 17/03/2014 09:48:43



Yevmiye No: 56 Yevmiye Defteri Eklenti Sayısı: 2

İşlem Tanımı : Aile Konutu Şerhi Tesisi
Başvuru No : 75 Yıl : 2014
Başvuru Tanımı : GAZİ MAH 7245 ADA 21 PARSEL 5 NOLU BAĞIMSIZ
Başvuran : AYŞE YILMAZ

mbtnTamam

**Yevmiye Numaranızı Evraklarınıza Yazmayı
Unutmayınız!**
Yevmiye No: 56

İmam

“Yevmiye Oluştur” ekranında Yevmiye Defteri Eklenti Sayısı 1 yevmiye defterine yazılacak eklenti sayısı girildikten sonra  (Yeni Yevmiye Numarası Al) butonuna basılır. Sistem, girilen eklenti sayısında düzeltme yapıp yapılmayacağına dair uyarı verir. Eklenti sayısında düzeltme yapılmayacak ise “Evet” butonuna basılarak sıradaki yevmiye numarası alınır. “Tamam” butonuna basılır.  (Çıkış) butonuna basılarak ekrandan çıkılır.

AİLE KONUTU ŞERHİ TESİSİ

11. Aşama “Tescil”

Tescil

Başvuru Yılı / Sıra No: 2014 / 75 Tarih / Saat: 17/03/2014 / 09:52:00

İşlem: Aile Konutu Şerhi Tesisi

Başlama Şekli: Malik Olmayan Eşin Talebi İle (Belge Gerekli)

Kullanıcı: İlhan DENKLI Aşama Sayısı: 1

Tescil Durumu
TESCİL EDİLDİ

BAĞLANTILI İŞLEMLER

İşlem Tanımı: Başlama Şekli


Tescil işlemi Tamamlanmıştır


Tamam

DUYURULAR (0)

Adı	Oluşturuldu mu?	Tanım	SBİCumle
-----	-----------------	-------	----------

mbtnTamam Kullanıcı: İlhan DENKLI

“Tescil” ekranı açıldığı anda bir butona basılmaksızın tescil başlatılır ve tescilin tamamlandığına dair uyarıyı ekranda gösterir. “Tamam” butonuna basılır.  (Çıkış) butonuyla ekrandan çıkılır.

İşlem monitörü ekranında  (Uygula) butonuna basılarak aşamanın tamamlanması ve sonraki aşamaya geçilmesi sağlanır.

AİLE KONUTU ŞERHİ TESİSİ

- Aktarılmayan Serhbeyan Listele

Eski Malik Tanımı	Yeni Malik Tanımı	Zemin Tanımı	Yevmiye Bilgisi	Serhbeyan ID	BİCümle
▶ SELAMİ KOC	İLHAN DENKLİ	BAHÇELİEVLER Mah. (Aktif) 73 Ada 3 2009/13072		33154075	İcrai Haciz

SBI Cümlesi : İcrai Haciz : GÖLBAŞI İCRA MÜDÜRLÜĞÜ nin 27/09/2009 tarih 2009/561E sayılı Haciz Yazısı sayılı yazıları ile. Borç : 0 TL . (Alacaklı : -)

**İşlemden taşınmayan takyidat/ lar tespit edildi.
Yeni oluşan zemin/zemin hisseye taşınması.
Daha önce terkin edilmiş pasif takyidat/ ların terkin tarih ve yevmiye bilgisinin
veri düzeltme ile girilmesi gerekmektedir.**

15/03/2018 Liste Kayıt : 1

Tescil öncesi zemin hisse üzerindeki ve tescil sonrası zemin hisse üzerindeki ŞBİ leri sistem kontrol eder ve taşınmayan ŞBİ ler için ekranda uyarı vermektedir. Ekranda belirtilen ŞBİ lerin Serhbeyan ID noları ile kontrol edilmeli ve yeni malik üzerine taşınması gerekiyor ise taşınmalıdır, terkin olmuş ve pasif olması gerekiyor ise veri düzeltmeden Serhbeyan ID noları ile kontrol edilmeli terkin tarih yevmiye bilgisi olmayanların bilgileri girilmelidir.

Not: Şerh Beyan İrtifak ve Kontrol Aşamasında terkin edilecek olarak seçilen ŞBİ leri sistem uyarı olarak vermez.

Not: Ekranda görüntülenenen ŞBİ bilgileri, şerhlerin üzerinde mausu sağ tuş, Excel Rapor yaparak excele dönüştürülebilir.

Not: Tescil aşamasından sonra uyarı ekranında gelen ŞBİ ler için düzeltme yapılmadan aşama geçilmek istenirse “İşleme Değişiklik Yapmadan Devam Etmek İstiyormusununuz ?” şeklinde uyarı gelir ve “Evet” butonuna basılarak geçilebilir ancak Rapor ve Belgeler aşamasından sonra tekrar ŞBİ ler tekrar görüntülenir ve ŞBİ lerde düzeltme yapılmadan sonraki aşamaya geçilemez.

AİLE KONUTU ŞERHİ TESİSİ

12. Aşama “Rapor ve Belgeler”

TF0063 - İşlem Rapor ve Belgeler


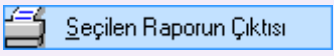
İşlem Tanımı: Aile Konutu Şerhi Tesisi

Rapor

Seçilen Raporun Çıktısı

Rapor Adı	Açıklama
Eşe Bildirim	

17/03/2014 Liste Kayıt : 1 Kullanıcı : İlhan DENKLİ

“İşlem Rapor ve Belgeler” ekranında yazdırılmak istenen ilgili bölüm seçilir ve  Rapor butonunun altında bulunan  Seçilen Raporun Çıktısı butonuna basılarak raporlar alınabilir.

AİLE KONUTU ŞERHİ TESİSİ

T.C.

YENİMAHALLE KAYMAKAMLIĞI

Tapu Müdürlüğü

17/03/2014

YEVMIYE:56

KONU :Aile Konutu Şerhi Tesisi

İHSAN YILMAZ : DEMİR Oğlu

VARLIK MAH. YARIMCA SK. 9/4 YENİMAHALLE/ANKARA

GAZİ Mah. 7245 Ada 21 Parsel 5 nolu Bağ.Bölüm taşınmazı üzerine eşinizin talebi ile Aile Konutu Şerhi tesis edilmiştir.

Bilgilerinize tebliğ olunur.

İlhan DENKLİ

Bilgisayar İşletmeni



(Çıkış) butonuna basılarak ilgili ekranlardan çıkılır.



İşlem monitörü ekranında (Uygula) butonuna basılarak aşamanın tamamlanması ve sonraki aşamaya geçilmesi sağlanır.

AİLE KONUTU ŞERHİ TESİSİ

13. Aşama “Arşiv”









- Arşiv / Belge Tarama

İmza Durumu Onay D

Taranmış Dosya Yükle
e-İmza Havuzuna Gönder
Belge Tara

Seç	Belge	Konu	Düzenleyen	Tarih	Sayı	Arşiv Onay	Gönderen
<input checked="" type="checkbox"/>	Resmi Senet/Tescil Ist	Resmi Senet	Gölbaşı(ANKARA) TM	20/02/2018 16:03			
<input checked="" type="checkbox"/>	Başvuru Belgesi	Başvuru Be	Gölbaşı(ANKARA) TM	20/02/2018	295		

20/02/2018

“Arşiv/Belge Tarama” ekranında, işlemde kullanılan belgeler görüntülenmektedir. İşleme farklı bir belge eklenmek istenirse  (Ekle) butonuna basılarak belge oluşturulabilir. Taraması yapılmak istenilen belge mouse ile seçilir ve  butonuna basıldığında açılan seçeneklerden belge taraması yapılır ve e-imza havuzuna gönderilir.  butonu taralı evrakın görüntülenmesini,  butonu belgeyi onaya göndermenizi,  butonu onay için gönderilen belgeyi onaylamanızı,  butonu onay için gönderilen belgeyi reddetmenizi,  butonu tarama geçmişini görmenizi,  butonu ilgili belgenin durumu hakkında bilgi almanızı sağlar.


Belge Seçim ekranında görüntülenen belgelerin, durumuna göre beyaz, turuncu ve yeşil renk olarak gelmesi sağlanmıştır.

Beyaz: Taranmamış

Turuncu: Taranmış ama elektronik imza ile imzalanmamış veya imzalanmış ama arşivlenmemiş (işlemine yevmiye alınmamış)

Yeşil: Taranmış ve Elektronik imza ile imzalanmış

Not : Ekranda bulunan belgelerden taranmayan, onaylanmayan ve imzalanmayan olması durumunda aşama geçilemez.

İşlem monitörü ekranında  (Uygula) butonuna basılarak aşamanın tamamlanması sağlanır.

AİLE KONUTU ŞERHİ TESİSİ



DİKKAT !

Tamamlamak üzere olduğunuz aşama, işlemin son aşamasıdır.

Bu aşamayı tamamladığınızda işlem sonlanacaktır.
Aşamayı tamamlamak istediğinize emin misiniz?

Evet

Hayır

Gelen uyarı ekranında işlem sonlandırılmak isteniyor ise “Evet” butonuna basılır.



İŞLEM TAMAMLANMIŞTIR

Tamam

“Evet” butonuna basıldıktan sonra gelen ekranda “Tamam” butonuna basılarak işlem sonlandırılır.