

2022ACM协会上半学年事项记录

前期筹备

1. 首先确定**协会日历**，日历的内容按时间顺序包括以下活动：
 1. 协会招新、摆摊、一二面时间
 2. 协会的破冰大会
 3. 宣讲会
 4. 干事课、公开课各五节
 5. **线下月赛一次**
 6. **线下新生赛初赛、决赛各一次**，不得已情况下初赛可以线上，注意还要申请新生赛的展板
2. 确立日历之后最重要的事情就是**向学院借月赛、初赛、决赛机房，借破冰的教室、公开课的教室**，不仅如此，除了协会招新外都要**在线上活动审批**这些事情**越早办越好**，由**秘书部**的负责人联系机房老师与协会负责老师（杨光超老师）。
3. **清点队里物资**，看看有多少物资可以作为奖品，以下活动需要奖品：摆摊招新、宣讲会、月赛、新生赛决赛，具体需要什么类型的在稍后的活动内容中会介绍。期间可以联系教练看看有没有新赞助，如果物资不够可以看情况再买。

各活动具体内容

协会招新、摆摊

简介

1. 一般开学后不久就会开始，我们协会的性质是**隶属于计算机团委的学生组织**，不是兴趣社团。

前期准备

1. 和团委对接选摊位的时候，尽量选**西区靠近大门**的摊位
2. **尽早**向计算机团委、学生会、广播台、社区中心等等社团借：**桌子x2，凳子x4，摆摊的棚子x1**
3. 准备**各部门的两次面试题**，一面一般是线上的腾讯会议，了解情况，二面一般是由各部门自己设计，**技术部二面是做题**，所以需要让技术部的部员们准备题目。
4. 准备协会**招新的推文**，由设计部编写。
5. 准备协会**招新的传单、各部门面试群二维码、新生咨询群二维码、招新问卷星**，并且要印刷出来，大概200张足够，价钱在200以内合理，由设计部设计，可以交给外联部去印刷。
6. 准备**摊位现场的小游戏**，以及**小游戏的奖品**，奖品价值不需要太高，以吸引人来摊位为目的即可。
7. 准备好**招新的问卷星**
8. 安排好摆摊时间到现场坐镇的人
9. 准备协会招新的人数和**教室**，可以参考2022年的如下：

人数

预计招新:技术部: 10人, 设计部: 7人, 外联部: 7人, 秘书部: 10人总计:34人

二面计划人数技术部:30人设计部:20人外联部: 20人 秘书部:20人

现有21级部员技术部:9人, 设计部: 7人, 外联部: 7人, 秘书部:9人

教室

中教室——1（等候），小教室——4（部门）+1（备用）

（以上都是和团委交代的，到时候会有负责人联系你）

中期活动开展

以下为摊位的处理：

1. 在允许摆摊的**前一天晚上20：00**之后携**外联部**到现场布置棚子、桌子、椅子。
2. 由在摊位的部员开展小游戏、送奖品，发传单
3. 可以邀请高年级的集训队队员和协会会员也来现场活跃气氛，也可以邀请一些比较积极的新生来。

以下为招新过程面试的处理：

1. 一面让各部门集体到创谷/工一730开线上面试，可以用共享文档记录新生情况
2. 接着各部门得出进入二面的同学的名单
3. 二面过程控制好时间，让新生到线下教室面试
4. 得出二面通过名单后通知新生们，将各位新生都拉到协会大群。

后期处理现场

以下为摊位的处理：

1. 租借的物资由**外联部**送回。
2. 收拾好现场的垃圾。
3. 收集好问卷星的表单、导出给各部门部长

协会的破冰大会

前期准备

1. **借好大教室一个**
2. 破冰现场的破冰游戏（和新生讨论一下）
3. **各部门负责人**发言稿
4. 现役**协会负责人**发言稿
5. 让新生准备自我介绍稿
6. 买一些零食、饮料

中期活动开展

1. 协会负责人发言：介绍协会性质、事务、接下来的活动。
2. 各部门负责人发言：介绍各部门职责
3. 新生自我介绍
4. 开展破冰游戏，可以分为几个小团体

后期处理现场

1. 收拾现场的垃圾、看看有没有新生遗漏物品
2. 关灯、关空调、关门

宣讲会

前期准备

1. **借200人的大教室一个**。并且要了解教室如何开启关闭。
2. **线上活动审批，上线第二课堂**，最好提早半个月办，学院审批的进度你捉摸不透。一般我们都是要开启报名审批的，然后工作人员50个、参加人员200个，给**2h双创**。
3. **宣讲会的推文**要提前做好并**预告各位新生**。
4. 秘书部准备活动策划案，可以参考往年的，确认人员安排。

5. 做好**线上同步会议**的准备。
6. 需要安排的重要的人员：**主持人x2（新老各一）、开门的人、检查多媒体设备的人、签到签退人员、集训队队长（发言）、优秀集训队队员（发言）、拍照记录人员**，记得邀请协会的指导老师**杨广超老师**来现场。
7. 写一个宣讲会的流程，让协会大伙都清楚流程。可以参考往年的。
8. 准备现场场景布置内容物：**气球、ACM宣讲会的大字、宣讲会结束后有奖问答的奖品。**
9. 注意提醒主持人写稿子，可以参考往年的。

中期活动开展

1. 提早安排人去开启宣讲会现场的大门，检查多媒体设备。一般提早一个半小时最好。
2. 安排人布置现场，包括贴气球、字、引导新生进入等等。
3. 必须有人带自己的电脑，用于ppt的放映。
4. 准备好线上的通道。
5. 宣讲会按安排好的流程开展。

后期处理现场

1. 检查现场有无垃圾、新生遗漏的物资
2. 关门、关设备、关灯

月赛-线下赛

前期准备

1. 申请机房
2. 准备奖品，一般就发前十名的
3. 提早联系oj管理员，让他早些到现场拉网线，安排人将网线用透明胶粘好以防被踢掉
4. 准备好铭牌
5. 剪账号条，发纸质账号条
6. 将气球按颜色分类，将签到题的气球先打多一点
7. 安排出题团队到现场答疑
8. 安排人员负责ide的辅助安装

中期活动开展

1. 基本就是等新生过题然后送气球，期间如果有人提问就将他的问题转达给出题团队就可以了

后期处理现场

1. 收拾铭牌
2. 关机
3. 收拾地上的垃圾
4. 收拾网线
5. 记得结束了就马上在群里发题解

新生赛-活动展板

展板这个东西记得提早大概两周申请吧。注意展板的申请是另外有一张表的，并且必须附上海报的图片才能申请展板。等展示展板的时候把那张申请成功的表贴在展板后面。这个是秘书部负责的。

新生赛-线上初赛

前期准备

1. 提前一周和oj管理员说要开展比赛
2. 验题是必须要的（不过这个应该是归集训队大队长主管的）

中期活动开展

1. 新生做题

后期

1. 在群里发题解
2. 整理出前100名且至少过了一道题的名单，并且公布名单。

新生赛-线下决赛？

2022年比较特殊，因为疫情大家都回家了，所以被迫改成线上赛。一般情况下决赛一定要线下的，线下的流程其实和月赛差不多，就不再赘述了。奖品的话就要准备好24个人的了。