

**策**

**划**

**书**

**2020广东工业大学**

**ACM协会公开培训课策划书**

1. **活动背景：**

ACM 国际大学生程序设计竞赛 (ACM/ICPC 或 ICPC) 是由美国计算机协会 (ACM) 主办的，一项旨在展示大学生创新能力、团队精神和在压力下编写程序、分析和解决问题能力的年度竞赛。经过近 30 多年的发展，ACM 国际大学生程序设计竞赛已经发展成为最具影响力的大学生计算机竞赛。是为了开发学生的潜力，开设各种培训课给学编程的学子们提供训练与积极的学习环境，并从中挖掘人才。

1. **活动目的：**

通过“基础培训课”让同学们学到更多课堂上学不到的、不懂的、没学过的知识。由学长担任讲师能从学生实际出发，跟贴切地针对学生学习过程中所遇到的问题去讲课让会员对ACM产生更多的兴趣，提高会员的编程能力。

1. **活动概况：**
2. 活动名称：广东工业大学ACM公开培训课
3. 活动地点：广东工业学工学一号馆216
4. 活动时间：2020年11月1号，11月7号，11月14号，11月21号，11月28号19：00-21：00
5. 活动对象：广东工业大学全校学生
6. 活动负责人联系电话：陈松坤 3119005366
7. **活动周期：**

11月1日19：00-21：00

11月7日19：00-21：00

11月14日19：00-21：00

11月21日19：00-21：00

11月28日19：00-21：00

1. **前期准备：**

1、内容准备

技术部准备好培训课的内容以及资料，联系好讲师并把内容概况告知秘书部；

负责人 技术部 钟浩彬；秘书部 陈松坤

时间：讲课三天前

2、上课通知

由秘书部提前3~4天通知16届所有干事以及开课的时间和地点，并且告诉大家内容的概况；

负责人 秘书部 陈昱明

时间：讲课三天前

3、讲师做好备课工作

负责人 技术部 梁泽丰

时间：讲课一天前

4. 课室申请：

申请工一-216课室，确保当天晚上能使用课室

负责人：秘书部 邓天乐 陈松坤

时间：讲课前一天

5. 课室多媒体教师卡：

向指导老师借用教师卡

负责人：秘书部 陈松坤

时间：讲课前一天

6. 现场秩序

负责人：秘书部 王镇涛 林秀霞

时间：讲课当天

**六、活动流程：**

|  |  |
| --- | --- |
| 18:30 | 干事提前到达课室，技术部干事检查设备（主要有投影仪、麦克风及电脑），培训部干事负责好签到 |
| 18:30-19:00 | 干事安排好同学就坐、签到，维持现场的秩序 |
| 19:00-21:00 | 正式开始讲课 |
| 21:00 | 结课。干事收拾好现场，秘书部整理好签到表 |

**七、讲师资料及讲座内容提纲**

**讲师资料：**

讲师：ACM协会技术部部长，ACM集训队队员：梁泽丰

**内容提纲：**

1. 基础语法到数组以前（swap 的巧妙用法）

2. 数组和函数和结构体（冒泡或选择）

3. 枚举贪心

4. 往年新生杯初赛

5. 新生杯初赛题目&往年决赛

**八、主办单位**

广东工业大学计算机团委ACM协会

九、活动地点：

广东工业大学工一216会议室

十、活动时间：

2020年11月1日，11月7日，11月14日，11月21日，11月28日19：00-21：00

十一、活动对象：

全体学生

讲师：技术部部长 梁泽丰

十二、应急预案

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **序号** | **意外情况** | **解决方案** |
| **1** | ppt不能打开或乱码 | 授课人请保存一份ppt至手机中并上传到干事群中并于6：30到场，出现意外情况时按照手机上的ppt来重新现场制作一份 |
| **2** | 教室出错，拿不到钥匙或被他人占用 | 若借用的是课室，秘书部借到课室后请在门上黑板处写明并拍照；若实在无法使用原教室，应根据就近原则寻找替代教室 |

十三、物资计算

无

十四、活动结束

主办方：广东工业大学计算机团委ACM协会