

Google Classroom で行うコメントの種類

各課題などの画面では、コメントを付ける方法が 2 種類あります。目的に応じて使い分けてください。

① 限定公開コメント



画面右上に表示される限定公開コメント記入欄

ここに書き込まれたコメントは、Classroom の教員と書き込んだ学修者にしか見ることができません。個別の質問などにはこちらを使用してください。

② クラスコメント



画面したに表示されるクラスコメント記入欄

ここに書き込まれたコメントは、Classroom の教員と課題の対象者全員に見ることができます。課題に関する学修者間の情報交換などに利用できます。

いずれのコメントも、書き込んだ後に、コメント記入者にのみ「削除」や「編集」が可能です。編集をすれば、誤字の修正などが可能です。(削除した場合は、その旨が記載されます)

