**KB국민은행 캡스톤 회의록**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **회의일시** | **2018.09.14** | **부서** |  | **작성자** | 오동건 |
| **참석자** | 송예은, 오동건, 김하준, 정상대 | | | | |

|  |  |
| --- | --- |
| **회의안건** | 1. **대리님 방문 인터뷰.** 2. **서울시 상권분석 서비스 API데이터 프로파일링.** 3. **목요일 일정** 4. **금요일 일정** 5. **앞으로의 프로젝트 운영** |

|  |  |
| --- | --- |
| **회의내용** | **내용** |
| 1. **대리님 방문 인터뷰.**  * 고객 해피 인덱스 * 업종 분류 코드 * 실무자 미팅 * 앱개발 * 국민카드 데이터   결론: 실무자를 만나기 전까지, 가용데이터를 프로파일링하고, 실무자와 인터뷰를 통해 주제를 명확하게 하자!   1. **서울시 상권분석 서비스 API데이터 프로파일링.**   기간: 2014년 7월 ~ 2018년 6월  분석단위: 골목상권 (정확한 수는 데이터를 봐야할듯?)  내용: “1-2.테이블 및 필드 정의서\_수정\_20160920.xlsx” 참고해서 프로파일링.   1. **목요일 일정.**   일시: 09:00 ~ 18:00  내용: 서울시 상권분석 서비스 API 데이터 프로파일링.  방법: 목요일 프로젝트 시간(9:00 ~ 18:00)에 모여서 총 20개의 데이터 셋을 나눠서 파악한 다음 서로에게 설명! 모두가 이해 어려운 부분은 서울시 측에 전화해서 물어보기. 프로파일링 한 결과를 보고서 형태로 요약해서 대리님께 보내드리기~   1. **금요일 일정.**   일시: 09:00 ~ 18:00  내용: 현재 상권 분석 사이트 문제점 , 실무자에게 할 질문, 크롤링 데이터 활용 방안 정리해서 대리님께 보내드리기~     1. **(중요) 앞으로의 프로젝트 운영**   현재 현장실습(프로젝트) 시간을 캡스톤을 우선순위로 두고 진행하자! (매번 말을 하지 않아도) 만약 다른 팀플이 있으면 팀원들에게 상의하고 개인적인 스케줄을 잡자. 지각하면 500원. |