# TRƯỜNG ĐẠI HỌC KINH TẾ THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH KHOA CÔNG NGHỆ THÔNG TIN KINH DOANH BỘ MÔN : CÔNG NGHỆ THÔNG TIN



Môn: Lập Trình Hướng Đối Tượng

Đề tài : Xây Dựng Phần Mềm Chấm Công Người Lao Động

GVHD: TS Đặng Ngọc Hoàng Thành

**Nhóm 10:** Trần Văn Hoài 31191024554 (Nhóm trưởng)

 Trần Đức Hùng
 31191025376

 Phạm Vũ Hoàng
 31191026947

 Võ Anh Lực
 31191026623

 Trịnh Quốc Thắng
 31191026671

TP. Hồ Chí Minh, tháng 6 năm 2021

# MỤC LỤC

I.	GI	IỚI THIỆU TỔNG QUAN VỀ PHẦN MỀM CHẨM CÔNG	1
1.	Τổ	ng quan về phần mềm chấm công	1
2.	Ưι	ı và nhược điểm	1
II.	ΤĆ	ĎNG QUAN VỀ ĐỒ ÁN	1
1.	Ðặ	t vấn đề	1
2.	Μι	uc đích	2
3.	Ch	ức năng của ứng dụng	2
III.	PF	HÂN TÍCH VÀ THIẾT KẾ HỆ THỐNG	2
1.	M	ô tả bài toán	2
2.	Ph	ân tích mô hình (mô hình lớp)	3
IV.	XÃ	ÂY DỰNG ỨNG DỤNG	4
1.	Mä	àn hình chính	4
2.	Ðç	oc dữ liệu	4
3.	Nh	nân viên	5
3	3.1.	Xem nhân viên	6
3	3.2.	Chỉnh sửa nhân viên	6
3	3.3.	Xóa nhân viên	7
3	3.4.	Tìm kiếm nhân viên	8
3	3.5.	Thêm nhân viên	8
4.	Χι	rởng	9
۷	4.1.	Xem xưởng	9
4	1.2.	Chỉnh sửa xưởng	10
4	1.3.	Xóa xưởng	11
4	1.4.	Tìm kiếm xưởng	11
4	1.5.	Thêm Xưởng	12
5.	Ca	làm việc	13
5	5.1.	Xem ca làm việc	13
5	5.2.	Sửa ca làm việc	14
5	5.3.	Xóa ca làm việc	14
5	5.4.	Tìm kiếm ca làm việc	15
5	5.5.	Thêm ca làm việc	15
6.	Ch	ấm công	16
6	5.1.	Xem công	16
$\epsilon$	5.2.	Chấm công	17

	6.3.	Tìm kiếm công	17
7.	Lu	rong	18
		Xem lương	
	7.2.	Tính lương	19
		Tìm kiếm lương	
8.	Gł	ni dữ liệu	20
9.	Th	ıoát	20
V.	ΤĆ	ỒNG KẾT VÀ ĐỊNH HƯỚNG MỞ RỘNG	21
1.	Τổ	ong kết	21
2.	Đị	nh hướng mở rộng	21
DANH MỤC TÀI LIỆU THAM KHẢO			

# I. GIỚI THIỆU TỔNG QUAN VỀ PHẦN MỀM CHẨM CÔNG

# 1. Tổng quan về phần mềm chấm công

Phần mềm chấm công là một phần mềm được tạo ra với mục đích giúp doanh nghiệp có thể lưu trữ và thao tác trên dữ liệu, nhằm hướng đến dễ dàng quản lý, kiểm soát thông tin, chấm công, tính lương cho nhân viên.

# 2. Ưu và nhược điểm

Ưu điểm:

- Giao diện tối giản, dễ dàng tiếp cận.
- Quản lý được thông tin nhân viên, xưởng, ca làm việc, chấm công và lương.
- Lưu trữ và truy xuất dữ liệu dễ dàng, nhanh chóng.

Nhược điểm:

- Chạy trên Console, thao tác bằng câu lệnh.
- Chỉ tính lương giờ làm việc, không bao gồm nghỉ phép.
- Chỉ tính lương công đủ (công đủ là công có số giờ làm >= số giờ yêu cầu của ca), không xử lý những công không đủ.

# II. TỔNG QUAN VỀ ĐỒ ÁN

# 1. Đặt vấn đề

Ngày nay, với sự phát triển vượt bậc của khoa học - công nghệ giúp con người có thể tiết kiệm được thời gian, công sức mà còn đem lại hiệu quả cao trong mọi khía cạnh của cuộc sống như giáo dục, giải trí, sinh hoạt hàng ngày, môi trường, ... và không thể không nói đến khía cạnh công việc. Một trong những việc làm phải có trong một công trình hay một công xưởng, nhà máy nào đó là quản lý chấm công cho công nhân, nhân viên.

Trước đó, để những người quản lý có thể quản lý được số xưởng, số ca, số giờ mà một công nhân làm được thì họ phải in bảng chấm công ra giấy, sau đó quản lý bằng cách dùng bút để note thông tin lại. Thử nghĩ xem nếu cần tìm kiếm một công nhân nào đó trong hàng nghìn công nhân có trong bảng chấm công thì sẽ mất khá nhiều thời gian, hay chỉnh sửa, thêm một thông tin nào đó trong bảng thì phải gạch bỏ và bổ sung thông tin như vậy thì rất mất thẩm mỹ. Để cải thiện những vấn đề trên, các nhà sản xuất phần mềm sẽ cho ra các phần mềm quản lý, chấm công làm việc trên Laptop, Smartphone, Pc theo yêu cầu giúp cho người quản lý làm việc đạt hiệu quả cực kì cao trong việc quản lý chấm công hơn là làm theo kiểu truyền thống.

# 2. Mục đích

Giúp cho doanh nghiệp quản lý thông tin, thực hiện chấm công, tính lương cho nhân viên một cách thuận tiện, dễ dàng.

Số hóa dữ liệu giúp cho việc lưu trữ dễ dàng hơn.

# 3. Chức năng của ứng dụng

Chức năng chính của phần mềm:

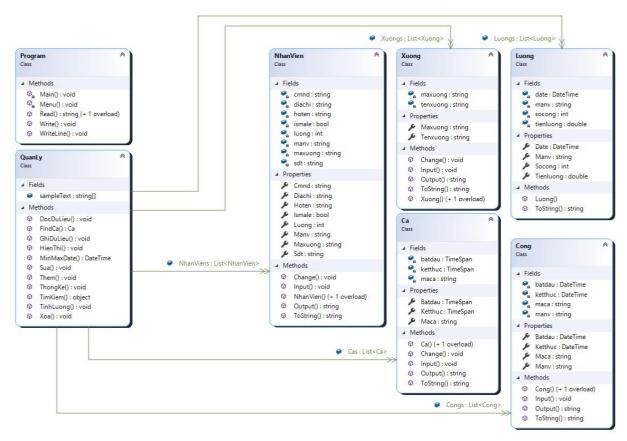
- Đoc dữ liêu.
- Thêm (nhân viên, xưởng, ca, chấm công).
- Chỉnh sửa (nhân viên, xưởng, ca).
- Hiển thị (nhân viên, xưởng, ca, công, lương).
- Tìm kiếm (nhân viên, xưởng, ca, công, lương).
- Tính lương
- Ghi dữ liệu

# III. PHÂN TÍCH VÀ THIẾT KẾ HỆ THỐNG

# 1. Mô tả bài toán

Hiện nay, có rất nhiều các doanh nghiệp hay xí nghiệp đang hoạt động với quy mô và số lượng lao động lớn. Cùng với đó, công việc quản lý thông tin, quản lý chấm công, quản lý lương cho nhân viên là những công việc không thể thiếu. Chính vì thế, việc xây dựng phần mềm quản lý chấm công có thể đáp ứng được những công việc ấy, chuyển đổi từ thủ công sang thủ công kết hợp công nghệ. Bên cạnh đó, việc số hóa dữ liệu cũng giúp cho việc lưu trữ dữ liệu dễ dàng thao tác, hay sao lưu.

# 2. Phân tích mô hình (mô hình lớp)



Class *QuanLy* lưu trữ dữ liệu các NhanVien, các Xuong, các Luong, các Cong. Từ đó, thực hiện các chức năng DocDuLieu(), HienThi(), Them(), Sua(), Xoa(), TimKiem(), TinhLuong(), GhiDuLieu() như đã mô tả ở phần *Chức năng của ứng dụng*.

Class Program là phần chứa Menu giao diện của phần mềm.

Các class NhanVien, Xuong, Ca, Cong đều có các phương thức Input(), Change(), Output() để người dùng có thể nhập, sửa và trả về dữ liệu theo định dạng yêu cầu để thuận tiện cho việc đọc dữ liệu từ file. Riêng class Cong không có phương thức Change() vì chấm công là công việc dựa trên thực tế, nên không thể chỉnh sửa công đã chấm. Ngoài ra class Luong không có các phương thức trên vì Luong được tính toán dựa trên các class trên.

# IV. XÂY DỰNG ỨNG DỤNG

# 1. Màn hình chính

Giao diện:

# Chức năng:

• Hiển thị menu của phần mềm.

#### Thao tác:

• Là giao diện hiển thị đầu tiên khi chạy phần mềm.

# 2. Đọc dữ liệu

Giao diện:

- Đọc dữ liệu từ tệp.
- Ràng buộc: Dữ liệu trong tệp phải đúng định dạng (source code có data mẫu).
  - Định dạng Nhân Viên: nhanvien|mã nhân viên|tên nhân viên|giới tính (nam: 0, nữ: 1)|số điện thoại|địa chỉ|mã xưởng|lương/1 công
  - Định dạng Xưởng: xuong|mã xưởng|tên xưởng
  - Định dạng Ca: ca|mã ca|thời gian bắt đầu|thời gian kết thúc
  - Định dạng Công: cong|mã nhân viên|ngày giờ bắt đầu|ngày giờ kết thúc

#### Thao tác:

- Ở Menu chính, nhập code 0 để chọn chức năng đọc dữ liệu.
- Tiếp theo, nhập đường dẫn đến file data (file text, đúng định dạng).

# 3. Nhân viên

## Giao diện:

## Chức năng:

Hiển thị các chức năng đối với nhân viên.

#### Thao tác:

• Ở Menu chính, nhập code 1 để chọn đối tượng nhân viên.

#### 3.1. Xem nhân viên

#### Giao diện:

## Chức năng:

Hiện thị danh sách nhân viên.

#### Thao tác:

• Ở Menu nhân viên, nhập code 0 để chọn hiển thị danh sách nhân viên.

#### 3.2. Chỉnh sửa nhân viên

Giao diên:

• Chỉnh sửa thông tin nhân viên bất kì.

#### Thao tác:

- Ở Menu nhân viên, nhập code 1 để chọn chỉnh sửa nhân viên.
- Tiếp theo, nhập mã nhân viên hoặc SĐT hoặc CMND để tìm nhân viên cần sửa.
- Tiến hành chỉnh sửa theo nhu cầu.

## 3.3. Xóa nhân viên

#### Giao diện:

```
C:\Users\Admin\source\repos\QuanLyChamCong\QuanLyChamCong\bin\Debug\netcoreapp3.1\QuanLyChamCong....
 -----QUẢN LÝ NHÂN VIÊN-----
>> Total: 5 nhân viên, 2 xưởng, 3 ca làm, 50 số công
0. Xem
1. Sửa
2. Xóa
    Tìm kiếm
4. Thêm
 > Code: 2
> Nhập Mã nhân viên hoặc SĐT hoặc CMND: 0382124399
> Mhanhân viên: NV01, Họ và tên: Trần Văn Hoài, Nam, SĐT: 0382124399, CMND: 285831787, Địa chỉ: Q
uan 10, TP.HCM, Mã xưởng: X01, Số tiền/l công: 7000000
>> Bạn có chắc muốn xóa nhân viên NV01? (y/n): y
>> Xóa thành công
 -----QUẢN LÝ NHÂN VIÊN------
>> Total: 4 nhân viên, 2 xưởng, 3 ca làm, 38 số công
0. Xem
1. Sửa
2. Xóa
3. Tìm kiếm
4. Thêm
```

# Chức năng:

• Xóa nhân viên bất kì ra khỏi danh sách lưu trữ.

- Ở Menu nhân viên, nhập code 2 để chọn xóa nhân viên.
- Tiếp theo, nhập mã nhân viên hoặc SĐT hoặc CMND để tìm nhân viên cần xóa.
- Tiến hành xác nhân xóa nhân viên.

# 3.4. Tìm kiếm nhân viên

#### Giao diện:

## Chức năng:

• Tìm kiếm nhân viên bất kì trong danh sách lưu trữ.

## Thao tác:

- Ở Menu nhân viên, nhập code 3 để chọn tìm kiếm nhân viên.
- Tiếp theo, nhập mã nhân viên hoặc SĐT hoặc CMND để tìm nhân viên.

## 3.5. Thêm nhân viên

## Giao diện:

• Thêm nhân viên vào trong danh sách lưu trữ.

#### Thao tác:

- Ở Menu nhân viên, nhập code 4 để chọn thêm nhân viên.
- Tiếp theo, nhập các thông tin theo yêu cầu và hoàn tất.

# 4. Xưởng

Giao diện:

# Chức năng:

• Hiển thị Menu chức năng đối với xưởng.

#### Thao tác:

• Ở Menu chính, nhập code 2 để tới Menu xưởng.

# 4.1. Xem xưởng

Giao diện:

• Hiển thị danh sách xưởng.

#### Thao tác:

• Ở Menu xưởng, nhập code 0 để chọn hiển thị xưởng.

# 4.2. Chỉnh sửa xưởng

# Giao diện:

# Chức năng:

• Chỉnh sửa xưởng bất kì.

- Ở Menu xưởng, nhập code 1 để chọn chỉnh sửa xưởng.
- Tiếp theo, nhập mã xưởng cần sửa và hoàn tất chỉnh sửa.

# 4.3. Xóa xưởng

#### Giao diện:

## Chức năng:

• Xóa xưởng bất kì ra khỏi danh sách lưu trữ.

#### Thao tác:

- Ở Menu xưởng, nhập code 2 để chọn chỉnh sửa xưởng.
- Tiếp theo, nhập mã xưởng cần xóa và xác nhận xóa để hoàn tất xóa xưởng.

# 4.4. Tìm kiếm xưởng

# Giao diện:

```
C:\Users\Admin\source\repos\QuanLyChamCong\QuanLyChamCong\bin\Debug\netcoreapp3.1\Quan...
    -----QUẢN LÝ XƯỞNG-----
>> Total: 5 nhân viên, 1 xưởng, 3 ca làm, 50 số công
0. Xem
1. Sửa
2. Xóa
3. Tìm kiếm
4. Thêm
>> Code: 3
>> Nhập Mã xưởng: X01
 Mã xưởng: X01, Tên xưởng: Xưởng Cần Cù
        ----QUẨN LÝ XƯỞNG-----
>> Total: 5 nhân viên, 1 xưởng, 3 ca làm, 50 số công
0. Xem
1. Sửa
3. Tìm kiếm
4. Thêm
```

• Tìm kiếm xưởng bất kì trong danh sách lưu trữ.

#### Thao tác:

- Ở Menu xưởng, nhập code 3 để chọn tìm kiếm xưởng.
- Tiếp theo, nhập mã xưởng cần tìm.

# 4.5. Thêm Xưởng

## Giao diện:

# Chức năng:

• Thêm xưởng mới.

- Ở Menu xưởng, nhập code 4 để chọn thêm xưởng.
- Tiếp theo, nhập thông tin xưởng và hoàn tất thêm xưởng.

# 5. Ca làm việc

## Giao diện:

```
 \hline {\bf \& C:\Users\Admin\source\repos\Quanly\ChamCong\Quanly\ChamCong\bin\Debug\netcoreapp3.1\Quan...} }
                                                                                                 ---CONTROL PANEL-----
>> Total: 5 nhân viên, 2 xưởng, 3 ca làm, 50 số công
0. Đọc dữ liệu
 1. Nhân viên

    Xưởng
    Ca làm việc

 4. Chấm công
5. Lương
6. Ghi dữ liệu
7. Thoát
>> Code: 3
     -----QUẢN LÝ CA LÀM------
>> Total: 5 nhân viên, 2 xưởng, 3 ca làm, 50 số công
1. Sửa
 2. Xóa
 3. Tìm kiếm
 4. Thêm
```

#### Chức năng:

• Hiển thị Menu chức năng đối với ca làm.

#### Thao tác:

• Ở Menu chính, nhập code 3 để chọn ca làm việc.

# 5.1. Xem ca làm việc

#### Giao diên:

#### Chức năng:

• Hiển thị các ca làm việc hiện có.

#### Thao tác:

• Ở Menu ca làm việc, nhập code 0 để hiển thị ca làm việc.

# 5.2. Sửa ca làm việc

#### Giao diện:

## Chức năng:

• Chỉnh sửa thông tin ca làm việc bất kì.

#### Thao tác:

- Ở Menu ca làm việc, nhập code 1 để chỉnh sửa ca làm việc.
- Tiếp theo, nhập mã ca cần sửa và hoàn tất việc chỉnh sửa.

## 5.3. Xóa ca làm việc

#### Giao diện:

```
C:\Users\Admin\source\repos\QuantyChamCong\QuantyChamCong\bin\Debug\netcoreapp3.1\Quan... — X

------QuÂN LÝ CA LÀM-------
>> Total: 5 nhân viên, 2 xưởng, 3 ca làm, 50 số công

0. Xem
1. Sửa
2. Xóa
3. Tìm kiếm
4. Thêm
>> Code: 2
>> Nhập Mã ca: C01
• Mã ca: C01, Thời gian bắt đầu: 06:00:01, Thời gian kết thúc: 14:00:00
>> Bạn có chắc muốn xóa xưởng C01? (y/n): y
>> Xóa thành công
------QUÂN LÝ CA LÀM----------->
>> Total: 5 nhân viên, 2 xưởng, 2 ca làm, 50 số công

0. Xem
1. Sửa
2. Xóa
3. Tìm kiếm
4. Thêm
>> Code:
```

#### Chức năng:

Xóa ca làm việc bất kì.

- Ở Menu ca làm việc, nhập code 2 để tiến hành xóa ca làm việc.
- Tiếp theo, nhập mã ca cần xóa và xác nhận hoàn tất việc xóa ca.

# 5.4. Tìm kiếm ca làm việc

#### Giao diện:

# Chức năng:

Tìm kiếm ca làm việc bất kì.

#### Thao tác:

- Ở Menu ca làm việc, nhập code 3 để tìm kiếm ca làm việc.
- Tiếp theo, nhập mã ca cần tìm kiếm.

## 5.5. Thêm ca làm viêc

## Giao diện:

## Chức năng:

• Thêm ca làm việc mới.

- Ở Menu ca làm việc, nhập code 4 để tiến hành thêm ca làm việc.
- Tiếp theo, nhập các thông tin của ca làm việc và hoàn tất.

# 6. Chấm công

Giao diện:

## Chức năng:

• Hiển thị Menu các chức năng với công.

#### Thao tác:

• Ở Menu chính, nhập code 4 để tiến hành thêm ca làm việc.

# 6.1. Xem công

Giao diện:

```
Select C:\Users\Admin\source\repos\QuanLyChamCong\QuanLyChamCong\bin\Debug\netcoreapp3.1...
       ----QUẢN LÝ CHẨM CÔNG-----
>> Total: 5 nhân viên, 2 xưởng, 3 ca làm, 50 số công
 0. Xem

    Chấm công
    Tìm kiếm

         О
• Mã nhân viên: NV01, Thời gian bắt đầu: 12/6/2021 1:21:12 AM, Thời gian kết thúc: 12/6/
2021 6:12:12 AM, Mã ca: C03
• Mã nhân viên: NV01, Thời gian bắt đầu: 12/6/2021 10:00:12 PM, Thời gian kết thúc: 13/6
• Ma Innan Vien. N.Oi, The g
/2021 5:59:12 AM, Mã ca: C03
• Mã nhân viên: NV01, Thời gian bắt đầu: 1/6/2021 6:02:12 AM, Thời gian kết thúc: 1/6/20
21 2:12:12 PM, Mã ca: C01
• Mã nhân viên: NV01, Thời gian bắt đầu: 2/6/2021 6:02:00 AM, Thời gian kết thúc: 2/6/20
21 1:59:12 PM, Mã ca: C01
• Mã nhân viên: NV01, Thời gian bắt đầu: 3/6/2021 5:58:12 AM, Thời gian kết thúc: 3/6/20
21 2:00:12 PM, Mã ca: C01
• Mã nhân viên: NV01, Thời gian bắt đầu: 4/6/2021 5:48:12 AM, Thời gian kết thúc: 4/6/20
21 1:58:12 PM, Mã ca: C01
• Mã nhân viên: NV01, Thời gian bắt đầu: 5/6/2021 7:02:12 AM, Thời gian kết thúc: 5/6/20
21 2:12:12 PM, Mã ca: C01
• Mã nhân viên: NV01, Thời gian bắt đầu: 6/6/2021 8:02:12 AM, Thời gian kết thúc: 6/6/20
21 12:12:12 PM, Mã ca: C01
• Mã nhân viên: NV01, Thời gian bắt đầu: 7/6/2021 9:02:12 AM, Thời gian kết thúc: 7/6/20
21 2:12:12 PM, Mã ca: C01
```

#### Chức năng:

• Hiển thị lịch sử chấm công của nhân viên.

#### Thao tác:

• Ở Menu công, nhập code 0 để hiển thị các công.

# 6.2. Chấm công

#### Giao diện:

#### Chức năng:

• Chấm công cho nhân viên.

#### Thao tác:

- Ở Menu công, nhập code 1 để tiến hành chấm công.
- Tiếp theo, nhập mã nhân viên hoặc SĐT hoặc CMND để xác định nhân viên.
- Cuối cùng, nhập ngày giờ bắt đầu và kết thúc để hoàn tất chấm công.

# 6.3. Tìm kiếm công

#### Giao diên:

## Chức năng:

• Tìm kiếm các công theo mã nhân viên hoặc theo mã ca.

- Ở Menu công, nhập code 2 để tiến hành tìm kiếm công.
- Tiếp theo, nhập mã nhân viên hoặc mã ca để hoàn tất tìm kiếm.

# 7. Luong

Giao diện:

#### Chức năng:

• Hiển thị Menu các chức năng đối với lương.

#### Thao tác:

• Ở Menu chính, nhập code 5 để tới Menu lương.

# 7.1. Xem lương

Giao diện:

# Chức năng:

• Hiến thị lương tháng sau khi đã sử dụng chức năng *Tính lương*.

- Ở Menu chính, nhập code 0 để hiển thị tiền lương của nhân viên.
- Chú ý: Cần phải thực hiện tính lương trước để hiển thị tiền lương.

# 7.2. Tính lương

#### Giao diện:

# Chức năng:

Tính lương từ đầu tháng ngày nhập vào cho đến ngày nhập vào.

#### Thao tác:

- Ở Menu lương, nhập code 1 để tiến hành tính lương.
- Tiếp theo, nhập ngày tháng năm cần tính và hoàn tất tính lương.

# 7.3. Tìm kiếm lương

# Giao diện:

## Chức năng:

• Tìm kiếm tiền lương của nhân viên bất kì.

- Ở Menu lương, nhập code 2 để tiến hành tìm kiếm.
- Tiếp theo, nhập mã nhân viên cần xem lương và hoàn tất.
- Chú ý: Cần phải thực hiện tính lương trước để tìm kiếm tiền lương.

# 8. Ghi dữ liệu

Giao diện:

# Chức năng:

Ghi dữ liệu ra tệp.

## Thao tác:

- Từ Menu chính, nhập code 6 để tiến hành ghi dữ liệu.
- Tiếp theo, chọn những dữ liệu cần ghi ra tệp và nhập đường dẫn tệp cần ghi (lưu ý không trùng tệp).

## 9. Thoát

Giao diên:

#### Chức năng:

Thoát khỏi phần mềm.

- Từ Menu chính, nhập code 7 để thoát khỏi phần mềm.
- Tiếp theo, xác nhận thoát bằng cách nhập y/n.

# V. TỔNG KẾT VÀ ĐỊNH HƯỚNG MỞ RỘNG

# 1. Tổng kết

Phần mềm đã giải quyết được những vấn đề chính như quản lý người lao động làm việc theo ca, chấm công thời gian làm, quản lý thông tin, tính lương tháng theo số công.

Nhưng bên cạnh đó, vẫn còn nhiều vấn đề chưa giải quyết như tính thuế, lương thưởng, công không đủ giờ làm của ca...

Trong đồ án nghiên cứu này, nhóm em đã tìm hiểu được về cách thức quản lý thông tin, chấm công, tính lương của một doanh nghiệp. Hơn thế nữa là cách thức xây dựng một phần mềm, với đồ án này là phần mềm quản lý chấm công nhân viên.

Việc thực hiện đồ án đã giúp nhóm em vận dụng được những kiến thức trong quá trình học của những môn như Cơ Sở Lập Trình, Cấu Trúc Dữ Liệu Và Giải Thuật, đặc biệt là môn học Lập Trình Hướng Đối Tượng, là cơ sở để hình thành nên đồ án của nhóm chúng em.

# 2. Định hướng mở rộng

Hiện tại, phần mềm được xây dựng và chạy trên nền Console Application, việc chạy trên nền tảng này còn nhiều bất cập. Chính vì thế, nếu có thể, phần mềm sẽ được nâng cấp lên một tầm cao mới.

Thay đổi nền tảng, từ Console Application lên Desktop Application, Web Application hoặc theo thời đại hơn là Mobile Application.

Thay đổi giao diện, từ giao diện tối giản lên một giao diện trực quan, tối ưu hóa các chức năng và thao tác, không cần phải nhập code nữa.

Thay đổi cách lưu trữ dữ liệu bằng database, sử dụng kết hợp Entity Framework để thao tác với dữ liệu dễ dàng hơn.

Giải quyết những vấn đề mà phiên bản hiện tại đang còn tồn đọng.

# DANH MỤC TÀI LIỆU THAM KHẢO

# Tiếng Việt:

- [1] **TS Đặng Ngọc Hoàng Thành**. Slide bài giảng môn học Lập Trình Hướng Đối Tượng.
- [2] **Kế Toán Thiên Ưng**. Các cách tính lương hình thức trả lương trong Doanh nghiệp 2021.
- [3] **tohsoftadv**. Top 10 Phần Mềm Máy Chấm Công "Chuyên Nghiệp" Được Tin Dùng.

# Tiếng Anh:

- [1] **Vignesh Mani**. *TimeSpan in C#*.
- [2] Microsoft Docs. DateTime Struct.