

Thành viên nhóm:

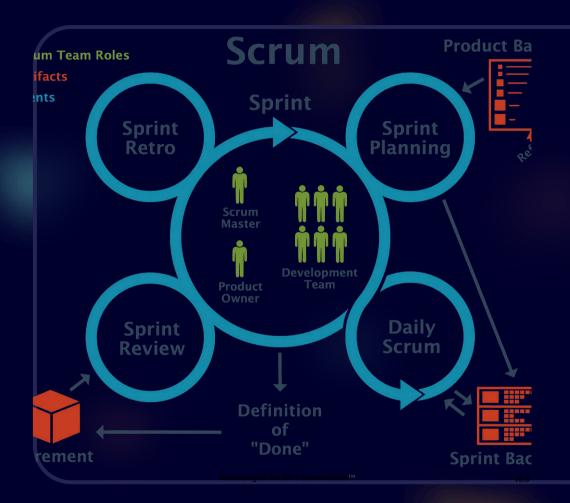
Nguyễn Việt Bắc 22022511

Hoàng Bùi Tuấn Anh 22022611

Đặng Văn Khải 22022550

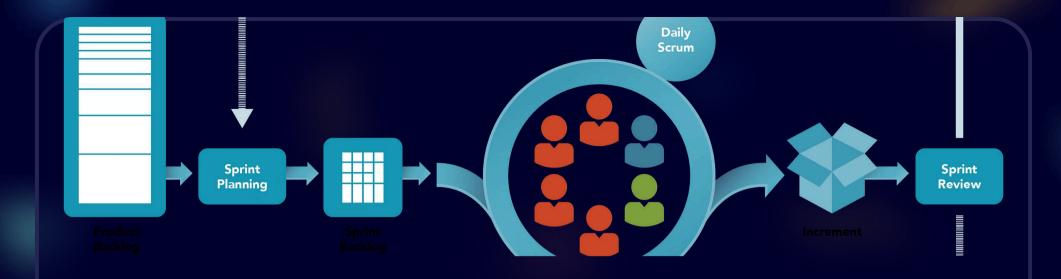
Nguyễn Tiến Dũng 22022644

Lê Hoàng Anh 22022563



Scrum là gì?

Scrum là một phương pháp quản lý dự án phổ biến trong lĩnh vực phát triển phần mềm và sản phẩm công nghệ thông tin.



Nguyên tắc cơ bản của Scrum

- Tiên trình linh hoạt: Scrum tập trung vào việc linh hoạt thích ứng với thay đổi và cung cấp giá trị liên tục.
- Phân chia công việc nhỏ: Các nhiệm vụ được chia nhỏ để tăng hiệu suất và linh hoạt trong quản lý.
- Đánh giá định kỳ: Các buổi đánh giá thường xuyên giúp cải thiện quy trình và sản phẩm.

Các vai trò trong Scrum

Scrum Master

Người chịu trách nhiệm đảm bảo quá trình Scrum diễn ra một cách suôn sẻ. Họ giúp nhóm xử lý các vấn đề và tối ưu hoá hiệu suất.

Đảm bảo môi trường làm việc tích cực, tiếp tục cải tiến quá trình phát triển của nhóm.

Product Owner

Đại diện cho khách hàng hoặc bên mua, chịu trách nhiệm trong việc xác định và quản lý product backlog.

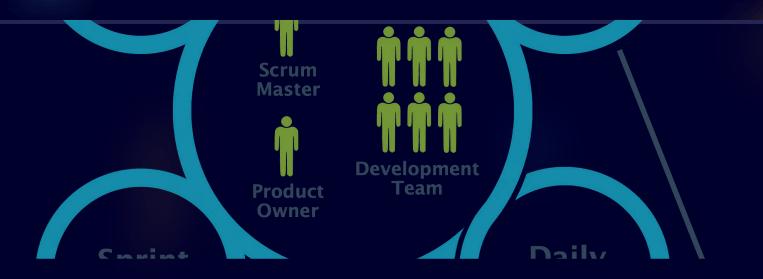
Chịu trách nhiệm đảm bảo rằng sản phẩm đáp ứng các yêu cầu của khách hàng và bên mua.

Xác định ưu tiên và chỉ đạo cho nhóm Scrum.

Development Team

Nhóm các nhà phát triển, người kiểm thử và các chuyên gia liên quan không thuộc về vai trò của Scrum Master và Product Owner.

Tự quyết định cách thức thực hiện công việc để đáp ứng yêu cầu và mục tiêu được đề ra.



Quy trình Scrum

1 Grooming Product Backlog

Đội Scrum sặp xếp và tối ưu hóa Product Backlog để chuẩn bị cho Sprint tiếp theo.

2 Sprint Planning

Người hướng dẫn sản phẩm và đội phát triển cùng nhau lập kế hoạch và cam kết hoàn thành công việc trong Sprint.

3 — Daily Stand-up

Mỗi ngày, đội Scrum họp để báo cáo tiến độ, xác định khó khăn và cập nhật kế hoạch hàng ngày.

Sản phẩm Scrum

Sản phẩm trong Scrum là kết quả của mỗi Sprint, được phát triển trong khoảng thời gian ngắn.

Nó có thể là phần mềm, ứng dụng di động, hoặc sản phẩm có giá trị đối với khách hàng.



Lợi ích của Scrum

Tăng hiệu suất và chất lượng

Scrum giúp tăng cường tập trung và tiêm năng lượng vào sản phẩm, tạo ra sản phẩm chất lượng cao.

Tăng tương tác và hỗ trợ trong nhóm

Scrum khuyến khích giao tiếp mở cửa và sự hỗ trợ giữa các thành viên trong nhóm làm viêc.

Tăng sự linh hoạt

Scrum cho phép thay đổi yêu cầu và ưu tiên theo phản hồi, tạo điều kiện cho linh hoạt và thích nghi.

Tạo động lực và sự hài lòng trong công việc

Phương pháp cải thiện liên tục và tạo cơ hội đánh giá phản hồi giúp tạo ra môi trường làm việc tích cực.

Thách thức khi triển khai Scrum

1

Khó khăn trong việc thay đổi văn hóa làm việc

Sự chuyển đổi từ quy trình truyền thống sang Agile có thể gặp phải sự kháng cự

2

Quản lý thay đổi và sự chuyển đổi vận hành

3

Thách thức từ việc tự tổ chức công việc

Yêu cầu sự thay đổi lớn đối với nhân viên và quản lý

Scrum trong phát triển phần mềm

Quản lý tiến độ

Scrum giúp theo dõi và quản lý tiến độ dự án phần mềm một cách hiệu quả.

Tăng sự linh hoạt

Scrum cho phép thay đổi yêu cầu và ưu tiên một cách linh hoạt trong quá trình phát triển.

Tăng tốc độ phát triển

Phát triển phần mềm nhanh hơn thông qua việc sử dung các iteration ngắn.

Tăng tương tác và hỗ trợ

Hỗ trợ tốt hơn từ đội ngũ phát triển và tối ưu hóa tương tác với khách hàng.

Scrum trong quản lý dự án

ĈŶĴ

Hợp tác nhóm

Scrum tạo điều kiện cho việc làm việc hợp tác tích cực và hiệu quả giữa các thành viên trong dự án.



Quản lý dự án

Scrum giúp tối ửu hóa quá trình quản lý dự án, từ việc lập kế hoạch đến giám sát tiến đô thức hiên.



Giao tiếp

Scrum khuyến khích việc giao tiếp thường xuyên và minh bạch giữa các thành viên trong dự án.



Hiệu suất

Scrum tối ưu hóa hiệu suất làm việc, giúp dự án đạt được kết quả tốt nhất.

Kết luận

Trong kết luận, Scrum là một phương pháp quản lý dự án linh hoạt và hiệu quả, giúp tăng cường sự hợp tác và tối ưu hoá quy trình làm việc. Sự linh hoạt và tập trung vào giá trị sẽ đem lại lợi ích lớn cho tổ chức và các nhóm làm việc.

