



CÁCH VIẾT ĐỀ CƯƠNG, BÁO CÁO KHOA HỌC

1

Lecturer: TS. Trần Cao Trường

Email: truongct@lqdtu.edu.vn

BÀI 4. CÁCH VIẾT ĐỀ CƯƠNG, BÁO CÁO KHOA HỌC

4.1 Cách viết đề cương nghiên cứu

○ 1. Đặt vấn đề (tại sao chọn đề tài này?)

- 1. Tầm quan trọng của vấn đề nghiên cứu
- 2. Trong vấn đề nghiên cứu, chọn chủ đề cụ thể là gì? Tại sao?
- 3. Tên đề tài là gì? Mục tiêu, đối tượng, phạm vi
- 4. Đề tài này có lợi ích gì? (học thuật, thực tiễn)

BÀI 4. CÁCH VIẾT ĐỀ CƯƠNG, BÁO CÁO KHOA HỌC

4.1 Cách viết đề cương nghiên cứu

○ 1. Đặt vấn đề (tại sao chọn đề tài này?)

- 5. Mục tiêu nghiên cứu (là g.?)
 - Hiểu bản chất của sự vật, hiện tượng nghiên cứu;
 - Hiểu quan hệ giữa các đặc tính (biến) của sự vật, hiện tượng nghiên cứu;
 - Đề xuất các giải pháp, ý kiến giúp cải tiến, chỉnh sửa, hoặc đề xuất chính sách, phương án sản xuất, kinh doanh

BÀI 4. CÁCH VIẾT ĐỀ CƯƠNG, BÁO CÁO KHOA HỌC

4.1 Cách viết đề cương nghiên cứu

○ 1. Đặt vấn đề (tại sao chọn đề tài này?)

- 6. Câu hỏi nghiên cứu (là gì?)
 - Câu hỏi nhằm mô tả của sự vật, hiện tượng nghiên cứu;
 - Câu hỏi nhằm tìm hiểu quan hệ giữa các đặc tính (biến) của sự vật, hiện tượng nghiên cứu;
 - Câu hỏi về các giải pháp, ý kiến hoặc đề xuất chính sách có tính khả thi.

BÀI 4. CÁCH VIẾT ĐỀ CƯƠNG, BÁO CÁO KHOA HỌC

4.1 Cách viết đề cương nghiên cứu

○ 2. Tổng quan tài liệu và cơ sở lý thuyết

- 1. Các lý thuyết nào liên quan đề tài này?
 - Các khái niệm;
 - Các lý thuyết liên quan;
 - Các mô hình nghiên cứu mang tính lý thuyết.

BÀI 4. CÁCH VIẾT ĐỀ CƯƠNG, BÁO CÁO KHOA HỌC

4.1 Cách viết đề cương nghiên cứu

○ 2. Tổng quan tài liệu và cơ sở lý thuyết

- 2. Vấn đề này đã được nghiên cứu như thế nào?
 - Ai nghiên cứu?
 - Dùng phương pháp nghiên cứu nào?
 - Dùng các mô hình nghiên cứu nào?
 - Kết luận như thế nào?
 - Bài học kinh nghiệm về phương pháp là gì?

BÀI 4. CÁCH VIẾT ĐỀ CƯƠNG, BÁO CÁO KHOA HỌC

4.1 Cách viết đề cương nghiên cứu

○ 3. Phương pháp nghiên cứu

- 1. Giả thiết nghiên cứu
 - Trình bày các giả thiết nghiên cứu tương ứng với câu hỏi nghiên cứu
 - Giả thiết mô tả
 - Giả thiết tương quan
 - Giả thiết giải thích (nguyên nhân, kết quả)

BÀI 4. CÁCH VIẾT ĐỀ CƯƠNG, BÁO CÁO KHOA HỌC

4.1 Cách viết đề cương nghiên cứu

○ 3. Phương pháp nghiên cứu

- 2. Các loại số liệu cần thu thập cho nghiên cứu
 - Số liệu thứ cấp (loại nào, dạng nào, chỉ tiêu gì?)
 - Số liệu sơ cấp (loại nào, dạng nào, chỉ tiêu gì?)

BÀI 4. CÁCH VIẾT ĐỀ CƯƠNG, BÁO CÁO KHOA HỌC

4.1 Cách viết đề cương nghiên cứu

○ 3. Phương pháp nghiên cứu

- 3. Nguồn và cách thu thập các loại số liệu
 - Số liệu thứ cấp (nguồn nào, ở đâu?)
 - Số liệu sơ cấp
 - Nguồn (Từ ai? Bao nhiêu người?)
 - Cách thức chọn mẫu để thu thập dữ liệu.
 - Cách thức thu thập dữ liệu (điều tra, phỏng vấn, phỏng vấn chuyên gia, phỏng vấn nhóm, v.v.)

BÀI 4. CÁCH VIẾT ĐỀ CƯƠNG, BÁO CÁO KHOA HỌC

4.1 Cách viết đề cương nghiên cứu

○ 3. Phương pháp nghiên cứu

- 4. Phương pháp phân tích xử lý số liệu
 - Thống kê mô tả;
 - Thống kê so sánh;
 - Thống kê liên quan (tương quan, hồi quy)
 - Các loại khác
 - Công cụ phân tích (phần mềm thống kê)

BÀI 4. CÁCH VIẾT ĐỀ CƯƠNG, BÁO CÁO KHOA HỌC

4.1 Cách viết đề cương nghiên cứu

○ 4. Cấu trúc dự kiến của báo cáo kết quả

- 1. Đặt vấn đề
- 2. Chương 1. Tổng quan tài liệu và cơ sở lý thuyết
- 3. Chương 2. Phương pháp nghiên cứu
- 4. Chương 3. Kết quả và thảo luận
- 5. Chương 4. Kết luận và đề nghị
- 6. Tài liệu tham khảo
- 7. Phụ lục (nếu có)

BÀI 4. CÁCH VIẾT ĐỀ CƯƠNG, BÁO CÁO KHOA HỌC

4.2 Cách viết báo cáo nghiên cứu

○ Cấu trúc chuẩn của báo cáo kết quả

- 1. Lời cảm tạ
- 2. Tóm tắt (1 trang)
- 3. Danh sách thuật ngữ viết tắt
- 4. Mục lục, danh sách bảng, biểu đồ và hình ảnh
- 5. Đặt vấn đề
- 6. Chương 1. Tổng quan tài liệu và cơ sở lý thuyết
- 7. Chương 2. Phương pháp nghiên cứu
- 8. Chương 3. Kết quả và thảo luận
- 9. Chương 4. Kết luận và đề nghị
- 10. Tài liệu tham khảo
- 11. Phụ lục (nếu có)

BÀI 4. CÁCH VIẾT ĐỀ CƯƠNG, BÁO CÁO KHOA HỌC

4.2 Cách viết báo cáo nghiên cứu

○ Cấu trúc chuẩn của báo cáo kết quả

- 1. Lời cảm tạ
 - Cảm ơn cơ quan, tổ chức đã tạo điều kiện cho nghiên cứu;
 - Cảm ơn các cá nhân đã hỗ trợ cho công tác nghiên cứu (người hướng dẫn, đồng nghiệp, bạn bè, người cung cấp dữ liệu);
 - Cảm ơn cơ quan tài trợ cho nghiên cứu.

BÀI 4. CÁCH VIẾT ĐỀ CƯƠNG, BÁO CÁO KHOA HỌC

4.2 Cách viết báo cáo nghiên cứu

○ Cấu trúc chuẩn của báo cáo kết quả

- 2. Tóm tắt (1 trang)
 - Lý do chọn đề tài
 - Mục tiêu, phạm vi và câu hỏi nghiên cứu
 - Phương pháp nghiên cứu
 - Kết quả nghiên cứu

BÀI 4. CÁCH VIẾT ĐỀ CƯƠNG, BÁO CÁO KHOA HỌC

4.2 Cách viết báo cáo nghiên cứu

○ Cấu trúc chuẩn của báo cáo kết quả

- 3. Danh sách thuật ngữ viết tắt
 - Danh sách các chữ viết tắt tiếng Việt (theo thứ tự ABC)
 - Danh sách các chữ viết tắt tiếng Anh (theo thứ tự ABC)

BÀI 4. CÁCH VIẾT ĐỀ CƯƠNG, BÁO CÁO KHOA HỌC

4.2 Cách viết báo cáo nghiên cứu

○ Cấu trúc chuẩn của báo cáo kết quả

- 4. Mục lục, danh sách bảng, biểu đồ và hình ảnh
 - Mục lục: số thứ tự, tên mục, số trang
 - Danh sách bảng: số thứ tự, tên bảng, số trang
 - Danh sách biểu đồ: số thứ tự, tên biểu đồ, số trang
 - Danh sách hình ảnh: số thứ tự, tên hình ảnh, số trang

BÀI 4. CÁCH VIẾT ĐỀ CƯƠNG, BÁO CÁO KHOA HỌC

4.2 Cách viết báo cáo nghiên cứu

○ Cấu trúc chuẩn của báo cáo kết quả

- 5. Đặt vấn đề
- 6. Chương 1. Tổng quan tài liệu và cơ sở l. thuyết
- 7. Chương 2. Phương pháp nghiên cứu

Tương tự như phần đề cương, và viết thật chi tiết

BÀI 4. CÁCH VIẾT ĐỀ CƯƠNG, BÁO CÁO KHOA HỌC

4.2 Cách viết báo cáo nghiên cứu

○ Cấu trúc chuẩn của báo cáo kết quả

- 8. Chương 3. Kết quả và thảo luận
 - Mô tả sự vật, đối tượng khảo sát thông qua các chỉ tiêu, các biến số khảo sát (mô tả thuần túy);
 - Mô tả các mối quan hệ giữa các đặc tính của sự vật, đối tượng thông qua các chỉ tiêu, biến số khảo sát (so sánh, tương quan, hồi quy);
 - Đúc rút ra các phát hiện chủ yếu (**trả lời các câu hỏi nghiên cứu**).
 - Lý giải cho các phát hiện này, và so sánh với các kết quả nghiên cứu trước đây, so với lý thuyết.

BÀI 4. CÁCH VIẾT ĐỀ CƯƠNG, BÁO CÁO KHOA HỌC

4.2 Cách viết báo cáo nghiên cứu

○ Cấu trúc chuẩn của báo cáo kết quả

- 9. Chương 4. Kết luận và đề nghị
 - Nêu lại các kết quả, các phát hiện chủ yếu (trả lời các câu hỏi nghiên cứu)
 - Từ các phát hiện này, rút ra các ý tưởng, đề xuất giải pháp sản xuất kinh doanh, quản lý, chính sách vi mô, vĩ mô ...
 - Các đề xuất phải phù hợp và nhất quán với kết quả nghiên cứu

BÀI 4. CÁCH VIẾT ĐỀ CƯƠNG, BÁO CÁO KHOA HỌC

4.2 Cách viết báo cáo nghiên cứu

○ Cấu trúc chuẩn của báo cáo kết quả

- 10. Tài liệu tham khảo
 - Danh sách tài liệu tiếng Việt (theo thứ tự ABC của họ và tên)
 - Danh sách tài liệu tiếng Anh (theo thứ tự ABC của họ)

Chú ý: tài liệu tham khảo phải được trích dẫn ở các phần khác nhau của báo cáo)

BÀI 4. CÁCH VIẾT ĐỀ CƯƠNG, BÁO CÁO KHOA HỌC

4.2 Cách viết báo cáo nghiên cứu

○ Cấu trúc chuẩn của báo cáo kết quả

- 11. Phụ lục (nếu có)
 - Phiếu điều tra
 - Các số liệu, kết quả thống kê
 - Các kết quả tính thống kê
 - Các bản đồ, hình ảnh khác
 - Loại khác