

Mục Lục

ài liệu	1
łướng dẫn sử dụng	1
. Quyền Thu Ngân	4
1.1. Quản lý hồ sơ bệnh nhân	4
1.1.1. Xem danh sách hồ sơ bệnh nhân	4
1.1.2. Tìm kiếm hồ sơ bệnh nhân	4
1.1.3. Cập nhật thông tin hồ sơ bệnh nhân	5
1.1.4. Xóa hồ sơ bệnh nhân	
1.2. Quản Lý Hồ Sơ Khám Bệnh	8
1.2.1. In hóa đơn khám bệnh	8
1.2.2. In hóa đơn xét nghiệm	10
1.2.3. Gửi yêu cầu xét nghiệm	12
1.3. Quản lý Tài Khoản	13
1.3.1. Xem danh sách tài khoản	_
1.3.2. Tìm kiếm tài khoản	-
1.4. Quản lý Thuốc	_
1.4.1. Xem danh sách thuốc	9
1.4.2. Tìm kiếm thuốc	16
1.5. Quản lý danh mục chẩn đoán	-
1.5.1. Xem danh sách chẩn đoán	
1.5.2. Tìm kiếm chẩn đoán	
1.6. Quản lý xét nghiệm	18
1.6.1. Xem danh sách xét nghiệm	-
1.6.2. Tìm kiếm xét nghiệm	20
1.7. Quản lý danh mục	21
1.7.1. Xem danh sách danh mục	
1.7.2. Tìm kiếm danh mục	
1.8. Quản lý Toa Thuốc	
1.8.1. In hóa đơn toa thuốc	_
1.9. Quản Lý Lâm Sàng	_
1.9.1. Xem danh sách Lâm Sàng	_
1.9.2. Tìm kiếm Lâm Sàng	
1.10. Khác	
1.10.1. Xem danh sách khác (Quốc Gia, Dân Tôc)	28

1.10.2.	Tìm kiếm Khác (Quốc Gia, Dân Tộc)	30
1.11. Qu	uản Lý Hóa Đơn	31
1.11.1.	Xem danh sách hóa đơn	31
1 11 2	Tìm kiếm hóa đơn	29

1. Quyền Thu Ngân

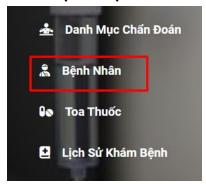
1.1. Quản lý hồ sơ bệnh nhân

Với tài khoản có quyền Thu Ngân có thể quản lý Hồ sơ bệnh nhân như:

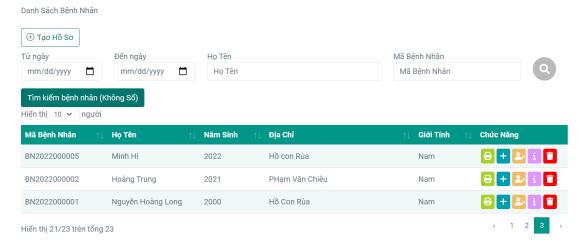
- Xem danh sách hồ sơ bệnh nhân
- Tìm kiếm hồ sơ bệnh nhân
- Cập nhật hồ sơ bệnh nhân
- Xóa hồ sơ bệnh nhân

1.1.1. Xem danh sách hồ sơ bệnh nhân

Ta chọn "Bệnh nhân" để xem được danh sách các bệnh nhân đã khám



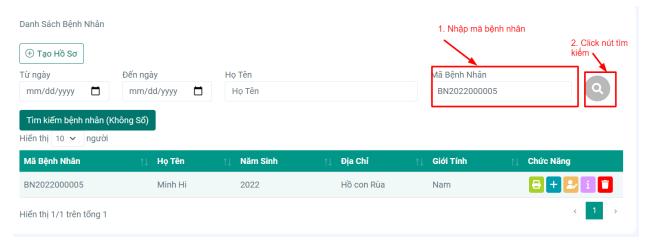
Trang web sẽ hiển thị danh sách hồ sơ của bệnh nhân hiện đang có



Hình 1. Danh sách hồ sơ bệnh nhân

1.1.2. Tìm kiếm hồ sơ bệnh nhân

Ở giao diện danh sách hồ sơ bệnh nhân, ta có thể nhập **mã bệnh nhân** hoặc **tên bệnh nhân** để tìm kiếm hồ sơ



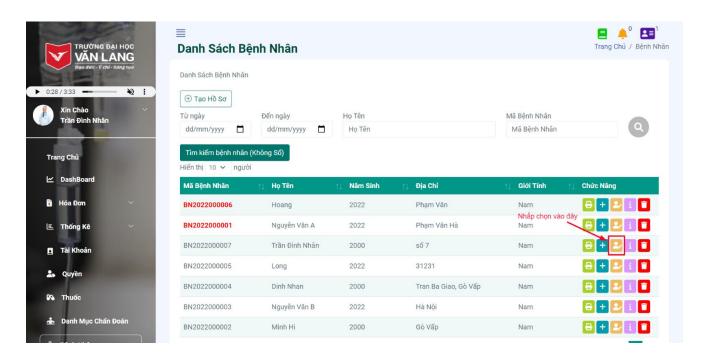
Hình 2. Tìm kiếm hồ sơ bệnh nhân

Ngoài ra: Ta có thể tìm kiếm hồ sơ của bệnh nhân trong trường hợp làm mất sổ ở phần "Tìm kiếm bệnh nhân (Không Sổ)".

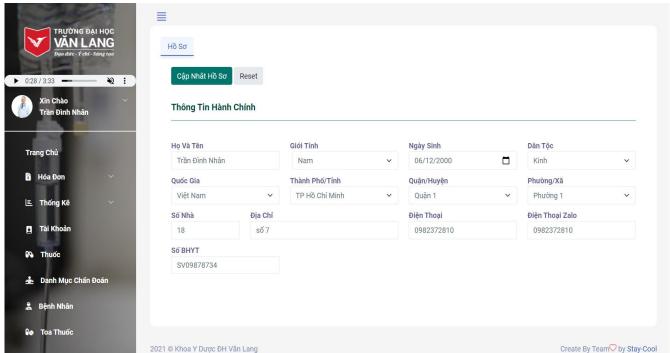


1.1.3. Cập nhật thông tin hồ sơ bệnh nhân

Nếu Thu Ngân muốn thay đổi thông tin của bệnh nhân, ta nhấp chuột vào kí tự màu vàng nằm phía bên phải của bệnh nhân đó.



Trang web sẽ hiển thị giao diện cập nhật hồ sơ của bệnh nhân.

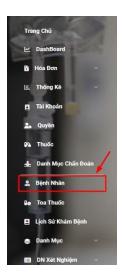


Hình 3. Cập nhật hồ sơ bệnh nhân.

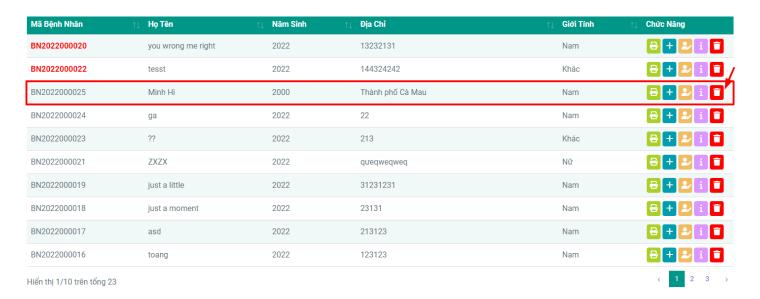
Chú ý: Chỉ có thể thay đổi thông tin hành chính của bệnh nhân.

1.1.4. Xóa hồ sơ bệnh nhân

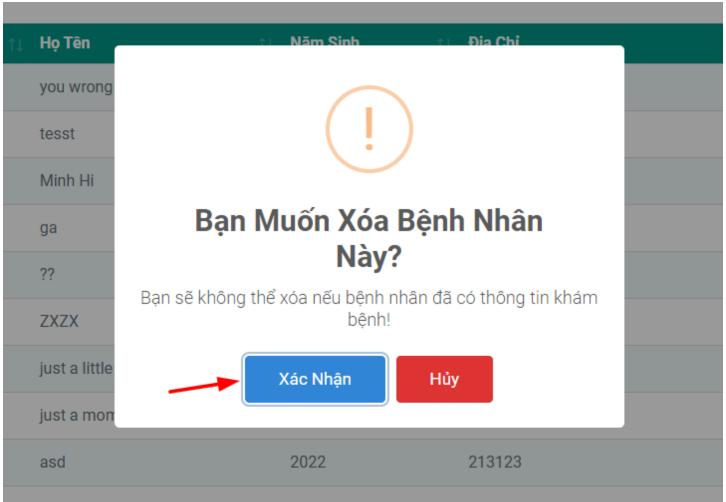
Với vai trò Thu Ngân, để xóa được danh sách thông tin khám bệnh, ta nhấp chuột vào mục "**Bệnh Nhân**" trên menu



Trang web sẽ hiển thị giao diện danh sách các thông tin khám bệnh của nhân, sau đó nhấn chọn nút "Icon Delete" mà User muốn xóa



Trang web hiển thị thông báo xác nhận. Sau đó ấn nút "Xác Nhận"



Hình 4. Xóa thông tin bệnh nhân

Chú ý: Thu Ngân chỉ được xóa thông tin bệnh nhân khi bênh nhân đó chưa có thông tin khám bệnh

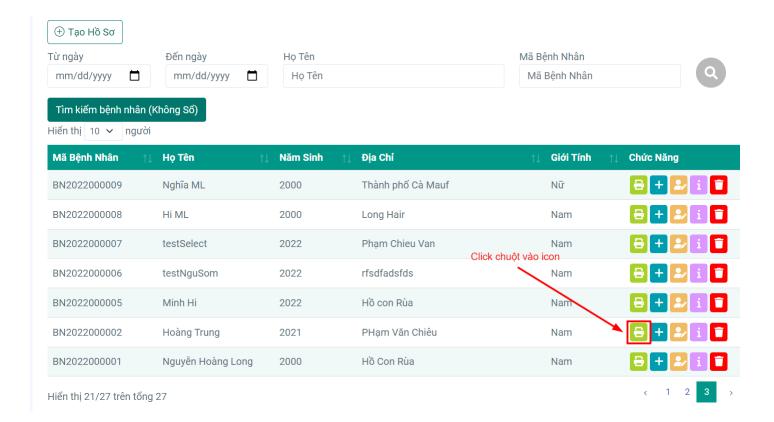
1.2. Quản Lý Hồ Sơ Khám Bệnh

Với tài khoản có quyền Thu Ngân có thể quản lí **Hồ sơ khám bệnh** như sau:

- In hóa đơn khám bênh
- In hóa đơn xét nghiệm
- Gửi yêu cầu xét nghiệm

1.2.1. In hóa đơn khám bệnh

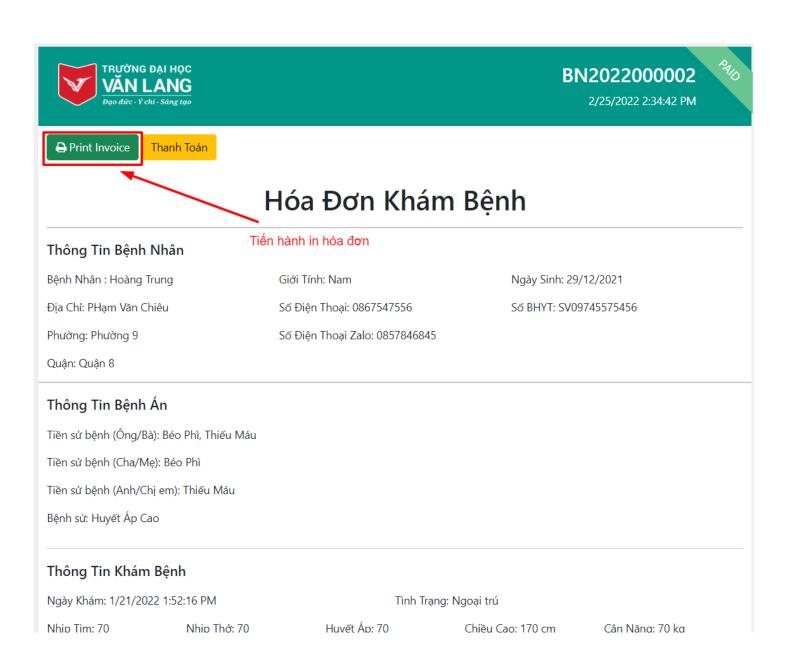
Tại danh sách hồ sơ bệnh nhân, ta chọn icon "In" để tiến hành in thông tin



Sau khi click chuột, website sẽ hiện thị giao diện hồ sơ bệnh nhân. Ta chọn "**In**" và chọn "**In Hóa Đơn Khám Bệnh**".



Website sẽ hiện thị hóa đơn khám bệnh và ta chọn "Print invoice"



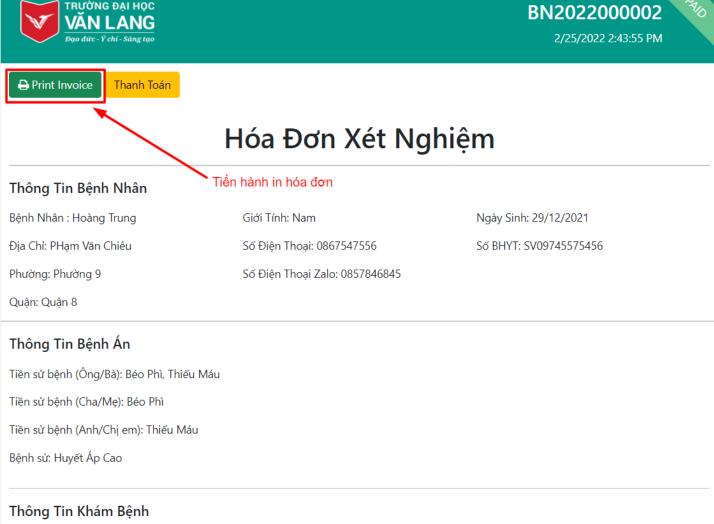
Hình 5. In Hóa đơn khám bệnh

1.2.2. In hóa đơn xét nghiệm

Nếu ta muốn tiến hành in hóa đơn xét nghiệm, ta chọn "In Hóa Đơn Xét Nghiệm".



Lưu ý: Bệnh nhân phải có yêu cầu xét nghiệm thì mới có thể thực hiện được chức năng này.



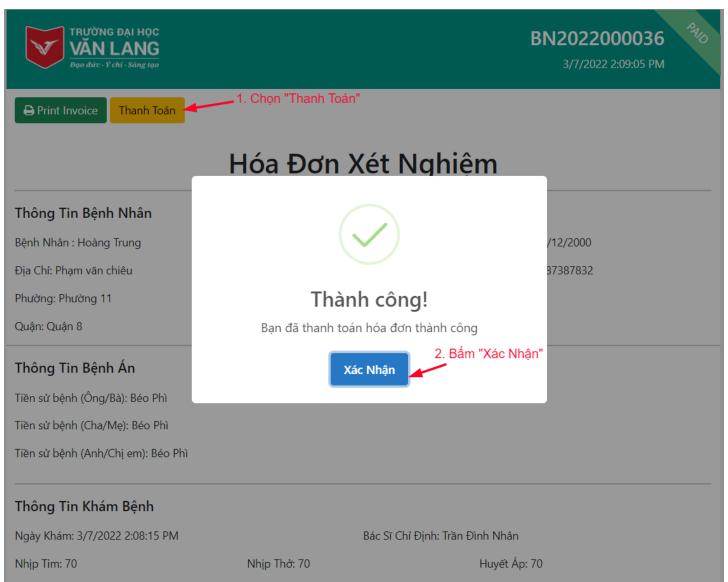
Ngày Khám: 1/21/2022 1:52:16 PM Bác Sĩ Chỉ Định: Nguyễn Phạm Hoàng Long

Nhip Tim: 70 Huyết Áp: 70 Nhip Thở: 70

Hình 6. In hóa đơn Xét Nghiệm

1.2.3. Gửi yêu cầu xét nghiệm

Sau khi in hóa đơn xét nghiệm thành công và bệnh nhân đã thanh toán tiền thì ta chọn vào nút "Thanh Toán", sau đó chọn "Xác Nhận".



Hình 7. Gửi yêu cầu Xét Nghiệm

Sau khi thanh toán thành công, yêu cầu xét nghiệm của bệnh nhân sẽ được gửi thông báo qua cho Kỹ Thuật Viên.

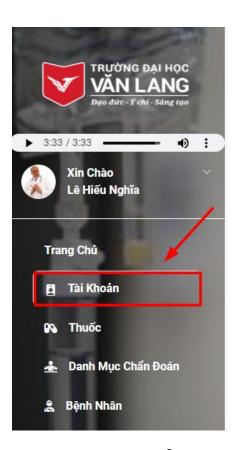
1.3. Quản lý Tài Khoản

Với tài khoản có quyền Thu Ngân có thể làm:

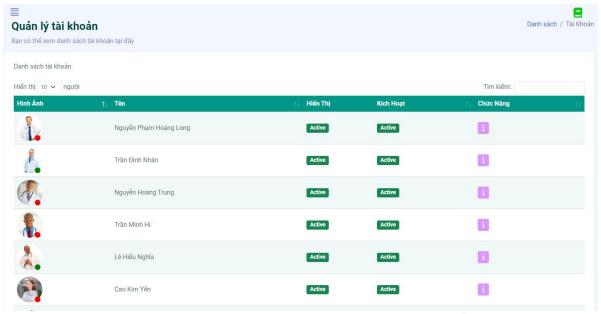
- Xem danh sách tài khoản.
- Tìm kiếm tài khoản.

1.3.1. Xem danh sách tài khoản

Thu Ngân tiến hành xem danh sách tài khoản bằng cách ấn vào mục "Tài Khoản" trên thanh menu của website.



Trang web sẽ hiển thị giao diện Danh Sách Tài Khoản.



Hình 8. Xem danh sách tài khoản

1.3.2. Tìm kiếm tài khoản

Thu Ngân muốn tìm kiếm tài khoản thì Thu Ngân chỉ cần nhập tên tài khoản vào thanh tìm kiếm và trang web sẽ hiển thị thông tin tìm kiếm theo từ khóa đã nhập.



Hình 9. Tìm kiếm tài khoản

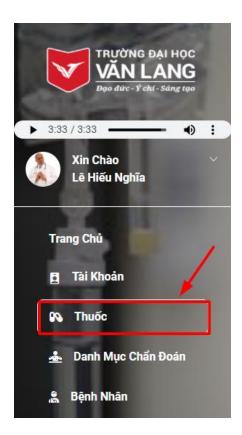
1.4. Quản lý Thuốc

Với tài khoẩn có quyền Thu Ngân có thể làm:

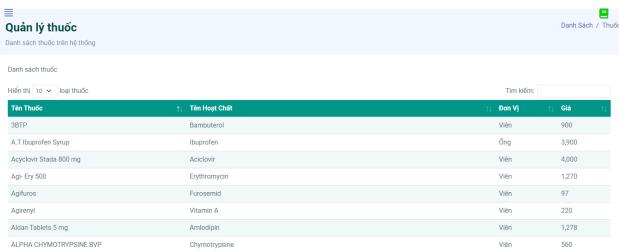
- Xem danh sách thuốc.
- Tìm kiếm thuốc.

1.4.1. Xem danh sách thuốc

Thu Ngân tiến hành xem danh sách thuốc bằng cách ấn vào mục "**Thuốc**" trên thanh menu của website



Trang web sẽ hiển thị giao diện Danh Sách Thuốc.



Hình 10. Xem danh sách Thuốc

1.4.2. Tìm kiếm thuốc

Thu Ngân muốn tìm kiếm thuốc thì Thu Ngân chỉ cần nhập tên thuốc vào thanh tìm kiếm và trang web sẽ hiển thị thông tin tìm kiếm theo từ khóa đã nhập.



Hình 11. Tìm kiếm Thuốc

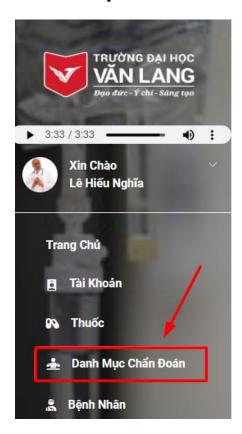
1.5. Quản lý danh mục chẩn đoán

Với tài khoản có quyền Thu Ngân có thể làm:

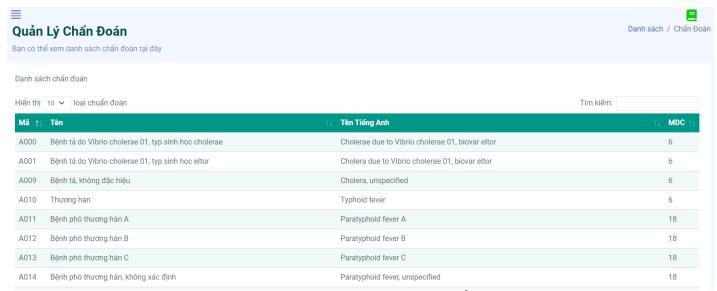
- Xem danh sách chẩn đoán.
- Tìm kiếm chẩn đoán.

1.5.1. Xem danh sách chẩn đoán

Thu Ngân tiến hành xem danh sách chẩn đoán bằng cách ấn vào mục "Danh Mục Chẩn Đoán" trên thanh menu của website



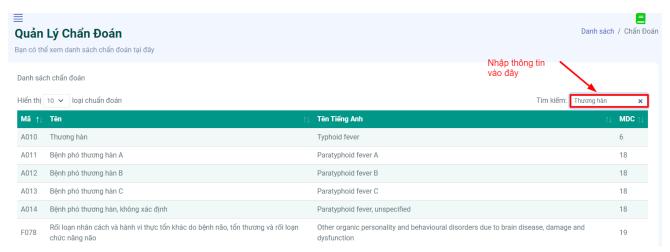
Trang web sẽ hiển thị giao diện Danh Sách Chẩn Đoán.



Hình 12. Xem danh sách Chẩn Đoán

1.5.2. Tìm kiếm chẩn đoán

Thu Ngân muốn tìm kiếm chẩn đoán thì Thu Ngân chỉ cần nhập tên chẩn đoán vào thanh tìm kiếm và trang web sẽ hiển thị thông tin tìm kiếm theo từ khóa đã nhập.



Hình 13. Tìm kiếm Chẩn Đoán

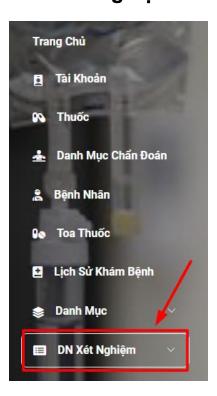
1.6. Quản lý xét nghiệm

Với tài khoản có quyền Thu Ngân có thể làm:

- Xem danh sách xét nghiệm.
- Tìm kiếm xét nghiệm.

1.6.1. Xem danh sách xét nghiệm

Thu Ngân tiến hành xem danh sách xét nghiệm bằng cách ấn vào mục "DN Xét Nghiệm" trên thanh menu của website



Sau đó chọn 1 trong những hạng mục xét nghiệm sau



Ví dụ: Thu Ngân chọn **"Đông Máu"**, trang web sẽ hiển thị giao diện **Danh Sách Đông Máu**

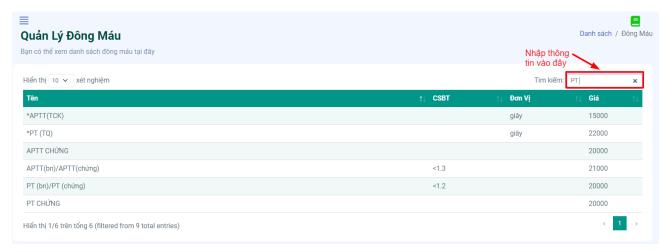


Hình 14. Xem danh sách Đông Máu

Tương tự: Ta có thể xem danh sách xét nghiệm của những mục xét nghiệm khác theo cách tương tự.

1.6.2. Tìm kiếm xét nghiệm

Thu Ngân muốn tìm kiếm xét nghiệm thì Thu Ngân chỉ cần nhập tên xét nghiệm vào thanh tìm kiếm và trang web sẽ hiển thị thông tin tìm kiếm theo từ khóa đã nhập.



Hình 15. Tìm kiếm xét nghiệm

Tương tự: Ta có thể xem tìm kiếm xét nghiệm của những mục xét nghiệm khác theo cách tương tự.

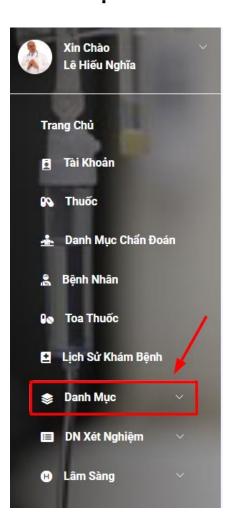
1.7. Quản lý danh mục

Với tài khoẩn có quyền Thu Ngân có thể làm:

- Xem danh sách danh mục.
- Tìm kiếm danh mục.

1.7.1. Xem danh sách danh mục

Thu Ngân tiến hành xem danh sách danh mục bằng cách ấn vào mục "Danh Mục" trên thanh menu của website



Sau đó chọn 1 trong những hạng mục danh mục sau:



Ví dụ: Thu Ngân chọn "Danh Mục Thuốc" Trang web sẽ hiển thị giao diện Danh Mục Thuốc.



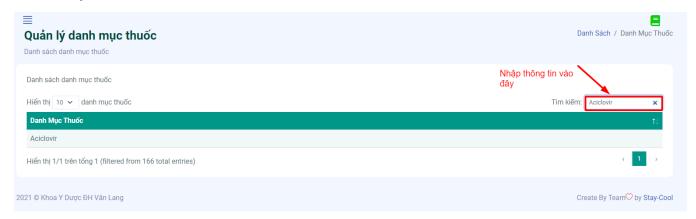
Hình 16. Xem danh sách Danh Mục Thuốc

Tương tự: Với các mục còn lại, Thu Ngân có thể xem danh sách của mục đó theo cách tương tự như trên.

1.7.2. Tìm kiếm danh mục

Tại giao diện **Danh Sách Danh Mục Thuốc**, Thu Ngân muốn tìm kiếm danh mục thuốc thì Thu Ngân chỉ cần nhập tên danh mục thuốc vào

thanh tìm kiếm và trang web sẽ hiển thị thông tin tìm kiếm theo từ khóa đã nhập.



Hình 17. Tìm kiếm danh mục Thuốc

Tương tự: Với các mục còn lại, Thu Ngân có thể thực hiện tìm kiếm theo cách tương tự như trên.

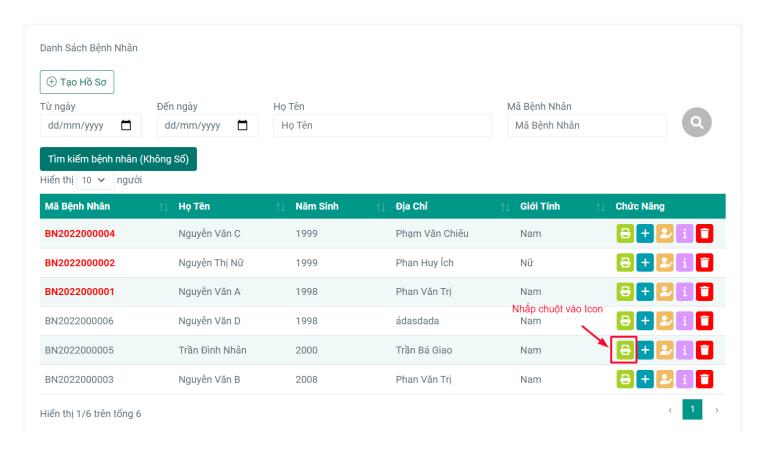
1.8. Quản lý Toa Thuốc

Với tài khoẩn có quyền Thu Ngân có thể làm:

In hóa đơn toa thuốc

1.8.1. In hóa đơn toa thuốc

Tại danh sách hồ sơ bệnh nhân, ta chọn icon "In" để tiến hành in thông tin.



Sau khi click chuột, website sẽ hiện thị giao diện hồ sơ bệnh nhân. Ta chọn "**In**" và chọn "**In Hóa Đơn Toa Thuốc**".



Website sẽ hiện thị hóa đơn toa thuốc và ta chọn "Print invoice"





Hóa Đơn Toa Thuốc

Thông Tin Bệnh Nhân

Bệnh Nhân : Trần Đình Nhân Giới Tính: Nam Ngày Sinh: 06/12/2000

Địa Chỉ: Trần Bá Giao Số Điện Thoại: 0523795493 Số BHYT: 26149810987

Phường: Phường 1 Số Điện Thoại Zalo: 0523795493

Quận: Quận Gò Vấp

Thông Tin Bệnh Án

Thông Tin Khám Bệnh

Ngày Khám: 3/7/2022 3:53:15 PM Tình Trạng: Ngoại trú Bác Sĩ Kê Toa: Trần Đình Nhân

Chẩn Đoán: Ác mộng

Lời Khuyên: Khi thấy cơ thể có những triệu chứng: nhức đầu, chóng mặt, ù tai kéo dài, bệnh nhân nên đến bệnh viện để kiểm tra sức khỏe

Hóa Đơn Thanh Toán Toa Thuốc

#	Tên Thuốc	Đơn vị	Số Lượng	Đơn Giá	Thành Tiền
1	ЗВТР	Viên	6	900	5,400 VNĐ
2	Agi- Ery 500	Viên	8	1,270	10,160 VNĐ

Hình 18. In Hóa đơn khám bệnh

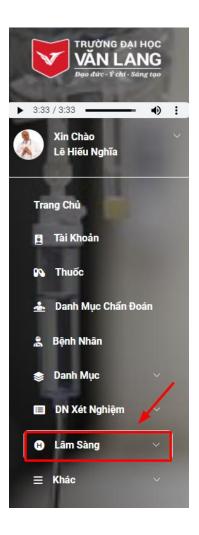
1.9. Quản Lý Lâm Sàng

Với tài khoản có quyền Thu Ngân có thể làm:

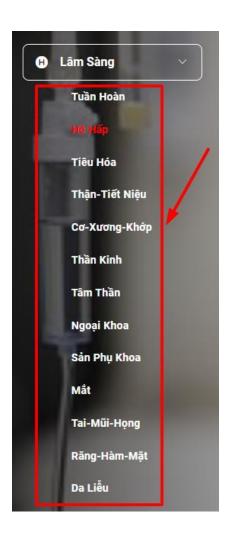
- Xem danh sách Lâm Sàng.
- Tìm kiếm Lâm Sàng.

1.9.1. Xem danh sách Lâm Sàng

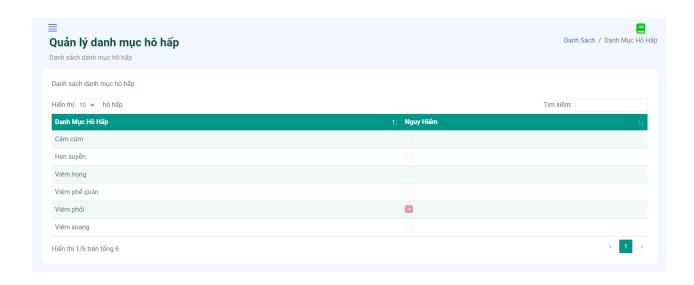
Thu Ngân tiến hành xem danh sách lâm sàng bằng cách ấn vào mục "Lâm Sàng" trên thanh menu của website



Sau đó chọn 1 trong những hạng mục danh mục sau:



Ví dụ: Thu Ngân chọn "**Hô Hấp**" Trang web sẽ hiển thị giao diện **Hô Hấp.**



Hình 19. Xem danh sách Hô Hấp

Tương tự: Thu Ngân có thể xem các hạng mục khác của Lâm Sàng theo cách tương tự như trên.

1.9.2. Tìm kiếm Lâm Sàng

Tại giao diện **Danh Sách Hô Hấp** Thu Ngân muốn tìm kiếm danh mục hô hấp thì Thu Ngân chỉ cần nhập tên Hô Hấp vào thanh tìm kiếm và trang web sẽ hiển thị thông tin tìm kiếm theo từ khóa đã nhập.



Hình 20. Tìm kiếm Hô Hấp

Tương tự: Thu Ngân có thể thực hiện tìm kiếm ở hạng mục khác của Lâm Sàng theo cách tương tự như trên.

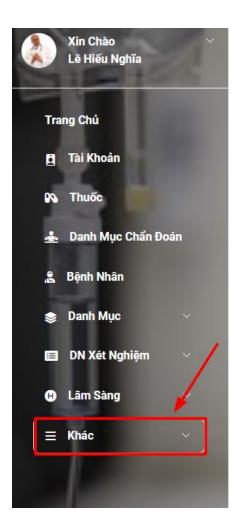
1.10. Khác

Với tài khoản có quyền Thu Ngân có thể làm:

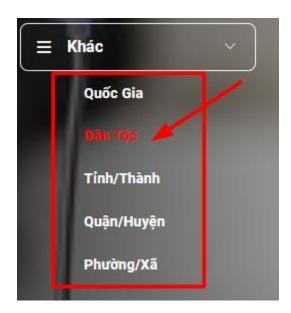
- Xem danh sách Khác (Quốc Gia, Dân Tôc...).
- Tìm kiếm Khác (Quốc Gia, Dân Tôc...).

1.10.1. Xem danh sách khác (Quốc Gia, Dân Tộc...)

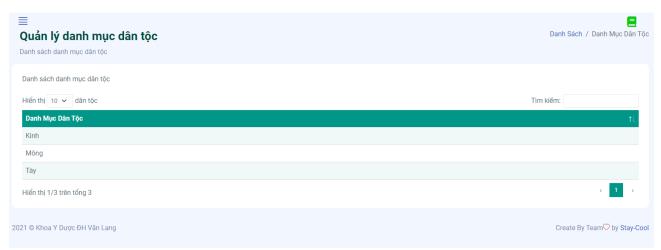
Thu Ngân tiến hành xem danh sách khác (Quốc Gia, Dân Tộc...) bằng cách ấn vào mục "**Khác**" trên thanh menu của website



Sau đó chọn 1 trong những hạng mục danh mục sau :



Ví dụ: Thu Ngân chọn "**Dân Tộc**" Trang web sẽ hiển thị giao diện Dân Tộc.



Hình 21. Xem danh sách Dân Tộc

Tương tự: Với các mục còn lại, Thu Ngân có thể xem danh sách của mục đó theo cách tương tự như trên.

1.10.2. Tìm kiếm Khác (Quốc Gia, Dân Tộc...)

Tại giao diện **Danh Sách Dân Tộc**, Thu Ngân muốn tìm kiếm tên Dân Tộc thì Thu Ngân chỉ cần nhập tên Dân Tộc vào thanh tìm kiếm và trang web sẽ hiển thị thông tin tìm kiếm theo từ khóa đã nhập.



Hình 22. Tìm kiếm Dân tộc

Tương tự: Với các mục còn lại, Thu Ngân có thể thực hiện tìm kiếm theo cách tương tự như trên.

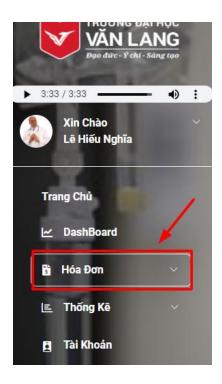
1.11. Quản Lý Hóa Đơn

Với tài khoản có quyền Thu Ngân có thể làm:

- Xem danh sách hóa đơn.
- Tìm kiếm hóa đơn.

1.11.1. Xem danh sách hóa đơn

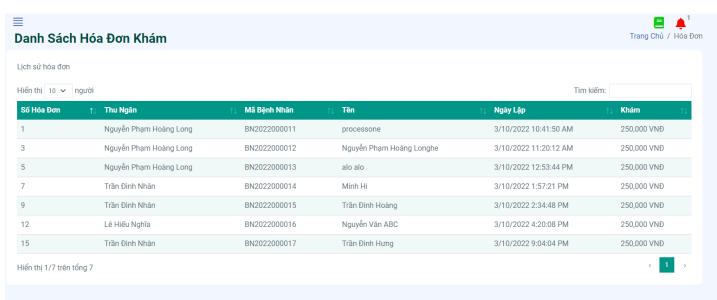
Thu Ngân tiến hành xem danh sách hóa đơn bằng cách ấn vào mục "**Hóa Đơn**" trên thanh menu của website



Sau đó chọn 1 trong những hạng mục hóa đơn sau :



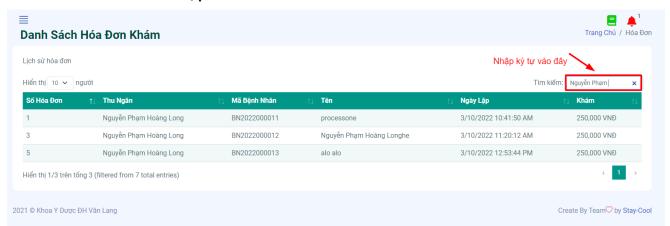
Ví dụ: Thu Ngân chọn **"Khám"** Trang web sẽ hiển thị giao diện **Danh Sách Khám.**



Tương tự: Với các mục còn lại, Thu Ngân có thể xem danh sách của mục đó theo cách tương tự như trên.

1.11.2. Tìm kiếm hóa đơn

Thu Ngân muốn tìm kiếm hóa đơn thì Thu Ngân chỉ cần nhập tên hóa đơn vào thanh tìm kiếm và trang web sẽ hiển thị thông tin tìm kiếm theo từ khóa đã nhập.



Tương tự: Với các mục còn lại, Thu Ngân có thể xem danh sách của mục đó theo cách tương tự như trên.