

HDSD phần mềm "Material-New" Yêu cầu cập nhật vật liệu mới

Người lập: <u>Nguyễn Hoàng Nam</u>

Ngày lập: <u>12.08.2025</u>

Người kiểm tra: Nguyễn Thị Kiều Trang

Ngày kiểm tra: <u>28.08.2025</u>

Người Phê duyệt:

Ngày kiểm tra:

Lịch sử cập nhật:

Phiên bản	Lập	Kiểm tra	Ngày
REV 00	Nam	Trang	



Mục lục

- 1. Đăng nhập hệ thống và xem thông tin
- 2. Tạo mới yêu cầu cập nhật vật liệu
- 3. Chỉnh sửa dữ liệu
- 4. Xóa một bản ghi vật liệu
- 5. Import dữ liệu từ file excel
- 6. Export dữ liệu ra file excel
- 7. Tìm kiếm một vật liệu
- 8. Lịch sử cập nhật vật liệu
- 9. Cập nhật trạng thái vật liệu (Admin)



1. Đăng nhập hệ thống và xem thông tin

Bước 1: Truy cập vào trang web: http://192.84.100.114:4000/

Bước 2: Đăng nhập

a: Tài khoản chỉ xem thông tin

Tài khoản: 123456

Mật khẩu: 123456

b: Tài khoản tạo yêu cầu xác nhận, sửa, xóa, xác nhận.

Tài khoản: ID công ty

Mật khẩu: Những chữ cái đầu của họ & tên và 3 số cuối ID công ty

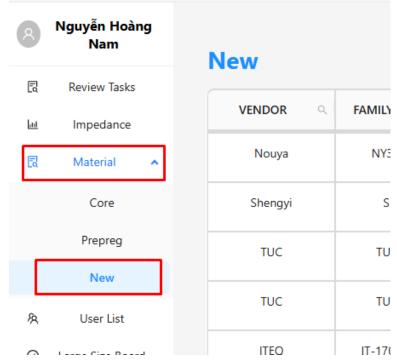
Ví dụ: Nhân viên có ID: 007788, Họ và tên: Nguyễn Thị Kiều Trang

Tài khoản: 007788 Mật khẩu: ntkt788

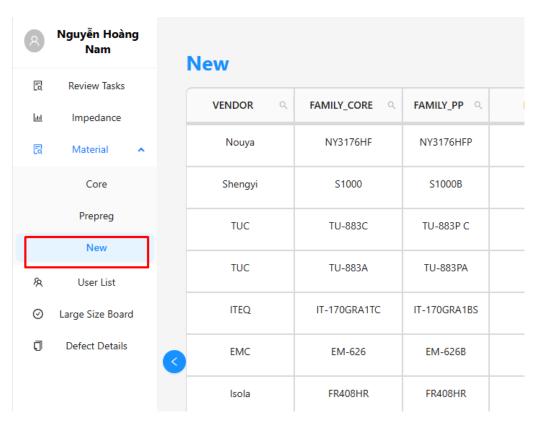




Bước 3: Click vào mục "Material" ở sidebar



Trong các mục trong Material-Core, PP, New- Chọn New:

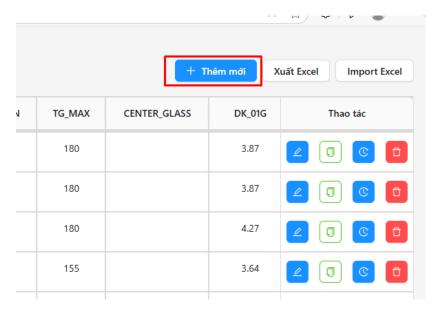




2. Tạo mới yêu cầu cập nhật vật liệu

a.Tạo mới một yêu cầu nhập vật liệu mới.

Click vào nút "Thêm mới"



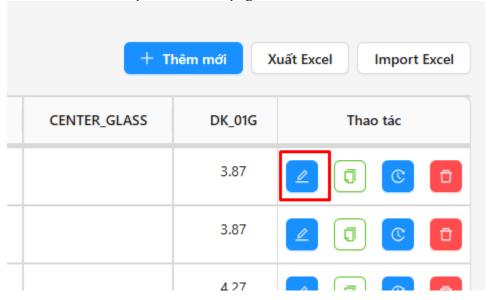
Một cửa sổ mở ra. Nhập các thông số vật liệu-Click vào nút "OK" để tạo yêu cầu cập nhật vật liệu



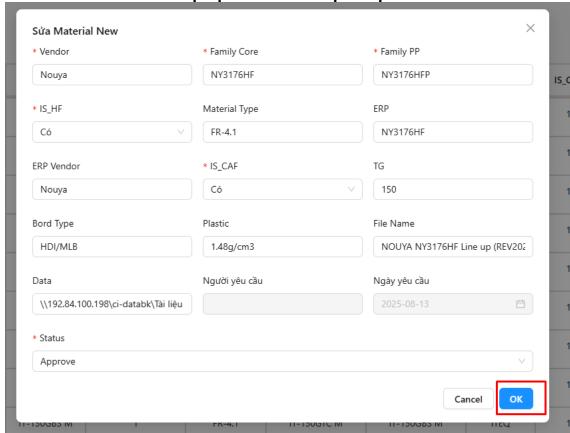


3. Chỉnh sửa dữ liệu

Bước 1: Click chuột vào biểu tượng chiếc bút



Bước 2: Cửa sổ mở lên cho phép chỉnh sửa dữ liệu. Chọn "OK" để hoàn tất





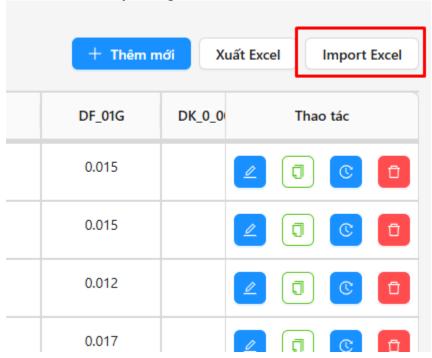
4: Xóa một bản ghi vật liệu

Bước 1: chọn biểu tượng "Thùng rác" và bấm "Có" để xác nhận xóa, "Không" để hủy



5. Import dữ liệu từ file excel

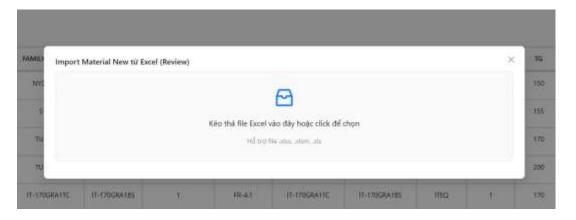
Bước 1: Click chọn "Import Excel "



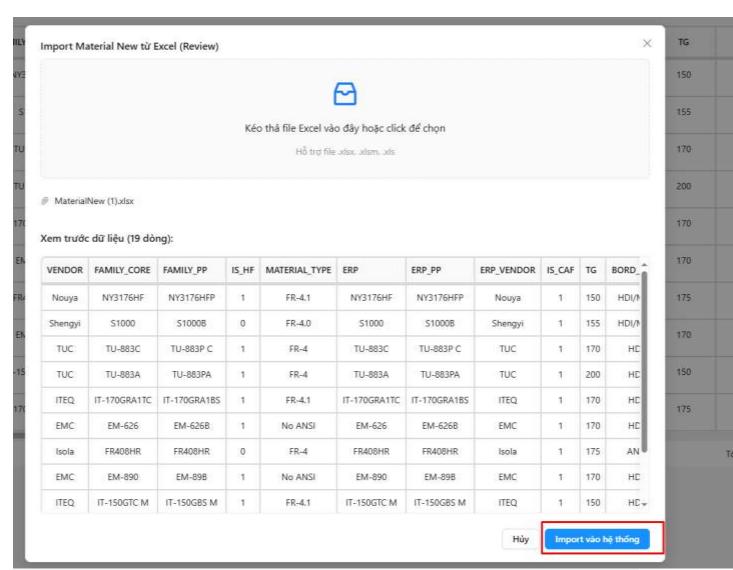


Bước 2: Kéo thả hoặc chọn file excel từ form mẫu nhập vậy liệu

Lưu ý phải là file Form mẫu vật liệu Mới



Bước 3: Click "Import vào hệ thống"



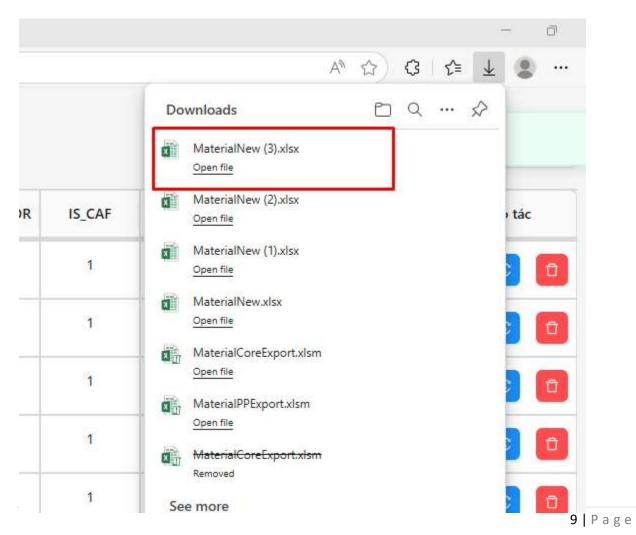


6. Export dữ liệu ra file excel

Bước 1: Click chọn "Xuất Excel"

	+ Thêm mớ	Xuất Ex	cel Import Excel
DK_01G	DF_01G	DK_0_0	Thao tác
3.87	0.015	Z	G @ 0
3.87	0.015	2	G C
4.27	0.012	2	0 0
3,64	0.017	Z	0 0 0

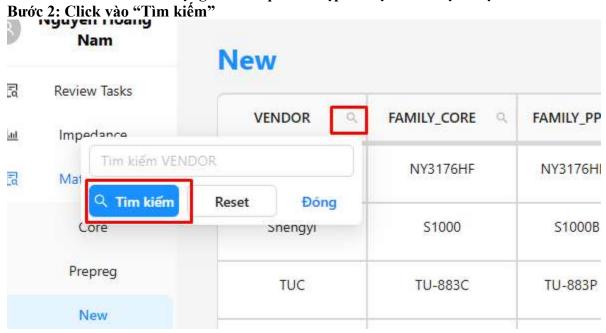
Màn hình hiển thị file Excel đã export





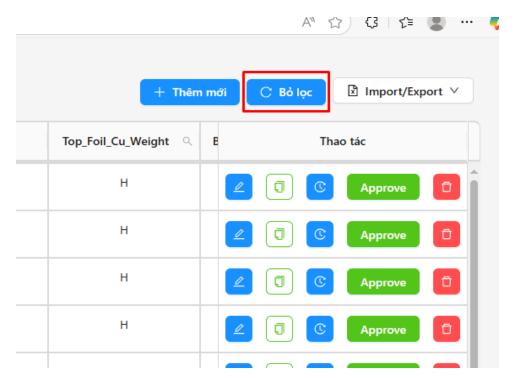
7.Tìm kiếm một vật liệu

Bước 1: Click vào biểu tượng "kính lúp" và nhập dữ liệu muốn lọc ở cột đó



Bước 3: Bỏ lọc

Click vào nút bỏ lọc để trang web trở về bảng đầy đủ dữ liệu ban đầu





8.Lịch sử cập nhật vật liệu

Bước 1: Click vào biểu tượng "Chiếc đồng hồ"



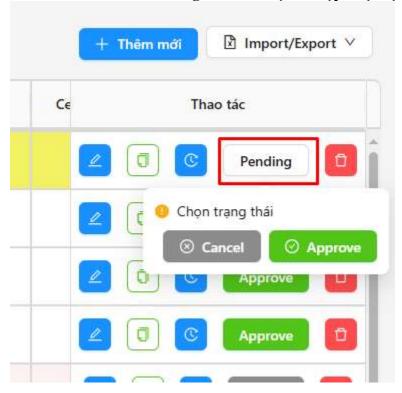
Màn hình hiển thị dữ liệu các lần cập nhật





9. Cập nhật trạng thái vật liệu (Chỉ dành cho tài khoản Admin)

Bước 1: Click vào "Pending" để xác nhận đã cập nhật vật liệu đó



Bước 2: Chọn "Approve" để hoàn thành hoặc "Cancel" để yêu cầu xác nhận lại

