

## Viktig informasjon:

Mal for prosjektbeskrivelse er fra STUD-ENT utlysningen i 2017. Det er derfor svært viktig at søkere som allerede er i gang med å skrive søknad tilpasser denne til oppdaterte maler tilhørende utlysningen for 2018 når disse foreligger.

All kursivskrift i denne malen er støttetekst og skal slettes i det endelige dokumentet

Bruk aktivt dokumentet "Veiledning for utfylling av mal for prosjektbeskrivelse og søknadsskjemaet". Her finner dere bl.a. nyttige tips og eksempler. I dokumentet "Vurderingskriteriene" finner dere utfyllende beskrivelser av hvordan de ulike avsnittene i prosjektbeskrivelsen vil bli vurdert.

Prosjektbeskrivelsen skal være på norsk eller engelsk. Dokumentet kan være på maksimalt 10 sider og teksten må være fontstørrelse 11 og fonttype Times New Roman, Arial eller Calibri. For referanser, figurer og tabellinnhold kan det brukes fontstørrelse 9.

# Prosjektbeskrivelse

## Prosjekttittel

### 1. Forretningsidéen

(Vurderingskriteriet: "Er søknaden innenfor utlysningens formål og rammer")

#### 1.1 Kort beskrivelse av forretningsidéen

#### 1.2 Opphavet til forretningsidéen

### 2. Kundeforståelse og kundeinvolvering

(Vurderingskriteriet: "Kundeforståelse og kundeinvolvering")

#### 2.2 Kundeforståelse

#### 2.3 Kundeinvolvering

### 3. Markedsforståelse og Kommersielt potensial

(Vurderingskriteriet: "Kommersielt potensial og markedsforståelse")

#### 3.1 Markedsforståelse

#### 3.2 Kommersielt potensial

### 4. Realisering av forretningsidéen

(Vurderingskriteriet: "Realisering av forretningsidéen")

#### 4.1 Finansiering etter endt prosjektperiode

#### 4.2 Regulatoriske forhold og IPR

#### 4.3 Akilleshæler i prosjektet

## 5. Team og ressurser

(Vurderingskriterier: "Gjennomføringsevne STUD-ENT prosjektet" og "Er søknaden innenfor utlysningens formål og rammer")

### 5.1 Prosjektteam

Tabellmalen nedenfor skal benyttes når dere beskriver kjerneteamet i eksisterende/planlagt bedriften. Utfyllende kommentarer til tabellinnholdet kan skrives under.

| Kjerneteamet |                    |                   |                  |   |
|--------------|--------------------|-------------------|------------------|---|
| Navn         | Stilling og ansvar | Relevant erfaring | Stillingsprosent | Student eller nyutdannet masterstudent? |
|              |                    |                   |                  |   |
|              |                    |                   |                  |   |
|              |                    |                   |                  |   |
|              |                    |                   |                  |   |
|              |                    |                   |                  |   |

Tabellmalen nedenfor skal benyttes når dere beskriver mentorene som er tilknyttet prosjektet..

| Mentorer |                                  |                   |
|----------|----------------------------------|-------------------|
| Navn     | Arbeidsplass, stilling og ansvar | Relevant erfaring |
|          |                                  |                   |
|          |                                  |                   |

### 5.2 Andre bidragsytere, potensielle partnere og -underleverandører

### 5.3 Bidrag fra universitetet/høyskolen

Tabellmalen nedenfor skal benyttes når dere beskriver de spesifikke bidragene fra fagmiljøet og universitetet/høyskolen. Utfyllende kommentarer til tabellinnholdet kan skrives under. Merk at denne tabellen skal fylles ut i samarbeid med faglig mentor og administrativt ansvarlig for prosjektet.

| UH-institusjonens bidrag  | Kryss for "Ja" | Utfyllende beskrivelse av bidrag |
|---|----------------|----------------------------------|
| Spesifikk fagkompetanse i forbindelse med teknologi-utviklingen                                     |                |                                  |
| Avtale om tilgang på laboratorier og testfasiliteter  |                |                                  |
| Rådgivning  |                |                                  |
| Bistand til gjennomføring av tester og undersøkelser  |                |                                  |
| Tilgang til relevante nettverk  |                |                                  |
| Entreprenørskaps kompetanse   |                |                                  |
| Samarbeid med andre studenter eller forskere som skriver oppgave om et relevant tema for prosjektet |                |                                  |
| Arbeidsplass  |                |                                  |
| Annet   |                |                                  |

## 6. Prosjektplan og budsjett

(Vurderingskriteriet: "Prosjektkvalitet")

### 6.1 Hva er hovedmålet med STUD-ENT-prosjektet?

### 6.2 Milepæl- og aktivitetsplan

Tabellmalen nedenfor eller egen-komponert mal kan benyttes når dere beskriver milepæl- og aktivitetsplanen.

| MILEPÆLER OG AKTIVITETER  |                                 |
|---------------------------|---------------------------------|
| Milepæl                   |                                 |
| Aktivitetsbeskrivelse     | Aktører involvert i aktiviteten |
| <i>Milepæl 1: ...</i>     |                                 |
| <i>Aktivitet 1.1: ...</i> |                                 |
| <i>Aktivitet 1.X: ...</i> |                                 |
| ...                       |                                 |

### 6.3 Budsjett

Budsjettet skal beskrive hvordan prosjektet er planlagt finansiert og gjenspeile kostnadsdriverne i prosjektet. I tillegg skal det synliggjøre hvordan prosjektet prioriterer bruken av tilgjengelige midler bl.a. hvem som skal ta ut lønn og hvor mye som skal tas ut.

I tillegg, skriv litt om:

- Hvilken type finansiering har prosjektet mottatt tidligere?
- Har prosjektet søkt STUD-ENT tidligere?