



# CAS Campus

Funktionsübersicht

# CAS Campus

## Funktionen der Hochschulsoftware im Überblick

Funktion	Kurzbeschreibung
<b>Bewerbung &amp; Zulassung</b>	
Informationen für Bewerber	Interessenten erhalten im öffentlichen Bereich von CAS Campus ausführliche Informationen über das Studienangebot. Die akkreditierten Studiengänge werden in CAS Campus vollständig mit Voraussetzungen, Credits, Modulen, Prüfungsleistungen, Wahlmöglichkeiten, Wiederholungsregeln und Zusatzmodulen abgebildet.
Online-Bewerbung	CAS Campus unterstützt einen zweistufigen Online-Bewerbungsprozess: Zunächst registriert sich der Interessent. Nach dem Zusenden eines Freischaltcodes erstellen Interessenten ihre Online-Bewerbung unter Angabe aller dafür notwendigen Daten. Mit der Online-Bewerbung können auch Dokumente wie z. B. ein Lebenslauf oder Zeugnisse hochgeladen werden. CAS Campus ermöglicht, dass Bewerber innerhalb weniger Werktage automatisch eine vorläufige Zulassung erhalten.
Prüfung der Daten	Die Mitarbeiter im Studienservice prüfen über die Online-Bewerbung erfasste Daten. Danach werden die Verfahren für die Studienplatzvergabe eingerichtet. Die Vergabe der Studienplätze kann auf Ebene der Fachbereiche oder Studiengänge erfolgen.
Vergabeschlüssel und Ranglisten	Als Vergabeschlüssel können die klassischen Kriterien Abiturnote, Wartezeit usw. eingesetzt werden. Hochschulen können aber auch individuelle Vergabeschlüssel definieren. Die Ranglisten werden auf Basis der definierten Vergabeschlüssel erstellt und die Vergabe der Studienplätze erfolgt komfortabel im Web-Client von CAS Campus. Dies kann für einzelne oder eine Liste von Bewerbern vorgenommen werden.
Ranglisten	Mitarbeiter im Studienservice können sich jederzeit Listen der aktuellen Interessenten und Bewerber anzeigen lassen. Diese Listen können gefiltert und sortiert werden.
Klassifizierung	Zur Klassifizierung von Bewerbern können beliebig viele Kategorien vergeben werden, z. B. geprüft, ungeprüft, Voraussetzungen erfüllt, abgelehnt usw.
Zulassung	Die Zulassungsbescheide werden automatisch und personalisiert generiert.

### Studierenden-CRM

Adress-, Termin-, Aufgaben- & Dokumentenmanagement	CAS Campus verfügt über eine umfassende Adressverwaltung mit besonders einfacher Adresserfassung und Dublettenprüfung. Ein komfortables Termin-, Aufgaben- und Dokumentenmanagement ist ebenfalls integriert.
CRM	Mitarbeiter im Studierendensekretariat erhalten Zugriff über einen Windows-Client. Dieser ermöglicht einen schnellen Zugang zu den CRM-Funktionen.
Interessen	Interessenten können spezifische Interessen zugewiesen werden. Mit deren Hilfe kann die Betreuung besser organisiert werden.
Informationen für Interessenten	Der Benutzer kann Informationsveranstaltungen für Interessenten im System planen und teilnehmende Interessenten erfassen. Das System unterstützt den automatisierten Versand von Informationsmaterial. In Abhängigkeit der Interessen können die Materialien zugeordnet werden und an eine Versandschnittstelle übergeben werden.

### Studierende

Studierenden-Akte	In der Studierenden-Akte werden alle wichtigen Informationen zu jedem Studierenden chronologisch abgelegt. Informationen sind zentral gespeichert und stehen allen Kollegen zur Verfügung, wodurch lange Suchzeiten entfallen. Der individuelle Studienablaufplan gibt einen Überblick über alle bisher erbrachten und noch zu erfüllenden Leistungen.
Studierendenbetreuung	Teilnehmer von Veranstaltungen werden beispielsweise über Termin- und Raumänderungen automatisch informiert. Die Studierendenverwaltung kann über gezielte Filterung aller Adressen eine genau definierte Zielgruppe anschreiben, beispielsweise alle Studierenden eines bestimmten Fachsemesters. Außerdem kann sich jeder Studierende auf Wunsch über die Vorlesungspläne zukünftiger Semester und die zu absolvierenden Prüfungen informieren, sofern diese freigeschaltet sind.

Funktion	Kurzbeschreibung
Hochschulstatistik	Über die Erfassung der hochschulstatistikrelevanten Daten und die im System hinterlegten Informationen der Studiengangzugehörigkeiten, Status des Studiums sowie erbrachte Leistungsnachweise der Studierenden kann die Studierendenstatistik auf Knopfdruck im von den statistischen Landesämtern geforderten Format generiert werden.
Chronologie	Über die personenbezogene Chronologie kann schnell ein Überblick darüber gewonnen werden, welche Stationen der Studierende durchlaufen hat. Die Chronologie wird automatisch vom System mit konfigurierbaren Ereignissen befüllt. Zudem sind manuelle Einträge bei besonderen Ereignissen möglich, um z. B. Absprachen oder Entscheidungen zu dokumentieren.

## Gebühren

Gebühren	CAS Campus bietet ein sehr flexibles Gebührenmanagement. Verschiedene Gebührenarten können angelegt, bearbeitet und gelöscht werden. Sie können einen Gültigkeitszeitraum für Gebühren festlegen und den Studiengängen verschiedene Gebührenarten zuordnen. Ein individueller Gebührenkalender zeigt dem Verwaltungsmitarbeiter oder dem Studierenden z. B. welche Gebühren wann bezahlt werden müssen oder bereits bezahlt wurden.
Forderungen generieren und verwalten	Gebühren können zeitgesteuert, prozessgekoppelt und manuell ausgelöst werden. Mit CAS Campus können auch manuell zu erhebende Gebühren konfiguriert werden. Gebühren wie z. B. Studiengebühr, Studentenwerksbeitrag oder das Ticket für den öffentlichen Nahverkehr können global oder studiengangbezogen hinterlegt werden.

## Studiengänge

Abbildung von Studiengängen	Mit CAS Campus können Sie Studiengänge für z. B. Diplom-, Magister-, Bachelor-, Master- und Lehramtsstudiengänge einfach abbilden. Dabei können Zusatz- und Wahlpflichtbestandteile modelliert werden. Die Bestandteile eines Studiengangs (Bereiche, Module und Teilleistungen) können in hierarchischer Form abgebildet werden.
Wiederverwendung	Die Wiederverwendbarkeit von Studiengängen, Modulen und Teilleistungen kann über das Rechtesystem freigegeben und beschränkt werden. Module können verschiedenen Studiengängen zugeordnet werden, Teilleistungen verschiedenen Modulen. Durch die Wiederverwendungsmöglichkeiten können Studiengänge so effizient modelliert werden.
Versionierung	Ein Studiengang kann sich im Lauf der Zeit verändern. Deshalb können Studiengänge, Module und Teilleistungen versioniert werden. Alle Veränderungsprozesse der Studiengänge werden auf allen Ebenen von CAS Campus unterstützt. Neue Versionen von Teilleistungen und Modulen im Studium eines Studierenden können automatisch aktualisiert werden.
Modulhandbücher	Modulhandbücher können auf Basis der in CAS Campus hinterlegten Modulinformationen automatisiert erzeugt werden. Der redaktionelle Prozess der Bearbeitung von Modulhandbüchern wird über die Weboberfläche unterstützt. Modulverantwortliche können die im Modulhandbuch veröffentlichten Inhalte pflegen. Im Modulhandbuch werden die Veranstaltungsbeschreibungen in mehreren Sprachen gepflegt. Die Informationen aus dem Modulhandbuch fließen in die Generierung der Diploma Supplements ein.

## Veranstaltungen & Räume

Dezentrale Erfassung von Lehrangeboten	Über einen Webclient können alle Dozierenden der Bildungseinrichtung ihre Veranstaltungen selbst erfassen. Die zentrale Verwaltung spart somit viel Zeit. Auf Wunsch kann das Lehrangebot auch zentral eingegeben werden.
Dezentrale Vergabe von Hörsälen	Auf Basis der Hörsaalbelegung des Vorjahressemesters können Dozierende, Studiengangsleiter oder Raumverwalter in der Zentrale nach freien Hörsaalkapazitäten für regelmäßige und einmalige Veranstaltungen suchen und die Räume reservieren. Es können Einzel-, Serien- und Blocktermine abgebildet werden.
Hörsaalbelegungsplanung	Für jeden zentral verwalteten Raum können Semesterbelegungspläne mit allen regelmäßigen Terminen und Wochenbelegungsplänen im Inter- oder Intranet zur Verfügung gestellt werden.
Vorlesungsverzeichnis	Das Vorlesungsverzeichnis wird automatisch erstellt und kann im Internet veröffentlicht oder gedruckt werden. Es kann wahlweise nach Fakultät oder Studiengang gegliedert werden. Auf Studiengangebene können zusätzlich kommentierte Verzeichnisse generiert werden.

Funktion	Kurzbeschreibung
Darstellung der Aufbauorganisation	Die Organisation der Bildungseinrichtung kann hierarchisch abgebildet werden. Mitarbeiter werden den Organisationseinheiten zugeordnet. Jeder Mitarbeiter hat eine eigene Seite, auf der Kontaktdaten und Sprechstunden dargestellt werden. Die Veranstaltungen der Mitarbeiter werden in Listen- und in Kalenderform angezeigt.
Zuordnung von Lehrveranstaltungen zu Studiengängen	Die Zuordnung von Veranstaltungen zu der wachsenden Zahl von Studiengängen kann von den Dozierenden übernommen werden. Bei regelmäßigen Veranstaltungen wird die Zuordnung aus dem Vorjahressemester automatisch gesetzt. Eine Änderung der Zuordnung durch den Studiengangsleiter ist möglich. Die nahtlose Integration von Prüfungsverwaltung und Veranstaltungsplanung ermöglicht die automatische Generierung von Studienplänen sowie von Zeugnissen wie dem Transcript of Records und dem Diploma Supplement.

## Prüfungen & Leistungen

Integration mit Veranstaltungs- und Stundenplanung	Die Prüfungsverwaltung ist in CAS Campus nahtlos mit der Veranstaltungs- und Stundenplanung verbunden. Diese Integration ermöglicht die gleichzeitige Anmeldung zu Veranstaltungen und den dazugehörigen Prüfungsleistungen. Darüber hinaus bietet diese Integration die Möglichkeit, automatisch Studienpläne für bestimmte Semester und Fachsemester zu generieren.
Prüfungsabwicklung	Unterstützung für die Prüfungsabwicklung, Planung von Prüfungen in Abstimmung mit der Raum- und Terminverwaltung.
Teilnahme verwalten	Es steht jederzeit eine Teilnehmerliste zu Veranstaltungen zur Verfügung, die bearbeitet werden kann.
Leistungsnachweise verwalten	Verschiedene Varianten wie Einzelnoten, Notenlisten und der Import von Noten sind möglich.
Notenberechnung	Berechnung von Noten und Kreditpunkten nach beliebigen Schemata, z. B. nach gewichtetem Durchschnitt, erfolgt auf Basis der in dem Studiengang modellierten Notenskalen, wie z. B. Drittelnoten, Zehntelnoten usw.
Individualisierung des Studiums	Mit CAS Campus kann für jeden Studierenden ein individueller Studienablaufplan abgebildet werden.
Widerspruch & Härtefall	Mit CAS Campus können die Prozesse Widerspruch und Härtefall bei Leistungsnachweisen mit dem Leistungsmanagement einfach verwaltet und geprüft werden.
Leistungsanrechnung	Bereits erbrachte Leistungsnachweise, wie beispielsweise nach einem Studiengangwechsel, können automatisch angerechnet werden. CAS Campus liefert dazu einen Vorschlag anzurechnender Leistungen. An fremden Hochschulen oder im Ausland erbrachte Leistungen können ebenso angerechnet werden und liegen anschließend als Leistungsnachweise im System vor.
Voraussetzungen prüfen	Prüfung, ob ein Student die erforderlichen Voraussetzungen zur Veranstaltungsanmeldung, wie beispielsweise den Besuch einer anderen Veranstaltung, erfüllt hat.
Bescheinigungen & Zeugnisse	Bescheinigungen und Zeugnisse können mit CAS Campus automatisch generiert werden. Die dafür verwendeten Vorlagen sind flexibel anpassbar.

## Praktikanten

Praktikantenverwaltung	Die angemeldeten Studierenden können den verfügbaren Professoren zugeordnet werden, die die Studierenden während ihres Praxissemesters betreuen. Studierende können Anträge auf Verschiebung ihres Praxissemesters stellen.
Studierende	Studierende im Praktikum können ihren Betreuern alle notwendigen Dokumente über CAS Campus zur Verfügung stellen. CAS Campus unterstützt die Archivierung beliebiger Dateitypen.
Professor	Professoren betreuen ihre Studierenden über die verschiedenen Phasen eines Praktikums oder Praxissemesters. Sie akzeptieren eingestellte Dokumente oder geben sie kommentiert den Studierenden zur weiteren Bearbeitung zurück. Studierende und Professoren haben so jederzeit den Überblick über den Status der eingestellten Dokumente.

## Anmeldeverfahren

Verteilungsverfahren mit Kollisionsprüfung	CAS Campus bietet Verteilungsverfahren für mehrere parallel stattfindende Veranstaltungen z. B. für Bolognastudiengänge. Terminkollisionen im Stundenplan der Studierenden werden je nach Konfiguration verhindert oder vermieden.
Berücksichtigung von Studierendenwünschen	Bei Veranstaltungen mit mehreren Terminen können die Studierenden eine bevorzugte Rangfolge der Termine angeben.

Funktion	Kurzbeschreibung
Zulassungsvoraussetzungen	CAS Campus prüft die Voraussetzungen der Studierenden. Dazu gehören: Studienfach und -abschluss, Anzahl der erfolgreichen/erfolglosen Versuche, abgelegte Prüfungen, Fachsemester usw.
Priorisierung von Studierenden	Studierende können nach beliebigen Kriterien bei teilnahmebeschränkten Veranstaltungen und Modulen priorisiert werden. Kriterien sind z. B. Fachsemester, die curriculare Verankerung von Veranstaltungen (Pflicht, freiwillig usw.), Anmeldezeitpunkt, Wartezeit und bereits erfolgte Versuche. Kriterien können frei konfiguriert werden.
Auswahlverfahren	Es stehen unterschiedliche Auswahlverfahren für die Verteilung der Studienplätze zur Verfügung, z. B. Losverfahren, Warteschlangenverfahren, Vergabe unter Vorbehalt und zweistufige Zuteilungsverfahren.

## Lehrkräfte

Lehrkräfte verwalten	Die Stammdaten der freien Lehrkräfte und Dozierenden können verwaltet werden. Falls die Hochschule mehrere Standorte hat, können Lehrkräfte einem oder mehreren dieser Standorte zugeordnet werden. Zusätzlich kann ein Hauptstandort definiert werden.
Zuständigkeiten für ein Modul festlegen	Eine Lehrkraft kann mehreren Modulen zugeordnet werden. Innerhalb der Module kann sie mehrere Rollen wahrnehmen, wie z. B. eine Vorlesung halten und eine Klausur stellen. CAS Campus kann die Lehrkräfte verwalten und insbesondere die Leistungen von Lehrbeauftragten abrechnen.
Tätigkeiten verwalten	Mit CAS Campus können die Tätigkeiten einer Person bezüglich eines Veranstaltungstermins z. B. Dozierende eines Seminars zu einem konkreten Datum, einfach verwaltet werden. Die Lehrkräfte können den Veranstaltungen zugeordnet werden. Ein Zuordnungsstatus (z. B. „geplant“) ebenso wie Ersatzdozierende können erfasst werden.
Leistung von Lehrkräften verwalten	Der Honorarbetrag kann durch personen- und rollenindividuelle Konfiguration angepasst werden.

## Öffentlicher Bereich

Informationen zum Studienangebot	Im öffentlich zugänglichen Bereich von CAS Campus kann das Vorlesungsverzeichnis eingesehen werden. Darin enthalten sind Informationen über Veranstaltungen und Module. Zudem steht eine umfangreiche Suchfunktion zur Verfügung, die z. B. die Suche nach Veranstaltungen und Modulen bietet. Die Inhalte der Studiengänge können ebenso wie die Belegungspläne der Hörsäle eingesehen werden.
Informationen zur Organisation der Hochschule	Die Gliederung der Einrichtungen der Hochschule kann in CAS Campus abgebildet werden und ist über den öffentlichen Bereich mit weiterführenden Informationen wie z. B. zu Kontaktmöglichkeiten einsehbar. Dabei werden die öffentlich einsehbaren Daten der Mitarbeiter je Einrichtung dargestellt. Die von der Einrichtung angebotenen Veranstaltungen werden im öffentlichen Bereich sichtbar. Die Suche ermöglicht das Auffinden von Einrichtungen und Personen.

## Studierendenportal

Zu Veranstaltungen anmelden	Studierende melden sich über das Online-Portal CAS CampusOffice zu Veranstaltungen und Modulen an. Die Studierenden werden über den Status ihrer Anmeldung per E-Mail benachrichtigt.
Benachrichtigungen	Studierende erhalten eine automatische E-Mail-Benachrichtigung bei Stundenplanänderungen.
Online-Stundenplan	Studierende können beliebige Veranstaltungen aus dem Vorlesungsverzeichnis in ihren individuellen Stundenplan übernehmen. Außerdem können die Studierenden im Kalender auch private Termine pflegen.
Leistungsnachweise	In CAS CampusOffice erhält jeder Studierende einen Überblick über seine erbrachten Leistungsnachweise.
Privater Organizer	CAS CampusOffice ermöglicht jedem Studierenden die Verwaltung der persönlichen Adressen, Termine, Dokumente und Aufgaben.

Funktion	Kurzbeschreibung
<b>Alumni-Management</b>	
Alumni-Betreuung	Die Alumni-Betreuung wird mit den beiden Modulen Alumni-CRM und Alumni-Portal unterstützt. Über das Alumni-CRM werden Adressen, Dokumente und Termine verwaltet, das Alumni-Portal bildet die zentrale Kommunikationsplattform zwischen Alumni und Bildungseinrichtung.
Service für die Alumni	Über das Alumni-Portal erhalten die Alumni relevante Informationen wie Veranstaltungshinweise zu Weiterbildungsmaßnahmen oder Ehemaligen-Treffen. Die Alumni melden sich direkt im Alumni-Portal zu diesen Veranstaltungen an. Über die Alumni-Suche kann der Kontakt zu ehemaligen Kommilitonen wieder hergestellt oder neue Kontakte können geknüpft werden. Die Alumni pflegen ihre individuellen Stammdaten selbst und entscheiden, welche Informationen im Alumni-Portal gezeigt werden.
Unterstützung für das Alumni-Büro	Die Mitarbeiter im Alumni-Büro arbeiten mit einem leistungsfähigen CRM-System. Die Adressen aller Alumni und vorhandene Firmkontakte werden in einer zentralen Datenbank verwaltet. Durch gezielte Filterung dieser Adressen können genaue Zielgruppen definiert werden, die über ein eigenes Kampagnen-Management angeschrieben werden. Auf Wunsch können auch Mitgliedsbeiträge berechnet und verwaltet werden.
Career Services	Eine Stellenbörse kann nahtlos in das Alumni-Portal integriert werden. Auf Wunsch erhalten auch schon Studierende Zugriff auf diese Stellebörse. Sie werden somit schon während des Studiums optimal in Karrierefragen betreut. Zusätzliche Beratungsleistungen und die Vermittlung von Stellen nach dem Studium sorgen für einen nahtlosen Übergang in das Berufsleben.
Basis für Absolventenbefragung	Aktuelle Adressdaten der Alumni bilden die Basis für Absolventenbefragungen. Diese liefern wichtige Indikatoren für Verbesserungspotentiale und helfen, im internationalen Wettbewerb zu bestehen.
Fundraising	Die vielfältigen Funktionen wie die zielgruppengenaue Ansprache, die übersichtliche Verwaltung der Spenden und die Kontaktierung der Spender über Serien-Briefe oder Telefonkampagnen unterstützen das Einwerben von Spenden.

## Reporting

Vorlagen	CAS Campus ermöglicht die flexible Konfiguration von Reportvorlagen auf Basis von Crystal Reports. Vorlagen können vom Kunden über eine grafische Benutzeroberfläche angepasst werden.
Auswertungen	Crystal Reports erlaubt umfangreiche und komplexe Berichte. Dabei können alle in der zentralen Datenbank von CAS Campus liegenden Informationen über die Reportkomponente in Auswertungen berücksichtigt werden.

## Fernstudium

Versand von Lernmaterial	CAS Campus ermöglicht die Hinterlegung von Materialien zum Fernstudium in beliebigen Studiengängen auf Teilleistungs- und Modulebene. CAS Campus kann die Versände automatisch zum richtigen Zeitpunkt auslösen. Neben einer Übersicht der an die jeweiligen Studenten versendeten bzw. noch zu versendenden Materialien, bietet CAS Campus auch eine Schnittstelle zur Auslösung der Versände bei einem externen Dienstleister.
Einsendeaufgaben	Mit CAS Campus können die von Studierenden eingesendeten Aufgaben erfasst und anschließend an Lehrkräfte zur Korrektur versendet werden. Die Zuordnung von Korrektoren erfolgt auf Basis der Auslastung. Die Korrektoren werden bei der Verwaltung der Einsendeaufgaben unterstützt. Darüber hinaus können für Honorar-Korrektoren automatisch Honorare für erfolgte Korrekturen im System erfasst werden.

## Anpassung & Flexibilität

Berechtigungs- und Rollenkonzept	CAS Campus bietet ein flexibles rollenabhängiges Berechtigungskonzept, das über ein erweiterbares Rollenmodell Menüs und Operationen steuert. Enthalten sind eine zentrale Benutzerverwaltung sowie Rechte, die sich aus Beziehungen ableiten, z. B. erhalten Dozierende automatisch Zugriff auf ihre eigenen Veranstaltungen.
Layoutanpassungen	CAS Campus ist in der optischen Gestaltung umfangreich konfigurierbar. Anpassungen an das Corporate Design der Hochschule können mit einfachen Mitteln (CSS) erfolgen.



## Funktion

## Kurzbeschreibung

### Integration

#### Integration

CAS Campus kann nahtlos in eine bestehende IT-Landschaft integriert werden. Es besteht bereits eine Vielzahl von Produktkooperationen und Anbindungen an Standardsysteme.

#### Enterprise Service Bus

CAS Campus verfügt über Adapter zur Anbindung eines Enterprise Service Bus. Über diesen kann CAS Campus an andere Systeme im Sinne einer serviceorientierten Architektur angebunden werden.

Irrtümer und Änderungen vorbehalten



Auszug der umfassenden Lösungswelt rund um CAS Campus.

Die Logos sind eingetragene Warenzeichen der jeweiligen Hersteller.

CAS Software AG  
Wilhelm-Schickard-Str. 8-12  
76131 Karlsruhe

Telefon: 0721 9638-8199  
Fax: 0721 9638-3-8199  
E-Mail: [campus@cas.de](mailto:campus@cas.de)



**CAS Education**  
A Smart Company of CAS Software AG

[www.cas-education.de](http://www.cas-education.de)