

시스템운영실_2023년 상반기_성과관리표(OKR)

이영희(YoungHee Lee)님이 작성, 3월 03, 2023에 최종 변경

① 조직성과관리표 (OKR)
<ul style="list-style-type: none">• "사업 핵심 지표(성공요인)"를 기준으로 우리 조직이 기여할 수 있는 활동들을 "지표화"한 명시입니다.• "조직성과관리표(OKR)"를 통해 조직의 성과를 관리하는 것이 목적입니다.

② 작성 가이드													
<table><tr><th>항목</th><th>작성내용</th></tr><tr><td>Objective</td><td><ul style="list-style-type: none">• 조직성과관리표를 잘 수행한 우리 조직의 결과 모습을 작성합니다.</td></tr><tr><td>지표유형 (사업-사업명 / 경영)</td><td><ul style="list-style-type: none">• 크게 "사업지표" 와 "경영지표"로 구분합니다.• 사업지표<ul style="list-style-type: none">• 연관된 사업명을 함께 기재해 주세요.• 경영지표<ul style="list-style-type: none">• 특정 사업에 해당하지 않고, 전체를 포함하는 것은 경영지표로 분류해 주세요.</td></tr><tr><td>사업핵심지표 (or 핵심성공요인)</td><td><ul style="list-style-type: none">• 사업핵심 지표 (사업지표): 우리 조직과 관련 있는 사업핵심지표를 표기합니다.• 핵심성공 요인 (경영지표): 사업과 연관되지 않은 지표의 경우, 조직 성과관리(KR) 지표의 목적(혹은 방향)을 표기합니다.</td></tr><tr><td>KR (조직 성과관리 지표& 목표)</td><td><ul style="list-style-type: none">• 조직성과관리 지표: 사업핵심지표를 기준으로 우리 조직이 기여할 수 있는 활동(Initiatives)이 "잘 되었음"을 "충정할 수 있는 기준"을 의미합니다. (e.g. 계약 체결 건수)• 조직성과관리 목표: 지표의 "기대 결과"를 작성합니다. (e.g. 5건 이상)</td></tr><tr><td>Initiatives</td><td><ul style="list-style-type: none">• KR을 달성하기 위한 우리 조직의 활동과 전략을 작성합니다.</td></tr></table>	항목	작성내용	Objective	<ul style="list-style-type: none">• 조직성과관리표를 잘 수행한 우리 조직의 결과 모습을 작성합니다.	지표유형 (사업-사업명 / 경영)	<ul style="list-style-type: none">• 크게 "사업지표" 와 "경영지표"로 구분합니다.• 사업지표<ul style="list-style-type: none">• 연관된 사업명을 함께 기재해 주세요.• 경영지표<ul style="list-style-type: none">• 특정 사업에 해당하지 않고, 전체를 포함하는 것은 경영지표로 분류해 주세요.	사업핵심지표 (or 핵심성공요인)	<ul style="list-style-type: none">• 사업핵심 지표 (사업지표): 우리 조직과 관련 있는 사업핵심지표를 표기합니다.• 핵심성공 요인 (경영지표): 사업과 연관되지 않은 지표의 경우, 조직 성과관리(KR) 지표의 목적(혹은 방향)을 표기합니다.	KR (조직 성과관리 지표& 목표)	<ul style="list-style-type: none">• 조직성과관리 지표: 사업핵심지표를 기준으로 우리 조직이 기여할 수 있는 활동(Initiatives)이 "잘 되었음"을 "충정할 수 있는 기준"을 의미합니다. (e.g. 계약 체결 건수)• 조직성과관리 목표: 지표의 "기대 결과"를 작성합니다. (e.g. 5건 이상)	Initiatives	<ul style="list-style-type: none">• KR을 달성하기 위한 우리 조직의 활동과 전략을 작성합니다.	
항목	작성내용												
Objective	<ul style="list-style-type: none">• 조직성과관리표를 잘 수행한 우리 조직의 결과 모습을 작성합니다.												
지표유형 (사업-사업명 / 경영)	<ul style="list-style-type: none">• 크게 "사업지표" 와 "경영지표"로 구분합니다.• 사업지표<ul style="list-style-type: none">• 연관된 사업명을 함께 기재해 주세요.• 경영지표<ul style="list-style-type: none">• 특정 사업에 해당하지 않고, 전체를 포함하는 것은 경영지표로 분류해 주세요.												
사업핵심지표 (or 핵심성공요인)	<ul style="list-style-type: none">• 사업핵심 지표 (사업지표): 우리 조직과 관련 있는 사업핵심지표를 표기합니다.• 핵심성공 요인 (경영지표): 사업과 연관되지 않은 지표의 경우, 조직 성과관리(KR) 지표의 목적(혹은 방향)을 표기합니다.												
KR (조직 성과관리 지표& 목표)	<ul style="list-style-type: none">• 조직성과관리 지표: 사업핵심지표를 기준으로 우리 조직이 기여할 수 있는 활동(Initiatives)이 "잘 되었음"을 "충정할 수 있는 기준"을 의미합니다. (e.g. 계약 체결 건수)• 조직성과관리 목표: 지표의 "기대 결과"를 작성합니다. (e.g. 5건 이상)												
Initiatives	<ul style="list-style-type: none">• KR을 달성하기 위한 우리 조직의 활동과 전략을 작성합니다.												

Objective	24*365 안정적인 시스템 운영으로 전 세계 사용자 모두가 신뢰할 수 있는 기업이 되자!
-----------	--

지표유형 (사업-사업명 / 경영)	사업핵심지표 (or 핵심성공요인)	KR (조직 성과관리 지표)	KR (목표)	Initiatives	비고 (사업부 활동 내용 : ~ 2022.02.21)	
사업-커뮤니티플랫폼	공공기관 연계 사업 건수	QA> 이벤트 전용 쿠폰 검증 수행	100%	<ul style="list-style-type: none">• 이벤트 진행 상품에 대한 기능을 파악하고 검증한다.	공공기관 연계 BM 수립 및 제휴 영업 - 공공기관 예산을 활용한 지역상권 활성화 사업 - 전통시장 전용 쿠폰 발행, 소비지원금, 결제이벤트 등	이벤트 진행별 운영업무 지원 (쿠폰설정, 통계 추출)
	금융사 연계 사업 건수	QA> 금융사 제휴 및 연계 서비스 검증 수행 SO> 금융사 제휴 및 연계 서비스 운영 인프라 연동 IS> 금융사 제휴 및 연계 서비스 개발 인프라 연동 DM> 금융사 제휴 및 연계 서비스 메타 검토 수행	100%	<ul style="list-style-type: none">• 금융사 연계 상품 및 서비스 개선 및 신규 개발 건에 대해 검증을 수행한다.• 금융사 연계 상품 및 서비스 개선 및 신규 개발 건에 대해 인프라를 연동한다.	- 소상공인 가맹점 대출 상품 - 취약계층 지역화폐 충전금 대출 상품 - 카드사 및 민간 포인트 제휴	- 대출금 지급 방안 및 방법 관련 법률 및 약관 반영 사항 검토 (금융감독원 금융상품 관련 연계 기능여부 검토) - 포인트 제휴 연계 충전을 위한 인프라 구현 및 시스템 구축 - NH멤버스 포인트 충전 연계 지역화폐 업 적용 (인전 등) - 계좌 개설을 위한 개인정보 수집 및 관리 제도 마련
	민간 연계 사업 건수	QA> 민간 제휴 및 연계 서비스 검증 수행 SO> 민간 제휴 및 연계 서비스 운영 인프라 연동 IS> 민간 제휴 및 연계 서비스 개발 인프라 연동 DM> 민간 제휴 및 연계 서비스 메타 검토 수행	100%	<ul style="list-style-type: none">• 민간 연계 상품 및 서비스 개선 및 신규 개발 건에 대해 검증을 수행한다.• MVNO 사업 모델과 커뮤니티 플랫폼 서비스를 연계한다.	지역화폐 플랫폼을 통한 기업 홍보 채널 마련 - 광고 영역 개설 및 광고주 유치 - 캐시백 미지급 대형 브랜드와 연계된 인센티브 재질 마련 - 사용자 Action 유도형 광고 상품 & 브랜드 쿠폰 유치 - 지자체 사용자를 채널로 구성하여 외부 기업들의 설문 조사 대행 서비스 시행	제휴사 광고 분석 시스템 개발(MAU 추출, 분석, 관리 Tool 마련) - 앱내 광고영역 구성 및 개발 - 광고 상품 구성 및 가격 정책, 리플렛 제작 - 설문 및 쿠폰 운영 - MVNO 사업모델 연계
	코나 제휴카드 적용 건수	QA> 코나 제휴카드 서비스 검증 수행 SO> 코나 제휴카드 운영 인프라 연동 IS> 코나 제휴카드 서비스 개발 인프라 연동 DM> 코나 제휴카드 서비스 메타 검토 수행	100%	<ul style="list-style-type: none">• 코나 제휴카드 연계 상품 및 서비스 개선 및 신규 개발 건에 대해 검증을 수행한다.• 코나 제휴카드 서비스 인프라를 연동한다.	코나 제휴카드 발행 및 적용 - 코나 제휴카드 발행을 통해 지역화폐 가맹점 외 코나카드 결제 및 코나 카드 혜택 제공	코나카드 지역화폐 연계를 위한 전문 개발 지역화폐 연계 카드용 마케팅 스크 개발
	통계 데이터 정합성 100% 확보	QA> 포탈 개선 기능 검증 수행 SO> 포탈 개선 기능 관리 성능 검토 DM> 데이터 추출 시작화	100% 2건 이상	<ul style="list-style-type: none">• 포탈 개선 기능을 파악하고 개발 내용에 대해 검증을 수행한다.• 포탈 개선 기능 중 시스템 성능에 부하를 주는 쿼리를 탐색하고 개선한다.• 데이터 추출 안전성을 파악하여 태블로 대시보드(시각화) 혹은 데이터 마트를 생성한다.	포탈 개선 사항 도출 및 확정	포탈 개선 - 관리자포탈 통계 / 정산 내역 일치, 데이터 정합성 확보 - 관리자포탈 담당자별 권한 관리체계 점검 및 정비 - 관리자포탈 기타 기능 점검 필요사항 도출 및 적용 - 이상 거래 탐지 시스템 개선 (이상 거래 탐지 내역 알림, 지자체별 탐지 등) - 매뉴얼 상시 현행화 - 지역화폐 앱, 관리자포탈, 가맹점 포탈, RCS 포탈 수출 데이터 정합성 확보 - 추출 데이터와 관리자포탈 데이터 일치 - 데이터 추출 전담 부서 검토 - 사업부 데이터 활용을 위한 사전 DATA 정비 및 교육 확대
	사업 종료 후 1개월 내 정산 완료 처리율	DM>정산 예외 데이터 시각화	2건 이상	<ul style="list-style-type: none">• 정산 프로세스 예외 케이스 모니터링을 위한 시각화 혹은 마트를 생성한다.(지자체 자료 제공용 등)	정산 프로세스 예외 건 수 20% 이내 관리 - 조기 반환, 별도 자료 제공 건 수 기준	정산 프로세스 체계화 - 정착수당 등 정산 필요 사업(캐시)에 대한 자동 정산 일정, 프로세스 확립 - 정산을 위한 제공자료 표준화 및 지자체 소통 - 자금이관 후 발생 이자 등 미정산 내역 반환 관리 (반환율)
	서비스 도입 건 수	QA> 정책 플랫폼, 스템프/마일리지, 기부 서비스 검증 수행 SO> 정책 플랫폼 운영 인프라 구축 DM> 정책 플랫폼, 스템프/마일리지, 기부 서비스 검토 메타 검토 수행	100%	<ul style="list-style-type: none">• 정책 플랫폼 기능을 파악하고 검증을 수행한다.• 스템프/마일리지 서비스 기능을 파악하고 검증을 수행한다.• 도입된 기부서비스 기능을 파악하고 검증을 수행한다.• 정책 플랫폼 서비스를 구축한다.• 정책 플랫폼, 스템프/마일리지, 기부 서비스 개발시 파생된 각종 테이블에 대해 메타 정합성 여부를 검토하고 승인한다.	정책플랫폼 개발 - 지역 언론사 및 방송사 등과 콘텐츠 공동 제작 - 시민참여를 위한 마케팅 프로모션 진행 - 가맹점 매출증대를 위한 스템프 마일리지 활성화 - 설문조사 연계 스템프/마일리지 - 지역별 상권연합회에 밀착영업으로 마케팅 공모사업 참여 지원 - 기부서비스 - 잔액 및 충전형 인센티브, 정착수당 복합 기부 - 법정기부처(초록우산, 적십자사 등)확대를 통한 법인업 증대 추진 및 기부 활성화 도모	정책플랫폼 (단계별 추진) - 정책안내 및 홍보 콘텐츠 게재, 열람 기능 - 뉴스 콘텐츠 게재, 열람 기능 - 미디어 색션 및 정책 제안 커뮤니티 기능 - 시민 도움 체크를 위한 설문 기능 - 관심 목록, 열람 설정 기능 - CMS 시스템 개발(컨텐츠 등록, 예약, 알림 발송 기능 등) - 스템프/마일리지 포인트 지급 기능 - 본인충전액+인센티브 동시 기부 시스템 개발
	휴면 애리 발생 건 수	N/A			운영 변경 필요 사항 사전 공유 및 프로세스 준수	운영 설정 오류 등으로 인한 사고 발생 방지를 위한 관리 프로세스 정립 및 강화
	법률 리스크 제로	QA> ISMS-P 인증을 위한 개발 안전 기능 검증 IS, SO> 개인정보 보호 관리 체계 수립	100% 2건 이상	<ul style="list-style-type: none">• 22년 심사 당시 부처별 지적 사항을 취합하고 관리 통솔하여 23년 3월 분 심사에 이슈가 발생되지 않도록 증적 자료를 작성, 검토하여 제출한다.• 개인정보 보호 관리 요건 중 수탁업을 파악하여 임직원 이 원활하게 시스템으로 관리될 수 있도록 내재화(프로세스)한다.		- AML 적용을 위한 정책, 프로세스, 기능 확보 및 모니터링, 사후조치 - ISMS - P 인증 - 개인정보 보호 관리 체계화 - 관계 법령 동향 모니터링 및 적용 필요사항 안내 - 회계 감사 대응을 위한 상시 관리 체계 마련 - 매출채권 관리 강화 - 미 처리 또는 감사 지적사항 가능한 회계 관련 이슈 정기적 리포팅 - 지역화폐 약관 작성 및 모니터링 & 가이드
	일잘 수주 건수	QA> 신규 수주된 지자체 서비스 검증 SO> 신규 수주된 지자체 운영 인프라 구축 DM> 신규 수주된 지자체 서비스 메타 검토 수행	100%	<ul style="list-style-type: none">• 신규 수주된 지자체 서비스 기능을 파악하고 검증을 수행한다.• 신규 수주된 지자체 서비스 운영 인프라 필요 여부를 파악하고 구축한다.• 신규 수주된 지자체 서비스 변경 및 추가 테이블을 파악하고 메타 검토를 수행한다.	율선, 강주, 의성, 부산 남구, 횡성, 삼척 등 일잘 참여 및 수주	시스템 개선 및 프로세스 변경사항, 인증 취득 등 부서별 업데이트된 제안서 컨텐츠 협조
	정책수당 발행규모	QA> 정책수당 통합 사이트 검증 SO> 정책수당 통합 사이트 운영 인프라 구축 DM> 정책수당 통합 사이트 메타 검토 수행	100%	<ul style="list-style-type: none">• 정책수당 통합 사이트 기능을 파악하고 검증을 수행한다.• 정책수당 통합 사이트 운영 인프라 필요 여부를 파악하고 구축한다.• 정책수당 통합 사이트 변경 및 추가 테이블을 파악하고 메타 검토를 수행한다.	신규 정책수당 도입을 위한 제안 영업 정책수당 발행 금액 전년 대비 확대	정책수당 통합 사이트 기획 및 구축 기획, 개발 구축을 통한 통합 매뉴얼 작성 및 제공, 주기적 업데이트
	독립 앱 분리 건수	QA> 독립 앱 검증	100%	<ul style="list-style-type: none">• 독립된 앱 기능을 파악하고 검증을 수행한다.		독립 앱 분리에 따른 데이터 이관 및 기존&신규 앱 병행 운영 가능한 프로세스, 기능 마련
	인센티브 방식 변경 건 수	QA> 변경된 인센티브 방식 검증 SO> 변경된 인센티브 방식 기능 배포 DM> 변경된 인센티브 방식 메타 검토 수행	100%	<ul style="list-style-type: none">• 변경된 인센티브 방식을 파악하고 검증을 수행한다.• 변경된 인센티브 방식 기능을 배포한다.• 변경된 인센티브 방식에 따른 테이블 영향도를 파악하고 메타를 검토한다.	효율적인 인센티브 운용을 위한 캐시백 지급방식 적용 앱 호출 및 연계 서비스 적용 선인센티브 방식을 캐시백 형태로 전환 할인형 인센티브 지자체 전용 인센티브 지급 형태로 전환 결제액, 가맹점 등에 따른 자동 캐시백 제공 제한 및 적용	가맹점 매출 구간 등 히스토리 관리 플랫폼 포탈 관리 기능 개발 보유 중인 인센티브 소진 완료 후부터 캐시백 적용 기능
	배달 가맹점 확대율	QA> 가맹점 확대를 위해 신규 개발 및 개선된 기능 검증 SO> 가맹점 확대를 위해 신규 개발 및 개선된 기능 배포 DM> 가맹점 확대를 위해 신규 개발 및 개선된 기능에 따른 메타 검토 수행	100%	<ul style="list-style-type: none">• 가맹점 확대를 위해 신규 개발 및 개선된 기능을 검증한다.• 가맹점 확대를 위해 신규 개발 및 개선된 기능을 배포한다.• 가맹점 확대를 위해 신규 개발 및 개선된 기능에 따른 메타 검토를 수행한다.	사업자 등록서 영업 포인트 확보 (세무서 내 광고 및 안내 활동 강화) POS 단말기를 통한 가맹점 가입 유도 프로모션 전개 온라인 모집제일 확보 (콜드콜/APP내 광고 등) 오프라인 모집제일 확보 (기존 민간기업 모집업체 제휴/협회 및 공공기관 모집 협업) 공공기관 제휴 강화 (공공일자리사업/가맹점주 방문자 가입 유도 협업)	직가맹점 등록/배달 가맹점 매뉴 등록 및 오픈 작업 전자계약서 고도화 가맹점 매뉴 스크래핑 기술 개발
	외부 기업/기관 제휴 건 수	QA> 프랜차이즈 기업 제휴에 따른 기능 검증 SO> 프랜차이즈 기업 제휴에 따른 시스템 연동	100%	<ul style="list-style-type: none">• 프랜차이즈 기업 제휴에 따른 추가 및 개선 기능을 파악하고 검증한다.• 프랜차이즈 기업 제휴에 따라 필요한 시스템을 연동, 배포한다.	공공기관 및 향토기업을 대상으로 한 홍보영역의 마케팅 비용 지원 프랜차이즈 기업과 제휴를 통한 비용 해어	접속 트래킹 기능 개발 가맹점 마케팅 톨 기능 개발
	외부 연계형 서비스 도입 건 수	QA> 외부 연계형 서비스 기능 검증 SO> 외부 연계형 서비스 운영 인프라 연동 IS> 외부 연계형 서비스 개발 인프라 연동 DM> 외부 연계형 서비스 메타 검토 수행	100%	<ul style="list-style-type: none">• 외부 연계형 서비스 기능을 파악하고 검증한다.• 외부 연계형 서비스 운영 인프라를 연동한다.• 외부 연계형 서비스 개발 인프라를 연동한다.• 외부 연계형 서비스 메타 정보를 검토한다.	외부 연계형 서비스 적용 - 지자체별 재난지원금, 난방비 등 지급 관련 신청 시스템 연계 - 자체별 포인트 연계 서비스 / 정책수당 API 지급 - 보조금 24 적용	외부 서비스 연동 및 개발 - 보조금24조회 서비스 앱별 적용 및 신청, 지급 서비스 확대 - 지자체별 재난지원금, 난방비 지급 관련 신청 시스템 연계 - 용인시 포인트 연계 - 부천시 포인트 연계
	휴면 회원의 Active 회원으로 전환율	DM> 회원 수 등 정기적인 데이터 추출을 위한 데이터 변환	100%	<ul style="list-style-type: none">• 정기적으로 데이터를 추출하는 요건(회원수)을 파악한다.• 파악한 정보에 의해 RAW 데이터를 파악하여 데이터 추출 쿼리를 변환한다.• 요청시 데이터 추출에 의한 시각화 화면을 생성한다.	액티브 (월 1회 이상 직접충전 기준) 회원 증가율 (Data 점검 후 수정할 수 있음) 지역별 카스터마이징 마케팅 기획 및 실행 - ASP 성장 단계별 Status 진단 및 마케팅	Active 회원수 데이터 정기적 추출 제공
	휴면 회원의 Active 회원으로 전환 - Module화를 통한 App 내 신속한 적용/ 참여율 측정 Tracking Tool	QA> 마케팅 톨 기능이 부여된 앱 검증 DM> 마케팅 정보(구글) 빅데이터 연계 분석 지원	100% 2건 이상	<ul style="list-style-type: none">• 마케팅 톨 기능이 부여된 앱 기능을 파악하고 사이트 이펙트 등에 유념하여 앱 기능을 검증한다.• 대외 분석도구의 결과와 내부 데이터를 결합하여 데이터를 분석한다.	App 내 고객 참여형 마케팅 Tool 기획, 개발, 적용을 통해 고객 Retention - 앱 내 출시체크, 플렛, 스템프 등 Tool 적용 - 월간 앱 방문자 수 비 해당 모듈 페이지 방문자 수의 비정 관리를 통해 이탈 고객을 최소화하고, 주기적인 앱 방문 환경 구축 - 앱 내 체류시간 증대를 통해 지자체 정보 및 부가서비스 이용에 대한 모멘텀 확대 ※. Stickness : 고객이 어느 규모, 빈도로 많이 인입되는 지에 대한 측정 지표	리워드 스크 설계 및 다양한 적용을 위한 UX/개발 효과 측정을 위한 Tracking Tool 개발
	휴면 회원의 Active 회원으로 전환 - 쿠폰 생성 및 적용 고도화	QA> 특정 품목에 대한 할인 혜택을 적용할 수 있는 쿠폰 검증 DM> 쿠폰 관련 지표 마트 생성	100% 2건 이상	<ul style="list-style-type: none">• 특정 품목에 대한 할인 혜택을 적용할 수 있는 쿠폰을 검증한다.• 쿠폰 관련 데이터 마트를 설계하고 생성한다.	외부 민간 자원 활용 제휴 마케팅 기획/진행 - 지역사회상품권 전자 회원 규모를 매개로 제휴사의 마케팅 니즈 활용하는 마케팅 프로모션	특정 품목에 대한 할인 혜택을 적용할 수 있는 쿠폰 생성 개발
	배달 서비스 민간 수준의 고도화 외주사 제휴 건 수	QA> 배달서비스 기능 개선에 따른 검증 SO> B2B 제휴에 따른 운영 인프라 연동 IS> B2B 제휴에 따른 개발 인프라 연동 DM> 배달서비스 기능 개선에 따른 메타 검증	100%	<ul style="list-style-type: none">• 배달 서비스 고도화 연계에 대한 기능을 파악하고 검증한다.• B2B 제휴에 따른 운영 인프라 연동 여부를 파악하고 구축한다.• B2B 제휴에 따른 개발 인프라 연동 여부를 파악하고 구축한다.• 배달서비스 기능 개선에 따른 테이블 변경 여부를 파악하고 메타를 검증한다.	내재화 불가한 외주 협력업체 컨택 및 기술제휴 - 외주 개발사 기술 이전 및 개발 기간 단축 - 인력자원 활용 효율화 (필요시만 업체 활용) 외부 배달 협력사 제휴 (커넥티드 포스, 포스사, 배달대행사) - 배달대행사 및 POS제휴를 통한 가맹점주 만족도 제고 - 가맹점주 서비스 이탈 방지 - 가맹점 운영시간 확장 (시스템 요소로 인한 영업중지 방지)	통계 및 가맹점 설정 기능 고도화 (외주포션/상세분석통계/매출자료 노출) 클라이언트 기능 고도화 (장보기 서비스 용 기능 적용/외주 배달 협력사 연동) 정산 고도화 (부분취소/가맹점별 매출내역 자동집계) UI/UX 개선
	배달 서비스 만족도 확대 조사 지표 반영 건수	N/A	4회	설문조사 횟수	서비스 이용자 대상 설문조사 및 분석 - 서비스 이용자 니즈 파악을 통한 필요 고도화 기능 선정 - 소비자 니즈에 부합하는 마케팅 활동 진행	주문 성공률 안정화 고객센터 만족도 평가 설문조사 기능 지속 개선 재 설문조사를 통해 기존 설문조사에서 집계된 문제점 개선 여부 확인
(커뮤니티-경영)	비용 절감 직가맹점 확대 지역사랑상품권 가맹점 등록과 결합한 직가맹 확대 방안 마련	N/A	5개	직가맹점 모집 협력 지자체 수	직가맹점 모집 확대를 위한 지역화폐 가맹점 등록사이트 내 당사 직가맹점 모집 프로세스 적용(3개 지자체) 직가맹점 모집 관련 지자체 협업 확보 (2건, 인력 또는 예산 지원 건 수 기준)	VAN사 적용인 적용을 위한 VAN사 협의 및 기능 개발 전자계약서 내 계약사항 체계화 및 프로세스 간소화 직가맹점 모집 채널 운영 모집단 직가맹점 등록 프로세스 체계화 및 정례화 직가맹점 대상 D+1일 OR 상시 출금 프로세스 및 기능 마련
	배달 가맹점 관리비용 절감전년대비 관리비용 감소비율	N/A	100%	전년대비 관리비용 감소비율	시스템 개선을 통한 인적자원 투입 효율화 - 스크래핑 도입 등을 통한 매뉴등록 인력 효율화 - 원격제어 도입을 통한 가맹점 오픈인력 효율화	가맹점 매뉴등록 자동화 기술 적용 (스크래핑 기술) 원격제어 시스템 적용 확대
	오프라인 판매처 효율화	QA> 월 기반 은행 전용 충전 시스템, 준/준회원 정회원 전환을 위한 C매칭 시스템 개발 검증 SO> 월 기반 은행 전용 충전 시스템, 준/준회원 정회원 전환을 위한 C매칭 시스템 운영 인프라 구축 DM> 월 기반 은행 전용 충전 시스템, 준/준회원 정회원 전환을 위한 C매칭 시스템 메타 검토	100%	휴면 오프라인 판매처 폐점을 23년 1월 기준 1년 이상 거래 미발생 판매처 폐점율	휴면 오프라인 판매처 정리 (1년 이상 거래 미발생 판매처 50% 폐점) 오프라인 판매처 인프라 웹 기법으로 전환	월 기반 은행 전용 충전 시스템 개발 준/준회원 정회원 전환을 위한 C매칭 시스템 개발
사업 - 모빌리티 사업	엠미터 사업 엠미터 퀄리티 관리/고도화	N/A		단말 펌웨어 개선을 통한 관련 CS 인입건수 개선 전 대비 90% 감축 수집데이터 검증을 통한 오류율 zero 달성		엠미터 단말기 유행정보 누락오류 개선
		N/A		시중 모델 4종 이상 연동	엠미터 연동 모델 라인업 확대	
	엠미터 재고 관리	N/A		계약 체결에 따른 단말기 재고 확보	설치대수 대비 안전재고 5% 유지	

시스템운영실_2023년 상반기_성과관리표(OKR) - 목표/성과관리 - KONA WIKI						
사업 - 결재플랫폼	엠피터 이용 교육 및 안내	N/A		연 1회 이상 집체교육 진행(지역별, 교통연수원)	설치대리점 현장 교육	
		N/A		온라인 / 오프라인 교육 프로세스 각각 1개 씩 마련	교육 콘텐츠 제작	
	영업대리점 관리 / 고객사 관리	N/A		각 지역별 개인/법인 조합 및 현장 미터가설치점 월 1회 이상 방문	고객사(조합) 주기적 방문	
		N/A			지역별 담당자 선정	
	효율적인 신청/설치/등록 프로세스 마련 (프로세스 간소화)	QA> 전자계약서 개선에 따른 기능 검증 SO> 전자계약서 개선에 따른 기능 배포	100%	<ul style="list-style-type: none">전자계약서의 개선 내용을 파악하고 검증한다.전자계약서 개선 내용에 따른 기능을 배포한다.	전자계약 시스템 개선	시스템 개선 여부, 상반기 내 서류 누락률 1% 미만 유지
	효율적인 신청/설치/등록 프로세스 마련 (프로세스 간소화)	N/A		프로세스 및 시스템 개선 여부, 상반기 내	MID 등록 프로세스 개선	
	엠피터 운영 / 관리 시스템 구축	SO> 엠피터 운영 인프라 신규 설계 및 구축	100%	<ul style="list-style-type: none">엠피터가 운영을 위한 오프라미스 환경을 TM개발팀과 아키텍처를 설계한다.설계한 아키텍처에 필요한 장비와 솔루션을 검정하고 구매한다.입고된 장비와 솔루션을 기반으로 인프라를 운영에 구축한다.구축된 인프라에 대한 테스트(검증, 파일럿)를 수행한다.검증이 완료되면 오픈 일정에 맞춰 시스템을 오픈터링한다.	모빌리티 가맹점 관리 기능 구현(안수암도 등 활용, 내부용) 모빌리티 가맹점 관리 admin 구현(지역 미터기대리점 제공용) 단말기 채고 관리(입출고, 채고) 기능 구현 단말기 채고 관리(입출고, 채고) 프로세스 개선 리프트 시스템 기능 구현 Tacho 시스템 이관 및 내재화	
	엠피터사업 수익성 개선(정산내재화)	N/A			카드사 정산사업자 지위 획득	전 카드사, 상반기 내 서비스 open
		QA> 카드사 결제승인 정산 연동 기능 검증 SO> 카드사 결제승인 정산연동 운영 인프라 구축	100%	<ul style="list-style-type: none">결제승인 정산 연동 인프라 아키텍처를 TM개발팀과 협의하여 설계한다.설계한 아키텍처에 필요한 장비와 솔루션을 점검하고 구매한다.필요한 장비는 견적 및 기안, 구매한다.장비가 도입, 수배되면 인프라를 구축하고 개발실과 검증 테스트를 진행한다.검증이 완료되면 오픈 일정에 맞춰 시스템을 오픈터링한다.	카드사 결제승인 정산연동 개발 모빌리티 가맹점 정산시스템 구축	전 카드사, 상반기 내 서비스 open 상반기 내 각 시스템 준비 완료여부
	호출 사업 결제 서비스 개선 (결제수단 다양화)	QA> 호출 결제 서비스 개선에 따른 기능 검증 SO> 호출 결제 서비스 개선에 따른 기능 배포	100%	<ul style="list-style-type: none">호출 결제 서비스 개선 기능을 파악하고 검증한다.호출 결제 서비스 개선에 따른 기능을 배포한다.	카드사 간편 결제 관련 계약 체결	전 카드사, 연내 서비스 open
		QA> 카드사 신용카드 간편 결제 연동 개발에 따른 기능 검증 SO> 카드사 신용카드 간편 결제를 위한 인프라 연동	100%	<ul style="list-style-type: none">카드사 신용카드 간편 결제 연동 개발에 따른 기능을 파악하고 검증한다.카드사 신용카드 간편 결제 연동을 위한 운영 인프라를 연동한다.	카드사 신용카드 간편결제 연동 개발	전 카드사, 연내 서비스 open
	기본기능개선(기사앱, 승객앱)	QA> 배차 알고리즘 등 서비스 개선 기능 검증 (필드 테스트 지원)	100%	<ul style="list-style-type: none">배차 알고리즘 등 서비스 개선 기능을 파악하고 검증한다.	배차알고리즘 등 서비스 기능 개선 (2022년도에 파악된 문제점 개선 위주)	배차소요시간, 전년 대비 20% 단축 고객센터 CS 중 기능 관련 비율 전년 대비 50% 감축
	기본기능개선(기사앱, 승객앱)	N/A			(기사) 서비스 개선사항 홍보	배차성공건수, 전년 대비 100% 성장
	고객 확보 활동	N/A			(승객) 마케팅, 인문홍보 활동	호출건수, 전년 대비 100% 성장
	호출서비스 제휴서비스 및 제휴사업 런칭	QA> 호출 제휴 서비스 추가에 따른 기능 검증 SO> 호출 제휴사와 운영 인프라 연동	100%	<ul style="list-style-type: none">호출 제휴 서비스 추가에 따른 기능을 파악하고 검증한다.추가한 호출 제휴사와 운영 인프라를 연동한다.	호출서비스 제휴서비스 및 제휴사업 런칭 - 마마콜 서비스 - 전화를 연동 - 장애인 바우처 - 100원 택시	제휴 건수, 4건 이상
	가맹서비스 준비 및 운영 플랫폼운송 사업 신고/허가 획득	IS> 운송 사업 신고/허가 획득을 위한 보안 자료 적시 제공	100%	<ul style="list-style-type: none">운송사업 신고 및 허가에 필요한 보안적 증적이 필요하지 파악하고, 필요한 자료 를 적시 제공한다.	허가여부, 6월까지	국토부 Type2 허가
	가맹서비스 준비 및 운영 플랫폼운송 사업 신고/허가 획득	N/A			가맹거래사 등록 및 허가	허가여부, 3월까지
		N/A			가맹서비스 허가를 위한 가맹차량 모집	가맹open지역 면허 대수 대비 1.5% 확보, 4월까지
	각종 프로세스 수립 및 운영 시스템 구축	QA> 기사평가 및 보상 시스템 기능 검증 SO> 기사평가 및 보상 시스템 기능 배포	100%	<ul style="list-style-type: none">기사평가 및 보상 시스템 기능을 파악하고 검증한다.기사평가 및 보상 시스템 기능을 배포한다.	기사평가 및 보상 시스템	상반기 내 각 시스템 준비 완료여부
		QA> 가맹차량정보 관리 시스템 기능 검증 SO> 가맹차량정보 관리 시스템 기능 배포	100%	<ul style="list-style-type: none">가맹차량정보 관리 시스템 기능을 파악하고 검증한다.가맹차량정보 관리 시스템 기능을 배포한다.	가맹차량정보 관리 시스템	상반기 내 각 시스템 준비 완료여부
	교육/품질 프로세스 확보	QA> 교육관리 시스템 기능 검증 SO> 교육관리 시스템 기능 배포	100%	<ul style="list-style-type: none">교육 관리 시스템 기능을 파악하고 검증한다.교육 관리 시스템 기능을 배포한다.	교육관리 시스템	상반기 내 각 시스템 준비 완료여부
		N/A			교육커리큘럼 확보 및 기사교육 프로세스 구축	온라인 콘텐츠 개발 건 수, 20건 이상
		N/A			교육커리큘럼 완성도 확보	온라인교육 콘텐츠 만족도 평균 80점 이상 확보
	서비스 상품 기획	QA> 유료 호출 상품 기능 검증	100%	<ul style="list-style-type: none">유료 호출 상품 기능을 파악하고 검증한다.	유료 호출상품 런칭	호출상품 런칭지역의 승객 회원 중 33% 이상 이용
		QA> 차별화 상품(서비스) 기능 검증	100%	<ul style="list-style-type: none">차별화 상품(서비스)기능을 파악하고 검증한다.	차별화 상품(서비스) 런칭	지역별 가맹가입 대수 대비 이탈률 10% 이하 유지
	서비스 상품 기획	N/A			계약 프로세스	상반기 내 각 프로세스 정책서 준비 완료 여부
		N/A			증차 프로세스	상반기 내 각 프로세스 정책서 준비 완료 여부
	부족포지션에 대한 채용	N/A			채고관리(띠, 데칼, 갓등 등) 프로세스	상반기 내 각 프로세스 정책서 준비 완료 여부
		N/A			가맹점 지포 관리 프로세스	상반기 내 각 프로세스 정책서 준비 완료 여부
		N/A			양도양수,대폐차,A/S 관리 프로세스	상반기 내 각 프로세스 정책서 준비 완료 여부
		N/A			충원 필요연력 안 제시	
	코나카드 비즈니스 기반 구축	QA> Segment 카드 상품 기능 검증 SO> Segment 카드 상품 기능 배포	100%	<ul style="list-style-type: none">Segment 카드 상품의 기능을 파악하고 검증한다.Segment 카드 상품의 기능을 배포한다.	[코나카드] - Segment 카드 상품 개발	
	코나비즈 홈페이지 리뉴얼	QA> 코나비즈 홈페이지 리뉴얼 기능 검증 SO> 코나비즈 홈페이지 리뉴얼 기능 배포	100%	<ul style="list-style-type: none">코나비즈 홈페이지 리뉴얼 기능을 파악하고 검증한다.코나비즈 홈페이지 리뉴얼 기능을 배포한다.	[코나비즈] - 홈페이지 리뉴얼	
(결재플랫폼-경영)	코나플레이트 konaplate.com 오픈 및 운영	QA> 코나플레이트 konaplate.com 기능 검증 SO> 코나플레이트 konaplate.com 기능 배포	100%	<ul style="list-style-type: none">코나플레이트 konaplate.com 기능을 파악하고 검증한다.코나플레이트 konaplate.com 기능을 배포한다.	[코나플레이트] - konaplate.com 오픈 및 운영	
	해외결제 서비스 개발	QA> 마스터카드 결제 기능 검증 SO> 마스터카드 결제 운영 인프라 구축 IS> 마스터카드 결제 개발 인프라 구축 DM> 마스터카드 결제 개발에 따른 메타 검토	100%	<ul style="list-style-type: none">마스터카드 결제 기능을 파악하고 검증한다.마스터카드 결제 운영 인프라를 설계하고 구축한다.마스터카드 결제 개발 인프라를 연동한다.마스터카드 결제 개발에 따른 메타를 검토한다.	[공통] - 마스터카드 온보딩	
		QA> 비자 직제휴 기능 검증 SO> 비자 직제휴 운영 인프라 구축 IS> 비자 직제휴 개발 인프라 구축 DM> 비자 직제휴 개발에 따른 메타 검토	100%	<ul style="list-style-type: none">비자 직제휴 기능을 파악하고 검증한다.비자 직제휴 운영 인프라를 구축한다.비자 직제휴 개발 인프라를 구축한다.비자 직제휴 개발에 따른 메타를 검토한다.	[공통] - 비자 직제휴 온보딩	
	전략적 제휴 확대	QA> 환전 및 고객 혜택 기능 검증 SO> 환전 및 고객 혜택 기능 배포 DM> 환전 및 고객 혜택 개발에 따른 메타 검토	100%	<ul style="list-style-type: none">환전 및 고객 혜택 기능을 파악하고 검증한다.환전 및 고객 혜택 기능을 배포한다.환전 및 고객 혜택 개발에 따른 메타를 검토한다.	[공통]- 환전 및 고객 혜택 스킴 기획, 제휴, 마케팅 실행	
		N/A			[공통] - 고객 혜택 가맹점 영업 및 계약 체결	
	Inbound 영업 확대	N/A			[코나카드] - 코나카드 커뮤니케이션 채널을 통한 신규 고객 유입	
	Inbound 영업 확대	QA> 코나비즈 신규 제휴처 연동 기능 검증 SO> 코나비즈 신규 제휴처 운영 인프라 연동 기능 배포	100%	<ul style="list-style-type: none">코나비즈 신규 제휴처 연동 기능을 파악하고 검증한다.코나비즈 신규 제휴처 운영 인프라를 연동한다.코나비즈 신규 제휴처 연동 기능을 배포한다.	[코나비즈] - 신규 제휴처 계약 체결	
		QA> 코나플레이트 신규 제휴처 연동 기능 검증 SO> 코나플레이트 신규 제휴처 운영 인프라 연동 및 기능 배포	100%	<ul style="list-style-type: none">코나플레이트 신규 제휴처 연동 기능을 파악하고 검증한다.코나플레이트 신규 제휴처 운영 인프라를 연동한다.코나플레이트 신규 제휴처 연동 기능을 배포한다.	[코나플레이트] - 신규 제휴처 계약 체결	
	Outbound 영업 확대	N/A			[코나카드] - 사내 및 사외 리소스 활용 신규 고객 유입	
	Outbound 영업 확대	QA> 코나비즈 대형 제휴처 연동 기능 검증 SO> 코나비즈 대형 제휴처 운영 인프라 연동 및 기능 배포	100%	<ul style="list-style-type: none">코나비즈 대형 제휴처 연동 기능을 파악하고 검증한다.코나비즈 대형 제휴처 운영 인프라를 연동한다.코나비즈 대형 제휴처 연동 기능을 배포한다.	[코나비즈] - 대형 제휴처 계약 체결	
		QA> 코나플레이트 대형 제휴처 연동 기능 검증 SO> 코나플레이트 대형 제휴처 운영 인프라 연동 및 배포	100%	<ul style="list-style-type: none">코나플레이트 대형 제휴처 연동 기능을 파악하고 검증한다.코나플레이트 대형 제휴처 운영 인프라를 연동한다.코나플레이트 대형 제휴처 연동 기능을 배포한다.	[코나플레이트] - 대형 제휴처 계약 체결	
	코나 결재플랫폼 서비스 확대	QA> ATM 서비스 기능 검증 SO> ATM 서비스 기능 배포	100%	<ul style="list-style-type: none">ATM 서비스를 기능을 파악하고 검증한다.ATM 서비스를 기능을 배포한다.	[공통] - ATM 서비스 적용	
		QA> 계좌 송금 서비스 기능 검증 SO> 계좌 송금 서비스 기능 배포	100%	<ul style="list-style-type: none">계좌 송금 서비스 기능을 파악하고 검증한다.계좌 송금 서비스 기능을 배포한다.	[공통] - 계좌 송금 서비스 개발 및 적용	
	고객 커뮤니케이션 채널 활성화	N/A			[코나카드] 서비스 콘텐츠 제휴	
		N/A			[코나카드] - Active 회원수(월 1회 이상 결재자) 제고	
		N/A			[코나비즈]- 고객 이탈률 최소화	
	코나 결재플랫폼 데이터 고도화	DM> 고객 데이터 활용을 위한 데이터 마트 생성	100%	<ul style="list-style-type: none">고객 데이터 활용을 위한 데이터 마트 생성 요청을 접수한다.접수한 내용을 검토하고 데이터 마트를 생성한다.생성된 데이터마트를 해당 사업부에 교육하고 활용할 수 있도록 지원한다.	[공통] - 고객 데이터 활용을 위한 Data Mart 구성	
경영	QA> 필드 기능 장애 제로	QA> 22년 대비 검증(테스트) 결함 발견 향상	5% 이상	<ul style="list-style-type: none">기획서를 기획팀과 개발팀과 함께 명확히 이해하고 분석한다.분석된 자료를 기반으로 테스트케이스를 작성한다.테스트케이스에 의해 테스트를 실시한다.테스트한 요건에 대해 필드에서 장애가 발생할 경우 별도 관리하여 동일 장애가 발생하지 않도록 관리한다.		
	QA> 서비스 성능 안정화(기능 관점)	QA> 성능 저하 기능에 대한 성능 테스트 실시	4건 이상	<ul style="list-style-type: none">성능 저하 기능을 도출한다.도출된 기능에 대해 성능 테스트 스크립트를 작성하고 테스트 환경을 준비한다.성능 테스트를 실시하고 이슈에 대해 개발팀, 기획팀과 공유, 반영한다.		
	SO> 시스템 안정화 확보	플랫폼 서비스 시스템 가동률 100 - ((Σ장애 발생 건수 / Σ유지보수 대상 장비) × 100)	95%이상	<ul style="list-style-type: none">서버, 네트워크, SAN, 보안, 주변장치에 대해 시스템 가동이 멈추지 않도록 주기적으로 모니터링한다.시스템이 정상적으로 가동되지 않을 시 즉각 조치할 수 있도록 알람 정책 등을 수시로 점검하고 반영한다.		
		서비스 장애 처리 시간 유행별 긴급 시스템(내부 장애 시) 대응 시간 - 결재, 충전	10분 이내	<ul style="list-style-type: none">내부 시스템 장애의 경우 10분 이내 대응할 수 있도록 모니터링 툴을 정기적으로 점검한다.10분 이내 대응할 수 있도록 비상연락망 등을 관리하고, 이해 관련자에게 적시 공유하고 조치한다.		
		시스템 보안 최적화 건수	2건 이상	<ul style="list-style-type: none">클린존 서비스 통한 DDoS 공격 감지 및 대응한다.외부 공격 트래픽을 분석 및 차단한다.시스템 보안 점검 및 조치한다.		
		시스템 운영 안정화 건수(인프라 성능 개선)	2건 이상	<ul style="list-style-type: none">DB쿼리 성능을 개선한다.시스템 패치 및 업그레이드를 진행한다.		
	IS, SO> 재해복구 센터 확보	재해복구센터 구축 준비 (1년 프로젝트)	발주 완료	<ul style="list-style-type: none">재해복구센터 구축 여부에 대한 의사결정을 받는다.의사결정이 완료되면 재해복구센터 프로젝트 계획을 수립한다.재해복구센터에 필요한 인프라에 대해 견적한다.견적 발주 및 계약서를 작성한다.		
	IS, SO> 대외 기관 감사 적기 대응	대외기관감사 적기 대응	100%	<ul style="list-style-type: none">IT회계감사에서 필요한 증적자료를 적시에 제공한다.금융감독원, 핀테크 기관에서 요청하는 자료를 작성하고 제공한다.금융보안원에서 요청하는 자료를 작성하고 제공한다.위치 라이선스 취득 및 경신을 위한 자료를 작성하고 제공한다.		
	IS, SO> 인증 취득 및 경신을 통한 사업 지원 강화	인증 취득 및 경신 건수	3건	<ul style="list-style-type: none">ISMS-P 분심사 인증을 취득한다.PCI-DSS 인증을 경신한다.ISO27001 인증을 경신한다.		
	DM> 데이터 활용을 통한 사업 지원 강화	데이터 시각화 일정 준수	100%	<ul style="list-style-type: none">일정 패턴의 진계, 통계성 데이터 시각화 요건이 접수되면 접수된 요건에 대해 유관부서와 협의를 통해 시각화 화면을 설계한다.설계 내용을 바탕으로 유관 부서와 데이터를 시각화한다.		
		분석용 쿼리 변환율(개인정보취리 제외)	100%	<ul style="list-style-type: none">개인정보 쿼리 이외 분석용 쿼리 변환 요청을 접수한다.접수된 건에 대해 분석용 쿼리로 변환하고 공유한다.		
		22년 대비 데이터 추출 생산성 개선 (개인 건수/22년 반복성 데이터 추출 건수)*100	10% 이상	<ul style="list-style-type: none">22년 정기적인 데이터 추출 건을 취합한다.취합한 건 중 빅데이터 변환을 통해 HUE 혹은 시각화로 가능한지 검토하고, 데이터 추출을 빅데이터를 통해 진행할 수 있도록 편의성을 제공한다.		

DM> 데이터 활용을 통한 TM서비스 마케팅 지원	RAW데이터 분석시스템 적시 이관 (이관건수/호출 서비스 신규 및 개선 테이블 수)*100	100%	<div><div></div><div>• 호출서비스에서 생성된 신규 및 개선 테이블을 취합한다.</div><div>• 취합된 테이블을 빅데이터 시스템으로 이관한다.</div></div>		
	호출서비스 메타 표준화 검토/지원	100%	<div><div></div><div>• 호출 서비스의 신규 및 개선 테이블을 메타시스템에 반영되도록 표준화를 검토 하고 지원한다.</div></div>		
IS> 플랫폼 서비스 이외 개발 인프라 구축	개발/운영망 신규 및 개선 인프라 구축 일정준수	100%	<div><div></div><div>• DID개발, MVNO, AI, 블록체인, 아트마인 등 개발 인프라 개선 및 구축 요정에 대해 요청 내용을 파악하여 기한 내 조치한다.</div></div>		
IS> 임직원 업무 효율 증대	인프라 및 보안 요청 기한 내 처리	100%	<div><div></div><div>• 임직원 PC 및 보안 관련 요청 사항에 대해 요청 내용을 파악하여 요청 기한내 조치한다.</div></div>		
IS> 정보보호시스템(본사, 그룹사) 가동 장애 제로	정보보호시스템(본사, 그룹사) 가동 100 - ((Σ장애 발생 건수 / Σ유지보수 대상 장비) × 100)	100%	<div><div></div><div>• 본사, 그룹사 정보보호시스템이 정상적으로 가동되도록 정기점검을 매월, 매일 실시한다.</div><div>• 정기점검 결과 조치 사항이 발생하면 즉각 조치한다.</div></div>		
IS> 정보보호시스템 보안 예방	보안 예방 활동 건수	2건 이상	<div><div></div><div>• 시스템 패치 및 업그레이드를 진행한다.</div><div>• 관련 법령 법적 준거성을 검토한다.</div><div>• 내부 보안 감사를 실시한다.</div></div>		
	보안 취약점 조치율	100%	<div><div></div><div>• 모의해킹 및 시스템 보안 취약점을 도출한다.</div><div>• 도출된 취약점을 분석하고 파악한다.</div><div>• 취약점을 제거한다.</div></div>		
	내부자료 유출 및 침해사고 대응 사전 방어	100%	<div><div></div><div>• 임직원 및 외부업체에 의해 내부자료 유출이 되고 있지 않는지 수시 모니터링한다.</div><div>• 적발자와 상위관리자에게 유출에 대한 경고성 메일을 보내고 관리한다.</div></div>		
IS> 정부과제 및 특허 관리	신규 서비스 보안 검토 처리율	100%	<div><div></div><div>• 신규 서비스에 대해 보안 검토를 진행한다.</div><div>• 보안 검토 결과 취약점이 발견되면 조치한다.</div><div>• 유관부서의 지원이 필요할 경우 협의체 등을 통해 조치한다.</div></div>		
	정부과제 및 특허 업무 처리 지연	0%	<div><div></div><div>• 정부과제(AMI) 업무에서 요청한 일정 내, 업무를 처리한다.</div><div>• 특허 기관과 특허 출원자간의 협업을 통해 특허 업무를 적시에 처리한다.</div></div>		
공통> 비용 절감	비용 절감 건수	2건 이상	<div><div></div><div>• QA> 자동화 툴 활용 통한 인력 리소스 사용</div><div>• SO, IS> 유지보수 및 신규 추가 인프라 구축 비용</div><div>• DM> 오픈소스 등을 이용하여, 신규 솔루션 도입 비용 절감</div></div>		
공통> 업무 역량 강화	교육 대상자 참석율	80% 이상	<div><div></div><div>• 교육 계획을 수립한다. (대상, 과목, 커리큘럼, 기간, 강사 등)</div><div>• 데이터 활용, 보안, 인프라 등 교육 자료를 작성한다.</div><div>• 대상자에게 교육을 실시하고 대상자 참석율이 80%미만일 경우 재교육을 통해 이수할 수 있도록 한다.</div></div>		
공통> 타부서 협업 강화	타부서 협업 및 지원율(지원건수/요청건수)	100%	<div><div></div><div>• 고유 업무 이외 단발성, 긴급 요청이 접수되면 요청 내용을 파악하여 적시에 지원한다. (VOC 및 데이터 반출 지원 등)</div></div>		
공통> 업무 생산성 증대	업무 환경 개선 건수	4건 이상	<div><div></div><div>• QA> Open API용 자동화 스크립트 툴 제작</div><div>• DM> 메타데이터 표준화 프로세스 내재화</div><div>• IS> QA서버 확장 구축</div><div>• SO> 스테이징 환경(성능 테스트 인프라) 구축</div></div>		