

*Số: %SoQD%*  *TP. Hồ Chí Minh, ngày %Ngay% tháng %Thang% năm %Nam%*

*(V/v: Chấm dứt hợp đồng lao động)*

**TỔNG GIÁM ĐỐC CÔNG TY CỔ PHẦN ÂU LẠC**

*Căn cứ:*

* *Bộ Luật lao động của nước Cộng hòa Xã hội Chủ nghĩa Việt Nam năm 2019 và các văn bản hướng dẫn thi hành;*
* *Điều lệ Công ty, quy định quyền hạn nhiệm vụ của Tổng Giám đốc;*
* *%HopDongLaoDong%*
* *Xét đơn xin thôi việc của ông %Name%;*
* *Theo đề nghị của các ông Trưởng phòng Hành chính – Nhân sự và ông Giám đốc Trung tâm Thuyền viên.*

# QUYẾT ĐỊNH

**Điều 1.** Chấm dứt hợp đồng lao động với ông: **%Name%** Sinh năm: %NamSinh%

- Đơn vị công tác: BỘ PHẬN THUYỀN VIÊN DỰ TRỮ

- Chức danh: %ChucVu% Lương ĐK đóng BHXH: %LuongCoBan% đồng

- Thời gian chấm dứt hợp đồng lao động kể từ ngày: %NgayHieuLuc%.

- Thời gian làm việc cho Công ty: %NamLV% %ThangLV% %NgayLV% .

- Lý do: %LyDo%.

**Điều 2.** Trách nhiệm và quyền lợi đối với người nghỉ việc:

- *Trách nhiệm:* Đã hoàn thành trách nhiệm với Công ty.

- *Quyền lợi:* Thực hiện chế độ Bảo hiểm thất nghiệp theo quy định pháp luật

**Điều 3.** Quyết định này hiệu lực kể từ ngày ký. Các ông trong Ban Tổng Giám Đốc, Phòng Hành Chính – Nhân Sự, Trung Tâm Thuyền Viên, Phòng Tài Chính – Kế Toán và %GioiTinh% %Name% có trách nhiệm thi hành.

**CÔNG TY CỔ PHẦN ÂU LẠC**

## 

*\* Nơi nhận:*

- Như điều 3;

- Lưu.